

ACTA DE LA CUARTA SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLAN MEXICO 2025-2027 MODALIDAD PRESENCIAL.

Esta sesión Extraordinaria se llevó a cabo de manera presencial siendo las dieciséis horas con treinta minutos del día seis de febrero del año dos mil veinticinco, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Cuautitlán México a efecto de llevar a cabo la CUARTA SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLAN MEXICO

----- DESAHOGO DE LA SESION -----

----- PRIMER PUNTO -----

Lista de asistencia y declaración de quorum

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 1.7, 1.8 y 1.9 del Código Administrativo del Estado de México; artículo 3 fracción IV, 45, 46 Y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios; estuvieron presentes las **C. Maria Isabel Cisneros Márquez** en su carácter de Presidenta del Comité de Transparencia y Titular de la Unidad de Transparencia, el **C. Diego Ulises Herrera Ruiz** Secretario Técnico del Comité de Transparencia y Coordinador de Archivo Municipal, El **C. C. Juan Antonio Herrera De Borja** en suplencia de Celeste Isabel Albarrán Valdés Vocal del Comité de Transparencia y Titular del Órgano Interno de Control Municipal con Numero de Oficio OIC/QUA/EA/0024/2025 de fecha 15/Enero/2025, también se cuenta con la asistencia del **Lic. Salvador Arturo Rodríguez Y Cos Olin** en suplencia del encargado de la Protección de datos Personales del Comité de Transparencia y Director de la Consejería Jurídica con Numero de Oficio CJC/008/2025 de fecha 15/Enero/2025 para dar cabal cumplimiento al párrafo segundo del artículo 45 de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios respecto a que la integración del Comité que deberá ser impar.

Una vez hecho lo anterior, en términos de lo dispuesto por los artículos 46 y 47 de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de México y municipios se declara que se encuentran presente la totalidad de los convocados al presente comité de transparencia, por lo que se declara la existencia del quorum legal para la apertura de la CUARTA SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLAN MEXICO, ESTADO DE MEXICO

----- SEGUNDO PUNTO -----

Lectura y aprobación del Orden del día

ORDEN DEL DIA.

1. Lista de Asistencia y declaración de Quorum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.

3.- Presentación y en su caso, aprobación del Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información (PASAI) 2025, de este sujeto obligado Ayuntamiento de Cuautitlán, México, a través de la Cédula de Proyectos de Sistematización y Actualización de la Información con fundamento en el artículo 49 Fracción X de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipio.

#10

Cédula de Proyectos de Sistematización y Actualización de Información		Hoja		Num		De	
Clave de Información		Fecha de elaboración		Día		Mes	
PASAI1202125CUCO1		06		02		2025	
Sujeto Obligado: Cuauhtlán							
<p>Denominación del Proyecto: LLEVAR A CABO CAPACITACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PROTECCION DE DATOS A LOS SPH, PARA GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, RENDICION DE CUENTAS A TRAVES DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECIFICAS Y LA PROTECCION DE DATOS. RENDICION DE CUENTAS A TRAVES DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECIFICAS DEL COMITE DE TRANSPARENCIA, DATOS A TRAVES DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECIFICAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PROTECCION DE DATOS. LOS CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PROTECCION DE DATOS PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA ENTIDAD, CARRERAS Y GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES POR RENDICION DE CUENTAS Y LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES.</p> <p>Objetivo del Proyecto: DOTAR DE CONOCIMIENTOS A LOS SERVIDORES PUBLICOS HABILITADOS EN RELACION A LOS TEMAS DE TRANSPARENCIA, DERECHO A LA INFORMACION PUBLICA, RENDICION DE CUENTAS Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, PARA QUE EL SUJETO OBLIGADO CUMPLA CON EL PRINCIPIO DE MAXIMA PUBLICIDAD Y EXHAUSTIVIDAD DE LA LEY DE LA MATERIA, ENTRE OTROS</p>							
VERTIENTES:							
1. Obligaciones Normativas							

Elaboró
MARIA ISABEL CISNEROS MARQUEZ
 Presidente del Comité de Transparencia

Revisó
CRISTINA ISABEL ALBARRAN
 ORGANIZADOR DE CONTROL

Autorizó
DIEGO ULISES HERRERA RUIZ
 Secretario Técnico del Comité de Transparencia

Cédula de Proyectos de Sistematización y Actualización de Información		Hoja		Num		De	
Clave del Proyecto		Fecha de elaboración		Día		Mes	
PASAI202025CUCO2		06		02		2025	
Sujeto Obligado: Cuauhtlán							
<p>Denominación del Proyecto: ELABORAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECIFICAS POR RENDICION DE CUENTAS Y LA PROTECCION DE DATOS.</p> <p>Diagnóstico de la Situación Actual: EXISTE UN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</p> <p>Objetivo del Proyecto: CONTAR CON UN INSTRUMENTO ADMINISTRATIVO QUE INDIQUE CUALES SON LOS PROCESOS QUE SE REALIZAN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA APEGADOS A LA NORMATIVA VIGENTE PARA GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECIFICAS POR RENDICION DE CUENTAS Y LA PROTECCION DE DATOS.</p>							
VERTIENTES:							
1. Obligaciones Normativas							

Elaboró
MARIA ISABEL CISNEROS MARQUEZ
 Presidente del Comité de Transparencia y Acceso a la Información

Revisó
CRISTINA ISABEL ALBARRAN
 ORGANIZADOR DE CONTROL

Autorizó
DIEGO ULISES HERRERA RUIZ
 Secretario Técnico del Comité de Transparencia

[Handwritten signature]

Cédula de Proyectos de Sistematización y Actualización de Información		Hoja		Num		De	
Fecha de elaboración		Día		Mes		Año	
PASAJE 202025CUCOS		06		02		2025	
Clave del Proyecto		VERTIENTES:		1. Obligaciones Normativas			
Sujeto Obligado: Cuautitlán		Actividades programadas		Período de Ejecución		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	
Denominación del Proyecto: LLEVAR A CABO PERIÓDICAMENTE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, TENIENDO EL QUORUM PARA LLEVAR A CABO LAS MISMAS		Número de Materiales		Fecha Inicio		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	
Diagnóstico de la Situación Actual: PERIÓDICAMENTE SE LLEVAN A CABO SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, PARA QUE EL SUJETO OBLIGADO ESTE EN POSIBILIDAD DE DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.		Año		Fin		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	
Objetivo del Proyecto: LLEVAR A CABO PERIÓDICAMENTE SESIONES DE COMITÉ, LAS CUALES SERÁN VIRTUALES Y/O PRESENCIALES, PARA CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA LA DEMANDA Y EXIGENCIA SOCIAL.		11		01/01/2025		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	
Actividades programadas		2		21/02/2025		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	
1		11		01/01/2025		Unidad(es) administrativ(a) responsable(s)	

Elaboró
MARÍA DEL CARMEN BELTRÁN
 Presidente del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal

Elaboró
MARÍA DEL CARMEN BELTRÁN
 Presidente del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal

Elaboró
DIEGO ULISES HERRERA RUIZ
 Secretario Técnico del Comité de Transparencia

4.- Presentación y en su caso, aprobación de las Cédulas de base de datos (REDATOSEM) año 2024 de este sujeto obligado Ayuntamiento de Cuautitlán, México

Núm. Folio Cédula de Base de Datos (REDATOSEM)	Descripción	Física	Electrónica	Mixta	Servidor Público Habilitado que somete la Cédula de Base de Datos 2024	Unidad Administrativa
1	LICENCIAS DE TRÁMITES EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE			X	JORGE RODRÍGUEZ ROMERO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE
2	REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	X			MARCO ANTONI RAMÍREZ ROBLEDO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE MEDIO AMBIENTE
3	EXPEDIENTES DE LICENCIAS DE PUBLICITARIOS			X	JORGE RODRÍGUEZ ROMERO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE
4	LIBRO DE ASESORÍAS JURÍDICAS 2025-2027	X			NESTOR GARCÍA LOPEZ	CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL
5	REGISTROS VISITANTES DE PRESIDENCIA			X	DESIRÉE HERRERA GABRIEL	SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA
6	REGISTRO DE PETICIONES Y AGRADECIMIENTOS PARA EL GOBIERNO DE CUAUTITLÁN 2025-2027			X	GUSTAVO DE JESÚS RUIZ MUCIÑO	SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

D.H.

7	8/CUAUTITLAN/S DP/2024	LIBRO FLORETE DE REGISTRO DE ASISTENTES	X	FERNANDO MISAELO MONTIEL ROSAS	SINDICATURA MUNICIPAL
8	9/CUAUTITLAN/S DP/2024	PADRON DE CONTRATISTAS DE LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS		MARIA CONCEPCION CASTILLO LUGO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
9	10/CUAUTITLAN/S DP/2024	PROMOCION Y GESTION SOCIAL ENTRE LA CIUDADANIA Y GOBIERNO MUNICIPAL		DESIREE HERRERA GABRIEL	OFICINA DE PRESIDENCIA
10	11/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE DELEGADOS Y COPACIS 2025-2027		CARLOS EDUARDO VILLASENOR VALADEZ	DIRECCION DE GOBIERNO
11	12/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE ATENCION A USUARIOS	X	MA. ELENA ISLAS REBOLLO	COORDINACION DEL BIENESTAR
12	13/CUAUTITLAN/S DP/2024	BENEFICIARIOS Y USUARIOS DE LA COORDINACION DE APOYO A LA EDUCACION		ANGELICA GUADALUPE MARQUEZ PICAZO	DIRECCION DE EDUCACION, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
13	14/CUAUTITLAN/S DP/2024	EVENTOS QUE REALICEN LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL DE CUAUTITLAN	X	DIANA HAYDEE MONTERO LOPEZ	COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL
14	15/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE ATENCION A USUARIOS		DULCE MELCHOR PADILLA	DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS
15	16/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE TRAMITES Y SERVICIOS SOLICITADOS A LA SUBDIRECCION DE MOVILIDAD		ISMAEL ALVARADO DELGADO	DIRECCION DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE
16	17/CUAUTITLAN/S DP/2024	BENEFICIARIOS Y USUARIOS DE LA COORDINACION DEL DEPORTE		ANGELICA GUADALUPE MARQUEZ PICAZO	DIRECCION DE EDUCACION, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
17	18/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE BENEFICIARIOS Y USUARIOS		ANGELICA GUADALUPE MARQUEZ PICAZO	DIRECCION DE EDUCACION, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
18	19/CUAUTITLAN/S DP/2024	REGISTRO DE USUARIOS	X	LEONARDO ALEXIS CONDE GARCIA	DIRECCION DE LA JUVENTUD
19	20/CUAUTITLAN/S DP/2024	PADRON DE COMERCIO ESTABLECIDO		MÓNICA LÓPEZ CANO	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO

FC

20	21/CUAUTITLAN/SDP/2024	PADRÓN DE PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO	X	CARLOS MONTORO URBAN	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN -SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
21	22/CUAUTITLAN/SDP/2024	REGISTRO DE PERSONA DE USUARIA DE ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO	X	GARMEN JIMÉNEZ MONTAÑO	DIRECCIÓN DE LA MUJER
22	23/CUAUTITLAN/SDP/2024	EXPEDIENTE DE TRÁMITES Y SERVICIOS OTORGADOS POR EL CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL	X	OMAR HERRERA SANCHEZ	OFICINA DE PRESIDENCIA - CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
23	24/CUAUTITLAN/SDP/2024	BANCO DE DATOS E INFORMACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO SOBRE CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES (BADEVEIN)	X	LOURDES GUADALUPE BARRERA LAGUNA	GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
24	25/CUAUTITLAN/SDP/2024	REGISTRO DE EXPEDIENTES DE LOS TRAMITES REALIZADOS EN LA DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO	X	MIGUEL ÁNGEL MARTINEZ HERNÁNDEZ	AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
25	26/CUAUTITLAN/SDP/2024	REGISTRO DE SOLICITUD DE SERVICIOS	X	NANCY DAMAYANTI VELÁZQUEZ RAMÍREZ	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
26	27/CUAUTITLAN/SDP/2024	REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL	X	JAIME ALEJANDRO PÉREZ DEL RÍO	TESORERÍA MUNICIPAL
27	28/CUAUTITLAN/SDP/2024	FORMATO CEDULA DE DENUNCIA	X	JUAN ANTONIO HERRERA DE BORJA	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

5.- Clausura de la sesión.

La presidenta del comité de Transparencia solicita a la Secretaría Técnica someta a votación el orden del día propuesto, se aprueba por unanimidad de votos el punto dos del orden del día consistente en la lectura y aprobación del orden del día.

-----TERCER PUNTO-----

Presentación y en su caso, aprobación del Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información (PASAI) 2025, de este sujeto obligado Ayuntamiento de Cuautitlán, México, a través de la Cédula de Proyectos de Sistematización y Actualización de la Información

En uso de la voz la C. María Isabel Cisneros Márquez presidenta del comité de transparencia manifiesto: por lo antes expuesto a los integrantes de este comité se

solicita sea aprobado Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información (PASAI) 2025, de este sujeto obligado Ayuntamiento de Cuautitlán.

Una vez desahogado dicho punto se somete a votación, resultando aprobado por unanimidad de votos Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información (PASAI) 2025, de este sujeto obligado Ayuntamiento de Cuautitlán

-----CUARTO PUNTO-----

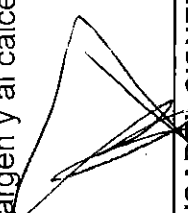
Presentación y en su caso aprobación de la propuesta por la titular de la unidad de Transparencia y acceso a la información Pública Municipal de las cédulas de base de datos (REDATOSEM), del año 2024

En uso de la voz la C. María Isabel Cisneros Márquez presidenta del comité de transparencia manifiesto: por lo antes expuesto a los integrantes de este comité se solicita sea aprobado las cédulas de base de datos (REDATOSEM) del año 2024.

Una vez desahogado dicho punto se somete a votación, resultando aprobado por unanimidad de votos las cédulas de base de datos (REDATOSEM) del año 2024

-----CLAUSURA DE LA SESION-----

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida la CUARTA SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLAN para el periodo 2022-2027 siendo las DIECISIETE HORAS CON TREINTA Y TRES MINUTOS del SEIS DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTIICINCO. Firmando al margen y al calce de los que en ella intervinieron-



C. MARIA ISABEL CISNEROS MÁRQUEZ,

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.




C. DIEGO ULISES HERRERA RUIZ.,
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL



C. JUAN ANTONIO HERRERA DE BORJA

EN SUPLENCIA DE CELESTE ISABEL ALBARRAN VALDES
VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL CON NUMERO DE OFICIO OIC/QUA/EA/0024/2025
DE FECHA 14/ ENERO/ 2025



LIC. SALVADOR ARTURO RODRIGUEZ Y COS OLIN
EN SUPLENCIA DEL ENCARGADO DE LA PROTECCION DE LOS DATOS
PERSONALES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ENCARGADO DE DESPACHO
DE LA CONSEJERIA JURIDICA DESIGNADO
CON NUMERO DE OFICIO CJC/008/ 2025
DE FECHA 13/ ENERO/ 2025