



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| NOMBRE: | | | | Trámite: T | Servicio: |
| Permiso de Carga y Descarga de Materiales, Mercancías y Servicios. | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | Código de la Cédula | | CUAU/DDMS/SM/T/23/2025 |
| Se otorga el permiso de carga y descarga de camiones de material, mercancías y demás vehículos que tengan por objeto ocupar la vía pública para llevar a cabo las maniobras pertinentes, al realizar la contribución por el uso de la vía pública como estacionamiento diario, para realizar las maniobras de carga y descarga de mercancías y servicios. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Artículo 5 fracción X inciso d), 16 fracción III, 18, 28 fracciones II, VII, VIII, X, XXI y XXIII; y, 56 de la Ley de Movilidad y Seguridad Vial del Estado de México y sus Municipios. ➤ Artículo 77 fracción XXVI del Bando Municipal 2025 de Cuautitlán. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Permiso de carga, descarga. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Un Año Fiscal | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | Si | No | X | Dirección web |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Cuando los transportistas ocupen la vía pública para las maniobras de carga y descarga de productos, materiales y servicios. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | El trámite no se encuentra sujeto a visita de inspección y/o verificación. | | | |
| REQUISITOS: | | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1. Escrito de solicitud dirigido a la Dirección de Desarrollo Metropolitano Sostenible, con copia para la Subdirección de Movilidad, debidamente firmado, señalando domicilio para oír y recibir notificaciones que deberá contener domicilio del establecimiento, número de unidades que realizarán las maniobras, placas, número de serie, marca, modelo y motor, en su caso número económico. | | | SÍ | 1 | Artículos 115, 116, 118 y 232 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 2. Identificación oficial vigente. a) Credencial para votar con fotografía. b) Cédula profesional. c) Licencia de conducir del Estado de México. d) Pasaporte. | | | NO | 1 | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| 1. Escrito de solicitud dirigido a la Dirección de Desarrollo Metropolitano Sostenible, con copia para la Subdirección de Movilidad, debidamente firmado, señalando domicilio | | | SÍ | 1 | Artículos 115, 116, 118 y 232 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |



| | | | | |
|--|----|---|--|--|
| para oír y recibir notificaciones que deberá contener domicilio del establecimiento, número de unidades que realizarán las maniobras, placas, número de serie, marca, modelo y motor, en su caso número económico. | | | | |
| 2. Acta Constitutiva y Poder Notarial. | NO | 1 | Artículo 118 fracción I y 232 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | |
| 3. Carta poder (en caso de ser un tercero). | SÍ | 1 | Artículo 118 fracción I y 232 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------------|-----|
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | <ol style="list-style-type: none"> 1. El peticionario entrega su escrito de petición en oficialía de partes. 2. El enlace administrativo recibe el escrito de petición y lo entrega en la Subdirección de Movilidad. 3. Se realiza la orden de pago. 4. El peticionario realiza el pago. 5. El peticionario informa a la subdirección de Movilidad que ha realizado el pago y deja una copia del pago. 6. Si la respuesta es positiva y cumple con los requisitos, se otorga el permiso. | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 3 días hábiles, posteriores al pago en cajas de la tesorería municipal. | | | | | | | |
| COSTO: | | De 10.21 A 122.472 Veces el valor Diario de la Unidad de Medida y Actualización Vigente | | Fundamento Jurídico Artículo 157 Fracción III del Código Financiero del Estado de México y Municipios | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | Efectivo | <input checked="" type="checkbox"/> | Tarjeta de crédito | <input checked="" type="checkbox"/> | Tarjeta de débito | <input checked="" type="checkbox"/> | En línea (portal de pagos) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | Tesorería Municipal | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | Siempre que cumplan con los requisitos y se realice el pago en la Tesorería Municipal. | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--|------------------------------------|---|---|------------------------------|--|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | | |
| Dirección de Desarrollo Metropolitano Sostenible | | | | | Subdirección de Movilidad | | | | |
| Títular de la dependencia: | | Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa | | | | | | | |
| DOMICILIO: | | CALLE: Alfonso Reyes | | | NO. INT. Y EXT.: | | S/N | | |
| COLONIA: | | Paseos de Santa María | | | MUNICIPIO: | | Cuautitlán, Estado de México | | |
| C.P.: | | 54820 | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs. Sábado de 09:00 a 13:00 hrs. | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Cuautitlán
Gobierno Humanista
2025-2027

| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
|--|--|-----------------------------|---|---|
| 55 | 5526207800 | 172 y 173 | N/A | desarrollometropolitano@cuautitlan.gob.mx |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | Subdirección de Movilidad | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | Osiris Concepción Sánchez Romero | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Porfirio Díaz | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Cuautitlán, Estado de México | |
| C.P.: | 54800 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs. Sábado de 09:00 a 13:00 hrs. | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| 55 | 5526207800 | 222 | N/A | movilidad2527@cuautitlan.gob.mx |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿El Permiso es para la persona o la Razón Social? | | | |
| RESPUESTA: | No, el permiso es para las unidades automotrices que realicen la actividad de carga y descarga de materiales, productos, mercancías y servicios en la vía pública. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿El permiso me ampara de cualquier falta al reglamento metropolitano de tránsito u otros ordenamientos jurídicos? | | | |
| RESPUESTA: | No, el permiso solamente es para maniobras de carga y descarga en el municipio de Cuautitlán, por lo que no ampara el quebrantamiento de otras leyes. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿El permiso me sirve para todo el Estado de México? | | | |
| RESPUESTA: | No, solamente para realizar las maniobras de carga, descarga y ocupación de la vía pública en el municipio de Cuautitlán, Estado de México. | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| No aplica | | | | |

| | | |
|---|--|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| OSIRIS CONCEPCIÓN SÁNCHEZ ROMERO SUBDIRECTORA DE MOVILIDAD | ING. FABIÁN MARIANO GÓMEZ ZUPPA DIRECTOR DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE | _05_/_03_/_2025_. |