MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	1 - Tasa de variación de quejas atendidas por violación a los derechos humanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual/Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de quejas que se inician en la defensoría municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	5 quejas por violación a los derechos humanos		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual	SOLICITUD	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año anterior	SOLICITUD	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar expedientes de atención a quejas por una presunta violación a los Derechos Humanos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORÓ

Mtra. Vanessa D. Cervantes Martínez

AUTORIZÓ

Mtra. Vanessa D. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	2 - Tasa de variación en el número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual/Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de personas que inician una queja en la defensoría municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	5 personas atendidas por violación a sus derechos humanos		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual	ORIENTACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior	ORIENTACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se atenderán a personas iniciando queja por una presunta violación a los Derechos Humanos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe anual de la Defensoría Muncipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01020401 Derechos humanos

PROYECTO: 0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.

DEPENDENCIA GENERAL: A02 Derechos Humanos

DEPENDENCIA AUXILIAR: 102 Derechos Humanos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 3 - Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas/Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de capacitaciones que brinda la defensoría municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 72 Capacitaciones en materia de derechos humanos

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas	CURSO	Sumable	40.00	34.00	28.00	28.00	130.00
Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas	CURSO	Sumable	40.00	34.00	28.00	28.00	130.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Proporcionar pláticas en materia de Derechos Humanos social e institucionalmente por parte de la defensoría municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
- Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
- Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
- Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
- Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
- Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
- Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
- Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
- Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
- Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
- Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORO

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	4 - Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de asesorías otorgadas/Número de asesorías registradas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de asesorías jurídicas otorgadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asesorías otorgadas	ASESORIA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Número de asesorías registradas	ASESORIA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizarán expedientes de registro de asesorías jurídicas otorgadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos H
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORÓ

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	5 - Porcentaje de seguimiento a casos de presuntas violaciones a los derechos humanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos/Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de seguimiento a casos de presuntas violaciones a los Derechos Humanos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos	CASO	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos	CASO	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral de cumplimiento en la conclusión de expedientes en materia de derechos humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

Defensoría Municipal de Derechos Humanos

ELABORÓ

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Defensoría Municipal de Derechos Humanos

REVISÓ

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	6 - Porcentaje de personas asistentes a las capacitaciones		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de personas asistentes a las capacitaciones/Población municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de personas que asistentes a las pláticas que brinda la defensoría municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	2434 personas asistentes a las capacitaciones		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas asistentes a las capacitaciones	PERSONA	Sumable	1,200.00	900.00	700.00	700.00	3,500.00
Poblacion Municipal	POBLACIÓN	Constante	147,847.00	147,847.00	147,847.00	147,847.00	147,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.81	0.61	0.47	0.47	2.37

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide el número de personas asistentes a las capacitaciones en materia de Derechos Humanos, dirigidas a las instituciones públicas, padres de familia e interesados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia. Constancias de participación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORO

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	7 - Porcentaje de servidores públicos Municipales capacitados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos / Total de Servidores públicos municipales) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de capacitaciones que brinda la defensoría municipal para los servidores públicos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	300 Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	125.00	125.00	125.00	125.00	500.00
Total de Servidores públicos municipales	SERVIDOR PÚBLICO	Constante	1,337.00	1,337.00	1,337.00	1,337.00	1,337.00
		RESULTADO ESPERADO	9.35	9.35	9.35	9.35	37.40

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se capacitarán a servidores públicos municipales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia. Constancias de participación
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	8 - Porcentaje de campañas de sensibilización e información realizadas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Campañas de sensibilización e información realizadas/Campañas de sensibilización e información programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de módulos itinerantes de información		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	3 Campañas de sensibilización e información realizadas		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de sensibilización e información realizadas	CAMPAÑA	Sumable	10.00	5.00	10.00	5.00	30.00
Campañas de sensibilización e información programadas	CAMPAÑA	Sumable	10.00	5.00	10.00	5.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizara la instalación de módulos itinerantes en diferentes puntos del territorio municipal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos. Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos. Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el respe Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos. Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORÓ

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

VALIDÓ

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	9 - Porcentaje de solicitudes de intervención		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Solicitudes de intervención solventadas /Solicitudes de intervención presentadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de solicitudes de intervención		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de intervención solventadas	SOLICITUD	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
Solicitudes de intervención presentadas	SOLICITUD	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Solicitudes de intervención solventadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos I
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

Defensoría Municipal de Derechos Humanos
ELABORÓ
Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Defensoría Municipal de Derechos Humanos
VALIDÓ
Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401 Derechos humanos
PROYECTO:	0102040101 Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos hun
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102 Derechos Humanos

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	10 - Porcentaje de cumplimiento de orientaciones caso
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Orientaciones-casos revisados y validados para conclusión/Orientaciones-casos en seguimiento) * 100
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de cumplimiento de orientaciones caso
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Orientaciones-casos revisados y validados para conclusión	ORIENTACIÓN	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
Orientaciones-casos en seguimiento	ORIENTACIÓN	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Orientaciones-casos revisados y validados para conclusión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar cursos de capacitación dirigidos a la población en general en materia de Derechos Humanos.
	Registrar a la población asistente a los cursos de capacitación en materia de Derechos Humanos.
	Implementar campañas de sensibilización e información dirigidas a la población en materia de Derechos Hu
	Orientar a la población que presenta casos presuntamente constitutivos de violaciones a los Derechos Hum
	Realizar supervisiones al Centro de Retención de Infractores para verificar condiciones adecuadas y el resp
	Realizar presentaciones de teatro guiñol dirigidas a niñas y niños para fomentar la cultura de los Derechos H
	Realizar cursos de capacitación dirigidos a las personas servidoras públicas del municipio en materia de De
	Registrar a las personas servidoras públicas asistentes a los cursos de capacitación en materia de Derecho
	Recibir y registrar solicitudes de intervención en materia de defensoría de Derechos Humanos.
	Realizar recorridos de supervisión para verificar que no sean vulnerados los Derechos Humanos de las per
	Brindar asesoría jurídica en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía que lo solicite.

ELABORÓ

Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Mtra. Vanessa J. Cervantes Martínez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	11 - Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual/Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de participación social alcanzada para la conformación de políticas públicas municipales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 mecanismo o instrumento de participación social para la conformación de políticas públicas municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	AUDIENCIA	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	AUDIENCIA	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizará una convocatoria al inicio de año.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO). Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030. Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía. Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal. Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, vía Recibir y registrar solicitudes de audiencia de la Presidenta Municipal. Sostener reuniones con organizaciones sociales civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), en

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	12 - Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de participación social alcanzada para la conformación de políticas públicas municipales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 10 participaciones ciudadanas en mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizará una convocatoria al inicio de año.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuesta, Estudios Solicitudes, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO). Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030. Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía. Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal. Recibir y registrar peticiones ciudadanas en la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, vi Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal. Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

ELABORÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

REVISÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 13 - Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de demandas ciudadanas recibidas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 379 demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	DEMANDA CIUDADANA	Sumable	0.00	300.00	0.00	300.00	600.00
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	DEMANDA CIUDADANA	Sumable	0.00	300.00	0.00	300.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizará una convocatoria al inicio de año.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros / Bases de datos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales.

Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).

Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030.

Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía.

Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su

Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).

Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal.

Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, vi

Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal.

Realizar reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

ELABORÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

VALIDÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobiemo democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	14 - Porcentaje de políticas públicas municipales realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Políticas públicas municipales realizadas/Políticas públicas municipales programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de políticas públicas municipales alcanzadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 75 políticas públicas municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales realizadas	MINUTA	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
Políticas públicas municipales programadas	MINUTA	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Nos indica el porcentaje de políticas públicas municipales alcanzadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas de acuerdos y minutas de trabajo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales.
	Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).
	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).
	Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal.
	Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030.
	Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, ví
	Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía.
	Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal.
	Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para st
	Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

ELABORÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 15 - Porcentaje de actualización de las políticas públicas municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Políticas públicas municipales actualizadas / Total de políticas públicas municipales) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje alcanzado de políticas públicas municipales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con un total de 75 políticas públicas municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales actualizadas	MINUTA	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Total de políticas públicas municipales	MINUTA	Constante	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Nos señala el porcentaje alcanzado de políticas públicas municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo, Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuestas, Estudios, Solicitudes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).
- Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030.
- Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía.
- Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su
- Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).
- Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal.
- Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, vi
- Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal.
- Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	16 - Porcentaje de reuniones con organizaciones civiles o sociales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de reuniones civiles o sociales alcanzadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 12 reuniones con organizaciones civiles o sociales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas	REUNIÓN	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas	REUNIÓN	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Nos proporciona el porcentaje de reuniones civiles o sociales alcanzadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe de Actividades, Evidencia Fotográfica, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales.
	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).
	Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030.
	Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía.
	Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su
	Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).
	Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal.
	Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, vía
	Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal.
	Asistir a reuniones con organizaciones sociales, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), en

ELABORÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	17 - Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales/Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje alcanzado de propuestas ciudadanas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 650 propuestas ciudadanas para su integración en las políticas públicas municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	PROPUESTA	Sumable	162.00	163.00	162.00	163.00	650.00
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	PROPUESTA	Sumable	162.00	163.00	162.00	163.00	650.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Nos proporciona el porcentaje alcanzado de propuestas ciudadanas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO). Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030. Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía. Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal. Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, ví Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal. Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

ELABORÓ

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

VALIDO

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO:	0103010101 Relaciones públicas 0103010103 Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población, que contribuyan a garantizar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo y de los programas que de éste se deriven. .
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	18 - Porcentaje de reuniones institucionales realizadas con los COPACI´s y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reuniones institucionales con los COPACI´s y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas /Reuniones institucionales con los COPACI´s y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de reuniones realizadas con copacis y autoridades auxiliares		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 reuniones institucionales con COPACI?s y autoridades auxiliares para desarrollar políticas públicas municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones institucionales con los COPACI´s y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas	REUNIÓN	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Reuniones institucionales con los COPACI´s y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas	REUNIÓN	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Nos proporciona el número de reuniones realizadas con copacis y autoridades auxiliares
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas de acuerdos registrados en las reuniones institucionales con los COPACI´s y autoridades auxiliares.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO). Realizar sesiones del Consejo Municipal para el Seguimiento de la Agenda 2030. Realizar audiencias públicas para la atención directa de la ciudadanía. Canalizar las peticiones ciudadanas a las áreas competentes de la administración pública municipal para su Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos de la administración pública municipal. Recibir y registrar peticiones ciudadanas a través de la Oficialía de Partes, eventos públicos, audiencias, ví Recibir y registrar solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal. Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, Consejos de Participación Ciudadana (COPACI), er

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

Lic. Isaac Elihu Mondragón Hernández

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 29 - Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual/Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de bienes inmuebles registrado en el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 2 bienes inmuebles propiedad del municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual	BIEN INMUEBLE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior	BIEN INMUEBLE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de control de bienes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán.
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 30 - Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual/Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio en el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de mantenimiento

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 31 - Porcentaje de dictámenes realizados en materia de conservación y mantenimiento.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados/Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró 1 dictamen en materia de conservación y mantenimiento.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán.
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 32 - Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de visitas guiadas registradas en el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 40 visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas	VISITA	Sumable	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas	VISITA	Sumable	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de visitas guiadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán.
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 33 - Porcentaje de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas/Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de solicitudes de conservación del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendió 1 solicitud de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

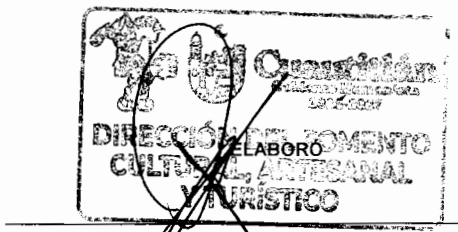
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas	SOLICITUD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas	SOLICITUD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

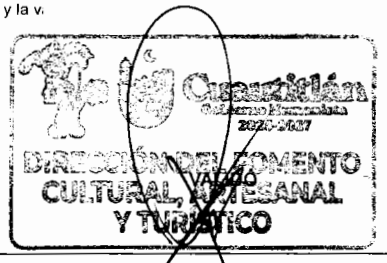
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio público.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v.
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán.
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 34 - Porcentaje de cumplimiento del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas/Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas) *100.

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal en el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 actividad del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Archivo Histórico Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.

Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.

Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /

Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.

Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v.

Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.

Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán.

Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c

Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURA ARTESANAL Y TURÍSTICO ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURA ARTESANAL Y TURÍSTICO VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público

PROYECTO: 0103030101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses .

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 35 - Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el programas de difusión de actividades artístico culturales realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se ejecutaron 6 programas de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

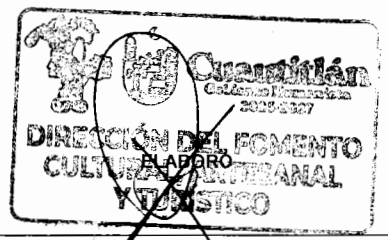
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado	PROGRAMA	Sumable	0.00	2.00	2.00	2.00	6.00
Programa de difusión de actividades culturales programado	PROGRAMA	Sumable	0.00	2.00	2.00	2.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

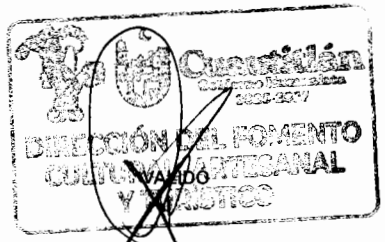
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Elaborar el proyecto de mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.
Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico del municipio.
Difundir fotografías e imágenes de valor histórico del municipio de Cuautitlán, provenientes del /
Integrar el informe anual de actividades del Cronista Municipal.
Realizar pláticas en instituciones educativas del municipio para promover el conocimiento y la v
Realizar visitas guiadas en el Centro Histórico de Cuautitlán.
Elaborar infografías sobre los monumentos y elementos históricos del municipio de Cuautitlán
Publicar columnas informativas que narren y promuevan las costumbres, expresiones y formas c
Organizar pláticas, conferencias y mesas de diálogo relacionadas con la historia de Cuautitlán.



Lic Pamela Monserrat González Ramírez



Lic Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoría Financiera

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	36 - Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías institucionales que fueron solventadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de observaciones derivadas de auditorías institucionales que fueron solventadas/Total de observaciones derivadas de auditorías institucionales) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador proporciona el porcentaje de auditorías atendidas por las unidades administrativas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 5 observaciones por las unidades administrativas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones derivadas de auditorías institucionales que fueron solventadas	OBSERVACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00
Total de observaciones derivadas de auditorías institucionales	OBSERVACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide la programación de la observaciones en el ejercicio fiscal 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informes de auditoría Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Ejecular auditorías. Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles. Participar en la revista vehicular. Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas. Realizar arqueos de fondo fijo. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos. Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública. Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal. Ejecutar inspecciones. Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles. Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo. Realizar simulacros de entrega-recepción. Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras. Supervisar la ejecución de la obra pública municipal. Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.

ELABORÓ 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Mtro. Miguel Ángel Ruiz Ruiz

VALIDÓ 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Mtro. Miguel Ángel Ruiz Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoria Financiera

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 37 - Porcentaje de auditorías realizadas con enfoque de riesgo sobre funciones críticas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías con enfoque de riesgo realizadas/Total de auditorías con enfoque de riesgo previstas a realizar en el año) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador proporciona el porcentaje de de número de auditorias realizadas en el año entre las auditorias previstas a realizar en el año

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se previeron 4 auditorías a realizar.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías con enfoque de riesgo realizadas.	ACTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	122.00	122.00
Total de auditorías con enfoque de riesgo previstas a realizar en el año	ACTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	122.00	122.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elevar la calidad y la atención de los servicios que se otorgan

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de auditoría

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Ejecutar auditorías.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.
Participar en la revista vehicular.
Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.
Realizar arqueos de fondo fijo.
Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.
Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.
Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.
Ejecutar inspecciones.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
Realizar simulacros de entrega-recepción.
Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoría Financiera

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 38 - Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia riesgos administrativos en el servicio público realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público realizadas/Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Este indicador mide las capacitaciones impartidas por el servidor publico en materia de Control y vigilancia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 300 capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público.

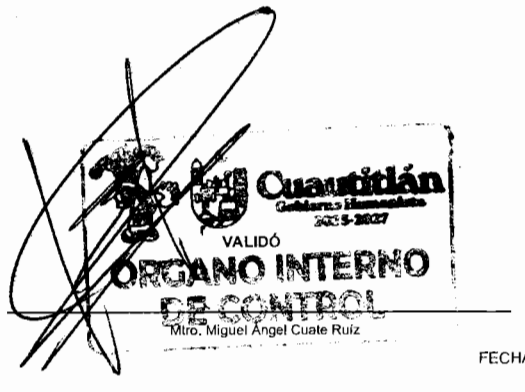
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público realizadas.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público programadas.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elevar la calidad y la atención de los servicios que se otorgan al pueblo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación. Listas de asistencia. Constancias. Convocatorias

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz



Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoria Financiera

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	38 - Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia riesgos administrativos en el servicio público realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público realizadas/Capacitaciones en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos en el servicio público programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Este indicador mide las capacitaciones impartidas por el servidor publico en materia de Control y vigilancia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 300 capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Ejecutar auditorías.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.
- Participar en la revista vehicular.
- Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.
- Realizar arqueos de fondo fijo.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.
- Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.
- Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.
- Ejecutar inspecciones.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
- Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
- Realizar simulacros de entrega-recepción.
- Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
- Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
- Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoría Financiera

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 39 - Porcentaje de campañas de información de las obligaciones, cultura de integridad y control de riesgos administrativos realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos realizadas/Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador proporciona el porcentaje de las campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas entre las campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

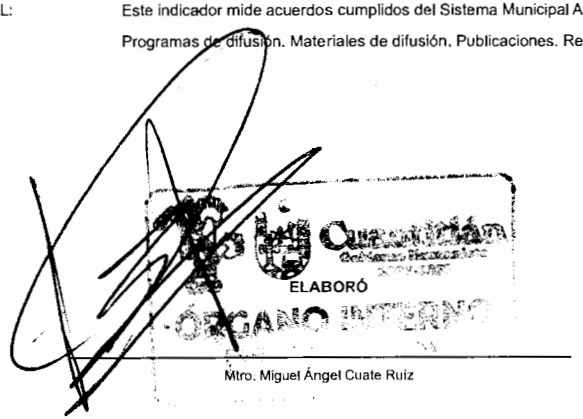
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de información sobre las obligaciones de los servidores públicos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos realizadas.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	111.00	0.00	111.00	222.00
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos programadas.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	111.00	0.00	111.00	222.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide acuerdos cumplidos del Sistema Municipal Anticorrupción

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión. Materiales de difusión. Publicaciones. Registros.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoría Financiera

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	39 - Porcentaje de campañas de información de las obligaciones, cultura de integridad y control de riesgos administrativos realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos realizadas/Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos, cultura de integridad y control de riesgos administrativos programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador proporciona el porcentaje de las campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas entre las campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de información sobre las obligaciones de los servidores públicos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Ejecutar auditorías.
- Ejecutar inspecciones.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
- Participar en la revista vehicular.
- Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
- Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.
- Realizar simulacros de entrega-recepción.
- Realizar arqueos de fondo fijo.
- Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.
- Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
- Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.
- Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.
- Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoría Financiera

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 40 - Porcentaje de auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador proporciona el porcentaje de las obligaciones de los servidores publicos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 5 auditorías a las obligaciones de los servidores públicos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos realizadas.	ACTA	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos programadas.	ACTA	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Plataforma Declara NET. Reportes administrativos. Informes de auditoría. Expedientes técnicos.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoria Financiera

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	40 - Porcentaje de auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos con enfoque de integridad y control de riesgos programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador proporciona el porcentaje de las obligaciones de los servidores publicos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 5 auditorías a las obligaciones de los servidores públicos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Ejecutar auditorías.	Ejecutar inspecciones.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.	Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
Participar en la revista vehicular.	Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.	Realizar simulacros de entrega-recepción.
Realizar arqueos de fondo fijo.	Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.	Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.	Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.
Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.	

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoria Financiera

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 41 - Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de servidores públicos capacitados en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos/Total de servidores públicos convocados)*100

INTERPRETACIÓN: Los servidores publicos convocados asisten a capacitaciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

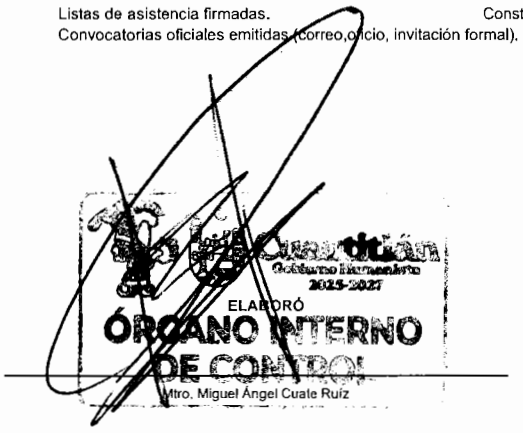
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con un total de 300 servidores públicos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos capacitados en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
Total de servidores públicos convocados.	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación a servidores públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia firmadas. Constancias de participación o certificados de capacitación. Informes técnicos del área responsable de capacitación. Convocatorias oficiales emitidas (correo,oficio, invitación formal). Registro fotográfico o evidencia documental del evento.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoría Financiera

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	41 - Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de servidores públicos capacitados en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos/Total de servidores públicos convocados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos convocados asisten a capacitaciones		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con un total de 300 servidores públicos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Ejecutar auditorías.
- Ejecutar inspecciones.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.
- Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
- Participar en la revista vehicular.
- Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
- Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.
- Realizar simulacros de entrega-recepción.
- Realizar arqueos de fondo fijo.
- Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.
- Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
- Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.
- Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.
- Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoría Financiera

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	42 - Porcentaje de materiales informativos elaborados y difundidos en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de materiales informativos elaborados y difundidos en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos/Total de materiales informativos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador proporciona el porcentaje de los carteles informativos elaborados entre el total de los carteles		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se requirieron 3 carteles informativos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de materiales informativos elaborados y difundidos en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.	CARTEL	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Total de materiales informativos programados.	CARTEL	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide el convenio de las acciones consensuales realizadas en el ejercicio fiscal 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de materiales informativos elaborados y difundidos. Publicaciones en el sitio web oficial del municipio. Evidencia fotográfica de distribución o colocación. Reportes de áreas responsables de comunicación institucional. Archivos digitales de los materiales producidos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
PROYECTO:	0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	134 Auditoría Financiera

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	42 - Porcentaje de materiales informativos elaborados y difundidos en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de materiales informativos elaborados y difundidos en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos/Total de materiales informativos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador proporciona el porcentaje de los carteles informativos elaborados entre el total de los carteles		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se requirieron 3 carteles informativos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Ejecutar auditorias.	Ejecutar inspecciones.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.	Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
Participar en la revista vehicular.	Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.	Realizar simulacros de entrega-recepción.
Realizar arqueos de fondo fijo.	Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.	Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.	Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.
Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.	

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

VO. BO. ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos

PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública 0103040102 Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación i

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y los conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 134 Auditoría Financiera

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 43 - Porcentaje de observaciones integradas al Informe de Auditoría.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de observaciones integradas al informe de auditoria/Número de observaciones detectadas en auditorías realizadas) *100

INTERPRETACIÓN: En el indicador proporciona el porcentaje del número de reportes de auditorías integrados al expediente realizadas entre total reportes de auditorías integrados al expediente programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la integración de 4 reportes de auditorías al expediente correspondiente.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones integradas al informe de auditoría	AUDITORÍA	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Número de observaciones detectadas en auditorías realizadas	AUDITORÍA	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el convenio de las acciones consensuales realizadas en el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de Auditoría.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Ejecutar auditorías.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes muebles.
Participar en la revista vehicular.
Participar en los actos de entrega-recepción de las unidades administrativas.
Realizar arqueos de fondo fijo.
Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de control, vigilancia y riesgos administrativos.
Atender los reportes derivados de la supervisión de obra pública.
Ejecutar auditorías relacionadas con la obra pública municipal.
Ejecutar inspecciones.
Participar en el levantamiento físico del inventario de bienes inmuebles.
Revisar físicamente los almacenes de bienes de consumo.
Realizar simulacros de entrega-recepción.
Realizar arqueos de caja a las unidades recaudadoras.
Supervisar la ejecución de la obra pública municipal.
Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia de la obra pública.

ELABORÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

VALIDÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 44 - Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000

INTERPRETACIÓN: Los servidores publicos y la poblacion del ayuntamiento conocen y se conducen con etica, además de presentar sus denuncias ante posibles actos de corrupción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideró una población municipal mayor de 18 años registrada con valor cero para efectos del indicador.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	ACTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de la población municipal mayor de 18 años	POBLACIÓN	Constante	0.00	0.00	0.00	130,607.00	130,607.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.08	0.08

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el número de actos de corrupción con resolución para el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de actos de corrupción con resolución por la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal de Anticorrupción.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	44 - Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos y la poblacion del ayuntamiento conocen y se conducen con etica, además de presentar sus denuncias ante posibles actos de corrupción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideró una población municipal mayor de 18 años registrada con valor cero para efectos del indicador.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

Mtro. Miguel Angel Cuate Ruiz

VALIDÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NP 1

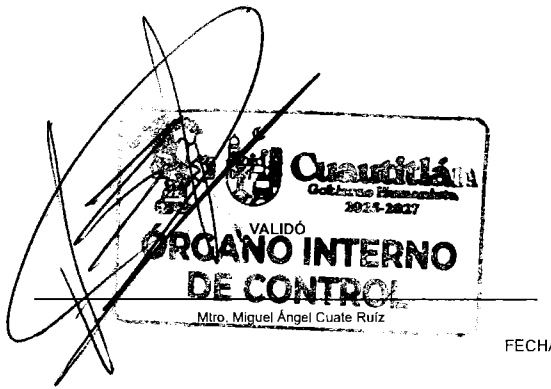
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	45 - Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de actos de corrupción con resolución / Total de posibles actos de corrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos y la ciudadania del Ayuntamiento conduce su actuar bajo los principios éticos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 15 posibles actos de corrupción.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	ACTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de posibles actos de corrupción	ACTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	799.00	799.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.13	0.13

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide los actos de corrupción con resolución programado en el año 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Resolución de la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal Anticorrupción



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	45 - Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de actos de corrupción con resolución / Total de posibles actos de corrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos y la ciudadania del Ayuntamiento conduce su actuar bajo los principios éticos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 15 posibles actos de corrupción.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 46 - Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Las instancias integrantes del Sistema Municipal Anticorrupción y los entes publicos establecen coordinación para el combate a la corrupción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 acciones de vinculación institucional en materia de anticorrupción.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	2.00	1.00	3.00
Total de acciones de vinculación de institucional programadas	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	2.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide acuerdos cumplidos del Sistema Municipal Anticorrupción programados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de acciones de vinculación interinstitucional.

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	46 - Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Las instancias integrantes del Sistema Municipal Anticorrupción y los entes publicos establecen coordinación para el combate a la corrupción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 acciones de vinculación institucional en materia de anticorrupción.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
Gobierno Municipal 2025-2027
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 47 - Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN: El contexto politico y social permite la correcta implementación de las acciones acordadas por el Comité Coordinador Municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 7 acuerdos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide los acuerdos cumplidos para el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDO

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	47 - Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	El contexto politico y social permite la correcta implementación de las acciones acordadas por el Comité Coordinador Municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 7 acuerdos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 48 - Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100

INTERPRETACIÓN: Número de auditorías de actos de corrupción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 9 auditorías en total.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados	AUDITORÍA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de auditorías realizadas en el año	AUDITORÍA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide la auditorias de posibles actos de corrupción identificados en el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Reportes administrativos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	48 - Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de auditorías de actos de corrupción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 9 auditorías en total.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	49 - Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de campañas realizadas en el año		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de concientización.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de concientización realizadas	CAMPAÑA	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Total de campañas programadas en el año	CAMPAÑA	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide las campañas a realizar de concientización programadas en el año 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	49 - Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de campañas realizadas en el año		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de concientización.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	50 - Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los entes publicos atienden los insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinar del Sistema Estatal Anticorrupción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 6 insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.		

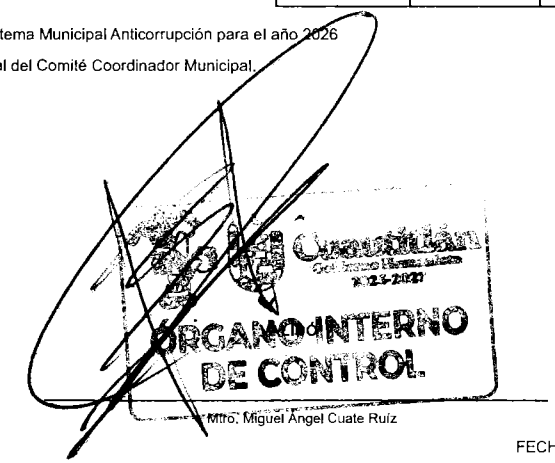
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos	INSUMO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	INSUMO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide los insumos que requiere el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción para el año 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal. Informe Anual del Comité Coordinador Municipal.

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz



Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	50 - Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los entes publicos atienden los insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinar del Sistema Estatal Anticorrupción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 6 insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia Inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	51 - Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los entes publicos se interesan en la firma de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales, tendentes al cumplimiento de objetivos institucionales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 convenios, acuerdos o acciones consensuales en materia de anticorrupción.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas	CONVENIO	Constante	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas	CONVENIO	Constante	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el convenio de las acciones consensuales realizadas en el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	51 - Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los entes publicos se interesan en la firma de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales, tendentes al cumplimiento de objetivos institucionales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 convenios, acuerdos o acciones consensuales en materia de anticorrupción.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público. Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte Medir la calidad y calidez del servicio público municipal. Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial. Emitir acuerdos de cierre de investigación. Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora. Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. Desahogar audiencias iniciales. Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves. Desahogar alegatos. Emitir resoluciones administrativas. Elaborar el Programa Anual de Auditoría. Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal. Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas. Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas. Emitir acuerdos de conclusión y archivo. Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA). Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. Emplazar a audiencia inicial. Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas Desahogar pruebas. Elaborar acuerdos de cierre de instrucción. Notificar resoluciones administrativas. Atender recomendaciones no vinculantes. Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.	

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 52 - Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal. Anticorrupción

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción / Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN: Los integrantes del Comité asiste a las sesiones convocadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 10 sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción	SESIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción	SESIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide las sesiones realizadas por el Sistema Anticorrupción Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones

ELABORÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

VALIDÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	52 - Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal. Anticorrupción		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción / Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los integrantes del Comité asiste a las sesiones convocadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 10 sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.
- Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte
- Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.
- Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.
- Emitir acuerdos de cierre de investigación.
- Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.
- Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Desahogar audiencias iniciales.
- Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.
- Desahogar alegatos.
- Emitir resoluciones administrativas.
- Elaborar el Programa Anual de Auditoría.
- Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
- Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
- Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
- Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
- Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
- Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
- Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Emplazar a audiencia inicial.
- Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
- Desahogar pruebas.
- Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
- Notificar resoluciones administrativas.
- Atender recomendaciones no vinculantes.
- Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	53 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorias		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos participan de manera efectiva en las revisiones que le son revisiones en afan de dar seguimiento al cumplimiento de la norma en la materia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 programas anuales de auditorías.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa anual de auditorías realizado	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programa anual de auditorías programado	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide las auditorias del programa anual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de auditorías emitido de la Contraloría Municipal.

ELABORÓ

VALIDÓ

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	53 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorias		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los servidores publicos participan de manera efectiva en las revisiones que le son revisiones en afan de dar seguimiento al cumplimiento de la norma en la materia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 programas anuales de auditorías.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.
- Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte
- Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.
- Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.
- Emitir acuerdos de cierre de investigación.
- Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.
- Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Desahogar audiencias iniciales.
- Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.
- Desahogar alegatos.
- Emitir resoluciones administrativas.
- Elaborar el Programa Anual de Auditoría.
- Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
- Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
- Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
- Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
- Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
- Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
- Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Emplazar a audiencia inicial.
- Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
- Desahogar pruebas.
- Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
- Notificar resoluciones administrativas.
- Atender recomendaciones no vinculantes.
- Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 54 - Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)

INTERPRETACIÓN: Servidores publicos que asisten a los eventos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 200 eventos de concientización.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos que asisten a los eventos	SERVIDOR PÚBLICO	Sumable	0.00	150.00	150.00	0.00	300.00
Total de eventos de concientización	EVENTO	Sumable	0.00	1.00	1.00	0.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	150.00	150.00	0.00	150.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el número de servidores públicos que asisten a los eventos de concientización

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convocatorias realizadas y listas de asistencia de cada los eventos realizados.

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Angel Cuate Ruiz

VALIDÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

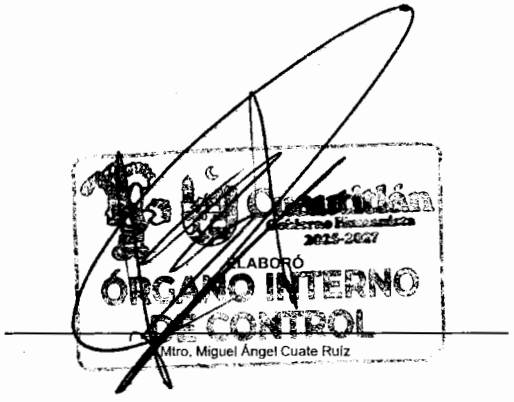
Numero NA 4.1

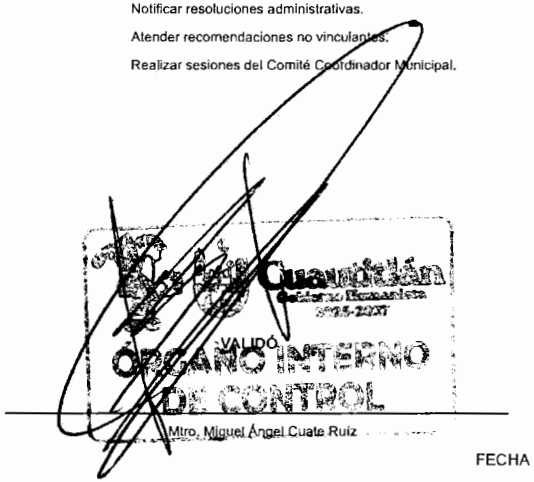
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	54 - Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)		
INTERPRETACIÓN:	Servidores publicos que asisten a los eventos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 200 eventos de concientización.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 5.1

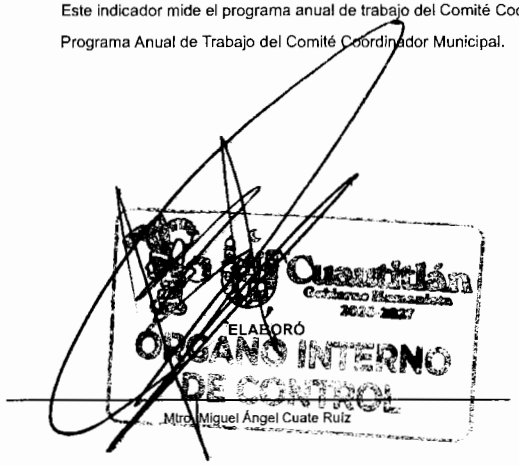
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	55 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Las y los integrantes del Comité Coordinador Municipal validan el contenido del Programa Anual de Trabajo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró 1 Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide el programa anual de trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	55 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Las y los integrantes del Comité Coordinador Municipal validan el contenido del Programa Anual de Trabajo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró 1 Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.
- Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte
- Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.
- Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.
- Emitir acuerdos de cierre de investigación.
- Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.
- Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Desahogar audiencias iniciales.
- Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.
- Desahogar alegatos.
- Emitir resoluciones administrativas.
- Elaborar el Programa Anual de Auditoría.
- Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
- Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
- Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
- Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
- Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
- Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
- Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Emplazar a audiencia inicial.
- Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
- Desahogar pruebas.
- Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
- Notificar resoluciones administrativas.
- Atender recomendaciones no vinculantes.
- Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

Gobierno Humanista 2025-2027
ELABORÓ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Gobierno Humanista 2025-2027
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	56 - Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Las y los integrantes del Comité Coordinador Municipal validan el contenido del informe anual de resultados y avances		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar	INFORME	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el informe anual de resultados y avances del Comité Coordinador Municipal realizados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

AUTORIZÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	0103040201 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Coordinación efectiva de acciones entre los Entes Públicos estatales y municipales dirigidos por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción , con el objeto de desarrollar e implementar estrategias integrales para prevenir, detectar, investigar y sancionar actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos; poniendo al alcance de la población la información sobre quiénes son los responsables y los montos de recursos públicos destinados al combate a la corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	56 - Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Las y los integrantes del Comité Coordinador Municipal validan el contenido del informe anual de resultados y avances		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar campañas para fomentar valores éticos en el servicio público.	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
Implementar campañas de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial y de inte	Elaborar el Código de Conducta de las personas servidoras públicas.
Medir la calidad y calidez del servicio público municipal.	Iniciar investigaciones por denuncias radicadas en contra de personas servidoras públicas.
Iniciar investigaciones por incumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial.	Emitir acuerdos de conclusión y archivo.
Emitir acuerdos de cierre de investigación.	Emitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
Remitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa a la autoridad substanciadora.	Recibir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Admitir Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Emplazar a audiencia inicial.
Desahogar audiencias iniciales.	Remitir al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México los expedientes de faltas administrativas
Emitir acuerdos de admisión y desahogo de pruebas por faltas administrativas no graves.	Desahogar pruebas.
Desahogar alegatos.	Elaborar acuerdos de cierre de instrucción.
Emitir resoluciones administrativas.	Notificar resoluciones administrativas.
Elaborar el Programa Anual de Auditoría.	Atender recomendaciones no vinculantes.
Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Realizar sesiones del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad. .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO:	0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL:	M00 CONSEJERIA JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155 Area Juridica

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	57 - Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual/Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos muestra la variación de procedimientos regulatorios mejorados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se mejoraron 103 procedimientos jurídicos regulatorios.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

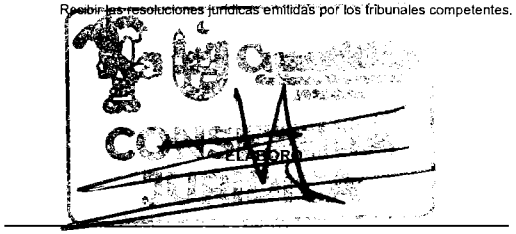
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir en la mejora continua en los disitntos procedimientos jurídcos de las áreas que integra la admistración pública municipal.

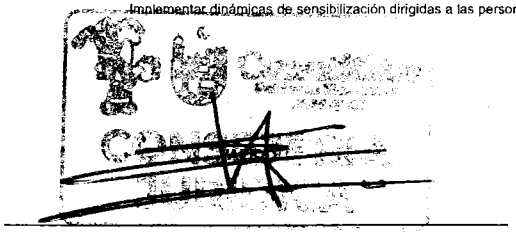
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
- Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
- Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
- Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
- Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
- Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
- Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
- Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
- Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
- Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
- Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
- Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient



Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal



Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad. .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO:	0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL:	M00 CONSEJERIA JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155 Area Juridica

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	58 - Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asesores jurídicos municipales capacitados/Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento)*100		
INTERPRETACIÓN:	Los asesores jurídicos municipales deben estar capacitados de manera constante para que cuenten con las herramientas necesarias para representar y defender jurídica y legalmente al ayuntamiento, salvaguardando el erario público.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 14 asesores jurídicos municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	ASESOR	Constante	0.00	0.00	0.00	13.00	13.00
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	ASESOR	Constante	0.00	0.00	0.00	13.00	13.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se impartirá una capacitación en el tema del procedimiento administrativo para servidores públicos de las distintas áreas de la administración pública municipal con el fin de que dichos procedimientos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía. Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes. Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia. Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes. Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable. Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas. Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho. Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient

ELABORÓ
Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

VALIDÓ
Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad. .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

PROYECTO: 0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: M00 CONSEJERIA JURIDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 155 Area Juridica

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 59 - Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías jurídicas impartidas/Asesorías jurídicas programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Otorgar asistencia jurídica a la población, proporcionándoles una alternativa jurídica para que puedan tener alguna solución a los problemas legales que tengan.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 240 asesorías jurídicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

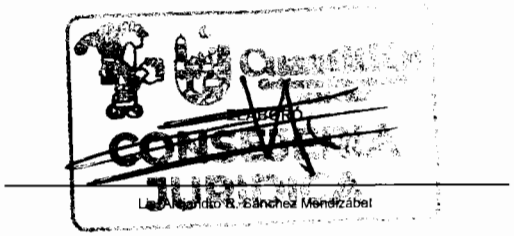
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas impartidas	ASESORÍA	Sumable	0.00	190.00	0.00	190.00	380.00
Asesorías jurídicas programadas	ASESORÍA	Sumable	0.00	190.00	0.00	190.00	380.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

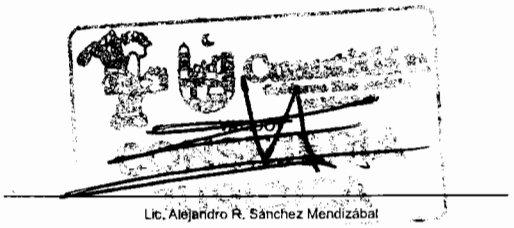
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Otorgar asesoria a las distintas áreas de la administración municipal, así como a la ciudadanía que requiera de una asistencia legal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de seguimiento.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad. .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO:	0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL:	M00 CONSEJERIA JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155 Area Juridica

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	60 - Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Recibir las demandas para dar la debida contestación en tiempo y forma, así como interponer las demandas correspondientes ante los tribunales, para defender los intereses del municipio		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 73 demandas en contra de la Administración Pública Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

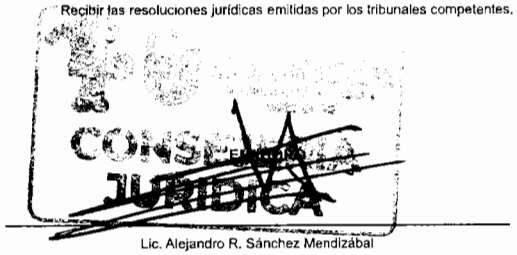
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	EXPEDIENTE	Sumable	0.00	45.00	0.00	55.00	100.00
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	EXPEDIENTE	Sumable	0.00	45.00	0.00	55.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representar al Ayuntamiento en los distintos procesos jurídicos salvaguardando los interes y la defensa de los derechos municipales.

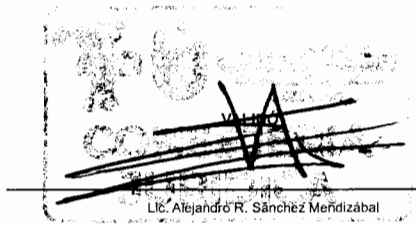
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
- Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
- Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
- Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
- Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
- Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
- Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
- Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
- Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
- Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
- Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
- Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient



Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal



Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad. .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

PROYECTO: 0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: M00 CONSEJERIA JURIDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 155 Area Juridica

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 61 - Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos)*100

INTERPRETACIÓN: De los asuntos jurídicos que se notifican a esta dirección jurídica, se le da seguimiento procesal oportuno para que la autoridad judicial competente emita la resolución correspondiente.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se emitieron 68 resoluciones jurídicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

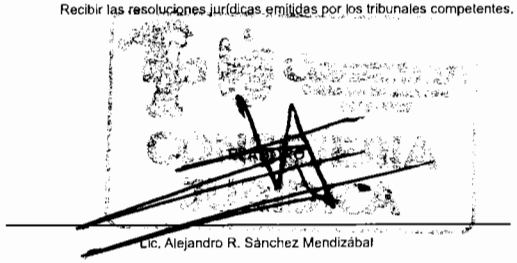
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	EXPEDIENTE	Sumable	15.00	13.00	15.00	7.00	50.00
Total de asuntos jurídicos recibidos	EXPEDIENTE	Constante	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
		RESULTADO ESPERADO	2.14	1.86	2.14	1.00	7.14

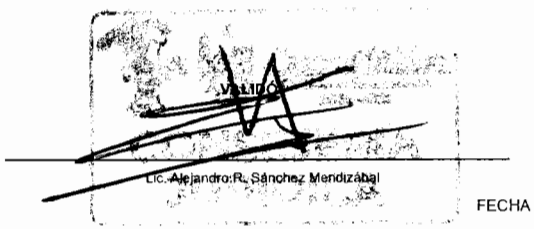
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atención y resolución de expedientes acumulados de ejercicios anteriores con el fin de reducir el resago y garantizar la conclusión oportuna de los asuntos pendientes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad. .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

PROYECTO: 0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: M00 CONSEJERIA JURIDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 155 Area Juridica

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 62 - Porcentaje de notificaciones jurídicas presentadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Notificaciones jurídicas presentadas/Notificaciones jurídicas programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Se llevan a cabo notificaciones jurídicas a los involucrados en el asunto, para darle el cumplimiento procesal al asunto jurídico del que se trate.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se presentaron 53 notificaciones jurídicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones jurídicas presentadas	EXPEDIENTE	Sumable	20.00	20.00	20.00	10.00	70.00
Notificaciones jurídicas programadas	EXPEDIENTE	Sumable	20.00	20.00	20.00	10.00	70.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Hacer de conocimiento la respuesta, información, requerimiento y/o determinación que emite la autoridad competente.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
Recibir y atender notificaciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad. .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO:	0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL:	M00 CONSEJERIA JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155 Area Juridica

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	63 - Porcentaje de tramitación de asuntos jurídicos realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Tramitación de asuntos jurídicos realizados/Tramitación de asuntos jurídicos programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Llevar a cabo la tramitación pertinente en tiempo y forma sobre asuntos jurídicos que se encuentran bajo resguardo en esta dirección.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 25 trámites de asuntos jurídicos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramitación de asuntos jurídicos realizados	EXPEDIENTE	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Tramitación de asuntos jurídicos programados	EXPEDIENTE	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representar al Ayuntamiento en los distintos procesos jurídicos salvaguardando los interes y la defensa de los derechos municipales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
- Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
- Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
- Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
- Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
- Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
- Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
- Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
- Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
- Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
- Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
- Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad. .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

PROYECTO: 0103050104 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: M00 CONSEJERIA JURIDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 155 Area Juridica

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 64 - Porcentaje de asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de seguimiento de asesorías de mediación. Actas de conciliación levantadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de las áreas de la Administración Pública M
Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía.
Representar al Ayuntamiento en la atención de procedimientos y demandas en materias civil, mercantil, lab
Presentar demandas y denuncias en asuntos jurídicos ante los tribunales competentes.
Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia.
Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes.
Asesorar en materia jurídica a las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal que
Realizar emplazamientos en juicios derivados de demandas nuevas en contra de la Administración Pública
Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.
Iniciar procedimientos administrativos contra elementos policiales por la comisión de faltas administrativas.
Brindar acompañamiento jurídico a la población conforme a derecho.
Implementar dinámicas de sensibilización dirigidas a las personas servidoras públicas sobre el cumplimient

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	65 - Tasa de variación en los proyectos de planeación urbana y territorial concluidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Refleja el numero de Proyectos de Planeación urbana desarrollados en el año anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se concluyó 1 proyecto de planeación urbana y territorial.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se procura regularizar o Zonificar las áreas contribuyendo al orden del territorio Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de los proyectos urbanos.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zeppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zeppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	65 - Tasa de variación en los proyectos de planeación urbana y territorial concluidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Refleja el numero de Proyectos de Planeación urbana desarrollados en el año anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se concluyó 1 proyecto de planeación urbana y territorial.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

AUTORIZÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030801 Política territorial moderna y sostenible

PROYECTO: 0103080107 Instrumentación urbana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .

DEPENDENCIA GENERAL: F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 123 Desarrollo Urbano

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 66 - Tasa de variación en las sesiones de planeación para la política territorial municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Refleja el numero de Proyectos de Planeación urbana desarrollados en el año anterior

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuó 1 sesión de planeación para la política territorial municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual	SESIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior	SESIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se pretende regularizar o Zonificar las áreas contribuyendo al orden del territorio Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas y minutas de trabajo. Resultados comparativos de los planes y programas en materia de política territorial.

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

REVISÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 24/02/2026

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

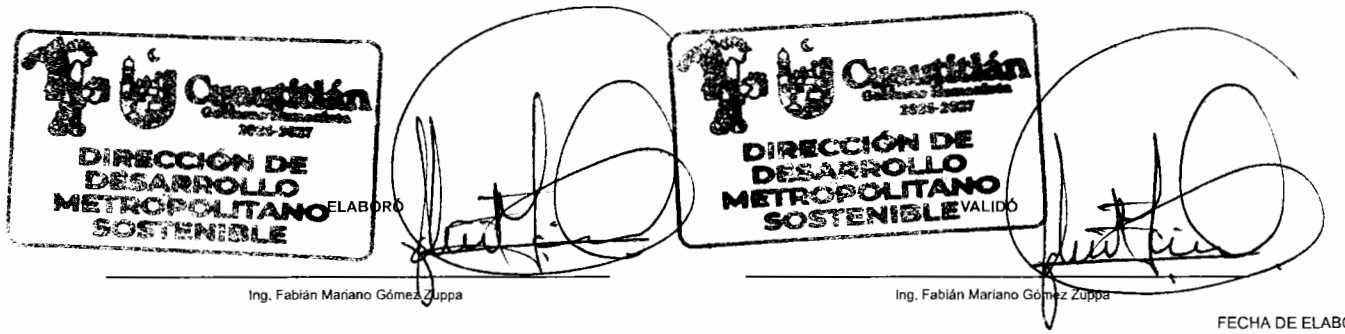
Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	66 - Tasa de variación en las sesiones de planeación para la política territorial municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Refleja el numero de Proyectos de Planeación urbana desarrollados en el año anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuó 1 sesión de planeación para la política territorial municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons	Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.	Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.	Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.	Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
Expedir cédulas informativas de zonificación.	Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.	Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.	Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi	Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.	Elaborar el Programa de Regularización de Obra.
Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.	



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	67 - Porcentaje de viviendas identificadas en asentamientos humanos irregulares.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular/Total de viviendas en el municipio)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avence en el avance de viviendas identificadas en asentamientos humanos irregulares		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 51787 viviendas en el municipio.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular	VIVIENDA	Sumable	0.00	5.00	0.00	5.00	10.00
Total de viviendas en el municipio	VIVIENDA	Constante	0.00	51,787.00	0.00	51,787.00	51,787.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.01	0.00	0.01	0.02

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende actualizar el dato de viviendas en condicion de asentamiento humano irregular
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Solicitudes de gestión para la identificación de asentamientos irregulares.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SUSTENTABLE

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SUSTENTABLE

VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

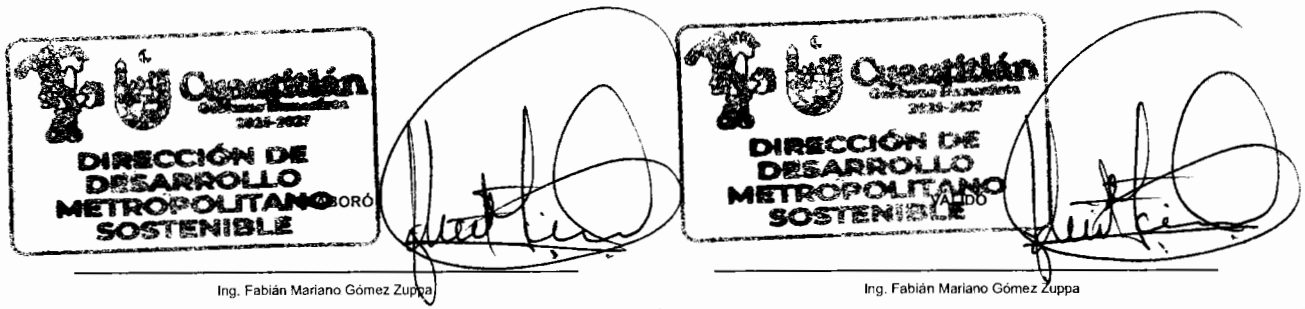
Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	67 - Porcentaje de viviendas identificadas en asentamientos humanos irregulares.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular/Total de viviendas en el municipio)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el avence en el avance de viviendas identificadas en asentamientos humanos irregulares
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 51787 viviendas en el municipio.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normalividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así co
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	68 - Porcentaje de gestiones aprobadas para la regularización de asentamientos humanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor/Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance de la gestion para la regularización de asentamientos humanos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se resolvieron a favor 10 gestiones para la regularización de asentamientos humanos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor	GESTIÓN	Sumable	0.00	8.00	0.00	7.00	15.00
Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada	GESTIÓN	Sumable	0.00	8.00	0.00	7.00	15.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende gestionar ante el IMEVIS casos de asentamiento irregular.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Expedientes de tramite.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	68 - Porcentaje de gestiones aprobadas para la regularización de asentamientos humanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor/Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance de la gestion para la regularización de asentamientos humanos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se resolvieron a favor 10 gestiones para la regularización de asentamientos humanos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons	Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.	Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.	Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.	Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
Expedir cédulas informativas de zonificación.	Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.	Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.	Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi	Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.	Elaborar el Programa de Regularización de Obra.
Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.	

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	69 - Porcentaje de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano gestionados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada/ Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance de la gestion de cursos para la regularización de asentamientos humanos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 7 gestiones de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para servidores públicos municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada	CURSO	Sumable	0.00	3.00	0.00	2.00	5.00
Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales programada	CURSO	Sumable	0.00	3.00	0.00	2.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cursos de actualización en materia de Desarrollo Urbano
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Solicitudes para la impartición de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

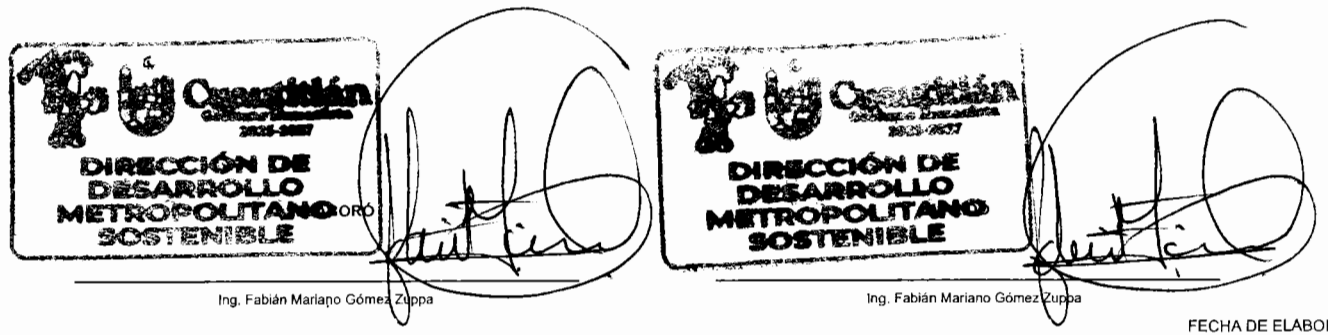
Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	69 - Porcentaje de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano gestionados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada/ Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales programada)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance de la gestion de cursos para la regularización de asentamientos humanos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 7 gestiones de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para servidores públicos municipales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030801 Política territorial moderna y sostenible

PROYECTO: 0103080107 Instrumentación urbana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .

DEPENDENCIA GENERAL: F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 123 Desarrollo Urbano

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 70 - Porcentaje de avance en los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Barridos de campo realizados para identificar asentamientos humanos irregulares/Barridos de campo programados para identificar asentamientos humanos irregulares)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el avance en los barridos de campo realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 128 barridos de campo para identificar asentamientos humanos irregulares.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Barridos de campo realizados para identificar asentamientos humanos irregulares	BARRIDO	Sumable	40.00	35.00	40.00	35.00	150.00
Barridos de campo programados para identificar asentamientos humanos irregulares	BARRIDO	Sumable	40.00	35.00	40.00	35.00	150.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar recorridos dentro del territorio para obtener información de campo.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados de los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDO

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	70 - Porcentaje de avance en los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Barridos de campo realizados para identificar asentamientos humanos irregulares/Barridos de campo programados para identificar asentamientos humanos irregulares)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance en los barridos de campo realizados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 128 barridos de campo para identificar asentamientos humanos irregulares.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así co
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030801 Política territorial moderna y sostenible

PROYECTO: 0103080107 Instrumentación urbana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .

DEPENDENCIA GENERAL: F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 123 Desarrollo Urbano

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 71 - Porcentaje de avance en la gestión para la regularización de los predios.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Gestión de regularización de los predios realizada/Gestión de regularización de los predios programada)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el avance de la gestión para la regularización de predios

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 gestiones de regularización de predios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gestión de regularización de los predios realizada	GESTIÓN	Sumable	4.00	4.00	4.00	3.00	15.00
Gestión de regularización de los predios programada	GESTIÓN	Sumable	4.00	4.00	4.00	3.00	15.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se pretende gestionar la regularización de predios en el Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de Gestión.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

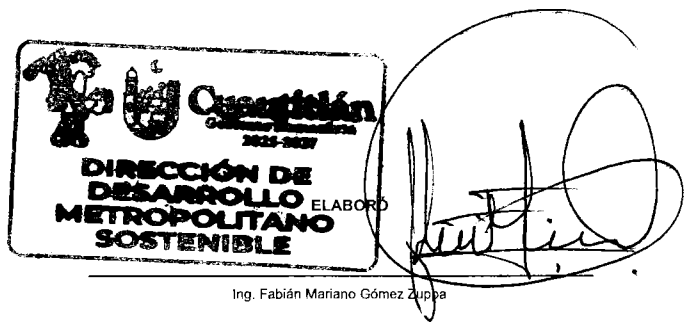
PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 2.1

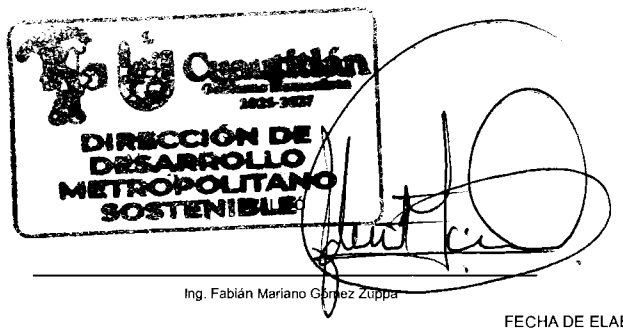
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	71 - Porcentaje de avance en la gestión para la regularización de los predios.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión de regularización de los predios realizada/Gestión de regularización de los predios programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance de la gestión para la regularización de predios		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 gestiones de regularización de predios.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons	Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.	
	Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.	Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.	
	Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.	Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc	
	Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec	
	Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.	Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.	
	Expedir cédulas informativas de zonificación.	Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.	
	Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.	Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.	
	Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.	Expedir constancias de cambio de uso de suelo.	
	Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi	Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.	
	Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.	Elaborar el Programa de Regularización de Obra.	
	Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.		



ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030801 Política territorial moderna y sostenible

PROYECTO: 0103080107 Instrumentación urbana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .

DEPENDENCIA GENERAL: F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 123 Desarrollo Urbano

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 72 - Porcentaje de permisos de uso del suelo emitidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Permisos de uso del suelo emitidos/Permisos de uso del suelo solicitados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el avance en la emisión de licencias de uso de suelo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

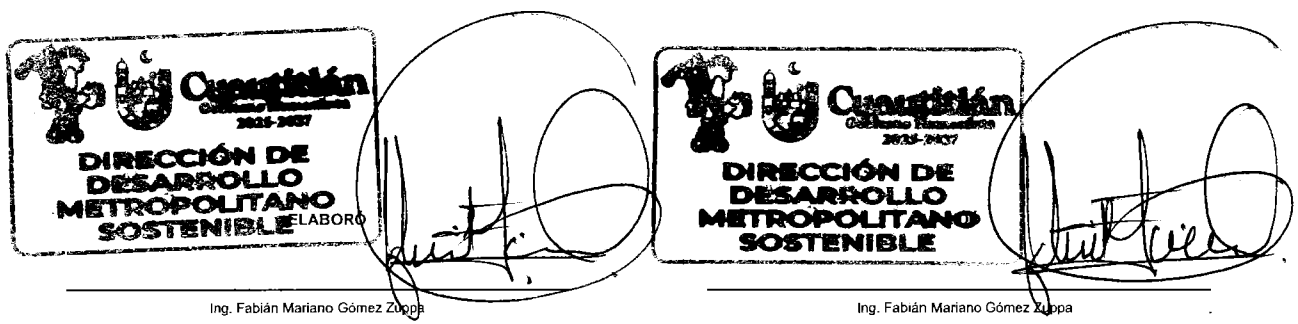
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se solicitaron 536 permisos de uso del suelo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Permisos de uso del suelo emitidos	LICENCIA	Sumable	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00
Permisos de uso del suelo solicitados	LICENCIA	Sumable	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Dictaminar y Elaborar Licencias de Uso de Suelo.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los permisos de uso del suelo.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	72 - Porcentaje de permisos de uso del suelo emitidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Permisos de uso del suelo emitidos/Permisos de uso del suelo solicitados)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el avance en la emisión de licencias de uso de suelo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se solicitaron 536 permisos de uso del suelo.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 3.1

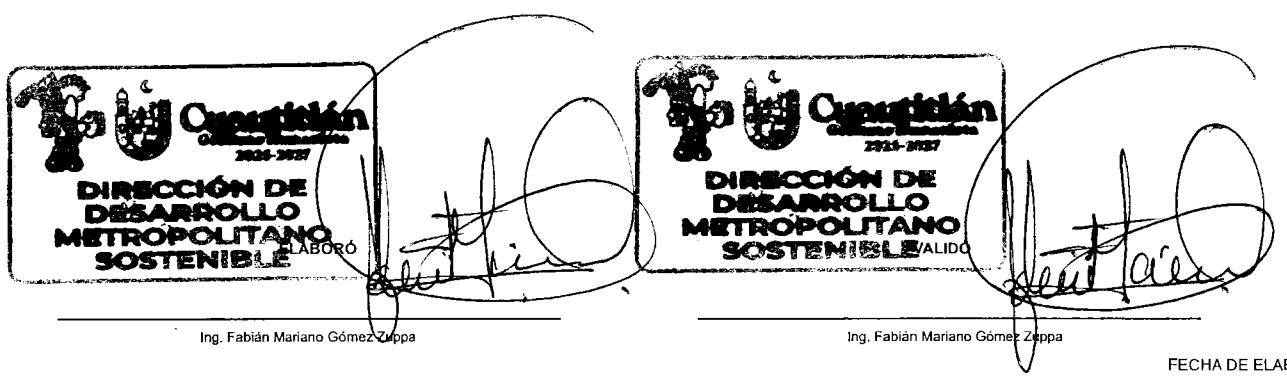
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	73 - Porcentaje de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano atendidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano/Necesidades de capacitación identificadas en materia de desarrollo urbano)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cursos para conocer las actividades en Desarrollo Urbano		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 6 necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano	CURSO	Sumable	1.00	2.00	1.00	1.00	5.00
Necesidades de capacitación identificadas en materia de desarrollo urbano	CURSO	Sumable	1.00	2.00	1.00	1.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende identificar las necesidades para capacitación al personal de Desarrollo Urbano
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo de las necesidades de capacitación.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	73 - Porcentaje de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano/Necesidades de capacitación identificadas en materia de desarrollo urbano)*100
INTERPRETACIÓN:	Cursos para conocer las actividades en Desarrollo Urbano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 6 necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons
- Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.
- Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.
- Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.
- Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.
- Expedir cédulas informativas de zonificación.
- Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.
- Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.
- Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi
- Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.
- Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.
- Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.
- Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.
- Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así cc
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec
- Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.
- Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.
- Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.
- Expedir constancias de cambio de uso de suelo.
- Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.
- Elaborar el Programa de Regularización de Obra.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	74 - Porcentaje de eventos en materia de desarrollo urbano municipal realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo urbano municipal/Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cursos de Capacitación		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 7 eventos de capacitación en materia de desarrollo urbano municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo urbano municipal	CAPACITACIÓN	Sumable	1.00	2.00	1.00	1.00	5.00
Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal	CAPACITACIÓN	Sumable	1.00	2.00	1.00	1.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se requiere realizar eventos de capacitación o asistir para personal de Desarrollo Urbano
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia a los cursos de capacitación del año actual.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE LABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE VALIDÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

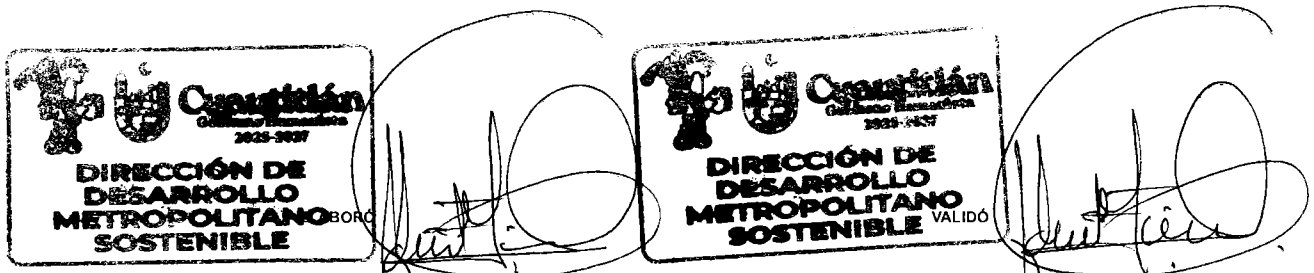
PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801 Política territorial moderna y sostenible
PROYECTO:	0103080107 Instrumentación urbana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones y estrategias encaminadas a promover un desarrollo territorial ordenado y sustentable que derive en la actualización y mejora de la infraestructura y servicios urbanos, utilizando tecnologías y prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan la equidad social y el bienestar económico .
DEPENDENCIA GENERAL:	F00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123 Desarrollo Urbano

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	74 - Porcentaje de eventos en materia de desarrollo urbano municipal realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo urbano municipal/Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cursos de Capacitación		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 7 eventos de capacitación en materia de desarrollo urbano municipal.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad aplicable en materia de cons	Realizar barridos de campo para identificar viviendas ubicadas en asentamientos irregulares.	
	Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano.	Formalizar y firmar convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente y movilidad.	
	Expedir licencias de uso de suelo conforme a la normatividad vigente.	Expedir licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación estructural, así co	
	Expedir constancias de alineamiento y/o número oficial.	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de desarrollo urbano, visitas de verificación, inspec	
	Gestionar cursos de capacitación en materia de desarrollo urbano para el personal administrativo.	Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios en el municipio.	
	Expedir cédulas informativas de zonificación.	Ejecutar operativos derivados de procedimientos administrativos en materia de construcciones irregulares.	
	Entregar notificaciones para la regularización de construcciones.	Expedir constancias de terminación de obra o suspensión voluntaria de obra.	
	Expedir licencias de demolición, excavación, relleno o movimiento de tierra, parciales o totales.	Expedir constancias de cambio de uso de suelo.	
	Instaurar procedimientos administrativos por incumplimiento a la normatividad en materia de anuncios publi	Expedir licencias para anuncios publicitarios conforme a la normatividad aplicable.	
	Elaborar proyectos de imagen urbana del municipio.	Elaborar el Programa de Regularización de Obra.	
	Elaborar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, primera etapa.		



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902 Reglamentación municipal
PROYECTO:	0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaría Particular

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	83 - Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de Acuerdos e infractores presentados por cometer falta administrativa		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 16 reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes	LIBRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Asistir a las sesiones de las comisiones, consejos, comités de las que es parte y que lo soliciten para llevar algún punto de acuerdo, modificación y/o actualización de los reglamentos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acta de sesión aprobadas por cabildo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales. Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones m Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa. Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio. Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

ELABO

Lic. Alberto Rom

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA DEL AYUNTAMI

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902 Reglamentación municipal
PROYECTO:	0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100 Secretaria Particular

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	84 - Porcentaje de documentos jurídico - administrativos aprobados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Documentos jurídico-administrativos aprobados/Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de Sesiones de Mediación-Conciliación e infractores presentados por cometer falta administrativa
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se propusieron 52 documentos jurídico-administrativos para crear o actualizar.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Documentos jurídico - administrativos aprobados	APROBACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: 1. Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas municipales que son aprobados por el cabildo
2. Recibir propuestas de las diversas áreas que integran a la administración públi

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de sesión aprobadas por cabildo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
- Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
- Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
- Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones mu
- Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
- Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
- Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
- Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
- Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
- Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
- Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 85 - Porcentaje de disposiciones de observancia general publicadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de Audiencias entre las partes en conflicto

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideraron 23 disposiciones de observancia general a publicar.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas	GACETA	Sumable	0.00	32.00	0.00	32.00	64.00
Disposiciones de observancia general a publicar	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	Sumable	0.00	32.00	0.00	32.00	64.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Compilar leyes, decretos, reglamentos, periódicos oficiales del estado, circulares y órdenes relativas a los distintos sectores de la administración pública municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Gaceta)

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones mu
Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero

VALIDÓ

Lic. Alberto

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 86 - Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia reglamentaria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de Audiencias entre las partes en conflicto

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 capacitaciones en materia reglamentaria.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas	DOCUMENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Capacitaciones en materia reglamentaria programadas	DOCUMENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitar en materia reglamentaria al recurso humano que integra a la dependencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones mi
Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

EL ENLACE

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 87 - Porcentaje de propuestas de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de citas entre las partes en conflicto

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se presentaron 39 propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas	DOCUMENTO	Sumable	0.00	128.00	0.00	128.00	256.00
Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas	DOCUMENTO	Sumable	0.00	128.00	0.00	128.00	256.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: "1. Recibir propuestas de las diversas áreas que integran a la administración pública municipal para someter puntos de acuerdo en las sesiones de Cabildo
2. Una vez revisadas las propuestas que son re

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expediente.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones mu
Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 88 - Porcentaje de cumplimiento en las sesiones de Cabildo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de sesiones de cabildo realizadas/Número de sesiones de cabildo programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de actas expedidas a la ciudadanía

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 68 sesiones de cabildo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de sesiones de cabildo realizadas	DOCUMENTO	Sumable	16.00	16.00	16.00	16.00	64.00
Número de sesiones de cabildo programadas	DOCUMENTO	Sumable	16.00	16.00	16.00	16.00	64.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asistir a las sesiones de Cabildo ordinarias, extraordinarias, abiertas, solemnes, juveniles

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de sesión de cabildo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones mu
Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 0103090201 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 100 Secretaría Particular

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 89 - Porcentaje de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de faltas administrativas contempladas en el Bando Municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 284 asesorías y asistencias técnicas en estudios jurídicos a las áreas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas.	ASESORÍA	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas.	ASESORÍA	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Certificar los documentos oficiales emanados del Ayuntamiento , los que oficialmente se encuentren en poder del Ayuntamiento o de cualquiera de las dependencias que integran a la administración pública

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expediente.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asistir a las sesiones de Cabildo en sus diversas modalidades para garantizar su correcta realización y doc
Llevar y resguardar los libros de actas de Cabildo, garantizando la integridad de los acuerdos municipales.
Expedir constancias oficiales a los habitantes del municipio conforme a las disposiciones legales aplicables
Publicar en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento y en la Gaceta de Gobierno las disposiciones m
Asistir a las sesiones de comisiones y comités para la modificación y actualización de reglamentos y dispos
Capacitar al personal de la Secretaría del Ayuntamiento en materia reglamentaria y administrativa.
Emitir citatorios oficiales para la celebración de las sesiones de Cabildo conforme al procedimiento legal ap
Certificar documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o en posesión de las dependencias municipale
Tramitar cartillas del Servicio Militar Nacional para la ciudadanía del municipio.
Recibir, analizar y someter a consideración del Cabildo las propuestas de las áreas de la administración púl
Actualizar de manera permanente los reglamentos y disposiciones administrativas municipales conforme al

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	90 - Tasa de variación de convenios y faltas administrativas registradas en el Juzgado Cívico.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual / Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año inmediato anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de Acuerdos e infractores presentados por cometer falta administrativa		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 1783 convenios y actas por faltas administrativas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,780.00	1,780.00
Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año inmediato anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,460.00	1,460.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	21.92	21.92

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se veran reflejados los ingresos de las personas infractoras al juzgado cívico estos cuando haya realizado alguna falta administrativa contemplada en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y s
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Convenios celebrados entre las partes en conflicto de Juzgados Cívicos. Registro de las Actas por faltas administrativas realizadas al Bando Municipal de Juzgados Cívicos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación. Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades. Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio. Emitir órdenes de pago por concepto de multas. Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal. Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad. Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación. Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana. Expedir actas informativas a la ciudadanía. Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras. Emitir boletas de libertad. Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes. Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	91- Tasa de variación de la población atendida a través de mecanismos alternativos de solución de controversias como la mediación, la conciliación o la justicia restaurativa.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año actual/Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de Sesiones de Mediación-Conciliación e infractores presentados por cometer falta administrativa		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	En el ejercicio fiscal inmediato anterior no se atendió población a través de mecanismos de mediación, conciliación o justicia restaurativa.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año actual	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año anterior	ACUERDO	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Al celebrar el Procedimiento, se busca el acuerdo entre las partes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos de los Juzgados Cívicos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación. Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades. Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio. Emitir órdenes de pago por concepto de multas. Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal. Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad. Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación. Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana. Expedir actas informativas a la ciudadanía. Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras. Emitir boletas de libertad. Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes. Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030903 Justicia Cívica Municipal

PROYECTO: 0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Juzgados Cívicos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 92 - Porcentaje de quejas vecinales atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Quejas vecinales atendidas / Quejas vecinales recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de Audiencias entre las partes en conflicto

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 25 quejas vecinales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Quejas vecinales atendidas	QUEJA	Sumable	0.00	33.00	0.00	31.00	64.00
Quejas vecinales recibidas	QUEJA	Sumable	0.00	33.00	0.00	31.00	64.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Aperturar el Procedimiento de Mediación para poder dar una solución al conflicto

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de atención a la recepción directa de quejas vecinales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar procesos de mediación y conciliación.
- Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
- Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
- Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
- Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
- Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
- Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
- Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
- Expedir actas informativas a la ciudadanía.
- Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
- Emitir boletas de libertad.
- Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
- Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030903 Justicia Cívica Municipal

PROYECTO: 0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .

DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Juzgados Cívicos

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 93 - Porcentaje de conflictos y controversias dirimidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Conflictos y controversias dirimidas / Total de conflictos y controversias registrados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de Audiencias entre las partes en conflicto

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 21 conflictos y controversias.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Conflictos y controversias dirimidas	ACUERDO	Sumable	0.00	14.00	0.00	16.00	30.00
Total de conflictos y controversias registrados	ACUERDO	Sumable	0.00	14.00	0.00	16.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Al celebrar el Procedimiento, se busca el acuerdo entre las partes

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libro de registro de expedientes de mediación-conciliación de los Juzgados Cívicos. Convenios celebrados entre las partes de los Juzgados Cívicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar procesos de mediación y conciliación.
- Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
- Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
- Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
- Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
- Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
- Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
- Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
- Expedir actas informativas a la ciudadanía.
- Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
- Emitir boletas de libertad.
- Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
- Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

Lic. Alberto Romero Reyes

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	94 - Porcentaje de actas circunstanciadas de hechos concluidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actas circunstanciadas concluidas/ Total de casos para calificar presentados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de faltas administrativas contempladas en el Bando Municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se presentaron 193 casos para calificar.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actas circunstanciadas concluidas	ACTA	Sumable	0.00	757.00	0.00	703.00	1,460.00
Total de casos para calificar presentados	ACTA	Sumable	0.00	757.00	0.00	703.00	1,460.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Calificar y sancionar faltas administrativas de acuerdo al Bando Municipal vigente y la LICEMYM.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas circunstanciadas de hechos de los Juzgados Cívicos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación. Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades. Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio. Emitir órdenes de pago por concepto de multas. Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal. Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad. Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación. Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana. Expedir actas informativas a la ciudadanía. Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras. Emitir boletas de libertad. Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes. Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	95 - Porcentaje en la citación a las partes vecinales en conflicto.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto/Citas emitidas a partes vecinales en conflicto) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de citas en conflicto		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 94 citas de las partes vecinales en conflicto.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto	INVITACIÓN	Sumable	20.00	28.00	31.00	11.00	90.00
Citas emitidas a partes vecinales en conflicto	INVITACIÓN	Sumable	20.00	28.00	31.00	11.00	90.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Invitar a las partes en conflicto para celebrar procedimiento de mediación - conciliación y poder dar solución al problema
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de las citas vecinales entregadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación. Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades. Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio. Emitir órdenes de pago por concepto de multas. Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal. Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad. Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación. Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana. Expedir actas informativas a la ciudadanía. Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras. Emitir boletas de libertad. Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes. Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Ro...

VALIDÓ

Lic. Alberto R...

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	96 - Porcentaje de audiencias entre las partes en conflicto desahogadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Audiencias de las partes vecinales en conflicto/ Citarorios enviados a las partes vecinales en conflicto) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de citas entre las partes en conflicto		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se llevaron a cabo 82 audiencias de las partes vecinales en conflicto.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Audiencias de las partes vecinales en conflicto	INVITACIÓN	Sumable	20.00	28.00	31.00	11.00	90.00
Citarorios enviados a las partes vecinales en conflicto	INVITACIÓN	Sumable	20.00	28.00	31.00	11.00	90.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Invitar a las partes en conflicto para celebrar procedimiento de mediación - conciliación y poder dar solución al problema
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Libro de actas de conciliación arbitrada de los Juzgados Cívicos. Citatorios de los Juzgados Cívicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar procesos de mediación y conciliación.
- Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
- Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
- Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
- Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
- Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
- Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
- Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
- Expedir actas informativas a la ciudadanía.
- Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
- Emitir boletas de libertad.
- Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
- Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORO

Lic. Alberto Ronc[illegible]

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDO

Lic. Alberto [illegible]

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	97 - Porcentaje de actas informativas expedidas a la ciudadanía.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actas informativas expedidas a la ciudadanía /Total de solicitudes recibidas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de actas expedidas a la ciudadanía		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 274 solicitudes en total.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actas informativas expedidas a la ciudadanía	ACTA	Sumable	60.00	81.00	82.00	67.00	290.00
Total de solicitudes recibidas	SOLICITUD	Sumable	60.00	81.00	82.00	67.00	290.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Expedición de actas informativas; para que los ciudadanos puedan realizar sus diferentes trámites.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas informativas de los Juzgados Cívicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar procesos de mediación y conciliación.
- Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
- Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
- Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
- Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
- Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
- Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
- Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
- Expedir actas informativas a la ciudadanía.
- Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
- Emitir boletas de libertad.
- Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
- Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Rojas

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Rojas

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	98 - Porcentaje de sanciones procedentes por faltas administrativas calificadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de sanciones procedentes por faltas administrativas calificadas/Total de faltas administrativas calificadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de faltas administrativas contempladas en el Bando Municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 1807 sanciones procedentes por faltas administrativas calificadas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de sanciones procedentes por faltas administrativas calificadas	BOLETA	Sumable	445.00	445.00	445.00	445.00	1,780.00
Total de faltas administrativas calificadas	BOLETA	Sumable	445.00	445.00	445.00	445.00	1,780.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Calificar y sancionar faltas administrativas de acuerdo al Bando Municipal vigente y la LICEMYM.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los Juzgados Cívicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar procesos de mediación y conciliación.
- Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
- Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
- Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
- Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
- Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
- Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
- Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
- Expedir actas informativas a la ciudadanía.
- Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
- Emitir boletas de libertad.
- Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
- Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Ramírez Reyes

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	99 - Porcentaje de recibos oficiales por concepto de multas expedidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Recibos oficiales expedidos/ Recibos oficiales presentados ante la Tesorería Municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de recibos oficiales expedidos por faltas administrativas calificadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se expidieron 1142 recibos oficiales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recibos oficiales expedidos	RECIBO	Sumable	445.00	445.00	445.00	445.00	1,780.00
Recibos oficiales presentados ante la Tesorería Municipal	RECIBO	Sumable	445.00	445.00	445.00	445.00	1,780.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Expedición de recibo oficial, cuando el infractor pague la multa correspondiente por cometer alguna falta administrativa.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Recibos oficiales expedidos de los Juzgados Civicos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación. Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades. Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio. Emitir órdenes de pago por concepto de multas. Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal. Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad. Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación. Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana. Expedir actas informativas a la ciudadanía. Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras. Emitir boletas de libertad. Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes. Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903 Justicia Cívica Municipal
PROYECTO:	0103090301 Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones municipales contenidas en la Ley de Justicia Cívica del Estado de México y Municipios, así como la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, vigentes .
DEPENDENCIA GENERAL:	D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	108 Juzgados Cívicos

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	100 - Porcentaje de boletas de libertad otorgadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Boletas de libertad otorgadas/ Total de infracciones calificadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de boletas de libertad otorgadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 1783 boletas de libertad.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Boletas de libertad otorgadas	BOLETA	Sumable	431.00	326.00	473.00	230.00	1,460.00
Total de infracciones calificadas	BOLETA	Sumable	431.00	326.00	473.00	230.00	1,460.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se lleva a cabo la realización de boleta de libertad de los infractores presentados ante el Juzgado Cívico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Boletas de libertad expedida de los Juzgados Cívicos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar procesos de mediación y conciliación.
	Expedir invitaciones para citar a las partes vecinales en conflicto a fin de dirimir inconformidades.
	Difundir la cultura cívica y la legalidad en el municipio.
	Emitir órdenes de pago por concepto de multas.
	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas conforme al Bando Municipal.
	Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la comunidad.
	Atender a la población en procedimientos de mediación y conciliación.
	Celebrar convenios para la aplicación de medidas orientadas a mejorar la convivencia cotidiana.
	Expedir actas informativas a la ciudadanía.
	Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables infractoras.
	Emitir boletas de libertad.
	Remitir informes del Juzgado Cívico a las instancias correspondientes.
	Dirimir conflictos y controversias derivados de hechos de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

REVISÓ

Lic. [illegible]

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 113 - Tasa de variación de los ingresos propios municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto de Ingresos propios municipales del año actual/Total de Ingresos propios municipales del año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de crecimiento de los ingresos municipales para el año 2026

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron ingresos propios municipales por un monto de 541033236.62 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	517,500,000.00	517,500,000.00
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	541,037,196.53	541,037,196.53
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-4.35	-4.35

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de ingresos en el año 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplie la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	113 - Tasa de variación de los ingresos propios municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto de Ingresos propios municipales del año actual/Total de Ingresos propios municipales del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento de los ingresos municipales para el año 2026
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron ingresos propios municipales por un monto de 541033236.62 pesos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones
- Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.
- Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.
- Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.
- Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.
- Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.
- Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie
- Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.
- Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
- Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
- Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
- Realizar cortes de caja diarios.
- Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
- Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
- Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NP 1

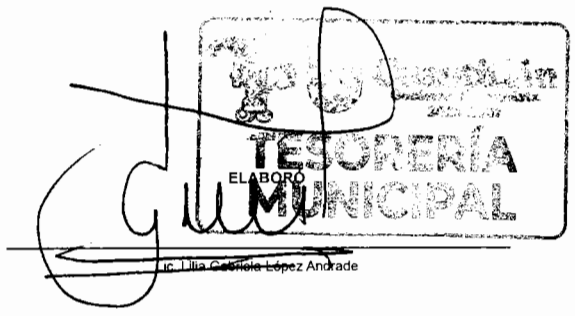
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

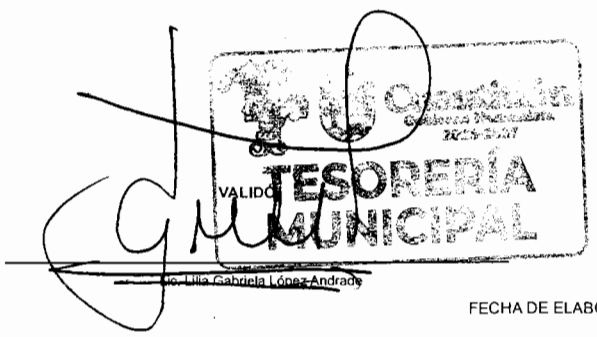
NOMBRE DEL INDICADOR:	114 - Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento de los ingresos municipales para el año 2026
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron recursos propios del municipio sin considerar participaciones por un monto de 541033236.62 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	755,412,999.89	755,412,999.89
Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	525,023,103.52	525,023,103.52
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	43.88	43.88

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Recursos propios del municipio sin considerar participaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estados Comparativos de Ingresos.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	114 - Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento de los ingresos municipales para el año 2026
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron recursos propios del municipio sin considerar participaciones por un monto de 541033236.62 pesos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	115 - Tasa de variación de la recaudación corriente.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual/Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento de la recaudación corriente municipal obtenida		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo una recaudación corriente trimestral por un monto de 483681951.32 pesos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	PESOS	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	PESOS	Sumable	0.00	311,869,431.11	0.00	213,153,672.41	525,023,103.52
		RESULTADO ESPERADO	0.00	-100.00	0.00	-100.00	-100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Recaudación corriente obtenida en el trimestre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estados Comparativos de Ingresos.

ELABORÓ
Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	115 - Tasa de variación de la recaudación corriente.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual/Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento de la recaudación corriente municipal obtenida		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo una recaudación corriente trimestral por un monto de 483681951.32 pesos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contnbuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadania.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	

ELABORÓ Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

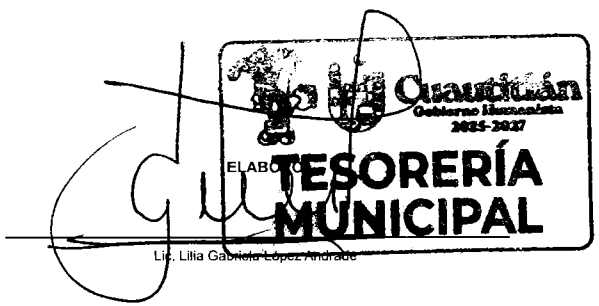
NOMBRE DEL INDICADOR:	116 - Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento del ingreso municipal por accesorios en el ejercicio 2026 respecto al 2025		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvieron ingresos por cobro de accesorios por un monto de 17406997.76 pesos en el trimestre correspondiente.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	PESOS	Sumable	6,627,381.99	5,190,000.00	3,259,000.00	2,923,618.11	18,000,000.10
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	PESOS	Sumable	21,102,140.00	6,627,381.99	5,190,000.00	3,259,000.00	36,178,521.99
		RESULTADO ESPERADO	-68.59	-21.69	-37.21	-10.29	-50.25

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por Sistema contable.



MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	116 - Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de crecimiento del ingreso municipal por accesorios en el ejercicio 2026 respecto al 2025
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvieron ingresos por cobro de accesorios por un monto de 17406997.76 pesos en el trimestre correspondiente.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	

ELABORÓ

Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	117 - Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de predios actualizados en el semestre actual/Total de predios actualizados en el semestre anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de predios actualizados en el semestre actual	PREDIO	Sumable	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	3,000.00
Total de predios actualizados en el semestre anterior	PREDIO	No sumable	0.00	905.00	0.00	1,500.00	2,405.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	65.75	0.00	0.00	24.74

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Comparativa entre el semestre anterior
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	117 - Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de predios actualizados en el semestre actual/Total de predios actualizados en el semestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplie la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 118 - Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas /Campañas de difusión programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de cumplimiento de las casmpañas realizadas en el ejercicio 2026

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 12 campañas de difusión de apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	CAMPAÑA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Campañas de difusión programadas	CAMPAÑA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar campañas de difusión para la recaudación de impuestos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de campañas efectuadas.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

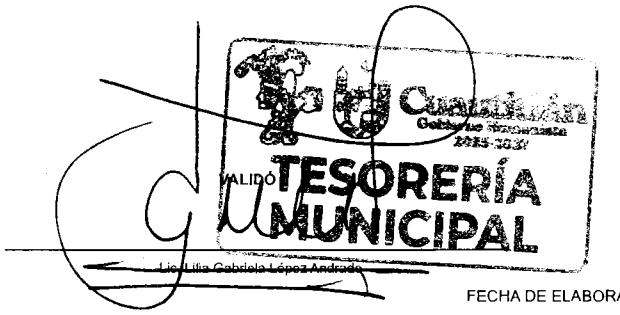
Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	118 - Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas /Campañas de difusión programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de cumplimiento de las casmpañas realizadas en el ejercicio 2026		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 12 campañas de difusión de apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	



MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 119 - Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el Gobierno del Estado)*100

INTERPRETACIÓN: Suscripción de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 convenio vigente suscrito con el Gobierno del Estado.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado	CONVENIO	Constante	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Convenios susceptibles de firmar con el Gobierno del Estado	CONVENIO	Constante	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Covenio vigente aplicable para el 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios firmados.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	119 - Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el Gobierno del Estado)*100		
INTERPRETACIÓN:	Suscripción de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 convenio vigente suscrito con el Gobierno del Estado.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en linea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplie la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 120 - Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de incremento de cajas moviles instaladas durante el ejercicio 2026 en refererencia 2025

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se instalaron 24 cajas móviles.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	CAJA	Sumable	7.00	7.00	7.00	9.00	30.00
Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	CAJA	Sumable	1.00	8.00	8.00	7.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	600.00	-12.50	-12.50	28.57	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	120 - Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de incremento de cajas moviles instaladas durante el ejercicio 2026 en refererencia 2025		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se instalaron 24 cajas móviles.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones
- Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.
- Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.
- Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.
- Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.
- Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.
- Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie
- Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.
- Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
- Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
- Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
- Realizar cortes de caja diarios.
- Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
- Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
- Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesoreria M

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

ELABORÓ: Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL

VALIDÓ: Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 121 - Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de registros en los padrones del trimestre del año actual/Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Incremento del número de predios en el padron de cobro

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 68268 registros en los padrones trimestrales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de registros en los padrones del trimestre del año actual	REGISTRO	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior	REGISTRO	Constante	68,268.00	68,268.00	68,268.00	68,268.00	68,268.00
		RESULTADO ESPERADO	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-99.98

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por el sistema de cobro local.

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	121 - Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de registros en los padrones del trimestre del año actual/Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Incremento del número de predios en el padron de cobro
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 68268 registros en los padrones trimestrales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones
- Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.
- Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.
- Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.
- Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.
- Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.
- Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie
- Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.
- Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
- Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
- Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
- Realizar cortes de caja diarios.
- Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
- Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
- Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M

ELABORÓ: Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ: Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 122 - Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Indica a los contribuyentes detectados en situación fiscalizable.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual	CONTRIBUYENTE	Sumable	38,250.00	38,250.00	38,250.00	38,250.00	153,000.00
Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior	CONTRIBUYENTE	Sumable	41,000.00	39,747.00	38,362.00	34,060.00	153,169.00
		RESULTADO ESPERADO	-6.71	-3.77	-0.29	12.30	-0.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

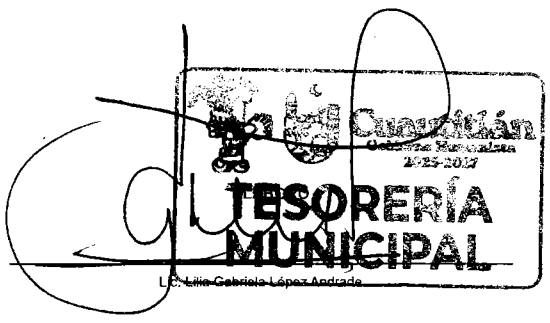
Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	122 - Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica a los contribuyentes detectados en situación fiscalizable.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones	Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.	Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.	Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.	Realizar cortes de caja diarios.
Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.	Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.	Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedic	Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M
Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.	



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	123 - Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100
INTERPRETACIÓN:	"Porcentaje de Expedición y entrega de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados. en el ejercicio 2026"
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 3182 invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	INVITACIÓN	Sumable	750.00	750.00	750.00	750.00	3,000.00
Total de invitaciones expedidas	INVITACIÓN	Sumable	750.00	750.00	750.00	750.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Invitaciones expedidas a contribuyentes morosos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Copia de las invitaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones.

ELABORÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Transparente 2025-2027

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	123 - Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100		
INTERPRETACIÓN:	"Porcentaje de Expedición y entrega de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados, en el ejercicio 2026"		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 3182 invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones
- Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.
- Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.
- Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.
- Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.
- Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.
- Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie
- Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.
- Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
- Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
- Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
- Realizar cortes de caja diarios.
- Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
- Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
- Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M

ELABORÓ

TESORERIA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 2.4

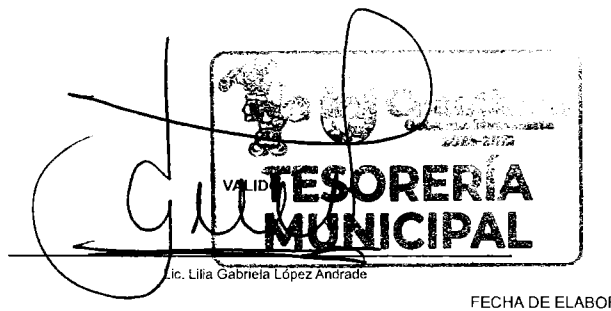
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	124 - Porcentaje de créditos fiscales recuperados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica los créditos fiscales recuperados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de créditos fiscales recuperados	CRÉDITO	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
Total de créditos fiscales determinados	CRÉDITO	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Recuperación de créditos fiscales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de las Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	0105020201 Captación y recaudación de ingresos 0105020209 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115 Ingresos

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	124 - Porcentaje de créditos fiscales recuperados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100
INTERPRETACIÓN:	Indica los créditos fiscales recuperados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Difundir de manera masiva los apoyos, subsidios fiscales y exhortos para el pago puntual de contribuciones
- Instalar cajas móviles para la recaudación de contribuciones municipales.
- Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de agua solicitados por la ciudadanía.
- Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial a la ciudadanía.
- Atender solicitudes de trámites presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Expedir recibos de pago o facturas por concepto de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales de recaudación del impuesto predial y del servicio de agua.
- Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos.
- Elaborar informes mensuales del ejercicio financiero de los recursos municipales.
- Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recaudación de ingresos y expedie
- Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal.
- Suscribir convenios con el Gobierno del Estado para el cobro de ingresos municipales.
- Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos.
- Recuperar créditos fiscales a través de la Tesorería Municipal.
- Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial solicitados por la ciudadanía.
- Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras solicitados por la ciudadanía.
- Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas por la ciudadanía mediante oficio.
- Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para el cobro de ingresos diversos.
- Establecer mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales.
- Realizar cortes de caja diarios.
- Procesar y pagar la nómina del personal municipal.
- Recibir y resguardar informes financieros y la Cuenta Pública.
- Brindar soporte técnico en materia de tecnologías de la información a las áreas que integran la Tesorería M

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163 Planeación

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	137 - Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas / Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100		
INTERPRETACIÓN:	Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplieron 524 objetivos, estrategias y líneas de acción contenidas en el PDM.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	LÍNEA DE ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	590.00	590.00
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	LÍNEA DE ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	631.00	631.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	93.50	93.50

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe de resultados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación. Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN. Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos M Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técr Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026. Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026. Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púl

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 138 - Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100

INTERPRETACIÓN: Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplieron 524 obras y acciones contenidas en el PDM.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	OBRA Y/O ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	769.00	769.00
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	OBRA Y/O ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	769.00	769.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de acciones contenidas en el Programa Anual de Metas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de proyectos presupuestados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mu
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas
Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técr
Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 20
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

TIPO DE FICHA: OSFEM

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 139 - Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de Indicadores por resultados aprobadas)*100

INTERPRETACIÓN: Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se aprobaron 45 matrices de indicadores por resultados.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	MATRIZ	Constante	0.00	0.00	0.00	46.00	46.00
Matrices de Indicadores por resultados aprobadas	MATRIZ	Constante	0.00	0.00	0.00	46.00	46.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos M
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas
Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas téc
Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 140 - Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) *100

INTERPRETACIÓN: Total de asesorías brindadas en materia del SED

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se solicitaron 120 asesorías en materia del SED.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asesorías brindadas en materia del SED	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Total de asesorías solicitadas en materia del SED	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de asesorías brindadas en materia del SED

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mi
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas

Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técn
Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 20
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163 Planeación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	141 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Elaboración y publicación del PAE		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la elaboración y publicación de 1 Programa Anual de Evaluación.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del PAE	PAE	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	PAE	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Elaboración y publicación del PAE
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos. Página de Internet

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos M
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas
Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas téc
Elaborar el Segundo Informe de Gobiemo correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163 Planeación

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	142 - Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 2 informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados	INFORME	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados	INFORME	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos de Actas de sesión de COPLADEMUN e Informe de avance.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación. Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN. Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mu Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas téci Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026. Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026. Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púl

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

VALIDÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163 Planeación

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	143 - Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento)*100		
INTERPRETACIÓN:	Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se requisitaron 12 formatos PbRM en alineación al Manual de Planeación, Programación y Presupuestación vigente.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	FORMATO	Sumable	6.00	2.00	2.00	2.00	12.00
Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento	FORMATO	Sumable	6.00	2.00	2.00	2.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación. Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN. Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mu Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técn Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026. Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026. Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 20 Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 144 - Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100

INTERPRETACIÓN: Asesorías en materia de indicadores

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se brindaron 120 asesorías en materia de indicadores.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de indicadores	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías en materia de indicadores

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mi
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas
Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas téc
Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púl

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 145 - Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de evaluaciones / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100

INTERPRETACIÓN: Asesorías en materia de evaluaciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se brindaron 120 asesorías en materia de evaluaciones.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de evaluaciones	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías en materia de evaluaciones

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.

Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi

Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.

Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mu

Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas

Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técr

Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.

Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.

Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(

Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púl

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 163 Planeación

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 146 - Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE / Total de evaluaciones señaladas en el PAE) *100

INTERPRETACIÓN: Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 evaluación señalada en el Programa Anual de Evaluación.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	EVALUACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	EVALUACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación.
Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi
Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN.
Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos M
Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas
Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas téc
Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026.
Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026.
Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(
Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púb

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Lic. Gustavo Mejía Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	0105020508 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163 Planeación

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	147 - Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)		
INTERPRETACIÓN:	Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 sesiones del COPLADEMUN.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos	ACUERDO	Sumable	1.00	0.00	1.00	1.00	3.00
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas	ACUERDO	Sumable	1.00	0.00	1.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas de sesión del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Asesorar a las dependencias de la administración pública municipal en materia de planeación. Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estructura programática, metas e indi Presentar las evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión del COPLADEMUN. Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para la integración de los Registros Administrativos Mi Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo el cumplimiento de las líneas Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y seguimiento de las fichas técr Elaborar el Segundo Informe de Gobierno correspondiente al ejercicio 2026. Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026. Implementar la evaluación de la gestión municipal mediante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2(Integrar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2025 como anexo de la Cuenta Púl

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Lic. Gustavo Mejia Contreras

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:
0105020601 Administración de personal
0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603 Adquisiciones y servicios
0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 148 - Tasa de variación del gasto corriente.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Gasto corriente del año actual/Gasto corriente en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Gasto corriente del año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un gasto corriente por un monto de 452941605.91 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	524,118,500.00	524,118,500.00
Gasto corriente en el año anterior	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	452,941,605.91	452,941,605.91
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	15.71	15.71

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Gasto corriente del año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	148 - Tasa de variación del gasto corriente.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Gasto corriente del año actual/Gasto corriente en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Gasto corriente del año actual		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un gasto corriente por un monto de 452941605.91 pesos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:
0105020601 Administración de personal
0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603 Adquisiciones y servicios
0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 149 - Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100

INTERPRETACIÓN: Gasto corriente del año ejercido

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un monto de gasto corriente por 452941605.91 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	524,118,500.00	524,118,500.00
Monto del Gasto corriente	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	524,118,500.00	524,118,500.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Gasto corriente del año ejercido

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	149 - Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100		
INTERPRETACIÓN:	Gasto corriente del año ejercido		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un monto de gasto corriente por 452941605.91 pesos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ELABORÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN VALIDÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:
0105020601 Administración de personal
0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603 Adquisiciones y servicios
0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 150 - Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los servidores públicos en funciones en el semestre.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 1336 servidores públicos en funciones.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	SERVIDOR PÚBLICO	Constante	0.00	1,404.00	0.00	1,404.00	1,404.00
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	SERVIDOR PÚBLICO	No sumable	0.00	1,336.00	0.00	1,404.00	1,404.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	5.09	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	150 - Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los servidores públicos en funciones en el semestre.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 1336 servidores públicos en funciones.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 151 - Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Gasto corriente del año ejercido

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se ejerció un monto de 452941605.91pesos por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	PESOS	Sumable	0.00	205,067,788.04	0.00	319,050,711.96	524,118,500.00
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	PESOS	No sumable	0.00	337,867,381.91	0.00	205,067,788.04	319,050,711.96
		RESULTADO ESPERADO	0.00	-39.31	0.00	55.58	64.27

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado Comparativo de Egresos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	151 - Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Gasto corriente del año ejercido		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se ejerció un monto de 452941605.91pesos por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 152 - Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual/ Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Número de registros de bienes patrimoniales que se tienen actualmente, en comparación con los del semestre anterior

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 2 bienes patrimoniales en el inventario correspondiente.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	BIEN PATRIMONIAL	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	BIEN PATRIMONIAL	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar el levantamiento físico anual de bienes muebles e inmuebles del patrimonio municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	152 - Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual/ Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Número de registros de bienes patrimoniales que se tienen actualmente, en comparación con los del semestre anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 2 bienes patrimoniales en el inventario correspondiente.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 153 - Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 4 acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	REPORTE	Sumable	0.00	7.00	5.00	5.00	17.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	REPORTE	Sumable	0.00	7.00	5.00	5.00	17.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificar el avance programatico de las acciones de simplificación plasmadas dentro del programa anual de mejora regulatoria.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	153 - Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 4 acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecular el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 5 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 154 - Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual / Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) -1) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

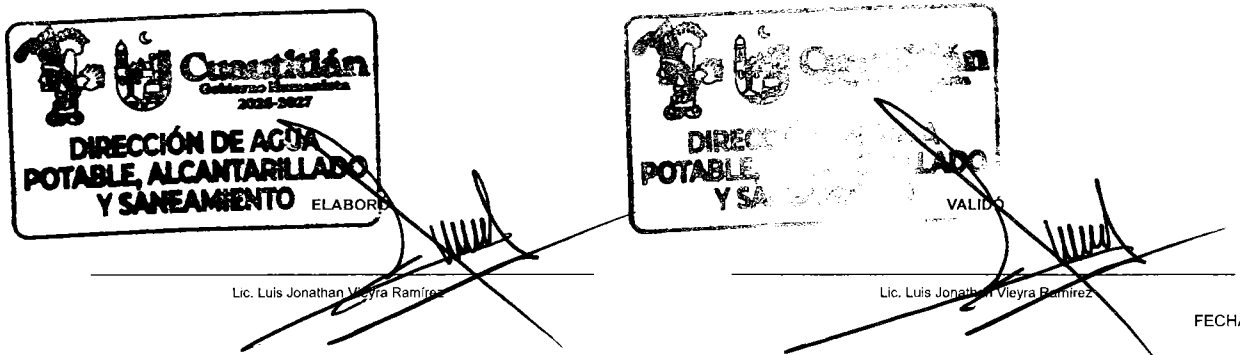
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 5 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	154 - Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual / Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) -1) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	155 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Se programará, elaborará y publicará el Programa Anaual en Materia Archivística		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se elaboró ni publicó el Programa Anual en materia archivística.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	PROGRAMACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	PROGRAMACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Diseñar y ejecutar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico para garantizar la conservación y organización de la documentación municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual en materia archivística publicado en el portal electrónico.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	155 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Se programará, elaborará y publicará el Programa Anaual en Materia Archivística		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se elaboró ni publicó el Programa Anual en materia archivística.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:
0105020601 Administración de personal
0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603 Adquisiciones y servicios
0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 7 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 820 - Porcentaje de servidores públicos con calificación aprobatoria para su inscripción en el Sistema Profesional de Carrera Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos con resultados aprobatorios para su inscripción al Servicio profesional de carrera municipal/Total de solicitudes de inscripción al Sistema Profesional de Carrera Municipal) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

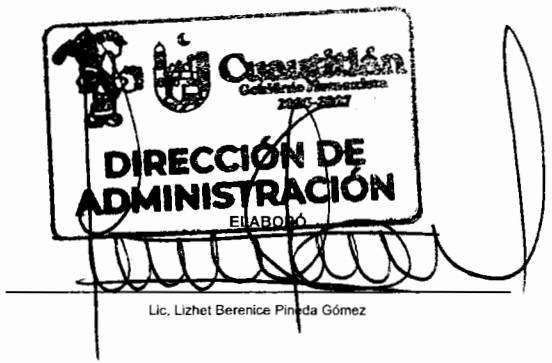
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

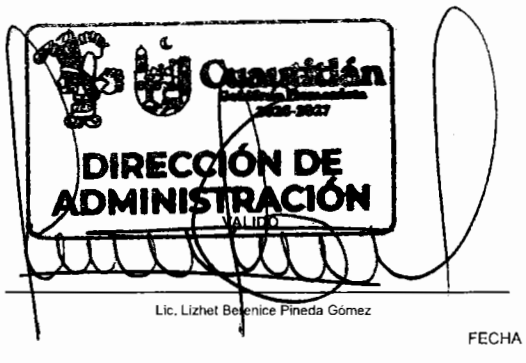
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos con resultados aprobatorios para su inscripción al Servicio profesional de carrera municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes de inscripción al Sistema Profesional de Carrera Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento, Solicitudes de inscripción, Resultados de exámenes.



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NC 7 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	820 - Porcentaje de servidores públicos con calificación aprobatoria para su inscripción en el Sistema Profesional de Carrera Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Servidores públicos con resultados aprobatorios para su inscripción al Servicio profesional de carrera municipal/Total de solicitudes de inscripción al Sistema Profesional de Carrera Municipal) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	156 - Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de puntualidad y asistencia de servidores públicos en funciones.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 24 supervisiones para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Nos proporciona el porcentaje de puntualidad y asistencia de servidores públicos en funciones.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	156 - Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de puntualidad y asistencia de servidores públicos en funciones.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 24 supervisiones para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:
0105020601 Administración de personal
0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603 Adquisiciones y servicios
0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 157 - Porcentaje de movimientos de personal efectuados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los registros de movimientos de personal efectuados en el semestre.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 1405 movimientos de altas y bajas de personal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Movimientos de altas y bajas efectuados	REPORTE	Sumable	0.00	385.00	0.00	215.00	600.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	REPORTE	Sumable	0.00	385.00	0.00	215.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Nos proporciona el porcentaje de los registros de movimientos de personal efectuados en el semestre.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores públicos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 1.2

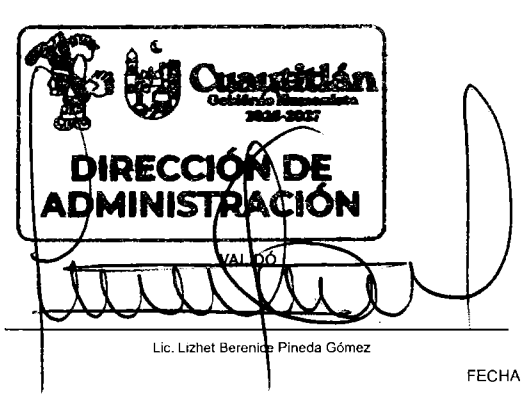
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	157 - Porcentaje de movimientos de personal efectuados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los registros de movimientos de personal efectuados en el semestre.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 1405 movimientos de altas y bajas de personal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 158 - Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Monto por concepto de adquisiciones ejercido

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se ejerció un monto de 452941605.91 pesos por concepto de adquisiciones.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	PESOS	Sumable	71,088,833.03	133,978,955.01	196,855,005.07	122,195,706.89	524,118,500.00
Monto por concepto de adquisiciones programadas	PESOS	Sumable	71,088,833.03	133,978,955.01	196,855,005.07	122,195,706.89	524,118,500.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Monto por concepto de adquisiciones ejercido

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	158 - Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Monto por concepto de adquisiciones ejercido		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se ejerció un monto de 452941605.91 pesos por concepto de adquisiciones.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
ELABORÓ
Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
VALIDÓ
Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

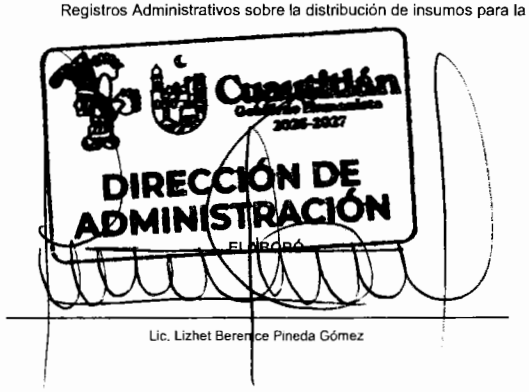
NOMBRE DEL INDICADOR:	159 - Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron erogaciones por 452941605.91 pesos por concepto de insumos a las áreas administrativas en el trimestre actual.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

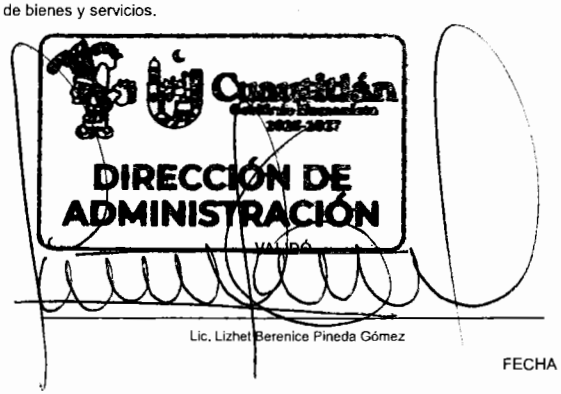
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	PESOS	Sumable	71,088,833.03	133,978,955.01	196,855,005.07	122,195,706.89	524,118,500.00
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	PESOS	Sumable	71,088,833.03	133,978,955.01	196,855,005.07	122,195,706.89	524,118,500.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos sobre la distribución de insumos para la prestación de bienes y servicios.



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

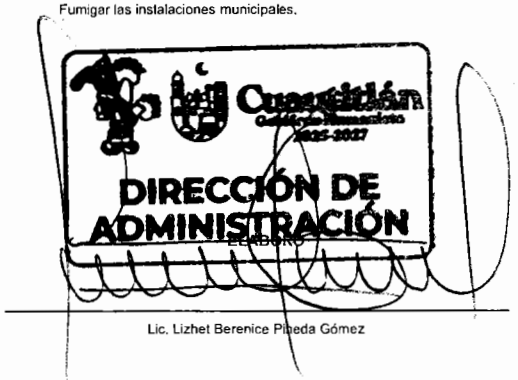
Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	159 - Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron erogaciones por 452941605.91 pesos por concepto de insumos a las áreas administrativas en el trimestre actual.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 160 - Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100

INTERPRETACIÓN: Número de bienes muebles e inmuebles a nombre del ayuntamiento que ya se tuienen y los que faltan por registrar

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se mantuvieron en proceso de registro 2 bienes muebles e inmuebles en el inventario del municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	BIENES	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	BIENES	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar el levantamiento físico anual de bienes muebles e inmuebles del patrimonio municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.

ELABORÓ: Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ: Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados			
PROYECTO:	0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
	0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.			
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal			

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	160 - Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100		
INTERPRETACIÓN:	Número de bienes muebles e inmuebles a nombre del ayuntamiento que ya se tuienen y los que faltan por registrar		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se mantuvieron en proceso de registro 2 bienes muebles e inmuebles en el inventario del municipio.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Avila

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Avila

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 161 - Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Verificaciones físicas sobre el patrimonio municipal (bienes muebles e inmuebles) que se realizarán de acuerdo al programa

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	VERIFICACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	VERIFICACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar el levantamiento físico anual de bienes muebles e inmuebles del patrimonio municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados			
PROYECTO:	0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
	0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.			
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal			

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	161 - Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Verificaciones físicas sobre el patrimonio municipal (bienes muebles e inmuebles) que se realizarán de acuerdo al programa		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Rom[illegible]

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 162 - Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100

INTERPRETACIÓN: Mide los trámites y servicios integrados o actualizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se integraron y/o actualizaron 114 trámites y servicios en el Catálogo correspondiente.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	TRÁMITE Y/O SERVICIO	Sumable	175.00	0.00	0.00	0.00	175.00
Total de trámites y servicios	TRÁMITE Y/O SERVICIO	Sumable	175.00	0.00	0.00	0.00	175.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantener actualizado el catalogo municial de tramites y servicios para su consulta.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativo de la integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicicos.

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	162 - Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los trámites y servicios integrados o actualizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se integraron y/o actualizaron 114 trámites y servicios en el Catálogo correspondiente.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 163 - Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide las propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se aprobaron 3 propuestas al marco regulatorio municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	CAPACITACIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	CAPACITACIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación constante a enlaces de mejora regulatoria.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados			
PROYECTO:	0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
	0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.			
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal			

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	163 - Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se aprobaron 3 propuestas al marco regulatorio municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
COORDINACIÓN DE CONSEJERO ENTORNO

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	164 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró y publicó 1 Programa Anual de Mejora Regulatoria.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: "Integración del programa anual de mejora regulatoria, apartir de los programas sectoriales que presentan las dpendencias que integran la administración pública.
"

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	164 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró y publicó 1 Programa Anual de Mejora Regulatoria.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

Cuautitlán Gobierno Transparente 2025-2027 COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

Cuautitlán Gobierno Transparente 2025-2027 COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 165 - Porcentaje de sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	SESIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	SESIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: En cumplimiento a la Ley.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	165 - Porcentaje de sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA

ELABORÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

VALIDÓ

Lic. Adriana Gabriel Gregorio

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 5.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 166 - Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sesiones de Consejos Directivo programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados			
PROYECTO:	0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
	0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.			
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal			

Numero NA 5.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	166 - Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:		TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 5.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 167 - Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de verificación y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 5.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	167 - Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Cuautitlán Gobierno Ecosocialista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Ecosocialista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	168 - Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100		
INTERPRETACIÓN:	Gestionar capacitaciones al personal adscrito al Archivo en relación al desarrollo archivístico		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 18 asesorías en materia archivística.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías otorgadas en materia archivística	ASESORÍA	Sumable	5.00	4.00	5.00	4.00	18.00
Asesorías programadas en materia archivística	ASESORÍA	Sumable	5.00	4.00	5.00	4.00	18.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Otorgar asesorias en amteria archivistica a las diversas dependencias de la administración pública municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos

ELABORÓ: Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ: Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	168 - Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100		
INTERPRETACIÓN:	Gestionar capacitaciones al personal adscrito al Archivo en relación al desarrollo archivístico		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 18 asesorías en materia archivística.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

ELABO

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Lic. Alberto Ro

VAL

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Lic. Alberto Ro

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

0105020601	Administración de personal	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
0105020603	Adquisiciones y servicios	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 169 - Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100

INTERPRETACIÓN: Realizar el cuadro de control y consulta archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se actualizó 1 instrumento de control y consulta archivísticos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Total de instrumentos de control y consulta archivisticos	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística disponibles, asegurando su alineación con las normas vigentes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos

ELABORÓ
Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ
Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobiemo del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	169 - Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100		
INTERPRETACIÓN:	Realizar el cuadro de control y consulta archivística		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se actualizó 1 instrumento de control y consulta archivísticos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.	Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.	Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.	Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.	Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
Elaborar el Programa Anual de Capacitación.	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.	Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.	Integrar expedientes de control vehicular.
Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
Elaborar informes de trámites vehiculares.	Realizar revistas al parque vehicular.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.
Fumigar las instalaciones municipales.	

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 7.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 825 - Porcentaje de avance en la elaboración del catálogo de puestos de los Servidores Públicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Plazas registradas en el catálogo de puestos/Total de plazas a catalogar) * 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Plazas registradas en el catálogo de puestos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de plazas a catalogar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro del personal administrativo. Tabulador de sueldos. Manuales de organización.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 7.1 — No aplica — **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR:	825 - Porcentaje de avance en la elaboración del catálogo de puestos de los Servidores Públicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Plazas registradas en el catálogo de puestos/Total de plazas a catalogar) * 100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ELABORÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN VALIDÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 ADMINISTRACIÓN

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 7.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 826 - Porcentaje de servidores públicos capacitados en las áreas de su competencia para desempeñar de manera eficiente sus funciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de servidores públicos capacitados en las áreas de su competencia/Total de Servidores Públicos pendientes por capacitar en el área de su competencia) * 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos capacitados en las áreas de su competencia			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Servidores Públicos pendientes por capacitar en el área de su competencia			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de control interno. Registros de servidores públicos capacitados durante el ejercicio vigente. Registros de participación de servidores públicos en los eventos de capacitación realizados.

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	0105020601 Administración de personal; 0105020602 Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal; 0105020603 Adquisiciones y servicios; 0105020608 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL:	E00 ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120 Administración y Desarrollo de Personal

Numero NA 7.2 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	826 - Porcentaje de servidores públicos capacitados en las áreas de su competencia para desempeñar de manera eficiente sus funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de servidores públicos capacitados en las áreas de su competencia/Total de Servidores Públicos pendientes por capacitar en el área de su competencia) * 100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detectar y determinar incidencias en los registros de puntualidad y asistencia.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en la plataforma del ISSEMYM.
- Seleccionar a servidores públicos sujetos a certificación de competencia laboral.
- Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en diversos temas.
- Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación por dependencia.
- Elaborar el Programa Anual de Capacitación.
- Integrar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación de bienes y servicios.
- Elaborar informes de procedimientos adquisitivos adjudicados.
- Elaborar informes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.
- Elaborar informes de trámites vehiculares.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los inmuebles del municipio.
- Fumigar las instalaciones municipales.
- Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Emitir circulares de información general dirigidas a servidores públicos.
- Promocionar y celebrar convenios con instituciones capacitadoras.
- Realizar eventos de capacitación dirigidos a servidores públicos municipales.
- Aplicar cuestionarios de evaluación del desempeño a servidores públicos
- Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
- Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones.
- Actualizar el catálogo de proveedores de bienes y servicios.
- Integrar expedientes de control vehicular.
- Integrar bitácoras de control del suministro de combustible.
- Realizar revistas al parque vehicular.
- Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 170 - Porcentaje de Población que ha sido víctima de un delito.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad/Total de la población municipal) *100

INTERPRETACIÓN: Verificar el porcentaje de personas que han sido víctimas de un delito

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 3137 personas víctimas de algún delito en su entorno colonia o comunidad.

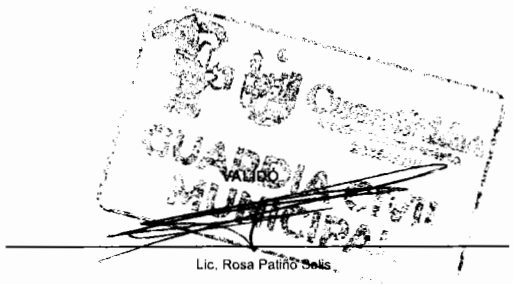
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad	PERSONA VÍCTIMA DE UN DELITO	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
Total de la población municipal	TOTAL DE HABITANTE DEL MUNIC	Constante	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	1.68	1.68

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Indica el numero de personas que han sido víctimas de un delito

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.

Lic. Rosa Patiño Solis



Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	170 - Porcentaje de Población que ha sido víctima de un delito.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad/Total de la población municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Verificar el porcentaje de personas que han sido víctimas de un delito		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 3137 personas víctimas de algún delito en su entorno colonia o comunidad.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 171 - Variación porcentual en la incidencia delictiva en el municipio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de delitos en el semestre actual/ Total de delitos del semestre anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: La población del municipio cuenta con un servicio de seguridad pública confiable, eficiente y eficaz.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 3137 delitos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de delitos en el semestre actual	DELITO	Sumable	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	3,000.00
Total de delitos del semestre anterior	DELITO	Sumable	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los operativos realizados dieron los resultados esperados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.

Cuautitlán Gobierno Plural y Cercano 2025-2027
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
ELABORÓ
Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ
Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 171 - Variación porcentual en la incidencia delictiva en el municipio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de delitos en el semestre actual/ Total de delitos del semestre anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: La población del municipio cuenta con un servicio de seguridad pública confiable, eficiente y eficaz.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se registraron 3137 delitos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.
- Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg
- Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp
- Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.
- Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.
- Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.
- Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.
- Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.
- Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c
- Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.
- Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.
- Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c
- Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.
- Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier
- Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.
- Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.
- Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
- Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
- Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
- Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
- Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municipa
- Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
- Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
- Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
- Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
- Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
- Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
- Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
- Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
- Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
- Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
- Atender emergencias viales en el municipio.
- Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NC 1

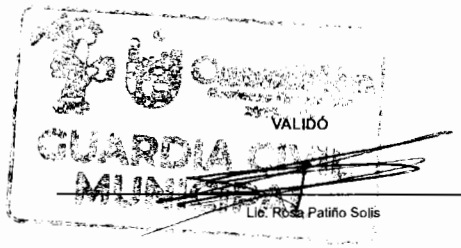
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	172 - Porcentaje de acciones realizadas en materia de prevención del delito.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de acciones en materia de prevención realizadas / Total de acciones en materia de prevención programadas a realizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Verifica si las acciones en materia de prevención del delito resultan eficaces y eficientes.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 380 acciones en materia de prevención.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de acciones en materia de prevención realizadas	ACCIÓN	Sumable	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
Total de acciones en materia de prevención programadas a realizar	ACCIÓN	Sumable	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Acciones realizadas en materia de prevención del delito
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de las acciones realizadas en materia de prevención del delito en el municipio.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	172 - Porcentaje de acciones realizadas en materia de prevención del delito.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de acciones en materia de prevención realizadas / Total de acciones en materia de prevención programadas a realizar) *100
INTERPRETACIÓN:	Verifica si las acciones en materia de prevención del delito resultan eficaces y eficientes.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 380 acciones en materia de prevención.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de segundad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadania.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial [illegible] de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 173 - Porcentaje de eficacia en la operación de los sistemas de comunicación, tecnología e información para la prevención del delito.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de sistemas de información, comunicación y tecnología en funcionamiento óptimo / Total de sistemas de información, comunicación y tecnología en el municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Verificar la eficiencia de los operativos mediante los sistemas de información y comunicación

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

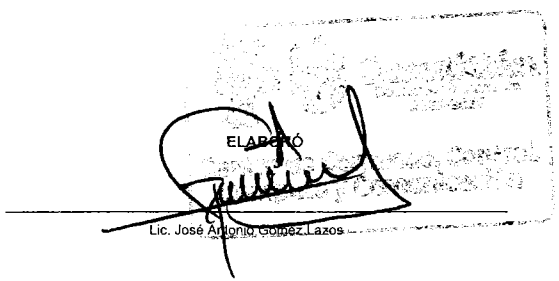
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 sistema de información, comunicación y tecnología en funcionamiento óptimo.

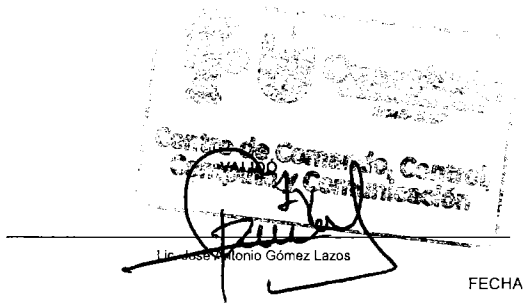
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de sistemas de información, comunicación y tecnología en funcionamiento óptimo	SISTEMA	Constante	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
Total de sistemas de información, comunicación y tecnología en el municipio	SISTEMA	Constante	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Medir la eficiencia de los operativos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes e Informes de las diversas TIC´s y su desempeño.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	173 - Porcentaje de eficacia en la operación de los sistemas de comunicación, tecnología e información para la prevención del delito.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de sistemas de información, comunicación y tecnología en funcionamiento óptimo / Total de sistemas de información, comunicación y tecnología en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Verificar la eficiencia de los operativos mediante los sistemas de información y comunicación		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 sistema de información, comunicación y tecnología en funcionamiento óptimo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.
- Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg
- Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp
- Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.
- Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.
- Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.
- Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.
- Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.
- Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c
- Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.
- Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.
- Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c
- Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.
- Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier
- Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.
- Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.
- Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
- Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
- Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
- Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
- Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
- Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
- Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
- Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
- Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
- Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
- Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
- Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiz
- Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
- Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
- Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
- Atender emergencias viales en el municipio.
- Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 174 - Porcentaje de elementos policiacos capacitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de policías capacitados / Total de elementos policiacos en el municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Elementos del cuerpo de policia que esten capacitados para el mejor actuar.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

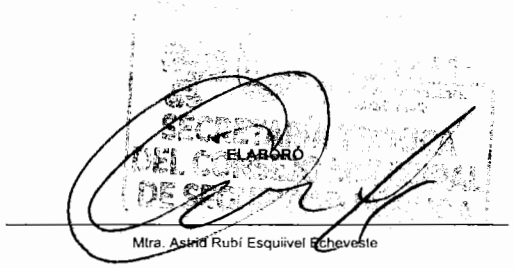
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 400 elementos de la corporación policial.

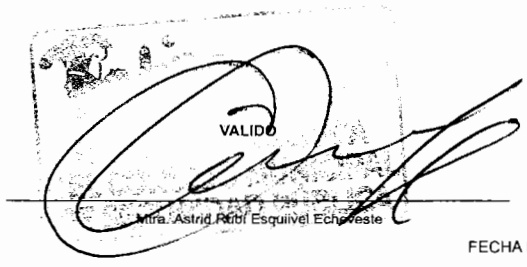
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de policías capacitados	POLICÍA	Sumable	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00
Total de elementos policiacos en el municipio	POLICÍA	Constante	0.00	303.00	0.00	303.00	303.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	132.01	132.01

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se pretende capacitar al 100 % del personal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	174 - Porcentaje de elementos policiacos capacitados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de policías capacitados / Total de elementos policiacos en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Elementos del cuerpo de policia que esten capacitados para el mejor actuar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 400 elementos de la corporación policial.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizaı
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia (	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

VALIDO

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 175 - Promedio de personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención / Total de eventos y acciones de prevención)

INTERPRETACIÓN: Acciones de vinculación, participación prevención y denuncia social realizadas, para la prevención del delito

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 12812 asistentes en acciones y eventos de prevención.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención	PERSONA	Sumable	0.00	600.00	0.00	600.00	1,200.00
Total de eventos y acciones de prevención	EVENTO	Sumable	0.00	180.00	0.00	180.00	360.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	3.33	0.00	3.33	3.33

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cantidad de personas que reciben asesorias en los distintos temas de prevención

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.

ELABORÓ VALIDÓ

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	175 - Promedio de personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención / Total de eventos y acciones de prevención)		
INTERPRETACIÓN:	Acciones de vinculación, participación prevención y denuncia social realizadas, para la prevención del delito		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 12812 asistentes en acciones y eventos de prevención.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solís

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solís

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 176 - Porcentaje de efectividad en la implementación de operativos de seguridad.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Operativos de seguridad que concluyeron con un aseguramiento / Operativos de seguridad realizados) *100

INTERPRETACIÓN: Efectividad de los operativo de seguridad pública

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se concluyeron 486 operativos de seguridad con aseguramiento.

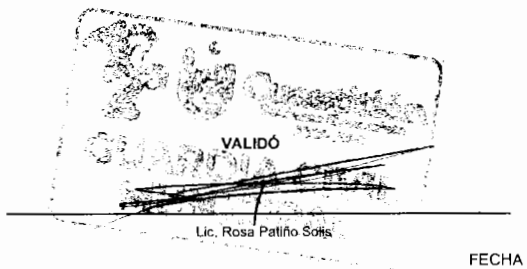
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Operativos de seguridad que concluyeron con un aseguramiento	OPERATIVO	Sumable	250.00	250.00	250.00	250.00	1,000.00
Operativos de seguridad realizados	OPERATIVO	Sumable	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	4,000.00
		RESULTADO ESPERADO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Medir la efectividad de los operativos realizados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos sobre los operativos de seguridad.

Lic. Rosa Patiño Solis



Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	176 - Porcentaje de efectividad en la implementación de operativos de seguridad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Operativos de seguridad que concluyeron con un aseguramiento / Operativos de seguridad realizados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Efectividad de los operativo de seguridad pública		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se concluyeron 486 operativos de seguridad con aseguramiento.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

Lic. Rosa Patiño Solis

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 177 - Fuerza Policial Efectiva por cada 1 mil habitantes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Total de Policías Operativos- No.de policías en periodo vacacional- No. de Bajas-No. de incapacitados-No. de Comisionados-No. de personal facultativo) / No. Total de Población*1000 habitantes

INTERPRETACIÓN: El estado de fuerza es eficaz para dar seguridad a la población del municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 303 policías operativos, considerando los ajustes por periodo vacacional, bajas, incapacidades, comisiones y personal facultativo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de Policías Operativos- No.de policías en periodo vacacional- No. de Bajas-No. de incapacitados-No. de Comisionados-No. de personal facultativo	POLICÍA	Constante	303.00	303.00	303.00	303.00	303.00
No. Total de Población	HABITANTE	Constante	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	1.69	1.69	1.69	1.69	1.69

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificar que el Estado de Fuerza es el óptimo para dar seguridad a los habitantes del municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Nómina, listas de asistencia, fatigas de servicio.

ELABORO
Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDO
Cuautitlán Gobierno Democrático
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	177 - Fuerza Policial Efectiva por cada 1 mil habitantes.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Total de Policías Operativos- No.de policías en periodo vacacional- No. de Bajas-No. de incapacitados-No. de Comisionados-No. de personal facultativo) / No. Total de Población*1000 habitantes		
INTERPRETACIÓN:	El estado de fuerza es eficaz para dar seguridad a la población del municipio		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 303 policías operativos, considerando los ajustes por periodo vacacional, bajas, incapacidades, comisiones y personal facultativo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, co	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 178 - Promedio de presencia policial por sector y turno.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de policías operativos/Número de Sectores/Número de turnos)

INTERPRETACIÓN: Correcta distribución de la fuerza policial

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 303 policías operativos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de policías operativos	POLICÍA	Constante	303.00	303.00	303.00	303.00	303.00
Número de sectores	SECTOR	Constante	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Número de turnos	TURNO	Constante	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	30.30	30.30	30.30	30.30	30.30

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Tener una buena distribución del estado de fuerza de acuerdo a los sectores establecidos y al índice delictivo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia y Fatigas de Servicio

ELABORÓ
Lic. Rosa Patiño Soto

VALIDÓ
Lic. Rosa Patiño Soto

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	178 - Promedio de presencia policial por sector y turno.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de policías operativos/Número de Sectores/Número de turnos)
INTERPRETACIÓN:	Correcta distribución de la fuerza policial
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 303 policías operativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadania.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 179 - Porcentaje de redes vecinales creadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Redes vecinales creadas/Redes vecinales programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Seguimiento a la creación de las redes vecinales para reducir los tiempos de reacción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 40 redes vecinales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Redes vecinales creadas	RED	Sumable	10.00	15.00	15.00	10.00	50.00
Redes vecinales programadas	RED	Sumable	10.00	15.00	15.00	10.00	50.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Coadyuvar con el centro de mando para una mejor respuesta de los auxilios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Informes. Grupos de WhatsApp. Base de datos.

ELABORÓ
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ
GUARDIA MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	179 - Porcentaje de redes vecinales creadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Redes vecinales creadas/Redes vecinales programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Seguimiento a la creación de las redes vecinales para reducir los tiempos de reacción		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 40 redes vecinales.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 180 - Porcentaje de patrullas con GPS funcionando.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (No. de Patrullas con GPS funcionando /Total de Patrullas) *100

INTERPRETACIÓN: Equipar la unidades con instrumentos de geolocalización para eficientar los operativos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con un total de 56 patrullas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
No. de Patrullas con GPS funcionando	PATRULLA	Constante	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00
Total de Patrullas	PATRULLA	Constante	56.00	56.00	56.00	56.00	56.00
		RESULTADO ESPERADO	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificar que las unidades realicen los operativos y recorridos con eficiencia y eficacia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de Verificación del Sistema de Geolocalización.

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	180 - Porcentaje de patrullas con GPS funcionando.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(No. de Patrullas con GPS funcionando /Total de Patrullas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Equipar la unidades con instrumentos de geolocalización para eficientar los operativos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con un total de 56 patrullas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip.
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 181 - Porcentaje de patrullas con cámaras de video funcionando.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (No. de Patrullas con Cámara de Video Operando /Total de Patrullas) *100

INTERPRETACIÓN: El perfecto actuar de los elementos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 42 patrullas con cámara de video operando.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
No. de Patrullas con Cámara de Video Operando	PATRULLA	Constante	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00
Total de Patrullas	PATRULLA	Constante	56.00	56.00	56.00	56.00	56.00
		RESULTADO ESPERADO	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificar que las unidades realicen los operativos y recorridos con eficiencia y eficacia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Estado de Fuerza Vehicular, inventarios y resguardos.

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	181 - Porcentaje de patrullas con cámaras de video funcionando.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(No. de Patrullas con Cámara de Video Operando /Total de Patrullas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El perfecto actuar de los elementos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 42 patrullas con cámara de video operando.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia (	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 182 - Porcentaje cámaras de video vigilancia en operación.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (No. de Cámaras de videovigilancia funcionando /Total de Cámaras de videovigilancia instaladas) *100

INTERPRETACIÓN: El perfecto actuar de los elementos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 523 cámaras de videovigilancia funcionando.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
No. de Cámaras de videovigilancia funcionando	CÁMARA	Constante	613.00	613.00	613.00	613.00	613.00
Total de Cámaras de videovigilancia instaladas	CÁMARA	Constante	613.00	613.00	613.00	613.00	613.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cantidad de videocamaras con vigilancia efectiva, para este año se tiene programado instalar 90 cámaras en el Tercer Trimestre 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Señal y Funcionamiento de cámaras por parte del Centro de Mando.

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	182 - Porcentaje cámaras de video vigilancia en operación.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(No. de Cámaras de videovigilancia funcionando /Total de Cámaras de videovigilancia instaladas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El perfecto actuar de los elementos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 523 cámaras de videovigilancia funcionando.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 183 - Promedio de eventos reportados por el sistema de videocámaras.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (No. de cámaras de videovigilancia con al menos un Evento reportado/Total de Cámaras de videovigilancia instaladas)

INTERPRETACIÓN: Utilización de las cámaras de video vigilancia para reportar los eventos delictivos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

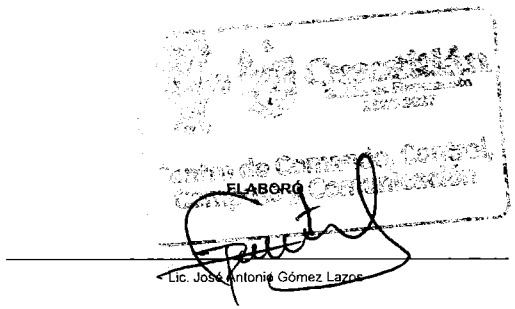
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 460 cámaras de videovigilancia con al menos un evento reportado.

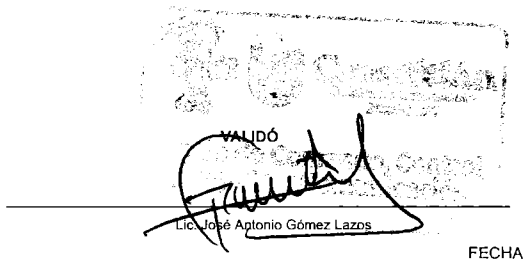
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
No. de cámaras de videovigilancia con al menos un Evento reportado	EVENTO REPORTADO	Constante	177.00	177.00	177.00	177.00	177.00
Total de Cámaras de videovigilancia instaladas	CÁMARA	Constante	613.00	613.00	613.00	613.00	613.00
		RESULTADO ESPERADO	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Con la colocación de 90 cámaras en el Tercer Trimestre, serán 30 postes que serán instalados en diferentes puntos estratégicos, que podrán ver eventos reportados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de monitoreo de cámaras de Video vigilancia y de los apoyos brindados de emergencia.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	183 - Promedio de eventos reportados por el sistema de videocámaras.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(No. de cámaras de videovigilancia con al menos un Evento reportado/Total de Cámaras de videovigilancia instaladas)		
INTERPRETACIÓN:	Utilización de las cámaras de video vigilancia para reportar los eventos delictivos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 460 cámaras de videovigilancia con al menos un evento reportado.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip.
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiz
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

VALIDÓ

Lic. José Antonio Gómez Lazos

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito; 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social; 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 184 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Análisis Delictivo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Documento de análisis delictivos-realizados /Documento de análisis delictivos-programados) *100

INTERPRETACIÓN: Documento que permitirá realizar operativos en las colonias con mas alto índice delictivo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboraron 4 documentos de análisis delictivo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Documento de análisis delictivos-realizados	DOCUMENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Documento de análisis delictivos-programados	DOCUMENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Generar documento de analisis e identificación de las zonas con mayor índice delictivo para incrementar los operativos ,para disminuir la incidencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documento de análisis delictivo que contenga: Identificación de zonas o localidades con mayor incidencia de delitos, comportamiento de incidencia de delitos, actores delictivos; estrategias de prevención y combate, entre otros.

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	184 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Análisis Delictivo.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Documento de análisis delictivos-realizados /Documento de análisis delictivos-programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Documento que permitirá realizar operativos en las colonias con mas alto índice delictivo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboraron 4 documentos de análisis delictivo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 185 - Porcentaje de actualización del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Actualizaciones del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal Realizadas / Actualización de Atlas de Riesgo Municipal Programadas) * 100

INTERPRETACIÓN: Actualización integral del atlas de incidencia delictiva municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

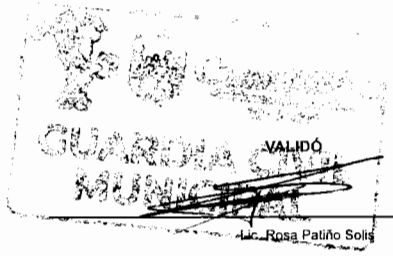
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 132 actualizaciones del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actualizaciones del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal Realizadas	ACTUALIZACIÓN	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
Actualización de Atlas de Riesgo Municipal Programadas	ACTUALIZACIÓN	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualizar mensualmente el Atlas de incidencia delictiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documento que fundamenten la actualización del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	185 - Porcentaje de actualización del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actualizaciones del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal Realizadas / Actualización de Atlas de Riesgo Municipal Programadas) * 100
INTERPRETACIÓN:	Actualización integral del atlas de incidencia delictiva municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 132 actualizaciones del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 2.7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 186 - Porcentaje de informes policiacos homologados generados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informes Policiales Homologados realizados /Informes policiales homologados programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de delitos registrados en el sistema Plataforma México.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 783 informes policiales homologados.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes Policiales Homologados realizados	INFORME	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Informes policiales homologados programados	INFORME	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capturar en el sistema la cantidad de IPH 's generados por los elementos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes y Reportes integrados a la Plataforma México.

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 2.7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	186 - Porcentaje de informes policiacos homologados generados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Informes Policiales Homologados realizados /Informes policiales homologados programados) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad de delitos registrados en el sistema Plataforma México.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 783 informes policiales homologados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.
- Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg
- Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp
- Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.
- Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.
- Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.
- Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.
- Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.
- Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c
- Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.
- Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.
- Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c
- Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.
- Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.
- Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier
- Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.
- Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.
- Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
- Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
- Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
- Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
- Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municipa
- Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
- Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
- Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
- Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
- Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
- Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
- Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
- Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
- Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
- Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
- Atender emergencias viales en el municipio.
- Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 187 - Porcentaje de elementos de seguridad con Certificado Único Policial .

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elementos de seguridad con Certificado Único Policial /Total de elementos de seguridad en activo del municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Tener un estado de fuerza con Certificado Único Policial actualizado

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 75 elementos de seguridad con Certificado Único Policial.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elementos de seguridad con Certificado Único Policial	ELEMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
Total de elementos de seguridad en activo del municipio	ELEMENTO	Constante	303.00	303.00	303.00	303.00	303.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	16.50	16.50

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El total de elementos que se encuentran evaluados y certificados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Evaluación de Control de Confianza, Evaluación de Competencias Básicas o profesionales Evaluación de Desempeño Académico.

ELABORÓ
Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

VALIDÓ
Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	187 - Porcentaje de elementos de seguridad con Certificado Único Policial .		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elementos de seguridad con Certificado Único Policial /Total de elementos de seguridad en activo del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Tener un estado de fuerza con Certificado Único Policial actualizado		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 75 elementos de seguridad con Certificado Único Policial.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Mtra. Astrid Ruth Esquivel Echevesle

VALIDÓ

Mtra. Astrid Ruth Esquivel Echevesle

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 188 - Porcentaje de elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza .

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes / Total de elementos del Estado de fuerza municipal) *100

INTERPRETACIÓN: Que los elementos operativos esten actualizados en sus evaluaciones.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 109 elementos con exámenes aprobatorios y vigentes.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes	ELEMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	40.00	40.00
Total de elementos del Estado de fuerza municipal	ELEMENTO	Constante	303.00	303.00	303.00	303.00	303.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	13.20	13.20

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El total de elementos que se encuentran evaluados y certificados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Certificado de aprobación emitido por el Centro de Control de Confianza.

ELABORÓ

Mtra. Adriana Rubí Esquivel Echeverría

VALIDÓ

Mtra. Adriana Rubí Esquivel Echeverría

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito — 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	188 - Porcentaje de elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza .		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes / Total de elementos del Estado de fuerza municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Que los elementos operativos esten actualizados en sus evaluaciones.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 109 elementos con exámenes aprobatorios y vigentes.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip.
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, ci	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiz
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeverte

VALIDÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeverte

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	189 - Porcentaje de elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal / Total de elementos de seguridad en activo del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los elementos de la Dirección de Seguridad Pùblica estan capacitados en el nuevo sistema de Justicia Penal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 30 elementos de seguridad en materia del Sistema de Justicia Penal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal	ELEMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Total de elementos de seguridad en activo del municipio	ELEMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	303.00	303.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	9.90	9.90

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Constancias de cursos, listas de asistencia, fotografías.

ELABORÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

VALIDÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	189 - Porcentaje de elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal / Total de elementos de seguridad en activo del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los elementos de la Dirección de Seguridad Pùblica estan capacitados en el nuevo sistema de Justicia Penal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 30 elementos de seguridad en materia del Sistema de Justicia Penal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste.

VALIDÓ

Mtra. Astrid Rubí Esquivel Echeveste

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

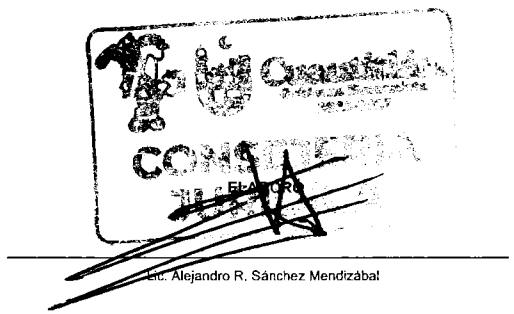
NOMBRE DEL INDICADOR:	190 - Porcentaje de eficacia en la elaboración y aprobación del Reglamento de La Comisión de Honor y Justicia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reglamento de Honor y Justicia Aprobado/Reglamento de Honor y Justicia Programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los elementos de la Dirección de Seguridad Pùblica estan capacitados en el nuevo sistema de Justicia Penal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó 1 Reglamento de Honor y Justicia.		

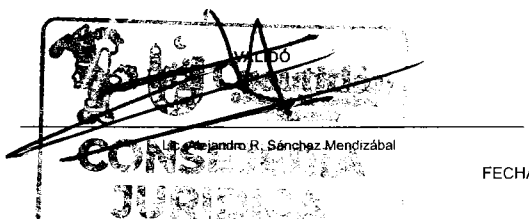
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reglamento de Honor y Justicia Aprobado	ACTUALIZACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Reglamento de Honor y Justicia Programado	ACTUALIZACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización para la implementación de derechos y obligaciones, a los integrantes de la Gurdia Civil de este Municipio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Cabildo o Gaceta de Gobierno.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	190 - Porcentaje de eficacia en la elaboración y aprobación del Reglamento de La Comisión de Honor y Justicia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reglamento de Honor y Justicia Aprobado/Reglamento de Honor y Justicia Programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	Los elementos de la Dirección de Seguridad Pùblica estan capacitados en el nuevo sistema de Justicia Penal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó 1 Reglamento de Honor y Justicia.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, o	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 3.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 191 - Promedio de resoluciones emitidas por la Comisión de Honor y Justicia.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de resoluciones realizadas sobre faltas graves en las que incurrieron elementos policiacos/ Total de sesiones de la Comisión de Honor y Justicia)

INTERPRETACIÓN: Los elementos operativos que presentan alguna falta grave son separados de su cargo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 15 resoluciones sobre faltas graves cometidas por elementos policiacos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de resoluciones realizadas sobre faltas graves en las que incurrieron elementos policiacos	RESOLUCIÓN	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Total de sesiones de la Comisión de Honor y Justicia	SESIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de resoluciones realizadas sobre faltas graves en las que incurrieron elementos policiacos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Instalación, Reuniones de trabajo de la Comisión, minutas y actas de sesiones.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 3.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	191 - Promedio de resoluciones emitidas por la Comisión de Honor y Justicia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de resoluciones realizadas sobre faltas graves en las que incurrieron elementos policiacos/ Total de sesiones de la Comisión de Honor y Justicia)		
INTERPRETACIÓN:	Los elementos operativos que presentan alguna falta grave son separados de su cargo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 15 resoluciones sobre faltas graves cometidas por elementos policiacos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localiza
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiz
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	192 - Porcentaje de eficiencia en la elaboración del Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia realizado / Diagnóstico Programado) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Verificar las zonas mas vulnerables en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.		

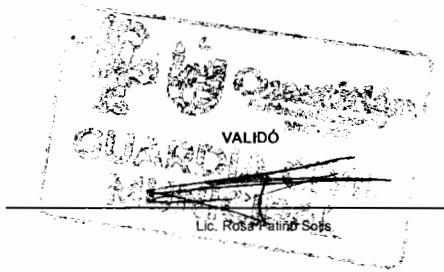
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia realizado	DIAGNÓSTICO	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Diagnóstico Programado	DIAGNÓSTICO	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Tener un diagnóstico correcto sobre las colonias que requieren mayor atención en el tema de violencia y delincuencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Información Documental que fundamente la elaboración del diagnóstico

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis



VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	192 - Porcentaje de eficiencia en la elaboración del Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia realizado / Diagnóstico Programado) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Verificar las zonas mas vulnerables en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, co	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 193 - Porcentaje de personas que asisten a platicas en materia de Prevención.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de personas que han recibido pláticas o talleres en el periodo/Población que requiere asistir a las pláticas o talleres en materia de prevención) *100

INTERPRETACIÓN: El total de personas que requieren pláticas en materia de prevención del delito

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 13614 personas mediante pláticas o talleres.

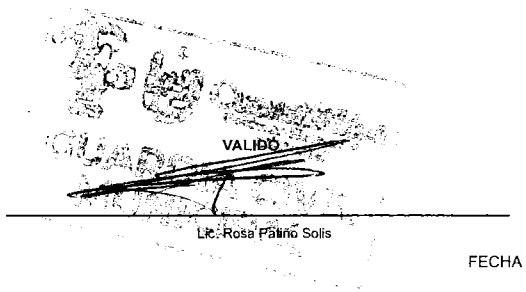
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de personas que han recibido pláticas o talleres en el periodo	PERSONA	Sumable	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	12,000.00
Población que requiere asistir a las pláticas o talleres en materia de prevención	PERSONA	Sumable	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	12,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población asiste a las platicas en materia de prevención del delito

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, fotografías, oficios de gestión, reportes de actividades .

Lic. Rosa Patiño Solis



Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	193 - Porcentaje de personas que asisten a platicas en materia de Prevención.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de personas que han recibido pláticas o talleres en el periodo/Población que requiere asistir a las pláticas o talleres en materia de prevención) *100		
INTERPRETACIÓN:	El total de personas que requieren pláticas en materia de prevención del delito		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 13614 personas mediante pláticas o talleres.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solís

VALIDÓ
GUARDIA CIVIL MUNICIPAL
Lic. Rosa Patiño Solís

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 194 - Porcentaje de comunidades con programas integrales en materia de tejido social

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (No. de Colonias o comunidades con programas integrales de Tejido Social / Total de colonias y comunidades en el municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de comunidades con programas integrales en materia de tejido social.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron programas integrales de Tejido Social en 57 colonias o comunidades.

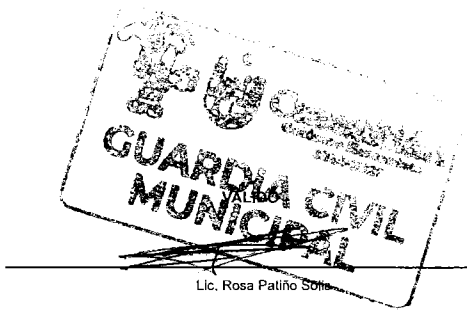
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
No. de Colonias o comunidades con programas integrales de Tejido Social	COLONIA	Sumable	8.00	8.00	8.00	8.00	32.00
Total de colonias y comunidades en el municipio	COLONIA	Constante	149.00	149.00	149.00	149.00	149.00
		RESULTADO ESPERADO	5.37	5.37	5.37	5.37	21.48

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Colonias o comunidades con programas integrales de Tejido Social

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Análisis Estratégicos, reportes de actividades, programa de atención.

Lic. Rosa Patiño Solís



Lic. Rosa Patiño Solís

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	194 - Porcentaje de comunidades con programas integrales en materia de tejido social		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(No. de Colonias o comunidades con programas integrales de Tejido Social / Total de colonias y comunidades en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de comunidades con programas integrales en materia de tejido social.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron programas integrales de Tejido Social en 57 colonias o comunidades.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia (	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamier	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDÓ

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Cuerpos policiales para la paz.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070101 Seguridad pública

PROYECTO: 0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social
0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 104 Seguridad Pública

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 195 - Porcentaje de pláticas o talleres en materia de prevención.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas/ Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Capacitar a los habitantes del municipio en materia de prevenciòn del delito

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 360 pláticas o talleres en materia de prevención.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas	PLÁTICA	Sumable	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas	PLÁTICA	Sumable	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitar a los habitantes del municipio en materia de prevención del delito

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de Listas de asistencia oficios de gestión Informe trimestral.

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

VALIDO

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solis

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Cuerpos policiales para la paz.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101 Seguridad pública
PROYECTO:	0107010101 Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito 0107010105 Vinculación, participación, prevención del delito y denuncia social 0107010108 Mantenimiento de los dispositivos para el control de tránsito y educación
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104 Seguridad Pública

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	195 - Porcentaje de pláticas o talleres en materia de prevención.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas/ Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Capacitar a los habitantes del municipio en materia de prevención del delito		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 360 pláticas o talleres en materia de prevención.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar operativos estratégicos y permanentes de seguridad pública.	Implementar operativos, dispositivos y proyectos de seguridad en coordinación con dependencias federales
Celebrar convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y/o municipales en materia de seg	Generar y reportar el Informe Policial Homologado.
Elaborar y entregar partes de novedades sobre operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disp	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal.
Elaborar informes de presentaciones ante el Ministerio Público.	Elaborar informes de resguardo y portación de armas de fuego.
Integrar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la Guardia Civil Municipal.	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento asignado a la Guardia Civil Municip.
Fortalecer el estado de la Fuerza Policial Efectiva del municipio.	Realizar la distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector.
Registrar y supervisar redes vecinales de seguridad.	Elaborar el atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.
Brindar atención a incidentes detectados a través del monitoreo de seguridad.	Implementar campañas de difusión para el fomento de la cultura de la denuncia.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal.
Realizar reuniones de coordinación en materia de seguridad pública con autoridades auxiliares, COPACI, c	Otorgar pláticas para la prevención del delito dirigidas a la población.
Implementar campañas de difusión de los números de emergencia dirigidas a la población.	Elaborar informes de análisis y contexto sobre violencia de género que incluyan perfiles, mapas de localizac
Impartir pláticas en materia de prevención de la violencia de género.	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviadas o no localiza
Atender a personas en situación de violencia de género mediante el Sistema Único de Casos de Violencia c	Impartir pláticas para la promoción de la cultura vial.
Distribuir material informativo sobre el reglamento y normas viales.	Registrar faltas viales cometidas por la ciudadanía.
Presentar a infractores ante el Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito.	Presentar a infractores ante el Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito.
Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones y equipamie	Atender emergencias viales en el municipio.
Elaborar proyectos para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	Brindar mantenimiento a los dispositivos de control de tránsito.
Instalar señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito.	

ELABORÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solís

VALIDÓ

GUARDIA CIVIL MUNICIPAL

Lic. Rosa Patiño Solís

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 196 - Tasa de variación de emergencias atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de Emergencias atendidas en el año actual/Número de Emergencias atendidas en el año anterior)-1) * 100

INTERPRETACIÓN: Eindicador nos proporciona el porcentaje de emergencias atendidas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3100 emergencias.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Emergencias atendidas en el año actual	REPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
Número de Emergencias atendidas en el año anterior	REPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	33.33	33.33

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Es el total de atenciones que brinda la coordinación de protección civil a los ciudadanos tomando en cuenta atenciones de emergencias urbanas y prehospitalarias, los dictámenes de protección civil y l

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de Protección Civil

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	196 - Tasa de variación de emergencias atendidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de Emergencias atendidas en el año actual/Número de Emergencias atendidas en el año anterior)-1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Eindicador nos proporciona el porcentaje de emergencias atendidas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3100 emergencias.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados c
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 197 - Tasa de variación de personas atendidas en materia de protección civil

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual / Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior) -1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de personas atendidas en materia de protección civil

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3100 personas en materia de protección civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual	ATENCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	6,500.00	6,500.00
Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior	ATENCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,200.00	3,200.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	103.13	103.13

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año tanto en servicios de emergencia como en trámites , servicios ,capacitaciones ,verificaciones .inspecciones, prevenciones y las demá

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora y Partes de servicio.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	197 - Tasa de variación de personas atendidas en materia de protección civil		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual / Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de personas atendidas en materia de protección civil		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3100 personas en materia de protección civil.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 198 - Porcentaje de acciones de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Medidas de prevención de accidentes implementadas / Total de medidas programadas a implementar) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje del total medidas de prevención de accidentes implementadas entre el total de medidas de prevención de accidentes a implementar

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 371 medidas de prevención de accidentes.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Medidas de prevención de accidentes implementadas	VERIFICACIÓN	Sumable	0.00	400.00	0.00	400.00	800.00
Total de medidas programadas a implementar	VERIFICACIÓN	Sumable	0.00	400.00	0.00	400.00	800.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La capacitación, la verificación de medidas de seguridad, las inspecciones de inmuebles en riesgo, el asesoramiento en los simulacros, las revisiones de festividades contribuyen a prevenir los accide

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Valoraciones de riesgo, actas de verificación de medidas de seguridad en establecimientos industriales, comerciales y de servicios.

ELABORO

Capitán Mario Martínez Morales

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDO

Capitán Mario Martínez Morales

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	198 - Porcentaje de acciones de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Medidas de prevención de accidentes implementadas / Total de medidas programadas a implementar) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje del total medidas de prevención de accidentes implementadas entre el total de medidas de prevención de accidentes a implementar
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 371 medidas de prevención de accidentes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 199 - Porcentaje de población capacitada en materia de protección civil

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Población capacitada en materia de protección civil / Total de la población municipal) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de la población capacitada en materia de protección civil entre el total de población municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitó a 5099 personas en materia de protección civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población capacitada en materia de protección civil	POBLACIÓN	Sumable	0.00	3,500.00	0.00	3,500.00	7,000.00
Total de la población municipal	POBLACIÓN	Constante	0.00	178,847.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	1.96	0.00	1.96	3.91

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de población capacitada en materia de protección civil para fortalecer la cultura de protección civil y construir un municipio más resiliente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, Evidencia fotográfica y partes de servicios.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	199 - Porcentaje de población capacitada en materia de protección civil
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Población capacitada en materia de protección civil / Total de la población municipal) * 100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la población capacitada en materia de protección civil entre el total de población municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitó a 5099 personas en materia de protección civil.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 200 - Porcentaje de emergencias y desastres atendidos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Emergencias atendidas ante la ocurrencia de hechos perturbadores / Emergencias reportadas ante la ocurrencia de hechos perturbadores) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias atendidas programadas entre emergencias atendidas alcanzadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3194 emergencias ante la ocurrencia de hechos perturbadores.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Emergencias atendidas ante la ocurrencia de hechos perturbadores	REPORTE	Sumable	0.00	1,600.00	0.00	1,600.00	3,200.00
Emergencias reportadas ante la ocurrencia de hechos perturbadores	REPORTE	Sumable	0.00	1,600.00	0.00	1,600.00	3,200.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de emergencias atendidas ante la ocurrencia del impacto de fenómenos perturbadores en el territorio municipal y de municipios vecinos en coordinación interestatal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Parte de servicios, parte de novedades y evidencia fotográfica.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL.
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO
Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	200 - Porcentaje de emergencias y desastres atendidos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Emergencias atendidas ante la ocurrencia de hechos perturbadores / Emergencias reportadas ante la ocurrencia de hechos perturbadores) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias atendidas programadas entre emergencias atendidas alcanzadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 3194 emergencias ante la ocurrencia de hechos perturbadores.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 201 - Porcentaje en la actualización de factores de riesgo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Factores de riesgo actualizados/Total de factores de riesgo)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los factores de riesgo actualizados entre el total de factores de riesgo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 2 factores de riesgo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Factores de riesgo actualizados	ACTUALIZACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Total de factores de riesgo	ACTUALIZACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El atlas de riesgos deberá mantenerse actualizado al surgir o agudizarse algun factor de riesgo para que la población pueda consultarlo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Atlas de riesgos por factores perturbadores.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	201 - Porcentaje en la actualización de factores de riesgo.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Factores de riesgo actualizados/Total de factores de riesgo)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los factores de riesgo actualizados entre el total de factores de riesgo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 2 factores de riesgo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 202 - Porcentaje en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas/Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de las reuniones del consejo municipal de protección civil celebradas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 2 reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas	ACTA	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas	ACTA	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las sesiones del consejo permiten poner en la mesa de trabajo las acciones en conjunto que permitan disminuir los riegos generados por los agentes perturbadores de una manera preventiva, de auxilio y

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 5	
NOMBRE DEL INDICADOR:	202 - Porcentaje en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas/Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de las reuniones del consejo municipal de protección civil celebradas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 2 reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ:
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ:
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 203 - Porcentaje de cumplimiento en la realización de planes específicos de protección civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Planes específicos de protección civil realizados/Planes específicos de protección civil programados) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los planes específicos de protección civil realizados entre los planes específicos de protección civil programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 planes específicos de protección civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planes específicos de protección civil realizados	PLAN ESPECÍFICO	Sumable	2.00	2.00	2.00	0.00	6.00
Planes específicos de protección civil programados	PLAN ESPECÍFICO	Sumable	2.00	2.00	2.00	0.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La elaboración de planes operativos de protección civil y se tenga como línea de acción y herramienta para la reducción de riesgo por factores específicos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Plan de protección civil por fenómenos perturbadores.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	203 - Porcentaje de cumplimiento en la realización de planes específicos de protección civil.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Planes específicos de protección civil realizados/Planes específicos de protección civil programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los planes especificos de protección civil realizados entre los planes específicos de protección civil programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 planes específicos de protección civil.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 204 - Porcentaje de cumplimiento en las verificaciones de medidas de seguridad en establecimientos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas / Verificación de seguridad en establecimientos solicitadas) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas entre las verificaciones de seguridad en establecimientos solicitadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 500 verificaciones de medidas de seguridad en establecimientos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas	VERIFICACIÓN	Sumable	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00
Verificación de seguridad en establecimientos solicitadas	VERIFICACIÓN	Sumable	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Estas verificaciones permiten incrementar la seguridad de los trabajadores y los visitantes a las unidades económicas ya que al cintar con ellas se disminuye la vulnerabilidad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Orden, acta de verificación y Dictamen.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	204 - Porcentaje de cumplimiento en las verificaciones de medidas de seguridad en establecimientos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas / Verificación de seguridad en establecimientos solicitadas) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas entre las verificaciones de seguridad en establecimientos solicitadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 500 verificaciones de medidas de seguridad en establecimientos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 205 - Porcentaje de valoraciones de riesgo por factores de vulnerabilidad

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Valoración de riesgos emitidas / Valoración de riesgos solicitadas) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de valoraciones de riesgo emitidas entre valoraciones de riesgo solicitadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Durante el ejercicio fiscal 2025 se emitieron 121 valoraciones de riesgos.

LINEA BASE Registros Administrativos

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Valoración de riesgos emitidas	INSPECCIÓN	Sumable	40.00	40.00	20.00	0.00	100.00
Valoración de riesgos solicitadas	INSPECCIÓN	Sumable	40.00	40.00	20.00	0.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población solicita la inspección de inmuebles que presentan algún riesgo se realiza y se emite una respuesta a si solicitud

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Valoraciones de riesgos (dictámenes).

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	205 - Porcentaje de valoraciones de riesgo por factores de vulnerabilidad		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Valoración de riesgos emitidas / Valoración de riesgos solicitadas) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de valoraciones de riesgo emitidas entre valoraciones de riesgo solicitadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Durante el ejercicio fiscal 2025 se emitieron 121 valoraciones de riesgos.		
LINEA BASE	Registros Administrativos		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 206 - Porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios suscritos para habilitar refugios temporales/Convenios gestionados para habilitar refugios temporales)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales entre convenios gestionados para habilitar refugios temporales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se suscribieron 7 convenios para habilitar refugios temporales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios suscritos para habilitar refugios temporales	CONVENIO	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
Convenios gestionados para habilitar refugios temporales	CONVENIO	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar trabajos de política publica para gestionar espacios seguros destinados a la atención de la población afectada por el impacto de los fenómenos perturbadores y procurar su bienestar

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios de concertación para habilitación de refugios temporales.

ELABORÓ

Capitán Mario Martín Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martín Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	206 - Porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios suscritos para habilitar refugios temporales/Convenios gestionados para habilitar refugios temporales)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales entre convenios gestionados para habilitar refugios temporales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se suscribieron 7 convenios para habilitar refugios temporales.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 207 - Porcentaje de escuelas con Programa Escolar de Protección Civil vigente.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de escuelas con Programa Escolar de Proteccion Civil vigente/ Total de escuelas en el municipio)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de escuelas con programa escolar de protección civil vigente entre las escuelas del municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 50 escuelas en el municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
(Total de escuelas con Programa Escolar de Proteccion Civil vigente/	ESCUELA	Sumable	25.00	10.00	10.00	5.00	50.00
Total de escuelas en el municipio	ESCUELA	Constante	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	12.50	5.00	5.00	2.50	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificación del cumplimiento del PIPC Y PEPC de las escuelas del sector público y sector privado , y así constatar que se cuenta con la herramienta para la reducción de afectación ante la ocurrencia d

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Lista de escuelas visitadas por trimestre, que cuentan con Programa Escolar de PC vigente

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	207 - Porcentaje de escuelas con Programa Escolar de Protección Civil vigente.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de escuelas con Programa Escolar de Proteccion Civil vigente/ Total de escuelas en el municipio)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de escuelas con programa escolar de protección civil vigente entre las escuelas del municipio		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 50 escuelas en el municipio.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 208 - Porcentaje de cursos de inducción a la protección civil impartidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos de inducción a la protección Civil impartidos / Cursos de inducción a la protección civil programados) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de inducción a la protección civil impartidos entre los cursos de inducción a la protección civil programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 11 cursos de inducción a la protección civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos de inducción a la protección Civil impartidos	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
Cursos de inducción a la protección civil programados	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Llevar a cabo capacitación dirigida a la población en general para robustecer la cultura de protección civil

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías

Capitán Mario Martínez Morales

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	208 - Porcentaje de cursos de inducción a la protección civil impartidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos de inducción a la protección Civil impartidos / Cursos de inducción a la protección civil programados) * 100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de inducción a la protección civil impartidos entre los cursos de inducción a la protección civil programados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 11 cursos de inducción a la protección civil.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 209 - Porcentaje de eventos de promoción de la cultura de protección civil realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados/Eventos de promoción de la cultura de calles limpias programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de promoción de la cultura de calles limpias realizadas entre eventos de promoción de la cultura de calles limpias programadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 3 eventos de promoción de la cultura de calles limpias.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados	EVENTO	Sumable	2.00	2.00	1.00	0.00	5.00
Eventos de promoción de la cultura de calles limpias programados	EVENTO	Sumable	2.00	2.00	1.00	0.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se le dan platicas a la comunidad con información de las ventajas de no tirar basura en la calle.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Promocionales de cultura ecológica, enfatizando las acciones para evitar tirar basura en las calles.

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	209 - Porcentaje de eventos de promoción de la cultura de protección civil realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados/Eventos de promoción de la cultura de calles limpias programados)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de promoción de la cultura de calles limpias realizadas entre eventos de promoción de la cultura de calles limpias programadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 3 eventos de promoción de la cultura de calles limpias.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VO.BO.

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 210 - Porcentaje de cursos de prevención y combate de incendios impartidos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos de prevención y combate de incendios impartidos / Cursos de prevención y combate de incendios programados) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de prevención y combate de incendios impartidos entre cursos de prevención y combate de incendios programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 20 cursos de prevención y combate de incendios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos de prevención y combate de incendios impartidos	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
Cursos de prevención y combate de incendios programados	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar cursos dirigidos a la población en general que conlleve a mejorar la respuesta de emergencias ante incendios en fase incipiente y acrecentar la cultura de autoprotección

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías.

ELABORÓ
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Mendoza Morales

VALIDÓ
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Mendoza Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	210 - Porcentaje de cursos de prevención y combate de incendios impartidos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos de prevención y combate de incendios impartidos / Cursos de prevención y combate de incendios programados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de prevención y combate de incendios impartidos entre cursos de prevención y combate de incendios programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 20 cursos de prevención y combate de incendios.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Gobierno Municipal 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 211 - Porcentaje de cursos de primeros auxilios impartidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos de primeros auxilios impartidos / cursos de primeros auxilios programados) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de primeros auxilios impartidos entre cursos de primeros auxilios programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 20 cursos de primeros auxilios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos de primeros auxilios impartidos	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
cursos de primeros auxilios programados	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar cursos de primeros auxilios dirigidos a la población en general y de esta forma fortalecer la cultura de autoprotección y reducir la mortalidad de la población a causa de la falta de atención

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	211 - Porcentaje de cursos de primeros auxilios impartidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos de primeros auxilios impartidos / cursos de primeros auxilios programados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de primeros auxilios impartidos entre cursos de primeros auxilios programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 20 cursos de primeros auxilios.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

Capitán Mario Martínez Morales

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 212 - Porcentaje de cursos para evitar un niño quemado impartidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos para evitar un niño quemado impartidos / Cursos para evitar un niño quemado programados) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos para evitar un niño quemado impartidos entre cursos para evitar un niño quemado programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 9 cursos para evitar un niño quemado.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos para evitar un niño quemado impartidos	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	0.00	18.00
Cursos para evitar un niño quemado programados	CURSO	Sumable	6.00	6.00	6.00	0.00	18.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las pláticas de concientización de las causas de quemadura en niños contribuyen a la disminución de las situaciones de riesgos y la vulnerabilidad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	212 - Porcentaje de cursos para evitar un niño quemado impartidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos para evitar un niño quemado impartidos / Cursos para evitar un niño quemado programados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos para evitar un niño quemado impartidos entre cursos para evitar un niño quemado programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 9 cursos para evitar un niño quemado.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ
Cuautitlán 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

VO. BO.
Cuautitlán 2025-2027
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 2013 - Porcentaje de cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar impartido.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos / Cursos programados) * 100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos impartidos entre cursos programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 57 cursos en materia de protección civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	CURSO	Sumable	38.00	38.00	37.00	6.00	119.00
Cursos programados	CURSO	Sumable	38.00	38.00	37.00	6.00	119.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La impartición de cursos en materia de protección civil que creen en la población el fortalecimiento de la auto protección y la cultura de protección civil

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos; 0107020104 Concertación para la protección civil; 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 2.6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	2013 - Porcentaje de cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar impartido.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos impartidos / Cursos programados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos impartidos entre cursos programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 57 cursos en materia de protección civil.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes especificos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 214 - Porcentaje de fenómenos perturbadores atendidos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Fenómenos perturbadores atendidos/Fenómenos perturbadores presentados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de fenómenos perturbadores atendidos entre fenómenos perturbadores presentados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

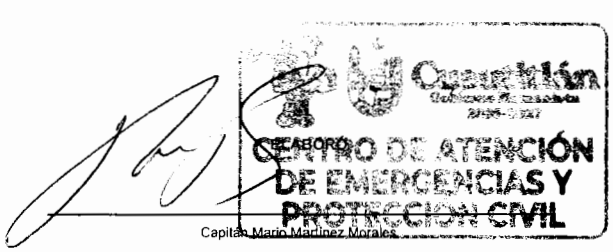
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 8 fenómenos perturbadores.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Fenómenos perturbadores atendidos	REPORTE	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Fenómenos perturbadores presentados	REPORTE	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reporte analítico del comportamiento de los fenómenos perturbadores durante el año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte del estado actual que guardan los fenómenos perturbadores.



ELABORO

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	214 - Porcentaje de fenómenos perturbadores atendidos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Fenómenos perturbadores atendidos/Fenómenos perturbadores presentados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de fenómenos perturbadores atendidos entre fenómenos perturbadores presentados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 8 fenómenos perturbadores.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 215 - Porcentaje de atención de emergencias urbanas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Emergencias urbanas atendidas / Emergencias urbanas reportadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias urbanas atendidas entre las emergencias urbanas reportadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 1332 emergencias urbanas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Emergencias urbanas atendidas	RESPUESTA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
emergencias urbanas reportadas	RESPUESTA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reportes mensuales de las atenciones de emergencias urbanas que se brindan en auxilio a la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de servicios, parte de servicios

ELABORÓ

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	215 - Porcentaje de atención de emergencias urbanas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Emergencias urbanas atendidas / Emergencias urbanas reportadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias urbanas atendidas entre las emergencias urbanas reportadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión·
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 1332 emergencias urbanas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados ·
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 216 - Porcentaje de atención de emergencias prehospitalarias.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Emergencias prehospitalarias atendidas / Emergencias prehospitalarias reportadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias prehospitalarias atendidas entre las emergencias prehospitalarias reportadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se reportaron 2109 emergencias prehospitalarias.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Emergencias prehospitalarias atendidas	RESPUESTA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
emergencias prehospitalarias reportadas	RESPUESTA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reportes mensuales de la atenciones de emergencias prehospitalarias que se brindan en auxilio a la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de servicios, parte de servicios.

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	216 - Porcentaje de atención de emergencias prehospitalarias.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Emergencias prehospitalarias atendidas / Emergencias prehospitalarias reportadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de emergencias prehospitalarias atendidas entre las emergencias prehospitalarias reportadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se reportaron 2109 emergencias prehospitalarias.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

Cuautitlán CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO

Cuautitlán CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 217 - Porcentaje de analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo /Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo entre los resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvieron 2 resultados estadísticos de contingencias por factores de riesgo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo	RESPUESTA	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo	RESPUESTA	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía requiere de autoridades municipales que tengan las capacidades de prever el impacto de hechos perturbadores por el análisis de información estadística derivada de hechos anteriores.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Analíticos estadísticos comparativos de las contingencias por factores de riesgo de los dos últimos años.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4,1

NOMBRE DEL INDICADOR:	217 - Porcentaje de analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo /Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo entre los resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvieron 2 resultados estadísticos de contingencias por factores de riesgo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 218 - Porcentaje en la actualización de los factores de riesgo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Factores de riesgo presentados en el periodo/Total de factores de riesgo)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los factores de riesgo presentados en el periodo entre el total de factores de riesgo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se presentaron 2 factores de riesgo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Factores de riesgo presentados en el periodo	FACTOR	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Total de factores de riesgo	FACTOR	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Autoridades de otros órdenes de gobierno requieren de la autoridad municipal para llevar a cabo la actualización de los factores de riesgo.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes estadísticos de las contingencias por factores de riesgo a la Dirección General de Protección Civil Estatal.

ELABORO

Capitán Mario Martínez Morales

VALIDO

Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	218 - Porcentaje en la actualización de los factores de riesgo.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Factores de riesgo presentados en el periodo/Total de factores de riesgo)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los factores de riesgo presentados en el periodo entre el total de factores de riesgo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se presentaron 2 factores de riesgo.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de nesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales
CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 219 - Porcentaje en el seguimiento de acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados/ Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los acuerdos del consejo de protección civil municipal registrados entre el total de acuerdos del consejo de protección civil programados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró 1 acuerdo del Consejo Municipal de Protección Civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados	ACUERDO	Sumable	2.00	0.00	1.00	0.00	3.00
Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados	ACUERDO	Sumable	2.00	0.00	1.00	0.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de consejo municipal dan seguimiento a los mismos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.

ELABORÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

VALIDÓ

Capitán Mario Martínez Morales

CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	219 - Porcentaje en el seguimiento de acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados/ Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los acuerdos del consejo de protección civil municipal registrados entre el total de acuerdos del consejo de protección civil programados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró 1 acuerdo del Consejo Municipal de Protección Civil.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.	Atender emergencias urbanas.
Atender emergencias prehospitalarias.	Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
Realizar el Macro Simulacro Municipal.	Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.	Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici	Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.	Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
Impartir cursos de prevención y combate de incendios.	Impartir cursos de primeros auxilios.
Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.	Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.	Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.	Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.
Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.	

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de riesgos y protección civil.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo

PROYECTO: 0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil
0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .

DEPENDENCIA GENERAL: T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 220 - Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos/Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de acuerdos del consejo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplió 1 acuerdo del Consejo Municipal de Protección Civil.

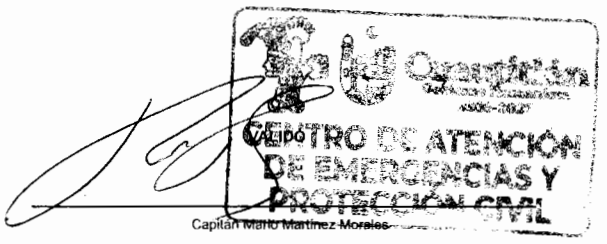
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos	ACUERDO	Sumable	2.00	0.00	1.00	0.00	3.00
Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil	ACUERDO	Sumable	2.00	0.00	1.00	0.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de Consejo Municipal dan cumplimiento a los mismos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.

Capitán Mario Martínez Morales



Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 2: Construcción de la Paz y Seguridad
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de riesgos y protección civil.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201 Protección civil y gestión integral del riesgo
PROYECTO:	0107020102 Atención a emergencias por desastres naturales y antropogénicos 0107020104 Concertación para la protección civil 0107020106 Difusión y comunicación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente. .
DEPENDENCIA GENERAL:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105 Coordinación Municipal de Protección Civil

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	220 - Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos/Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de acuerdos del consejo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplió 1 acuerdo del Consejo Municipal de Protección Civil.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Monitorear y atender fenómenos perturbadores en el municipio.
- Atender emergencias prehospitalarias.
- Realizar el Macro Simulacro Municipal.
- Actualizar los factores de riesgo en materia de Protección Civil.
- Otorgar apoyos económicos por vivienda afectada, desastre natural, situación de emergencia y/o condición
- Celebrar convenios para la habilitación de refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.
- Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servici
- Atender peticiones para la valoración de inmuebles en riesgo y emitir opiniones técnicas correspondientes.
- Impartir cursos de prevención y combate de incendios.
- Impartir cursos de prevención de quemaduras dirigidos a niñas y niños.
- Impartir cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a la población en general.
- Capacitar al personal para la atención prehospitalaria.
- Elaborar y ejecutar planes específicos de Protección Civil por factores de riesgo en zonas vulnerables.
- Atender emergencias urbanas.
- Asesorar y evaluar ejercicios de simulacro en instituciones y espacios públicos.
- Implementar operativos de Protección Civil en eventos masivos.
- Elaborar reportes analíticos y estadísticos comparativos de contingencias por factores de riesgo.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Revisar el cumplimiento del Programa Específico de Protección Civil Escolar.
- Emitir dictámenes de Protección Civil sobre medidas de seguridad de giros y establecimientos clasificados
- Impartir cursos de introducción a la Protección Civil.
- Impartir cursos de primeros auxilios.
- Impartir cursos–taller de prevención de accidentes en la escuela y el hogar dirigidos a población infantil.
- Capacitar al personal del Cuerpo de Bomberos.
- Realizar eventos de promoción de la cultura de calles limpias para la prevención de inundaciones.

ELABORÓ
Capitán Mario Martínez Morales

VALIDÓ
Capitán Mario Martínez Morales

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 231 - Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración intergubernamentales firmados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual/ Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la tasa de variación de los convenios de colaboración.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se celebraron 24 convenios con los ámbitos federal y estatal para garantizar certeza jurídica.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual	CONVENIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año anterior	CONVENIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios de coordinación entre los tres órdenes de gobierno.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORO

SINDICATURA

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDO

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 232 - Tasa de variación porcentual de derechos y obligaciones jurídicas difundidos a la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual/Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número porcentual de derechos y obligaciones jurídicas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se difundieron 67 derechos y obligaciones jurídicas a la población.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual	DERECHO Y/O OBLIGACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	60.00	60.00
Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior	DERECHO Y/O OBLIGACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	60.00	60.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Testimonios documentales de la difusión de los derechos y obligaciones jurídicas de la población.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.
- Asesorar a la población en materia de organización condominal.
- Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.
- Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	233 - Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas a la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asesorías jurídicas otorgadas a la población/Asesorías jurídicas programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de asesorias jurídicas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 329 asesorías jurídicas a la población.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas otorgadas a la población	ASESORÍA	Sumable	0.00	60.00	0.00	60.00	120.00
Asesorías jurídicas programadas	ASESORÍA	Sumable	0.00	60.00	0.00	60.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras de asistencias jurídicas brindadas a la población.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 234 - Porcentaje de inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo municipal/Inspecciones programadas al cumplimiento del marco normativo municipal)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de inspecciones realizadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 8 inspecciones para verificar el cumplimiento del marco normativo municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo municipal	INSPECCIÓN	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Inspecciones programadas al cumplimiento del marco normativo municipal	INSPECCIÓN	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los resultados de la verificación del cumplimiento del marco jurídico, normativo y procedimental.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 235 - Porcentaje de atención a casos de cohecho denunciados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cohechos atendidos/cohechos denunciados)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cohechos atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cohechos denunciados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Denuncias de cohecho en el ministerio público.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORO

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDO

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoria Administrativa

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 236 - Tasa de variación de actas levantadas en el registro civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de actas levantadas en el año actual/Número de actas levantadas en el año anterior) - 1) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de resultados atendidos en el levantamiento de actas de matrimonio.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 2693 actas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	1,415.00	0.00	1,419.00	2,834.00
Número de actas levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	1,415.00	0.00	1,419.00	2,834.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de actas levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libros de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza juridica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 237 - Porcentaje de asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población/Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de resultados de asistencia jurídica

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se brindaron 420 asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas a la población.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población	ASESORÍA	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de asistencias jurídicas brindadas a la población.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 238 - Porcentaje de acompañamientos jurídicos a la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acompañamientos jurídicos a la población realizados/Acompañamientos jurídicos a la población solicitados)* 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acompañamientos jurídicos a la población realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acompañamientos jurídicos a la población solicitados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de acompañamiento jurídico a la población.

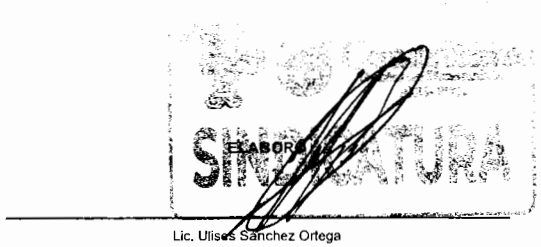
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

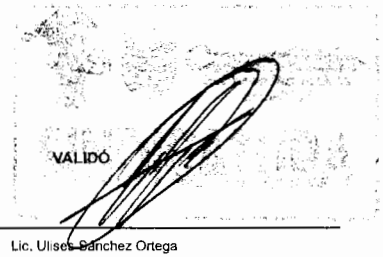
Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.



Lic. Ulises Sánchez Ortega



Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	239 - Porcentaje de eventos de capacitación realizados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de capacitación realizados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público/Eventos de capacitación programados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de eventos de capacitación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 eventos de capacitación para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de capacitación realizados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Eventos de capacitación programados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia a los cursos de capacitación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NA 2.2

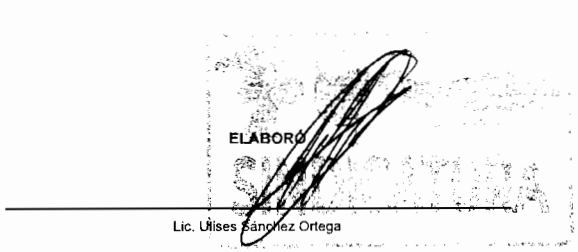
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	240 - Porcentaje de las dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Dinámicas de sensibilización impartidas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas/Dinámicas de sensibilización programadas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.		

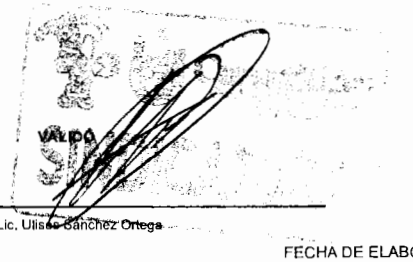
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Dinámicas de sensibilización impartidas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas	DINÁMICA	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Dinámicas de sensibilización programadas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas	DINÁMICA	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que imp
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia a las dinámicas de sensibilización.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.



Lic. Ulises Sánchez Ortega



Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 3.4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 241 - Porcentaje de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos públicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Quejas recibidas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos/Quejas estimadas a recibir ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos públicos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Quejas recibidas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Quejas estimadas a recibir ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos públicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos públicos.

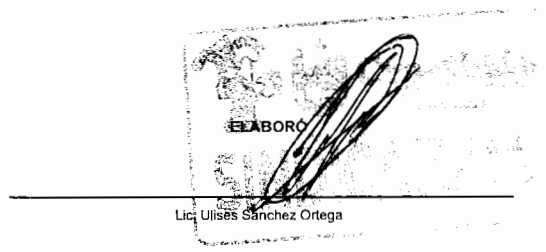
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

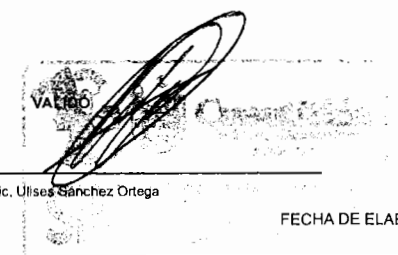
Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.



Lic. Ulises Sánchez Ortega



Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 3.5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 242 - Porcentaje de exámenes de desempeño efectuados a los servidores públicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Exámenes de desempeño de funciones efectuados a los servidores públicos/Exámenes de desempeño de funciones programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Exámenes de desempeño de funciones efectuados a los servidores públicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Exámenes de desempeño de funciones programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos públicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

VALIDÓ

Lic. Ulises Sánchez Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	243 - Tasa de variación del registro de actas de nacimiento levantadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual/Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior) - 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de variación del registro de actas de nacimiento.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 954 actas de nacimiento.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	500.00	0.00	500.00	1,000.00
Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	500.00	0.00	500.00	1,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar de manera oportuna y eficaz el levantamiento de actas de nacimiento a la ciudadanía que lo solicite.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Libros de registros.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Cuautitlán Gobierno Ciudadano 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero

Cuautitlán Gobierno Ciudadano 2025-2027 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	244 - Tasa de variación del registro de actas de defunción levantadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de actas de defunciones levantadas en el año actual / Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior) - 1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de registro de actas de defunción levantadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 910 actas de defunción.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de defunciones levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	474.00	0.00	476.00	950.00
Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	474.00	0.00	476.00	950.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar de manera oportuna y eficaz el levantamiento de actas de defunción a la ciudadanía que lo solicite.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Libros de registros.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.
	Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.
	Asesorar a la población en materia de organización condominal
	Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Rodríguez Ley

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Alberto Rodríguez Ley

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101 Protección jurídica de las personas
PROYECTO:	0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.
DEPENDENCIA GENERAL:	B00 SINDICATURAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	245 - Tasa de variación del registro de actas de matrimonios levantadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual / Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior)- 1) * 100
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de registros de actas de matrimonios levantadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 573 actas de matrimonio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	324.00	0.00	326.00	650.00
Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	324.00	0.00	326.00	650.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar de manera oportuna y eficaz el levantamiento de actas de matrimonio a la ciudadanía que lo solicite.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Libros de registros.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.
	Asesorar a la población en materia de organización condominal.
	Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.
	Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 246 - Tasa de variación del registro de actas divorcios levantadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de actas de divorcios levantadas en el año actual / Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior)- 1) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de resultados de registro de actas divorcios levantadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 221 actas de divorcio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de divorcios levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	100.00	0.00	100.00	200.00
Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	100.00	0.00	100.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar de manera oportuna y eficaz el levantamiento de actas de divorcio a la ciudadanía que lo solicite.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libros de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral. Asesorar a la población en materia de organización condominal. Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal. Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Ra[illegible]

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VA[illegible]

Lic. [illegible]

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 247 - Tasa de variación del registro de adopciones levantadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de actas de adopciones levantadas en el año actual / Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior) -1) * 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de adopciones levantadas en el año actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libros de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 248 - Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de hijos levantadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual / Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior)- 1) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de resultados del registro de actas de reconocimientos de hijos levantadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se levantaron 34 actas de reconocimiento de hijos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual	ACTA	Sumable	0.00	16.00	0.00	16.00	32.00
Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior	ACTA	Sumable	0.00	16.00	0.00	16.00	32.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar de manera oportuna y eficaz el levantamiento de actas de reconocimiento a la ciudadanía que lo solicite.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libros de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.
- Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.
- Asesorar a la población en materia de organización condominal.
- Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080101 Protección jurídica de las personas

PROYECTO: 0108010101 Asesoría jurídica para los mexiquenses

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

DEPENDENCIA GENERAL: B00 SINDICATURAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 136 Auditoría Administrativa

Numero NA 4.7 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 249 - Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de declaración de ausencias

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año actual / Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año anterior)- 1) * 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Libros de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en la Mesa Arbitral.

Asesorar a la población en materia de organización condominal.

Realizar campañas para la promoción de la cultura condominal.

Sustanciar procedimientos arbitrales en materia condominal.

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

VALIDÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	250 - Tasa de variación en el número de predios registrados en el padrón catastral.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Predios registrados en el padrón catastral en el año actual/ Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de actualización de predios inscritos en el padrón catastral		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 1799 predios en el padrón catastral.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Predios registrados en el padrón catastral en el año actual	PREDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior	PREDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-42.86	-42.86

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Actualización de predios inscritos en el padrón catastral
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo de los padrones catastrales de los dos últimos años
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
	Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios.
	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.
	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía.
	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral.
	Actualizar los padrones de cobro municipales.
	Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
	Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios.
	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía.
	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente
	Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ

TESORERIA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Gobierno Municipal 2025-2027

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080102 Modernización del catastro mexiquense

PROYECTO: 0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 118 Catastro Municipal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 251 - Tasa de variación porcentual de predios regularizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Predios regularizados en el año actual/Predios regularizados en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Indica el nivel de actualización de predios inscritos en el padrón catastral

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se regularizaron 1799 predios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Predios regularizados en el año actual	PREDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
Predios regularizados en el año anterior	PREDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización de predios inscritos en el padrón catastral

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparación de los predios inscritos en el padrón catastral mexiquense.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios.
- Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.
- Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadania.
- Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral.
- Actualizar los padrones de cobro municipales.
- Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios.
- Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía.
- Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente
- Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	252 - Porcentaje de servicios catastrales atendidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Servicios catastrales atendidos a la población/Servicios catastrales solicitados por la población)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de atención de los servicios catastrales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 4 servicios catastrales a la población.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servicios catastrales atendidos a la población	SERVICIO	Sumable	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00
Servicios catastrales solicitados por la población	SERVICIO	Sumable	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Indica el nivel de atención de los servicios catastrales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de los servicios catastrales solicitados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios. Realizar levantamientos de planos topográficos en campo. Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía. Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral. Actualizar los padrones de cobro municipales. Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios. Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía. Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080102 Modernización del catastro mexiquense

PROYECTO: 0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 118 Catastro Municipal

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 253 - Porcentaje de levantamientos topográficos catastrales de inmuebles realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Levantamientos topográficos realizados para la actualización catastral de inmuebles/Levantamientos topográficos programados para la actualización catastral de inmuebles)*100

INTERPRETACIÓN: Indica el nivel de atención de los servicios catastrales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 no se realizaron levantamientos topográficos para la actualización catastral de inmuebles.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Levantamientos topográficos realizados para la actualización catastral de inmuebles	PLANO	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
Levantamientos topográficos programados para la actualización catastral de inmuebles	PLANO	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de levantamientos topográficos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos del levantamiento topográfico levantado en campo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios.
- Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.
- Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía.
- Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral.
- Actualizar los padrones de cobro municipales.
- Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios.
- Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía.
- Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente
- Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	254 - Porcentaje de solicitudes de trámite catastral recibidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Solicitudes de trámite catastral recibidas/Solicitudes de trámite catastral programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de eficiencia en trámites catastrales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 1799 solicitudes de trámite catastral.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de trámite catastral recibidas	SOLICITUD	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
Solicitudes de trámite catastral programadas	SOLICITUD	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Solicitudes de trámite catastral recibidas por los contribuyentes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de solicitudes catastrales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
	Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios.
	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.
	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía.
	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral.
	Actualizar los padrones de cobro municipales.
	Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
	Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios.
	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía.
	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente
	Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiemos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	255 - Porcentaje de atención de solicitudes de trámite catastral.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Solicitudes de trámite catastral atendidas/Solicitudes de trámite catastral en proceso)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de eficiencia en trámites catastrales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 1799 solicitudes de trámite catastral.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de trámite catastral atendidas	SOLICITUD	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
Solicitudes de trámite catastral en proceso	SOLICITUD	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Indica el nivel de eficiencia en trámites catastrales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de solicitudes catastrales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios. Realizar levantamientos de planos topográficos en campo. Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía. Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral. Actualizar los padrones de cobro municipales. Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios. Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía. Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	256 - Porcentaje de diligencias de inspección y medición de inmuebles realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Diligencias de inspección y medición de inmuebles realizadas/Diligencias de inspección y medición de inmuebles programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de eficiencia en diligencias catastrales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 131 diligencias de inspección y medición de inmuebles.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diligencias de inspección y medición de inmuebles realizadas	DILIGENCIA	Sumable	40.00	40.00	40.00	40.00	160.00
Diligencias de inspección y medición de inmuebles programadas	DILIGENCIA	Sumable	40.00	40.00	40.00	40.00	160.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistemas de control programático de diligencias catastrales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios.
- Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.
- Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía.
- Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral.
- Actualizar los padrones de cobro municipales.
- Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía.
- Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios.
- Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía.
- Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente
- Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	257 - Porcentaje de notificaciónes entregadas para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Notificaciones entregadas para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles/Notificaciones generadas para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de eficiencia en materia de notificación		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 137 notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones entregadas para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles	NOTIFICACIÓN	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
Notificaciones generadas para la realización de diligencias de inspección y medición de inmuebles	NOTIFICACIÓN	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Indica el nivel de eficiencia en materia de notificación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Sistemas de control programático para la notificación de diligencias catastrales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios. Realizar levantamientos de planos topográficos en campo. Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía. Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral. Actualizar los padrones de cobro municipales. Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios. Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía. Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102 Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	0108010201 Servicios e información catastral estatal y municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118 Catastro Municipal

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	258 - Porcentaje de planos topográficos levantados en campo.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Levantamientos de planos topográficos en campo efectuados/Levantamientos de Planos topográficos en campo programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el nivel de eficiencia en materia de prestación de servicios catastrales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se efectuaron levantamientos de planos topográficos en campo.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Levantamientos de planos topográficos en campo efectuados	PLANO	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Levantamientos de Planos topográficos en campo programados	PLANO	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Levantamiento de planos topográficos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo de los resultados del levantamiento topográfico catastral de inmuebles, de los dos últimos años.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Realizar diligencias de inspección y medición física de los predios. Realizar levantamientos de planos topográficos en campo. Expedir certificados de Clave y Valor Catastral solicitados por la ciudadanía. Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral. Actualizar los padrones de cobro municipales. Atender solicitudes de trámites catastrales presentadas por la ciudadanía. Emitir notificaciones para la realización de diligencias de inspección y medición física de predios. Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía. Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente Actualizar los valores catastrales y los factores de incremento en el sistema de cobro.

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 264 - Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Medir el avance en acciones de difusión

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 38 acciones de difusión de información gubernamental en medios de comunicación.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	48.00	48.00
Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	48.00	48.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantener Informada A La Ciudadanía De Las Acciones De Gobierno

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr
- Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios
- Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal.
- Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu
- Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el al
- Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental.
- Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand
- Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g
- Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern
- Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Gobierno Cuautitlán 2025-2027 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

ELABORÓ

Lic. Edgar González García

Gobierno Cuautitlán 2025-2027 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

VALIDÓ

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	265 - Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Eventos para fortalecer la comunicación		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 52 eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual	DIFUSIÓN (VIDEO)	Sumable	0.00	0.00	0.00	48.00	48.00
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior	DIFUSIÓN (VIDEO)	Sumable	0.00	0.00	0.00	48.00	48.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Fortalecer El Vinculo Con La Ciudadania A Través De La Comunicación E Información Pública
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de actividades de las áreas del gobierno municipal para fom Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

ELABORÓ

Lic. Edgar González García

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	266 - Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	Medir el avance en acciones de difusión		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se divulgaron 50 planes y programas de acción gubernamental.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planes y programas de acción gubernamental divulgados	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	24.00	0.00	24.00	48.00
Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	24.00	0.00	24.00	48.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar Difusiones Sobre Las Acciones De Gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logrc Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios c Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institucl Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance d Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno muni Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizanc Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información gı Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Coordinación de Comunicación Social e Imagen Institucional 2025-2027

Lic. Edgar González García

Coordinación de Comunicación Social e Imagen Institucional 2025-2027

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 267 - Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada)*100

INTERPRETACIÓN: Resultados de los planes y programas de accion gubernamental

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideraron 10 resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada	RESULTADO	Sumable	0.00	5.00	0.00	5.00	10.00
Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	RESULTADO	Sumable	0.00	5.00	0.00	5.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantener Informada A La Ciudadania De Las Acciones De Gobierno

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr
- Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental.
- Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios
- Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizanc
- Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal.
- Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g
- Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los medios institucl
- Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern
- [illegible] publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones [illegible]
- Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform
- [illegible] sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno municipal [illegible]

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	268 - Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el número de eventos para la difusión del Plan de Desarrollo Municipal		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se celebraron 2 eventos para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	EVENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	EVENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar Los Eventos Establecidos De Esta Meta
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones gub Realizar cobertura de las actividades de las áreas del gobierno municipal para informar Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	269 - Porcentaje de asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno/Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno)*100		
INTERPRETACIÓN:	Medir los asistentes al informe de gobierno		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 300 asistentes en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno	ASISTENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00
Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno	ASISTENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Informar Ala Ciudadania Las Metas Obtenidas Durante El Año Fiscal 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los Informes de Gobierno.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance d Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno mun Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Gobierno Municipal Cuautitlán 2025-2027
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

Gobierno Municipal Cuautitlán 2025-2027
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	270 - Porcentaje de cumplimiento en la distribución de boletines informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Boletines informativos difundidos/Boletines informativos programados para difusión)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide los boletines informativos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se difundieron 300 boletines informativos.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Boletines informativos difundidos	BOLETÍN	Sumable	63.00	62.00	63.00	62.00	250.00
boletines informativos programados para difusión	BOLETÍN	Sumable	63.00	62.00	63.00	62.00	250.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Mantener El Vinculo Con La Ciudadania Por Medio De Bolietines Informativos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los boletines informativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones gub Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno mun Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizanc Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	271 - Porcentaje de spots informativos difundidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Spots informativos difundidos/Spots informativos para difusión programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Medir spots informativos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se difundieron 1653 spots informativos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Spots informativos difundidos	SPOT	Sumable	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
Spots informativos para difusión programados	SPOT	Sumable	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Mantener Día A Día El Vinculo Con La Ciudadania Por Medio De Videos Informativos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los spots informativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios d Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institucl Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones gub r en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno municip Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizanc Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información gu Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform tar

Lic. Edgar González García

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 272 - Porcentaje de trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados/Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados)*100

INTERPRETACIÓN: Medir número de trámites y servicios digitales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 trámites y servicios digitales a la ciudadanía.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros comparativos entre plataformas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr
- Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios
- Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal.
- Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu
- Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones gub
- Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno municipal para fomentar
- Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental.
- Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand
- Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g
- Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern
- Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL
ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

2025
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL
REVISÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 273 - Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Diseños gráficos realizados/Diseños gráficos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Medir el avance en acciones de difusión

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 610 diseños gráficos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diseños gráficos realizados	DISEÑO	Sumable	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
Diseños gráficos programados	DISEÑO	Sumable	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar Los Diseños Establecidos En La Meta

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de diseños gráficos elaborados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr
- Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios
- Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal.
- Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu
- Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de
- Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno municipal
- Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental.
- Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand
- Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g
- Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobiern
- Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Cuautitlán 2025-2027 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

Cuautitlán 2025-2027 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103 Comunicación Social

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	274 - Porcentaje de conferencias de prensa realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Conferencias de prensa realizadas/Conferencias de prensa programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	Medir con conferencias de prensa
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 12 conferencias de prensa.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Conferencias de prensa realizadas	CONFERENCIA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Conferencias de prensa programadas	CONFERENCIA	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar Conferencias De Prensa
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Soportes documentales y videos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Redactar y difundir boletines de prensa en medios electrónicos e impresos, destacando las acciones y logr Realizar conferencias de prensa con personas servidoras públicas municipales para informar a los medios Elaborar y difundir videos institucionales sobre proyectos, programas y logros del gobierno municipal. Cubrir eventos especiales para difundir las acciones del gobierno municipal a través de los canales institu Insertar publicidad institucional en medios impresos y digitales para ampliar el alcance de las acciones Publicar en redes sociales institucionales las actividades de las áreas del gobierno municipal Elaborar síntesis informativas para garantizar la claridad y accesibilidad de la información gubernamental. Actualizar de manera continua la información pública en la página web oficial del Ayuntamiento, garantizand Diseñar materiales gráficos institucionales que faciliten la comprensión y difusión visual de la información g Realizar campañas, jornadas y eventos especiales para promover obras, programas y acciones del gobier Elaborar spots informativos mediante perifoneo en diversas localidades del municipio para mantener inform

Cuautitlán 2025-2027
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

Cuautitlán 2025-2027
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Edgar González García

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401 Transparencia
PROYECTO:	0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122 Unidad de Transparencia

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	275 - Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual/ Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la evaluación de la verificación del portal IPOMEX		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo un resultado de 80 en la evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	RESULTADO DE EVALUACIÓN (PORCE	Sumable	0.00	0.00	0.00	90.00	90.00
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	RESULTADO DE EVALUACIÓN (PO	Sumable	0.00	0.00	0.00	88.76	88.76
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	1.40	1.40

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide el procentaje de calificación que se obtiene mediante la Evaluación Anual que realiza el INFOEM , misma que tiene como objeto medir el cumplimiento de las obligaciones del Municipio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 276 - Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Solicitudes de transparencia y acceso a la informacion atendidas / Solicitudes de transparencia y acceso a la informacion presentadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de la información atendida.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 622 solicitudes de transparencia y acceso a la información.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la informacion atendidas	SOLICITUD	Sumable	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00
Solicitudes de transparencia y acceso a la informacion presentadass	SOLICITUD	No sumable	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Llevar a cabo el monitoreo de la Plataforma SAIMEX

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces

Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la

Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia.

Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo

Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401 Transparencia
PROYECTO:	0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122 Unidad de Transparencia

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	277 - Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de fracciones actualizadas y publicadas/Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de las fracciones actualizadas y publicadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 49 fracciones conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadass	FRACCIÓN	Constante	0.00	116.00	0.00	116.00	116.00
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información	FRACCIÓN	Constante	0.00	116.00	0.00	116.00	116.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide le número de fracciones actualizadas de la Plataforma IPOMEX, en base a la Tabla de Aplicabilidad.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia. Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 278 - Porcentaje de recursos de revisión resueltos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recursos de revisión resueltos/ Recursos de revisión presentados)*100

INTERPRETACIÓN: Este indicador mide el número de Recursos de Revisión que se han presentado y resuelto, con el fin de atender las solicitudes de acceso a la información.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se resolvieron 33 recursos de revisión.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	RECURSO	Sumable	0.00	40.00	0.00	40.00	80.00
Recursos de revisión presentados	RECURSO	Sumable	0.00	40.00	0.00	40.00	80.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el número de Recursos de Revisión que se han presentado y resuelto, con el fin de atender las solicitudes de acceso a la información.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Portal SAIMEX.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces

Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la

Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia.

Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo

Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

REVISÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruíz

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR: 279 - Porcentaje de personal capacitado en materia de trasparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas capacitadas/ Número de personas programadas a ser capacitadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de personas capacitadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 32 sujetos obligados en materia de transparencia.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	SPH	Constante	0.00	29.00	0.00	29.00	29.00
Número de personas programadas a ser capacitadas	SPH	Constante	0.00	29.00	0.00	29.00	29.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador mide el número de servidores públicos capacitados mediante listados y pase de asistencia a las capacitaciones de los servidores públicos habilitados "SPH"

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces

Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la

Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia.

Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo

Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401 Transparencia
PROYECTO:	0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122 Unidad de Transparencia

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	280 - Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales / Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la información atendida.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 31 sujetos obligados que cumplieron con sus obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	SPH	Constante	29.00	29.00	29.00	29.00	29.00
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia , el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	SPH	Constante	29.00	29.00	29.00	29.00	29.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	A través de la Plataforma IPOMEX, se verifica el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos habilitados "SPH"
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia. Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

ELABORO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Angel Cuate Ruiz

VALIDO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Mtro. Miguel Angel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401 Transparencia
PROYECTO:	0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL:	K00 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122 Unidad de Transparencia

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	281 - Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de solicitudes de información con recurso de revisión/ Total de solicitudes de acceso a la información atendidas)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la información atendida.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 56 solicitudes de información con recurso de revisión.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de información con recurso de revisión	SOLICITUD	Sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	SOLICITUD	Sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador mide el número de Recursos de Revisión que se han presentado y resuelto, con el fin de atender solicitudes de acceso a la información pública.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Atender las solicitudes de información pública presentadas por la ciudadanía a través del Sistema de Acces Brindar capacitación trimestral a las personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia. Validar la información trimestral de las fracciones comunes y específicas para su actualización en la Platafo Elaborar el informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de las pers

ELABORÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

VALIDÓ
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	282 - Tasa de variación en el número de TIC´s adquiridas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((TIC´s adquiridas en el año actual/ TIC´s adquiridas el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el total de trámites municipales subidos a la web y herramientas de asistencia remota.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se adquirió 1 tecnología de la información y comunicación.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
TIC´s adquiridas en el año actual	TIC's	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
TIC s adquiridas el año anterior	TIC's	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	TIC´s adquiridas en el año actual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bases de Licitación. Registros de inventarios actualizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municipio. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 283 - Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de trámites municipales en línea/Total de trámites municipales por subir a la web)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 114 trámites municipales en línea.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de trámites municipales en línea	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Total de trámites municipales por subir a la web	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de trámites municipales en línea

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Vigencia del dominio electrónico. Funcionamiento de la herramienta vía remota.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir
- Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.
- Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l
- Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.
- Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	284 - Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos/Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos)*100		
INTERPRETACIÓN:	Total de procedimientos simplificados a la prestaciones de servicios electrónicos identificados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se simplificaron 6 procedimientos enfocados a la prestación de servicios electrónicos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Procedimientos simplificados a la prestaciones de servicios electrónicos identificados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Manual interno de procedimientos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municipio. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL
ELABORÓ
Ing. Eric Ortiz Zeferino

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL
VALIDÓ
Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	285 - Porcentaje de avance en la digitalización documental.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Avance por unidad administrativa en la digitalización documental/Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa)*100		
INTERPRETACIÓN:	Verificar avance de digitalización documental.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró avance en digitalización documental en 114 unidades administrativas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Avance por unidad administrativa en la digitalización documental	REPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa	REPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Digitalización documental.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Verificación física en de base datos. Reporte de la base de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municiplo. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

REVISO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	286 - Porcentaje de cursos de capacitación sobre e-gobierno impartidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos impartidos/Cursos programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cursos impartidos a los servidores públicos del H. Ayuntamiento.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 4 cursos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	CURSO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Cursos programados	CURSO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cursos impartidos a los servidores públicos del H. Ayuntamiento.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Lista de asistencias de cursos sobre e-gobierno realizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municipio. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 287 - Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TIC´s.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimientos realizados a las TIC´S/Total de mantenimientos a las TIC´s programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mantenimiento al hardware y software del H. Ayuntamiento.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 mantenimientos a las tecnologías de la información y comunicación.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos realziados a las TIC´s	MANTENIMIENTO	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total de mantenimientos a las TIC´s programadas	MANTENIMIENTO	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento al hardware y software del H. Ayuntamiento.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Diagnóstico de los requerimientos de TIC´s. Bitácoras de mantenimineto.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.

Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir

Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.

Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l

Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.

Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	288 - Porcentaje trámites incorporados al programa de e-gobierno.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Trámites incorporados al programa de e-gobierno/Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de trámites incorporados al programa de e-gobierno.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se incorporaron 114 trámites al programa de e-gobierno.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites incorporados al programa de e-gobierno	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	175.00	175.00
Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno	TRÁMITE	Sumable	0.00	0.00	0.00	175.00	175.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Trámites incorporados al programa de e-gobierno.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listado por unidad administrativa Reporte de avance.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municipio. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	289 - Porcentaje de avance en la readecuación procedimental de trámites.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Procedimientos adecuados/Procedimientos programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Brindar asistencia vía remota creando tiempos en soporte menores y más rápidos, que de manera presencial.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se adecuaron 4 procedimientos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos adecuados	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Procedimientos programados	PROCEDIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Asistencia vía remota
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Manual de procedimientos. Procedimiento modificado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital. Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir Actualizar y administrar la página web oficial del municipio. Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal. Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NA 1.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 290 - Porcentaje de convenios para la recepción de pagos electrónicos firmados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos/Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documentación generada para el establecimiento del convenio.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.

Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir

Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.

Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l

Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.

Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501 Gobierno digital
PROYECTO:	0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137 Simplificación Administrativa

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	291 - Porcentaje de avance en la digitalización de documentos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de documentos digitalizados/Documentación programada para digitalizar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Digitalización y eficiencia del manejo de información digital.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se digitalizaron 30 documentos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de documentos digitalizados	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Documentación programada para digitalizar	DOCUMENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Digitalización y eficiencia del manejo de información digital.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte emitido por las bases de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.
	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir
	Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.
	Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l
	Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.
	Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Gobierno Democrático 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 292 - Porcentaje en el cumplimiento del Programa de capacitación

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Brindar cursos al personal del H. Ayuntamiento sobre las TIC´S.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 4 cursos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	CURSO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Cursos programados	CURSO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cursos al personal del H. Ayuntamiento sobre las TIC´S.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Calendarización del programa de capacitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.

Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir

Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.

Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l

Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.

Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 293 - Porcentaje de Servidores capacitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos capacitados/Servidores públicos programados para ser capacitados)*100

INTERPRETACIÓN: El identificador con la referencia de la variable de los servidores públicos capacitados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 60 servidores públicos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos capacitados	SERVIDOR PÚBLICO	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
Servidores públicos programados para ser capacitados	SERVIDOR PÚBLICO	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El identificador con la referencia de la variable de los servidores públicos capacitados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencias.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir
- Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.
- Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l
- Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.
- Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

ELABORÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

VALIDÓ

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno digital

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contar con un Gobierno Digital permitirá que se logren todas las actividades que garantice que todos los ciudadanos tengan acceso a los servicios y tramites digitales, poniendo en práctica nuevos modelos de trabajo y adaptación a nuevos procesos innovadores que hagan más eficiente la gestión municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 294 - Porcentaje de reportes de incidencias de TIC´s atendidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de incidencias de TIC´s atendidos/ Total de reportes presentados)*100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de reportes de incidencias de TIC´s atendidos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 14 reportes de incidencias de tecnologías de la información y comunicación.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de incidencias de TIC´s atendidos	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total de reportes presentados	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reportes de incidencias de TIC´s atendidos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de reportes atendidos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar sesiones del Comité Interno de Gobierno Digital.
- Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Ir
- Actualizar y administrar la página web oficial del municipio.
- Impartir cursos de capacitación en materia de e-gobierno, política digital y Tecnologías de la Información y l
- Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal.
- Realizar mantenimiento y soporte técnico a las aplicaciones digitales municipales.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

ELABORO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DEPARTAMENTO DE POLITICA DIGITAL

VALIDO

Ing. Eric Ortiz Zeferino

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	295 - Tasa de variación de residuos sólidos urbanos recolectados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año actual/Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior - 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona la tasa de variación de las toneladas recolectadas de residuos sólidos con la variación de toneladas de residuos sólidos programadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recolectaron 35900 toneladas de residuos sólidos urbanos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año actual	TONELADA	Sumable	0.00	0.00	0.00	35,900.00	35,900.00
Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior	TONELADA	Sumable	0.00	0.00	0.00	35,900.00	35,900.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cuantificar las toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados y generados, así poder alcanzar la meta anual programada para ejercicio fiscal 2026.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informes emitidos por el área de servicios públicos municipal
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio. Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales. Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos. Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio. Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados. Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio. Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio. Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	296 - Porcentaje de residuos sólidos urbanos recolectados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Residuos sólidos urbanos recolectados/ Total de residuos sólidos urbanos generados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de residuos sólidos urbanos recolectados entre los residuos sólidos urbanos generados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recolectaron 35000 toneladas de residuos sólidos urbanos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Residuos sólidos urbanos recolectados	TONELADA	Sumable	0.00	0.00	0.00	35,900.00	35,900.00
Total de residuos sólidos urbanos generados	TONELADA	Sumable	0.00	0.00	0.00	35,900.00	35,900.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cuantificar los kilogramos de desechos sólidos urbanos, Traslados al tiradero, de esta manera se pretende alcanzar la meta anual de los kilogramos programados para el ejercicio fiscal 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras de recolección. Gestión Integral de Residuos (NTEA-013-SMA-RS-2011). Viviendas por comunidad o colonia. INEGI.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio. Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales. Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos. Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio. Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados. Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio. Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio. Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	297 - Porcentaje de faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos realizadas/Faenas programadas para la recolección de residuos sólidos urbanos)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de faenas de recolección residuos sólidos urbanos realizadas entre las faenas programadas de recolección de residuos sólidos urbanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 18 faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos realizadas	FAENA	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
Faenas programadas para la recolección de residuos sólidos urbanos	FAENA	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programaron 5184 faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos, para el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas para la recolección de residuos sólidos urbanos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de residuos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010101 Gestión integral de residuos sólidos

PROYECTO: 0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 126 Limpia

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 298 - Porcentaje de kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal/Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los kilogramos de desechos sólidos trasladados al tiradero entre los kilogramos estimados a trasladar.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se trasladaron 35900 kilogramos de desechos sólidos urbanos al tiradero municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal	KILOGRAMO	Sumable	0.00	17,950,000.00	0.00	17,950,000.00	35,900,000.00
Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal	KILOGRAMO	Sumable	0.00	17,950,000.00	0.00	17,950,000.00	35,900,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cuantificar los kilogramos de desechos de residuos sólidos urbanos trasladados al tiradero, de esta manera se pretende alcanzar la meta anual de los kilogramos programados para el ejercicio Fiscal 202

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Boletas de control de la transferencia de residuos sólidos urbanos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	299 - Porcentaje de espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos/Espacios públicos que requieren el servicio de limpia a través de barridos)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos entre los espacios públicos que lo requieren.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se brindó el servicio de limpia mediante barridos a 450 espacios públicos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos	ESPACIO	Constante	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00
Espacios públicos que requieren el servicio de limpia a través de barridos	ESPACIO	Constante	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El municipio cuenta con 100 espacios públicos que van a recibir limpia durante el año 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas para el barrido de espacios públicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jim

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	300 - Porcentaje de equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales renovado.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales renovado/Total de equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales renovado entre el total de equipo de desechos sólidos urbanos municipales existente.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se renovó 1 equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales renovado	CAMIÓN	Sumable	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00
Total de equipo de recolección de desechos sólidos urbanos municipales	CAMIÓN	Constante	0.00	10.00	0.00	10.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	40.00	0.00	0.00	40.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recolectar los residuos sólidos mediante los equipos de recolección a través de 5 unidades arrendadas y 4 que son propiedad del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Solicitud de recursos para la renovación del equipo de recolección de residuos sólidos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	301 - Porcentaje de rutas de recolección de desechos sólidos urbanos municipales realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de rutas de recolección de desechos sólidos realizadas/Números de rutas de recolección de desechos sólidos trazadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de rutas realizadas, entre el número de rutas trazadas que se realizaran dentro de las comunidades.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6231 rutas de recolección de desechos sólidos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de rutas de recolección de desechos sólidos realizadas	RUTA	Sumable	1,296.00	1,296.00	1,296.00	1,296.00	5,184.00
Números de rutas de recolección de desechos sólidos trazadas	RUTA	Sumable	1,296.00	1,296.00	1,296.00	1,296.00	5,184.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programaron 5,184 rutas para el servicio de recolección de desechos sólidos dentro del municipio, para el ejercicio Fiscal 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Mapas de las rutas de recolección de residuos sólidos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	302 - Porcentaje de kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos/kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de kilogramos de residuos sólidos urbanos recibidos, entre el número de kilogramos de residuos sólidos estimados a recibir.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 35900000 kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos	KILOGRAMO	Sumable	8,975,000.00	8,975,000.00	8,975,000.00	8,975,000.00	35,900,000.00
kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados	KILOGRAMO	Sumable	8,975,000.00	8,975,000.00	8,975,000.00	8,975,000.00	35,900,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se estimaron 35,900,000 Kilogramos de residuos sólidos urbanos Municipales a recibir de manera anual, para el ejercicio Fiscal 2026.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Boletas de control de entradas de los residuos sólidos urbanos a los sitios de disposición final.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio. Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales. Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos. Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio. Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados. Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio. Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio. Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	303 - Porcentaje en la recuperación de los residuos sólidos urbanos municipales para reciclaje.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje recibidos/Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de kilogramos de residuos sólidos para reciclaje entre los programados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2026	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 10000 kilogramos de residuos sólidos destinados a reciclaje.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje recibidos	KILOGRAMO	Sumable	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	10,000.00
Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje programados	KILOGRAMO	Sumable	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	10,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Volúmenes documentados de los residuos sólidos municipales recuperados para reciclaje.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio. Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales. Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos. Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio. Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados. Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio. Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio. Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de residuos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010101 Gestión integral de residuos sólidos

PROYECTO: 0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 126 Limpia

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 304 - Porcentaje de barrido de los espacios públicos municipales realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Barrido de los espacios públicos municipales realizados/Barrido de los espacios públicos municipales programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de barrido de los espacios públicos realizados entre los espacios públicos programados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 364900 metros cuadrados de barrido en espacios públicos municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Barrido de los espacios públicos municipales realizados	M2	Sumable	91,250.00	91,250.00	91,250.00	91,250.00	365,000.00
Barrido de los espacios públicos municipales programados	M2	Sumable	91,250.00	91,250.00	91,250.00	91,250.00	365,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programaron 365,000 metros cuadrados zonas para trabajos de barrido manual a espacios públicos dentro del municipio para el ejercicio Fiscal 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos recolectada.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	305 - Promedio de kilogramos recolectados de la basura levantada de los espacios públicos municipales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Kilogramos de basura recolectada a través de barrido de los espacios públicos municipales/Total de espacios públicos municipales con el servicio de barrido asignado)		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el promedio de kilogramos de basura de barrido, recolectados en los espacios públicos realizados, entre los espacios públicos que reciben el servicio de barrido.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recolectaron 844994 kilogramos de basura mediante barrido de espacios públicos municipales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Kilogramos de basura recolectada a través de barrido de los espacios públicos municipales	KILOGRAMO	Sumable	211,250.00	211,250.00	211,250.00	211,250.00	845,000.00
Total de espacios públicos municipales con el servicio de barrido asignado	ESPACIO	Constante	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	2,112.50	2,112.50	2,112.50	2,112.50	8,450.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programo de manera anual 845,000 kilogramos de basura a recolectar por medio de barridos en espacios públicos, para el ejercicio Fiscal 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos recolectada.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Gestión integral de residuos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010101 Gestión integral de residuos sólidos

PROYECTO: 0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 126 Limpia

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 306 - Porcentaje de cumplimiento en la supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos/Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales programados para barrido)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de supervisiones de la limpieza a espacios públicos por medio de barrido entre los espacios públicos programados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 1200 supervisiones de la limpieza de espacios públicos urbanos barridos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos	SUPERVISIÓN	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales programados para barrido	SUPERVISIÓN	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programa de manera anual 1200 zonas para trabajos de supervisiones de la limpieza a espacios públicos dentro del municipio para trabajos de barrido para el ejercicio Fiscal 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los resultados de la supervisión en el barrido de los espacios públicos urbanos municipales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	307 - Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municiaples realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales realizado/Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales programado)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimientos al equipo de recolección de residuo sólidos entre el mantenimiento programado.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 74 mantenimientos al equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales realizado	MANTENIMIENTO	Sumable	17.00	17.00	17.00	17.00	68.00
Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales programado	MANTENIMIENTO	Sumable	17.00	17.00	17.00	17.00	68.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se programan 68 mantenimientos al equipo de residuos sólidos urbanos municipales para el ejercicio Fiscal 2026.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras del mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio. Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales. Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos. Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio. Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados. Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio. Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios. Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio. Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión integral de residuos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101 Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010102 Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126 Limpia

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	308 - Porcentaje de adquisición de equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales requerido.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Equipo e instrumentos adquiridos para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales/Equipo e instrumentos necesarios para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje la adquisición de equipo e instrumentos para la recolección de residuos sólidos urbanos entre equipo e instrumentos necesarios.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 5 equipos e instrumentos necesarios para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Equipo e instrumentos adquiridos para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHÍCULO	Sumable	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00
Equipo e instrumentos necesarios para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHÍCULO	Sumable	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se requiere la adquisición de al menos 4 camión recolectores

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales de los dos últimos semestres.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en instituciones públicas y espacios públicos
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en comunidades del municipio.
- Realizar barrido manual en espacios públicos del municipio.
- Coordinar faenas de limpieza y recolección en espacios públicos y comunitarios.
- Supervisar las actividades de recolección y limpieza en espacios públicos municipales.
- Otorgar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a empresas del municipio, conforme a la nor
- Gestionar el mantenimiento del equipo municipal de recolección de residuos sólidos urbanos.
- Adquirir equipo para la recolección de residuos sólidos urbanos del municipio.
- Elaborar el Plan de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos del municipio.
- Actualizar las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
- Recuperar la fracción inorgánica de los residuos sólidos urbanos recolectados.
- Implementar campañas de información para promover la separación de residuos sólidos urbanos.
- Suministrar e instalar contenedores para la separación de residuos en espacios públicos.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de separación de residuos sólidos urbanos

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO:	0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	309 - Tasa de variación en el fomento a la cultura de descontaminación de las aguas residuales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales)		
INTERPRETACIÓN:	Registros de Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se descargaron metros cúbicos de aguas residuales en aguas y bienes nacionales con tratamiento.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento	METRO CÚBICO	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,890,543.00	3,890,543.00
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales	METRO CÚBICO	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,890,543.00	3,890,543.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cumplir con el indicador, registrar la cantidad de aguas residuales desalojadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar conexiones de drenaje sanitario. Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento. Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta. Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario. Desazolvar fosas sépticas. Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros. Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales. Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO:	0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	310 - Tasa de variación en los resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual/ Resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se obtuvieron resultados en análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en descargas de aguas residuales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual	ESTUDIO/ANÁLISIS	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior	ESTUDIO/ANÁLISIS	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar el estudio de análisis de límites máximos permisibles de contamienantes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar conexiones de drenaje sanitario. Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento. Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta. Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario. Desazolvar fosas sépticas. Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros. Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales. Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 311 - Porcentaje de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida/Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

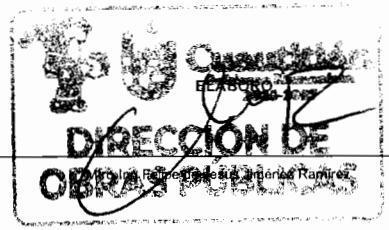
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de plantas tratadoras de aguas residuales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO:	0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NC 2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	312 - Porcentaje de metros cúbicos de aguas residuales tratadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas vertidas)*100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual	M2	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Metros cúbicos de aguas vertidas	M2	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cumplir con el indicador mediante registro de metros cúbicos desalojados de aguas residuales tratadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar conexiones de drenaje sanitario.
	Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
	Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
	Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
	Desazolvar fosas sépticas.
	Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
	Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
	Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 313 - Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Dar mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, para mantenerlos en buen estado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO:	0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	314 - Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 9 mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	25.00	0.00	25.00	50.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	25.00	0.00	25.00	50.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cumplir con el indicador realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo y las instalaciones de la infraestructura de drenaje y alcantarillado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar conexiones de drenaje sanitario. Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento. Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta. Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario. Desazolvar fosas sépticas. Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros. Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales. Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Meyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Meyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 315 - Porcentaje de cumplimiento en el diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

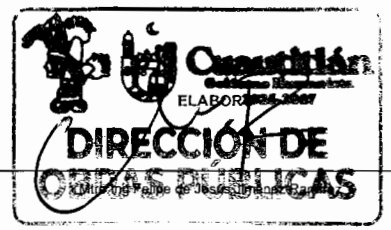
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Proyectos realizados para el tratamiento de aguas residuales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 316 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar el presupuesto de obra, para la realización de la infraestructura de tratamiento de aguas residuales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTIÓN 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 1.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 317 - Porcentaje de licitaciones de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas / Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 318 - Porcentaje de caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales sin tratamiento/Total de caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales recibidas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales sin tratamiento			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

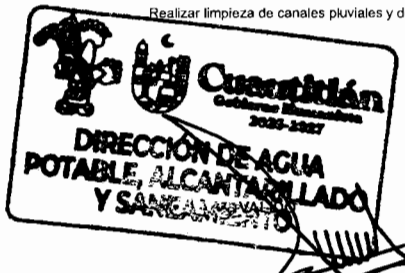
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 319 - Porcentaje de aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos/Total de aguas residuales recibidas (mts3))*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de aguas residuales recibidas (mts3)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 2.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 320 - Porcentaje de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales/Total de los efluentes municipales)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

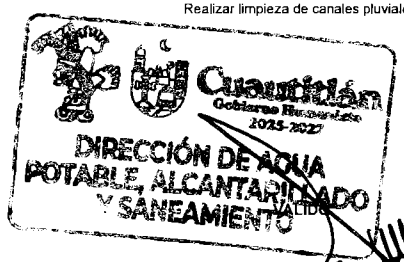
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez



VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 321 - Porcentaje de inspecciones realizadas a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar conexiones de drenaje sanitario.
Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
Desazolvar fosas sépticas.
Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 3.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 322 - Porcentaje de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

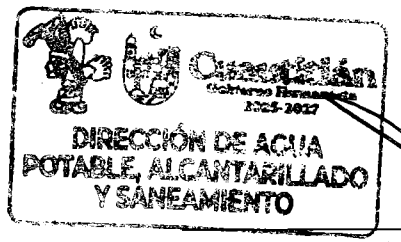
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.



ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vilchis Ramírez

Lic. Luis [illegible]

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 3.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 323 - Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada/Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

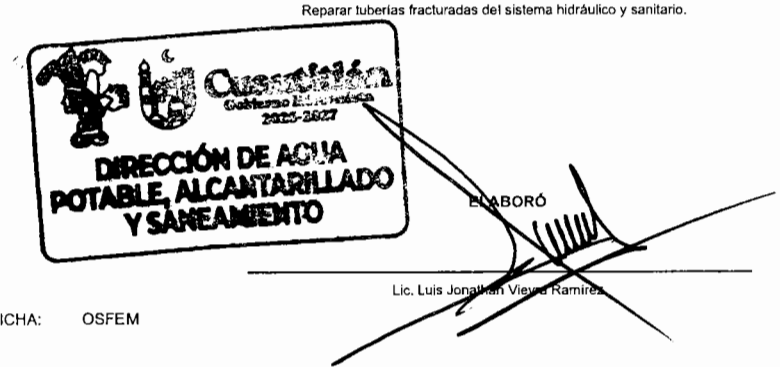
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

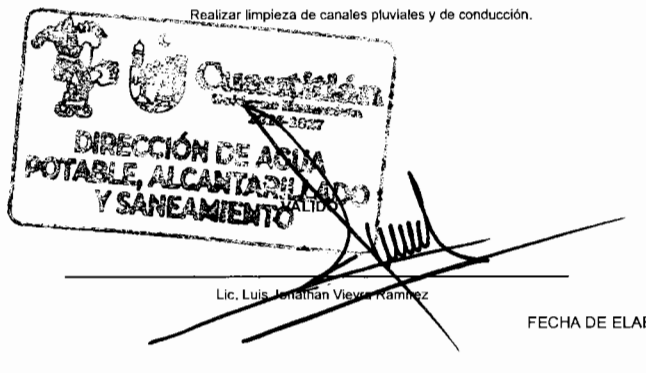
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar conexiones de drenaje sanitario.
- Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento.
- Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta.
- Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario.
- Desazolvar fosas sépticas.
- Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros.
- Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales.
- Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO:	0201030102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	157 Alcantarillado y Saneamiento

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	324 - Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para drenaje y alcantarillado realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados/Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
INTERPRETACIÓN:	Mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	MANTENIMIENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	MANTENIMIENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cumplir con el indicardor, realizando los Mantenimientos pertinentes para tener en óptimas condiciones las redes de drenaje sanitario, así como la infraestructura para el tratamiento de aguas residual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reportes del mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar conexiones de drenaje sanitario. Desazolvar cárcamos del sistema de saneamiento. Desazolvar estructuras de drenaje, tales como pozos de visita, registros y bocas de tormenta. Reparar tuberías fracturadas del sistema hidráulico y sanitario. Desazolvar fosas sépticas. Realizar limpieza y sondeo de tuberías en diferentes diámetros. Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales. Realizar limpieza de canales pluviales y de conducción.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010401 Protección integral del ambiente para el bienestar

PROYECTO: 0201040108 Prevención, control y mejoramiento de la calidad del aire

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 325 - Tasa de variación de recursos ambientales censados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Recursos ambientales censados en el año actual / Recursos ambientales censados en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de censos ambientales realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se censaron 8 recursos ambientales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos ambientales censados en el año actual	CENSO	Sumable	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00
Recursos ambientales censados en el año anterior	CENSO	Sumable	0.00	0.00	0.00	7.00	7.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	14.29	14.29

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los censos de los recursos ambientales se realizarán conforme a lo establecido previamente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Elaborar el Programa Anual de Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental.
- Realizar operativos de inspección ambiental en el municipio.
- Impartir cursos de actualización al personal municipal en materia de medio ambiente.
- Expedir licencias de emisiones a la atmósfera para fuentes fijas.
- Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio.
- Identificar necesidades de capacitación del personal municipal en materia de medio ambiente.
- Atender denuncias ciudadanas relacionadas con daños al medio ambiente.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401 Protección integral del ambiente para el bienestar
PROYECTO:	0201040108 Prevención, control y mejoramiento de la calidad del aire
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	326 - Porcentaje de acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental realizadas / Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 12 acciones de protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental realizadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental programadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental se llevarán a cabo conforme a lo establecido.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental. Realizar operativos de inspección ambiental en el municipio. Impartir cursos de actualización al personal municipal en materia de medio ambiente. Expedir licencias de emisiones a la atmósfera para fuentes fijas. Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio. Identificar necesidades de capacitación del personal municipal en materia de medio ambiente. Atender denuncias ciudadanas relacionadas con daños al medio ambiente.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401 Protección integral del ambiente para el bienestar
PROYECTO:	0201040108 Prevención, control y mejoramiento de la calidad del aire
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NC 1

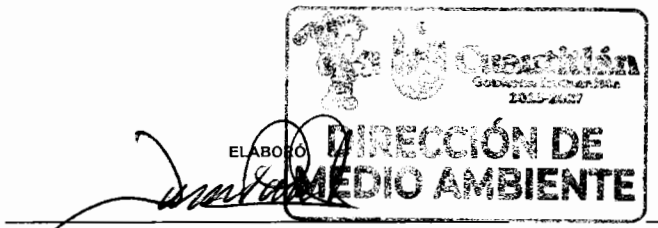
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	327 - Porcentaje de cumplimiento obtenido de los controles de inspección ambiental.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de controles instituidos que cumplieron con la norma/ Número total de inspecciones ambientales realizadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de controles instituidos que cumplieron con la norma		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se instituyeron 5 controles que cumplieron con la norma ambiental.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

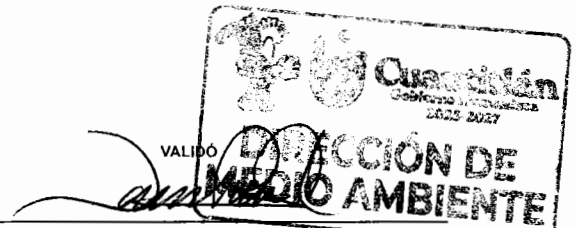
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de controles instituidos que cumplieron con la norma	CONTROL	Constante	0.00	3.00	0.00	3.00	3.00
Número total de inspecciones ambientales realizadas	INSPECCIÓN	Sumable	0.00	14.00	0.00	10.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	21.43	0.00	30.00	12.50

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las visitas de inspección que verifican el cumplimiento de los controles instituidos apegados a la norma se realizarán conforme a lo establecido previamente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental. Realizar operativos de inspección ambiental en el municipio. Impartir cursos de actualización al personal municipal en materia de medio ambiente. Expedir licencias de emisiones a la atmósfera para fuentes fijas. Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio. Identificar necesidades de capacitación del personal municipal en materia de medio ambiente. Atender denuncias ciudadanas relacionadas con daños al medio ambiente.



ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez



VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401 Protección integral del ambiente para el bienestar
PROYECTO:	0201040108 Prevención, control y mejoramiento de la calidad del aire
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	328 - Porcentaje de cumplimiento de operativos de inspección ambiental realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Operativos de inspección realizados/Operativos de Inspección programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos muestra el número de operativos de inspección ambiental realizadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 24 operativos de inspección ambiental.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Operativos de inspección realizados	INSPECCIÓN	Sumable	7.00	7.00	7.00	3.00	24.00
Operativos de Inspección programados	INSPECCIÓN	Sumable	7.00	7.00	7.00	3.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Los operativos de inspeccion se realizaran conforme a lo establecido previamente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental. Realizar operativos de inspección ambiental en el municipio. Impartir cursos de actualización al personal municipal en materia de medio ambiente. Expedir licencias de emisiones a la atmósfera para fuentes fijas. Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio. Identificar necesidades de capacitación del personal municipal en materia de medio ambiente. Atender denuncias ciudadanas relacionadas con daños al medio ambiente.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010401 Protección integral del ambiente para el bienestar

PROYECTO: 0201040108 Prevención, control y mejoramiento de la calidad del aire

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR: 329 - Porcentaje de denuncias ambientales atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Quejas atendidas/Quejas presentadas)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador muestra el porcentaje de denuncias ambientales atendidos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 121 quejas ambientales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Quejas atendidas	QUEJA	Sumable	30.00	30.00	30.00	10.00	100.00
Quejas presentadas	QUEJA	Sumable	30.00	30.00	30.00	10.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las inspecciones por reportes o denuncias ambientales se realizaran conforme a lo establecido previamente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Elaborar el Programa Anual de Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental.
- Realizar operativos de inspección ambiental en el municipio.
- Impartir cursos de actualización al personal municipal en materia de medio ambiente.
- Expedir licencias de emisiones a la atmósfera para fuentes fijas.
- Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio.
- Identificar necesidades de capacitación del personal municipal en materia de medio ambiente.
- Atender denuncias ciudadanas relacionadas con daños al medio ambiente.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 330 - Tasa de variación de las acciones efectuadas de conservación del ecosistema y la biodiversidad.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual/Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Este indicador nos muestra la variación de las acciones efectuadas de conservación del ecosistema y la biodiversidad

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 20 acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad.

LINEA BASE Registros Administrativos

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual	ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior	ACCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las acciones de conservación del ecosistema se llevarán a cabo conforme a lo establecido en la meta identificada como "Realizar Jornadas de reforestación"

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Índices de contaminación ambiental de la Secretaría de Ecología.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez R

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jim

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	331 - Tasa de variación en la participación ciudadana en acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año actual / Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año anterior)-1) *100)		
INTERPRETACIÓN:	Mide la tasa de variación en la participación ciudadana en acciones deprotección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 1000 personas en procesos de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año actual	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año anterior	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Personas participantes en las jornadas de reforestación para la protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Boletines, impresos, spots, y medios audiovisuales para la conservación del ecosistema y la biodiversidad.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio. Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental. Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente. Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios. Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio. Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal. Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios. Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable. Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado. Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental. Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 332 - Porcentaje de campañas de reforestación realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de reforestación realizadas/Campañas de reforestación programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de campañas de reforestación

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 13 campañas de reforestación.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de reforestación realizadas	CAMPAÑA	Sumable	0.00	13.00	0.00	12.00	25.00
Campañas de reforestación programadas	CAMPAÑA	Sumable	0.00	13.00	0.00	12.00	25.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las jornadas de reforestación se realizarán conforme a lo establecido en las metas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos y evidencia fotográfica de las campañas de reforestación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
- Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
- Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
- Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
- Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
- Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
- Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
- Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
- Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
- Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
- Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
- Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
- Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Comunicación Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Comunicación Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	333 - Porcentaje de plantas listas para la reforestación de bosques.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Unidades de plantas listas para reforestar / Unidades de plantas gestionadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de plantas listas para la reforestación de bosques.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contaron 1448 unidades de plantas listas para reforestar.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Unidades de plantas listas para reforestar	UNIDAD	Sumable	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	3,000.00
Unidades de plantas gestionadas	UNIDAD	Sumable	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las unidades de plantas para reforestación serán gestionadas y reforestadas conforme a lo establecido

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la entrega de plantas para reforestación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
- Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
- Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
- Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
- Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
- Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
- Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
- Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
- Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
- Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
- Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
- Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
- Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	334 - Porcentaje de acciones de vigilancia forestal realizadas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	Acciones de vigilancia forestal realizadas / Acciones de vigilancia forestal programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de acciones de vigilancia forestal realizadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 120 acciones de vigilancia forestal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de vigilancia forestal realizadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	120.00	0.00	120.00	240.00
Acciones de vigilancia forestal programadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	120.00	0.00	120.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Subdirección de Medio Ambiente vigilará el recurso forestal en el municipio mediante inspecciones de arbolado urbano para la obtención del dictamen forestal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos y evidencia fotográfica de las acciones de vigilancia forestal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
- Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
- Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
- Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
- Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
- Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
- Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
- Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
- Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
- Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
- Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
- Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
- Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	335 - Porcentaje de acciones de seguimiento a fábricas con condicionantes establecidas en las autorizaciones de estudios de impacto ambiental.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acciones de seguimiento realizadas a las condicionantes de impacto ambiental a fábricas/Acciones de seguimiento a condicionantes de impacto ambiental a fábricas programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de acciones de seguimiento a fábricas concondicionantes establecidas en las autorizaciones de estudios de impacto ambiental.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 81 acciones de seguimiento a condicionantes de impacto ambiental en fábricas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de seguimiento realizadas a las condicionantes de impacto ambiental a fábricas	ACCIÓN	Sumable	0.00	160.00	0.00	140.00	300.00
Acciones de seguimiento a condicionantes de impacto ambiental a fábricas programados	ACCIÓN	Sumable	0.00	160.00	0.00	140.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se le dará seguimiento a las acciones que impacten el medio ambiente por fabricas y empresas conforme a lo establecido en las ordenes de visita de inspección y verificación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Sistemas de control del seguimiento a las condicionantes establecidas mediante la emisión de licencias ambientales por parte del GEM.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio. Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental. Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente. Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios. Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio. Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal. Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios. Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urbe Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable. Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado. Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental. Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 336 - Porcentaje de cumplimiento en el numero de hectáreas reforestadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Hectáreas reforestadas/Hectáreas programadas para reforestación)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de cumplimiento en el número de hectáreas reforestadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se reforestaron 15 hectáreas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Hectáreas reforestadas	REFORESTACIÓN	Sumable	7.00	6.00	6.00	6.00	25.00
Hectáreas programadas para reforestación	REFORESTACIÓN	Sumable	7.00	6.00	6.00	6.00	25.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las jornadas de reforestación se realizarán conforme a lo establecido en las metas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Planos de localización geográfica de las áreas sujetas de reforestación de los dos últimos años.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservaciòn y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	337 - Porcentaje de árboles distribuidos para reforestar.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Árboles para reforestar distribuidos a la población/Total de árboles programados para distribuir)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de árboles distribuidos para reforestar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se distribuyeron 3048 árboles para reforestación a la población.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Árboles para reforestar distribuidos a la población	ÁRBOL	Sumable	500.00	1,000.00	1,000.00	500.00	3,000.00
Total de árboles programados para distribuir	ÁRBOL	Sumable	500.00	1,000.00	1,000.00	500.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los árboles programados para donación serán gestionados conforme a lo establecido

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de la entrega de árboles de vivero para reforestar.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
- Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
- Impartir plàticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
- Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
- Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
- Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
- Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la co
- Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
- Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
- Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
- Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
- Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
- Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN MEDIO AMB

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	338 - Porcentaje de campañas realizadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para reforestación.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Campañas realizadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para la reforestación de bosques/ Campañas programadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para la reforestación de bosques)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de campañas realizadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para reforestación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 campañas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para la reforestación de bosques.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas realizadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para la reforestación de bosques	JORNADA	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Campañas programadas para la entrega de plantas y/o semillas a la población para la reforestación de bosques	JORNADA	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las jornadas para entrega de plantas y/o semillas para reforestación se realizarán conforme a lo programado.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de la entrega de semillas y/o plantas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio. Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental. Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente. Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios. Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio. Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal. Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios. Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable. Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado. Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental. Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORO

C. Luis Ángel Jiménez

VALIDO

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 339 - Porcentaje de eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas realizados/Eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas programados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas realizados	EVENTO	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Eventos de verificación de siembra de semillas y/o plantas programados	EVENTO	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador no aplica para el ejercicio fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos y evidencia fotográfica de las zonas geográficas reforestadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 340 - Porcentaje de recorridos de vigilancia forestal realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recorridos de vigilancia forestal realizados / Recorridos de vigilancia forestal programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de recorridos de vigilancia forestal realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 240 recorridos de vigilancia forestal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recorridos de vigilancia forestal realizados	RECORRIDO	Sumable	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
Recorridos de vigilancia forestal programados	RECORRIDO	Sumable	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La vigilancia forestal se llevara a cabo mediante las inspecciones de poda, trasplante o derribo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Evidencia fotográfica de las acciones de vigilancia forestal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Vilchis

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Vilchis

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 3.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 341 - Porcentaje de acciones de prevención de problemáticas forestales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de prevención de problemáticas forestales realizadas /acciones de prevención de problemáticas forestales programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de prevención de problemáticas forestales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones de prevención de problemáticas forestales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Evidencia fotográfica de las acciones de preventivas de problemáticas forestales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.

Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.

Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.

Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.

Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.

Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.

Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor

Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.

Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba

Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.

Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.

Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.

Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 3.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 342 - Porcentaje de acciones de combate de incendios forestales realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de combate de incendios forestales realizadas / Acciones de combate de incendios forestales programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de combate de incendios forestales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones de combate de incendios forestales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Evidencia fotográfica de las acciones de combate de incendios forestales

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 3.4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 343 - Porcentaje de incendios forestales abatidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Incendios forestales abatidos/incendios forestales previstos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Incendios forestales abatidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
incendios forestales previstos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.

Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.

Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.

Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.

Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.

Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.

Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor

Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.

Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba

Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.

Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.

Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.

Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORO

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDO

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 3.5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 344 - Porcentaje de áreas boscosas afectadas por problemáticas forestales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (áreas boscosas afectadas por problemáticas forestales/áreas boscosas contenidas en el territorio)

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
áreas boscosas afectadas por problemáticas forestales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
áreas boscosas contenidas en el territorio			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Padrón de áreas boscosas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 24/02/2026

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	345 - Porcentaje de inspecciones efectuadas en el manejo de residuos sólidos a comercios.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Inspecciones efectuadas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos/Inspecciones programadas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de inspecciones efectuadas en el manejo de residuos sólidos a comercios		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 117 inspecciones a comercios sobre el manejo de residuos sólidos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspecciones efectuadas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos	INSPECCIÓN	Sumable	80.00	80.00	80.00	60.00	300.00
Inspecciones programadas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos	INSPECCIÓN	Sumable	80.00	80.00	80.00	60.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las inspecciones a comercios sobre el manejo de residuos sólidos se realizarán conforme a lo establecido.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reportes en la inspección en el manejo de residuos sólidos a comercios.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio. Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental. Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente. Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios. Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio. Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal. Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios. Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable. Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado. Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental. Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jimenez Ramirez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jimenez Ramirez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Restauración, conservación y mejora de los bosques y del medio ambiente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010501 Manejo sustentable y conservación sostenible de los ecosistemas y la biodiversidad

PROYECTO: 0201050102 Conservación ecológica sostenible y protección de la flora y fauna

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 160 Prevención y Control Ambiental

Numero NA 4.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 346 - Porcentaje de multas pagadas por el manejo inadecuado de residuos sólidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Multas pagadas por el manejo inadecuado de los residuos sólidos/Multas impuestas por el manejo inadecuado de residuos sólidos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Multas pagadas por el manejo inadecuado de los residuos sólidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Multas impuestas por el manejo inadecuado de residuos sólidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de apercibimiento de multas aplicadas a los empresarios por el manejo inadecuado de residuos sólidos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Identificar áreas geográficas susceptibles de reforestación en el municipio.
Donar árboles a la ciudadanía para acciones de reforestación y mejoramiento ambiental.
Impartir pláticas para el fomento de la cultura de protección del medio ambiente.
Expedir registros de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.
Coordinar jornadas de limpieza ambiental en espacios públicos del municipio.
Elaborar los términos de referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal.
Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos comerciales para prevenir la cor
Coordinar jornadas de reforestación en espacios públicos y comunitarios.
Coordinar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales destinadas a reforestación y huertos urba
Expedir vistos buenos ambientales a industrias y comercios, conforme a la normatividad aplicable.
Expedir permisos para poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado.
Impartir cursos de capacitación a inspectores y notificadores en materia ambiental.
Realizar concursos de dibujo infantil para la promoción de la educación ambiental.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez

Cuautitlán Gobierno y Humanismo 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez

Cuautitlán Gobierno y Humanismo 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	347 - Tasa de variación de los programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida en el año actual / Programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide la tasa de variación de los programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se ejecutó 1 programa de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida en el año actual	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Programas de protección, control y bienestar animal para mejorar su calidad de vida en el año anterior	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las acciones relacionadas con la protección, control y bienestar animal se llevaran a cabo conforme a lo establecido, y en apego a la normatividad aplicable vigente.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de registro. Bitácoras de registros.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio. Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos. Realizar el censo municipal de animales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal. Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies. Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales. Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio. Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención. Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos. Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Martínez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Martínez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Protección animal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010502 Protección, control y bienestar animal

PROYECTO: 0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 348 - Tasa de variación de animales atendidos para su protección, control y bienestar.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Animales atendidos para su Protección, Control y Bienestar en el año actual / Animales atendidos para su Protección, Control y Bienestar en el año anterior) - 1) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide la Tasa de variación de animales atendidos para su protección, control y bienestar

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 1177 animales para su protección, control y bienestar.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Animales atendidos para su Protección, Control y Bienestar en el año actual	ANIMAL	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00
Animales atendidos para su Protección, Control y Bienestar en el año anterior	ANIMAL	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,464.00	1,464.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-18.03	-18.03

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los dueños de animales que soliciten atención para sus mascotas en la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies serán atendidos conforme a lo establecido en la normatividad aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	349 - Porcentaje de servicios de atención médica veterinaria otorgados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Servicios de atención médica veterinaria otorgados / Servicios de atención médica veterinaria programados) * 100
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de servicios de atención médica veterinaria otorgados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 1177 servicios de atención médica veterinaria.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servicios de atención médica veterinaria otorgados	SERVICIO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
Servicios de atención médica veterinaria programados	SERVICIO	Sumable	0.00	150.00	0.00	150.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Los servicios de atención médica veterinaria se otorgarán conforme a lo establecido.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras de registro. Evidencia fotográfica.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio. Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos. Realizar el censo municipal de animales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal. Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies. Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales. Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio. Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención. Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos. Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ:

C. Luis Ángel Jiménez [illegible]

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ:

C. Luis Ángel Jiménez [illegible]

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	350 - Porcentaje de animales rescatados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Animales abandonados y/o en situación de calle rescatados / Animales abandonados y/o en situación de calle censados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de animales rescatados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se censaron 30 animales abandonados y/o en situación de calle.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Animales abandonados y/o en situación de calle rescatados	ANIMAL	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Animales abandonados y/o en situación de calle censados	ANIMAL	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies censará animales en situación de calle o en situación de abandono , en virtud de rescatar el mayor porcentaje de animales posible, conf

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Censo municipal de animales. Expedientes de adopción. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	351 - Porcentaje de atención y canalización de reportes de maltrato animal recibidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reportes de maltrato animal atendidos y canalizados / Reportes de maltrato animal recibidos) *100
INTERPRETACIÓN:	Midel Porcentaje de atención y canalización de reportes de maltrato animal recibidos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron y canalizaron 51 reportes de maltrato animal.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de maltrato animal atendidos y canalizados	REPORTE	Sumable	0.00	50.00	0.00	50.00	100.00
Reportes de maltrato animal recibidos	REPORTE	Sumable	0.00	50.00	0.00	50.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies atenderá y canalizará los reportes de maltrato animal según lo establecido.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de reportes. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Protección animal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010502 Protección, control y bienestar animal

PROYECTO: 0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 352 - Porcentaje de acuerdos del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal cumplidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos cumplidos por parte del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal / Acuerdos registrados por parte Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de acuerdos del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal cumplidos .

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 no se registraron acuerdos cumplidos por parte del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos cumplidos por parte del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal	ACUERDO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Acuerdos registrados por parte Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal	ACUERDO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mide el Porcentaje de acuerdos del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal cumplidos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Protección animal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010502 Protección, control y bienestar animal

PROYECTO: 0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 353 - Porcentaje de esterilizaciones ejecutadas para el control de la población de animales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Esterilizaciones para el control de la población de animales ejecutadas / Esterilizaciones para el control de la población de animales programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de esterilizaciones ejecutadas para el control de la población de animales.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se ejecutaron 52 jornadas de esterilización para el control de la población animal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Esterilizaciones para el control de la población de animales ejecutadas	JORNADA	Sumable	9.00	9.00	9.00	8.00	35.00
Esterilizaciones para el control de la población de animales programadas	JORNADA	Sumable	9.00	9.00	9.00	8.00	35.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies realizará conforme a lo establecido el cumplimiento de las jornadas de esterilización canina y felina programadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de registro. Informes mensuales. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	354 - Porcentaje de jornadas de vacunación realizadas para prevenir enfermedades a los animales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Jornadas de vacunación para prevenir enfermedades a los animales realizadas / Jornadas de vacunación para prevenir enfermedades a los animales programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de jornadas de vacunación realizadas para prevenir enfermedades a los animales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 jornadas de vacunación para prevenir enfermedades en animales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Jornadas de vacunación para prevenir enfermedades a los animales realizadas	JORNADA	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Jornadas de vacunación para prevenir enfermedades a los animales programadas	JORNADA	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies gestionara y coordinara las Jornadas de vacunación para prevenir enfermedades a los animales programadas conforme a lo establecido.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras de registro. Evidencia fotográfica. Oficios de solicitud de espacios.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio. Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos. Realizar el censo municipal de animales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal. Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies. Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales. Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio. Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención. Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos. Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Protección animal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010502 Protección, control y bienestar animal

PROYECTO: 0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 355 - Porcentaje de eventos de promoción para la adopción de animales realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos de promoción para la adopción de animales realizados / Eventos de promoción para la adopción de animales programados) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de eventos de promoción para la adopción de animales realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 eventos de promoción para la adopción de animales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de promoción para la adopción de animales realizados	EVENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Eventos de promoción para la adopción de animales programados	EVENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies deberá realizar acciones que promocionen la adopción de animales dentro de la unidad o en eventos del mismo carácter conforme a lo est

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de registro. Evidencia fotográfica. Oficios de solicitud de espacios. Oficios de invitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPÙESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	356 - Porcentaje de animales liberados aplicando el método Trap - Neuter - Return (TNR).
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Animales liberados aplicando el método Trap - Neuter - Return (TNR) / Animales resguardados aplicando el método Trap - Neuter - Return (TNR)) * 100
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de animales liberados aplicando el método Trap ? Neuter - Return (TNR)
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se liberaron 7 animales aplicando el método Trap-Neuter-Return (TNR).

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Animales liberados aplicando el método Trap - Neuter - Return (TNR)	ANIMAL	Sumable	5.00	10.00	5.00	10.00	30.00
Animales resguardados aplicando el método Trap - Neuter - Return (TNR)	ANIMAL	Sumable	5.00	10.00	5.00	10.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	El objetivo de liberación de animales atrapados por reportes o censos se cumplirá conforme a lo establecido.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Bitácoras de registro. Evidencia fotográfica.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio. Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos. Realizar el censo municipal de animales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal. Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies. Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales. Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio. Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención. Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos. Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	357 - Porcentaje de comunidades censadas del municipio.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Comunidades censadas / Comunidades programadas para censar)* 100
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de comunidades censadas del municipio.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se censó 1 comunidad.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Comunidades censadas	COMUNIDAD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Comunidades programadas para censar	COMUNIDAD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies censará en comunidades del Municipio a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el indicador.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Censo. Base de datos. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ:

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ:

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Protección animal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010502 Protección, control y bienestar animal

PROYECTO: 0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 358 - Porcentaje de campañas de concientización del maltrato hacia los animales realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de concientización de los animales realizadas / Campañas de concientización de los animales programadas) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de campañas de concientización del maltrato hacia los animales realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 23 campañas de concientización sobre el cuidado animal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de concientización de los animales realizadas	CAMPAÑA	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Campañas de concientización de los animales programadas	CAMPAÑA	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies planeará , coordinará y ejecutará las campañas de concientización e informativas sobre el maltrato animal y la prevención de enfermedad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	359 - Porcentaje de reportes de maltrato animal canalizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Reportes de maltrato animal canalizados / Reportes de maltrato animal recibidos) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de reportes de maltrato animal canalizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se canalizaron 93 reportes de maltrato animal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de maltrato animal canalizados	REPORTE	Sumable	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
Reportes de maltrato animal recibidos	REPORTE	Sumable	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies atenderá y canalizará los reportes de maltrato animal según lo establecido.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes. Bitácoras de registros.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio.
- Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos.
- Realizar el censo municipal de animales.
- Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.
- Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies.
- Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici
- Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales.
- Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio.
- Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención.
- Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos.
- Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Protección animal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010502 Protección, control y bienestar animal
PROYECTO:	0201050203 Servicios de Atención médico veterinaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de promoción, prevención y difusión relacionadas con la protección, control poblacional, abandono y maltrato de los animales para evitar el desarrollo de problemas de salud pública y fomentar el bienestar animal en cumplimiento a las funciones municipales contenidas en los artículos 124 Bis, 124 Ter, 124 Quater, 124 Quinquies, 124 Sexies, y 124 Septies del Capítulo Sexto Bis del Título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México .
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	129 Control Antirrábico y Bienestar Animal

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	360 - Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Sesiones realizadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal / Sesiones programadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal)* 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 sesión del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones realizadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal	SESIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Sesiones programadas del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal	SESIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La Subdirección de Medio Ambiente instalará el Consejo Municipal de Control y Bienestar animal y deberá sesionar conforme a lo establecido en la normatividad aplicable vigente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Actas de sesiones.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar jornadas de esterilización canina y felina en el municipio. Proporcionar el servicio de vacunación antirrábica a caninos y felinos. Realizar el censo municipal de animales. Realizar sesiones del Consejo Municipal de Control y Bienestar Animal. Rehabilitar las instalaciones de la Unidad de Atención y Vigilancia a Mascotas y Pequeñas Especies. Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales en el municipio y prestar servici Desparasitar caninos y felinos atendidos en campañas y jornadas municipales. Organizar eventos de promoción para la adopción responsable de animales del municipio. Canalizar reportes de presunto maltrato animal en el territorio municipal para su atención. Proporcionar servicios médicos veterinarios de manera rutinaria a caninos y felinos. Retener animales en situación de abandono en la vía pública mediante el método de captura, esterilización

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 361 - Tasa de variación de la infraestructura urbana desarrollada.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la variación de la infraestructura urbana desarrolada en este año, entre la que se realizo en el año anterior.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

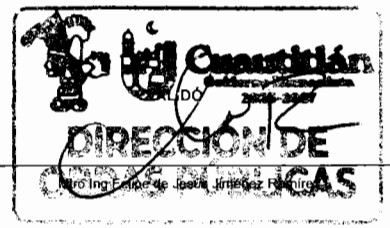
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se desarrollaron 27 obras de infraestructura urbana nueva.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura urbana nueva desarrollada en el año actual	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	11.00	11.00
Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	7.00	7.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	57.14	57.14

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento del indicador de acuerdo a la construcción de infraestructura pública

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes y expedientes únicos de la Secretaría de Desarrollo Urbano.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	361 - Tasa de variación de la infraestructura urbana desarrollada.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la variación de la infraestructura urbana desarrolada en este año, entre la que se realizo en el año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se desarrollaron 27 obras de infraestructura urbana nueva.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 362 - Tasa de variación en el mantenimientos o ampliacion de la infraestructura urbana.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/ Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la variacion de mantenimientos o ampliaciones de la infraestructura urbana en este año, entre la que se realizo en el año anterior.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 mantenimiento o ampliación a la infraestructura urbana.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	11.00	11.00
Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	7.00	7.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	57.14	57.14

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumpliendo con el indicador para la atención a la construcción y/o remodelación de espacios públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	362 - Tasa de variación en el mantenimientos o ampliacion de la infraestructura urbana.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/ Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la variacion de mantenimientos o ampliaciones de la infraestructura urbana en este año, entre la que se realizo en el año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 mantenimiento o ampliación a la infraestructura urbana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
Martina Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

AUTORIZÓ
Martina Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	363 - Porcentaje de obras públicas encaminados a la imagen urbana		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el semestre actual realizadas / Total de obras programadas en el presente ejercicio fiscal encaminadas al mejoramiento urbano del semestre actual) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de obras publicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el semestre actual, entre las obras programadas en el presente ejercicio fiscal del semestre actual.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el semestre actual realizadas	OBRA	Sumable	0.00	4.00	0.00	7.00	11.00
Total de obras programadas en el presente ejercicio fiscal encaminadas al mejoramiento urbano del semestre actual	OBRA	Sumable	0.00	4.00	0.00	7.00	11.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento del indicador con las obras programadas en el año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras para el mejoramiento de la imagen urbana. Expedientes técnicos de obras.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VB
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos			
PROYECTO:	0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
	0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
	0202010115	Proyectos para obras públicas		
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.			
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas			

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	363 - Porcentaje de obras públicas encaminados a la imagen urbana		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el semestre actual realizadas / Total de obras programadas en el presente ejercicio fiscal encaminadas al mejoramiento urbano del semestre actual) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de obras publicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el semestre actual, entre las obras programadas en el presente ejercicio fiscal del semestre actual.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el semestre actual del ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 364 - Porcentaje de obras de propuesta ciudadana dentro del programa anual.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de obras del programa anual propuestas por la ciudadanía/ Total de obras públicas consideradas en el programa anual) *100

INTERPRETACIÓN: Mide las obras del programa anual propuestas por la ciudadania, entre las obras públicas consideras en el programa anual.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

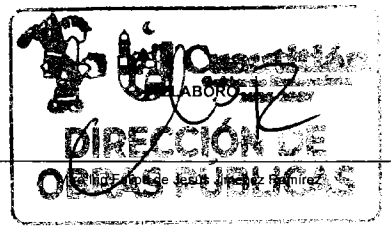
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideraron 21 obras públicas en el programa anual.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

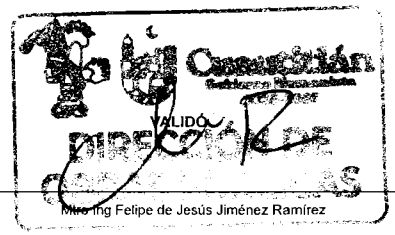
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de obras del programa anual propuestas por la ciudadanía	OBRA	Sumable	0.00	3.00	0.00	16.00	19.00
Total de obras públicas consideradas en el programa anual	OBRA	Sumable	0.00	3.00	0.00	16.00	19.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento con el indicador de obra púlbica realizada en beneficio de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras propuestas por la comunidad. Expedientes técnicos.



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez



Mtro. Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	364 - Porcentaje de obras de propuesta ciudadana dentro del programa anual.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de obras del programa anual propuestas por la ciudadanía/ Total de obras públicas consideradas en el programa anual) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide las obras del programa anual propuestas por la ciudadania, entre las obras públicas consideras en el programa anual.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se consideraron 21 obras públicas en el programa anual.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 365 - Porcentaje de parques y jardines en buen funcionamiento.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de parques y jardines en buen funcionamiento / Total de parques y jardines en el municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de parques y jardines en buen funcionamiento.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de parques y jardines en buen funcionamiento	PARQUES Y JARDINES	Constante	0.00	89.00	0.00	89.00	89.00
Total de parques y jardines en el municipio	PARQUES Y JARDINES	Constante	0.00	89.00	0.00	89.00	89.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de parques y jardines que cuenta el Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de mejoramiento de parques y jardines. Inventario de parques y jardines en el municipio. Informes semestrales de mantenimiento de parques y jardines.

ELABORÓ

C. José René Sinecio Sánchez

LIBERÓ

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	365 - Porcentaje de parques y jardines en buen funcionamiento.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de parques y jardines en buen funcionamiento / Total de parques y jardines en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de parques y jardines en buen funcionamiento.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública.
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

C. ELABORÓ
C. José René Sinecio Sánchez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 366 - Porcentaje de vialidades urbanas en el municipio en buen estado.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de vialidades urbanas en el municipio en buen estado / Total de vialidades urbanas en el municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de vialidades urbanas en el municipio en buen estado.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 180 vialidades urbanas en buen estado en el municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de vialidades urbanas en el municipio en buen estado	VIALIDAD	Sumable	0.00	90.00	0.00	90.00	180.00
Total de vialidades urbanas en el municipio	VIALIDAD	Sumable	0.00	90.00	0.00	90.00	180.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador de mantener en buen estado las vialidades

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de mantenimiento de vialidades urbanas. Informes semestral de avances en el mejoramiento de vialidades.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	366 - Porcentaje de vialidades urbanas en el municipio en buen estado.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de vialidades urbanas en el municipio en buen estado / Total de vialidades urbanas en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de vialidades urbanas en el municipio en buen estado.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 180 vialidades urbanas en buen estado en el municipio.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 367 - Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Edificaciones urbanas rehabilitadas / Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de variacion del indicador es en referencia a las edificaciones urbanas rehabilitadas entre las edificaciones urbanas programadas a rehabilitar, reflejandose el comparativo de la variación.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se rehabilitó 1 edificación urbana.

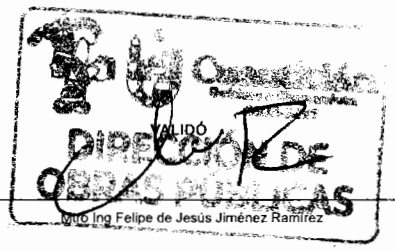
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Edificaciones urbanas rehabilitadas	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador de rehabilitar la infraestructura urbana.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de rehabilitación urbana Expedientes técnicos de obras

Arq. Ing. Felipe de Jesús



Arq. Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles 0202010109 Construcción de vialidades urbanas 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	367 - Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Edificaciones urbanas rehabilitadas / Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de variacion del indicador es en referencia a las edificaciones urbanas rehabilitadas entre las edificaciones urbanas programadas a rehabilitar, reflejandose el comparativo de la variación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se rehabilitó 1 edificación urbana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública.
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

Ing. Ingrid Pamela de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Ing. Ingrid Pamela de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:
- 0202010105 Pavimentación de calles
- 0202010109 Construcción de vialidades urbanas
- 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
- 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas
- 0202010115 Proyectos para obras públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 368 - Porcentaje de avance en la ejecución de obras.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de obras realizadas / Número de obras programadas en el año) *100

INTERPRETACIÓN: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que pe

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

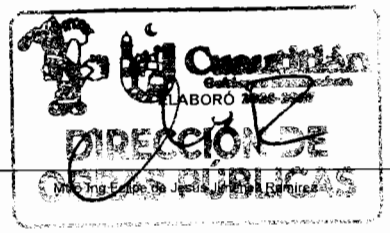
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 obras.

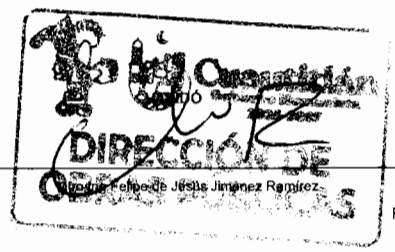
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de obras realizadas	OBRA	Sumable	0.00	3.00	0.00	16.00	19.00
Número de obras programadas en el año	OBRA	Sumable	0.00	3.00	0.00	16.00	19.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador de la obra pública ejecutada.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras publicas Informe semestral de avance de obras Expedientes técnicos de obras





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	368 - Porcentaje de avance en la ejecución de obras.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de obras realizadas / Número de obras programadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que pe
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 obras.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 369 - Porcentaje de calles pavimentadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de calles pavimentadas / Total de calles programadas a pavimentar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de calles pavimentadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

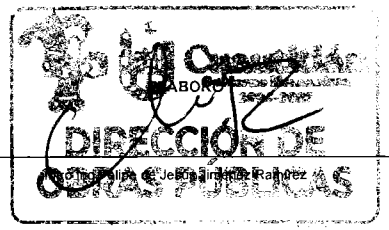
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se pavimentaron 10 calles.

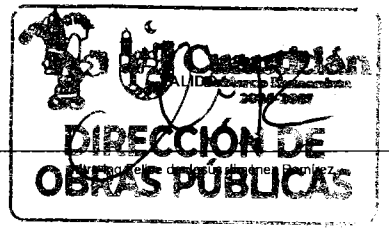
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de calles pavimentadas	CALLE	Sumable	0.00	0.00	1.00	2.00	3.00
Total de calles programadas a pavimentar	CALLE	Sumable	0.00	0.00	1.00	2.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador de pavimentación de calle, para dar mejor servicios de movilidad a la sociedad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Inventario del estado físico de las calles en el municipio. Programa anual de pavimentación de calles. Informes trimestrales de avance en la pavimentación de calles





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	369 - Porcentaje de calles pavimentadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de calles pavimentadas / Total de calles programadas a pavimentar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de calles pavimentadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se pavimentaron 10 calles.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

VALIDÓ

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 370 - Porcentaje de guarniciones y banquetas construidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de guarniciones y banquetas construidas / Total de guarniciones y banquetas programadas a construir) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

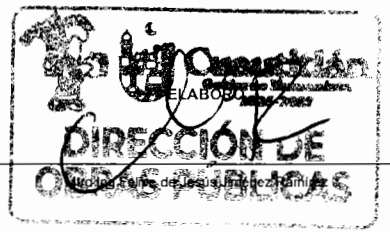
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de guarniciones y banquetas construidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de guarniciones y banquetas programadas a construir			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas en el municipio. Programa anual de construcción de guarniciones y banquetas. Informes trimestrales de avance en la construcción de guarniciones y banquetas.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 1.2 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	370 - Porcentaje de guarniciones y banquetas construidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de guarniciones y banquetas construidas / Total de guarniciones y banquetas programadas a construir) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 371 - Porcentaje de guarniciones y banquetas rehabilitadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de guarniciones y banquetas rehabilitadas / Total de guarniciones y banquetas programadas a rehabilitar) *100

INTERPRETACIÓN: Este indicador mide el número de guarniciones y banquetas a rehabilitar

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

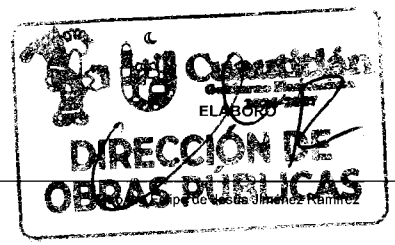
LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de guarniciones y banquetas rehabilitadas	GUARNICIÓN Y BANQUETA	Sumable	0.00	3.00	2.00	3.00	8.00
Total de guarniciones y banquetas programadas a rehabilitar	GUARNICIÓN Y BANQUETA	Sumable	0.00	3.00	2.00	3.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador para rehabilitar las guarniciones y banquetas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas en el municipio. Programa anual de rehabilitación de guarniciones y banquetas. Informes trimestrales de avance en la rehabilitación de guarniciones y banquetas.



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	371 - Porcentaje de guarniciones y banquetas rehabilitadas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de guarniciones y banquetas rehabilitadas / Total de guarniciones y banquetas programadas a rehabilitar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Este indicador mide el número de guarniciones y banquetas a rehabilitar		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública
- Gestionar recursos públicos
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 372 - Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano implementado / Total de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 69 mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano implementado	PETICIÓN	Sumable	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
Total de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano programados	PETICIÓN	Sumable	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador para mejorar las construcciones urbanas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Minutas de reuniones Acuerdos y convenios asumidos.

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	372 - Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano implementado / Total de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 69 mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR: 373 - Porcentaje de parques y jardines equipados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de parques y jardines equipados / Total de parques y jardines programados a equipar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de parques y jardines equipados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

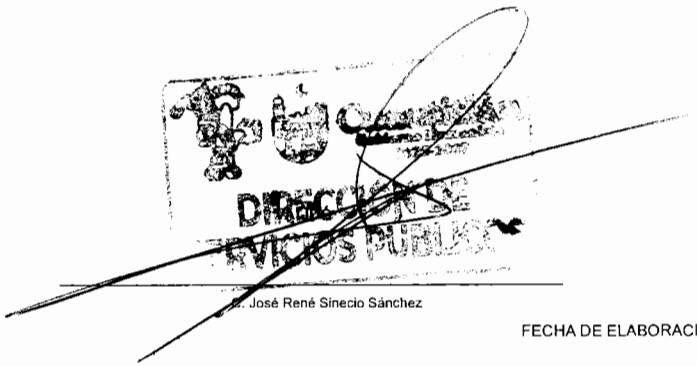
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de parques y jardines equipados	REHABILITACIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de parques y jardines programados a equipar	REHABILITACIÓN	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Rehabilitar modernizar parques y jardines

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de equipamiento de parques y jardines Informes trimestrales de avance en el equipamiento de parques y jardines.

C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

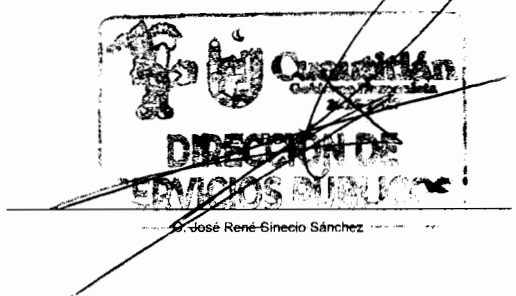
Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

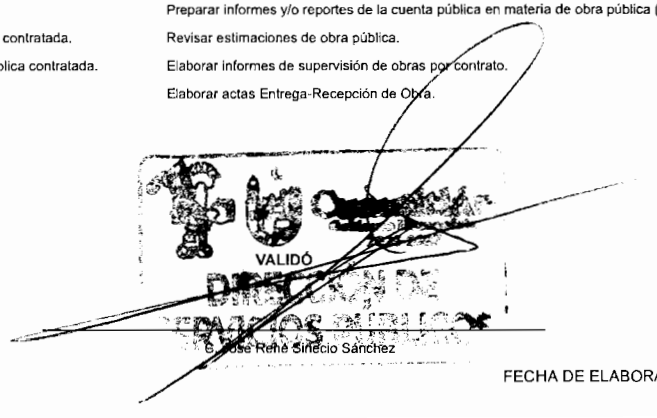
NOMBRE DEL INDICADOR:	373 - Porcentaje de parques y jardines equipados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de parques y jardines equipados / Total de parques y jardines programados a equipar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de parques y jardines equipados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública.
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 374 - Porcentaje de mantenimientos a parques y jardines realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de parques y jardines con mantenimiento realizado / Total de parques y jardines del municipio) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de mantenimientos a parques y jardines realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

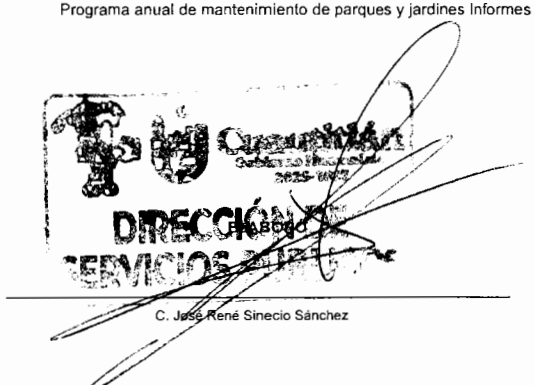
LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

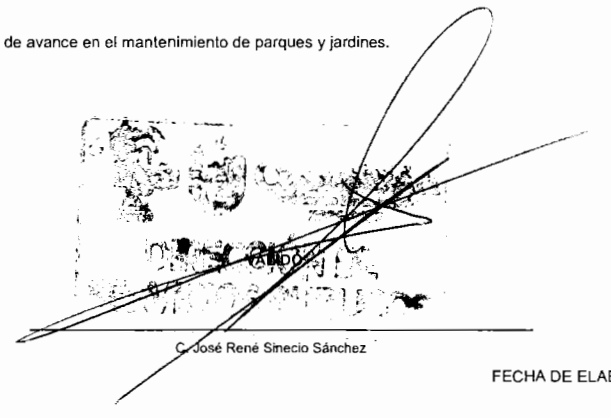
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de parques y jardines con mantenimiento realizado	MANTENIMIENTO	Sumable	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
Total de parques y jardines del municipio	PARQUES Y JARDINES	Constante	89.00	89.00	89.00	89.00	89.00
		RESULTADO ESPERADO	67.42	67.42	67.42	67.42	269.66

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de mantenimiento de parques y jardines Informes trimestrales de avance en el mantenimiento de parques y jardines.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.2	
NOMBRE DEL INDICADOR:	374 - Porcentaje de mantenimientos a parques y jardines realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de parques y jardines con mantenimiento realizado / Total de parques y jardines del municipio) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de mantenimientos a parques y jardines realizados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública.
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero `NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 375 - Porcentaje de construcción de vialidades urbanas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de vialidades urbanas construidas / Total de vialidades programadas a construir) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de construcción de vialidades urbanas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

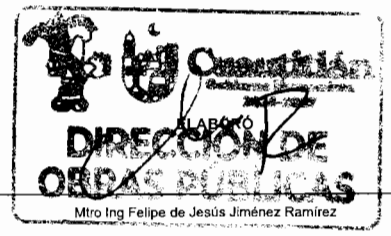
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se construyó 1 vialidad urbana.

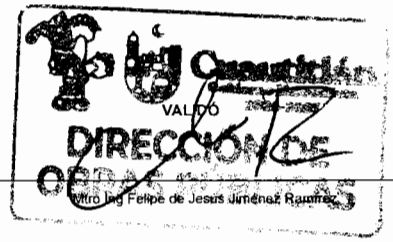
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de vialidades urbanas construidas	VIALIDAD	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
Total de vialidades programadas a construir	VIALIDAD	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el indicador de tener en buen estado las vialidades del municipio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de construcción de vialidades urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	375 - Porcentaje de construcción de vialidades urbanas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de vialidades urbanas construidas / Total de vialidades programadas a construir) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de construcción de vialidades urbanas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se construyó 1 vialidad urbana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Mtro. Pedro de Jesús Jiménez Ramírez

REVISÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Arq. [illegible]

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:
- 0202010105 Pavimentación de calles
- 0202010109 Construcción de vialidades urbanas
- 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
- 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas
- 0202010115 Proyectos para obras públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 376 - Porcentaje de avance en la rehabilitación de vialidades urbanas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de vialidades urbanas rehabilitadas/ Total de vialidades urbanas programadas a rehabilitar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de avance en la rehabilitación de vialidades urbanas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

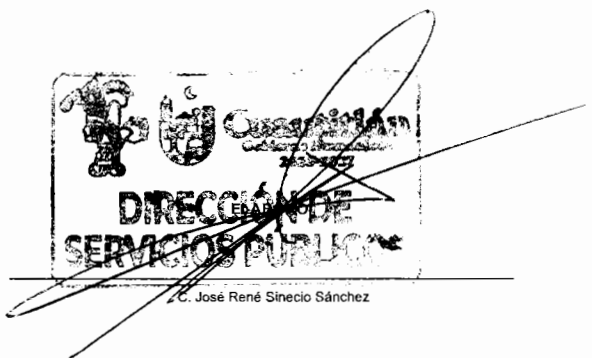
LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se rehabilitaron 180 vialidades urbanas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de vialidades urbanas rehabilitadas	VIALIDAD	Sumable	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
Total de vialidades urbanas programadas a rehabilitar	VIALIDAD	Sumable	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se reprograma la rehabilitación de validades, para ejercicio Fiscal 2026

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de rehabilitación de vialidades urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales



C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	376 - Porcentaje de avance en la rehabilitación de vialidades urbanas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de vialidades urbanas rehabilitadas/ Total de vialidades urbanas programadas a rehabilitar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de avance en la rehabilitación de vialidades urbanas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se rehabilitaron 180 vialidades urbanas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
C. José René Sinecio Sánchez

ELABORÓ
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:
- 0202010105 Pavimentación de calles
- 0202010109 Construcción de vialidades urbanas
- 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
- 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas
- 0202010115 Proyectos para obras públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 4.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 377 - Porcentaje de avance en la rehabilitación de caminos y calles rurales

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de caminos y calles rurales rehabilitados / Total de caminos y calles rurales programados a rehabilitar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

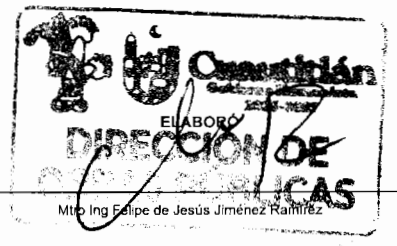
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de caminos y calles rurales rehabilitados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caminos y calles rurales programados a rehabilitar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obra Minutas de trabajo. Informes trimestrales



Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"			
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos			
PROYECTO:	0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
	0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
	0202010115	Proyectos para obras públicas		
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.			
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS			
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas			

Numero NA 4.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	377 - Porcentaje de avance en la rehabilitación de caminos y calles rurales		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de caminos y calles rurales rehabilitados / Total de caminos y calles rurales programados a rehabilitar) *100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 378 - Porcentaje de equipamiento de vialidades urbanas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de vialidades urbanas equipadas / Total de vialidades programadas a equipar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de equipamiento de vialidades urbanas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se equipó 1 vialidad urbana.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de vialidades urbanas equipadas	VIALIDAD	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
Total de vialidades programadas a equipar	VIALIDAD	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Variación del indicador es en referencia al el número de edificaciones urbanas rehabilitadas entre el total de edificaciones programadas a rehabilitar , reflejandose el comparativo de la variación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de equipamiento técnico de vialidades urbanas. Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	378 - Porcentaje de equipamiento de vialidades urbanas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de vialidades urbanas equipadas / Total de vialidades programadas a equipar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de equipamiento de vialidades urbanas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se equipó 1 vialidad urbana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 379 - Porcentaje de edificaciones urbanas construidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de edificaciones urbanas construidas / Total de edificaciones urbanas programadas a construir) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de edificaciones urbanas construidas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se construyó 1 edificación urbana.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de edificaciones urbanas construidas	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de edificaciones urbanas programadas a construir	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Variacion del indicador es en referencia a el numero de edificaciones urbanas construidas entre el total de edificaciones urbanas programadas a construir , reflejandose el comparativo de la variación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de equipamiento técnico de vialidades urbanas. Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	379 - Porcentaje de edificaciones urbanas construidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de edificaciones urbanas construidas / Total de edificaciones urbanas programadas a construir) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de edificaciones urbanas construidas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se construyó 1 edificación urbana.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Arq. Adrián de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Arq. Adrián de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 380 - Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de edificaciones urbanas rehabilitadas / Total de edificaciones programadas a rehabilitar) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de edificaciones urbanas rehabilitadas	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
Total de edificaciones programadas a rehabilitar	EDIFICACIÓN	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Rehabilitación de edificaciones urbanas del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de obras de rehabilitación de edificaciones urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales

Cuautitlán
ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Cuautitlán
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	380 - Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de edificaciones urbanas rehabilitadas / Total de edificaciones programadas a rehabilitar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.	Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.	Desarrollar proyectos de obra pública.
Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.	Gestionar recursos públicos.
Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.	Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc	Elaborar contratos de obra pública.
Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
Elaborar bitácoras de obra pública	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.	Revisar estimaciones de obra pública.
Realizar trámites ante la Tesorería Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
Integrar expedientes técnicos de obra pública.	Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

José Alfredo Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101 Infraestructura de espacios públicos
PROYECTO:	0202010105 Pavimentación de calles; 0202010109 Construcción de vialidades urbanas; 0202010112 Construcción y ampliación de edificaciones urbanas; 0202010113 Rehabilitación de edificaciones urbanas; 0202010115 Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.
DEPENDENCIA GENERAL:	X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124 Obras Públicas

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	381 - Porcentaje de informes de supervisión de obra entregados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de informes entregados de supervisión de obras / Total de Informes de supervisión de obras programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de informes de supervisión de obra entregados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 40 informes de supervisión de obras.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de informes entregados de supervisión de obras	INFORME	Sumable	0.00	9.00	16.00	13.00	38.00
Total de Informes de supervisión de obras programados	INFORME	Sumable	0.00	9.00	16.00	13.00	38.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Variación del indicador es en referencia a los informes de supervisón de obra entregados entre los informes de supervisión de obra programados, reflejandose el comparativo de la variación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de obras Reportes diarios de supervisión de obras Informes trimestrales del avance en la supervisión de las obras públicas.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mtro Ing Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020101 Infraestructura de espacios públicos

PROYECTO:

0202010105	Pavimentación de calles	0202010109	Construcción de vialidades urbanas
0202010112	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	0202010113	Rehabilitación de edificaciones urbanas
0202010115	Proyectos para obras públicas		

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y ejecución de la obra pública que permita aumentar y mejorar la condiciones de la infraestructura urbana y vial en beneficio de los habitantes.

DEPENDENCIA GENERAL: X00 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 124 Obras Públicas

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 381 - Porcentaje de informes de supervisión de obra entregados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de informes entregados de supervisión de obras / Total de Informes de supervisión de obras programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de informes de supervisión de obra entregados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 40 informes de supervisión de obras.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la construcción de edificaciones para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública.
- Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el programa de obra.
- Elaborar y/o modificar el programa de obra anual.
- Elaborar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes modalidades (adjudicación direc
- Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública.
- Elaborar bitácoras de obra pública
- Realizar trámites ante la Tesoreria Municipal para el pago de anticipos de la obra pública contratada.
- Realizar trámites ante la Tesoreria Municipal para el pago de estimaciones de la obra pública contratada.
- Integrar expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Construir y/o reconstruir vialidades urbanas con pavimentación
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.
- Realizar la rehabilitación de edificación para la atención pública.
- Realizar elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obra pública.
- Desarrollar proyectos de obra pública.
- Gestionar recursos públicos.
- Realizar reuniones del Comité Interno de Obra.
- Elaborar contratos de obra pública.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilanci
- Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra pública (OSFEM).
- Revisar estimaciones de obra pública.
- Elaborar informes de supervisión de obras por contrato.
- Elaborar actas Entrega-Recepción de Obra.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Miro Ing Felipe de Jesus Jimenez Ramirez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020201 Desarrollo comunitario

PROYECTO: 0202020101 Promoción a la participación comunitaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 382 - Tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual/Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual	GRUPO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior	GRUPO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes cuantitativos de la Dirección de Desarrollo Comunitario. Dirección de Desarrollo Social.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia s
- Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social.
- Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas l
- Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad.
- Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida.
- Gestionar programas de desarrollo social.
- Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de
- Promover proyectos en beneficio de la comunidad.
- Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo.
- Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad.
- Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2024-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201 Desarrollo comunitario
PROYECTO:	0202020101 Promoción a la participación comunitaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	383 - Tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual/Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informes Cuantitativos. Informes Finales de Resultados. Padrón de Beneficiarios; que están bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia s Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social. Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas i Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad. Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida. Gestionar programas de desarrollo social. Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de Promover proyectos en beneficio de la comunidad. Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo. Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad. Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020201 Desarrollo comunitario

PROYECTO: 0202020101 Promoción a la participación comunitaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 384 - Porcentaje de capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas/Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión programados	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes cuantitativos enviados por los Sistemas Estatales DIF, bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia s
- Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social.
- Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas l
- Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad.
- Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida.
- Gestionar programas de desarrollo social.
- Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de
- Promover proyectos en beneficio de la comunidad.
- Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo.
- Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad.
- Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201 Desarrollo comunitario
PROYECTO:	0202020101 Promoción a la participación comunitaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	385 - Porcentaje de gestiones sobre los programas de desarrollo social realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestiones sobre los programas de desarrollo social realizadas/ Gestiones sobre los programas de desarrollo social programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Porcentaje de gestiones sobre los programas de desarrollo social realizadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gestiones sobre los programas de desarrollo social realizadas	GESTIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Gestiones sobre los programas de desarrollo social programadas	GESTIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Gestiones sobre los programas de desarrollo social realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrones de beneficiarios. Reglas de Operación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia s Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social. Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas l Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad. Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida. Gestionar programas de desarrollo social. Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de Promover proyectos en beneficio de la comunidad. Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo. Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad. Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020201 Desarrollo comunitario

PROYECTO: 0202020101 Promoción a la participación comunitaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 386 - Porcentaje de reuniones regionales y estatales realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de reuniones regionales y estatales realizadas/Total de reuniones regionales y estatales programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de reuniones regionales y estatales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de reuniones regionales y estatales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Calendario de Reuniones Regionales. Invitaciones a Reuniones Estatales. Actas. Evidencia fotográfica.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia s
Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social.
Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas l
Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad.
Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida.
Gestionar programas de desarrollo social.
Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de
Promover proyectos en beneficio de la comunidad.
Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo.
Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad.
Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020201 Desarrollo comunitario

PROYECTO: 0202020101 Promoción a la participación comunitaria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 387 - Porcentaje de solicitudes de programas sociales atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes de programas sociales atendidas/Solicitudes de programas sociales en trámite)*100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de solicitudes de programas sociales atendidas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de programas sociales atendidas	SOLICITUD	Sumable	0.00	10.00	10.00	10.00	30.00
Solicitudes de programas sociales en trámite	SOLICITUD	Sumable	0.00	10.00	10.00	10.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Solicitudes de programas sociales atendidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de solicitudes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Vincular con las áreas competentes para implementar acciones orientadas a la disminución de la violencia :
Realizar mesas de trabajo con la ciudadanía sobre temas de bienestar social.
Impartir pláticas en materia de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación hacia personas l
Gestionar espacios inclusivos que promuevan la igualdad y el respeto a la diversidad.
Impartir talleres dirigidos a población vulnerable para mejorar sus condiciones sociales de vida.
Gestionar programas de desarrollo social.
Conformar grupos en condición de marginación para su vinculación al área de empleo y mejorar su nivel de
Promover proyectos en beneficio de la comunidad.
Acompañar a personas en situación de calle y vulnerabilidad para su canalización a servicios de apoyo.
Gestionar jornadas de salud dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad.
Recibir solicitudes para la impartición de talleres de desarrollo de habilidades dirigidos a población vulnerab

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	388 - Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Dentro de las acciones se llevan a cabo pláticas a la población, encaminadas a fomentar el manejo sustentable del agua para la población.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 41 acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual	PLÁTICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior	PLÁTICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	72.00	72.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-30.56	-30.56

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Desarrollar platicas a la poblacion encaminadas al manejo sustentable del agua potable.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	388 - Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Dentro de las acciones se llevan a cabo pláticas a la población, encaminadas a fomentar el manejo sustentable del agua para la población.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 41 acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.	
	Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.	
	Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.	
	Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	
	Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.	
	Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.	
	Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.	
	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.	

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

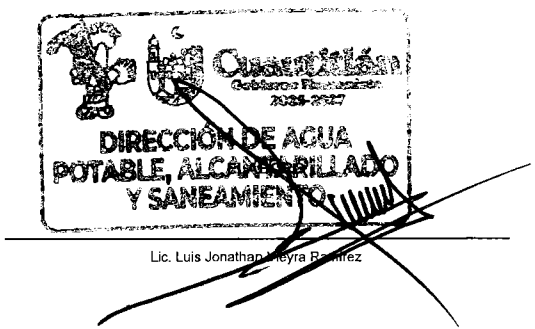
NOMBRE DEL INDICADOR:	389 - Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual /Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior) - 1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Comparativo de los estudios de laboratorio realizados periodicamente para verificar la calidad del agua conforme a la NOM 127.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se obtuvieron resultados de estudios de laboratorio para la verificación de estándares de calidad del agua potable conforme a la NOM-127.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual	ESTUDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00
Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior	ESTUDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	352.00	352.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	13.64	13.64

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar periodicamente estudios para verificar que los estándares de calidad en el agua potable se cumplan para sumnistro a la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable.



Lic. Luis Jonathan Meyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Meyra Ramírez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	389 - Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual /Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior) - 1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Comparativo de los estudios de laboratorio realizados periodicamente para verificar la calidad del agua conforme a la NOM 127.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se obtuvieron resultados de estudios de laboratorio para la verificación de estándares de calidad del agua potable conforme a la NOM-127.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
	0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	390 - Porcentaje de cumplimiento en la construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida /Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para la población.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se construyeron 2 proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se tienen proyectadas acciones encaminadas al Proyecto Ejecutivo de Perforación de 1 pozos de Agua Potable.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable.
	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
	Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
	Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
	Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
	Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
	Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu
	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	391 - Promedio de suministro de agua potable por habitante
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Metros cúbicos distribuidos de agua potable / Población beneficiada)
INTERPRETACIÓN:	Metros cúbicos consumidos de acuerdo con los registros reportados de suministro de agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se distribuyeron 11296560.68 metros cúbicos de agua potable.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos distribuidos de agua potable	M3	Sumable	0.00	5,500,000.00	0.00	7,500,000.00	13,000,000.00
Población beneficiada	POBLACIÓN	Constante	0.00	170,000.00	0.00	170,000.00	170,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	32.35	0.00	44.12	76.47

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Suma de reportes de agua suministrada a través de redes municipales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros de extracción de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable. Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable. Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua. Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población. Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable. Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población. Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica. Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población. Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias. Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua. Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal. Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento. Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio. Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Luis Antonian Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Luis Antonian Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 392 - Porcentaje de cumplimiento en el abastecimiento de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Agua potable suministrada a la población / Suministro de agua potable programada) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide los metros cúbicos suministrados a la población, de acuerdo con los registros reportados de suministro de agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se suministraron 11296560.68 metros cúbicos de agua potable a la población.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable suministrada a la población	M3	Sumable	0.00	5,500.00	0.00	7,500.00	13,000.00
Suministro de agua potable programada	M3	Sumable	0.00	5,500.00	0.00	7,500.00	13,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suministro de Agua Potable a traves de redes municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 393 - Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100

INTERPRETACIÓN: Registro de reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 1593 acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	700.00	0.00	700.00	1,400.00
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	700.00	0.00	700.00	1,400.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento realizado a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Mejía Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Mejía Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	393 - Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100		
INTERPRETACIÓN:	Registro de reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 1593 acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital liquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

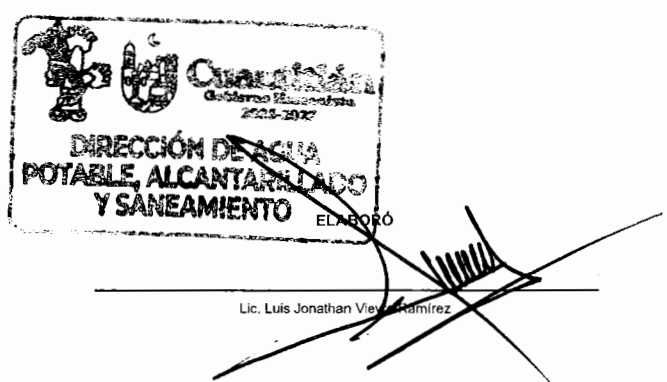
NOMBRE DEL INDICADOR:	394 - Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100		
INTERPRETACIÓN:	Reportes de las supervisiones realizadas a la infraestructura hidráulica para suministro de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 498 supervisiones al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	SUPERVISIÓN	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	SUPERVISIÓN	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar en tiempo y forma las supervisiones a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	394 - Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100		
INTERPRETACIÓN:	Reportes de las supervisiones realizadas a la infraestructura hidráulica para suministro de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 498 supervisiones al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NC 6 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 395 - Porcentaje de acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas/Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro de pipas.
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos piezométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NC 7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 396 - Porcentaje de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado/ Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Número de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 41 conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado	PLÁTICA	Sumable	16.00	15.00	11.00	10.00	52.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados	PLÁTICA	Sumable	16.00	15.00	11.00	10.00	52.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de conferencias (pláticas) orientadas a fortalecer la cultura del agua

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ

Lic. Luis Joaquín Vieyra Ramírez

VALIDÓ

Lic. Luis Joaquín Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	397 - Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 3 obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Proyectos aprobaados para la construccion de obra para la ampliacion en servicio de suministro de agua potable.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mario Ingeniero de Jesus Jimenez Ramirez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Mario Ingeniero de Jesus Jimenez Ramirez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	397 - Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 3 obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR: 398 - Porcentaje de equipamiento de obras de infraestructura hidráulica de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100

INTERPRETACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1'	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	OBRA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Obras de infrestructura hidraulica para el suministro de agua potable.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Mtro. Jose Felipe de Jesus Jimenez Ramirez
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

VALIDÓ
Mtro. Jose Felipe de Jesus Jimenez Ramirez
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 399 - Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Electrificación de la obra de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificada

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

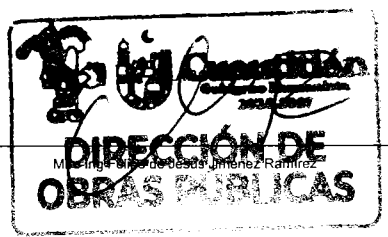
LINEA BASE 0

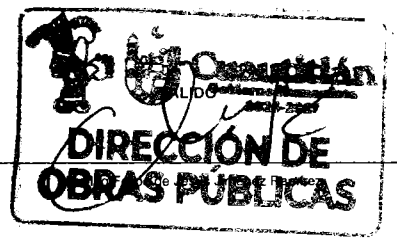
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas	ACOMETIDA ELÉCTRICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas	ACOMETIDA ELÉCTRICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Instalación de acometida eléctrica en las obras de infraestructura hidráulica construidas para el suministro de agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los proceso administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	399 - Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	Electrificación de la obra de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificada
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	400 - Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100
INTERPRETACIÓN:	Cumplimiento en el proceso administrativo con la entrega del expediente técnico en tiempo y forma
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplió 1 proceso administrativo para la conclusión de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos	EXPEDIENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados	EXPEDIENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador se realiza como parte del proceso para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

Mtro. Arq. Jose de Jesus Jimenez Ramirez
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

Mtro. Ing. Felipe de Jesus Jimenez Ramirez
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	400 - Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cumplimiento en el proceso administrativo con la entrega del expediente técnico en tiempo y forma		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplió 1 proceso administrativo para la conclusión de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Arq. Cristopher Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Mtro. Ernesto Ramírez Ramírez
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 401 - Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas/Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega)*100

INTERPRETACIÓN: Documentación que respalde entrega de obras concluidas de infraestructura hidráulica de agua potable

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregó 1 obra concluida de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas	ACTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega	ACTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable realizadas, en conformidad con las obras concluidas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	401 - Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas/Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega)*100
INTERPRETACIÓN:	Documentación que respalde entrega de obras concluidas de infraestructura hidráulica de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia — FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025 — TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregó 1 obra concluida de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable. — Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población. Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable. — Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias. Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua. — Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua. Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población. — Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable. — Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal. Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población. — Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento. Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu[illegible] — Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio. Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica. — Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Veyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Veyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital liquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	402 - Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas /Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Extracción de metros cúbicos de agua potable programadas en el Ejercicio Fiscal vigente		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas	M3	Sumable	2,200,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	4,200,000.00	13,000,000.00
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas	M3	Sumable	2,200,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	4,200,000.00	13,000,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la extracción de agua potable.

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	402 - Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas /Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	Extracción de metros cúbicos de agua potable programadas en el Ejercicio Fiscal vigente
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	403 - Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el volumen de agua clorada		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cloraron 11296561.34 metros cúbicos de agua potable para consumo de la población.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada	M3	Sumable	2,200,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	4,200,000.00	13,000,000.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración	M3	Sumable	2,200,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	4,200,000.00	13,000,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suma de los registros de reporte que ingresan a Tesoreria sobre Cloración de volúmenes de agua potable para consumo de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la cloración del agua potable.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	403 - Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el volumen de agua clorada
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cloraron 11296561.34 metros cúbicos de agua potable para consumo de la población.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable. Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable. Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua. Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población. Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable. Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población. Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica. Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población. Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias. Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua. Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal. Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento. Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio. Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 404 - Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque)*100

INTERPRETACIÓN: Volúmenes de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se suministraron 5991400 metros cúbicos de agua potable para consumo de la población en bloque.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque	M3	Sumable	987,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	4,212,000.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque	M3	Sumable	987,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	4,212,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suma de los registros de reporte que ingresan a Tesorería sobre de volúmenes en bloque de agua potable para consumo de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Facturación por la venta en bloque de agua potable.

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	404 - Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque)*100		
INTERPRETACIÓN:	Volúmenes de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se suministraron 5991400 metros cúbicos de agua potable para consumo de la población en bloque.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	405 - Porcentaje de cumplimiento del programa de bombeo de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado)*100		
INTERPRETACIÓN:	Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable para consumo de la población		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable	REPORTE	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
Bombeo de agua potable programado	REPORTE	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte de bombeo de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable. Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población. Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable. Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias. Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua. Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua. Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población. Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable. Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal. Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población. Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento. Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio. Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica. Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Ing. Luis Jonathan Valdés Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Ing. Luis Jonathan Valdés Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 406 - Porcentaje de agua potable suministrada en pipas para consumo de la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas/Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el suministro de agua potable en pipas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se suministraron 126350000 litros de agua potable para consumo de la población mediante pipas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	LITRO	Sumable	29,376,000.00	29,376,000.00	29,376,000.00	29,376,000.00	117,504,000.00
Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas	LITRO	Sumable	29,376,000.00	29,376,000.00	29,376,000.00	29,376,000.00	117,504,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suma de litros suministrados a la población por medio de los camiones tipo cisterna (pipas)

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable en pipas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar análisis de calidad del agua potable.
- Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
- Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable..
- Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
- Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
- Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
- Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
- Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
- Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
- Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
- Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
- Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
- Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en [illegible]
- Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
- Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
- [illegible] correctivo a la infraestructura hidráulica.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Mejía Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Mejía Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	407 - Porcentaje de agua potable suministrada por tandeo a la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población)*100		
INTERPRETACIÓN:	Agua potable para consumo de la población suministrada		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo	METRO CÚBICO	Sumable	987,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	1,075,000.00	4,212,000.00
Agua potable para consumo de la población	METRO CÚBICO	Sumable	2,200,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	4,200,000.00	13,000,000.00
		RESULTADO ESPERADO	44.86	32.58	32.58	25.60	32.40

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable.
	Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
	Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
	Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
	Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
	Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
	Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu
	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. [illegible] Vieyra Ramírez

VALIDÓ
Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. [illegible] Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	408 - Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100		
INTERPRETACIÓN:	Atención a las necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se solventaron 498 necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	MANTENIMIENTO	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	MANTENIMIENTO	Sumable	120.00	120.00	120.00	120.00	480.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Suma de los mantenimientos realizados a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable (atención a fugas de agua).
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	408 - Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100		
INTERPRETACIÓN:	Atención a las necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se solventaron 498 necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.	
	Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.	
	Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.	
	Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	
	Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.	
	Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.	
	Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.	
	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.	

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 409 - Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico/ Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

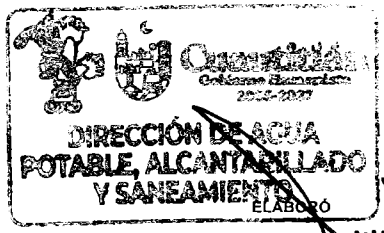
LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplieron 73 especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

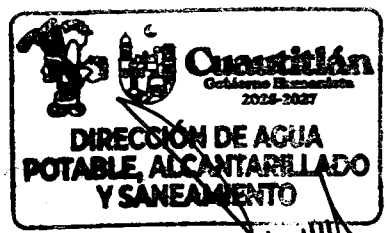
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico	MANTENIMIENTO	Sumable	19.00	19.00	22.00	14.00	74.00
Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico	MANTENIMIENTO	Sumable	19.00	19.00	22.00	14.00	74.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suma de las especificaciones técnicas realizadas a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable (atención a fugas de agua).

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

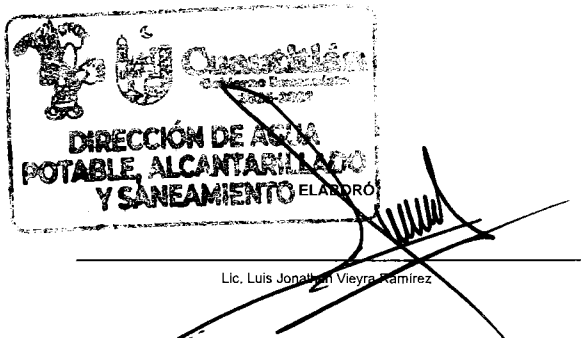
PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	409 - Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico/ Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia — FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025 — TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se cumplieron 73 especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar análisis de calidad del agua potable. Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable. Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua. Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población. Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable. Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población. Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica. Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población. Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias. Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua. Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal. Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento. Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio. Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar — 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

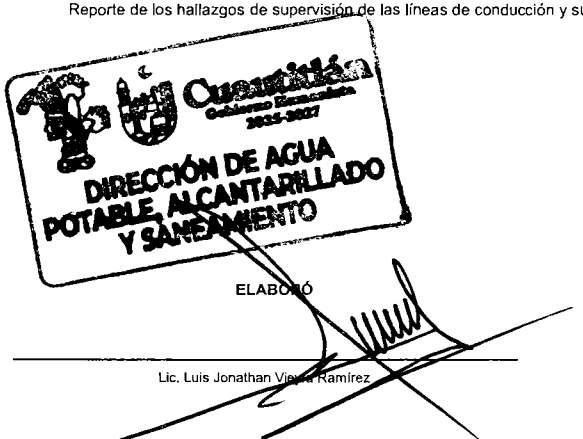
NOMBRE DEL INDICADOR:	410 - Porcentaje de supervisiónes a las líneas de conducción y distribución de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas /Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión)*100		
INTERPRETACIÓN:	Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se supervisaron 1593 líneas de conducción y distribución de agua potable.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	SUPERVISIÓN	Sumable	350.00	350.00	350.00	350.00	1,400.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	SUPERVISIÓN	Sumable	350.00	350.00	350.00	350.00	1,400.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción por parte de la autoridad local.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.



ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	410 - Porcentaje de supervisiónes a las líneas de conducción y distribución de agua potable.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas /Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión)*100		
INTERPRETACIÓN:	Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se supervisaron 1593 líneas de conducción y distribución de agua potable.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
AUTORIZÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

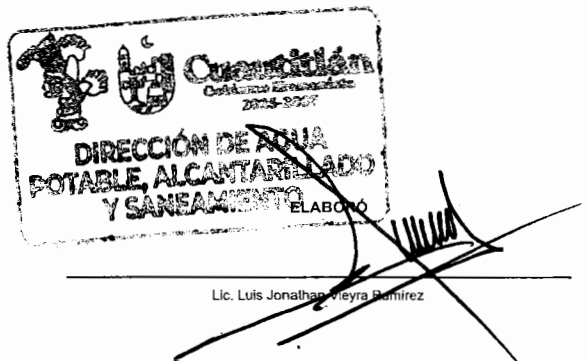
NOMBRE DEL INDICADOR:	411 - Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100		
INTERPRETACIÓN:	Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 48 válvulas de control de conducción de agua potable para verificación.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas	VERIFICACIÓN	Sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación	VERIFICACIÓN	Sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las válvulas de control por parte de la autoridad local y verificar su buen estado y buen funcionamiento.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

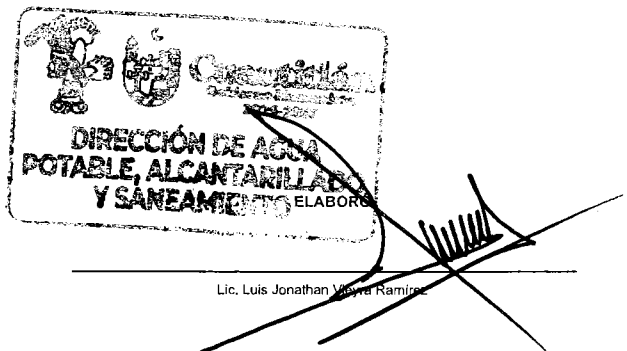
Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	411 - Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100		
INTERPRETACIÓN:	Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 48 válvulas de control de conducción de agua potable para verificación.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.



Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital liquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 6.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 412 - Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.

Cuautitlán Gobierno Ciudadano 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Ciudadano 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 6.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	412 - Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloqu	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
VALIDÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 6.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 413 - Porcentaje de construcción bordos para la captación de agua pluvial.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.
Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Realizar clorinómetros en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE

DEPENDENCIA AUXILIAR: 156 Suministro de agua potable

Numero NA 7.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 414 - Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)

INTERPRETACIÓN: Participación de la población en los eventos de cultura de agua.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 asistieron 4659 personas a conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua	ASISTENTE	Sumable	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	6,000.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados	PLÁTICA	Sumable	16.00	15.00	11.00	10.00	52.00
		RESULTADO ESPERADO	93.75	100.00	136.36	150.00	115.38

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Promedio de población asistente al total de las diferentes acciones de promoción de la cultura del agua realizadas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO:	0202030107 Agua limpia para el bienestar 0202030108 Cultura del agua para el desarrollo sostenible 0202030110 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministr
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL:	H01 AGUA POTABLE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	156 Suministro de agua potable

Numero NA 7.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	414 - Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)		
INTERPRETACIÓN:	Participación de la población en los eventos de cultura de agua.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 asistieron 4659 personas a conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar análisis de calidad del agua potable.	Determinar el volumen de agua potable destinado al consumo de la población.
Monitorear los niveles de pH y cloro en el agua potable.	Supervisar la recarga de cloro en las fuentes de abastecimiento propias.
Realizar talleres y pláticas para la concientización sobre el cuidado del agua.	Realizar eventos de concientización para el cuidado del agua.
Distribuir metros cúbicos de agua potable a la población.	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
Verificar el funcionamiento de válvulas de control en la conducción de agua potable.	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica municipal.
Suministrar agua potable mediante pipas para el consumo de la población.	Determinar los volúmenes de agua potable extraídos de las fuentes de abastecimiento.
Determinar los volúmenes de agua potable destinados al consumo de la población y al suministro en bloque	Realizar aforos pitométricos en pozos del municipio.
Realizar mantenimiento electromecánico preventivo a la infraestructura hidráulica.	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo a la infraestructura hidráulica.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 415 - Porcentaje de viviendas en rezago mejoradas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Viviendas mejoradas/Viviendas en rezago) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de las viviendas mejoradas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se mejoraron 45 viviendas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Viviendas mejoradas	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	0.00	240.00	240.00
Viviendas en rezago	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	0.00	240.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

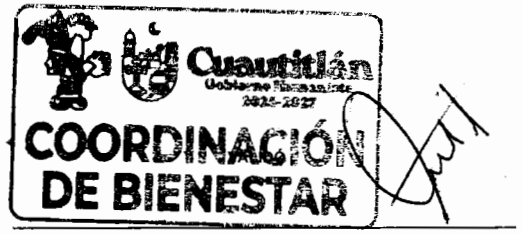
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Apoyo a la población para la mejora de la vivienda

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social/ INEGI/ Padrón de condiciones de la vivienda

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.
- Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.
- Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

C. María Fernanda Orozco Ortega



C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 416 - Porcentaje de población beneficiada con acciones de mejora a la vivienda

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de beneficiados con acciones de mejoramiento a la vivienda/Población que habita en viviendas en rezago con las condiciones mínimas de dignidad) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de las viviendas mejoradas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 45 personas con acciones de mejoramiento a la vivienda.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de beneficiados con acciones de mejoramiento a la vivienda	BENEFICIARIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	960.00	960.00
Población que habita en viviendas en rezago con las condiciones mínimas de dignidad	POBLACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	960.00	960.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Apoyos a la población para la mejora de la vivienda

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social/Padrón de condiciones de la vivienda.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.
- Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.
- Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 417 - Porcentaje de techos firmes entregados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Techos firmes entregados/ Techos firmes programados)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Techos firmes entregados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Techos firmes programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Entrega-Recepción de techos firmes. Fotografías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 418 - Porcentaje de pisos firmes entregados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Pisos firmes entregados/ Pisos firmes programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pisos firmes entregados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pisos firmes programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Entrega-Recepción de Pisos firmes. Fotografías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 419 - Porcentaje de muros firmes entregados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Muros firmes entregados/Muros firmes programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Muros firmes entregados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Muros firmes programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Entrega-Recepción de Muros firmes. Fotografías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

ELABORÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

AUTORIZÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 420 - Porcentaje de cuartos dormitorio entregados

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cuartos entregados / Cuartos programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cuartos entregados	CUARTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuartos programados	CUARTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Entrega de cuartos dormitorio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta de Entrega-Recepción de Cuartos Dormitorios. Fotografías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

C. María Fernanda Orozco Ortega

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 421 - Porcentaje de acciones de mejora a la vivienda

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mejora a la vivienda realizadas/ acciones de mejora a la vivienda programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de las mojaras a la vivienda realizadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 45 acciones de mejora a la vivienda.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mejora a la vivienda realizadas	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	200.00	40.00	240.00
acciones de mejora a la vivienda programadas	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	200.00	40.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones para la mejora de la vivienda

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro administrativo Vivienda

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

C. María Fernanda Orozco Ortega

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 422 - Porcentaje de solicitudes para techos firmes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes atendidas para techos firmes/Total de solicitudes recibidas para techos firmes) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes atendidas para techos firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes recibidas para techos firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atender las solicitudes para la construcción de techos firmes

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Cédulas de identificación. Padrón de solicitantes de techos firmes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.
- Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.
- Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 423 - Porcentaje de solicitudes para pisos firmes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes atendidas para pisos firmes/Total de solicitudes recibidas para pisos firmes) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes atendidas para pisos firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes recibidas para pisos firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Solicitudes atendidas para pisos firmes

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Cédulas de identificación. Padrón de solicitantes de pisos firmes

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.
- Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
- Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.
- Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR ELABORÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR REVISÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 424 - Porcentaje de solicitudes para muros firmes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes atendidas para muros firmes /Total de solicitudes recibidas para muros firmes) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes atendidas para muros firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes recibidas para muros firmes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Solicitudes atendidas para muros firmes

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Cédulas de identificación. Padrón de solicitantes de muros firmes

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

C. María Fernanda Orozco Ortega

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 4.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 425 - Porcentaje de solicitudes para cuartos dormitorio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes atendidas para cuartos /Total de solicitudes recibidas para cuartos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes atendidas para cuartos		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes recibidas para cuartos		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Solicitudes atendidas para cuartos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Cédulas de identificación. Padrón de solicitantes de cuartos dormitorio

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno y Transformación 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno y Transformación 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 5.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 426 - Porcentaje de viviendas mejoradas con pintura

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Viviendas mejoradas con pintura realizadas / viviendas mejoradas con pintura programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Viviendas mejoradas con pintura realizadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
viviendas mejoradas con pintura programadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Apoyo con pintura para la mejora de la vivienda

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro administrativo Vivienda

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

C. María Fernanda Orozco Ortega

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Vivienda y servicios públicos dignos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020501 Vivienda para el bienestar

PROYECTO: 0202050101 Mejoramiento de la vivienda

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 5.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 427 - Porcentaje de viviendas mejoradas con impermeabilizante

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Viviendas mejoradas con impermeabilizante realizadas / viviendas mejoradas con impermeabilizante programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Viviendas mejoradas con impermeabilizante realizadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
viviendas mejoradas con impermeabilizante programadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Apoyo con impermeabilizante para la mejora de la vivienda

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro administrativo Vivienda

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.

Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.

Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.

Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Vivienda y servicios públicos dignos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020501 Vivienda para el bienestar
PROYECTO:	0202050101 Mejoramiento de la vivienda
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NA 5.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	428 - Porcentaje de viviendas mejoradas con material de construcción		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Viviendas mejoradas con material de construcción realizadas / viviendas mejoradas con material de construcción programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de las mejoras de viviendas con material de construcción.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se mejoraron 30 viviendas con material de construcción.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Viviendas mejoradas con material de construcción realizadas	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	200.00	40.00	240.00
viviendas mejoradas con material de construcción programadas	VIVIENDA	Sumable	0.00	0.00	200.00	40.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Apoyo con material de construcción
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro administrativo Vivienda
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para tinacos.
	Entregar apoyos consistentes en tinacos para el mejoramiento de la vivienda.
	Recibir solicitudes de calentadores solares para el mejoramiento de la vivienda.
	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyo para calentadores solares.
	Entregar apoyos a la población para el mejoramiento de la vivienda.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020601 Modernización de los servicios comunales
PROYECTO:	0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	429 - Tasa de variación en el número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual/Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos propociona el número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual entre el funcionamiento del año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 11 mercados, rastros y panteones en funcionamiento.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual	FUNCIONAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año anterior	FUNCIONAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con 4 panteones en el municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Inventario de bienes inmuebles del municipio Registros administrativos de mantenimientos a mercados, rastros y panteones.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
- Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
- Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
- Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
- Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
- Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
- Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
- Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
- Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
- Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
- Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
- Emitir órdenes de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
- Dar mantenimiento a los panteones municipales.
- Realizar recorridos de supervisión para la limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

DIRECCIÓN SERVICIOS PÚBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

VALIDO

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura urbana y rural.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020601 Modernización de los servicios comunales
PROYECTO:	0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	430 - Tasa de variación en el funcionamiento de los centros de esparcimiento público municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual/Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos propociona los centros de esparcimiento público municpal en condiciones de funcionamiento en el año actual, entre los centros de esparcimiento en funcionamiento en el año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	En el ejercicio fiscal inmediato anterior se registraron 89 centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual	CENTRO	Constante	0.00	0.00	0.00	89.00	89.00
Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior	CENTRO	Constante	0.00	0.00	0.00	89.00	89.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con centros esparcimiento público municipal para los habitantes del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos sobre las incidencias de deterioros y fallas en el mobiliario e infraestructura fisica de los centros de esparcimiento público municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
- Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
- Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
- Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
- Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
- Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
- Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
- Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
- Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
- Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
- Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
- Expedir bienes de pago correspondientes a [illegible] en panteones municipales.
- Dar mantenimiento a los [illegible]
- [illegible] y mantenimiento de los panteones municipales.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 431 - Porcentaje de cumplimiento en la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Nuevos centros de esparcimiento público municipal realizados/Total de nuevos centros de esparcimiento público municipal programados a realizar)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Nuevos centros de esparcimiento público municipal realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de nuevos centros de esparcimiento público municipal programados a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos y fotográficos de la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Emitir órdenes de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Dar mantenimiento a los panteones municipales.
Realizar recorridos de supervisión para el mantenimiento de los panteones municipales.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 432 - Porcentaje de mantenimientos realizados a los panteones municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizadas/Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona los porcentajes de mantenimientos realizados a los panteones municipales entre los mantenimientos programados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 16 acciones de mantenimiento a los panteones municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizadas	MANTENIMIENTO	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas	MANTENIMIENTO	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programan 240 mantenimiento de manera anual a los centros de esparcimiento público municipal, para el ejercicio Fiscal 2025

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de mantenimientos realizados a los panteones.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
- Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
- Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
- Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
- Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
- Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
- Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
- Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
- Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
- Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
- Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
- Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
- Emi[illegible] de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
- Realizar [illegible] mantenimiento de los panteones municipales.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 433 - Porcentaje de inspecciones de control sanitario realizadas al rastro municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspecciones de control sanitario realizadas al rastro municipal /Inspecciones de control sanitario programas al rastro municipal) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspecciones de control sanitario realizadas al rastro municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspecciones de control sanitario programas al rastro municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Admimistrativos de inspecciones en rastro municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Dar mantenimiento a los panteones municipales.

Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Emitir [illegible] de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Realizar [illegible] mantenimiento de los panteones municipales.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 434 - Porcentaje de licitaciones para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Licitación para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal realizadas/licitaciones para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Licitación para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
licitaciones para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Licitaciones para la construcción de los nuevos centros de esparcimiento público municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Otorgar mantenimiento a espacios públicos del municipio.
Dar mantenimiento a los panteones municipales.

Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Adicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Realizar trabajos de limpieza en panteones municipales.
Realizar recorridos de supervisión para limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 435 - Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas a los centros de esparcimiento público municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal realizadas/Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal realizadas	MANTENIMIENTO	Sumable	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal programadas	MANTENIMIENTO	Sumable	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programan 240 mantenimiento de manera anual a los centros de esparcimiento público municipal, para el ejercicio Fiscal 2025

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras y evidencia fotográfica del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Emitir órdenes de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Dar mantenimiento a los panteones municipales.
Realizar recorridos de supervisión para la limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

VALIDÓ

C. José René Sinecio Sánchez

VALIDÓ

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 436 - Porcentaje de solicitudes atendidas para el mantenimiento de los panteones municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes de mantenimiento a los panteones municpales atendidas/Total de solicitudes presentadas para el mantenimiento a los panteones municipales)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona de las solicitudes atendidas para el mantenimiento de panteones municipales entre las solicitudes presentadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 12 solicitudes de mantenimiento a los panteones municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de mantenimiento a los panteones municpales atendidas	SOLICITUD	Sumable	0.00	8.00	0.00	8.00	16.00
Total de solicitudes presentadas para el mantenimiento a los panteones municipales	SOLICITUD	Sumable	0.00	8.00	0.00	8.00	16.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programa 8 trabajos de mantenimientos a los panteones públicos del municipales, para el ejercicio Fiscal 2025

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de solicitudes presentadas para el mantenimiento de panteones municipales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Elaborar las órdenes de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Dar
Realizar los recorridos de supervisión para la limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

TIPO DE FICHA: OSFEM

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 437 - Porcentaje de mantenimientos realizados al rastro municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento al rastro municipal realizadas/Acciones de mantenimiento al rastro municipal programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento al rastro municipal realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones de mantenimiento al rastro municipal programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de mantenimiento realizados al rastro municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Dar mantenimiento a [illegible]

Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Emitir órdenes de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Realizar recorridos de supervisión para la limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Infraestructura urbana y rural.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Modernización de los servicios comunales

PROYECTO: 0202060103 Coordinación para la conservación de parques y jardines 0202060104 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de pante

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 128 Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas

Numero NA 3.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 438 - Porcentaje de capacitaciones normativas y técnicas al personal del rastro municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones normativas y técnicas al personal del rastro municipal realizadas/Capacitaciones normativas y técnicas programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones normativas y técnicas al personal del rastro municipal realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Capacitaciones normativas y técnicas programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las capacitaciones brindadas al personal del rastro municipal en materia de normatividad sanitaria.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar poda de pasto en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Realizar poda de árboles en espacios públicos, deportivos y camellones del municipio.
Derribar árboles que representen riesgo u obstrucción a la vía pública, conforme a la normatividad aplicable
Supervisar las actividades de las cuadrillas de trabajo adscritas al área.
Aplicar material de encalado en árboles y bardas ubicados en espacios públicos.
Instalar infraestructura urbana en parques y jardines del municipio.
Realizar el riego de áreas verdes en espacios públicos del municipio.
Reforestar espacios públicos urbanos del municipio.
Instalar infraestructura verde en zonas urbanas con baja cobertura vegetal.
Impartir talleres en centros recreativos para la concientización ambiental de niñas, niños y jóvenes.
Rehabilitar y modernizar parques y espacios deportivos para favorecer la salud, la cultura, la recreación y la
Acondicionar corredores verdes y áreas arboladas a lo largo de la infraestructura de comunicación del muni
Otorgar mantenimiento estético a los parques y jardines del municipio.
Formatos de pago correspondientes a refrendos en panteones municipales.
Dar mantenimiento a los panteones municipales.
Realizar recorridos de supervisión para la limpieza y mantenimiento de los panteones municipales.

ELABORÓ
C. José René Sinecio Sánchez

REVISÓ
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 463 - Tasa de variación de la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad física.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de la diversificación y alcance de las actividades deportivas a la comunidad en general

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual	OFERTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior	OFERTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reporte anual de las actividades , competencias y eventos deportivos realizados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Eficacia. Registros Administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	463 - Tasa de variación de la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad física.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la diversificación y alcance de las actividades deportivas a la comunidad en general
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se contó con 1 oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	464 - Tasa de variación de la población municipal con acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año actual/Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año anterior)-1) *100.
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje del número de la población que tiene acceso al deporte y actividades físicas impartidas por la dirección del deporte.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró población con acceso a la instrucción de la cultura física y deportiva municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año actual	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año anterior	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Población que asistió a las actividades deportivas municipales desarrolladas por la coordinación del deporte
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros de la asistencia de la población a la cultura física, deporte y deporte adaptado municipal.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	464 - Tasa de variación de la población municipal con acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año actual/Población que tuvo acceso a programas de cultura física, deporte y deporte adaptado en el año anterior)-1) *100.
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje del número de la población que tiene acceso al deporte y actividades físicas impartidas por la dirección del deporte.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró población con acceso a la instrucción de la cultura física y deportiva municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 465 - Porcentaje de eventos de promoción de la práctica deportiva realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados/Eventos de promoción de la práctica deportiva programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de torneos en los que participa la población beneficiada por la dirección del deporte.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 19 eventos de promoción de la práctica deportiva.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados	EVENTO	Sumable	0.00	30.00	0.00	30.00	60.00
Eventos de promoción de la práctica deportiva programados	EVENTO	Sumable	0.00	30.00	0.00	30.00	60.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Eventos de promoción deportiva y recreación para toda la comunidad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	465 - Porcentaje de eventos de promoción de la práctica deportiva realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados/Eventos de promoción de la práctica deportiva programados)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de torneos en los que participa la población beneficiada por la dirección del deporte.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 19 eventos de promoción de la práctica deportiva.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Pla

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 466 - Porcentaje de gestiones de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada /Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de gestión de recursos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 gestiones de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada	EVENTO	Sumable	0.00	4.00	0.00	3.00	7.00
Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada	EVENTO	Sumable	0.00	4.00	0.00	3.00	7.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Gestiones de recursos materiales para el fomento de las actividades físicas y deportivas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	466 - Porcentaje de gestiones de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada /Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de gestión de recursos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 gestiones de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio munic
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 467 - Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas logradas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas de unificación de criterios y metas logradas /Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de planeación de metas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 propuestas de unificación de criterios y metas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas de unificación de criterios y metas logradas	PROPUESTA	Sumable	0.00	1.00	0.00	3.00	4.00
Propuestas de unificación de criterios y metas programadas	PROPUESTA	Sumable	0.00	1.00	0.00	3.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se comprueba con el formato 08-c

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Martínez

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Martínez

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	467 - Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas logradas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Propuestas de unificación de criterios y metas logradas /Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de planeación de metas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 4 propuestas de unificación de criterios y metas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio munic
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 468 - Porcentaje de los promotores deportivos contratados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Promotores deportivos contratados/Promotores deportivos programados a contratar)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de promotores deportivos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la contratación de 4 promotores deportivos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Promotores deportivos contratados	PROMOTOR	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Promotores deportivos programados a contratar	PROMOTOR	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Plantilla de promotores deportivos de la administración pública

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de la infraestructura funcional.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Pla[illegible]

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Pla[illegible]

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	468 - Porcentaje de los promotores deportivos contratados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Promotores deportivos contratados/Promotores deportivos programados a contratar)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de promotores deportivos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la contratación de 4 promotores deportivos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio munic
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

EL ENLACE

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

C. Luis Jesús Maldonado Plata

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Progresista 2025-2027

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

C. Luis Jesús Maldonado Plata

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 469 - Porcentaie de eventos deportivos realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de eventos realizados entre los programados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 19 eventos deportivos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos deportivos realizados	EVENTO	Sumable	2.00	2.00	4.00	1.00	9.00.
Eventos deportivos programados	EVENTO	Sumable	2.00	2.00	4.00	1.00	9.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Torneos y competencias de los representativos municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estadísticas de eventos deportivos realizados.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	469 - Porcentaje de eventos deportivos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de eventos realizados entre los programados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 19 eventos deportivos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 470 - Porcentaje de mantenimientos a la infraestructura física de espacios deportivos realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizados/Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimiento a la infraestructura física deportiva.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 28 mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizados	MANTENIMIENTO	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programados	MANTENIMIENTO	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento a la infraestructura deportiva municipal para el optimo uso de los prácticantes deportivos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de mantenimiento.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	470 - Porcentaje de mantenimientos a la infraestructura física de espacios deportivos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizados/Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programados)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimiento a la infraestructura física deportiva.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 28 mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 471 - Porcentaje de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos/Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados de posición financiera.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 471 - Porcentaje de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos/Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 472 - Porcentaie de coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas/Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de eventos realizados en coordinación con diferentes organizaciones e instituciones deportivas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 acciones de coordinación con organizaciones e instituciones deportivas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas	ACTIVIDAD	Sumable	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas	ACTIVIDAD	Sumable	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Convenios deportivos públicos y privados en beneficio de la población deportiva.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios de concertación deportiva.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	472 - Porcentaje de coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas/Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de eventos realizados en coordinación con diferentes organizaciones e instituciones deportivas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 acciones de coordinación con organizaciones e instituciones deportivas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.
- Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.
- Organizar competencias acuáticas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.
- Organizar carreras atléticas conmemorativas.
- Organizar competencias de deporte adaptado.
- Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.
- Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.
- Producir y difundir un podcast deportivo municipal.
- Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".
- Organizar la conferencia "Golpes de Valor".
- Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.
- Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
- Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio muni
- Organizar torneos deportivos municipales.
- Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte
- Conformar selectivos deportivos municipales.
- Crear ligas deportivas municipales.
- Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
- Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
- Realizar exhibiciones de box.

ELABORÓ

C. Luis Jesús Macdonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

VALIDÓ

C. Luis Jesús Macdonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040101 Cultura física y deporte

PROYECTO: 0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.

DEPENDENCIA GENERAL: I00 PROMOCIÓN SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 473 - Porcentaje de deportistas por disciplina registrados en el padrón único.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Deportistas por disciplina registrados en el padrón único/Total de la población municipal)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de deportistas registrados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 178847 habitantes como población municipal de referencia.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Deportistas por disciplina registrados en el padrón único	REPORTE POR DISCIPLINA	Sumable	1.00	2.00	1.00	0.00	4.00
Total de la población municipal	REPORTE POR DISCIPLINA	Constante	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Población deportiva inscritos en el padrón de actividades deportivas de la coordinación del deporte

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros por disciplina deportiva.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DEL DEPORTE
C. Luis Jesús Maldonado Plata

VALIDÓ
DIRECCIÓN DEL DEPORTE
C. Luis Jesús Maldonado Plata

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040101 Cultura física y deporte
PROYECTO:	0204010102 Fomento de las actividades deportivas recreativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas, para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL:	I00 PROMOCIÓN SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	142 Deporte

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	473 - Porcentaje de deportistas por disciplina registrados en el padrón único.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Deportistas por disciplina registrados en el padrón único/Total de la población municipal)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de deportistas registrados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró un total de 178847 habitantes como población municipal de referencia.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Gestionar recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas en el municipio.	Celebrar convenios de colaboración con los sectores público y privado en materia deportiva.
Realizar activaciones físicas dirigidas a la población del municipio.	Elaborar el reporte anual de actividades deportivas.
Organizar competencias acuáticas municipales.	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas municipales.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades deportivas municipales.	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportivas del territorio munic
Organizar carreras atléticas conmemorativas.	Organizar torneos deportivos municipales.
Organizar competencias de deporte adaptado.	Dar seguimiento al Registro Municipal de Personas Usuarias del Deporte.
Integrar el Registro Municipal del Deporte por disciplina y actividad deportiva.	Conformar selectivos deportivos municipales.
Realizar actividades físicas en el marco de la lucha contra el cáncer.	Crear ligas deportivas municipales.
Producir y difundir un podcast deportivo municipal.	Organizar la transmisión del Mundial en espacios públicos del municipio.
Organizar el evento deportivo "Mundial en el Estadio".	Organizar el torneo municipal de videojuego FC 2026.
Organizar la conferencia "Golpes de Valor".	Realizar exhibiciones de box.
Realizar mega clases de zumba dirigidas a la población.	

ELABORÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

AUTORIZÓ

C. Luis Jesús Maldonado Plata

DIRECCIÓN DEL DEPORTE

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040201 Cultura y arte

PROYECTO: 0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 150 Cultura

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 474 - Tasa de variación en la realización de eventos culturales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio/Eventos culturales efectuados en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de eventos realizados en el presente ejercicio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuaron 80 eventos culturales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio	EVENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	132.00	132.00
Eventos culturales efectuados en el año anterior	EVENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	65.00	65.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Descripción de la meta: Organizar y ejecutar la Fiesta Anual Cuautitlán 2026 con eventos culturales efectuados en el presente ejercicio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Registros poblacionales. INEGI

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
- Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
- Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
- Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
- Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
- Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
- Realizar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu
- Bandas servicio de mantenimiento instrumentos musicales de los espacios culturales mu
- Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
- Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
- Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos.
- Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
- Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
- Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
- Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

Gobierno Democrático 2025-2027
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Gobierno Democrático 2025-2027
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
V.B.
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040201 Cultura y arte

PROYECTO: 0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 150 Cultura

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 475 - Porcentaje de población asistente a la actividad artística y cultural.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales/Total de la población municipal)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el número total de asistentes a los eventos realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 20000 asistentes en eventos culturales y artísticos municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales	ASISTENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00
Total de la población municipal	ASISTENTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	13.98	13.98

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Impulsar la participación cultural mediante talleres que promuevan diversas disciplinas artísticas y culturales. Brindar apoyo a la comunidad para realizar eventos de expresión cultural y artística de

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
Realizar el reforzamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural de mu
Brindar servicios de mantenimiento y reparación a los instrumentos musicales de los espacios culturales mu
Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos.
Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
Difundir la Gaceta Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040201 Cultura y arte

PROYECTO: 0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 150 Cultura

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 476 - Porcentaje de eventos culturales y artísticos realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos culturales y artísticos realizados/Eventos culturales y artísticos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la realización de los eventos culturales y artísticos programados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 126 eventos culturales y artísticos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos culturales y artísticos realizados	EVENTO	Sumable	0.00	66.00	0.00	66.00	132.00
Eventos culturales y artísticos programados	EVENTO	Sumable	0.00	66.00	0.00	66.00	132.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar la cultura y la participación comunitaria mediante actividades culturales que lleguen tanto a los estudiantes como a la comunidad general.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
- Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
- Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
- Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
- Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
- Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
- Realizar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu
- Brindar servicios de mantenimiento y reparación a instrumentos musicales de los espacios culturales mu
- Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
- Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
- Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos.
- Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
- Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
- Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
- Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL INTERSECTORIAL Y TURISTICO

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL INTERSECTORIAL Y TURISTICO

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201 Cultura y arte
PROYECTO:	0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150 Cultura

Numero NA 1.1

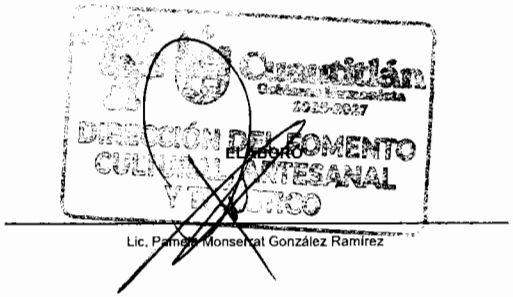
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	477 - Porcentaje de vida cultural en días naturales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Días calendario con eventos culturales y artísticos programados/Días Calendario Naturales)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el total de días en los que se realizaron eventos culturales y artísticos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 días calendario con eventos culturales y artísticos.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

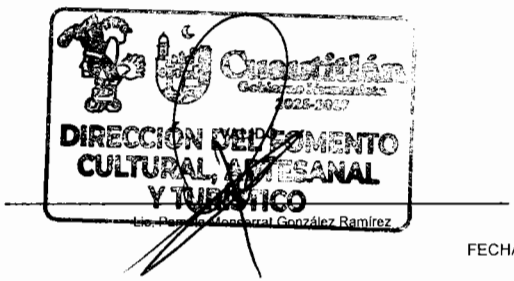
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Días calendario con eventos culturales y artísticos programados	EVENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Días Calendario Naturales	EVENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	"Programa anual, informes de eventos. Organización de eventos temáticos. Evaluación de la planificación y eventos realizados."
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201 Cultura y arte
PROYECTO:	0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150 Cultura

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	477 - Porcentaje de vida cultural en días naturales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Días calendario con eventos culturales y artísticos programados/Días Calendario Naturales)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide el total de días en los que se realizaron eventos culturales y artísticos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 12 días calendario con eventos culturales y artísticos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual. Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia. Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán. Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio. Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun Realizar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu Brindar servicios de mantenimiento y reparación a los instrumentos musicales de los espacios culturales m Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán. Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos. Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales. Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán. Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos. Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

ELABORO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201 Cultura y arte
PROYECTO:	0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150 Cultura

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	478 - Porcentaje de actividades y eventos culturales y artístico publicados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actividades y eventos publicados / Total de eventos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad total de eventos realizados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se publicaron 128 actividades y eventos culturales y artisticos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades y eventos publicados	EVENTO	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
Total de eventos programados	EVENTO	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: "Crear alianzas con al menos 3 instituciones culturales o artistas destacados para fortalecer la programación del evento. Asegurar la promoción efectiva de los eventos a través de redes sociales, medi

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Publicaciones realizadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
- Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
- Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
- Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
- Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
- Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
- Realizar el mantenimiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu
- Brindar servicios de mantenimiento y reparación a los instrumentos musicales de los espacios culturales mu
- Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
- Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
- Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos.
- Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
- Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
- Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
- Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

ELABORÓ
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201 Cultura y arte
PROYECTO:	0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150 Cultura

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	479 - Porcentaje de aprovechamiento de espacios con expresiones artísticas y culturales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Espacios con expresiones artísticas y culturales/Total de espacios susceptibles para albergar expresiones artísticas y culturales) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los espacios con que cuenta el municipio donde se pueden efectuar eventos culturales y artísticos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 12 espacios susceptibles para albergar expresiones artísticas y culturales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Espacios con expresiones artísticas y culturales	ESPACIO	Constante	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00
Total de espacios susceptibles para albergar expresiones artísticas y culturales	ESPACIO	Constante	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	58.33	58.33	58.33	58.33	58.33

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar la creación, difusión y participación en actividades que promuevan el arte y la cultura dentro de una comunidad o región durante el año. Esta meta podría enfocarse en varios aspectos, tales c

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento a la cultura y al arte
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201 Cultura y arte
PROYECTO:	0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150 Cultura

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	479 - Porcentaje de aprovechamiento de espacios con expresiones artísticas y culturales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Espacios con expresiones artísticas y culturales/Total de espacios susceptibles para albergar expresiones artísticas y culturales) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los espacios con que cuenta el municipio donde se pueden efectuar eventos culturales y artísticos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se identificaron 12 espacios susceptibles para albergar expresiones artísticas y culturales.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
- Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
- Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
- Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
- Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
- Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
- Realizar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu
- Brindar servicios de mantenimiento y reparación a los instrumentos musicales de los espacios culturales m
- Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
- Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
- Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Día de Muertos.
- Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
- Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
- Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
- Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento a la cultura y al arte

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040201 Cultura y arte

PROYECTO: 0204020101 Promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 150 Cultura

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 480 - Porcentaje de expresiones artísticas y culturales realizadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Expresiones artísticas y culturales realizadas / Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el número de solicitudes de expresiones artístico culturales que se ejecutaron

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 126 expresiones artísticas y culturales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Expresiones artísticas y culturales realizadas	EVENTO	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas	SOLICITUD	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Llevar a cabo una serie de actividades o eventos que promuevan y celebren las manifestaciones artísticas y culturales dentro de un periodo de un año. Esto puede incluir actividades como exposiciones,

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comunidad en plazas cívicas, parques, c
- Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las casas de cultura, de manera presencial o virtual.
- Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia.
- Elaborar el programa cultural para la celebración de posadas y fiestas navideñas en espacios públicos del r
- Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura y centros culturales del municipio.
- Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas a través de las redes sociales oficiales del mun
- Realizar el mantenimiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros culturales y foro cultural del mu
- Brindar servicios de mantenimiento y reparación a los instrumentos musicales de los espacios culturales m
- Organizar la Fiesta Anual de Cuautitlán.
- Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y cultural en espacios públicos, de
- Organizar un evento cultural en el marco de la conmemoración del Dia de Muertos.
- Organizar cursos de verano en casas de cultura y centros culturales.
- Diseñar un programa cultural y artístico anual que contemple eventos conforme al calendario cívico y cultur
- Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Cuautitlán.
- Organizar el concurso cultural con motivo del Día de Muertos.
- Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2026 a través de medios digitales e impresos.

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad

PROYECTO: 0204040102 Participación ciudadana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .

DEPENDENCIA GENERAL: J00 Gobierno Municipal

DEPENDENCIA AUXILIAR: 144 Gobernación

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 481 - Tasa de variación en el número de asociaciones de la sociedad civil.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Asociaciones de la sociedad civil en el año actual / Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona la tasa de variación de asociaciones de la sociedad civil.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 4 asociaciones de la sociedad civil.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asociaciones de la sociedad civil en el año actual	ASOCIACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior	ASOCIACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se llevaran acabo las reuniones con asociaciones civiles para la integracion de un directorio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas constitutivas de la conformación de las figuras asociativas correspondientes.

ELABORÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

VALIDÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	481 - Tasa de variación en el número de asociaciones de la sociedad civil.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Asociaciones de la sociedad civil en el año actual / Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona la tasa de variación de asociaciones de la sociedad civil.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 4 asociaciones de la sociedad civil.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y der
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidade
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	482 - Tasa de variación en la solución de demandas de problemas de la comunidad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual/Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la tasa de variación en demandas de problemas de la comunidad.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se resolvieron 338 problemáticas de la comunidad.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual	SOLUCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior	SOLUCIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizaran reuniones con COPASIS y Autoridades Auxiliares.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Testimonios documentales que comprueben la solución de problemas comunes presentados por la comunidad.

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	482 - Tasa de variación en la solución de demandas de problemas de la comunidad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual/Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la tasa de variación en demandas de problemas de la comunidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se resolvieron 338 problemáticas de la comunidad.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las politicas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás inst
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

AUTORIZÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	483 - Porcentaje de capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas/Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de capacitacón técnica.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 capacitaciones técnicas para fomentar la organización de la población en figuras asociativas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas	CAPACITACIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se llevaran a cabo dos capacitaciones dirigida a la poblacion
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia a los cursos de capacitación para fomentar la organización de la sociedad.

ELABORÓ

P.A. Dr. Manuel Ángel Becerril López — DIRECCIÓN DE GOBIERNO

P.A. Dr. Manuel Ángel Becerril López — DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	483 - Porcentaje de capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas/Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de capacitacón técnica.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 capacitaciones técnicas para fomentar la organización de la población en figuras asociativas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidade
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	484 - Porcentaje de cursos técnicos realizados para el fomento de figuras asociativas en la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos técnicos realizados para el fomento de figuras asociativas en la población/Cursos técnicos programados para el fomento de figuras asociativas en la población)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos técnicos realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 cursos técnicos para el fomento de figuras asociativas en la población.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos técnicos realizados para el fomento de figuras asociativas en la población	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Cursos técnicos programados para el fomento de figuras asociativas en la población	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se llevaran acabo dos cursos tecnicos con la finalidad de que la poblacion conozca la importacia de las asosiaciones civiles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia a los cursos de formación en el trabajo.

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

REVISÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	484 - Porcentaje de cursos técnicos realizados para el fomento de figuras asociativas en la población.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos técnicos realizados para el fomento de figuras asociativas en la población/Cursos técnicos programados para el fomento de figuras asociativas en la población)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos técnicos realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 cursos técnicos para el fomento de figuras asociativas en la población.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás inst
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobiemo Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	485 - Porcentaje de apoyos otorgados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Apoyos otorgados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana/Apoyos gestionados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de apoyos otorgados para fomentar la participación ciudadana.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 3 apoyos para la realización de concursos temáticos que fomentan la participación ciudadana.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Apoyos otorgados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana	APOYO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Apoyos gestionados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana	APOYO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Coadyuvar con las diferentes areas para la creacion de concursos tematicos, generando participacion ciudadana y sentido de pertenencia municipal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Testimonios documentales de la gestión de los concursos temáticos a vecinos organizados con participación ciudadana, celebrados.

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	485 - Porcentaje de apoyos otorgados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Apoyos otorgados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana/Apoyos gestionados para efectuar concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de apoyos otorgados para fomentar la participación ciudadana.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 3 apoyos para la realización de concursos temáticos que fomentan la participación ciudadana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidade
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás inst
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE GOBIERNO

VALIDÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad

PROYECTO: 0204040102 Participación ciudadana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .

DEPENDENCIA GENERAL: J00 Gobierno Municipal

DEPENDENCIA AUXILIAR: 144 Gobernación

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 486 - Porcentaje de difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas /Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de capacitación.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se difundieron 4 cursos de capacitación temáticos dirigidos a integrantes de figuras asociativas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizara la difucion y actuacion de los cursos de capacitacion a integrantes de las figuras asociativas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Testimonios documentales de la difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.

ELABORÓ

P.A.

Lic. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Miguel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	486 - Porcentaje de difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas /Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de capacitación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se difundieron 4 cursos de capacitación temáticos dirigidos a integrantes de figuras asociativas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	487 - Porcentaje de participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación realizada/Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de capacitación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la participación de 4 expertos en la impartición de cursos de capacitación.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación realizada	CAPACITADOR	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación programada	CAPACITADOR	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Los cursos seran impartidos por expertos en la materia para lograr obtener la mejor captacion de informacion
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Relación de currículums vitae de los expertos que imparten los cursos de capacitación.

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	487 - Porcentaje de participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación realizada/Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación programada)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de capacitación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programó la participación de 4 expertos en la impartición de cursos de capacitación.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y dem
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás inst
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

VALIDÓ

P.A. Dr. Manuel Angel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 2.1

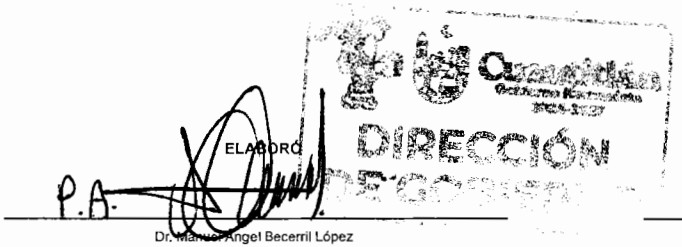
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	488 - Porcentaje en la difusión de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación cuidadana.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad /Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de formación en el trabajo.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada programados	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

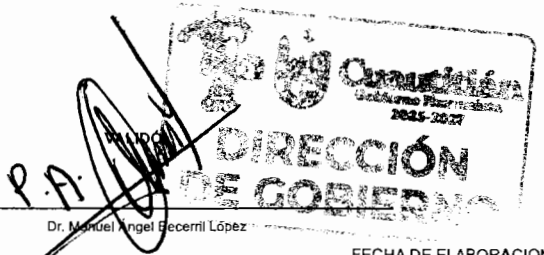
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se llevaran acabo los eventos de difucion en conjunto con la sociedad organizada para lograr obtener la mayor concentracion de personal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Testimonios documentales de la difusión de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.



ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López



VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Angel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	488 - Porcentaje en la difusión de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación cuidadana.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad /Eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada programados) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de formación en el trabajo.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 eventos de difusión de cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A

Dr. Manuel Angel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

VALIDÓ

P.A

Dr. Manuel Angel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	489 - Porcentaje de cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad organizada/Cursos de formación en el trabajo programados en coordinación con la sociedad organizada)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de formación en el trabajo.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad organizada	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Cursos de formación en el trabajo programados en coordinación con la sociedad organizada	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de cursos de formación en el trabajo.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia a los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.

ELABORÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

P.A.

Dr. Manuel Ángel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	489 - Porcentaje de cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos de formación en el trabajo realizados en coordinación con la sociedad organizada/Cursos de formación en el trabajo programados en coordinación con la sociedad organizada)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos de formación en el trabajo.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 4 cursos de formación en el trabajo en coordinación con la sociedad organizada.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás inst
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

P.A. Dr. Manuel Ángel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

VALIDÓ

P.A. Dr. Manuel Ángel Becerril López

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	490 - Porcentaje de concursos temáticos a vecinos organizados con participación cuiadana.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Concursos temáticos divulgados/Concursos temáticos programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de curos realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se divulgaron 4 concursos temáticos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Concursos temáticos divulgados	CONCURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Concursos temáticos programados	CONCURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se llevara acabo las documtales de los concursos tematicas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Testimonios documentales de la difusión de los concursos temáticos con participación ciudadana.

ELABORO

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDO

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las politicas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	490 - Porcentaje de concursos temáticos a vecinos organizados con participación cuiadana.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Concursos temáticos divulgados/Concursos temáticos programados)*100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de curos realizados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se divulgaron 4 concursos temáticos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y den
Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidade
Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López

VALIDÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad

PROYECTO: 0204040102 Participación ciudadana

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .

DEPENDENCIA GENERAL: J00 Gobierno Municipal

DEPENDENCIA AUXILIAR: 144 Gobernación

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 491 - Porcentaje de realización de concursos temáticos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Concursos temáticos realizados para fomentar la participación ciudadana/Concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana programados) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 8 concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Concursos temáticos realizados para fomentar la participación ciudadana	REGISTRO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana programados	REGISTRO	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar la participacion ciudadana por medio de concursos tematicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de participantes en los concursos temáticos.

P.A

Dr. Manuel Angel Becerril López

P.A

Dr. Manuel Angel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401 Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	0204040102 Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública .
DEPENDENCIA GENERAL:	J00 Gobierno Municipal
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144 Gobernación

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	491 - Porcentaje de realización de concursos temáticos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Concursos temáticos realizados para fomentar la participación ciudadana/Concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de cursos realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 8 concursos temáticos para fomentar la participación ciudadana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar foros de consulta ciudadana para la actualización de las políticas públicas municipales.
- Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades auxiliares para el desarrollo de
- Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares.
- Implementar el registro de materiales ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y der
- Realizar entrevistas a personas servidoras públicas municipales solicitadas por la ciudadanía.
- Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades del municipio.
- Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las áreas de la administración
- Ejecutar acciones orientadas a fortalecer y desarrollar las relaciones del Ejecutivo Municipal con asociacion
- Elaborar informes sobre las condiciones sociopolíticas del municipio.
- Coordinar y promover jornadas comunitarias de mejoramiento del entorno urbano en colonias y comunidad
- Realizar reuniones con organizaciones sociales y civiles para la integración de un directorio.
- Promover la participación de la comunidad escolar en eventos cívicos gubernamentales.
- Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPACI y autoridades auxiliares.
- Promover visitas ciudadanas a edificios municipales.
- Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas canalizadas a través de los COPACI y delegaciones.
- Difundir concursos temáticos de participación ciudadana dirigidos a vecinos organizados.
- Representar al Ejecutivo Municipal en sus relaciones con asociaciones, iglesias, agrupaciones y demás insl
- Tramitar solicitudes de permisos para asociaciones religiosas relativas a la realización de actos de culto púl
- Otorgar permisos para el uso de la vía pública en actividades no lucrativas, humanísticas, escolares o altrui

ELABORÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López

AUTORIZÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETÍVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NF 1

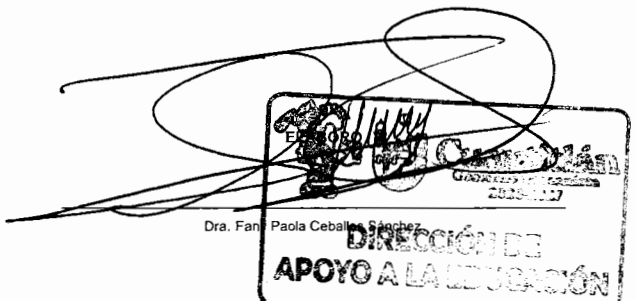
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

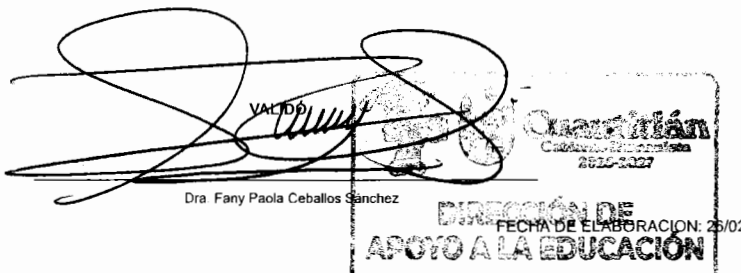
NOMBRE DEL INDICADOR:	492 - Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con apoyos educativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de niñas, niños y adolescentes del municipio beneficiados con apoyos educativos/Matrícula escolar de educación básica del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con apoyos educativos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 11 gestiones de infraestructura física educativa mejorada.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de niñas, niños y adolescentes del municipio beneficiados con apoyos educativos	ESTUDIANTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	2,429.00	2,429.00
Matrícula escolar de educación básica del municipio	ESTUDIANTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	26,206.00	26,206.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	9.27	9.27

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Fortalecer la infraestructura educativa municipal de nivel básico en beneficio de las niñas, niños y adolescentes del municipio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de niñas, niños y adolescentes del municipio que han sido beneficiados con apoyos educativos. Registros Administrativos de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de México. Registros Administrativos del Instituto Mexiquense de la Infraestructura física educativa (IMIFE).





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	492 - Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con apoyos educativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de niñas, niños y adolescentes del municipio beneficiados con apoyos educativos/Matrícula escolar de educación básica del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con apoyos educativos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 11 gestiones de infraestructura física educativa mejorada.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexu
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	493 - Tasa de variación de niñas, niños y adolescentes del municipio atendidos con programas sociales para el acceso, permanencia y conclusión en los servicios educativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año actual/Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona la tasa de variación de niñas, niños y adolescentes del municipio atendidos con programas sociales para el acceso, permanencia y conclusión en los servicios educativos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgó 1 certificación de escuela digna a planteles educativos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año actual	NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Sumable	0.00	0.00	0.00	2,429.00	2,429.00
Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año anterior	NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,272.00	3,272.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-25.76	-25.76

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Atender a niñas niños y adolescentes mediante la implementación de programas sociales orientados al desarrollo integral de los estudiantes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos de niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales Datos de la SEP. Fuente y datos del IMIFE.

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	493 - Tasa de variación de niñas, niños y adolescentes del municipio atendidos con programas sociales para el acceso, permanencia y conclusión en los servicios educativos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año actual/Niñas, niños y adolescentes atendidos con programas sociales en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona la tasa de variación de niñas, niños y adolescentes del municipio atendidos con programas sociales para el acceso, permanencia y conclusión en los servicios educativos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgó 1 certificación de escuela digna a planteles educativos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexu
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02050101 Educación básica

PROYECTO: 0205010110 Apoyo municipal a la educación básica

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel

DEPENDENCIA GENERAL: O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 141 Educación

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 494 - Porcentaje de planteles educativos de nivel básico mejorados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Planteles educativos de nivel básico mejorados/Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de los planteles mejorados entre los programados en año actual.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se mejoraron 20 planteles educativos de nivel básico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planteles educativos de nivel básico mejorados	PLANTEL	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar	PLANTEL	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de arcotechos en escuelas del Municipio de Educación Básica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Datos de la SEP del GEM. Fuente y datos del IMIFE.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	494 - Porcentaje de planteles educativos de nivel básico mejorados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Planteles educativos de nivel básico mejorados/Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar)*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de los planteles mejorados entre los programados en año actual.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se mejoraron 20 planteles educativos de nivel básico.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sex
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	495 - Porcentaje de becas para el nivel de educación básica otorgadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Becas para el nivel de educación básica, otorgadas/Becas para los niveles de educación básica programadas) * 100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:		TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Becas para el nivel de educación básica, otorgadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Becas para los niveles de educación básica programadas		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 2 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	495 - Porcentaje de becas para el nivel de educación básica otorgadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Becas para el nivel de educación básica, otorgadas/Becas para los niveles de educación básica programadas) * 100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:		TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexu
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	842 - Tasa de variación en el número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual/Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
(Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual	APOYO	Sumable	0.00	35.00	0.00	15.00	50.00
Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior	APOYO	Sumable	0.00	25.00	0.00	15.00	40.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	40.00	0.00	0.00	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Otorgar apoyos a niñas niños y adolescentes mediante el mejoramiento de las instituciones educativas, así como de bienestar social en cuestión de educación básica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos de los apoyos otorgados.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE APOYO A LA EDUCACIÓN

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	842 - Tasa de variación en el número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual/Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexi
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORO

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA EDUCACIÓN

VALIDO

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02050101 Educación básica

PROYECTO: 0205010110 Apoyo municipal a la educación básica

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel

DEPENDENCIA GENERAL: O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 141 Educación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 842 - Tasa de variación en el número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual/Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
(Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de los apoyos otorgados.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	842 - Tasa de variación en el número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año actual/Apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de apoyos otorgados a niñas, niños y adolescentes.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexu
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02050101 Educación básica

PROYECTO: 0205010110 Apoyo municipal a la educación básica

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel

DEPENDENCIA GENERAL: O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 141 Educación

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 496 - Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados/ Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimiento y equipamiento realizado entre el programado en el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 acciones de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados	GESTIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados	GESTIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de arcotechos de Educación Básica en escuelas del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fuente y datos del IMIFE.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	496 - Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados/ Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimiento y equipamiento realizado entre el programado en el año actual		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 20 acciones de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sext
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02050101 Educación básica

PROYECTO: 0205010110 Apoyo municipal a la educación básica

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel

DEPENDENCIA GENERAL: O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: 141 Educación

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 497 - Porcentaje de solicitudes para becas validadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes para becas validadas/Solicitudes para becas recibidas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

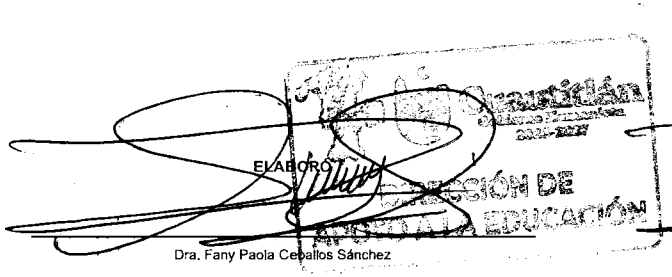
LINEA BASE

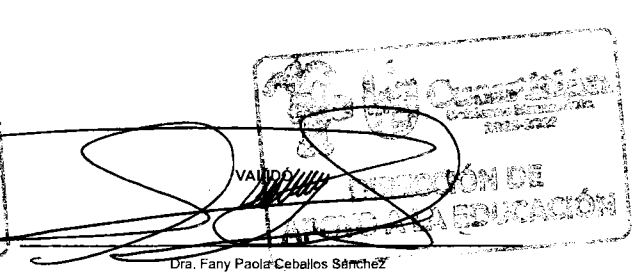
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes para becas validadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Solicitudes para becas recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	497 - Porcentaje de solicitudes para becas validadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Solicitudes para becas validadas/Solicitudes para becas recibidas) *100		
INTERPRETACIÓN:			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:		TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:			
LINEA BASE			

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.	Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.	Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.	Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.	Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
Realizar actividades de fomento a la lectura.	Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata	Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
Realizar desfiles cívicos conmemorativos.	Organizar el Cabildo Infantil.
Impartir cursos básicos de computación.	Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
Realizar jornadas de lectura en comunidades.	Organizar escuelas para madres y padres de familia.
Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.	Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.	Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.	Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sexu	Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.	Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.
Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.	

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

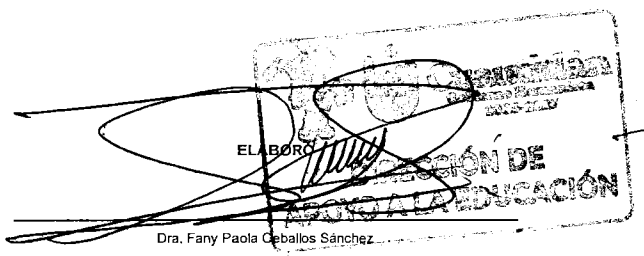
NOMBRE DEL INDICADOR:	843 - Porcentaje de expedientes de solicitudes de apoyos educativos validados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Expedientes de solicitudes de apoyos educativos validados/Total de expedientes de solicitudes de apoyos educativos recibidos) *100		
INTERPRETACIÓN:	Solicitudes para apoyos educativos validados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

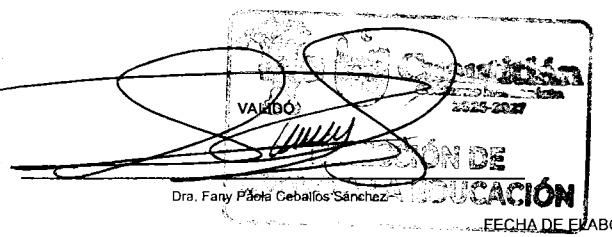
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Expedientes de solicitudes de apoyos educativos validados	EXPEDIENTE	Sumable	20.00	15.00	10.00	5.00	50.00
Total de expedientes de solicitudes de apoyos educativos recibidos	EXPEDIENTE	Sumable	20.00	15.00	10.00	5.00	50.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de expedientes de solicitudes de apoyos educativos otorgados a niñas, niños y adolescentes.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Educación de excelencia y humanista para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101 Educación básica
PROYECTO:	0205010110 Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo e incluye los apoyos entregados por las autoridades federales, estatales y municipales a niñas, niños y adolescentes enfocados en el acceso, permanencia y conclusión de sus estudios en ese nivel
DEPENDENCIA GENERAL:	O00 EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141 Educación

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	843 - Porcentaje de expedientes de solicitudes de apoyos educativos validados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Expedientes de solicitudes de apoyos educativos validados/Total de expedientes de solicitudes de apoyos educativos recibidos) *100
INTERPRETACIÓN:	Solicitudes para apoyos educativos validados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Atender a personas usuarias en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital.
- Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario.
- Realizar la Demostración Municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2026.
- Organizar el Concurso de Escoltas Cuautitlán 2026 con participación de escuelas públicas.
- Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones educativas.
- Realizar actividades de fomento a la lectura.
- Difundir, de manera virtual o presencial, los programas de becas ofrecidos por instancias federales y estata
- Realizar desfiles cívicos conmemorativos.
- Impartir cursos básicos de computación.
- Realizar jornadas de lectura en comunidades.
- Realizar lecturas de cuentos en espacios comunitarios.
- Implementar cine itinerante como estrategia pedagógica participativa.
- Gestionar la verificación y/o inspección de la infraestructura de planteles educativos.
- Gestionar pláticas sobre la prevención del embarazo a temprana edad y las infecciones de transmisión sex
- Gestionar pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- Organizar y realizar el Concurso de Rondas Infantiles.
- Organizar y realizar el Concurso Municipal de Oratoria.
- Realizar cursos de verano dirigidos a niñas y niños en edad escolar.
- Realizar ceremonias cívicas y conmemorativas de actos solemnes.
- Implementar campañas de donación de libros dirigidas a la población en general.
- Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares.
- Organizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) dirigidos a estudiantes del último grado de e
- Difundir el programa de alfabetización y certificación de educación básica.
- Realizar el Concurso Municipal de Tablas Rítmicas Cuautitlán 2026.
- Organizar el Cabildo Infantil.
- Realizar censos a instituciones educativas del municipio.
- Organizar escuelas para madres y padres de familia.
- Organizar campañas escolares para la prevención del bullying y la discriminación.
- Gestionar la instalación de rampas de acceso y señalética adaptada en instituciones educativas.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales, apoyos educativos
- Organizar talleres de dibujo educativo dirigidos a niñas, niños y adolescentes.
- Organizar la reunión regional (Región 2) con personal bibliotecario para la asesoría operativa.
- Organizar y realizar el Concurso de Porristas de nivel media superior.

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

VALIDÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar
PROYECTO:	0206050102 Dotación alimenticia a población marginada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	527 - Porcentaje de población en condición de vulnerabilidad alimentaria beneficiada con apoyos y orientaciones nutricionales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Población en condición de vulnerabilidad alimentaria beneficiada con apoyos y orientaciones nutricionales /Población vulnerable del municipio(carencia alimentaria CONEVAL))*100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de la población en condiciones de vulnerabilidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos, Informe Anual de Situación de Pobreza y Rezago 2025		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 10000 personas en condición de vulnerabilidad alimentaria con apoyos y orientaciones nutricionales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población en condición de vulnerabilidad alimentaria beneficiada con apoyos y orientaciones nutricionales	POBLACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
Población vulnerable del municipio(carencia alimentaria CONEVAL)	POBLACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	42,356.00	42,356.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	35.41	35.41

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Solicitudes de apoyo alimentarios
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiarios, registros administrativos, Informes de Pobreza del CONEVAL.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios. Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias. Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos. Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar
PROYECTO:	0206050102 Dotación alimenticia a población marginada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	528 - Tasa de variación de apoyos y paquetes nutricionales entregados a la población con carencia alimentaria.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Población beneficiada con apoyos y paquetes nutricionales en el año actual / Población beneficiada con apoyos y paquetes nutricionales en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de loa paquetes nutricionales entregados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 10000 personas con apoyos y paquetes nutricionales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población beneficiada con apoyos y paquetes nutricionales en el año actual	POBLACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
Población beneficiada con apoyos y paquetes nutricionales en el año anterior	POBLACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Entrega de apoyos alimentarios
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiarios
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios. Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias. Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos. Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
ELABORÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
AUTORIZÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar
PROYECTO:	0206050102 Dotación alimenticia a población marginada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	529 - Porcentaje de apoyos alimentarios entregados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de apoyos alimentarios entregados / Total de apoyos alimentarios programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Entrega de apoyos alimentarios		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se entregaron 4000 apoyos alimentarios.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de apoyos alimentarios entregados	APOYO	Sumable	0.00	6,000.00	0.00	9,000.00	15,000.00
Total de apoyos alimentarios programados)	APOYO	Sumable	0.00	6,000.00	0.00	9,000.00	15,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Entrega de apoyos alimentarios
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiarios de apoyos entregados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios. Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias. Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos. Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 530 - Porcentaje de orientaciones nutricionales brindadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de orientaciones nutricionales brindadas / Total de orientaciones nutricionales programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de la orientación nutricional brindadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se brindaron 500 orientaciones nutricionales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de orientaciones nutricionales brindadas	ASESORÍA	Sumable	0.00	100.00	0.00	200.00	300.00
Total de orientaciones nutricionales programadas	ASESORÍA	Sumable	0.00	100.00	0.00	200.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de orientaciones, asesorías y/o pláticas nutricionales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 531 - Porcentaje de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos entregados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos entregados / Total de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos solicitados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos entregados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos solicitados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiarios de semillas para el establecimiento de huertos familiares

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NC 4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 532 - Porcentaje de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables realizadas / Total de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de capacitaciones hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 533 - Porcentaje de solicitudes beneficiadas con la entrega de apoyo nutricionales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes de apoyo nutricional beneficiadas / Total de solicitudes de apoyo nutricional presentadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de las entregas de apoyos nutricionales.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 2000 solicitudes de apoyo nutricional.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de apoyo nutricional beneficiadas	SOLICITUD	Sumable	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
Total de solicitudes de apoyo nutricional presentadas	SOLICITUD	Sumable	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Solicitudes de apoyos alimentarios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de solicitudes de apoyo beneficiadas y recibidas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR ELABORÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR VALIDÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 534 - Porcentaje de estudios socioeconómicos realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de estudios socioeconómicos realizados / Total de estudios socioeconómicos solicitados) *100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de estudios socioeconómicos realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2000 estudios socioeconómicos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de estudios socioeconómicos realizados	ESTUDIO	Sumable	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
Total de estudios socioeconómicos solicitados	ESTUDIO	Sumable	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar estudios socioeconómicos con la finalidad de ser beneficiadas con apoyos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de estudios socioeconómicos realizados y solicitados

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar
PROYECTO:	0206050102 Dotación alimenticia a población marginada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	535 - Porcentaje de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos nutricionales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos nutricionales realizadas / Total de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos programadas) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de las supervisiones realizadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 3 supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos nutricionales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos nutricionales realizadas	SUPERVISIÓN	Sumable	0.00	10.00	10.00	10.00	30.00
Total de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos programadas	SUPERVISIÓN	Sumable	0.00	10.00	10.00	10.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Supervisar el aprovechamiento de apoyo nutricionales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de supervisiones para el aprovechamiento de los apoyos nutricionales realizadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios. Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias. Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos. Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

C. María Fernanda Orozco Ortega

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar
PROYECTO:	0206050102 Dotación alimenticia a población marginada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.
DEPENDENCIA GENERAL:	A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR:	164 Programas Sociales

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	536 - Porcentaje de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales realizadas/ Total de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de las platicas de fomentos de hábitos adecuados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 333 pláticas de fomento de hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales realizadas	PLÁTICA	Sumable	0.00	100.00	100.00	100.00	300.00
Total de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales programadas	PLÁTICA	Sumable	0.00	100.00	100.00	100.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Pláticas nutricioneles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de pláticas de fomento hábitos adecuados y aprovechamiento de apoyos nutricionales realiza
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios. Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos. Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias. Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios. Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 COORDINACIÓN DE BIENESTAR

C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 537 - Porcentaje de solicitudes beneficiadas con la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes beneficiadas con la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos / Total de solicitudes para la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos Solicitudes presentadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes beneficiadas con la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes para la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos Solicitudes presentadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de solicitudes beneficiadas con la entrega de paquetes de semillas para el establecimiento de huertos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.
- Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.
- Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.
- Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.
- Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
ELABORÓ
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
AUTORIZÓ
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la pobreza y reducción de las carencias sociales

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060501 Alimentación y nutrición para el bienestar

PROYECTO: 0206050102 Dotación alimenticia a población marginada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia

DEPENDENCIA AUXILIAR: 164 Programas Sociales

Numero NA 4.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 538 - Porcentaje de atención de solicitudes en materia de capacitación hortofrutícola y proyectos productivos autosustentables.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes de capacitación hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables atendidas / Total de Solicitudes de capacitación hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables presentadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de capacitación hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables atendidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Solicitudes de capacitación hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables presentadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de solicitudes de capacitación hortofrutícola y de proyectos productivos autosustentables atendidas

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Recibir solicitudes de apoyos alimentarios.

Entregar apoyos alimentarios a personas beneficiarias.

Impartir pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.

Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos.

Brindar orientación nutricional a personas beneficiarias de apoyos alimentarios.

Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales entregados.

Cuautitlán Gobierno Plural y Solidario 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

Cuautitlán Gobierno Plural y Solidario 2025-2027
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
C. María Fernanda Orozco Ortega

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	621 - Tasa de variación de la participación de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en las actividades de los programas para la igualdad de oportunidades, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(((Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año actual/Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en las actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año anterior)-1) *100)
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de participación de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en las actividades de los programas para la igualdad de oportunidades, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 6210 mujeres y hombres en actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.

CALENDARIZACIÒN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año actual	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,750.00	3,750.00
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en las actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año anterior	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,649.00	1,649.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	127.41	127.41

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Contribuir a la igualdad sustantiva de oportunidades, derechos, obligaciones, prevención de la violencia y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+, mediante actividades de con
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de la participación de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en las actividades de los programas de igualdad, equidad, prevención de violencia y la no discriminación de género.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	621 - Tasa de variación de la participación de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en las actividades de los programas para la igualdad de oportunidades, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(((Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año actual/Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que participan en las actividades de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género en el año anterior)-1) *100)
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de participación de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en las actividades de los programas para la igualdad de oportunidades, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 6210 mujeres y hombres en actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adolesc	Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb	Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.	Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.	Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	622 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con los programas de igualdad, equidad, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Numero de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+. beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género / Total de la población en el municipio) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con los programas de igualdad, equidad, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 6210 mujeres y hombres con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+. beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,470.00	1,470.00
Total de la población en el municipio	PERSONA	Constante	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.82	0.82

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Implementar programas orientados a promover la igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con los programas de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género. Padrón de beneficiados de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	622 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con los programas de igualdad, equidad, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Numero de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+. beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género / Total de la población en el municipio) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con los programas de igualdad, equidad, la prevención de la violencia y la no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 6210 mujeres y hombres con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles	Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb	Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.	Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.	Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 623 - Tasa de variación en el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitados en el año actual /Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitadas en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron 700 mujeres y hombres en edad productiva.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitados en el año actual	PERSONA CAPACITADA	Sumable	0.00	320.00	0.00	300.00	620.00
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitadas en el año anterior)	PERSONA CAPACITADA	Constante	0.00	400.00	0.00	400.00	400.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	-20.00	0.00	-25.00	55.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar la capacitación para el trabajo de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ en edad productiva capacitados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adolesc
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NC 2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 624 - Porcentaje de madres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Mujeres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos / Total de mujeres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Mujeres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mujeres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiados de mujeres y padres cisgénero y LGBTTTIQ+ trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	625 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados a través de programas de cultura de igualdad, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con programas de igualdad de derechos y oportunidades, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género/ Total de población del municipio) * 100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados a través de programas de cultura de igualdad, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró una población total de 178847 mujeres y hombres en el municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con programas de igualdad de derechos y oportunidades, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género	PERSONA	Sumable	0.00	315.00	0.00	295.00	610.00
Total de población del municipio	PERSONA	Constante	0.00	178,847.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.18	0.00	0.16	0.34

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar programas de cultura de igualdad, equidad, prevención de la violencia y la no discriminación de género para mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados a través de programas de igualdad, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Honesto 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	625 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados a través de programas de cultura de igualdad, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados con programas de igualdad de derechos y oportunidades, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género/ Total de población del municipio) * 100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ beneficiados a través de programas de cultura de igualdad, equidad, prevención de la violencia y no discriminación de género.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró una población total de 178847 mujeres y hombres en el municipio.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles	Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb	Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.	Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.	Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NC 4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 821 - Porcentaje de acciones implementadas con enfoque específico en la protección, promoción y garantía de los derechos de las personas LGBTTTIQ+.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de acciones otorgadas para proteger, garantizar y promover los derechos de las personas LGBTTTIQ+ / Total de acciones programadas para proteger, garantizar y promover los derechos de las personas LGBTTTIQ+) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de acciones otorgadas para proteger, garantizar y promover los derechos de las personas LGBTTTIQ+			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de acciones programadas para proteger, garantizar y promover los derechos de las personas LGBTTTIQ+			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las personas LGBTTTIQ+ atendidas con acciones para proteger, garantizar y promover sus derechos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	626 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ capacitados en áreas productivas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que recibieron capacitación para el trabajo / Total de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ capacitados en áreas productivas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 recibieron capacitación para el trabajo 700 mujeres y hombres.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ que recibieron capacitación para el trabajo	PERSONA	Sumable	160.00	160.00	160.00	140.00	620.00
Total de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio	PERSONA	Sumable	160.00	160.00	160.00	140.00	620.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Impartición de cursos de formación para mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ capacitados en áreas productivas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reportes de estadísticas de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+, que recibieron capacitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 627 - Porcentaje de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo / Total de Mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ inscritos en la bolsa de trabajo) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el número de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se colocaron 109 mujeres y hombres en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo	MUJER Y/O HOMBRE	Sumable	40.00	40.00	40.00	40.00	160.00
Total de Mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ inscritos en la bolsa de trabajo	MUJER Y/O HOMBRE	Sumable	40.00	40.00	40.00	40.00	160.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de estadísticas de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+, que recibieron capacitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 628.- Porcentaje de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ trabajadores atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ trabajadores atendidos/ Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres , hombres y personas LGBTTTIQ+ trabajadores recibidas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+ trabajadores atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres , hombres y personas LGBTTTIQ+ trabajadores recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos con evidencia de aplicación del protocolo (encuestas post- atención que consulten sobre respeto, trato digno, uso de nombre e identidad, no discriminación).

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 629 - Porcentaje de participación en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas participantes en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios /Población total objetivo del municipio) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el número de participación en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas participantes en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios	EVENTO	Sumable	45.00	45.00	45.00	285.00	420.00
Población total objetivo del municipio	EVENTO	Constante	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.03	0.03	0.03	0.16	0.23

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de los estereotipos discriminatorios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de estadísticas de mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+, que participaron en campañas.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Hacendario 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	629 - Porcentaje de participación en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de personas participantes en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios /Población total objetivo del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de participación en campañas de sensibilización orientadas a la igualdad de género, respeto a la diversidad y erradicación de estereotipos discriminatorios.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles	Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb	Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.	Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.	Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 630 - Porcentaje de eventos con enfoque de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y/o violencia de género realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de eventos de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y/o violencia de género realizados/ Total de eventos de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y /o violencia de género programados) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona las pláticas con perspectiva de género realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 58 eventos en materia de género.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de eventos de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y/o violencia de género realizados	EVENTO	Sumable	3.00	3.00	3.00	19.00	28.00
Total de eventos de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y/o violencia de género programados	EVENTO	Sumable	3.00	3.00	3.00	19.00	28.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las personas asisten a las platicas que permiten su desarrollo integral

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de eventos realizados

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 822 - Porcentaje de eventos multidisciplinarios para la expresión y el bienestar de las personas LGBTTTIQ+ realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos multidisciplinarios para la expresión y el bienestar de las personas LGBTTTIQ+ realizados/Eventos multidisciplinarios para la expresión y el bienestar de las personas LGBTTTIQ+ programados) * 100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos multidisciplinarios para la expresión y el bienestar de las personas LGBTTTIQ+ realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos multidisciplinarios para la expresión y el bienestar de las personas LGBTTTIQ+ programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de personas LGBTTTIQ+ que asistieron a eventos de expresión y bienestar realizados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
- Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
- Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
- Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
- Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
- Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
- Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
- Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
- Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
- Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
- Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
- Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
- Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 823 - Porcentaje de publicaciones de temas y acciones para el respeto e inclusión de la diversidad sexual realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Publicaciones de temas y acciones para el respeto e inclusión de la diversidad sexual realizadas / Publicaciones de temas y acciones para el respeto e inclusión de la diversidad sexual programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Publicaciones de temas y acciones para el respeto e inclusión de la diversidad sexual realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Publicaciones de temas y acciones para el respeto e inclusión de la diversidad sexual programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Publicaciones en medios físicos o digitales realizadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y
Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+

PROYECTO: 0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 4.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 824 - Porcentaje de personas LGBTTTIQ+ que recibieron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas LGBTTTIQ+ que recibieron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales/ Total de personas LGBTTTIQ+ que solicitaron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas LGBTTTIQ+ que recibieron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de personas LGBTTTIQ+ que solicitaron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos o fichas de atención.

ELABORO

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDO

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

TIPO DE FICHA: OSFEM

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGBTTTIQ+
PROYECTO:	0206080502 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTTTIQ+,
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva y el respeto a la identidad desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad y equidad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones y, por ende, el fomento para la no violencia, la inclusión y la no discriminación entre mujeres, hombres y personas LGBTTTIQ+.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 4.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	824 - Porcentaje de personas LGBTTTIQ+ que recibieron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de personas LGBTTTIQ+ que recibieron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales/ Total de personas LGBTTTIQ+ que solicitaron asesorías o acompañamientos en la realización de servicios jurídicos, administrativos o asistenciales) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Impartir pláticas al personal del servicio público para promover la transversalidad de la perspectiva de géne	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal y a servicios de seguridad social.
Realizar eventos del Día Naranja para conmemorar y visibilizar la historia de los derechos de niñas, adoles	Adherir unidades económicas al Programa Punto Seguro.
Implementar acciones para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y la prevención del emb	Capacitar a mujeres y hombres para el empoderamiento económico y el autoempleo.
Impartir pláticas en escuelas sobre la prevención de la violencia de género.	Impartir pláticas comunitarias sobre la prevención de la violencia de género.
Impartir pláticas dirigidas a madres y padres de familia para la prevención de la violencia de género y la pro	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género.
Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género.	Realizar eventos conmemorativos a "16 Días de Activismo contra la Violencia hacia las Mujeres".
Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 631 - Tasa de variación de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual/Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Población atendida a través de programas de asistencia social

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 1500 jóvenes a través de programas de asistencia social.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual	JOVEN	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,460.00	3,460.00
Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior	JOVEN	Constante	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	130.67	130.67

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programas para la atención a la población juvenil cuautitlense.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORO

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDO

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	632 - Porcentaje de la población juvenil que es beneficiada con programas de asistencia.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio)*100		
INTERPRETACIÓN:	Población juvenil beneficiada con programas de asistencia		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 1130 jóvenes con programas de asistencia social.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social	JOVEN	Sumable	0.00	0.00	0.00	3,460.00	3,460.00
Población juvenil del municipio	JOVEN	Constante	0.00	0.00	0.00	30,440.00	30,440.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	11.37	11.37

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Poblacion juvenil atendida por programas de asistencia social.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Sandoval

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Sandoval

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	633 - Porcentaje de actividades enfocadas a la prevención de adicciones realizadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actividades enfocadas a la prevención de adicciones realizadas/Actividades enfocadas a la prevención de adicciones programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Actividades enfocadas a la prevención de adicciones		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades enfocadas a la prevención de adicciones realizadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	26.00	0.00	26.00	52.00
Actividades enfocadas a la prevención de adicciones programadas	ACCIÓN	Sumable	0.00	26.00	0.00	26.00	52.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar actividades enfocadas para la prevencion de adicciones en los jovenes cuautitlenses
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiarios de las de actividades enfocadas a la prevención de adicciones.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garc

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garc

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	634 - Porcentaje de concursos para los jóvenes realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Concursos para los jóvenes realizados/Concursos para los jóvenes programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Concursos para los jóvenes realizados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 concursos dirigidos a jóvenes.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Concursos para los jóvenes realizados	EVENTO	Sumable	0.00	5.00	0.00	9.00	14.00
Concursos para los jóvenes programados	EVENTO	Sumable	0.00	5.00	0.00	9.00	14.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar actividades y concursos enfocados en los jovenes cuautitllenses.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convocatorias de concursos para las jóvenes publicadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garc

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garc

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 635 - Porcentaje de apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores otorgados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores otorgados/Apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores programados) *100

INTERPRETACIÓN: Apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 20 apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores otorgados	APOYO	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
Apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores programados	APOYO	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar el emprendimiento juvenil e impulsar proyectos innovadores y sostenibles impulsados por jovenes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiarios de apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 636 - Porcentaje de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados / espacios para el esparcimiento y deportivos concertados) *100

INTERPRETACIÓN: Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se rehabilitó 1 espacio para el esparcimiento y la práctica deportiva.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	ESPACIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Espacios para el esparcimiento y deportivos concertados	ESPACIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar un entorno saludable, inclusivo y seguro contribuyendo al desarrollo juvenil y al bienestar fisico de las personas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes Técnicos de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Gard

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Gard

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 637 - Porcentaje de cumplimiento en la emisión de convocatorias para otorgar becas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de convocatorias para otorgar becas publicadas / Total de convocatorias para otorgar becas programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de cumplimiento en la emisión de convocatorias para otorgar becas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convocatorias para otorgar becas publicadas	CONVOCATORIA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de convocatorias para otorgar becas programadas	CONVOCATORIA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador no sera utlizado por la direccion de Juventud, sera realizado por la Coordinacion de bienestar.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convocatorias publicadas y divulgadas para otorgar becas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 638 - Porcentaje de solicitudes beneficiadas con becas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes beneficiadas con beca / Total de solicitudes de beca recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Solicitudes beneficiadas con beca

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes beneficiadas con beca	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	250.00	250.00
Total de solicitudes de beca recibidas	PERSONA	Sumable	0.00	0.00	0.00	250.00	250.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Este indicador no sera utlizado por la direccion de Juventud, sera realizado por la Coordinacion de bienestar.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiarios con becas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras [illegible]

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras [illegible]

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 639 - Porcentaje de recursos otorgados mediante estímulos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto total de recursos otorgados mediante estímulos / Total de recursos programados a otorgar mediante estímulos) *100

INTERPRETACIÓN: Recursos otorgados mediante estímulos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto total de recursos otorgados mediante estímulos	PERSONA	Sumable	0.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
Total de recursos programados a otorgar mediante estímulos	PERSONA	Sumable	0.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se hará dispersión de $1,000 pesos a jóvenes beneficiarios del Programa

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiarios mediante estímulos económicos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 640 - Porcentaje de actividades de orientación vocacional realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Actividades de orientación vocacional realizadas/Actividades de orientación vocacional programadas) * 100

INTERPRETACIÓN: Actividades de orientación vocacional realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 actividades de orientación vocacional.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
(Actividades de orientación vocacional realizadas	EVENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Actividades de orientación vocacional programadas	EVENTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Brindar informacion: ofrecer a los jovenes una vision clara de las opciones academicas y profesionales disonibles.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de Beneficiarios con orientación vocacional.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ:

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 641 - Porcentaje de dictaminación de proyectos participantes en concursos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Proyectos participantes en concursos dictaminados / Proyectos participantes en concursos recibidos) *100

INTERPRETACIÓN: Proyectos participantes en concursos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 no se recibieron proyectos participantes en concursos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos participantes en concursos dictaminados	PROYECTO	Sumable	2.00	8.00	12.00	6.00	28.00
Proyectos participantes en concursos recibidos	PROYECTO	Sumable	2.00	8.00	12.00	6.00	28.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Fomentar actividades atravez del arte urbano en los jovenes Cuautitlenses.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes integrados de la dictaminación de proyectos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	642 - Porcentaje de jóvenes participantes en concursos beneficiados con estímulos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Jóvenes participantes en concursos que reciben estímulos/Jóvenes participantes en concursos) *100		
INTERPRETACIÓN:	Jóvenes participantes en concursos que reciben estímulos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se registraron jóvenes participantes en concursos que recibieran estímulos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Jóvenes participantes en concursos que reciben estímulos	JOVEN	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Jóvenes participantes en concursos	JOVEN	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Desarrollar habilidades de comunicación, de liderazgo contribuyendo al debate publico de una perspectiva informada y constructiva.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de beneficiarios con estímulos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	643 - Porcentaje de convocatorias emitidas bajo la modalidad de joven emprendedor.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de convocatorias emitidas bajo la modalidad de joven emprendedor / Total de convocatorias bajo la modalidad de joven emprendedor programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Convocatorias emitidas bajo la modalidad de joven emprendedor		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se emitió 1 convocatoria bajo la modalidad de joven emprendedor.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convocatorias emitidas bajo la modalidad de joven emprendedor	EVENTO	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
Total de convocatorias bajo la modalidad de joven emprendedor programadas	EVENTO	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador no sera utlizado por la direccion de Juventud, sera realizado por la Coordinacion de bienestar.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Convocatorias publicadas y divulgadas bajo la modalidad de joven emprendedor.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio. Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes. Otorgar el Premio Municipal de la Juventud. Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios. Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes. Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior. Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes. Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes. Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades. Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes. Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes. Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud. Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades. Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Tapia

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Tapia

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	644 - Porcentaje de estímulos gestionados que fueron entregados bajo la modalidad de joven emprendedor.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de estímulos gestionados que fueron entregados bajo la modalidad de joven emprendedor /Estímulos gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Estímulos gestionados que fueron entregados bajo la modalidad de joven emprendedor		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de estímulos gestionados que fueron entregados bajo la modalidad de joven emprendedor	GESTIÓN	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
Estímulos gestionados	GESTIÓN	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Este indicador no sera utlizado por la direccion de Juventud, sera realizado por la Coordinacion de bienestar.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiarios con estímulos bajo la modalidad de joven emprendedor.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio. Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes. Otorgar él Premio Municipal de la Juventud. Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios. Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes. Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior. Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes. Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes. Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades. Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes. Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes. Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud. Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades. Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 645 - Porcentaje en la dictaminación técnica de proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor dictaminados/Proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor recibidos) *100

INTERPRETACIÓN: Proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se dictaminaron 2 proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor dictaminados	PROYECTO	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
Proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor recibidos	PROYECTO	Sumable	1.00	3.00	2.00	2.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Apoyar a jovenes emprendedores en su camino a la creacion, desarrollo y su crecimiento de proyectos innovadores de los jovenes cuautitlenses.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de proyectos bajo la modalidad de joven emprendedor integrados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cortés

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cortés

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Atención a grupos vulnerables
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes
PROYECTO:	0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143 Atención a la Juventud

Numero NA 4.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	646 - Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos elaborado /Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programado) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos elaborado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
- Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
- Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
- Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
- Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
- Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
- Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
- Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
- Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
- Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
- Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
- Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
- Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
- Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
- Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Garcia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 4: Bienestar social "Combate a la pobreza y atención a grupos en situación de vulnerabilidad"

TEMA DE DESARROLLO: Atención a grupos vulnerables

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060806 Oportunidades para los adolescentes y jóvenes

PROYECTO: 0206080602 Promoción del bienestar adolescente y juvenil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 143 Atención a la Juventud

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 647 - Porcentaje de actividades recreativas y deportivas realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Actividades recreativas y deportivas realizadas/Actividades recreativas y deportivas programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Actividades recreativas y deportivas realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 3 actividades recreativas y deportivas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades recreativas y deportivas realizadas	ACTIVIDAD	Sumable	1.00	3.00	4.00	2.00	10.00
Actividades recreativas y deportivas programadas	ACTIVIDAD	Sumable	1.00	3.00	4.00	2.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Establecer metas claras, como promover el deporte, la convivencia juvenil y descatar talentos deportivos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de actividades recreativas y deportivas realizadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realizar asambleas y foros juveniles en escuelas y comunidades del municipio.
Impartir talleres de capacitación para el emprendimiento de las juventudes.
Otorgar el Premio Municipal de la Juventud.
Organizar debates juveniles en espacios educativos y comunitarios.
Realizar el concurso "Express Arte entre Muros" dirigido a las juventudes.
Entregar apoyos a jóvenes estudiantes de nivel superior.
Implementar acciones de difusión para la prevención de adicciones y del suicidio en jóvenes.
Implementar acciones para el fomento de la permanencia escolar en jóvenes.
Impartir pláticas sobre inteligencia emocional y salud mental en escuelas y comunidades.
Implementar acciones para fomentar la identificación vocacional y la formulación de proyectos de vida en la
Realizar actividades culturales, recreativas y deportivas dirigidas a las juventudes.
Impartir pláticas de sensibilización y respeto a la diversidad sexual dirigidas a las juventudes.
Realizar eventos conmemorativos del Día Internacional de la Juventud.
Impartir pláticas para la prevención y el combate de las adicciones en escuelas y comunidades.
Realizar bazares y jornadas de empleo dirigidas a las juventudes.

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 648 - Tasa de variación en la instalación de ferias de empleo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Ferias de empleo instaladas en el año actual/Ferias de empleo presenciales instaladas en el año anterior) -1) *100

INTERPRETACIÓN: El Indicador nos proporciona la variación de ferias de empleo presenciales entre las ferias programadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se instaló 1 feria de empleo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Ferias de empleo instaladas en el año actual	FERIA	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Ferias de empleo presenciales instaladas en el año anterior	FERIA	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la reducción del indice de empleo a través de ferias de empleo presenciales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 649 - Tasa de variación en el número de personas en edad productiva empleadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Personas en edad productiva empleadas en el año actual/ Personas en edad productiva empleadas en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de personas en edad productiva empleadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró 1 persona en edad productiva empleada.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Personas en edad productiva empleadas en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	475.00	475.00
Personas en edad productiva empleadas en el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	475.00	475.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la reducción del indice de empleo a través de ferias de empleo presenciales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Información estadística. INEGI

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 650 - Porcentaje personas vinculadas a una vacante de empleo.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Personas vinculadas a una vacante de empleo /Número de solicitantes) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de vacantes ofertadas en la feria de empleo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se vincularon 369 personas a una vacante de empleo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Personas vinculadas a una vacante de empleo	PERSONA	Sumable	0.00	175.00	0.00	125.00	300.00
Número de solicitantes	PERSONA	Sumable	0.00	175.00	0.00	125.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Ferias de empleo de carácter presencial registradas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR: 651 - Porcentaje de participación empresarial

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Empresas participantes/Empresas convocadas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de empresas que participaron en la feria de empleo.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 197 empresas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

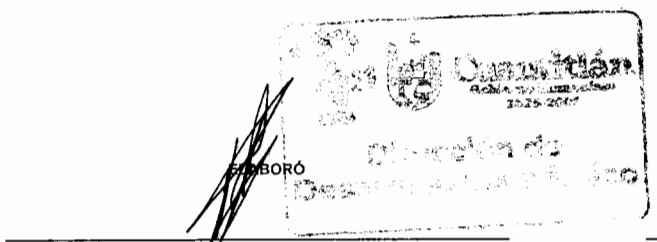
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Empresas participantes	EMPRESA	Sumable	40.00	35.00	20.00	5.00	100.00
Empresas convocadas	EMPRESA	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	80.00	70.00	40.00	10.00	50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaboración del cátalogo de empresas participantes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.



ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 652 - Porcentaje de vacantes ofertadas que fueron ocupadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Vacantes ocupadas/ Vacantes disponibles)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de vacantes que fueron ocupadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se ocuparon 315 vacantes.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Vacantes ocupadas	VACANTE	Sumable	75.00	75.00	100.00	50.00	300.00
Vacantes disponibles	VACANTE	Sumable	250.00	250.00	250.00	250.00	1,000.00
		RESULTADO ESPERADO	30.00	30.00	40.00	20.00	30.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaboración del catalogo de vacantes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 ELABORÓ Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 AUTORIZÓ Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Impulso al empleo digno y al desarrollo económico

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010201 Empleo

PROYECTO: 0301020106 Colocación de trabajadores desempleados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 140 Servicio Municipal de Empleo

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 653 - Porcentaje de concurrencia a eventos de empleo

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asistencia real a eventos de empleo/Asistencia estimada a eventos de empleo)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el porcentaje de personas buscadores de empleo que asisten a eventos de empleo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró una asistencia real de 16 personas a eventos de empleo.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistencia real a eventos de empleo	REGISTRO DE ASISTENCIA	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
Asistencia estimada a eventos de empleo	REGISTRO DE ASISTENCIA	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Promoción del evento presencial.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de asistencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Realizar ferias de empleo dirigidas a la población del municipio.
- Publicar vacantes laborales en la página web oficial del Ayuntamiento.
- Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación, promoviendo la igualdad laboral.
- Realizar jornadas de empleo en coordinación con empresas e instituciones públicas.
- Registrar a personas buscadoras de empleo en el padrón municipal.
- Vincular a personas solicitantes de empleo con empresas para su posible contratación.
- Registrar empresas interesadas en participar en los programas municipales de empleo.
- Celebrar convenios de colaboración con municipios para la realización de ferias de empleo regionales.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	654 - Porcentaje de participación de la mujer en la población económicamente activa		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mujeres económicamente activas / Total de la población económicamente activa del municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el participación de la mujer en la población económicamente activa		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 41852 mujeres económicamente activas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres económicamente activas	MUJER	Sumable	0.00	0.00	0.00	39,200.00	39,200.00
Total de la población económicamente activa del municipio	MUJER	Constante	0.00	0.00	0.00	101,940.00	101,940.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	38.45	38.45

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Crear proyectos para el empoderamiento economico y autoempleo, para generar condiciones de igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres, para disminuir las brechas por razones de género
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informe anual.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de genero Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	655 - Porcentaje de mujeres beneficiadas con acciones encaminadas a la reducción de brechas de género
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género / Total de mujeres del municipio) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres y hombres beneficiados con acciones encaminadas a la reducción de brechas de género
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 2831 mujeres con acciones para reducir la brecha de género.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género	MUJER	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,060.00	1,060.00
Total de mujeres del municipio	MUJER	Constante	0.00	0.00	0.00	91,181.00	91,181.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	1.16	1.16

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se implementarán actividades encaminadad al empoderamiento economico y social, así como el autoempleo, para generar condiciones de igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres, disminuyen
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informe anual.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de género Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cortés

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cortés

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	656 - Promedio de participantes en las acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de participantes en las acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género/ Total de acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género realizadas)		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona las acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 1280 personas en acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de participantes en las acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género	PARTICIPANTE	Sumable	0.00	880.00	0.00	690.00	1,570.00
Total de acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género realizadas	ACCIÓN DE DIFUSIÓN	Sumable	0.00	53.00	0.00	46.00	99.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	16.60	0.00	15.00	15.86

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La población se interesa en conocer sobre la igualdad de género
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes anuales, informes mensuales, listados de asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de genero Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	657 - Porcentaje de mujeres integradas a talleres de capacitación en proyectos productivos para incrementar su capacidad laboral.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos / Total de mujeres previstas a beneficiar) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de mujeres integradas a talleres de capacitación en proyectos productivos para incrementar su capacidad laboral.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se integraron 1995 mujeres a talleres de capacitación productiva.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mujeres Integradas a talleres de capacitación productivos	MUJER	Sumable	75.00	75.00	105.00	75.00	330.00
Total de mujeres previstas a beneficiar	MUJER	Sumable	75.00	75.00	105.00	75.00	330.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las mujeres participan en los talleres de capacitación que les son ofertados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes anuales, informes mensuales, formato de seguimiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de genero Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

Lic. Galia Amairama Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amairama Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NC 3 — No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	658 - Porcentaje de convenios realizados con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres con salarios bien remunerados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios para integrar a mujeres con salarios bien remunerados celebrados / Convenios para integrar a mujeres con salarios bien remunerados programados) *100
INTERPRETACIÓN:	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	
LINEA BASE	

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios para integrar a mujeres con salarios bien remunerados celebrados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios para integrar a mujeres con salarios bien remunerados programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios, Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes anuales, informes mensuales, listados de asistencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo.
- Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio.
- Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres.
- Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de género
- Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s
- Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras.
- Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu
- Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales.
- Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio.
- Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer.
- Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cabrera

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras Cabrera

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	659 - Porcentajes de acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género e inclusión de la mujer.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de Talleres, conferencias en escuelas y población abierta de igualdad de género realizados / Número de Talleres, conferencias en escuelas y población abierta de igualdad de género programados) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de acciones de difusión y concientización para el fomento de la igualdad de género e inclusión de la mujer.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 25 talleres y conferencias en escuelas y población abierta en materia de igualdad de género.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Talleres, conferencias en escuelas y población abierta de igualdad de género realizados	TALLER	Sumable	20.00	19.00	15.00	19.00	73.00
Número de Talleres, conferencias en escuelas y población abierta de igualdad de género programados	TALLER	Sumable	20.00	19.00	15.00	19.00	73.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La población se interesa en conocer sobre la igualdad de género
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes mensuales, listados de asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de genero Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	660 - Porcentaje de la población que ha sido víctima de la desigualdad de género en el territorio municipal.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de víctimas de la desigualdad de género en el territorio municipal detectadas/ Número de habitantes del territorio municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número de personas que ha sido víctima de la desigualdad de género en el territorio municipal.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se detectaron 145 víctimas de la desigualdad de género en el territorio municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de víctimas de la desigualdad de género en el territorio municipal detectadas	VÍCTIMA	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
Número de habitantes del territorio municipal	HABITANTE	Constante	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.03	0.03	0.03	0.03	0.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La población del municipio se interesa en conocer sobre la igualdad de género
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes mensuales, reporte de atención.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo. Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio. Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres. Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de género Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras. Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales. Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio. Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer. Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Gonzá[illegible]

Cuautitlán Gobierno Incluyente 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Am[illegible]

Cuautitlán Gobierno Incluyente 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO:	Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203 Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.
DEPENDENCIA GENERAL:	V00 DIRECCION DE LAS MUJERES
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152 Atención a la Mujer

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	661 - Porcentaje de implementación de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados/ Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres programados) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el número dde talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se programaron 40 talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados	TALLER	Sumable	0.00	10.00	0.00	12.00	22.00
Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres programados	TALLER	Sumable	0.00	10.00	0.00	12.00	22.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Las mujeres participan en los talleres de capacitación que les son ofertados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes mensuales, documento oficial que ampara el taller u oficio

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo.
- Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio.
- Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres.
- Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de género
- Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s
- Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras.
- Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu
- Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales.
- Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio.
- Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer.
- Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

Lic. Galia Amaranta Contreras García

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Igualdad de derechos y oportunidades para las mujeres

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03010203 Inclusión económica para la igualdad de género

PROYECTO: 0301020303 Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.

DEPENDENCIA GENERAL: V00 DIRECCION DE LAS MUJERES

DEPENDENCIA AUXILIAR: 152 Atención a la Mujer

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 662 - Porcentaje de reuniones realizadas con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres al ámbito laboral.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres al ámbito laboral realizadas / Reuniones con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres al ámbito laboral programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres al ámbito laboral realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reuniones con instituciones públicas y/o privadas para integrar a mujeres al ámbito laboral programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes mensuales, convenios.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Colaborar con las instancias municipales en la realización de Jornadas del Empleo.
Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio.
Impartir talleres de proyectos productivos para el empoderamiento de las mujeres.
Desarrollar proyectos para la recuperación y aprovechamiento de espacios públicos con enfoque de género
Elaborar el proyecto del Programa Social Municipal para fortalecer la autonomía económica, psicológica y s
Entregar apoyos a personas beneficiarias del Programa Social Municipal para Personas Emprendedoras.
Implementar acciones en favor de la perspectiva de género y la prevención del acoso y hostigamiento sexu
Implementar acciones para la gestión menstrual en espacios educativos y laborales.
Realizar diagnósticos para la detección de situaciones de desigualdad de género en el municipio.
Realizar evento conmemorativo del Dia Internacional de la Mujer.
Entregar apoyos a mujeres beneficiarias del Programa Social Municipal "Con Mis Propias Alas".

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

VALIDÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE LA MUJER Y LA JUVENTUD

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Desarrollo agrario y dignificación del campo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03020102 Fomento a personas productoras para el rescate del campo

PROYECTO: 0302010203 Impulso productivo sostenible para el campo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra acciones para favorecer la organización, la producción sostenible y agroecológica, el valor agregado, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, a través de apoyos en construcción, rehabilitación y tecnificación de instalaciones agropecuarias, maquinaria, equipo, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas, insumos, mano de obra y servicios de asesoría, constitución, restructuración de figuras asociativas, capacitación, acompañamiento técnico y vinculación institucional para personas productoras, organizaciones e instituciones educativas públicas, con el fin de fomentar la soberanía y autosuficiencia alimentaria en los núcleos familiares, así como incrementar la

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 673 - Tasa de variación en la producción agroecológica lograda.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Producción agroecológicas lograda en el año actual/Producción agroecológica lograda el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Es la producción de alimentos, cuidado al medio ambiente

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 10 producciones agroecológicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Producción agroecológicas lograda en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00
Producción agroecológica lograda el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a incentivar y diversificar la figura de agroempresas en el medio rural local a través de proyectos productivos agroecológicos sustentables

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Actualizar el padrón de productores y ejidatarios del municipio.

Impartir cursos, capacitaciones y talleres dirigidos a productores agrícolas, ejidatarios y comunidades educa

Organizar el Mercado Humanista para la promoción y comercialización de productos locales.

Coordinar la rehabilitación y el mejoramiento de caminos saca-cosecha en zonas rurales del municipio.

Expedir constancias de productor y/o de usufructo para la realización de trámites administrativos.

Gestionar programas subsidiados ante los gobiernos municipal, estatal y federal para productores y ejidatar

Expedir constancias del Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA).

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VISTO BUENO

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Desarrollo agrario y dignificación del campo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03020102 Fomento a personas productoras para el rescate del campo

PROYECTO: 0302010203 Impulso productivo sostenible para el campo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra acciones para favorecer la organización, la producción sostenible y agroecológica, el valor agregado, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, a través de apoyos en construcción, rehabilitación y tecnificación de instalaciones agropecuarias, maquinaria, equipo, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas, insumos, mano de obra y servicios de asesoría, constitución, restructuración de figuras asociativas, capacitación, acompañamiento técnico y vinculación institucional para personas productoras, organizaciones e instituciones educativas públicas, con el fin de fomentar la soberanía y autosuficiencia alimentaria en los núcleos familiares, así como incrementar la

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 674 - Tasa de variación en el número de productores rurales beneficiados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Productores rurales beneficiados en el año actual/ Productores rurales beneficiados en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Productores de Cuautitlán beneficiados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 600 productores rurales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

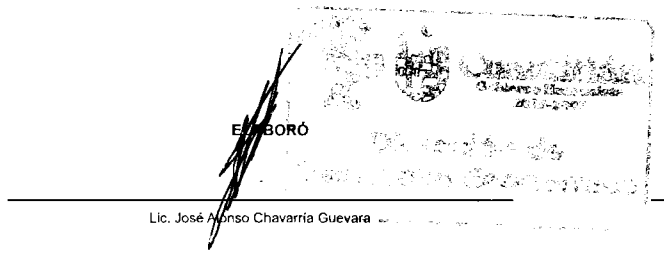
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Productores rurales beneficiados en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	700.00	700.00
Productores rurales beneficiados en el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	16.67	16.67

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los productores rurales locales, cuentan con apoyos técnicos, operativos y financieros para el manejo de cultivos agroecológicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Actualizar el padrón de productores y ejidatarios del municipio.
- Impartir cursos, capacitaciones y talleres dirigidos a productores agrícolas, ejidatarios y comunidades educ
- Organizar el Mercado Humanista para la promoción y comercialización de productos locales.
- Coordinar la rehabilitación y el mejoramiento de caminos saca-cosecha en zonas rurales del municipio.
- Expedir constancias de productor y/o de usufructo para la realización de trámites administrativos.
- Gestionar programas subsidiados ante los gobiernos municipal, estatal y federal para productores y ejidatar
- Expedir constancias del Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA).



ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

AUTORIZÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Desarrollo agrario y dignificación del campo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03020102 Fomento a personas productoras para el rescate del campo

PROYECTO: 0302010203 Impulso productivo sostenible para el campo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra acciones para favorecer la organización, la producción sostenible y agroecológica, el valor agregado, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, a través de apoyos en construcción, rehabilitación y tecnificación de instalaciones agropecuarias, maquinaria, equipo, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas, insumos, mano de obra y servicios de asesoría, constitución, restructuración de figuras asociativas, capacitación, acompañamiento técnico y vinculación institucional para personas productoras, organizaciones e instituciones educativas públicas, con el fin de fomentar la soberanía y autosuficiencia alimentaria en los núcleos familiares, así como incrementar la

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 675 - Tasa de variación en el número de productores rurales capacitados y asistidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Productores rurales capacitados y asistidos en el semestre actual/Productores rurales capacitados y asistidos en el semestre anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Productores de Cuautitlán que se les otorgo capacitaciones.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se capacitaron y asistieron 11 productores rurales en el semestre actual.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Productores rurales capacitados y asistidos en el semestre actual	REGISTRO	Sumable	0.00	8.00	0.00	7.00	15.00
Productores rurales capacitados y asistidos en el semestre anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	5.00	0.00	6.00	11.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	60.00	0.00	16.67	36.36

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: 1. Capacitación y asistencia técnica en los procesos productivos y organizativos otorgada a productores de Cuautitlan.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Actualizar el padrón de productores y ejidatarios del municipio.
- Impartir cursos, capacitaciones y talleres dirigidos a productores agrícolas, ejidatarios y comunidades educa
- Organizar el Mercado Humanista para la promoción y comercialización de productos locales.
- Coordinar la rehabilitación y el mejoramiento de caminos saca-cosecha en zonas rurales del municipio.
- Expedir constancias de productor y/o de usufructo para la realización de trámites administrativos.
- Gestionar programas subsidiados ante los gobiernos municipal, estatal y federal para productores y ejidatar
- Expedir constancias del Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA).

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Desarrollo agrario y dignificación del campo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03020102 Fomento a personas productoras para el rescate del campo

PROYECTO: 0302010203 Impulso productivo sostenible para el campo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra acciones para favorecer la organización, la producción sostenible y agroecológica, el valor agregado, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, a través de apoyos en construcción, rehabilitación y tecnificación de instalaciones agropecuarias, maquinaria, equipo, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas, insumos, mano de obra y servicios de asesoría, constitución, restructuración de figuras asociativas, capacitación, acompañamiento técnico y vinculación institucional para personas productoras, organizaciones e instituciones educativas públicas, con el fin de fomentar la soberanía y autosuficiencia alimentaria en los núcleos familiares, así como incrementar la

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 676 - Porcentaje talleres tecno-agrícolas impartidos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Talleres tecno-agrícolas impartidos/Talleres tecno-agrícolas programados)*100

INTERPRETACIÓN: Productores de Cuautitlán que se les otorgo capacitaciones.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 11 talleres tecno-agrícolas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Talleres tecno-agrícolas impartidos	TALLER	Sumable	1.00	2.00	2.00	1.00	6.00
Talleres tecno-agrícolas Programados	TALLER	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	200.00	200.00	100.00	150.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación y asistencia técnica en los procesos productivos y organizativos otorgada a productores de Cuautitlan.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Actualizar el padrón de productores y ejidatarios del municipio.
- Impartir cursos, capacitaciones y talleres dirigidos a productores agrícolas, ejidatarios y comunidades educa
- Organizar el Mercado Humanista para la promoción y comercialización de productos locales.
- Coordinar la rehabilitación y el mejoramiento de caminos saca-cosecha en zonas rurales del municipio.
- Expedir constancias de productor y/o de usufructo para la realización de trámites administrativos.
- Gestionar programas subsidiados ante los gobiernos municipal, estatal y federal para productores y ejidatar
- Expedir constancias del Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA).

ELABORÓ

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán 2025-2027

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo agrario y dignificación del campo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03020102 Fomento a personas productoras para el rescate del campo
PROYECTO:	0302010203 Impulso productivo sostenible para el campo
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra acciones para favorecer la organización, la producción sostenible y agroecológica, el valor agregado, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, a través de apoyos en construcción, rehabilitación y tecnificación de instalaciones agropecuarias, maquinaria, equipo, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas, insumos, mano de obra y servicios de asesoría, constitución, restructuración de figuras asociativas, capacitación, acompañamiento técnico y vinculación institucional para personas productoras, organizaciones e instituciones educativas públicas, con el fin de fomentar la soberanía y autosuficiencia alimentaria en los núcleos familiares, así como incrementar la
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	677 - Porcentaje cursos impartidos en materia de infraestructura hidroagrícola		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos en materia de infraestructura hidroagrícola impartidos/Cursos en materia de infraestructura hidroagrícola Programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Compartir conocimientos a los productores para el desarrollo de sus actividades.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartieron 11 cursos en materia de infraestructura hidroagrícola.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos en materia de infraestructura hidroagrícola impartidos	CURSO	Sumable	1.00	2.00	2.00	1.00	6.00
Cursos en materia de infraestructura hidroagrícola Programados	CURSO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	200.00	200.00	100.00	150.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Otorgar cursos a los productores en materia de infraestructura hidroagrícola.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Actualizar el padrón de productores y ejidatarios del municipio. Impartir cursos, capacitaciones y talleres dirigidos a productores agrícolas, ejidatarios y comunidades educa Organizar el Mercado Humanista para la promoción y comercialización de productos locales. Coordinar la rehabilitación y el mejoramiento de caminos saca-cosecha en zonas rurales del municipio. Expedir constancias de productor y/o de usufructo para la realización de trámites administrativos. Gestionar programas subsidiados ante los gobiernos municipal, estatal y federal para productores y ejidatar Expedir constancias del Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA).

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Incluyente 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 723 - Tasa de variación en el número de comunidades con servicio de energía eléctrica.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Comunidades con servicio de energía eléctrica en el año actual/Comunidades con servicio de energía eléctrica en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona la tasa de variación en el número de comunidades con servicio de energía eléctrica.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

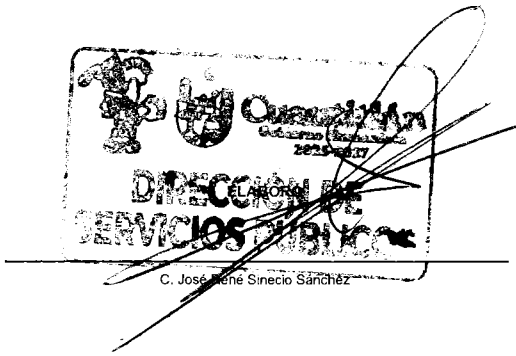
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Comunidades con servicio de energía eléctrica en el año actual	COMUNIDAD	Constante	0.00	0.00	0.00	112.00	112.00
Comunidades con servicio de energía eléctrica en el año anterior	COMUNIDAD	Constante	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-99.94	-99.94

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Comunidades con servicio de energía eléctrica en el año actual

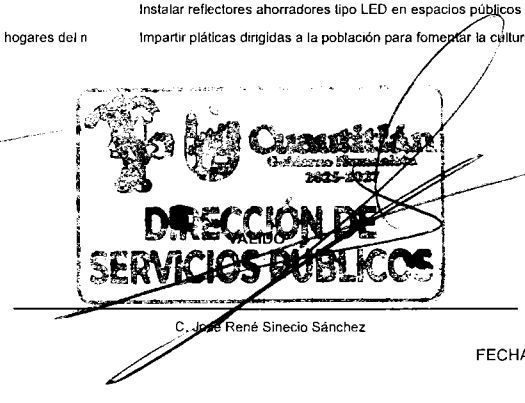
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Censo de Población y Conteo de Vivienda. (INEGI)

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
- Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
- Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
- Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
- Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
- Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
- Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad(
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NP 1

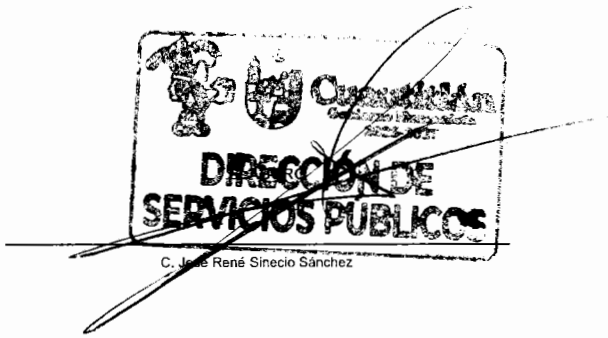
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	724 - Porcentaje de población beneficiada con la ejecución de obras que incluyan electrificación y/o alumbrado público en el municipio.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Número de habitantes beneficiados con la ejecución de obras que incluyan electrificación y/o alumbrado público/Total de habitantes en el municipio) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de población beneficiada con la ejecución de obras que incluyan electrificación y/o alumbrado público en el municipio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	0		

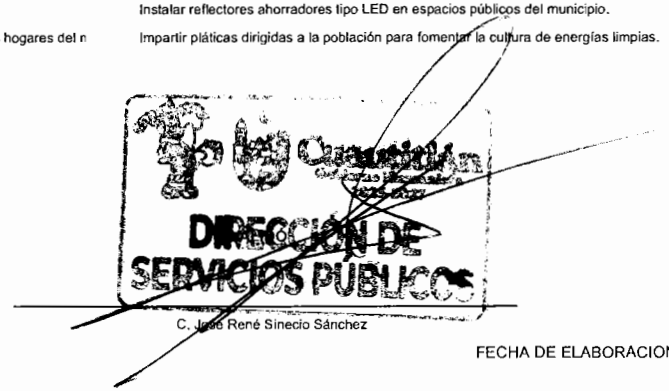
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de habitantes beneficiados con la ejecución de obras que incluyan electrificación y/o alumbrado público	HABITANTE	Constante	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
Total de habitantes en el municipio	HABITANTE	Constante	0.00	0.00	0.00	178,847.00	178,847.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Número de habitantes beneficiados con la ejecución de obras que incluyan electrificación y/o alumbrado público
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Fichas técnicas de obra pública y Actas entrega -recepción de obra pública ejecutada.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal. Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal. Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio. Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal. Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio. Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NC 1

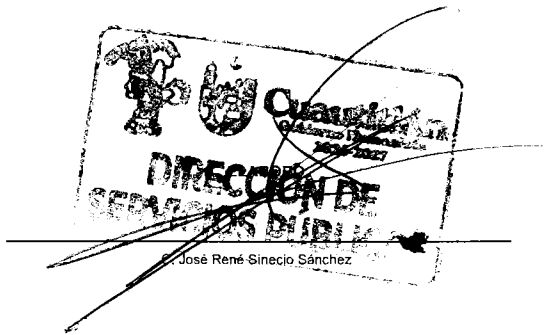
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	727 - Tasa de variación del nivel de kW consumidos para el alumbrado público.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año actual/Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona la tasa de variación del nivel de kw en consumo en año actual entre los kw consumidos en el año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 el nivel de consumo de energía eléctrica para alumbrado público fue de 694.13 kW.		

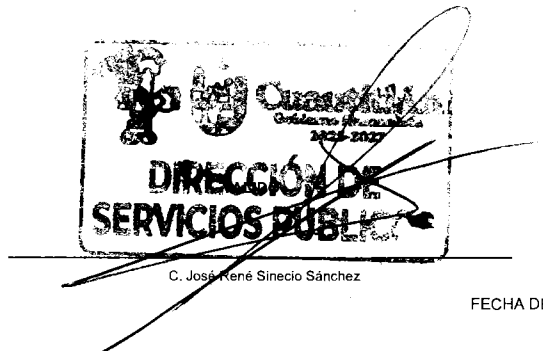
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año actual	KW	Sumable	0.00	0.00	0.00	694.12	694.12
Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año anterior)	KW	Sumable	0.00	0.00	0.00	694.12	694.12
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende consumir los mismos KW en el año 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Recibos de pago de la CFE por concepto de alumbrado público.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
	Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
	Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
	Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
	Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
	Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
	Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad(
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NC 2

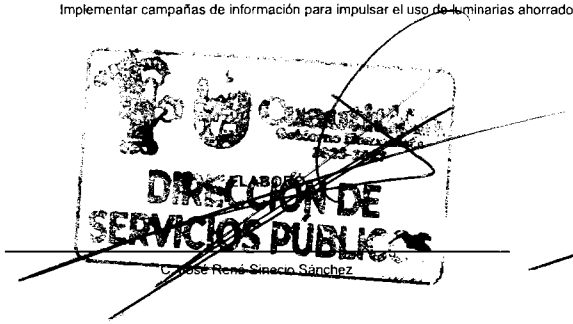
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	730 - Porcentaje en la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público/ Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de instalacion realizada en luminarias ahorradoras para el alumbrado publico entre las luminarias programadas a instalar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 107 instalaciones de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público.		

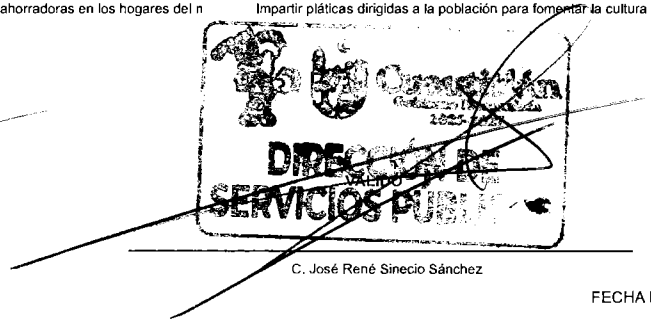
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público	INSTALACIÓN	Sumable	0.00	100.00	0.00	100.00	200.00
Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar	INSTALACIÓN	Sumable	0.00	100.00	0.00	100.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende instalar 200 luminarias ahorradoras en el año 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo entre programa y ejecución del sistema de alumbrado público municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal. Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal. Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal. Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio. Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio. Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio. Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 725 - Porcentaje de obras de electrificación realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de electrificación realizadas/Obras de electrificación programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de electrificación realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obras de electrificación programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de obras de electrificación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.

Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.

Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.

Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n

Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.

Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.

Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.

Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 729 - Porcentaje de mantenimientos realizados al equipamiento de infraestructura de alumbrado.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizados/Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de fallas atendidas al sistema de alumbrado público entre las fallas gestionadas detectadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 6303 fallas del sistema de alumbrado público municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizados	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	3,300.00	0.00	3,300.00	6,600.00
Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado	MANTENIMIENTO	Sumable	0.00	3,300.00	0.00	3,300.00	6,600.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programaron 6,600 mantenimientos al alumbrado público ya existente dentro del municipio, para el ejercicio Fiscal 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo entre programa y ejecución en el mantenimiento de la infraestructura de alumbrado público.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
- Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
- Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
- Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
- Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
- Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
- Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 731 - Porcentaje de fallas del sistema de alumbrado público municipal atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Fallas del sistema de alumbrado público municipal atendidas/Fallas gestionadas y detectadas en el sistema de alumbrado público municipal) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de fallas atendidas al sistema de alumbrado público entre las fallas gestionadas detectadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 6303 fallas del sistema de alumbrado público municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Fallas del sistema de alumbrado público municipal atendidas	FALLA	Sumable	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	6,600.00
Fallas gestionadas y detectadas en el sistema de alumbrado público municipal	FALLA	Sumable	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	6,600.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se pretende atender 6,600 fallas por medio de rehabilitación y mantenimiento al alumbrado público.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo pormenorizado de las fallas del sistema de alumbrado público de los dos últimos años.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
- Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
- Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
- Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
- Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
- Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
- Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	732 - Porcentaje de insumos para mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal recibidos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Insumos recibidos para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal/Total de insumos gestionados para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de insumos para mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal recibidos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se recibieron 8183 insumos para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Insumos recibidos para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	INSUMO	Sumable	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	10,000.00
Total de insumos gestionados para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	INSUMO	Sumable	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	10,000.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende gestionar 10,000 insumos para realizar el 6,600 mantenimientos al alumbrado público ya existente dentro del municipio, para el ejercicio Fiscal 2026.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo entre los insumos solicitados y otorgados para el mantenimiento de las luminarias de alumbrado público.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal. Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal. Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio. Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal. Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio. Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS
C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NA 1.4

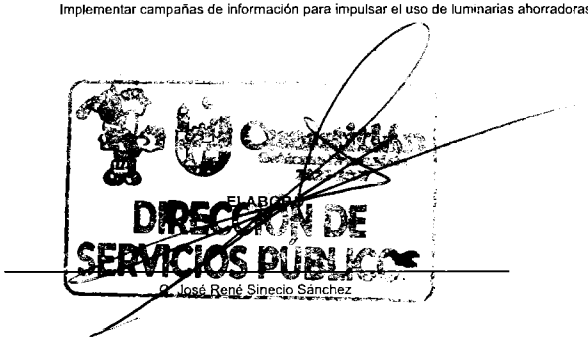
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

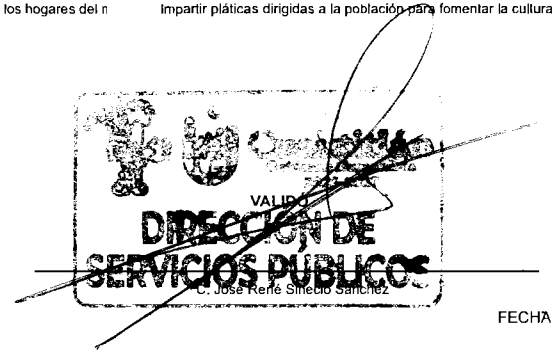
NOMBRE DEL INDICADOR:	733 - Porcentaje de mantenimientos al sistema de alumbrado público municipal realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actividades realizadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal/Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal) *100
INTERPRETACIÓN:	El indicador nos proporciona el porcentaje de mantenimientos al sistema de alumbrado público municipal realizados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6422 actividades de mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades realizadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	Sumable	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	6,600.00
Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	Sumable	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	6,600.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se programaron 6,600 mantenimientos al alumbrado público ya existente dentro del municipio, para el ejercicio Fiscal 2026.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo entre los trabajos de mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal del año actual
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal. Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal. Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio. Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal. Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio. Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.





MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NA 2.1

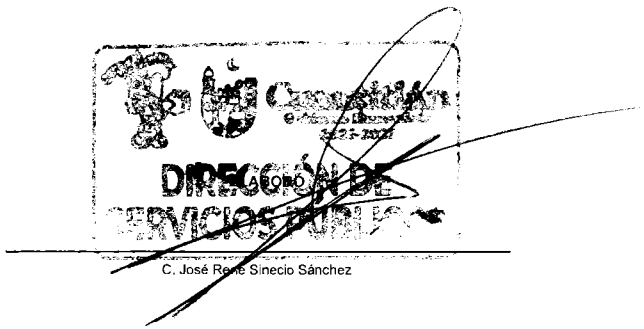
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	734 - Porcentaje de proyectos elaborados para la sustitución de las luminarias		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal elaborados/Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	el indicador nos proporciona el porcentaje de proyectos para la sustitución de luminarias entre el proyecto de sustitución de luminaraias programadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se elaboró 1 proyecto para la sustitución de luminarias de alumbrado público municipal.		

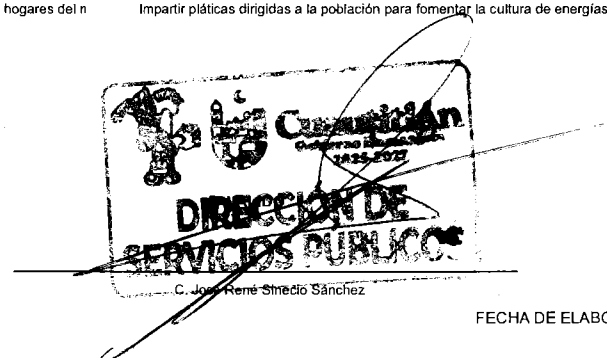
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal elaborados	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal programados	PROYECTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar un proyecto para la sustitucion de la luminarias para alumbrado publico municipal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo entre los proyectos de sustitución de luminarias de alumbrado público programado y realizado.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal. Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal. Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio. Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal. Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio. Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio. Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 735 - Porcentaje de recomendaciones atendidas contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recomendaciones atendidas contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE/Total de recomendaciones contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE) *100

INTERPRETACIÓN: el indicador nos proporciona el porcentaje de recomendaciones atendidas por conuee entre el total de recomendaciones contenidas en el dictamen técnico.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendió 1 recomendación contenida en el dictamen técnico emitido por la CONUEE.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recomendaciones atendidas contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE	RECOMENDACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de recomendaciones contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE	RECOMENDACIÓN	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Comparativo entre los convenios con la CONUEE y la CFE instrumentados y celebrados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo entre los dictámenes técnicos de los proyectos de sustitución de luminarias de alumbrado público atendidas y presentadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
- Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
- Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
- Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
- Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
- Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
- Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
- Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

ELABORÓ

C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

VALIDÓ

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO:	Energías limpias
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03030501 Eficiencia energética
PROYECTO:	0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.
DEPENDENCIA GENERAL:	H00 SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127 Alumbrado Público

Numero NA 2.3

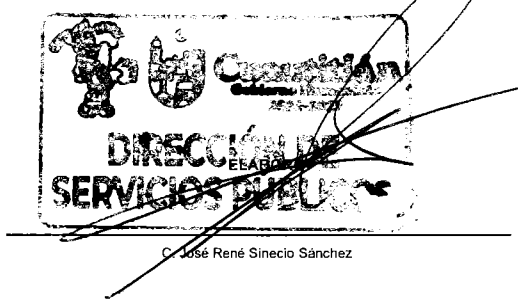
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	736 - Porcentaje de convenios celebrados con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios celebrados con la CONUEE y la CFE para la sustitución de luminarias/Convenios programados a celebrar con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias) *100		
INTERPRETACIÓN:	el indicador nos proporciona el porcentaje de convenios celebrados con la CONUEE Y CFE para la sustitución de luminarias entre los convenios programados a celebrar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se celebró 1 convenio con la CONUEE y la CFE para la sustitución de luminarias.		

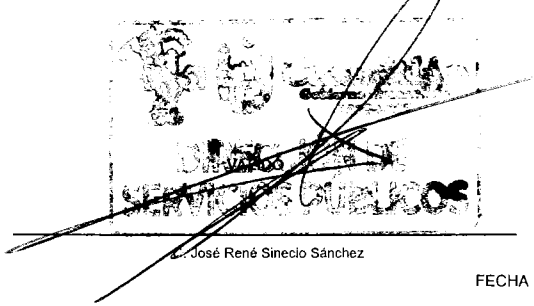
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios celebrados con la CONUEE y la CFE para la sustitución de luminarias	CONVENIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Convenios programados a celebrar con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias	CONVENIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Convenios celebrados con la CONUEE y la CFE para la sustitución de luminarias
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo entre los convenios con la CONUEE y la CFE instrumentados y celebrados
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
	Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.
	Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.
	Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n
	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
	Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.
	Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.
	Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 2.4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 737 - Porcentaje de cumplimiento de puntos de bases para licitación para la sustitución de luminarias.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cumplimiento de los puntos de las bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público/ Total de puntos de bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento de los puntos de las bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de puntos de bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo entre la asignación de los contratos licitados ejercidos y acordados para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.

Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.

Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.

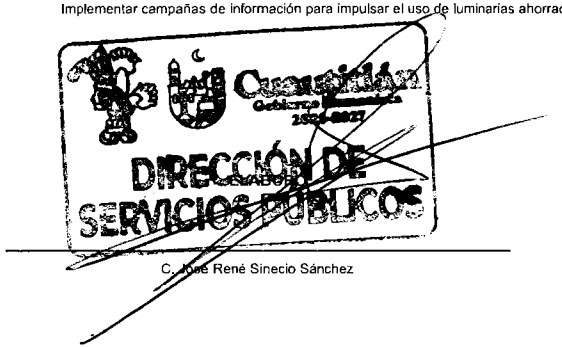
Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.

Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.

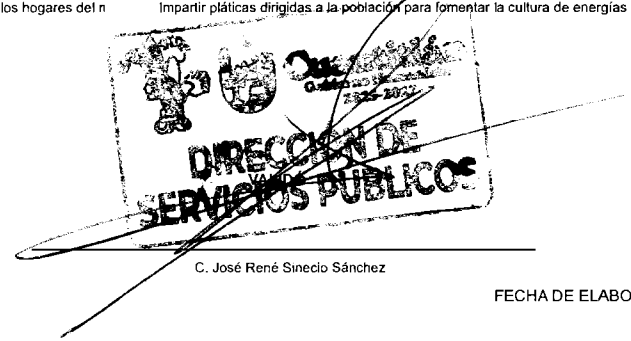
Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.

Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n

Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez



C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 2.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 738 - Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sustitución efectuada de luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras/Total de luminarias de alumbrado público municipal) *100

INTERPRETACIÓN: el indicador nos proporciona el porcentaje en la sustitución de luminarias ahorradoras de alumbrado público municipal entre el total de luminarias.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se efectuó la sustitución de 200 luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sustitución efectuada de luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras	LUMINARIA	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
Total de luminarias de alumbrado público municipal	LUMINARIA	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Comparativo entre programa y ejecución del sistema de alumbrado público municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo entre las luminarias de alumbrado público municipal anteriores y actuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.

Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.

Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.

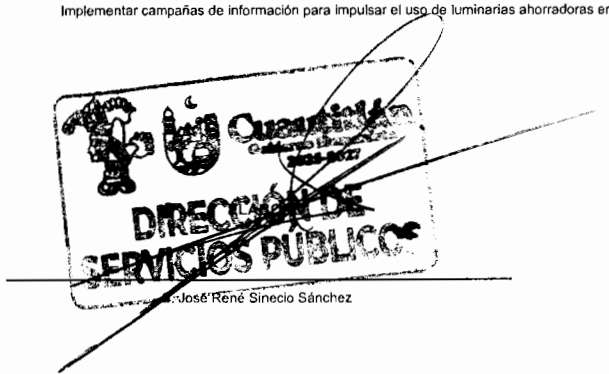
Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.

Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.

Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.

Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n

Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.



C. José René Sinecio Sánchez

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2: Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Energías limpias

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03030501 Eficiencia energética

PROYECTO: 0303050101 Apoyo y asesoría en la gestión de servicios de electrificación y alumbrad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Acciones enfocadas para otorgar a la población la infraestructura de energía eléctrica e iluminación de espacios de libre circulación, fomentando la utilización de tecnologías avanzadas en los sistemas de alumbrado público y energía eléctrica para alcanzar un desarrollo sostenible y mitigar los impactos del cambio climático.

DEPENDENCIA GENERAL: H00 SERVICIOS PUBLICOS

DEPENDENCIA AUXILIAR: 127 Alumbrado Público

Numero NA 3.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 726 - Porcentaje de inspecciones físicas a las obras de electrificación.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspecciones físicas a las obras de electrificación realizadas/ Inspecciones físicas de las obras de electrificación programadas) *100

INTERPRETACIÓN: El indicador nos proporciona el porcentaje de inspecciones físicas a las obras de electrificación.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE 0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspecciones físicas a las obras de electrificación realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspecciones físicas de las obras de electrificación programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Gestionar los insumos necesarios para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.

Elaborar el Proyecto Anual para la sustitución de luminarias del alumbrado público municipal.

Instalar paneles solares en espacios públicos del municipio.

Implementar campañas de información para impulsar el uso de luminarias ahorradoras en los hogares del n

Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.

Instalar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio.

Instalar reflectores ahorradores tipo LED en espacios públicos del municipio.

Impartir pláticas dirigidas a la población para fomentar la cultura de energías limpias.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

C. José René Sinecio Sánchez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 739 - Tasa de variación en la apertura de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año actual/Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Mide la tasa de variación de cuantas aperturas de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas se realizan.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se aperturaron 60 micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	60.00	60.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-50.00	-50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	739 - Tasa de variación en la apertura de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año actual/Micro, pequeñas, medianas y grandes empresas aperturadas en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la tasa de variación de cuantas aperturas de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas se realizan.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se aperturaron 60 micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 740 - Tasa de variación en la operación de programas de apoyos a micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año actual/Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: mide los apoyos de otros ordenes de gobierno, en apoyo al crecimiento comercial e industrial.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 4 programas para apoyar a micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año actual	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año anterior	PROGRAMA	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los micro, pequeños, medianos y grandes empresarios cuentan con programas de apoyo en el manejo adecuado de sus finanzas para hacer crecer su negocio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	740 - Tasa de variación en la operación de programas de apoyos a micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año actual/Programas implementados para apoyar a micro, pequeños, medianos y grandes empresarios en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	mide los apoyos de otros ordenes de gobierno, en apoyo al crecimiento comercial e industrial.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 4 programas para apoyar a micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.	
	Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.	
	Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.	
	Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.	
	Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.	
	Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.	
	Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.	
	Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.	
	Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia	

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
ELABORÓ
Dirección de Desarrollo Económico
Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027
AUTORIZÓ
Dirección de Desarrollo Económico
Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 741 - Porcentaje de cursos realizados en materia de obtención de financiamiento.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos realizados en materia de obtención de financiamiento/Cursos en materia de obtención de financiamiento programados) *100

INTERPRETACIÓN: mide los cursos para obtener financiamiento

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 curso en materia de obtención de financiamiento.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos realizados en materia de obtención de financiamiento	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Cursos en materia de obtención de financiamiento programados	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programas de capacitación financiera para obtención de financiamientos implementados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ Dirección de Desarrollo Económico
Lic. José Alonso Chavarría Guevara

REVISÓ Dirección de Desarrollo Económico
Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	741 - Porcentaje de cursos realizados en materia de obtención de financiamiento.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos realizados en materia de obtención de financiamiento/Cursos en materia de obtención de financiamiento programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	mide los cursos para obtener financiamiento		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 curso en materia de obtención de financiamiento.		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.	
	Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.	
	Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.	
	Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.	
	Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.	
	Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.	
	Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.	
	Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.	
	Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia	

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	742 - Porcentaje de apoyos a micro y pequeños negocios otorgados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados/Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los apoyos dirigidos a las micro y pequeños negocios		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 10 apoyos a micro y pequeños negocios.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados	APOYO	Sumable	0.00	5.00	0.00	5.00	10.00
Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados	APOYO	Sumable	0.00	5.00	0.00	5.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Gestión de apoyos para la expansión o crecimiento de micro y pequeños negocios realizada.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	742 - Porcentaje de apoyos a micro y pequeños negocios otorgados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados/Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los apoyos dirigidos a las micro y pequeños negocios		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 10 apoyos a micro y pequeños negocios.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 743 - Porcentaje de unidades económicas reguladas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Unidades económicas reguladas/Unidades económicas detectadas dentro del padrón) *100

INTERPRETACIÓN: Mide las unidades económicas por municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se regularon 954 unidades económicas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Unidades económicas reguladas	UNIDAD ECONÓMICA	Sumable	0.00	500.00	0.00	485.00	985.00
Unidades económicas detectadas dentro del padrón	UNIDAD ECONÓMICA	Sumable	0.00	1,900.00	0.00	1,400.00	3,300.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	26.32	0.00	34.64	29.85

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Padrón de unidades económicas elaborado.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Padrón de unidades económicas.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	743 - Porcentaje de unidades económicas reguladas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Unidades económicas reguladas/Unidades económicas detectadas dentro del padrón) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las unidades económicas por municipio		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se regularon 954 unidades económicas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 744 - Porcentaje de cursos impartidos en el adecuado manejo financiero.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos de manejo financiero/Cursos de manejo financiero programados) *100

INTERPRETACIÓN: mide los cursos dirigidos al manejo de finanzas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartió 1 curso de manejo financiero.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos de manejo financiero	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Cursos de manejo financiero programados	CURSO	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cursos sobre el adecuado manejo financiero.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Honorable 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	744 - Porcentaje de cursos impartidos en el adecuado manejo financiero.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Cursos impartidos de manejo financiero/Cursos de manejo financiero programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	mide los cursos dirigidos al manejo de finanzas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartió 1 curso de manejo financiero.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027

ELABORÓ Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	745 - Porcentaje de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero impartidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero impartidas/Asistencias programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de asistencias técnicas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartió 1 asistencia técnica para el saneamiento financiero.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero impartidas	ASISTENCIA	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Asistencias programadas	ASISTENCIA	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero. La población demanda a las autoridades contar con personal calificado para brindar la asistencia empresarial
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	745 - Porcentaje de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero impartidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero impartidas/Asistencias programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de asistencias técnicas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se impartió 1 asistencia técnica para el saneamiento financiero.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

LIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 746 - Porcentaje de solicitudes para apoyos financieros atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes de apoyos financieros atendidas/Solicitudes de apoyos financieros recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: mide las solicitudes de apoyos financieros

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 10 solicitudes de apoyo financiero.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de apoyos financieros atendidas	SOLICITUD	Sumable	3.00	2.00	2.00	3.00	10.00
Solicitudes de apoyos financieros recibidas	SOLICITUD	Sumable	3.00	2.00	2.00	3.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recepción de solicitudes para apoyos financieros.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	746 - Porcentaje de solicitudes para apoyos financieros atendidas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Solicitudes de apoyos financieros atendidas/Solicitudes de apoyos financieros recibidas) *100		
INTERPRETACIÓN:	mide las solicitudes de apoyos financieros		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se atendieron 10 solicitudes de apoyo financiero.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 747 - Porcentaje de aprobación de proyectos de expansión o crecimiento.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Proyectos de expansión o crecimiento aprobados/Total de proyectos de expansión o crecimiento recibidos) *100

INTERPRETACIÓN: Mide la aprobación de proyectos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se aprobaron 3 proyectos de expansión o crecimiento.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Proyectos de expansión o crecimiento aprobados	PROYECTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de proyectos de expansión o crecimiento recibidos	PROYECTO	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Transparente 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	747 - Porcentaje de aprobación de proyectos de expansión o crecimiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Proyectos de expansión o crecimiento aprobados/Total de proyectos de expansión o crecimiento recibidos) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide la aprobación de proyectos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se aprobaron 3 proyectos de expansión o crecimiento.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 748 - Porcentaje de estímulos a Micro y pequeños empresarios otorgados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Estímulos otorgados/Estímulos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide los estimulos a empresarios para su adecuado crecimiento

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 45 estímulos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Estímulos otorgados	ESTÍMULO	Sumable	3.00	2.00	2.00	3.00	10.00
Estímulos programados	ESTÍMULO	Sumable	3.00	2.00	2.00	3.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Emisión de estímulos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	748 - Porcentaje de estímulos a Micro y pequeños empresarios otorgados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Estímulos otorgados/Estímulos programados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los estimulos a empresarios para su adecuado crecimiento		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 45 estímulos.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Incluyente 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	749 - Porcentaje de campañas para la regularización del comercio		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Campañas de regularización del comercio realizadas/Campañas de regularización del comercio programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los comercios establecidos en el municipio que cuentan con documentos que acrediten su legal funcionamiento		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de regularización del comercio.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de regularización del comercio realizadas	CAMPAÑA	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Campañas de regularización del comercio programadas	CAMPAÑA	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Regularización de unidades económicas a fin de operar bajo los criterios de la normatividad aplicable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Convocatorias. Registros de Asistencia.

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	749 - Porcentaje de campañas para la regularización del comercio		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Campañas de regularización del comercio realizadas/Campañas de regularización del comercio programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los comercios establecidos en el municipio que cuentan con documentos que acrediten su legal funcionamiento		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 2 campañas de regularización del comercio.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo ne:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 750 - Porcentaje de dictámenes de giro otorgados para regularizar la operación comercial de las unidades económicas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Dictámenes de giro otorgados/Solicitudes para dictámenes de giro recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide los dictámenes de giro otorgados para regularizar la operación comercial de las unidades económicas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 10 dictámenes de giro.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Dictámenes de giro otorgados	DICTAMEN	Sumable	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00
Solicitudes para dictámenes de giro recibidas	SOLICITUD	Sumable	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recepción de solicitudes y entrega de dictámenes de giro para negocios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Dictámenes de Giro. Solicitudes

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	750 - Porcentaje de dictámenes de giro otorgados para regularizar la operación comercial de las unidades económicas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Dictámenes de giro otorgados/Solicitudes para dictámenes de giro recibidas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los dictámenes de giro otorgados para regularizar la operación comercial de las unidades económicas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 10 dictámenes de giro.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	751 - Porcentaje de eficiencia en el otorgamiento de licencias y/o permisos de funcionamiento a las unidades económicas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Licencias y/o permisos de funcionamiento otorgadas a las unidades económicas/Solicitudes de licencias y/o permisos de funcionamiento recibidas por las unidades económicas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la eficiencia en el otorgamiento de licencias y/o permisos de funcionamiento a las unidades económicas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 967 licencias y/o permisos de funcionamiento a unidades económicas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Licencias y/o permisos de funcionamiento otorgadas a las unidades económicas	LICENCIA Y/O PERMISO	Sumable	200.00	300.00	300.00	185.00	985.00
Solicitudes de licencias y/o permisos de funcionamiento recibidas por las unidades económicas	SOLICITUD	Sumable	200.00	300.00	300.00	185.00	985.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Recepción de solicitudes y entrega de licencias y/o permisos de funcionamiento para negocios.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de licencias y/o permisos de funcionamiento otorgados.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	751 - Porcentaje de eficiencia en el otorgamiento de licencias y/o permisos de funcionamiento a las unidades económicas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Licencias y/o permisos de funcionamiento otorgadas a las unidades económicas/Solicitudes de licencias y/o permisos de funcionamiento recibidas por las unidades económicas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la eficiencia en el otorgamiento de licencias y/o permisos de funcionamiento a las unidades económicas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 967 licencias y/o permisos de funcionamiento a unidades económicas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027

ELABORÓ Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	752 - Porcentaje de inspecciones realizadas para identificar que las unidades económicas cuenten con las condiciones necesarias para su operación		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Inspecciones realizadas a las unidades económicas/Inspecciones programadas a las unidades económicas) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de inspecciones realizadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 300 inspecciones a las unidades económicas.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspecciones realizadas a las unidades económicas	INSPECCIÓN	Sumable	60.00	100.00	100.00	40.00	300.00
Inspecciones programadas a las unidades económicas	INSPECCIÓN	Sumable	60.00	100.00	100.00	40.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Inspecciones para identificar y promover las condiciones adecuadas de funcionamiento de las unidades económicas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Inspecciones. Acta.

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	752 - Porcentaje de inspecciones realizadas para identificar que las unidades económicas cuenten con las condiciones necesarias para su operación		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Inspecciones realizadas a las unidades económicas/Inspecciones programadas a las unidades económicas) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el porcentaje de inspecciones realizadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 300 inspecciones a las unidades económicas.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027

Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03040201 Modernización Industrial y del Comercio

PROYECTO: 0304020103 Fortalecimiento a la competitividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.

DEPENDENCIA GENERAL: N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

DEPENDENCIA AUXILIAR: 131 Fomento Industrial

Numero NA 3.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 753 - Porcentaje de verificaciones para prevenir sanciones a las unidades económicas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones realizadas/Verificaciones programadas) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide las verificaciones para prevenir sanciones a las unidades económicas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 300 verificaciones.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones realizadas	VERIFICACIÓN	Sumable	60.00	100.00	100.00	40.00	300.00
Verificaciones programadas	VERIFICACIÓN	Sumable	60.00	100.00	100.00	40.00	300.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificaciones para prevenir sanciones a las unidades económicas que incumplen con los requerimientos para su funcionamiento

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Verificaciones. Acta.

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

LIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 Dirección de Desarrollo Económico

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Construcción de entornos competitivos y aprovechamiento de la relocalización de las cadenas de valor
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201 Modernización Industrial y del Comercio
PROYECTO:	0304020103 Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure el desarrollo del comercio y la modernización industrial para proyectar y atraer inversión productiva extranjera, nacional y local, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas con absoluto apego a la normatividad aplicable y respeto al medio ambiente.
DEPENDENCIA GENERAL:	N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131 Fomento Industrial

Numero NA 3.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	753 - Porcentaje de verificaciones para prevenir sanciones a las unidades económicas		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Verificaciones realizadas/Verificaciones programadas) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las verificaciones para prevenir sanciones a las unidades económicas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 300 verificaciones.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas.	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas.
Verificar el cumplimiento de permisos y licencias de los comercios establecidos.	Emitir citatorios a comercios que operen de manera irregular.
Instaurar procedimientos administrativos a comercios por incumplimiento de la normatividad aplicable.	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales.
Expedir permisos de funcionamiento para personas morales.	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio.
Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provisionales a negocios de bajo rie:	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero a unidades económicas.
Implementar asistencias técnicas para el saneamiento financiero de unidades económicas.	Gestionar solicitudes de apoyos financieros para unidades económicas.
Gestionar la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento de unidades económicas	Brindar asesoría para la emisión y aplicación de estímulos económicos.
Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios.	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro.
Facilitar la apertura de empresa exprés.	Mantener vigente un convenio de colaboración con un consejo empresarial municipal o regional en materia

ELABORÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

VALIDÓ

Lic. José Alonso Chavarría Guevara

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 754 - Tasa de variación en la modernización del transporte público terrestre.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Transporte público modernizado en el año actual/ Transporte público modernizado en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la Tasa de variación en la modernización del transporte público terrestre.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se modernizaron 2 unidades de transporte público.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Transporte público modernizado en el año actual	TRANSPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Transporte público modernizado en el año anterior	TRANSPORTE	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Registro de nuevas organizaciones de Trasnporte Público en sus diversas modalidades.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	754 - Tasa de variación en la modernización del transporte público terrestre.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Transporte público modernizado en el año actual/ Transporte público modernizado en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la Tasa de variación en la modernización del transporte público terrestre.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se modernizaron 2 unidades de transporte público.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 755 - Tasa de variación del número de usuarios de los servicios de transporte público terrestre.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual/Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la Tasa de variación del número de usuarios de los servicios de transporte público terrestre.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 83,400 usuarios de los servicios de transporte público terrestre.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual	USUARIO	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año anterior	USUARIO	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movilidad urbana.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos de los usuarios de los servicios de transporte público terrestre.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	755 - Tasa de variación del número de usuarios de los servicios de transporte público terrestre.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual/Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la Tasa de variación del número de usuarios de los servicios de transporte público terrestre.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 83,400 usuarios de los servicios de transporte público terrestre.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 756 - Porcentaje de convenios suscritos de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios de colaboración suscritos con los permisionarios del servicio de transporte público/Convenios de colaboración gestionados con los permisionarios del servicio de transporte público) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de convenios suscritos de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 no se suscribieron convenios de colaboración con permisionarios del transporte público.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios de colaboración suscritos con los permisionarios del servicio de transporte público	CONVENIO	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Convenios de colaboración gestionados con los permisionarios del servicio de transporte público	CONVENIO	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas modalidades.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	756 - Porcentaje de convenios suscritos de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios de colaboración suscritos con los permisionarios del servicio de transporte público/Convenios de colaboración gestionados con los permisionarios del servicio de transporte público) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de convenios suscritos de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 no se suscribieron convenios de colaboración con permisionarios del transporte público.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	757 - Porcentaje de estudios de movilidad urbana realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Estudios de movilidad urbana realizados/Estudios de movilidad urbana gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de estudios de movilidad urbana realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 estudio de movilidad urbana.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Estudios de movilidad urbana realizados	ESTUDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Estudios de movilidad urbana gestionados	ESTUDIO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Censo de organizaciones de trasnporte público de moto taxis.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

Cuautitlán Gobierno Responsable 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	757 - Porcentaje de estudios de movilidad urbana realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Estudios de movilidad urbana realizados/Estudios de movilidad urbana gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de estudios de movilidad urbana realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 estudio de movilidad urbana.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 758 - Porcentaje de estudios costo-beneficio realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Estudios de costo-beneficio realizados /Estudios de costo-beneficio programados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de estudios costo-beneficio realizados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 estudio de costo-beneficio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Estudios de costo-beneficio realizados	ESTUDIO	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Estudios de costo-beneficio programados	ESTUDIO	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	758 - Porcentaje de estudios costo-beneficio realizados.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Estudios de costo-beneficio realizados /Estudios de costo-beneficio programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de estudios costo-beneficio realizados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizó 1 estudio de costo-beneficio.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Democrático 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 579 - Porcentaje de propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público aceptadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre aceptadas/Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre presentadas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide el Porcentaje de propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público aceptadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se aceptó 1 propuesta de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público terrestre.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre aceptadas	PROPUESTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre presentadas	PROPUESTA	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las politicas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	579 - Porcentaje de propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público aceptadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre aceptadas/Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre presentadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público aceptadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se aceptó 1 propuesta de financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público terrestre.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Movilidad segura y de calidad

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial

PROYECTO: 0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 760 - Porcentaje de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre obtenido.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Financiamiento obtenido para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre/Financiamiento gestionado para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre) *100

INTERPRETACIÓN: Mide Porcentaje de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre obtenido.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo 1 financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público terrestre.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Financiamiento obtenido para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre	FINANCIAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Financiamiento gestionado para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre	FINANCIAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

ELABORÓ

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	760 - Porcentaje de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre obtenido.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Financiamiento obtenido para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre/Financiamiento gestionado para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide Porcentaje de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre obtenido.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo 1 financiamiento para la modernización de la infraestructura del transporte público terrestre.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

Cuautitlán Gobierno 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	761 - Porcentaje de rutas de movilidad urbana habilitadas.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Rutas de movilidad urbana habilitadas/Rutas de movilidad urbana requeridas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las Porcentaje de rutas de movilidad urbana habilitadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se habilitaron 32 rutas de movilidad urbana.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Rutas de movilidad urbana habilitadas	RUTA	Constante	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Rutas de movilidad urbana requeridas	RUTA	Constante	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	761 - Porcentaje de rutas de movilidad urbana habilitadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Rutas de movilidad urbana habilitadas/Rutas de movilidad urbana requeridas) *100
INTERPRETACIÓN:	Mide las Porcentaje de rutas de movilidad urbana habilitadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se habilitaron 32 rutas de movilidad urbana.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estral
Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

ELABORÓ Y VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	762 - Porcentaje de equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad/Equipamiento urbano requerido) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo 1 equipamiento urbano para eficientar la movilidad.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad	EQUIPAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Equipamiento urbano requerido	EQUIPAMIENTO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento urbano.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.

ELABORÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Movilidad segura y de calidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050101 Sistema Integral de Movilidad y Seguridad Vial
PROYECTO:	0305010111 Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende las acciones orientadas a la modernización y optimización del servicio de transporte terrestre, a través de la coordinación intergubernamental para la organización técnica oportuna y racional que contribuya a la eficiencia y calidad en la prestación del servicio de transporte público , en concordancia con el Plan de Desarrollo del Estado de México incluyendo la gestión y control de los recursos, así como el cumplimiento de acciones institucionales que fortalezcan la movilidad y seguridad vial.
DEPENDENCIA GENERAL:	G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	154 Vialidad y Transporte

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	762 - Porcentaje de equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad/Equipamiento urbano requerido) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide el Porcentaje de equipamiento urbano obtenido para eficientar la movilidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se obtuvo 1 equipamiento urbano para eficientar la movilidad.		

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades.
- Establecer puntos fijos de ascenso y descenso para reducir la congestión vehicular.
- Realizar el mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija.
- Elaborar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre.
- Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana.
- Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas por la Secretaría de Movilidad.
- Evaluar la prestación del servicio de estacionamiento público en el municipio.
- Retirar bienes mostrencos para liberar avenidas y pasos peatonales.
- Incentivar el uso del transporte público mediante la coordinación de acciones de seguridad en puntos estrat
- Implementar campañas informativas y de señalización para la restricción de la circulación de transporte pes
- Organizar mesas de diálogo con el sector transportista para incentivar la renovación de unidades.
- Supervisar las bases de transporte público en sus diversas modalidades.
- Realizar el censo de organizaciones de transporte público de mototaxis y bicitaxis.
- Realizar estudios con la ciudadanía para identificar necesidades de movilidad urbana.
- Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades.
- Otorgar permisos de maniobras, carga y descarga en la vía pública para el transporte de productos y servic
- Otorgar permisos por cajón para bases de taxis en la vía pública.
- Coordinar operativos matutinos y nocturnos en el transporte público para garantizar la seguridad de las per
- Elaborar el mapeo de zonas con incidencia de violencia y agresiones en el transporte público.

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

C. Luis Ángel Jiménez Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 774 - Tasa de variación de la derrama económica turística del municipio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de ingresos en el año actual con base a la cantidad de ingresos del año anterior

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron ingresos de carácter turístico.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Ingresos de carácter turístico en el año actual	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Ingresos de carácter turístico en el año anterior	INFORME	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El turismo en Cuautitlán no esta destinado a aportar recursos economicos, se concentra mas en fomentar la identidad municipal y en la difusion y promocion del patrimonio historico. En ninigun registro

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estadísticas del INEGI

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.

Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.

Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".

Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.

Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.

Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.

Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.

Organizar el Festival Gastronómico del municipio.

Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.

Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivid

Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.

Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense
PROYECTO:	0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149 Fomento Turístico

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	775 - Tasa de variación de las unidades económicas de carácter turístico en funciones.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad de unidades económicas turísticas en función en el año actual con base al año anterior.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registró 1 unidad económica de carácter turístico en funciones.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año	UNIDAD ECONÓMICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior	UNIDAD ECONÓMICA	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Mide el registro de las unidades econimicas de carácter turistico que se encuentran en el municipio, pretendiendo que sean registradas mas unidades en el 2026
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estadísticas del INEGI Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico. Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán. Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán". Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales. Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos. Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio. Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos. Organizar el Festival Gastronómico del municipio. Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales. Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio. Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 776 - Porcentaje de programas de carácter divulgatorio implementados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programas de carácter divulgatorio implementados/Programas divulgatorios diseñados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de programas divulgatorios realizados

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se implementaron 14 programas de carácter divulgatorio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programas de carácter divulgatorio implementados	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	7.00	0.00	7.00	14.00
Programas divulgatorios diseñados	DIFUSIÓN	Sumable	0.00	7.00	0.00	7.00	14.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Informar y educar a la poblacion sobre el patrimonio historico y cultural de Cuautitlán, promoviendo una comprencion profunda de nuestras raices y tradiciones.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.

Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.

Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".

Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.

Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.

Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio.

Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.

Organizar el Festival Gastronómico del municipio.

Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.

Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivid

Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.

Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO
ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO
VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 777 - Porcentaje de convenios celebrados en materia de fomento turístico.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios celebrados/Convenios diseñados)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de de convenios celebrados en materia de fomento turístico.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se celebraron 2 convenios.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios celebrados	CONVENIO	Sumable	0.00	1.00	0.00	2.00	3.00
Convenios diseñados	CONVENIO	Sumable	0.00	1.00	0.00	2.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mide el número de convenios relizados por la coordinacion de fomento cultural, turistico y artesanal durante el año 2026.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los convenios en materia turística.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.
- Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.
- Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".
- Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.
- Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.
- Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio
- Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.
- Organizar el Festival Gastronómico del municipio.
- Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.
- Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida
- Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.
- Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027
DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 778 - Porcentaje de visitantes a los sitios de interés del municipio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de visitantes que asisten a los sitios de interés/Número de visitantes estimados) *100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad de visitantes a los sitios de interés del municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 500 visitantes a los sitios de interés del municipio.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de visitantes que asisten a los sitios de interés	PERSONA	Sumable	0.00	600.00	0.00	600.00	1,200.00
Número de visitantes estimados	PERSONA	Sumable	0.00	600.00	0.00	600.00	1,200.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mide el numero de visitantes que acuden a los lugares emblematicos de Cuautitlán, al museo, mural y actividades culturales que se ofrecen en el municipio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.

Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.

Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".

Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.

Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.

Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio.

Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.

Organizar el Festival Gastronómico del municipio.

Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.

Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida

Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.

Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense
PROYECTO:	0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149 Fomento Turístico

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	779 - Porcentaje de unidades económicas inscritas en el Padrón Turístico.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Unidades económicas turisticas empadronadas/Total de Unidades económicas turísticas del municipio)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad de unidades económicas turísticas empadronadas en el año actual		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se empadronó 1 unidad económica turística.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Unidades económicas turísticas empadronadas	UNIDAD	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
Total de Unidades económicas turísticas del municipio	UNIDAD	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Identificar y empadronar las unidades turisticas y econimicas dentro del municipio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.
- Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.
- Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".
- Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.
- Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.
- Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio.
- Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.
- Organizar el Festival Gastronómico del municipio.
- Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.
- Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida
- Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.
- Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Municipal 2025-2027 DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense
PROYECTO:	0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149 Fomento Turístico

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	780 - Porcentaje de implementación del programa de identidad municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Unidades económicas que implementaron la identidad municipal/Total de unidades económicas)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad total de unidades económicas que implementaron la identidad municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se registraron 40 unidades económicas que implementaron la identidad municipal.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Unidades económicas que implementaron la identidad municipal	UNIDAD ECONÓMICA	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
Total de unidades económicas	UNIDAD ECONÓMICA	Constante	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La poblacion en general sera convocada a asistir a las visitas guiadas del museo y mural, fomentando la identidad municipal y reforzando las raices culturales e historicos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico. Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán. Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán". Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales. Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos. Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio. Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos. Organizar el Festival Gastronómico del municipio. Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales. Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio. Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 781 - Porcentaje de apoyos entregados en materia de fomento turístico.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de apoyos otorgados/Solicitudes de apoyo recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de solicitudes recibidas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 7 apoyos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de apoyos otorgados	APOYO	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
Solicitudes de apoyo recibidas	APOYO	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se apoya a la comunidad foranea y local a que llegue a nuestro municipio con apoyos en base a las solicitudes de sus necesidades y a medida que se tengan los espacios o recursos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de apoyos otorgados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.

Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.

Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".

Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.

Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.

Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio

Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.

Organizar el Festival Gastronómico del municipio.

Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.

Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida

Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.

Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 VALIDÓ DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"

TEMA DE DESARROLLO: Fomento al turismo

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense

PROYECTO: 0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

DEPENDENCIA GENERAL: R00 CASA DE LA CULTURA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 149 Fomento Turístico

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 782 - Porcentaje de turistas beneficiados con descuentos concertados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Turistas beneficiados/Total de visitantes al municipio)*100

INTERPRETACIÓN: Mide la cantidad total de turistas que visitaron el municipio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 400 turistas.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Turistas beneficiados	PERSONA	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
Total de visitantes al municipio	PERSONA	Sumable	300.00	300.00	300.00	300.00	1,200.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mide la cantidad de turistas beneficiados con los descuentos realizados, gracias a los convenios realizados con empresas turisticas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.
Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.
Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".
Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.
Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.
Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio
Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.
Organizar el Festival Gastronómico del municipio.
Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.
Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivid
Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.
Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Cuautitlán Gobierno Humanista 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

ELABORÓ
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ
Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense
PROYECTO:	0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149 Fomento Turístico

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	783 - Porcentaje de convenios turísticos firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Convenios firmados/Convenios gestionados)*100
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad total de convenios gestionados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se firmaron 2 convenios.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
TIPO DE INDICADOR:	Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados	CONVENIO	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
Convenios gestionados	CONVENIO	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mide el numero de convenios firmados en colaboracion con empresas turisticas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de convenios celebrados con empresas turísticas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.
- Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán.
- Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán".
- Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales.
- Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos.
- Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio
- Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos.
- Organizar el Festival Gastronómico del municipio.
- Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales.
- Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida
- Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio.
- Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101 Desarrollo integral del turismo mexiquense
PROYECTO:	0307010101 Difusión y promoción del turismo mexiquense
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149 Fomento Turístico

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	784 - Porcentaje de acciones para promover los centros culturales, religiosos y gastronómicos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Actividades de promoción realizadas en el trimestre actual/Actividades programadas en el trimestre anterior) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la cantidad total de actividades promocionadas tomando como referencia las programadas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 6 actividades de promoción.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades de promoción realizadas en el trimestre actual	PROMOCIÓN	Sumable	3.00	4.00	3.00	4.00	14.00
Actividades programadas en el trimestre anterior	PROMOCIÓN	Sumable	3.00	4.00	3.00	4.00	14.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Promover los lugares religiosos, gastronomicos y culturales del municipio incluidos lugares emblematicos, el museo historico de Cuautitlán y el mural tiera bendita con historia y grandeza.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Celebrar convenios de colaboración con empresas de carácter turístico. Organizar el evento conmemorativo del aniversario del Museo Histórico de Cuautitlán. Organizar el evento turístico "Vive el Mundial en Cuautitlán". Gestionar proyectos con dependencias municipales, estatales y federales. Elaborar proyecto de reordenamiento de imagen urbana del comercio ambulante y puestos semifijos. Elaborar el Programa de Imagen Institucional, regulación de anuncios y mejoramiento estético del municipio Censar unidades económicas dedicadas a la prestación de servicios turísticos. Organizar el Festival Gastronómico del municipio. Gestionar y coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los espacios municipales. Diseñar, coordinar y ejecutar la decoración de inmuebles y espacios públicos municipales alusiva a festivida Elaborar proyecto de señalética turística y puertas de acceso al municipio. Elaborar y coordinar proyectos de rehabilitación y rescate de espacios públicos y turísticos.

DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

VALIDÓ

DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301 Promoción artesanal
PROYECTO:	0309030104 Promoción y fomento artesanal para el desarrollo del Estado de México
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133 Fomento Artesanal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	799 - Tasa de variación de apoyos entregados a los artesanos.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Artesanos beneficiados con apoyos en el año actual/Artesanos beneficiados con apoyos en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la variación de apoyos entregados a los artesanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se beneficiaron 100 artesanos con apoyos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Artesanos beneficiados con apoyos en el año actual	ARTESANO	Sumable	0.00	0.00	0.00	120.00	120.00
Artesanos beneficiados con apoyos en el año anterior	ARTESANO	Sumable	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Gestionar apoyos eocnomicos , registro de marca o espacios de comercialización en tiendas Casart y Fonart otorgados por el IIFAEM a artesanos del municipio.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estadística interna.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal del municipio. Organizar el Evento Municipal de Venta Artesanal. Organizar el Concurso de Artesanía Cuautitlense. Realizar pláticas informativas sobre la promoción y comercialización de productos artesanales. Elaborar y presentar un alebrije monumental representativo del municipio. Impartir talleres de elaboración de alebrijes.

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

Cuautitlán 2025-2027 DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301 Promoción artesanal
PROYECTO:	0309030104 Promoción y fomento artesanal para el desarrollo del Estado de México
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133 Fomento Artesanal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	800 - Tasa de variación en el número de artesanos participantes en eventos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Artesanos participantes en eventos en el año actual/Artesanos participantes en eventos en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Mide la variación en el número de artesanos participantes en eventos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 participaron 100 artesanos en eventos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Artesanos participantes en eventos en el año actual	ARTESANO	Sumable	0.00	0.00	0.00	120.00	120.00
Artesanos participantes en eventos en el año anterior	ARTESANO	Sumable	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Convocar e impulsar a artesanos del municipio a promover y comercializar su producto.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Padrón de beneficiados para eventos internos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal del municipio.
	Organizar el Evento Municipal de Venta Artesanal.
	Organizar el Concurso de Artesania Cuautitlense.
	Realizar pláticas informativas sobre la promoción y comercialización de productos artesanales.
	Elaborar y presentar un alebrije monumental representativo del municipio.
	Impartir talleres de elaboración de alebrijes.

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
ELABORÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO
VALIDÓ

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301 Promoción artesanal
PROYECTO:	0309030104 Promoción y fomento artesanal para el desarrollo del Estado de México
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133 Fomento Artesanal

Numero NC 1

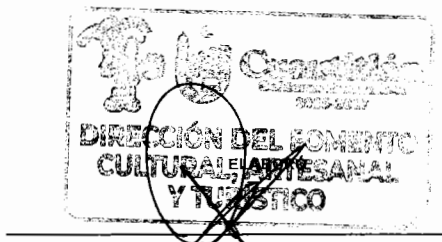
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	801 - Porcentaje de eventos realizados para la venta de los productos de los artesanos		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Eventos para la venta de los productos de los artesanos realizados/Eventos para la venta de los productos de los artesanos programados y/o gestionados)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide los eventos realizados para la venta de los productos de los artesanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se realizaron 3 eventos para la venta de productos de artesanos.		

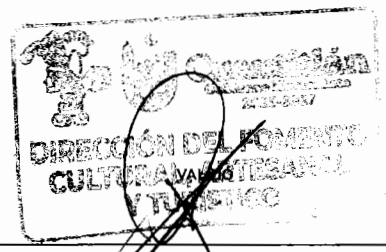
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos para la venta de los productos de los artesanos realizados	EVENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Eventos para la venta de los productos de los artesanos programados y/o gestionados	EVENTO	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Gestionar y coordinar espacios de exposición y venta de productos artesanales para artesanos de diversas ramas dentro del Municipio y Municipios Circunvecinos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Información del programa. Estadística interna.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal del municipio. Organizar el Evento Municipal de Venta Artesanal. Organizar el Concurso de Artesanía Cuautitlense. Realizar pláticas informativas sobre la promoción y comercialización de productos artesanales. Elaborar y presentar un alebrije monumental representativo del municipio. Impartir talleres de elaboración de alebrijes.



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez



Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 3: Empleo digno y desarrollo económico "Inclusión para el bienestar y la prosperidad"
TEMA DE DESARROLLO:	Fomento al turismo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301 Promoción artesanal
PROYECTO:	0309030104 Promoción y fomento artesanal para el desarrollo del Estado de México
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.
DEPENDENCIA GENERAL:	R00 CASA DE LA CULTURA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133 Fomento Artesanal

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	802 - Porcentaje de pláticas informativas sobre promoción y comercialización		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Pláticas informativas sobre promoción y comercialización otorgadas/Pláticas informativas sobre promoción y comercialización programadas)*100		
INTERPRETACIÓN:	Mide las pláticas informativas sobre promoción y comercialización.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgaron 3 pláticas informativas sobre promoción y comercialización.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pláticas informativas sobre promoción y comercialización otorgadas	PLÁTICA	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
Pláticas informativas sobre promoción y comercialización programadas	PLÁTICA	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Dar a conocer nuevas estrategias, tácticas y acciones a los artesanos del municipio para asi lograr que implementen la promocion y venta de sus productos o servicios a n ivel local y estatal.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Listas de asistencia. Fotografias.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal del municipio. Organizar el Evento Municipal de Venta Artesanal. Organizar el Concurso de Artesanía Cuautitlense. Realizar pláticas informativas sobre la promoción y comercialización de productos artesanales. Elaborar y presentar un alebrije monumental representativo del municipio. Impartir talleres de elaboración de alebrijes.

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

DIRECCIÓN DEL FOMENTO CULTURAL, ARTESANAL Y TURÍSTICO

Lic. Pamela Monserrat González Ramírez

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04020101 Transferencias

PROYECTO: 0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 808 - Porcentaje de recursos destinados a transferencias

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos previstos para transferencias hacia entes municipales/Total de ingresos municipales)*100

INTERPRETACIÓN: Indica los recursos destinados a transferencias.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se previeron recursos por un monto de 85,000,000 pesos para transferencias hacia entes municipales.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos previstos para transferencias hacia entes municipales	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	132,825,000.00	132,825,000.00
Total de ingresos municipales	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	1,249,629,676.32	1,249,629,676.32
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	10.63	10.63

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Registrar contablemente el egreso transferido del municipio a sus entes municipales.

TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101 Transferencias
PROYECTO:	0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116 Egresos

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	809 - Tasa de variación en los recursos transferidos a entes municipales.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	((Recursos transferidos a entes municipales en el año actual/Recursos transferidos en el año anterior)-1)*100		
INTERPRETACIÓN:	Indica los recursos transferidos a entes municipales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se transfirieron recursos a entes municipales por un monto de 140,531,499.16 pesos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos transferidos a entes municipales en el año actual	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	132,825,000.00	132,825,000.00
Recursos transferidos en el año anterior	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	127,495,000.00	127,495,000.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	4.18	4.18

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Registrar contablemente el egreso transferido del municipio a sus entes municipales.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101 Transferencias
PROYECTO:	0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116 Egresos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	810 - Porcentaje de gasto vía transferencias.
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Participación mensual destinada a entes municipales/Total de egresos mensuales)*100
INTERPRETACIÓN:	Indica el gasto vía transferencias.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025
TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se destinó una participación mensual a entes municipales por un monto de 169,249,551.34 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación mensual destinada a entes municipales	PESOS	Sumable	18,000,000.00	18,000,000.00	18,000,000.00	31,000,000.00	85,000,000.00
Total de egresos mensuales	PESOS	Sumable	241,217,642.32	330,647,668.69	351,194,273.38	326,570,091.93	1,249,629,676.32
		RESULTADO ESPERADO	7.46	5.44	5.13	9.49	6.80

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Registrar contablemente el egreso transferido del municipio a sus entes municipales.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04020101 Transferencias

PROYECTO: 0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 811 - Porcentaje de registros contables correspondientes a transferencias.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Pólizas emitidas para registrar transferencias/Total de Pólizas generadas)*100

INTERPRETACIÓN: Indica registros contables correspondientes a transferencias.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 se emitieron 12 pólizas para el registro de transferencias.

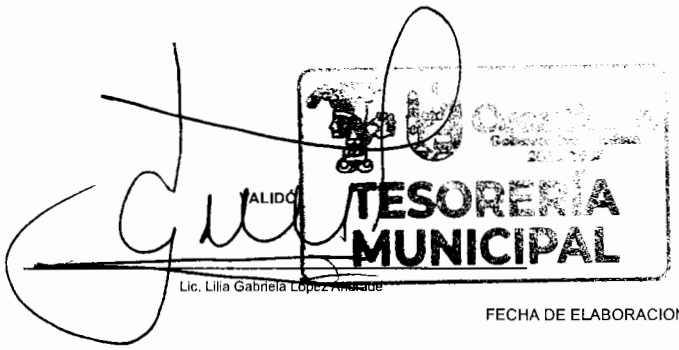
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pólizas emitidas para registrar transferencias	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total de Pólizas generadas	REPORTE	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Registrar contablemente el egreso transferido del municipio a sus entes municipales.



MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 812 - Tasa de variación en el pago de ADEFAS.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1) *100)

INTERPRETACIÓN: Indica el pago de ADEFAS.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se cubrieron ADEFAS por un monto de 39,582.71 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS cubiertas el presente ejercicio	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39	24,755,805.39
ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	76,335.28	76,335.28
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	32,330.36	32,330.36

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal. Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ: TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ: TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116 Egresos

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	813 - Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos) *100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el pago de ADEFAS con respecto al gasto.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 se pagaron ADEFAS por un monto de 39,582 pesos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS pagados en el presente año	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39	24,755,805.39
Total de Egresos	PESOS	Sumable	0.00	0.00	0.00	241,217,642.32	241,217,642.32
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	10.26	10.26

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera. Estado Comparativo de Egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal.

Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:	Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL:	L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116 Egresos

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	814 - Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional.		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Monto de ADEFAS pagado/Monto de ADEFAS programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	Indica el pago de ADEFAS		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2025	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros Administrativos		
LINEA BASE	Durante el ejercicio fiscal 2025 el monto de ADEFAS pagado fue de 39,582.71 pesos.		

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ADEFAS pagado	PESOS	Sumable	0.00	24,755,805.39	0.00	0.00	24,755,805.39
Monto de ADEFAS programado	PESOS	Sumable	0.00	24,755,805.39	0.00	0.00	24,755,805.39
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera, Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal.

Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ:

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ:

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 815 - Porcentaje de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación) *100

INTERPRETACIÓN: Registros Administrativos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Indica las ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual.

LINEA BASE Durante el ejercicio fiscal 2025 el pago de ADEFAS implicó recursos por un monto de 39,582.71 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal. Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ: Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ: Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR: 816 - Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Disponibilidad presupuestal determinada) *100

INTERPRETACIÓN: Indica las ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 el pago de ADEFAS implicó recursos por un monto de 39,582.71 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
Disponibilidad presupuestal determinada	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal. Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ: TESORERÍA MUNICIPAL Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ: TESORERÍA MUNICIPAL Lic. Lilia Gabriela López Andrade

MUNICIPIO DE: **CUAUTITLAN**

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2026

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: 817 - Tasa de variación en la evolución de liberación de pagos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes/Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Indica la evolución de liberación de pagos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2025

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Durante el ejercicio fiscal 2025 se liberó el pago a acreedores diversos pendientes de liquidación por un monto de 39,582.71 pesos.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior	PESOS	Sumable	24,755,805.39	0.00	0.00	0.00	24,755,805.39
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinar las ADEFAS del ejercicio fiscal. Determinar la disponibilidad presupuestal del municipio.

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

VALIDÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade