



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

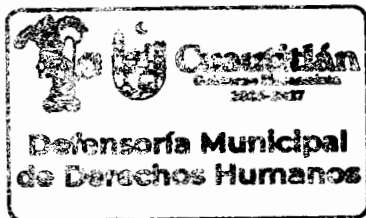
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010101	Investigación, Capacitación, Promoción Y Divulgación De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cursos de capacitación a la población en general en materia de Der	CURSO	100.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00
2	Realizar cursos de capacitación a servidores públicos en materia de Derecho	CURSO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00
3	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos	PERSONA	1 000.00	800.00	30.00	827.00	20.90	-273.00	-6.10	800.00	20.00	827.00	20.90	-273.00	-5.10
4	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia	PERSONA	400.00	100.00	25.00	101.00	25.25	1.00	0.25	100.00	25.00	101.00	25.25	1.00	0.25
5	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Recibir solicitudes de intervención para defensa de Derechos Humanos	SOLICITUD	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
7	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos	ORIENTACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
8	Llevar a cabo recorridos para vigilar que no sean vulnerados los Derechos H	RECORRIDO	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
9	Supervisión al Centro de Retención de Infractores para garantizar condición	SUPERVISIÓN	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00

Total

1 623 306.33



Defensoría Municipal  
de Derechos Humanos

ELABORÓ

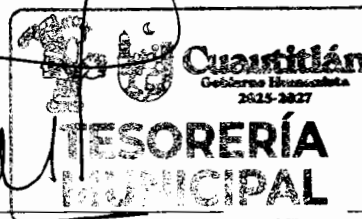
C. Luis Adrian Delgado Barajas

Encargado Defensor Mpal. de Derechos Humanos

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

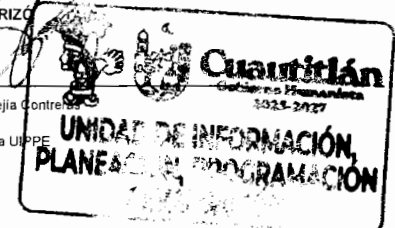


TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
AC0	Presidencia
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas a través de la Oficina de Partes, eventos p	PETICIÓN	100.00	100.00	33.33	100.00	8.67	-74.00	-24.67	100.00	33.33	26.00	8.67	-74.00	-24.67
2	Realizar audiencias públicas para la atención ciudadana	AUDIENCIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Recibir solicitudes de audiencia con la Presidencia Municipal	SOLICITUD	300.00	100.00	33.33	268.00	88.33	168.00	56.00	100.00	33.33	268.00	88.33	168.00	56.00
4	Canalizar las peticiones ciudadanas a las diversas áreas de la administraci	OFICIO	200.00	50.00	25.00	229.00	114.50	179.00	69.50	50.00	25.00	229.00	114.50	179.00	69.50
5	Organizar eventos públicos dirigidos a la ciudadanía	EVENTO	13.00	4.00	30.77	70.50	538.46	66.00	507.69	4.00	30.77	70.00	538.46	66.00	507.69
6	Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, COPACT, empresas,	REUNION	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	29,302,087.75
-------	---------------

Elaborado  
Lic. Isaac Pavel Martínez Malvaez  
Jefe de Oficina de Presidencia

Revisado  
Lic. Gabriela López Andraque  
Tesorera Municipal

Autorizado  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE  
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	Presidencia
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos	MINUTA	24.00	6.00	25.00	5.00	20.83	-1.00	-4.17	6.00	25.00	5.00	20.83	-1.00	-4.17
2	Dar seguimiento a la instalación y sesiones de Consejos y Comités presidido	ACTA	30.00	15.00	50.00	11.00	36.67	-4.00	-13.33	15.00	50.00	11.00	36.67	-4.00	-13.33
3	Emitir la convocatoria para la integración del Comité de Planeación para el	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar foros de consulta ciudadana para la elaboración del Plan de Desarr	FORO	4.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar el Plan de Desarrollo Municipal 2025-2027	DOCUMENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Instalar y llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUP)	ACTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Dar seguimiento a los manuales de organización y procedimientos	MANUAL	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030	ACTA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total

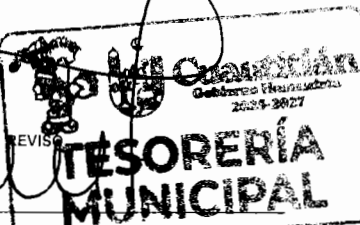
4,030,839.60



ELABORÓ

Yazmin Hernández Pérez

Secretaría Técnica



REVISÓ

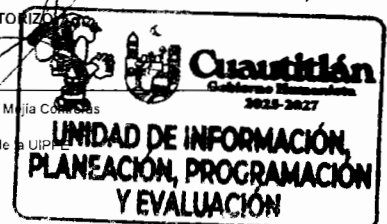
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIP





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
A00	Presidencia
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar y realizar sesiones del Comité Municipal de Política Digital	SESIÓN	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33
2	Impartir cursos de capacitación sobre e-gobierno y política digital	CURSO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Capacitar a los servidores públicos en materia de E-Gobierno y política dig	SERVIDOR PÚBLICO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administr	TRÁMITE Y SERVICIO	14.00	15.00	13.16	0.00	0.00	-15.00	-13.16	15.00	13.16	0.00	0.00	-15.00	-13.16
5	Firmar convenio de colaboración para la implementación, supervisión y ejecu	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Readequar procedimientos presenciales a procedimientos remotos de trámites	PROCEDIMIENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
7	Actualizar y simplificar procedimientos enfocados en la prestación de servi	PROCEDIMIENTO	16.67	1.00	6.07	3.00	0.00	-1.00	-16.67	1.00	6.07	0.00	0.00	-1.00	-16.67
8	Desarrollar aplicaciones gubernamentales	APLICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Actualizar el sitio web oficial del municipio	ACTUALIZACIÓN	18.18	8.00	18.18	5.00	18.18	0.00	0.00	8.00	18.18	8.00	18.18	0.00	0.00
10	Realizar mantenimiento y soporte técnico de aplicaciones	MANTENIMIENTO	1.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total

100,000.00

SECRETARÍA  
TÉCNICA

ELABORÓ

C. Yazmín Hernández Pérez

Secretaría Técnica

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la JIPPE

UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

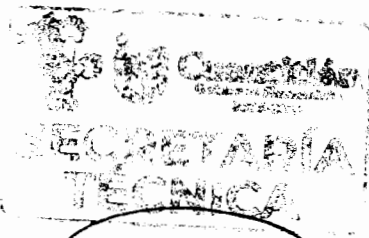
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060402	Desarrollo Institucional
A00	Presidencia
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar cédulas del Catálogo de Trámites y Servicios	CÉDULA	114.00	114.00	100.00	114.00	100.00	0.00	0.00	114.00	100.00	114.00	100.00	0.00	0.00
2	Capacitar en temas de mejora regulatoria	CAPACITACIÓN	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
3	Elaborar el Programa Anual de Mejora Regulatoria	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Realizar sesiones ordinarias de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	SESION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar la Pre-gestión de trámites y/o servicios en la página web del Gob	TRÁMITE	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

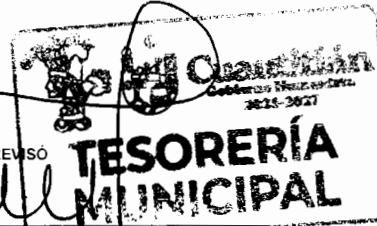
Total 1,830,429.05



ELABORÓ  
C. Yazmin Hernández Pérez

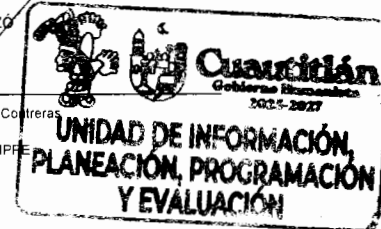
Secretaría Técnica

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Amador  
Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
A00	Presidencia
163	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las dependencias de la administración municipal en materia de pl	ASESORIA	120.00	30.00	25.00	27.50	25.00	0.00	0.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00
2	Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Participar en el Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Te	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estruct	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar el Primer Informe de Gobierno 2025	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (CO	ACTA	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00
7	Presentar evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión de COPLAD	EVALUACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2025	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Cargar información en el sistema IGECM-SIEM 2.0 para recabar los Registros	REPORTES	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Implementar la evaluación de la gestión municipal a través de la Guía Consu	EVALUACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total 2,488,864.05

ELABORO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE

REVISÓ

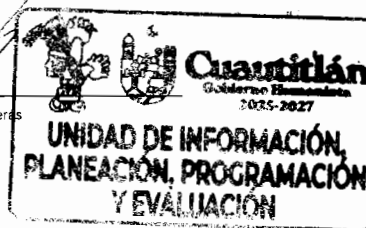
Lic. Lilia Gabriela López Amador

Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

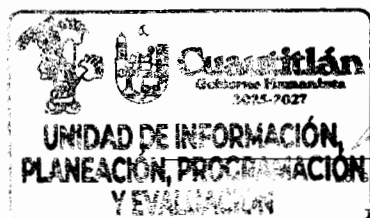
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
A00	Presidencia
163	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Integrar al Informe Anual de Ejecución del PDM 2022-2024 como anexo de la C	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total  
2,458,864.05



ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

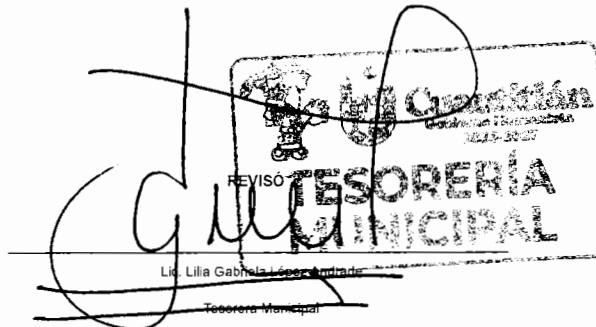
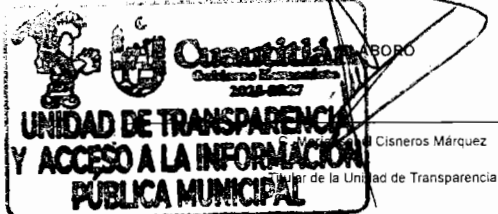
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	Presidencia
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de información pública, presentadas por los ciudadanos	EDUCITLÁN	400.00	250.00	62.50	345.00	86.25	90.00	22.50	250.00	62.50	345.00	86.25	90.00	22.50
2	Validar información trimestral de las fracciones comunes y específicas (act)	VALIDACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Brindar capacitación trimestral a los servidores públicos en materia de Tra	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
4	Elaborar informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de	INFORME	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	SESION	15.00	4.00	22.22	11.00	61.11	7.00	26.67	4.00	22.22	11.00	61.11	7.00	26.67

Total

2,043,362.81







MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

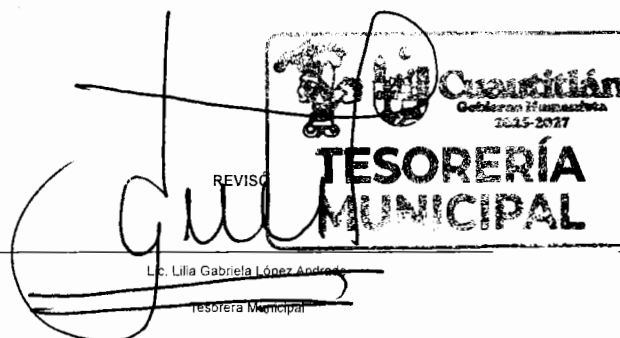
Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	Presidencia
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	BOLETÍN	303.00	30.00	10.00	80.00	27.67	-7.00	-2.33	90.00	30.00	80.00	27.67	-7.00	-2.33
2	Elaborar síntesis informativa	SÍNTESIS	44.00	11.00	25.00	11.00	25.00	0.00	0.00	11.00	25.00	11.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	CONFERENCIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	ACTUALIZACIÓN	70.00	15.00	21.43	15.00	21.43	0.00	0.00	15.00	21.43	15.00	21.43	0.00	0.00
5	Elaborar videos institucionales	VIDEO	720.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00
6	Elaborar diseños gráficos institucionales	DISEÑO	600.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00
7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	EVENTO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar campañas o jornadas y eventos especiales para difusión de obras, p	CAMPAÑA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00
9	Insertar publicidad en medios impresos y digitales	INSERTIÓN	360.00	75.00	20.83	75.00	20.83	0.00	0.00	75.00	20.83	75.00	20.83	0.00	0.00
10	Elaborar spots informativos mediante perifoneo	RECORRIDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

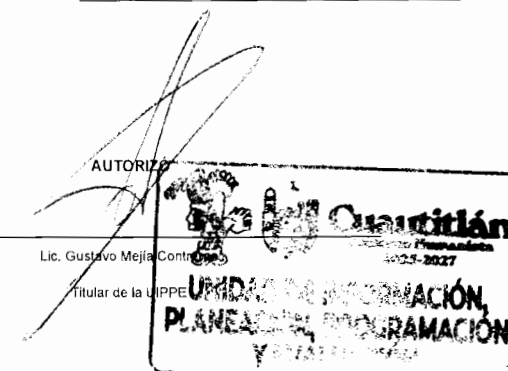
Total	13,892,672.81
-------	---------------



Lic. Edgar González García  
Coord. de Comunicación Social e Imagen



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	Presidencia
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Publicar las actividades de otras áreas en redes sociales (Tik Tok, Facebook)	PUBLICACIÓN	130.00	150.00	23.00	150.00	25.00	0.00	0.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00

Total	13,892,672.81
-------	---------------



COORDINACIÓN DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL E  
IMAGEN INSTITUCIONAL

ELABORÓ

Lic. Edgar González García

Coord. de Comunicación Social e Imagen



REVISÓ

TESORERÍA  
MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la Unidad

UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

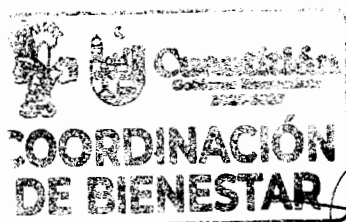
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060501	Alimentación Y Nutrición Para El Bienestar
020605010102	Dotación Alimenticia A Población Marginada
A00	Presidencia
164	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes sobre apoyos alimentarios	SOLICITUD	12 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Aplicar estudios socioeconomicos a personas solicitantes de apoyos	ESTUDIO	6 600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Entregar apoyos alimentarios	APUYO	25 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario	ORIENTACION	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar platicas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos nutricio	PLATICA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales	SUPERVISION	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	13 400 659.69
-------	---------------



ELABORÓ

C. María Fernanda Orozco Ortega

Coord. del Bienestar

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andada

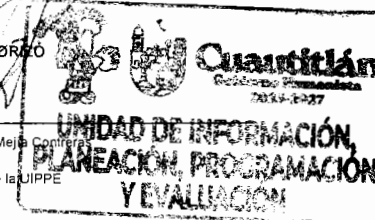
Tesoro Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda Para El Bienestar
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
A00	Presidencia
164	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes para la construcción de techos firmes	TECHO	30.00	7.00	23.33	7.75	25.83	0.00	0.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00
2	Recibir solicitudes para la construcción de pisos firmes	PISO	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00
3	Recibir solicitudes para la construcción de muros firmes	MURO	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00
4	Recibir solicitudes para la construcción de cuartos dormitorio	CUARTO	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Recibir solicitudes para la colocación de calentadores solares	CALENTADOR	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Entregar apoyos a la población para la mejora de su vivienda	APoyo	403.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Entregar apoyo con pintura para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Entregar apoyo con impermeabilizante para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Entregar apoyo con material de construcción para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	505,000.00
-------	------------

**COORDINACIÓN DE BIENESTAR**  
ELABORÓ  
C. María Fernanda Orozco Ortega  
Coord. del Bienestar

REVISÓ  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
Lic. Lilia Gabriela López Arce  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
**UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la Unidad



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

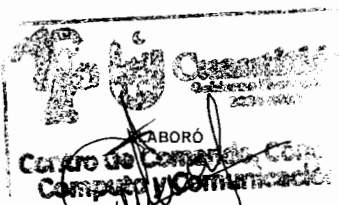
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Tecnología, Inteligencia E Investigación Para La Prevención Y Combate Al Delito
A00	Presidencia
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar estratégicamente los sistemas de video vigilancia en el municipio	CAMARA	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Registrar reportes de eventos captados por sistema de video vigilancia	REPORTE	1 602.00	900.00	25.00	900.00	25.00	0.00	0.00	900.00	25.00	900.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar informe de eventos capturados por sistemas de video vigilancia	INFORME	365.00	21.00	24.93	99.00	24.66	-1.00	-0.27	91.00	24.93	90.00	24.66	-1.00	-0.27
4	Crear redes vecinales a través de botón de pánico	RED VECINAL	40.00	18.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00
5	Canalizar reporte de emergencia por parte de la ciudadanía para su atención	REGISTRO	9 125.00	2 250.00	25.00	2 250.00	25.00	0.00	0.00	2 250.00	25.00	2 250.00	25.00	0.00	0.00
6	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización, cámaras de video y r	PATRULLA	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Atender emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversas plataformas	ATENCIÓN	3 700.00	2 250.00	25.00	2 250.00	25.00	0.00	0.00	2 250.00	25.00	2 250.00	25.00	0.00	0.00

Total

10,237,719.03



LABORÓ

Titular Centro de Comando C4

REVISÓ

Lila Gabriela López Andrade

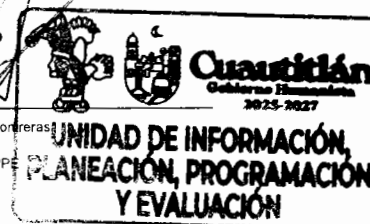
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	SESION	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67
2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Con	ACUERDO	25.00	8.00	32.00	7.00	28.00	-1.00	-4.00	8.00	32.00	7.00	28.00	-1.00	-4.00
3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recursos	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
5	Registrar y actualizar la licencia oficial colectiva para la portación de a	LICENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Elaborar convenios en Materia de Control de Confianza	CONVENIO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
7	Evaluar a elementos policíacos de nuevo ingreso mediante examen de Control	ELEMENTO	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Evaluar a personal administrativo de nuevo ingreso con funciones de Seguridad	ELEMENTO	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Evaluar elementos policíacos en activo (permanencia ascenso y promociones)	ELEMENTO	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total

10,693,258.26

ELABORÓ  
Mtra. Astrid Rodríguez  
Encl. Desp. Sra. Técnica Consejo Mpal. Seg. Púb.  
SECRETARÍA TÉCNICA  
DEL CONSEJO MUNICIPAL  
DE SEGURIDAD PÚBLICA

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal  
TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Cornejo  
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación  
UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

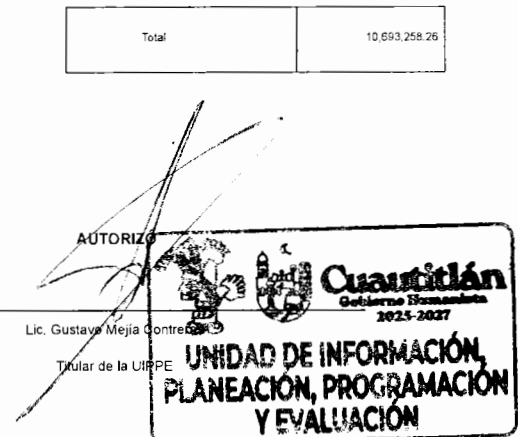
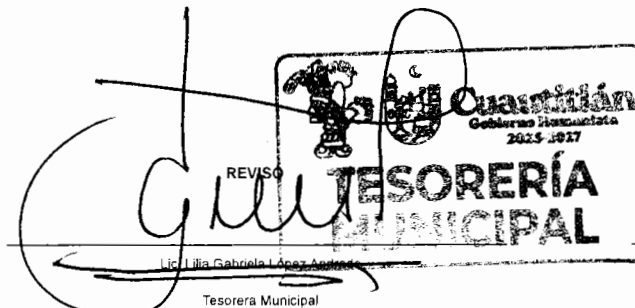
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Evaluar el desempeño a elementos policiacos para profesionalización de la:	ELEMENTO	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Implementar el programa de mejora de las condiciones laborales del personal	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Capacitar a elementos aspirantes en la formación Inicial, para formar parte	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Capacitar a elementos policiacos en Competencias Básicas de la Función Poli	ELEMENTO	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Evaluar a elementos policiacos en las Competencias Básicas de la Función Po	ELEMENTO	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Capacitar a elementos policiacos activos en la Formación Inicial Básico Equ	ELEMENTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Capacitar a elementos policiacos en La función del primer respondiente y la	ELEMENTO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Capacitar a elementos policiacos en Operativo antiterror	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Capacitar a elementos policiacos mandos medios	ELEMENTO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Capacitar a elementos policiacos en la cadena de custodia	ELEMENTO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total

10,693,258.26





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Capacitar a elementos policiacos en la Intervención del Policia en el Juici	ELEMENTO	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22	Capacitar a elementos policiacos en Justicia Civica	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	Capacitar a elementos policiacos en Informe Policial Homologado	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24	Obtener la Certificación Única Policial de elementos de seguridad municipal	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la viole	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Difundir convocatoria para reclutar aspirantes a elementos policiacos	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
28	Elaborar análisis de solicitud de capacitación, adiestramiento y equipo par	DOCUMENTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
29	Dotar de uniformes a elementos policiacos	UNIFORME	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30	Capacitar a elementos policiacos en grupo táctico	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total

10,693,258.26

ELABORÓ

Mtra. Anel Rodríguez Huérfano Echeverría

SECRETARÍA TÉCNICA  
DEL CONSEJO MUNICIPAL  
DE SEGURIDAD PÚBLICA

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal

CUAUTITLAN  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2021-2027  
TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

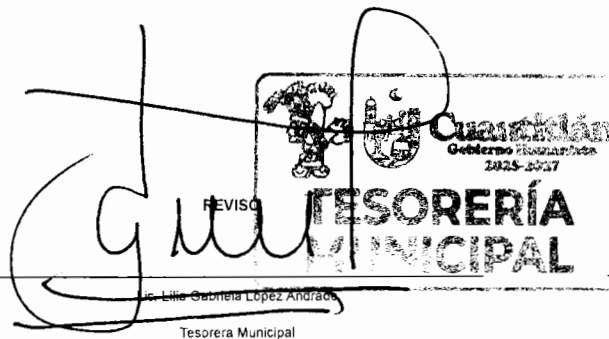
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Capacitar a elementos policiacos en materia de policia de proximidad con pe	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32	Capacitar a elementos policiacos en manual básico del policia preventivo	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33	Capacitar a elementos policiacos en materia de la policia y su actuación an	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
34	Capacitar a elementos policiacos en materia de la policia de tránsito	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	10,693,258.26
-------	---------------

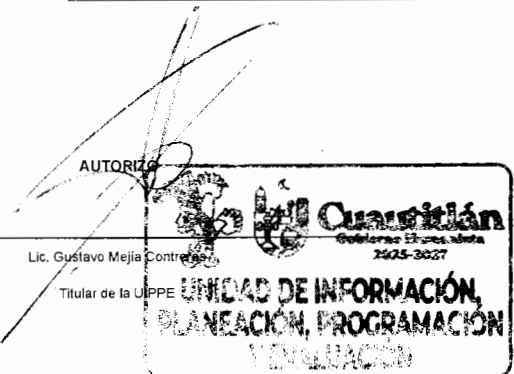
ELABORÓ



REVISÓ



AUTORIZÓ





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

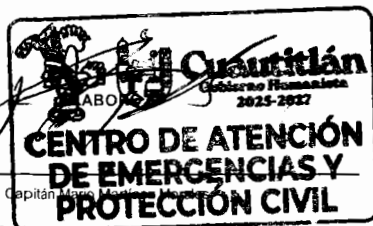
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

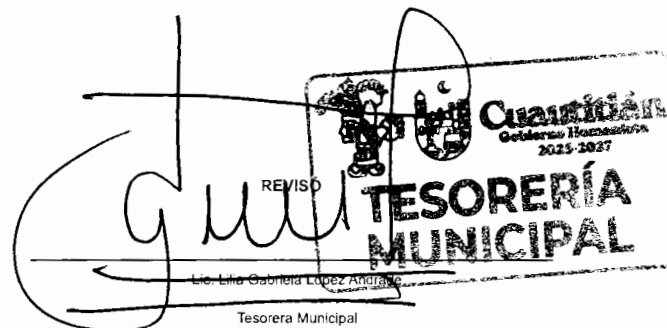
Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010301	Concertación Para La Protección Civil
A00	Presidencia
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir cursos de introducción a la protección civil	CURSO	17.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00
2	Impartir cursos de prevención y combate de incendios	CURSO	20.00	6.00	30.00	6.00	30.00	0.00	0.00	6.00	30.00	6.00	30.00	0.00	0.00
3	Impartir cursos de primeros auxilios	CURSO	20.00	6.00	30.00	6.00	30.00	0.00	0.00	6.00	30.00	6.00	30.00	0.00	0.00
4	Impartir cursos para evitar niños quemados	CURSO	10.00	3.00	30.00	2.00	20.00	-1.00	-10.00	3.00	30.00	2.00	20.00	-1.00	-10.00
5	Impartir cursos taller sobre prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00
6	Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00
7	Actualizar factores de riesgo en materia de protección civil y establecidos	REPORTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
8	Realizar eventos de promoción de la cultura de las calles limpias para evit	EVENTO	4.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
9	Elaborar reporte analítico estadístico comparativo de las contingencias por	REPORTE	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
10	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

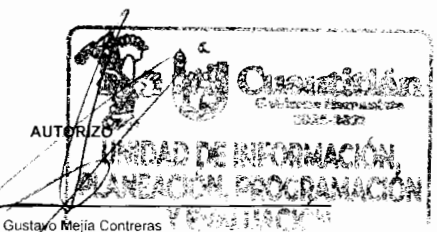
Total 3,803,000.00



Titular Centro de Atención de Emergencias y PC



Tesorera Municipal



Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

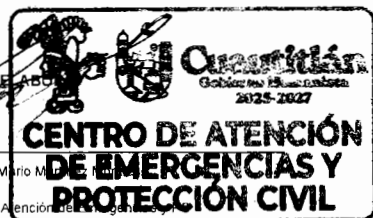
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010303	Difusión Y Comunicación Para La Protección Civil
A00	Presidencia
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y ejecutar planes específicos de protección civil por factores de	FUJAN	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00
2	Inspeccionar y verificar medidas de seguridad en establecimientos comercial	VERIFICACION	500.00	300.00	40.00	106.09	31.00	-94.00	-10.90	300.00	40.00	106.09	21.00	-94.00	-10.90
3	Embr certificados de condiciones de seguridad a comercios, empresas, esta	CERTIFICADO	1,100.00	450.00	25.00	1,189.00	66.06	739.00	41.06	450.00	25.00	1,189.00	66.06	739.00	41.06
4	Atender peticiones para valorar inmuebles en riesgo y emitir opiniones técn	DOCUMENTO	80.00	25.00	31.25	51.00	63.75	30.00	32.50	25.00	31.25	51.00	63.75	25.00	32.50
5	Capacitar al personal de bomberos	ELEMENTO	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Capacitar al personal para atención pre hospitalaria	ELEMENTO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Revisar el cumplimiento del Programa Especifico de Protección Civil Escolar	PROGRAMA	50.00	10.00	20.00	13.00	26.00	3.00	6.00	10.00	20.00	13.00	26.00	3.00	6.00
8	Celebrar de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia	CONVENIO	5.00	3.00	60.00	3.00	60.00	0.00	0.00	3.00	60.00	3.00	60.00	0.00	0.00

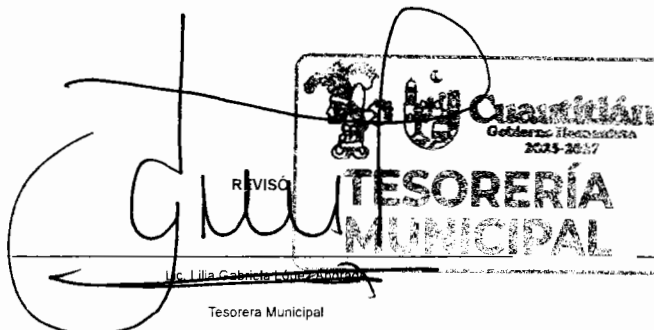
Total

3,326,563.49



Capitán Mario M...

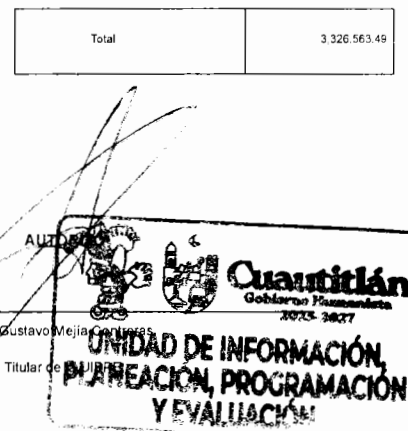
Titular Centro de Atención de Emergencias y Protección Civil



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela...

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía...

Titular de...



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010201	Atención A Emergencias Por Desastres Naturales Y Antropogénicos
A00	Presidencia
106	Cuerpo de Bomberos

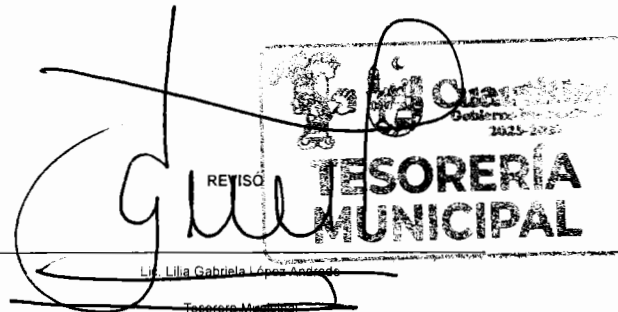
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Monitorear y atender fenómenos perturbadores	REPORTE	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67
2	Atender emergencias urbanas	RESUESTA	1 400.00	352.00	25.00	336.00	24.00	-14.00	-1.00	352.00	25.00	336.00	24.00	-14.00	-1.00
3	Atender emergencias pre hospitalarias	RESPUESTA	1 400.00	450.00	25.00	514.00	28.56	64.00	3.56	450.00	25.00	514.00	28.56	64.00	3.56
4	Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	SIMULACRO	60.00	20.00	33.33	15.00	25.00	-5.00	-8.33	20.00	33.33	15.00	25.00	-5.00	-8.33
5	Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de conti	SIMULACRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Implementar operativos de protección civil en eventos masivos	OPERATIVO	10.00	3.00	30.00	6.00	60.00	3.00	30.00	3.00	30.00	6.00	60.00	3.00	30.00

Total 11,112,352.87



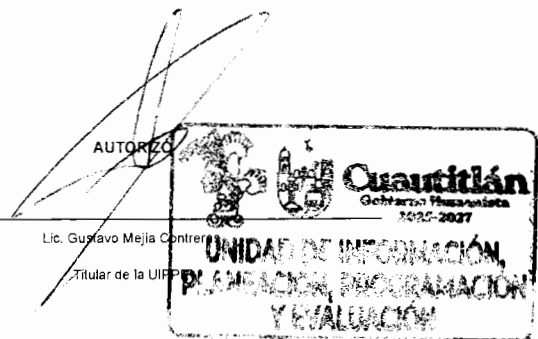
Capitán Mario Martínez Morales

Titular Centro de Atención de Emergencias y PC



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorero Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

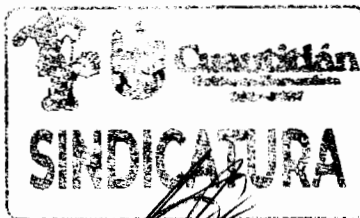
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar los cortes de caja de la Tesorería Municipal	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2024 de la administración pública	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Intervenir en la formulación del inventario general de los bienes muebles e	INVENTARIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Regularizar la propiedad de los bienes inmuebles del municipio	EXPEDIENTE	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Inscribir los bienes inmuebles en el Instituto de la Función Registral del	INSCRIPCIÓN	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Integrar los reportes de auditoría al expediente técnico de obra pública	REPORTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
8	Emitir resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico	RESOLUCIÓN	20.00	0.00	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00	0.00	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00
9	Emitir notificaciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico	NOTIFICACIÓN	100.00	0.00	0.00	3.00	2.50	3.00	2.50	0.00	0.00	3.00	2.50	3.00	2.50
10	Supervisar a los representantes legales del Ayuntamiento en la correcta rep	DOCUMENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total 2,132,600.00



ELABORO

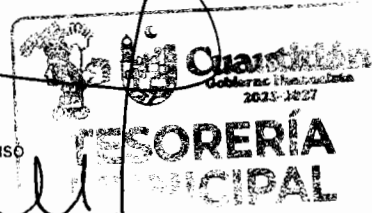
Lic. José Sánchez Ortega

Síndico Municipal

REVISO

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

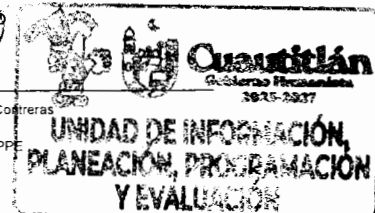
Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

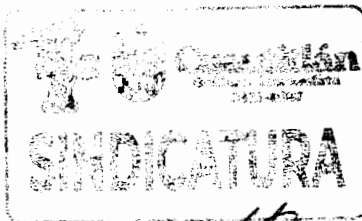
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
800	SINDICATURAS
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Presentar informe a la Presidencia Municipal en caso de irregularidades en	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales ingresen a	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	75.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	75.00	0.00	0.00
13	Informar al ayuntamiento los resultados de las visitas de inspección de las	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Tramitar asuntos jurídicos de competencia de la sindicatura en los tribunales	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Lic. Ulises Sánchez Ortega  
Síndico Municipal

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



Total	2,132,800.00
-------	--------------

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

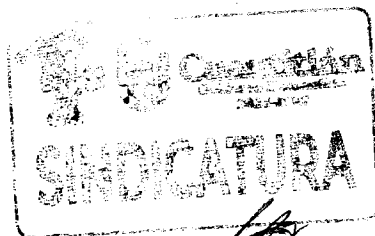
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

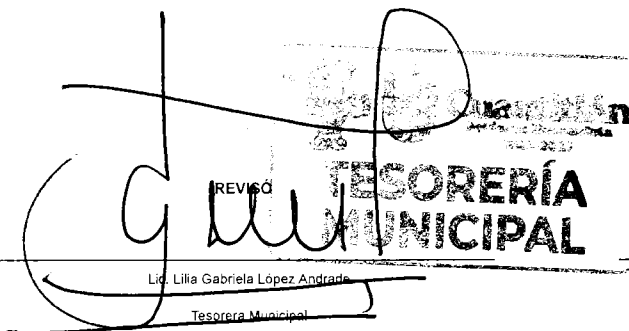
Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010101	Asesoría Jurídica Para Los Mexiquenses
B00	SINDICATURAS
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a personas en la Mesa Arbitral	REGISTRO	400.00	0.00	0.00	115.00	28.75	115.00	28.75	0.00	0.00	115.00	28.75	115.00	28.75
2	Asesorar a la población sobre la organización condominial	REGISTRO	400.00	0.00	0.00	112.00	28.00	112.00	28.00	0.00	0.00	112.00	28.00	112.00	28.00
3	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominial	CAMPANA	15.00	0.00	0.00	6.00	40.00	6.00	40.00	0.00	0.00	6.00	40.00	6.00	40.00
4	Registrar libros de administración condominales	EXPEDIENTE	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Sustanciar procedimientos arbitrales	EXPEDIENTE	10.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00



EL ABRO

Lic. Ulises Sánchez Ortega  
Síndico Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	5,579,486.11
-------	--------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

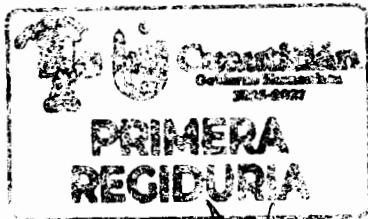
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C01	Regiduría I
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITATORIO	15.00	15.00	25.00	30.00	50.00	15.00	25.00	15.00	25.00	30.00	50.00	15.00	25.00



ELABORÓ

Lic. Eveline Escobar Castro

I Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Amador

Tesorería Municipal



Total	1,700,049.35
-------	--------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

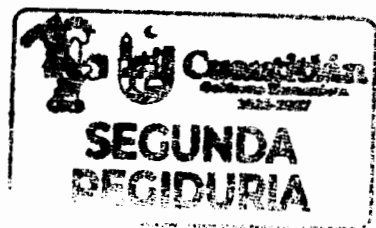
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C02	Regiduría II
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CABILDOS	48.00	12.00	25.00	18.00	37.50	7.00	14.58	12.00	25.00	18.00	37.50	7.00	14.58



ELABORÓ

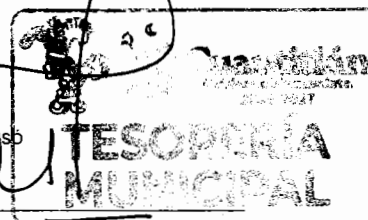
C. Jose Abraham Sánchez Hernández

II Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



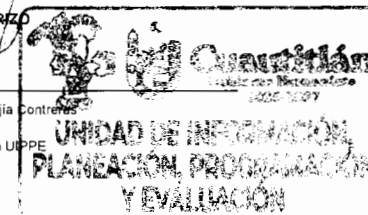
Total

2,235,098.82

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C03	Regiduría III
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITATORIO	00.00	10.00	25.00	25.00	41.67	10.00	10.00	15.00	25.00	25.00	41.67	10.00	15.67



ELABORO

Lic. Carolina Ruiz Sánchez

III Regiduría

REVISO

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE

Total

2,120,874.69



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

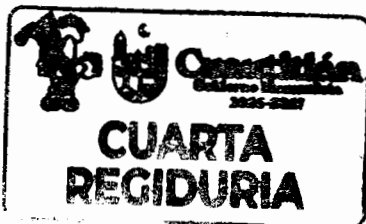
Trimestre: Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C04	Regiduría IV
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	48.00	12.00	25.00	18.00	37.50	6.00	12.50	12.00	25.00	18.00	37.50	6.00	12.50



ELABORÓ

C. Carlos Félix Vega Contreras

IV Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

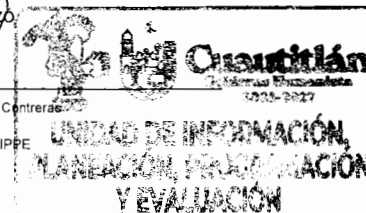
TESORERÍA MUNICIPAL

Total: 2,309,745.27

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C05	Regiduría V
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITACHIO	68.00	15.00	22.00	35.67	7.69	11.67	15.00	21.00	21.00	36.57	7.00	11.67	

Total	2,135,904.21
-------	--------------

ELABORÓ

C. Aurora Paulina Vázquez Ríos  
V Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

QUINTA  
REGIDURIA

TESORERIA  
MUNICIPAL

Cuautitlan  
Gobierno Municipal  
2025-2027  
UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario

Proyecto

Dependencia General

Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C06	Regiduría VI
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	48.00	12.00	25.00	18.00	37.50	6.00	12.50	12.00	25.00	15.00	17.50	6.00	12.50

Total	2,617,160.08
-------	--------------

ELABORO

Lic. Ignacio Andrade Calderón

VI Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Arce

Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

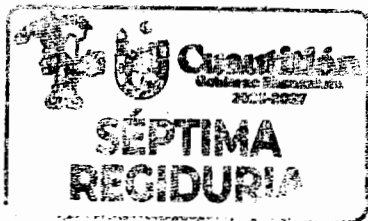
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C07	Regiduría VII
110	Acción Cívica

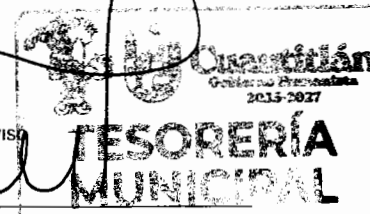
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	48.70	12.00	25.00	18.00	39.58	7.00	14.58	12.00	25.00	18.00	39.58	7.00	14.58

Total	2,355,463.40
-------	--------------

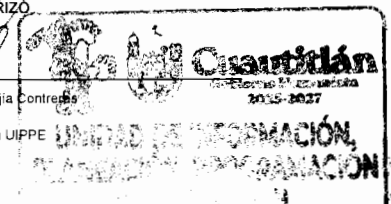


ELABORÓ  
  
C. Beatriz Balanzar Sánchez  
VII Regiduría

REVISÓ  
  
Lic. Lilia Gabriela López  
Tesorera Municipal



AUTORIZO  
  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C08	Regiduría VIII
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	48.00	12.00	25.00	18.00	37.50	6.00	12.50	12.00	25.00	18.00	37.50	6.00	12.50



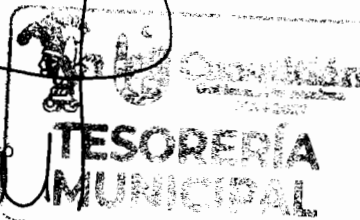
OCTAVA  
REGIDURÍA

ELABORÓ

C. Denny Hernández Trinidad  
VIII Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

Total

2,963,334.74



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C09	Regiduría IX
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	48.00	17.00	35.42	19.00	39.58	7.00	14.58	12.00	25.00	19.00	36.58	7.00	14.58

Total	1,700,049.35
-------	--------------



ELABORÓ

C. Sonia González Torres

IX Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

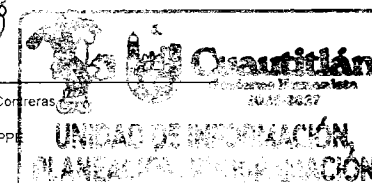
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE







MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación Municipal
010309020101	Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a las sesiones de Cabildo ordinarias, extraordinarias, abiertas, so	DOCUMENTO	48.00	12.00	25.00	19.00	39.58	7.00	14.58	12.00	25.00	19.00	39.58	7.00	14.58
2	Emisión de los citatorios para la celebración de las sesiones de Cabildo, conve	CITATORIO	48.00	12.00	25.00	19.00	39.58	7.00	14.58	12.00	25.00	19.00	39.58	7.00	14.58
3	Llevar y conservar los libros de actas de cabildo	LIBRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Certificar los documentos oficiales emanados del Ayuntamiento, los que ofi	DOCUMENTO	400.00	100.00	25.00	0.00	0.00	-100.00	-25.00	100.00	25.00	0.00	0.00	-100.00	-25.00
5	Publicar en los estrados de la Secretaría de Ayuntamiento reglamentos, circ	PUBLICACIÓN	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00
6	Expedir las constancias de vecindad, de identidad o de última residencia qu	CONSTANCIA	600.00	150.00	25.00	322.00	53.67	172.00	28.67	150.00	25.00	322.00	53.67	172.00	28.67
7	Publicar disposiciones de observancia general en la Gaceta de Gobierno	GACETA	12.00	3.00	25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	3.00	25.00	12.00	100.00	9.00	75.00
8	Recibir propuestas de las diversas áreas que integran la administración pú	DOCUMENTO	117.00	84.00	71.79	84.00	71.79	0.00	0.00	84.00	71.79	84.00	71.79	0.00	0.00
9	Tramitar cartillas de servicio militar	DOCUMENTO	500.00	125.00	25.00	234.00	46.80	109.00	21.80	125.00	25.00	234.00	46.80	109.00	21.80
10	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas munici	APROBACIÓN	12.00	3.00	25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	3.00	25.00	9.00	75.00	6.00	50.00

Total  
9,000,829.88



ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes  
Secretario del Ayuntamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo María Contreras  
Titular de la UIP

UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación Municipal
010309020101	Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

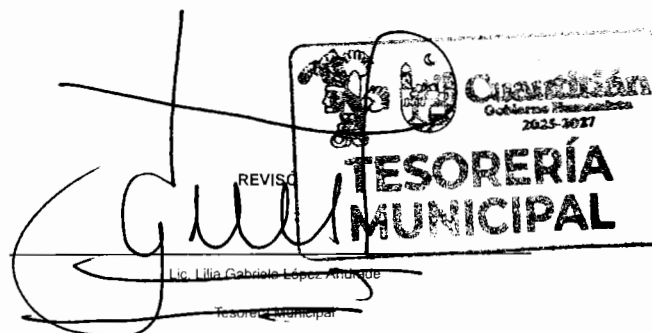
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Asistir a las sesiones de comisiones y comités para apoyar en la modificación	DOCUMENTO	8.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00
12	Capacitar en materia reglamentaria al recurso humano que integra a la depen	CAPACITACIÓN	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00

Total	9,000,829.88
-------	--------------



ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes  
Secretario del Ayuntamiento



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorero Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el levantamiento físico de Bienes Muebles	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar el levantamiento físico de Bienes Inmuebles	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Desincorporar del inventario los bienes de bajo costo y excedentes	PROCEDIMIENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Verificar físicamente el inventario del patrimonio Municipal	VERIFICACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar procedimientos de baja de bienes muebles e inmuebles del registro	PROCEDIMIENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar la actualización del sistema de control patrimonial CREG	SISTEMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Capacitar a los servidores públicos en materia de bienes muebles e inmueble	CAPACITACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Atender solicitudes de búsquedas internas y externas de documentos en Archi	BUSQUEDA	240.00	60.00	25.00	37.00	15.42	-23.00	-9.58	60.00	25.00	37.00	15.42	-23.00	-9.58
10	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo Municl	TRANSFERENCIA	77.00	47.00	61.04	47.00	61.04	0.00	0.00	47.00	61.04	47.00	61.04	0.00	0.00

Total	7,077,449.30
-------	--------------



ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes  
Secretario del Ayuntamiento

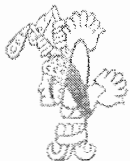
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorero Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Recibir ciudadanos que solicitan visitar el Acervo Histórico Municipal	VISITA	20.00	14.00	70.00	14.00	70.00	0.00	0.00	14.00	70.00	14.00	70.00	0.00	0.00
12	Realizar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico para el mantenimiento de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Otorgar asesorías en materia archivística a las diversas Dependencias de la	ASESORÍA	48.00	35.00	72.92	35.00	72.92	0.00	0.00	35.00	72.92	35.00	72.92	0.00	0.00
14	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística disponibles	ACTUALIZACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Digitalizar el acervo histórico del Municipio	DOCUMENTO	1,200.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00
16	Realizar sesiones del grupo interdisciplinario de Archivo	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
17	Elaborar actas sobre el inventario de la galería histórica del Municipio	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	7,077,449.30
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes  
Secretario del Ayuntamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010201	Actualización Y Operación Del Registro Civil
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar solicitudes de impresión y solicitud de CURP	CÉDULA	3 759.00	570.00	25.00	541.00	27.00	41.00	2.00	330.00	25.00	541.00	27.00	41.00	2.00
2	Tramitar actas de nacimiento	ACTA	1 100.00	350.00	25.00	298.00	24.83	-2.00	-0.17	500.00	25.00	798.00	24.43	-1.00	-0.17
3	Tramitar actas de defunciones	ACTA	540.00	205.00	25.00	226.00	21.06	-19.00	-1.04	245.00	25.00	220.00	23.06	-19.00	-1.94
4	Tramitar actas de matrimonios	ACTA	562.00	138.00	25.00	141.00	25.54	3.00	0.54	138.00	25.00	141.00	25.54	3.00	0.54
5	Tramitar actas de divorcios	ACTA	180.00	45.00	25.00	65.00	36.11	20.00	11.11	45.00	25.00	65.00	36.11	20.00	11.11
6	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	ACTA	52.00	13.00	25.00	5.00	9.62	-8.00	-15.38	13.00	25.00	5.00	9.62	-8.00	-15.38
7	Tramitar copia certificada de actas de nacimientos	CERTIFICACIÓN	10 000.00	2 500.00	25.00	2 568.00	25.68	68.00	0.68	1 500.00	25.00	2 568.00	25.68	68.00	0.68
8	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	CERTIFICACIÓN	2 400.00	600.00	25.00	442.00	18.42	-158.00	-6.58	600.00	25.00	442.00	18.42	-158.00	-6.58
9	Tramitar copia certificada de actas de matrimonio	CERTIFICACIÓN	2 000.00	500.00	25.00	373.00	18.65	-127.00	-6.35	500.00	25.00	373.00	18.65	-127.00	-6.35
10	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	CERTIFICACIÓN	540.00	135.00	25.00	28.00	5.19	-107.00	-19.81	135.00	25.00	28.00	5.19	-107.00	-19.81

Total

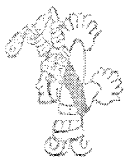
4,665 335.15

**CUAUTITLÁN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
ELABORÓ  
**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**  
Liliana Gabriela López Andújar  
Secretaría del Ayuntamiento

REVISÓ  
**CUAUTITLÁN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
Liliana Gabriela López Andújar  
Tesorero Municipal

AUTORIZO  
**CUAUTITLÁN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIRPE

**CUAUTITLÁN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010201	Actualización Y Operación Del Registro Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	CERTIFICACIÓN	60.00	15.00	25.00	1.00	1.67	-14.00	-23.33	15.00	25.00	1.00	1.67	-14.00	-23.33
12	Expedir actas por Rectificación para el Reconocimiento de Identidad de Género	ACTA	2.00	0.50	0.25	0.03	0.00	0.00	0.00	0.50	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00

Total

4,665,335.15

**CUAUTITLÁN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2023-2027  
**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

ELABORÓ

Roberto Romero Reyes

Secretario del Ayuntamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

**TESORERÍA MUNICIPAL**

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Justicia Cívica Municipal
010309030101	Mediación, Conciliación Y Función Calificadora Municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
108	Juzgados Cívicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar procesos de mediación o conciliación	SESIÓN	20.00	4.00	20.00	19.00	95.00	15.00	75.00	4.00	20.00	19.00	95.00	15.00	75.00
2	Celebrar convenio para aplicar las Medidas para Mejorar la Convivencia Coti	CONVENIO	14.00	2.00	14.29	2.00	14.29	0.00	0.00	2.00	14.29	2.00	14.29	0.00	0.00
3	Citar a las partes vecinales en conflicto para disminuir diferendos e inconfi	INVITACIÓN	30.00	10.00	20.00	27.00	54.00	17.00	34.00	10.00	20.00	27.00	54.00	17.00	34.00
4	Expedir actas informativas a la ciudadanía	ACTA	240.00	60.00	25.00	61.00	25.42	1.00	0.42	60.00	25.00	61.00	25.42	1.00	0.42
5	Difundir la cultura cívica y legalidad en el Municipio	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
6	Remitir informe de Juzgado Cívico	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
7	Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables	AUDIENCIA	1,300.00	325.00	25.00	325.00	25.00	0.00	0.00	325.00	25.00	325.00	25.00	0.00	0.00
8	Emitir ordenes de pago por concepto de multa	ORDEN DE PAGO	232.00	142.00	61.21	142.00	61.21	0.00	0.00	142.00	61.21	142.00	61.21	0.00	0.00
9	Emitir boletas de libertad	BOLETA	1,300.00	325.00	25.00	431.00	33.15	106.00	8.15	325.00	25.00	431.00	33.15	106.00	8.15
10	Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la	BOLETA	30.00	7.00	23.33	30.00	100.00	23.00	76.67	7.00	23.33	30.00	100.00	23.00	76.67

Total	3,534,520.22
-------	--------------



SECRETARÍA DEL  
AYUNTAMIENTO

ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Secretario del Ayuntamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal

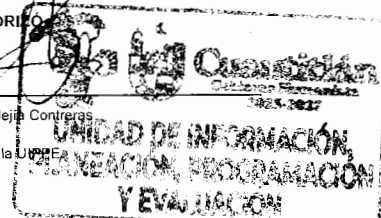


TESORERÍA  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

titular de la UPPFA



UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Justicia Cívica Municipal
010309030101	Mediacion, Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
108	Juzgados Cívicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y c	REGISTRO	1,300.00	325.00	25.00	431.00	33.15	106.00	8.15	325.00	25.00	431.00	33.15	106.00	8.15
12	Dirimir conflictos y/o controversias por hechos de tránsito	ACTA	25.00	0.00	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00	0.00	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00
13	Atender a la población en procesos de mediación y conciliación	REGISTRO	25.00	4.00	16.00	9.00	36.00	5.00	20.00	4.00	16.00	9.00	36.00	5.00	20.00



ELABORÓ

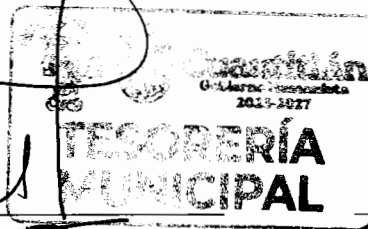
Lic. Alberto Romero Reyes

Secretario del Ayuntamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Anaya

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE

Total

3,534,520.22





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario

Proyecto

Dependencia General

Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

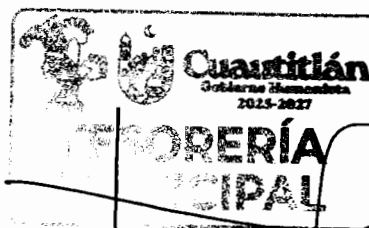
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Detectar y determinar incidencias a los registros de puntualidad y asistencia	SUPERVISION	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
2	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	MOVIMIENTO	821.00	721.00	87.82	721.00	87.82	0.00	0.00	721.00	87.82	721.00	87.82	0.00	0.00
3	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en I	REPORTE	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
4	Emitir circulares de información general para los servidores públicos	CIRCULAR	12.00	6.00	50.00	10.00	83.33	4.00	33.33	6.00	50.00	10.00	83.33	4.00	33.33



ELABORÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez

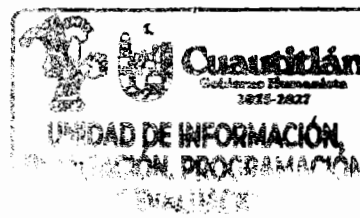
Directora de Administración



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

titular de la UIPPE

Total

40,859,068.80



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seleccionar a servidores públicos sujetos a la certificación de competencia	SERVIDOR PÚBLICO	5.00	1.00	11.11	0.00	0.00	-1.00	-11.11	1.00	11.11	0.00	0.00	-1.00	-11.11
2	Promocionar y firmar convenios con instituciones capacitadoras	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en dive	SOLICITUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Realizar eventos de capacitación a los servidores públicos municipales	EVENTO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar diagnóstico de necesidades de capacitación por dependencia	DEPENDENCIA	17.00	17.00	100.00	0.00	0.00	-17.00	-100.00	17.00	100.00	0.00	0.00	-17.00	-100.00
6	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño a los servidores público	CUESTIONARIO	1 250.00	350.00	28.00	0.00	0.00	-300.00	-25.00	350.00	28.00	0.00	0.00	-300.00	-25.00
7	Realizar programa anual de capacitación	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
8	Registrar servidores públicos asistentes a las capacitaciones	SERVIDOR PÚBLICO	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

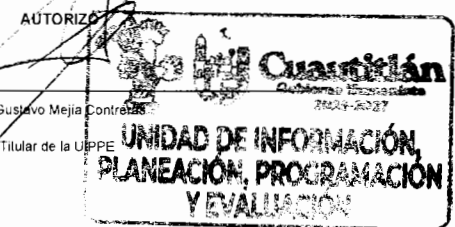


Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez  
Directora de Administración



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	4,050,000.00
-------	--------------



AUTORIZA  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

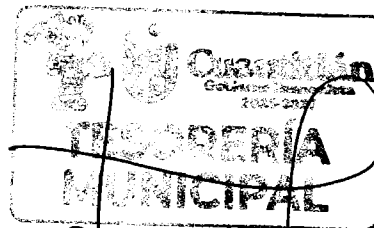
Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Programa Anual de Adquisiciones	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones	PROYECTO	410,710,400.75	51,750,559.42	12.61	21,857,274.00	5.07	-29,893,285.42	-6.11	51,750,559.42	12.61	21,857,274.00	5.07	-29,893,285.42	-6.94
3	Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgam	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
4	Actualizar el catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	REGISTRO	110.00	50.00	50.00	90.00	90.00	50.00	-40.00	50.00	50.00	90.00	90.00	40.00	40.00
5	Elaborar informe de procedimientos adquisitivos adjudicados	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00



*[Signature]*  
ELABORÓ

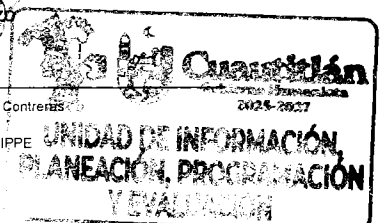
Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez  
Directora de Administración



*[Signature]*  
REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	8,853,662.26
-------	--------------

AUTORIZÓ



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

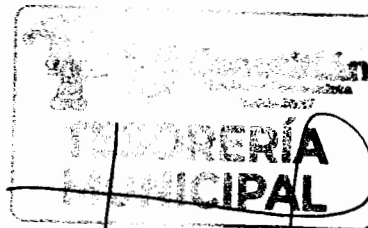
Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar expedientes de control vehicular	EXPEDIENTE	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar informe de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehi	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Integrar bitácoras de control de suministro de combustible	BITÁCORA	12.00	13.00	25.00	13.00	25.00	0.00	0.00	13.00	25.00	13.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar informe de trámites vehiculares	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar revistas al parque vehicular	INFORME	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
6	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles del municipio	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
8	Fumigar las instalaciones municipales	SERVICIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez  
Directora de Administración



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	76,117,424.00
-------	---------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

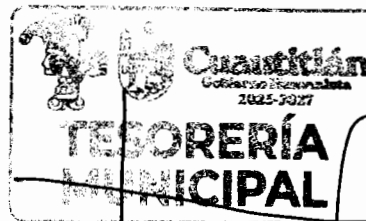
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E00	ADMINISTRACIÓN
137	Simplificación Administrativa

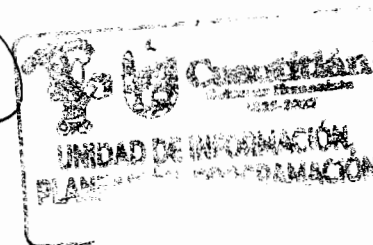
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programado 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reporte de digitalización por unidad administrativa	REPORTE	12.00	3.00	75.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TIC's	SERVIDOR PÚBLICO	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Gestionar adecuadamente la atención y mejoramiento de TIC's	REPORTE	647.00	57.00	68.12	57.00	68.12	0.00	0.00	57.00	68.12	57.00	68.12	0.00	0.00
4	Levantar las necesidades de equipos de cómputo de todas las áreas	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Instalar software en equipos de cómputo	EQUIPO	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ  
  
Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez  
Directora de Administración



REVISÓ  
  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



AUTORIZO  
  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

Total	37,205,846.02
-------	---------------



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación	CERA	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública	LEVANTAMIENTO	19.99	12.00	60.16	12.00	60.16	0.00	0.00	12.00	60.16	12.00	60.16	0.00	0.00
5	Desarrollar proyectos de obra pública	PROYECTO	21.00	14.00	66.67	14.00	66.67	0.00	0.00	14.00	66.67	14.00	66.67	0.00	0.00
6	Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el progr	CATALOGO	21.00	14.00	66.67	14.00	66.67	0.00	0.00	14.00	66.67	14.00	66.67	0.00	0.00
7	Gestionar recursos públicos	GESTION	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Elaborar y/o modificar el programa de obra anual (POA)	POA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Realizar reuniones del comité interno de obra pública	REUNION	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Ejecutar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes m	PROCEDIMIENTO	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Director de Obras Públicas

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andino

Tesrera Municipal

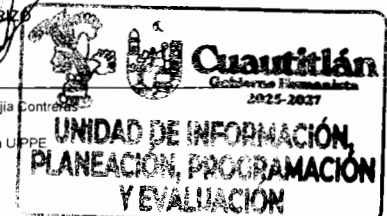
Total

42,100,089.45

AUTOBZ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

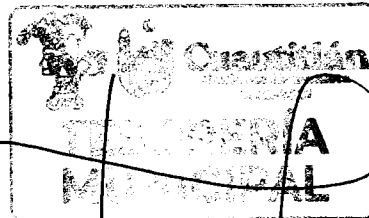
Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar contratos de obra pública	CONTRATO	21.00	5.00	23.81	0.00	0.00	-5.00	-23.81	5.00	23.81	0.00	0.00	-5.00	-23.81
12	Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública	PETICION	20.00	20.00	25.00	20.00	25.00	0.00	0.00	20.00	25.00	20.00	25.00	0.00	0.00
13	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar comités ciudad	ACTA	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Elaborar bitácoras de obra pública	BITÁFORA	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra públ	INFORME	15.00	3.00	20.00	3.00	20.00	0.00	0.00	3.00	20.00	3.00	20.00	0.00	0.00
16	Realizar trámites ante la tesorería municipal para el pago de anticipos de	TRAMITE	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Revisar estimaciones de obra pública	REVISION	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Realizar trámites ante la tesorería municipal para el pago de estimaciones	TRAMITE	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato	INFORME	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Integrar expedientes técnicos de obra pública	EXPEDIENTE	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	42,100,089.45
-------	---------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

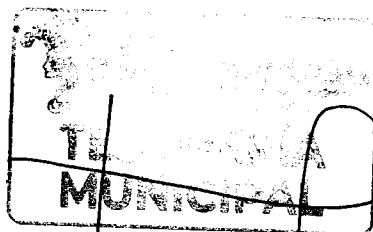
Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar actas de Entrega-Recepción de Obra	ACTA	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



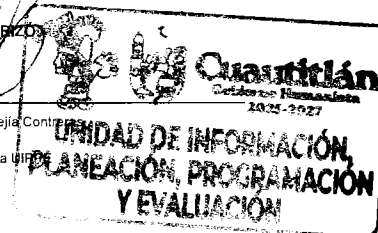
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorero Municipal

Total	42,100,089.45
-------	---------------

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación







MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

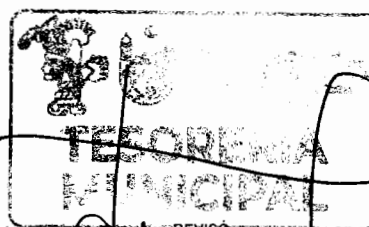
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010301	Construcción De Vialidades Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir vialidades urbanas en el Municipio	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

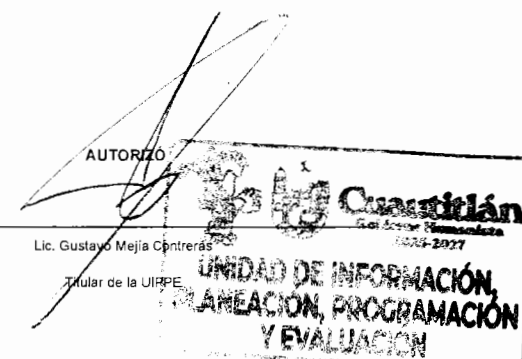


Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	11,000,000.00
-------	---------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010401	Construcción Y Ampliación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Mantenimiento o Construcción de Espacios para la Atención Pública	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	2,979,056.49
-------	--------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

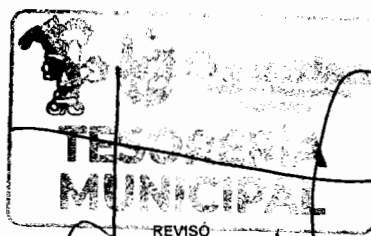
Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para drenaje y alcantarillado	CERRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.75	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Gestionar recursos públicos para mejorar la infraestructura de drenaje y al	GESTION	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obr	EXPLORACIONE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



REVISÓ

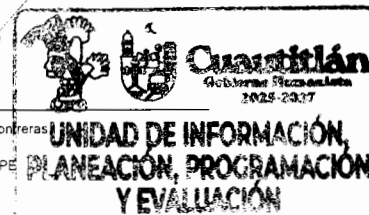
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total

11,126,511.77

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

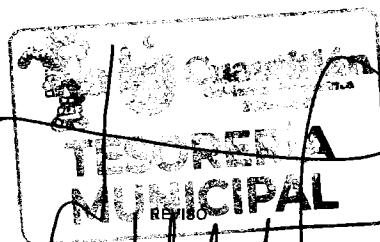
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar la Construcción y/o Rehabilitación de infraestructura para agua po	OBRA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Gestionar recursos públicos para mejorar la infraestructura de agua potable	GESTION	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaborar mesas de trabajo para mejorar la infraestructura de agua potable	REUNION	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	19,048,656.89
-------	---------------



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas

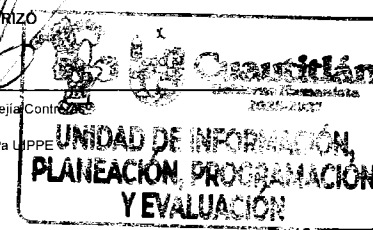


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario

Proyecto

Dependencia General

Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010205	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidraulica Para El Suministro De Agua
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitación y/o construcción de infraestructura de agua potable	REHABILITACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaborar mesas de trabajo para mejorar la infraestructura	REUNIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez

Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Total	14,900,000.00
-------	---------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

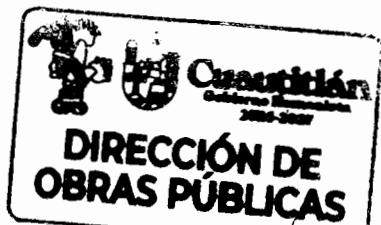
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030502	Eficiencia Energética
030305020101	Apoyo Y Asesoría En La Gestión De Servicios De Electrificación Y Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Proyecto de Ampliación, Rehabilitación y/o Sustitución de Alumbrado	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos para el Proyecto de Iluminación	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de Ilu	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



REVISÓ

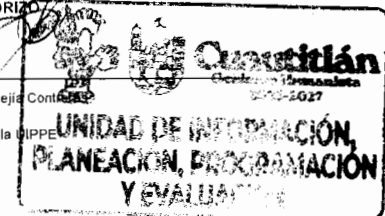
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	744,764.12
-------	------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UPP





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para Educacion Básica	OBRA	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Trámite ante el Instituto Mexiquense de la Infraestructura Física Educativa	TRAMITE	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Verificación y/o Inspección de Planteles Educativos	VERIFICACION	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

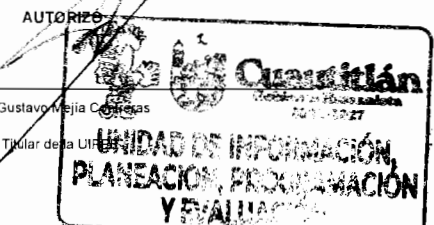


Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas

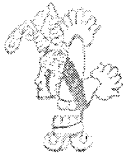


Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	5,150,000.00
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Cortés  
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

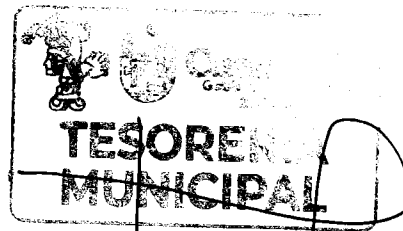
Identificador	Denominación
02020501	Vivienda Para El Bienestar
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir cuartos dormitorio	CUARTO DORMITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Equipamiento de calentador solar para mejoramiento a la vivienda	EQUIPAMIENTO	142.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obra	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez  
Director de Obras Públicas



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	4,650,760.23
-------	--------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

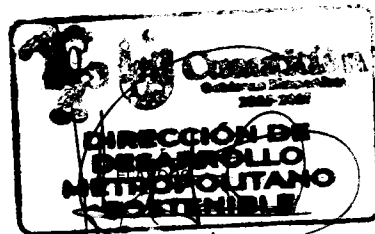
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimiento	PROCEDIMIENTO	70.00	20.00	28.57	40.00	57.14	20.00	28.57	20.00	28.57	40.00	57.14	20.00	28.57
2	Realizar barridos de campo para identificar viviendas en asentamientos irregulares	BARRIDO	309.00	75.00	25.00	35.00	11.67	-40.00	-13.33	75.00	25.00	35.00	11.67	-40.00	-13.33
3	Asesorar a la población en materia de Desarrollo Urbano	ASESORÍA	2,500.00	500.00	20.00	600.00	24.00	100.00	4.00	500.00	20.00	600.00	24.00	100.00	4.00
4	Realizar la firma de convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente	CONVENIO	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00
5	Expedir Licencias de Uso de Suelo	LICENCIA	404.00	106.00	26.00	57.00	13.44	-49.00	-11.56	106.00	26.00	57.00	13.44	-49.00	-11.56
6	Expedir Licencias de Construcción (Obra Nueva, Ampliación, Modificación)	LICENCIA	200.00	50.00	25.00	55.00	27.50	5.00	2.50	50.00	25.00	55.00	27.50	5.00	2.50
7	Expedir Constancia de Alineamiento y/o Número Oficial	CONSTANCIA	560.00	140.00	25.00	127.00	22.68	-13.00	-2.32	140.00	25.00	127.00	22.68	-13.00	-2.32
8	Capacitar a servidores públicos en materia de Desarrollo Urbano, visitas de	SERVIDOR PÚBLICO	12.00	3.00	0.00	1.00	8.33	1.00	8.33	0.00	0.00	1.00	8.33	1.00	8.33
9	Gestionar cursos en materia de Desarrollo Urbano para el personal administrativo	CURSO	7.00	2.00	28.57	0.00	0.00	-2.00	-28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	-2.00	-28.57
10	Promover ante el IMEVIS e INSUS la regularización de predios	TRAMITE	10.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	13,291,882.72
-------	---------------

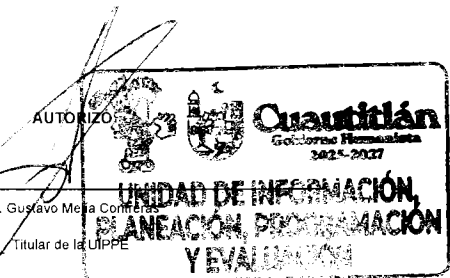


Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano



REVISÓ

Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Méndez Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

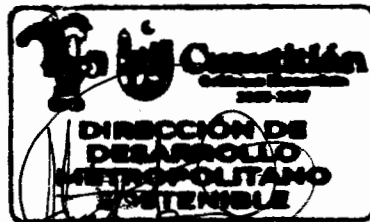
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir cédula informativa de zonificación	CECULA	190.00	215.00	25.00	157.00	16.00	-88.00	-8.98	245.00	25.00	157.00	16.00	-88.00	-8.98
12	Ejecutar operativos y demoliciones de construcciones derivados de procedim	DEMOLICIÓN	77.00	5.00	25.00	17.00	85.00	12.00	60.00	5.00	25.00	17.00	85.00	12.00	60.00
13	Entregar notificaciones para regularización de construcciones	NOTIFICACIÓN	103.00	25.00	25.00	15.00	15.00	-10.00	-10.00	25.00	25.00	15.00	15.00	-10.00	-10.00
14	Expedir constancias de Terminación de Obra o Suspensión Voluntaria de Obr	CONSTANCIA	50.00	13.00	25.00	5.00	10.00	-8.00	-16.00	13.00	25.00	5.00	10.00	-8.00	-16.00
15	Expedir Licencia de Demolición (parcial o total), de Excavación, Relleno	LICENCIA	50.00	13.00	25.00	15.00	30.00	7.00	4.00	13.00	25.00	15.00	30.00	2.00	4.00
16	Expedir constancia de cambio de uso de suelo	CONSTANCIA	50.00	15.00	30.00	0.00	0.00	-15.00	-30.00	15.00	30.00	0.00	0.00	-15.00	-30.00
17	Instaurar procedimientos administrativos en materia de anuncios publicitarios	PROCEDIMIENTO	80.00	70.00	25.00	15.00	20.00	-4.00	-5.00	20.00	25.00	16.00	20.00	-4.00	-5.00
18	Expedir licencia para anuncios publicitarios	LICENCIA	200.00	50.00	25.00	54.00	27.00	4.00	2.00	50.00	25.00	54.00	27.00	4.00	2.00
19	Elaborar proyectos de imagen urbana	PROYECTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
20	Elaborar Programa de regularización de obra	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	13 291,882.72
-------	---------------



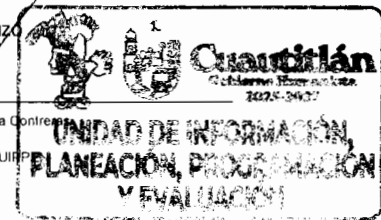
Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIRP





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

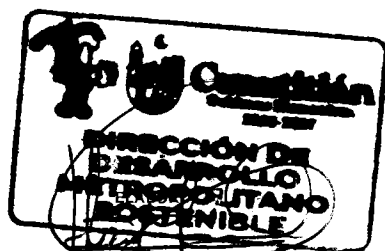
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

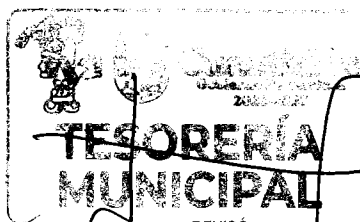
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar Plan de Desarrollo Urbano Municipal (Primera Etapa)	PLAN	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



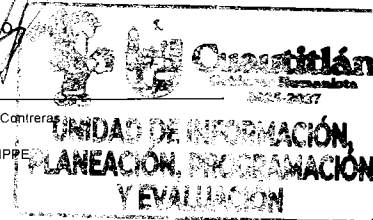
Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorero Municipal

Total	13,291,882.72
-------	---------------

AUTORIZO



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

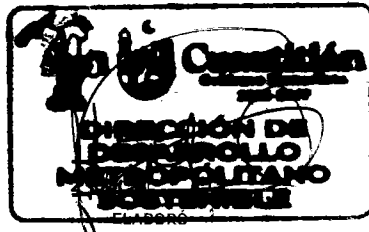
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

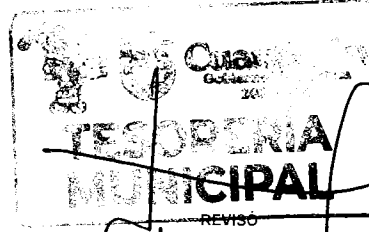
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas modalidades	REUNIÓN	75.00	20.00	26.67	20.00	26.67	0.00	0.00	20.00	26.67	20.00	26.67	0.00	0.00
3	Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades	SUPERVISIÓN	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	MAPEO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar censo de organizaciones de transporte público de moto taxis	REGISTRO	220.00	55.00	25.00	55.00	25.00	0.00	0.00	55.00	25.00	55.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público	ESTUDIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movilidad	ESTUDIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades	PADRÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas parte de la Secretaría	AUTORIZACIÓN	50.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00

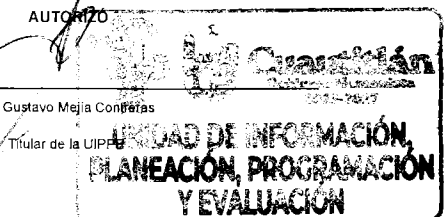


Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorería Municipal

Total	2,887,196.32
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIP



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

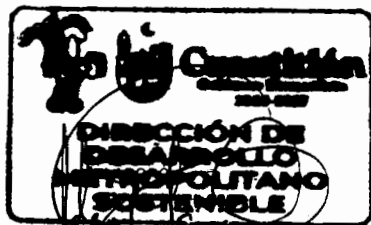
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

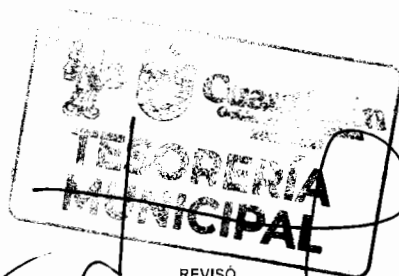
Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Otorgar el permiso de maniobras, carga y descarga al transporte de producto	PERMISO	40.00	40.00	66.67	40.00	66.67	0.00	0.00	40.00	66.67	40.00	66.67	0.00	0.00
12	Realizar la evaluación para la prestación del servicio de estacionamiento p	EVALUACIÓN	1.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
13	Proporcionar el permiso por cajón para base de taxis en la vía pública	PERMISO	100.00	50.00	50.00	10.00	10.00	-40.00	-40.00	50.00	50.00	10.00	10.00	-40.00	-40.00
14	Realizar el retiro de bienes mostrencos para la liberación de avenidas y pa	OPERATIVO	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00

Total	2,887,196.32
-------	--------------



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano

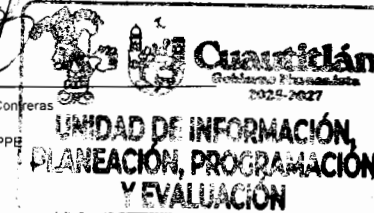


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

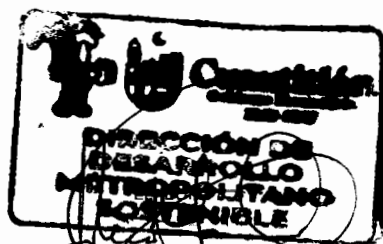
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

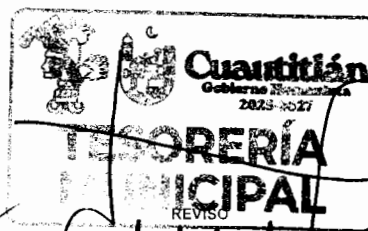
Identificador	Denominación
02010401	Protección Integral Del Ambiente Para El Bienestar
020104010201	Prevención, Control Y Mejoramiento De La Calidad Del Aire
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar programa anual de operativos de inspección y vigilancia	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	INFORME	10.00	3.00	29.00	3.00	8.33	-7.00	-16.67	3.00	27.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67
3	Realizar operativos de inspección ambiental	OPERATIVO	24.00	7.00	29.00	29.00	62.50	9.00	27.50	6.00	25.00	15.00	62.50	9.00	37.50
4	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	DENUNCIA	110.00	25.00	22.73	33.70	27.27	5.00	4.55	25.00	22.73	30.00	27.27	5.00	4.55
5	Expedir licencias de emisiones a la atmosfera de fuentes fijas	LICENCIA	15.00	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67
6	Expedir permiso a transportistas como prestadores de servicio de traslado	PERMISO	20.00	3.00	15.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	3.00	15.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00

Total	215,000.00
-------	------------



Ing. Fabian Mariano Gomez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano

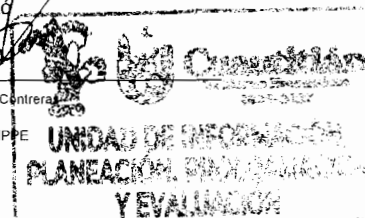


Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

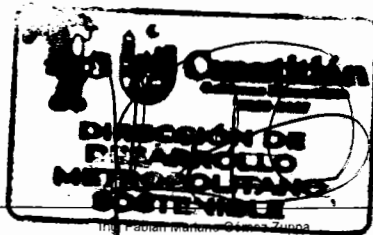
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

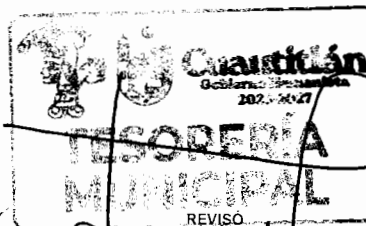
Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación Sostenible De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Conservación Ecológica Sostenible Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Localizar las áreas geográficas sujetas a reforestación	INFORME	20.00	4.00	20.00	4.00	20.00	0.00	0.00	4.00	20.00	4.00	20.00	0.00	0.00
2	Realizar jornadas de reforestación	JORNADA	20.00	4.00	20.00	4.00	20.00	0.00	0.00	4.00	20.00	4.00	20.00	0.00	0.00
3	Donar árboles a la ciudadanía en general	ARBOL	2 000.00	400.00	16.67	600.00	20.00	100.00	3.40	500.00	16.67	600.00	20.00	100.00	3.40
4	Realizar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales para reforestación	JORNADA	1.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
5	Brindar pláticas para el fomento de la cultura de la protección del medio ambiente	PLATICA	10.00	5.00	31.25	1.00	6.25	-4.00	-25.00	5.00	31.25	1.00	6.25	-4.00	-25.00
6	Expedir visto bueno ambiental a industrias y comercios, según aplique	VISTO BUENO	400.00	100.00	25.00	38.00	9.50	-62.00	-15.50	100.00	25.00	38.00	9.50	-62.00	-15.50
7	Expedir registro de descarga de aguas residuales a industrias y comercios	REGISTRO	100.00	25.00	25.00	0.00	0.00	-25.00	-25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	-25.00	-25.00
8	Expedir permiso para poda, derribo, trasplante y/o sustitución del arbolado	AUTORIZACIÓN	100.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00
9	Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos	INSPECCIÓN	240.00	60.00	25.00	9.00	0.00	-60.00	-25.00	60.00	25.00	0.00	0.00	-60.00	-25.00

Total	2,224,059.87
-------	--------------



Director de Desarrollo Urbano



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

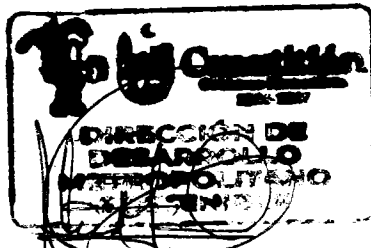
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010502	Protección, Control Y Bienestar Animal
020105020103	Servicios De Atención Médico Veterinaria
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
129	Control Antirrábico y Bienestar Animal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar jornadas de esterilización canina y felina	JORNADA	24.00	6.00	25.00	9.00	37.50	3.00	12.50	6.00	25.00	9.00	37.50	3.00	12.50
2	Desparasitar caninos y felinos	DESPARACITACIÓN	600.00	150.00	25.00	45.00	7.50	-105.00	-17.50	150.00	25.00	45.00	7.50	-105.00	-17.50
3	Proporcionar servicio de vacunación antirrábica para caninos y felinos	VACUNA	100.00	90.00	18.00	60.00	12.00	-30.00	-6.00	90.00	18.00	60.00	12.00	-30.00	-6.00
4	Realizar evento de promoción para la adopción de animales del municipio	EVENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar censo municipal de animales	CENSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Canalizar reportes de maltrato animal en el territorio municipal	REPORTE	100.00	25.00	25.00	22.00	22.00	-3.00	-3.00	25.00	25.00	22.00	22.00	-3.00	-3.00
7	Realizar sesiones del consejo municipal de control y bienestar animal	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
8	Proporcionar servicio medico veterinario de manera rutinaria	CONSULTA	1,200.00	300.00	25.00	146.00	12.17	-154.00	-12.83	300.00	25.00	146.00	12.17	-154.00	-12.83
9	Retener animales en situación de abandono en vía pública (método trap-neutro)	SERVICIO	00.00	0.00	15.67	0.00	23.33	2.00	6.67	0.00	15.67	0.00	23.33	2.00	6.67
10	Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales	JORNADA	04.00	0.00	25.00	0.00	0.00	-6.00	-25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	-6.00	-25.00

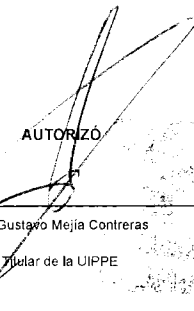
Total	5,038,109.38
-------	--------------



Lic. Fabián Mariano Gómez Zuppa  
Director de Desarrollo Urbano



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

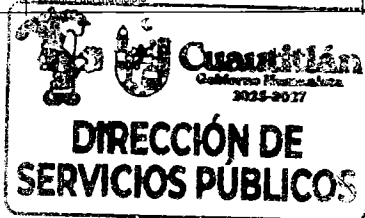
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones, etc.	M2	10 200.00	2 500.00	25.00	2 500.00	25.00	0.00	0.00	2 500.00	25.00	2 500.00	25.00	0.00	0.00
2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones, etc.	ÁRBOL	100.00	125.00	25.00	90.00	18.00	-35.00	-7.00	125.00	25.00	90.00	18.00	-35.00	-7.00
3	Derribar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	ÁRBOL	10.00	2.00	20.00	4.00	40.00	2.00	20.00	2.00	20.00	4.00	40.00	2.00	20.00
4	Reforestar espacios públicos, camellones y avenidas principales	ÁRBOL	350.00	75.00	25.00	0.00	0.00	-75.00	-25.00	75.00	25.00	0.00	0.00	-75.00	-25.00
5	Supervisar cuadrillas de trabajo	SUPERVISIÓN	500.00	125.00	25.00	125.00	25.00	0.00	0.00	125.00	25.00	125.00	25.00	0.00	0.00
6	Aplicar material para enlazar árboles y bardas	LITRO	1 200.00	1 300.00	25.00	1 200.00	24.04	-50.00	-0.96	1 300.00	25.00	1 200.00	24.04	-50.00	-0.96
7	Colocar infraestructura urbana para parques y jardines del municipio	PIEZA	120.00	25.00	25.00	0.00	0.00	-25.00	-25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	-25.00	-25.00
8	Realizar el riego de áreas verdes	LITRO	600 000.00	150 000.00	25.00	3.00	0.00	-150 000.00	-25.00	150 000.00	25.00	0.00	0.00	-150 000.00	-25.00
9	Reforestar espacios públicos urbanos	ÁRBOL Y/O PLANTA	1 000.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00
10	Otorgar mantenimiento de estética a los parques y jardines del municipio	MANTENIMIENTO	240.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	0.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos



REVISÓ

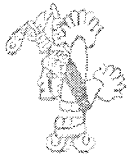
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	13,826,496.78
-------	---------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UPPE  
UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

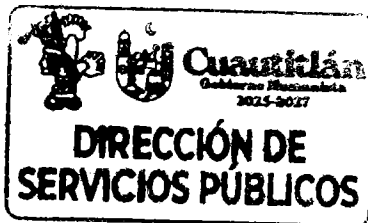
Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010302	Coordinación Para Servicios De Administración Y Mantenimiento De Panteones
H00	SERVICIOS PUBLICOS
145	Panteones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir órdenes de pago respecto a los referendos en panteones municipales	REFERENDO	3,000.00	750.00	25.00	750.00	25.00	0.00	0.00	750.00	25.00	750.00	25.00	0.00	0.00
2	Dar mantenimiento a panteones municipales	MANTENIMIENTO	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
3	Supervisar los panteones municipales para limpieza y mantenimiento	SUPERVISIÓN	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00



ELABORO

C. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos



REVISO

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	1,154,120.53
-------	--------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colocar y rehabilitar reductores de velocidad mediante aplicación de mezcla	REDUCTOR	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00
2	Rehabilitar vialidades urbanas del municipio	VIALIDAD	180.00	45.00	25.00	35.00	19.44	-10.00	-5.56	45.00	25.00	35.00	19.44	-10.00	-5.56
3	Rehabilitar vialidades urbanas mediante aplicación de mezcla asfáltica	TONELADA	5,900.00	2,050.00	40.00	620.00	12.40	-1,380.00	-27.60	2,000.00	40.00	620.00	12.40	-1,380.00	-27.60
4	Supervisar la rehabilitación de vialidades urbanas	SUPERVISIÓN	280.00	70.00	25.00	60.00	21.43	-10.00	-3.57	70.00	25.00	60.00	21.43	-10.00	-3.57



ELABORA

C. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos

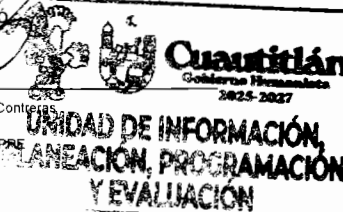


Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	41,802,805.26
-------	---------------

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPAE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

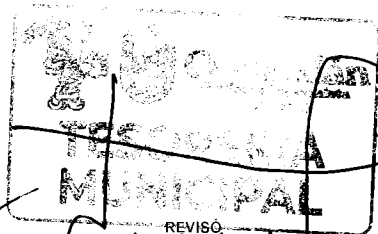
Identificador	Denominación
03030502	Eficiencia Energética
030305020101	Apoyo Y Asesoría En La Gestión De Servicios De Electrificación Y Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado público	PIEZA	12,410.00	2,430.00	19.58	2,430.00	19.58	-100.00	-1.00	2,500.00	20.14	2,430.00	19.58	-100.00	-1.00
2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	6,630.00	1,650.00	24.89	1,119.00	16.88	-531.00	-8.05	1,650.00	24.89	1,119.00	16.88	-531.00	-8.05
3	Elaborar el proyecto anual para la sustitución de luminarias de alumbrado p	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Colocar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio	LUMINARIA	200.00	50.00	25.00	0.00	0.00	-50.00	-25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	-50.00	-25.00
5	Colocar paneles solares en territorio municipal	PANEL SOLAR	40.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00
6	Instalar reflectores ahorradores de tipo LED en el municipio	REFLECTOR	60.00	20.00	33.33	0.00	0.00	-20.00	-33.33	20.00	33.33	0.00	0.00	-20.00	-33.33



ELABORÓ

C. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos



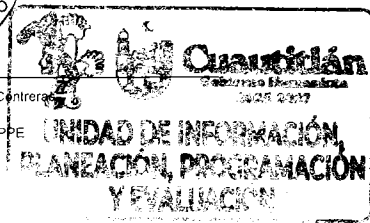
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	11,557,144.32
-------	---------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a instituciones	SERVICIO	7,300.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00
2	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades	SERVICIO	7,300.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar barrido manual de espacios públicos	M2	365,000.00	91,250.00	25.00	91,250.00	25.00	0.00	0.00	91,250.00	25.00	91,250.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar faenas de limpia y recolección	FAENA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
5	Supervisar actividades de recolección y limpia en espacios públicos municip	SUPERVISIÓN	1,300.00	300.00	25.00	300.00	25.00	0.00	0.00	300.00	25.00	300.00	25.00	0.00	0.00
6	Recolectar residuos sólidos urbanos en empresas	M3	2,650.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00
7	Solicitar mantenimiento a equipo de recolección de residuos sólidos urbanos	MANTENIMIENTO	62.00	17.00	25.00	17.00	16.18	-6.00	-8.82	17.00	25.00	17.00	16.18	-6.00	-8.82
8	Adquirir equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHICULO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Establecer plan de recolección de residuos sólidos urbanos	PLAN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	MAPEO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos



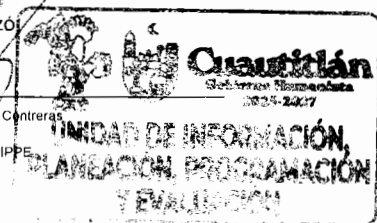
REVISÓ

Lic. Julia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	60,917,180.45
-------	---------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Recuperar la fracción inorgánica de residuos sólidos urbanos	KILOGRAMO	10 000.00	21 000.00	25.00	2 500.00	25.00	0.00	0.00	2 500.00	25.00	2 500.00	25.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dr. José René Sinecio Sánchez  
Director de Servicios Públicos

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

Total  
60,917,180.45



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

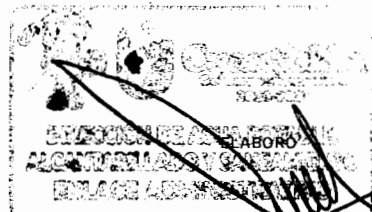
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010205	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidraulica Para El Suministro De Agua
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Distribuir m3 de agua potable	M3	12,448,000.00	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99
2	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro	REPORTE	420.00	105.00	25.00	120.00	28.57	15.00	3.57	105.00	25.00	120.00	28.57	15.00	3.57
3	Verificar válvulas de control de conducción de agua potable	VÁLVULA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica	MANTENIMIENTO	1,320.00	330.00	25.00	330.00	25.00	0.00	0.00	330.00	25.00	330.00	25.00	0.00	0.00
5	Suministrar en pipas agua potable para consumo de la población	VIAJE	6,600.00	1,650.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00
6	Determinar volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extra	M3	12,448,000.00	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99
7	Determinar volúmenes de agua potable para consumo de la población y suministro	M3	4,203,000.00	1,075,000.00	25.00	967,323.00	22.50	-107,677.00	-2.50	1,075,000.00	25.00	967,323.00	22.50	-107,677.00	-2.50
8	Realizar aforo pitométrico en pozos del municipio	AFORO	40.00	20.00	50.00	20.00	50.00	0.00	0.00	20.00	50.00	20.00	50.00	0.00	0.00
9	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo	MANTENIMIENTO	90.00	7.00	11.67	10.00	16.67	3.00	5.00	7.00	11.67	10.00	16.67	3.00	5.00
10	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo	MANTENIMIENTO	10.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00

Total	86,760,347.19
-------	---------------



C. Luis Jonathan V. Ramirez  
Director de Agua Potable, Alcantarillado

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

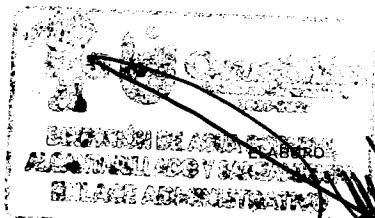
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia Para El Bienestar
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar análisis de agua potable	ANÁLISIS	2.50	3.00	3.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Determinar volumen de agua potable para consumo de la población	M3	12,448,570.00	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99	3,112,000.00	25.00	2,116,826.00	17.01	-995,174.00	-7.99
3	Monitorear niveles de pH y cloro en el agua potable	REPORTE	252.00	94.00	35.00	74.00	21.02	-14.00	-3.98	88.00	25.00	74.00	21.02	-14.00	-3.98
4	Supervisar recarga de cloro en fuentes de abastecimiento propias	REPORTE	36.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,605,000.00
-------	--------------



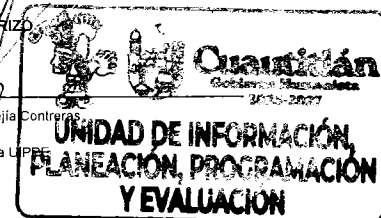
C. Luis Jonathan Leyra Ramírez  
Director de Agua Potable, Cantarillado



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UPE







MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

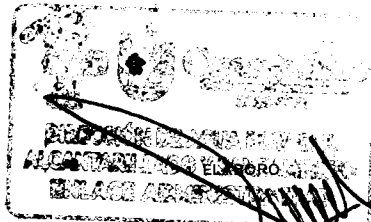
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010204	Cultura Del Agua Para El Desarrollo Sostenible
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar talleres y/o pláticas para la concientización del cuidado del agua	TALLER	72.00	18.00	25.00	18.00	25.00	0.00	0.00	18.00	25.00	18.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar eventos para la concientización del cuidado del agua	EVENTO	7.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	25,000.00
-------	-----------



C. Luis Jonathan Freya Ramirez  
Director de Agua Potable, Alcantarillado



Lic. Julia Gabriela Lopez Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejia Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

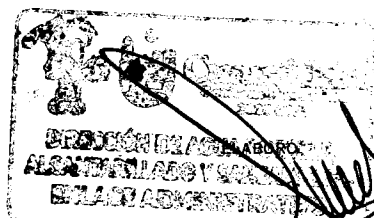
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

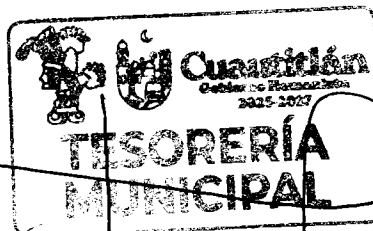
Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010102	Operación De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
H01	AGUA POTABLE
157	Drenaje y saneamiento

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Conectar drenajes	CONEXIÓN	36.00	9.00	25.00	0.00	0.00	-9.00	-25.00	9.00	25.00	0.00	0.00	-9.00	-25.00
2	Desazolver fosas sépticas	M3	180.00	45.00	25.00	140.00	77.78	95.00	52.78	45.00	25.00	140.00	77.78	95.00	52.78
3	Desazolver cárcamos	CÁRCAMO	26.00	0.00	25.00	2.00	5.56	-7.00	-19.44	0.00	25.00	2.00	5.56	-7.00	-19.44
4	Realizar limpieza y sondeo de tubería en diferentes diámetros	METRO LINEAL	360 000.00	90 000.00	25.00	70 000.00	19.51	-19 770.00	-5.49	90 000.00	25.00	70 000.00	19.51	-19 770.00	-5.49
5	Desazolver estructuras (pozos de visita, registros, bocas de tormenta, etc.	M3	5 500.00	1 380.00	25.00	574.70	10.41	-805.30	-14.59	1 380.00	25.00	574.70	10.41	-805.30	-14.59
6	Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales	PIEZA	140.00	35.00	25.00	5.00	4.29	-29.00	-20.71	35.00	25.00	5.00	4.29	-29.00	-20.71
7	Reparar la tubería fracturada	REPARACIÓN	1.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
8	Realizar limpieza de canales	METRO LINEAL	3 750.00	3 750.00	25.00	3 750.00	25.00	0.00	0.00	3 750.00	25.00	3 750.00	25.00	0.00	0.00

Total	32,508,757.14
-------	---------------



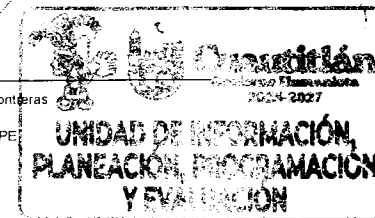
C. Luis Jonathan Veyra Ramírez  
Director de Agua Potable, Alcantarillado



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
H01	AGUA POTABLE
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer mesas de trabajo en las comunidades del municipio	MESA DE TRABAJO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar altas de usuarios de los servicios en el padrón	ALTA	500.00	100.00	20.00	100.00	20.40	2.00	0.40	100.00	20.00	100.00	20.40	2.00	0.40
3	Realizar verificación y/o inspección de los servicios de agua potable y san	VERIFICACIÓN	348.00	87.00	25.00	87.00	25.00	0.00	0.00	87.00	25.00	87.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar campañas de difusión acerca de los apoyos, subsidios fiscales y ex	CAMPAÑA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
5	Ejecutar restricciones de suministro de agua a usuarios morosos u omisos	RESTRICCIÓN	100.00	8.00	8.00	3.00	3.00	-5.00	-5.00	8.00	8.00	3.00	3.00	-5.00	-5.00
6	Instalar aparatos medidores	INSTALACIÓN	300.00	30.00	10.00	18.00	6.00	-12.00	-4.00	30.00	10.00	18.00	6.00	-12.00	-4.00

Total	10,497,551.55
-------	---------------

ELABORÓ

C. Luis Jonathan Vieyra Ramírez  
Director de Agua Potable, Alcantarillado

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPP

UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

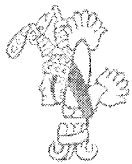
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas a espacios culturales y artísticos con jóvenes del municipio	VISITA	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar feria para prevenir las adicciones en adolescentes y jóvenes	FERIA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
3	Impartir pláticas de salud emocional	PLATICA	40.00	19.30	25.00	17.00	42.50	7.00	17.50	16.00	25.00	17.00	42.50	7.00	17.50
4	Brindar capacitación a servidores públicos en materia de sensibilización co	CAPACITACIÓN	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00
5	Realizar convenios en favor de la juventud cuautiltense	CONVENIO	15.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00
6	Realizar pláticas de emprendimiento juvenil	PLATICA	43.00	28.00	65.12	28.00	65.12	0.00	0.00	28.00	65.12	28.00	65.12	0.00	0.00
7	Realizar foro enfocado a los jóvenes emprendedores	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar bazar joven	BAZAR	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Realizar funciones itinerantes de cine	FUNCION	15.00	2.00	13.33	2.00	13.33	0.00	0.00	2.00	13.33	2.00	13.33	0.00	0.00
10	Realizar Feria de orientación vocacional	FERIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

ELABORA  
C. Pamela Itzel Mercado Hernández  
Directora de la Juventud

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

Total  
4,816,675.03



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Feria de la salud sexual y reproductiva	FERIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
12	Otorgar preseña Premio Municipal de la Juventud	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Implementar intervenciones comunitarias con jóvenes	JORNADA	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00
14	Realizar torneo deportivo juvenil	TORNEO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
15	Realizar concurso de debate político	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Elaborar actividades para concertación y rehabilitación de espacios de espa	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
17	Realizar Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil de Cuautitlán	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Realizar entrevistas o podcast a jóvenes	ACTIVIDAD	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
19	Realizar pláticas de diversidad sexual	PLÁTICA	33.00	26.00	78.79	26.00	78.79	0.00	0.00	26.00	78.79	26.00	78.79	0.00	0.00
20	Impartir pláticas de prevención de factores de riesgo en adolescentes y jóv	PLÁTICA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00

ELABORÓ  
C. Pamela Ihtzel Mercado Hernández  
Directora de la Juventud

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Amador  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE

Total  
4,816,675.03



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Brindar pláticas a jóvenes sobre detenciones ilegales	PLÁTICA	5.00	3.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00
22	Impartir pláticas Proyecto de Vida	PLÁTICA	23.73	9.50	25.00	17.00	65.00	12.00	60.00	5.00	25.00	17.00	65.00	12.00	60.00
23	Gestionar feria de empleo dirigida a jóvenes	FERIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
24	Realizar pláticas de prevención de la discriminación a grupos vulnerables c	PLÁTICA	2.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25	Canalizar a jóvenes a instituciones que brinden atención psicológica	PERSONA	20.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00
26	Realizar concurso Express-arte entre muros	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Realizar talleres para el empoderamiento juvenil	TALLER	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28	Realizar festival del Día de las Juventudes denominado las Juventudes viven	FESTIVAL	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

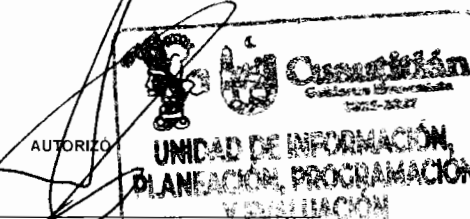


ELABORÓ  
  
C. Pamela Itzel Mercado Hernández  
Directora de la Juventud



REVISÓ  
  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	4,816,675.03
-------	--------------



AUTORIZÓ  
  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	Gobierno Municipal
144	Gobernación

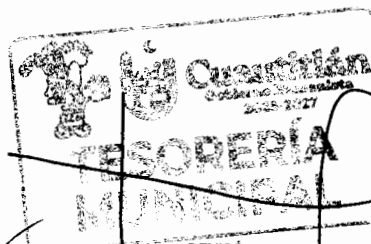
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar foros de consulta ciudadana tendientes a la actualización de las p	FOROS	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con organizaciones civiles y sociales para la integración	REUNION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades	REUNION	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00
4	Promover la participación de escolares en eventos cívicos gubernamentales	LISTA	6.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00
5	Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos	LISTA	2.00	1.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00
6	Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPA	LISTA	8.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00
7	Realizar el registro de ilustrativos con contenidos sobre normatividad muni	REGISTRO	15.00	3.00	20.00	13.00	20.00	0.00	0.00	13.00	20.00	13.00	20.00	0.00	0.00
8	Promover visitas ciudadanas a edificios municipales	REGISTRO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar entrevistas a servidores públicos municipales solicitadas por la c	ENTREVISTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
10	Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas recibadas a través de los C	RESPUESTA	100.00	130.00	130.00	58.00	58.00	-92.00	-15.33	130.00	26.00	58.00	9.67	-92.00	-15.33

Total	6,922,426.75
-------	--------------



ELABORÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López  
Director de Gobierno

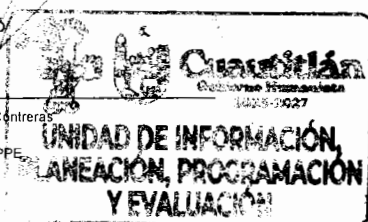


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE



UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	Gobierno Municipal
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	MONITOREO	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00
12	Realizar el proceso de elección de autoridades auxiliares	ELECCIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Difundir concursos temáticos de participación ciudadana a vecinos organizados	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados po	REGISTRO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
15	Representar al ejecutivo en sus relaciones con las asociaciones, iglesias,	REUNIÓN	19.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00
16	Ejecutar las acciones tendientes a fortalecer y desarrollar las relaciones	ACUERDO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
17	Tramitar solicitudes de permisos para las asociaciones religiosas referente	SOLICITUD	7.00	0.00	28.57	1.00	14.29	-1.00	-14.29	2.00	28.57	1.00	14.29	-1.00	-14.29
18	Elaborar informe de las condiciones sociopolíticas imperantes en el municipio	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
19	Otorgar permiso para el uso de la vía pública para actividades no lucrativa	PERMISO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	6,922,426.75
-------	--------------



ELABORÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López

Director de Gobierno



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPP







MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

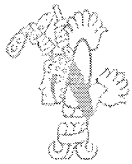
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar a los servidores públicos en materia de control y vigilancia del	SERVIDOR PÚBLICO	300.00	0.00	0.00	24.00	8.00	24.00	8.00	0.00	0.00	24.00	8.00	24.00	8.00
2	Elaborar Carteles informativos acerca de las funciones del Órgano Interno d	CARTEL	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaborar el Programa Anual de Auditorías del Municipio	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Practicar auditorías conforme al Programa Anual	AUDITORÍA	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00
5	Testificar actos de entrega - recepción de la administración pública municipal	ACTA	261.00	171.00	65.07	171.00	65.07	0.00	0.00	171.00	65.07	171.00	65.07	0.00	0.00
6	Participar en el proceso de los levantamientos físicos del inventario gener	REVISIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Elaborar actas circunstanciadas derivadas del proceso del levantamiento fís	ACTA	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Turnar denuncias relativas al control patrimonial de bienes muebles e inmue	OFICIO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Revisar el informe de la Cuenta Pública Municipal	REVISIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Realizar arqueo de caja	REVISIÓN	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67

Total	2,965,298.78
-------	--------------

ELABORÓ  
Lic. Celeste Isabel Albarra  
Titular del Órgano Interno de Control  
**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal  
**TESORERÍA MUNICIPAL**

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIRPE  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Difundir entre los servidores públicos el Código de Ética Municipal	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	2,965,298.78
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. Celeste Isabel Albarrán Valdez

Titular del Órgano Interno de Control M



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

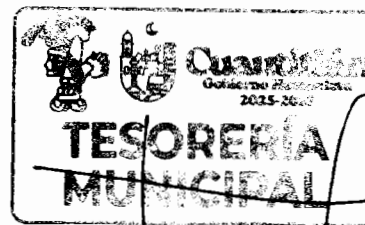
Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010102	Participación Social En La Formulación, Seguimiento, Control Y Evaluación Interna De Obras, Programas Y Servicios Públicos
K00	CONTRALORIA
135	Auditoría de Obra

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar obra publica	ACTA	10.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Atender reportes derivados de la supervisión	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Integrar y dar seguimiento a los comités ciudadanos de control y vigilancia	COMITÉ	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,685,543.03
-------	--------------

ELABORO  
Lic. Celeste Isabel Albarán Valdez

Titular del Órgano Interno de Control



REVISÓ

Lina Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

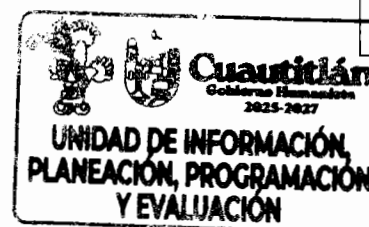
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer mecanismos de coordinación y armonización con la SESAEM	CONVENIO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	ACTA	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67
3	Realizar Jornada Anticorrupción	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Dar Seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones de	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
6	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las propuestas	SUPERVISIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
7	Integrar el informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Mu	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Acordar inicio de expediente de investigación	ACUERDO	35.00	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71
9	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta r	ACUERDO	25.00	7.00	28.00	0.00	0.00	-7.00	-28.00	7.00	28.00	0.00	0.00	-7.00	-28.00
10	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la Autori	INFORME	15.00	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67

Total	3,143,878.09
-------	--------------

LABORÓ  
Lic. Celeste Isabel Albarrán  
Titular del Órgano Interno de Control



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andueza  
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por pres	REGISTRO	120.00	39.00	25.00	33.00	25.00	0.00	0.00	39.00	25.00	33.00	25.00	0.00	0.00
12	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos municipales	REGISTRO	15.00	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67
13	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos mu	SUPERVISIÓN	637.00	637.00	76.11	637.00	76.11	0.00	0.00	637.00	76.11	637.00	76.11	0.00	0.00
14	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores publ	CAMPAÑA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
15	Brindar asesorías a los servidores públicos municipales para presentar su d	ASESORÍA	200.00	0.00	0.00	98.00	49.00	98.00	49.00	0.00	0.00	98.00	49.00	98.00	49.00
16	Emitir la resolución de procedimientos administrativos	RESOLUCIÓN	15.00	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67
17	Realizar cierre de Instrucción del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	15.00	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	-4.00	-26.67
18	Acordar Ejecutoria del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Emitir acuerdo de admisión del informe de presunta responsabilidad administ	ACUERDO	25.00	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71
20	Desahogar Audiencia inicial del procedimiento administrativo	ACTA	35.00	9.00	25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	9.00	25.71	9.00	25.71	0.00	0.00

Total	3,143,878.09
-------	--------------

ELABORÓ  
Lic. Celeste Isabel Alvarado Veldre  
Titular del Órgano Interno de Control  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**

REVISÓ  
Lic. Lina Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UPRF  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programado 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar Acuerdo de admisión y desahogo de pruebas	ACUERDO	35.00	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71
22	Emitir Acuerdo para remitir a la autoridad resolutoria	ACUERDO	35.00	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71
23	Acordar Abstención de inicio de procedimiento	ACUERDO	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
24	Elaborar actas circunstanciadas de hechos	ACTA	24.00	6.00	25.00	8.00	33.33	2.00	8.33	6.00	25.00	8.00	33.33	2.00	8.33
25	Celebrar sesiones de Comité de Administración de Riesgos	ACTA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
26	Supervisar los Procedimientos de Licitación de Obra y Adquisiciones	ACTA	35.00	5.00	14.29	0.00	0.00	-5.00	-14.29	5.00	14.29	0.00	0.00	-5.00	-14.29
27	Notificar Procedimientos Administrativos relacionados con el área	ACTA	300.00	75.00	25.00	107.00	35.67	32.00	10.67	75.00	25.00	107.00	35.67	32.00	10.67
28	Supervisar, Testificar e Inspeccionar Actos Administrativos	ACTA	24.00	6.00	25.00	19.00	79.17	13.00	54.17	6.00	25.00	19.00	79.17	13.00	54.17

Total	3,143,578.09
-------	--------------

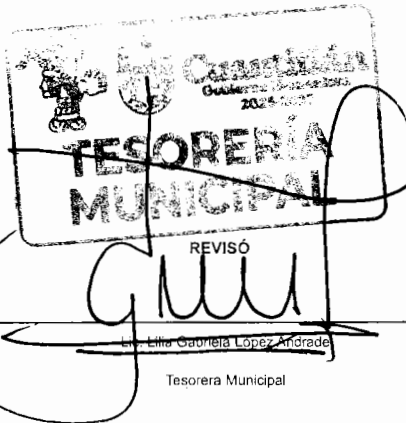
ELABORÓ

Lic. Celeste Isabel Albarrán  
Titular del Órgano Interno de Control



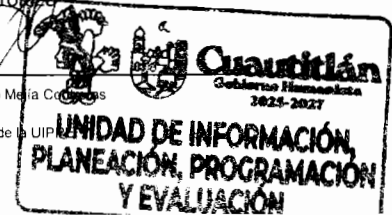
REVISÓ

Lic. Lilia Guadalupe López Andrade  
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIP





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago p	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Suscribir convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos munic	CONVENIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Instalar cajas móviles	CAJA	24.00	0.00	0.00	1.00	4.17	1.00	4.17	0.00	0.00	1.00	4.17	1.00	4.17
4	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos	REGISTRO	56,000.00	41,000.00	73.21	41,000.00	73.21	0.00	0.00	41,000.00	73.21	41,000.00	73.21	0.00	0.00
5	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	DOCUMENTO	3,200.00	0.00	0.00	111.00	3.70	111.00	3.70	0.00	0.00	111.00	3.70	111.00	3.70
6	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	DOCUMENTO	200.00	0.00	0.00	12.00	6.00	12.00	6.00	0.00	0.00	12.00	6.00	12.00	6.00
7	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presen	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67
8	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67
9	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras p	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67
10	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ci	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67

Total	35,565,039.66
-------	---------------

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir certificados de no adeudo de agua presentados por la ciudadanía	CERTIFICADO	1,590.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67
12	Expedir certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentados por	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67	375.00	25.00	350.00	23.33	-25.00	-1.67
13	Atender las solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuestos	DOCUMENTO	31,737.00	26,737.00	84.25	26,737.00	84.25	0.00	0.00	26,737.00	84.25	26,737.00	84.25	0.00	0.00
14	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas a través de oficio po	SOLICITUD	26.00	65.00	26.00	59.00	23.60	-6.00	-2.40	65.00	26.00	59.00	23.60	-6.00	-2.40
15	Atender solicitudes de trámites presentadas a través de oficio por la ciudad	OFICIO	65.00	65.00	26.00	59.00	23.60	-6.00	-2.40	65.00	26.00	59.00	23.60	-6.00	-2.40
16	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de i	ORDEN DE PAGO	13,876.00	13,876.00	64.91	13,876.00	64.91	0.00	0.00	13,876.00	64.91	13,876.00	64.91	0.00	0.00
17	Expedir recibos de pago o facturas de ingresos diversos	RECIBO	13,876.00	13,876.00	64.91	13,876.00	64.91	0.00	0.00	13,876.00	64.91	13,876.00	64.91	0.00	0.00
18	Establecer los mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipal	CONTRATO	9.00	9.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00
19	Elaborar informes mensuales de recaudación de impuesto predial y agua	INFORME	3.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
20	Realizar cortes de caja diarios	CORTE	85.00	85.00	23.29	85.00	23.29	-5.00	-1.37	90.00	24.66	85.00	23.29	-5.00	-1.37

Total 35,565,039.66

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	35,565,039.66
-------	---------------

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

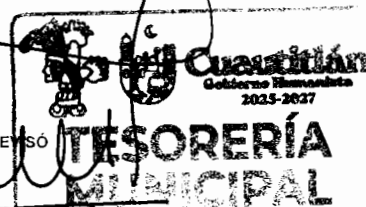
Tesorera Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

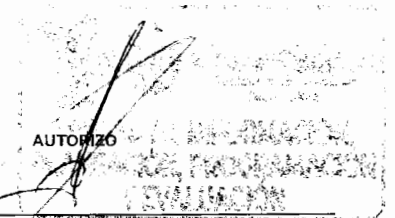
Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programática 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y entregar informes trimestrales de la Cuenta Pública	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
2	Elaborar y entregar Cuenta Pública Anual 2024	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar y entregar el Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipal para el	PRESUPUESTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Integrar, dar seguimiento y controlar las adecuaciones presupuestales	POLIZA	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaborar informes de avance mensual del Ramo 33 (SIAMAMEN)	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total

16,077,966.26

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

REVISÓ

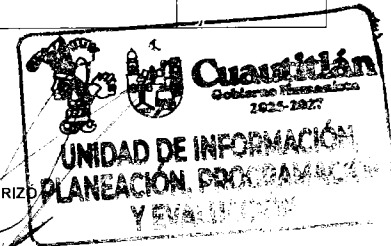
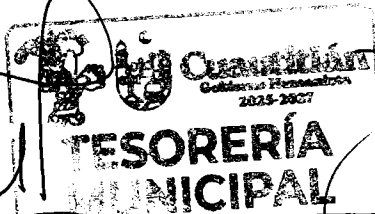
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar contablemente el egreso transferido del municipio hacia sus entes	POLIZAS	12.00	0.00	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	3.00	25.00	0.00	0.00	0.00

Total

65,000,000.00

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

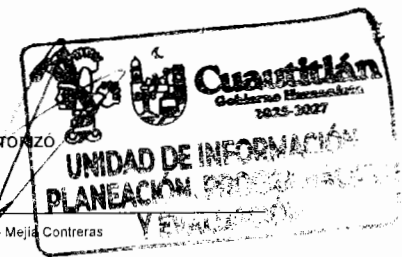
Tesorería Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Analista de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones Para El Pago De Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
040401010101	Pasivos Derivados De Erogaciones Devengadas Y Pendientes De Ejercicios Anteriores
L00	TESORERIA
116	Egresos

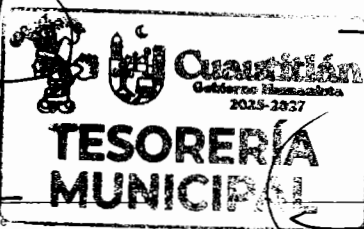
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Determinar las ADEFAS del ejercicio	ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Determinar la disponibilidad presupuestal	ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	76,335.28
-------	-----------

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal



REVISÓ

Lilia Gabriela López Andrade

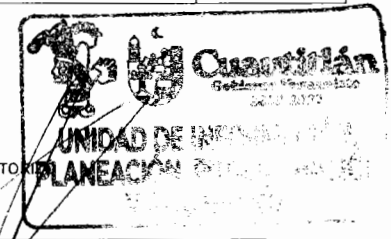
Tesorería Municipal



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020101	Servicios E Información Catastral Estatal Y Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	2 500.00	500.00	25.00	500.00	25.00	0.00	0.00	500.00	25.00	500.00	25.00	0.00	0.00
2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	2 000.00	100.00	5.00	500.00	25.00	0.00	0.00	500.00	25.00	500.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios	DILIGENCIA	160.00	40.00	25.00	20.00	12.50	-20.00	-12.50	40.00	25.00	20.00	12.50	-20.00	-12.50
4	Emitir notificaciones para la realización de diligencias para la inspección	NOTIFICACION	700.00	50.00	25.00	20.00	10.00	-30.00	-15.00	50.00	25.00	20.00	10.00	-30.00	-15.00
5	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo	PLANO	70.00	5.00	7.14	0.00	0.00	-4.00	-25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00
6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas	SOLICITUD	1 100.00	275.00	25.00	375.00	34.09	-10.00	-1.00	375.00	25.00	360.00	24.00	-15.00	-1.00
7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía	CERTIFICADO	1 500.00	275.00	25.00	400.00	26.67	-15.00	-1.00	375.00	25.00	300.00	20.00	-75.00	-1.00
8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y re	REGISTRO	12.00	0.00	25.00	0.00	75.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema	RESPALDO	12.00	3.00	15.00	0.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
10	Actualizar los valores catastrales y factores de incremento en el sistema d	PREDIO	2 450.00	720.00	29.39	500.00	17.86	-900.00	-7.14	700.00	28.00	500.00	17.86	-200.00	-7.14

Total

7,777,725.36

ELABORÓ

Lic. Lilian Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

REVISÓ

Lic. Lilian Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UI/PE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

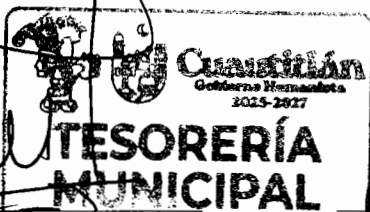
Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020101	Servicios E Información Catastral Estatal Y Municipal
L00	TESORERÍA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Actualizar los padrones de cobro	REGISTRO	3,570.00	575.00	25.00	500.00	14.29	-375.00	-10.71	875.00	25.00	500.00	14.29	-375.00	-10.71

Total

7,777,725.36

ELABORÓ



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

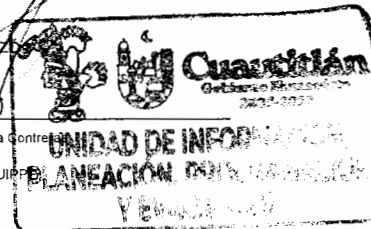
REVISÓ



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

AUTORIZÓ



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPP



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020401	Registro Y Control De Caja Y Tesorería
L00	TESORERÍA
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Procesar y pagar la nómina	NÓMINA	27.00	6.00	22.22	9.00	33.33	0.00	0.00	6.00	22.22	6.00	22.22	0.00	0.00
2	Elaborar informe mensual de ejercicio financiero de recursos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Recibir y resguardar informes financieros y cuenta pública	TRANSFERENCIA	12.00	0.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
4	Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recau	TRANSFERENCIA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
5	Brindar soporte técnico en materia de uso de tecnologías de la información	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal	REPORTE	12.00	0.00	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00

Total	2,768,700.49
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

REVISÓ

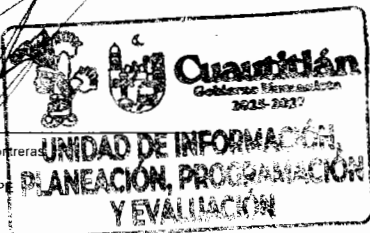
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

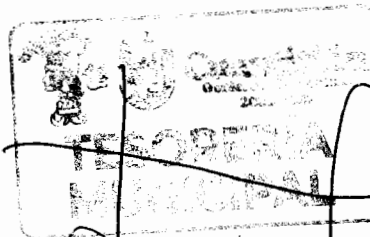
Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la	CAPACITACIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la A	ASESORÍA	10.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00
3	Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	ASESORÍA	10.00	30.00	25.00	40.00	38.33	10.00	13.33	30.00	25.00	40.00	38.33	10.00	13.33
4	Realizar emplazamientos de juicios sobre demandas nuevas en contra de la Ad	EXPEDIENTE	100.00	30.00	30.00	25.00	25.00	-5.00	-5.00	30.00	30.00	25.00	25.00	-5.00	-5.00
5	Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas e	DOCUMENTO	100.00	35.00	26.92	35.00	26.92	0.00	0.00	35.00	26.92	35.00	26.92	0.00	0.00
6	Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental	NOTIFICACIÓN	30.00	5.00	26.67	9.00	30.00	1.00	3.33	6.00	26.67	9.00	30.00	1.00	3.33
7	Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales com	EXPEDIENTE	15.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00
8	Iniciar procedimientos a elementos policiales que cometen faltas administra	EXPEDIENTE	12.00	2.00	16.67	0.00	0.00	-2.00	-16.67	2.00	16.67	0.00	0.00	-2.00	-16.67
9	Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	RESOLUCIÓN	12.00	2.00	16.67	0.00	0.00	-2.00	-16.67	2.00	16.67	0.00	0.00	-2.00	-16.67
10	Actualizar el reglamento de la Comisión de Honor y Justicia por cabildo	DOCUMENTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00



ELABORÓ

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal  
Director de la Consejería Jurídica



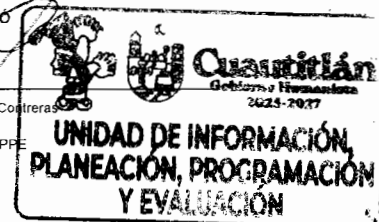
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

Total	11,711,180.74
-------	---------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPE







MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

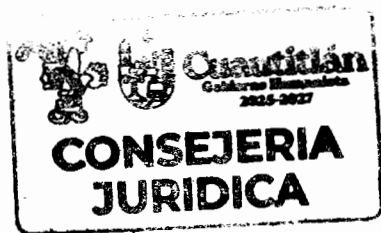
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

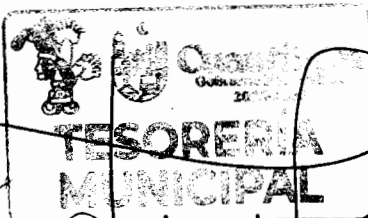
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Desarrollar conforme a derecho los acompañamientos jurídicos a la población	EXPEDIENTE	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes	RESOLUCIÓN	33.00	9.00	27.27	9.00	27.27	1.00	3.33	8.00	24.24	9.00	27.27	1.00	3.33
13	Desarrollar dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre la	TALLER	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00



ELABORÓ

Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal

Director de la Consejería Jurídica



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López

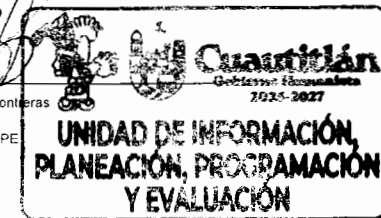
Tesorero Municipal

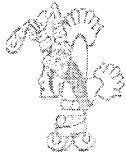
Total	11,711,180.74
-------	---------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

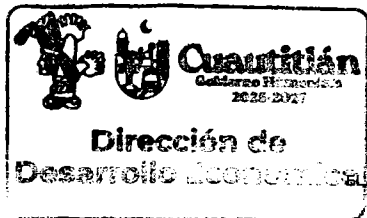
PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

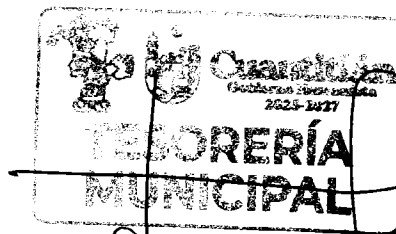
Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010103	Fortalecimiento A La Competitividad
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas	LICENCIA	3 500.00	800.00	22.86	0.00	0.00	-800.00	-22.86	800.00	22.86	0.00	0.00	-800.00	-22.86
2	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas	PERMISO	80.00	25.00	31.25	25.00	31.25	0.00	0.00	25.00	31.25	25.00	31.25	0.00	0.00
3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	VERIFICACION	300.00	60.00	20.00	60.00	20.00	0.00	0.00	60.00	20.00	60.00	20.00	0.00	0.00
4	Emitir citatorios a comercios irregulares	CITATORIO	320.00	100.00	31.25	0.00	0.00	-100.00	-31.25	100.00	31.25	0.00	0.00	-100.00	-31.25
5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	PROCEDIMIENTO	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales	LICENCIA	200.00	100.00	50.00	13.33	6.50	-87.00	-43.50	100.00	50.00	13.33	6.50	-87.00	-43.50
7	Expedir permisos de funcionamiento para personas morales	PERMISO	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00
8	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio	PADRÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provi	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	11,456,658.97
-------	---------------



Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

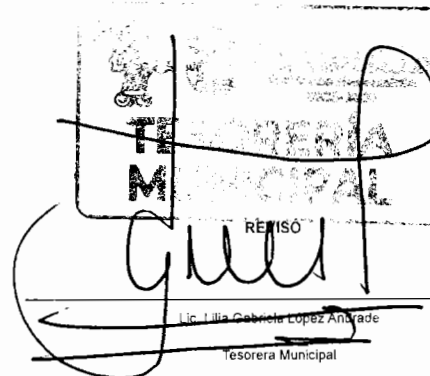
Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010103	Fortalecimiento A La Competitividad
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementar asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	ASISTENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Realizar la gestión de solicitudes para apoyos financieros	GESTIÓN	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00
13	Realizar la gestión sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expa	GESTIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
14	Brindar asesoría a la ciudadanía sobre la emisión de estímulos	ASESORÍA	50.00	15.00	30.00	15.00	30.00	0.00	0.00	15.00	30.00	15.00	30.00	0.00	0.00
15	Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios	SOLICITUD	50.00	15.00	30.00	0.00	0.00	-15.00	-30.00	15.00	30.00	0.00	0.00	-15.00	-30.00
16	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
17	Otorgar el servicio para la apertura de empresas (Express)	DOCUMENTO	60.00	10.00	16.67	0.00	0.00	-10.00	-16.67	10.00	16.67	0.00	0.00	-10.00	-16.67

Total	11,456,658.97
-------	---------------



Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico

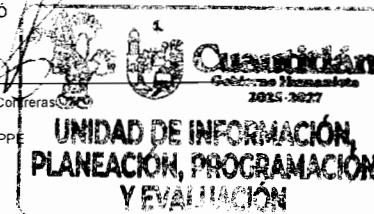


Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

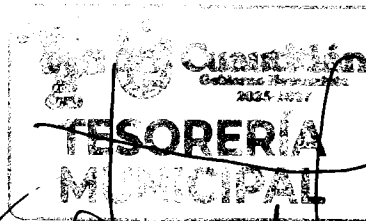
Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programación 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del comercio en vía pública	RECORRIDO	800.00	700.00	87.50	700.00	87.50	0.00	0.00	200.00	25.00	200.00	25.00	0.00	0.00
2	Otorgar permisos por alta o refrendo por puestos semifijos y comercio ambul	REGULARIZACIÓN	10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipa	REUNIÓN	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00
4	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía pública	CONVENIO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	RECORRIDO	80.00	40.00	50.00	40.00	50.00	0.00	0.00	40.00	50.00	40.00	50.00	0.00	0.00
6	Expedir permisos por alta o refrendo de anuncios publicitarios	PERMISO	350.00	150.00	42.86	0.00	0.00	-150.00	-42.86	150.00	42.86	0.00	0.00	-150.00	-42.86
7	Realizar recorridos en ferias patronales y municipales	RECORRIDO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
8	Realizar recorrido para el ordenamiento y supervisión del comercio en tianguis	RECORRIDO	200.00	80.00	40.00	80.00	40.00	0.00	0.00	80.00	40.00	80.00	40.00	0.00	0.00
9	Emitir citatorios para el ordenamiento del uso de vías y áreas públicas par	CITATORIO	150.00	50.00	33.33	50.00	33.33	0.00	0.00	50.00	33.33	50.00	33.33	0.00	0.00
10	Actualizar el padrón de comerciantes ambulantes	PADRÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,066,425.65
-------	--------------



Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

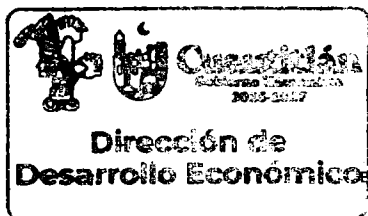
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar procedimientos administrativos comunes	PROCEDIMIENTO	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Realizar visitas de verificación en materia de vía pública	VISITA	50.00	20.00	40.00	20.00	40.00	0.00	0.00	20.00	40.00	20.00	40.00	0.00	0.00

Total	3,068,425.65
-------	--------------



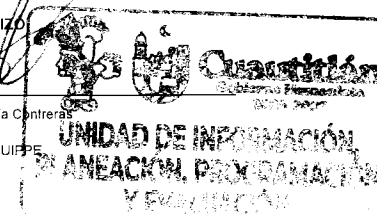
Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico

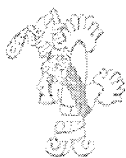


Lic. Lina Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIFFE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

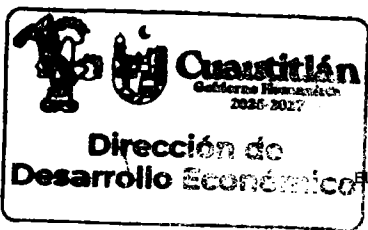
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Personas Productoras Para El Rescate Del Campo
030201020201	Impulso Productivo Sostenible Para El Campo
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el padrón de productores y ejidatarios	DOCUMENTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
2	E Expedir constancias de productores para realizar trámites	DOCUMENTO	40.00	5.00	12.50	5.00	12.50	0.00	0.00	5.00	12.50	5.00	12.50	0.00	0.00
3	Impartir cursos y capacitaciones a productores agrícolas, escuelas y ejidat	CURSO Y/O CAPACITACION	15.00	2.00	13.33	2.00	13.33	0.00	0.00	2.00	13.33	2.00	13.33	0.00	0.00
4	Implementar programas de subsidio para el desarrollo de huertos urbanos	PROGRAMA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Consolidar la operación del Mercado Humanista con productores en el municipio	EVENTO	8.00	1.00	12.50	3.00	0.00	-2.00	-25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00

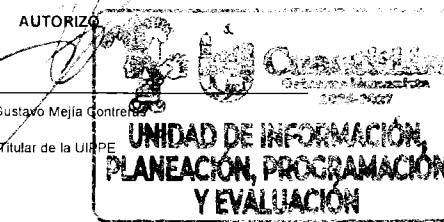
Total	1,217,247.76
-------	--------------



Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico



Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIRPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

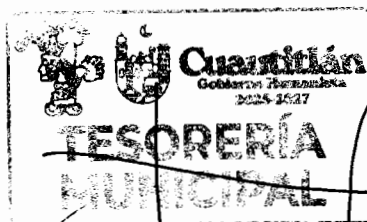
Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010201	Empleo
030102010202	Colocación De Trabajadores Desempleados
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
140	Servicio Municipal de Empleo

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar ferias de empleo	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar el registro de buscadores de empleo	SOLICITUD	400.00	125.00	31.25	125.00	31.25	0.00	0.00	125.00	31.25	125.00	31.25	0.00	0.00
3	Publicar vacantes laborales en la página web del Ayuntamiento	VACANTE	500.00	150.00	30.00	0.00	0.00	-150.00	-30.00	150.00	30.00	0.00	0.00	-150.00	-30.00
4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	SOLICITANTE	300.00	113.00	37.67	75.00	25.00	-24.00	-8.00	100.00	33.33	75.00	25.00	-24.00	-8.00
5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	VINCULACIÓN	250.00	50.00	20.00	50.00	20.00	0.00	0.00	50.00	20.00	50.00	20.00	0.00	0.00
6	Llevar a cabo el registro de empresas ofertadoras de empleo	REGISTRO	230.00	11.70	5.09	50.00	21.74	0.00	0.00	50.00	21.74	50.00	21.74	0.00	0.00
7	Realizar jornadas de empleo	JORNADA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00



Lic. José Alonso Chavarría Guevara  
Director de Desarrollo Económico



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorero Municipal

Total	654,019.41
-------	------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar acuerdo con la Cineteca Nacional, Cineteca Mexiquense o IMCINE pa	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Atender a usuarios en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital	USUARIO	12,000.00	3,300.00	25.00	3,165.00	26.38	165.00	1.38	3,000.00	25.00	3,165.00	26.38	165.00	1.38
3	Realizar curso de verano Mis vacaciones en la Biblioteca dirigido a niños e	CURSO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bi	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar ceremonias cívicas y ceremonias conmemorativas de actos solemnes	CEREMONIA	66.00	16.00	24.24	17.00	25.76	1.00	1.52	16.00	24.24	17.00	25.76	1.00	1.52
6	Realizar demostración municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2025	DEMOSTRACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar campañas de donación de libros a la población abierta	DONACIÓN	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar demostración de escuelas Cuautitlán 2025 integradas por alumnos de	DEMOSTRACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares	SOLICITUD	40.00	25.00	62.50	25.00	62.50	0.00	0.00	25.00	62.50	25.00	62.50	0.00	0.00
10	Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones edu	GESTIÓN	13.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00

Total	9,653,707.43
-------	--------------



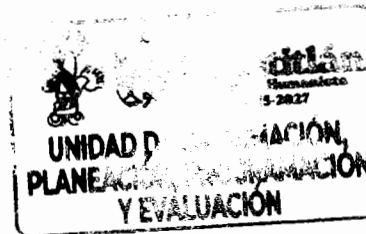
ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez  
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

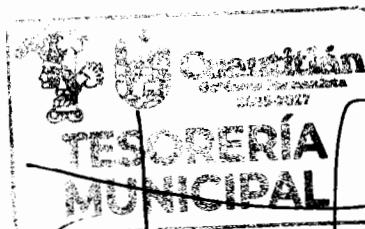
Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) para estudiantes	ORIENTACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Realizar actividades de fomento a la lectura	ACTIVIDAD	100.00	100.00	25.00	100.00	26.25	5.00	1.25	100.00	25.00	100.00	26.25	5.00	1.25
13	Gestionar la celebración de acuerdos con el Fondo de Cultura Económica para	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Impartir pláticas de invitación a los cursos del Instituto Nacional de Educ	PLÁTICA	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Realizar encuesta de satisfacción a la población adulta inscrita en el prog	ENCUESTA	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Diffundir de manera virtual o presencial los programas de becas ofrecidos po	DIFUSIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Realizar convocatoria para presentar el primer concurso de ensayo con persp	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Organizar y realizar el primer concurso de ensayo con perspectiva social, n	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Realizar demostración de tablas rítmicas, Cuautitlán 2025	DEMOSTRACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Realizar desfiles cívicos conmemorativos	DESFILE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez  
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
tesorera Municipal

Total	9,653,707.43
-------	--------------

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

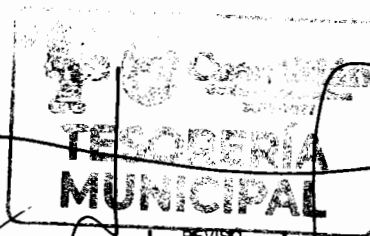
Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Organizar el cabildo infantil conmemorativo al Día del Niño	EVENTO	1.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez  
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Amador  
Tesorera Municipal

Total	9,653,707.43
-------	--------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010102	Fomento De Las Actividades Deportivas Recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar recursos para fomento de las actividades físicas y deportivas	GESTION	5.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00
2	Celebrar convenios con el sector público	CONVENIO	2.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
3	Celebrar convenios con el sector privado	CONVENIO	3.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
4	Realizar activaciones físicas en escuelas del Municipio	ACTIVACIÓN	90.00	23.00	25.56	5.00	5.56	-18.00	-20.00	23.00	25.56	5.00	5.56	-18.00	-20.00
5	Realizar el reporte anual de actividades	REPORTE	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar competencia acuática	COMPETENCIA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas	MANTENIMIENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
8	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades y deportivos	MANTENIMIENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportiva	MANTENIMIENTO	1.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
10	Realizar Carreras conmemorativas	CARRERA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE

Total

9,348,256.77



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

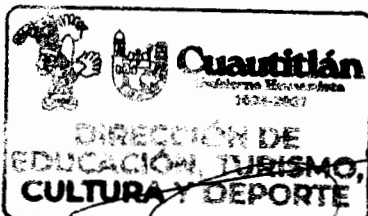
Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010102	Fomento De Las Actividades Deportivas Recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Torneo de fútbol	TORNEO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Realizar Competencias de Deporte Adaptado	COMPETENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Dar seguimiento al Registro Municipal de Usuarios	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
14	Conformar el Registro Municipal del Deporte por actividades Deportivas	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
15	Realizar cursos de verano	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Realizar Torneos Municipales Interligas	TORNEO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
17	Realizar actividad física en Pro de la Lucha contra el Cáncer	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Realizar Paseo Ciclista Dominical	PASEO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00
19	Realizar Torneo Intermunicipal de Básquetbol	TORNEO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
20	Realizar competencia acuática nocturna	COMPETENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE

Total

9,348,256.77



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

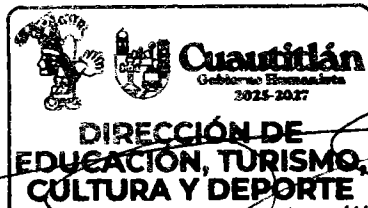
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Difusión Y Servicios Culturales Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comuni	EVENTO	126.00	30.00	23.81	27.00	21.43	-3.00	-2.38	30.00	23.81	27.00	21.43	-3.00	-2.38
2	Organizar la Fiesta Anual Cuautitlán 2025	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las diversas casas de	TALLER	122.00	25.00	20.50	25.70	25.30	0.00	0.00	25.00	20.50	25.00	25.30	0.00	0.00
4	Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y	EVENTO	12.00	5.00	16.67	5.00	16.67	0.00	0.00	5.00	16.67	5.00	16.67	0.00	0.00
5	Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independencia	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar la Semana Cultural Reencontrando Nuestras Raíces, en el marco del	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Elaborar el programa cultural para la celebración de las posadas y fiestas	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Organizar un curso de verano en casas de cultura y centros culturales	CURSO	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica In	CONCIERTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Diseñar un programa cultural y artístico que contemple los días del calend	PROGRAMA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total 934 120.53



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Difusión Y Servicios Culturales Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura, centros culturales	EQUIPAMIENTO	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil	ACCESORIOS	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas en las redes	PUBLICACIONES	180.00	45.00	25.00	18.00	10.00	-27.00	-15.00	45.00	25.00	18.00	10.00	-27.00	-15.00
14	Organizar los concursos de Calaveritas Literarias, Catrinas y Ofrendas de D	CONCURSO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Gestionar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros	GESTIÓN	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
16	Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2025 por medios digitales	MONOGRAFÍA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Brindar servicios de mantenimiento y/o reparación a los instrumentos musicales	INSTRUMENTO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	834,120.53
-------	------------



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

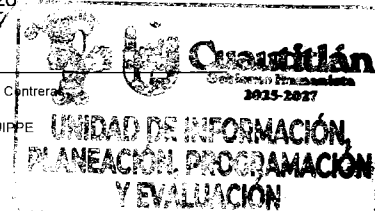
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

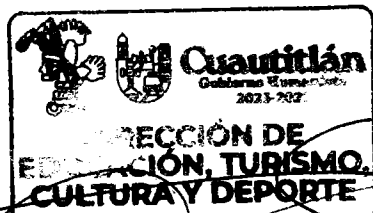
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030301	Conservación Del Patrimonio Público
010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cult	SOLICITUD	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar visitas guiadas en el centro de Cuautitlán	VISITAS	40.00	40.00	25.00	40.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
3	Impartir ciclos de conferencias sobre historia municipal	CONFERENCIA	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico	CATALOGO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesquera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE

Total	1,999,614.91
-------	--------------



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Desarrollo Integral Del Turismo Mexiquense
030701010101	Difusión Y Promoción Del Turismo Mexiquense
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer convenio de colaboración con empresas de carácter turístico	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00
2	Realizar el programa de difusión de identidad municipal	PUBLICACIÓN	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal	PUBLICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Censar unidades económicas (prestadores de servicios turísticos)	CENSO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Participar en las actividades convocadas por diversas instituciones	EVENTO	6.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	12.50	2.00	25.00	0.00	0.00	1.00	12.50
6	Realizar el Festival Gastronómico	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	5,000.00
-------	----------



ELABORÓ

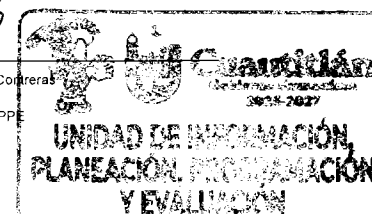
Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez  
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE







MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03090301	Promoción Artesanal
030903010202	Promoción Y Fomento Artesanal Para El Desarrollo Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
133	Fomento Artesanal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal	PUBLICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar pláticas informativas sobre promoción y comercialización de productos	PLÁTICA	2.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
3	Realizar el Evento de Venta Artesanal 2025	EVENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar el alebrije (Polinizador Milagritos) representativo de Cuautitlán.	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López

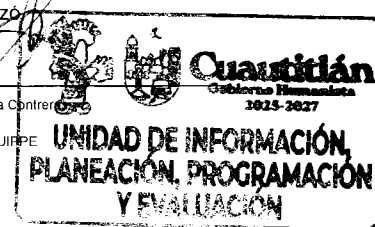
Tesoro Municipal

Total	982,378.78
-------	------------

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIRPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	OPERATIVO	4,100.00	1,125.00	25.00	1,400.00	31.11	275.00	6.11	1,125.00	25.00	1,400.00	31.11	275.00	6.11
2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de	OPERATIVO	1,600.00	400.00	25.00	400.00	25.00	0.00	0.00	400.00	25.00	400.00	25.00	0.00	0.00
3	Firmar convenios con autoridades federales, estatales y/o municipales	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Generar y reportar el Informe Policial Homologado	INFORME	4,000.00	1,000.00	25.00	270.00	6.75	-730.00	-18.25	1,000.00	25.00	270.00	6.75	-730.00	-18.25
5	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidencia delicti	INFORME	365.00	91.00	24.93	91.00	24.93	0.00	0.00	91.00	24.93	91.00	24.93	0.00	0.00
6	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Elaborar informe de presentaciones ante el Ministerio Público	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
8	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporaci	EXPEDIENTE	50.00	12.50	24.00	0.00	0.00	-12.00	-24.00	12.00	24.00	0.00	0.00	-12.00	-24.00
10	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento (vehic	INFORME	11.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	149,571,167.85
-------	----------------

ELABORÓ  
**GUARDIA CIVIL MUNICIPAL**  
Lic. Rosa Patiño Solís  
Enc. de Desp. de la Guardia Civil Mpal

REVISÓ  
**GUARDIA CIVIL MUNICIPAL**  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
**GUARDIA CIVIL MUNICIPAL**  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIRPE  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva	ELEMENTO	50.00	12.00	24.00	0.00	0.00	-12.00	-24.00	12.00	24.00	0.00	0.00	-12.00	-24.00
12	Distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector	ROL DE SERVICIO	3 550.00	500.00	13.70	500.00	13.70	0.00	0.00	500.00	13.70	500.00	13.70	0.00	0.00
13	Registro y supervisión de redes vecinales.	INFORME	70.00	20.00	28.57	20.00	28.57	0.00	0.00	20.00	28.57	20.00	28.57	0.00	0.00
14	Elaborar atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
15	Brindar atención sobre incidentes o percances que se visualicen a través del	SOLICITUD	150.00	45.00	25.00	45.00	25.00	0.00	0.00	45.00	25.00	45.00	25.00	0.00	0.00
16	Implementar campaña de difusión sobre la cultura de la denuncia	CAMPAÑA	1.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
17	Presentar a infractores al juzgado Civico por la comisión de faltas administrativas	INFRACTORES	2 400.00	600.00	25.00	701.00	29.21	101.00	4.21	600.00	25.00	701.00	29.21	101.00	4.21

Total	149,571,157.85
-------	----------------

ELABORÓ  
**GUARDIA CIVIL MUNICIPAL**

Lic. Rosa Patiño Solís

Enc. de Desp. de la Guardia Civil Mpal

REVISÓ

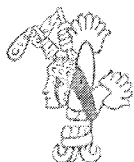
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

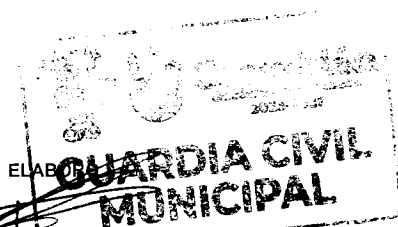
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010105	Vinculación, Participación, Prevención Del Delito Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

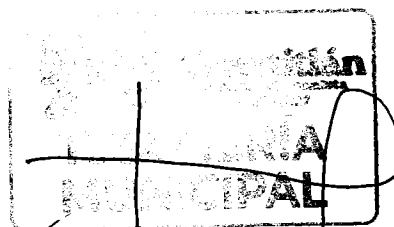
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal	MAPA	132.00	33.00	25.00	33.00	25.00	0.00	0.00	33.00	25.00	33.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con autoridades a	REUNIÓN	600.00	150.00	25.00	20.00	3.33	-130.00	-21.67	150.00	25.00	20.00	3.33	-130.00	-21.67
3	Otorgar pláticas para prevención del delito	PLÁTICA	360.00	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50
4	Implementar campaña de difusión de los números de emergencia a la población	CAMPAÑA	360.00	90.00	25.00	71.00	19.72	-19.00	-5.28	90.00	25.00	71.00	19.72	-19.00	-5.28
5	Brindar pláticas sobre prevención del delito	PLÁTICA	360.00	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50
6	Elaborar informes de análisis y contexto que permitan develar perfiles de l	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Impartir pláticas en materia de Prevención de Violencia de Género	PLÁTICA	360.00	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50	90.00	25.00	45.00	12.50	-45.00	-12.50
8	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Atender a personas en situación de violencia de género a través del Sistema	PERSONA	540.00	135.00	25.00	135.00	25.00	0.00	0.00	135.00	25.00	135.00	25.00	0.00	0.00

Total	50,000.00
-------	-----------



Lic. Rosa Patiño Solís

Enc. de Desp. de la Guardia Civil Mpal



REVISÓ

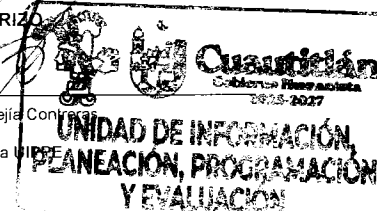
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIDE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

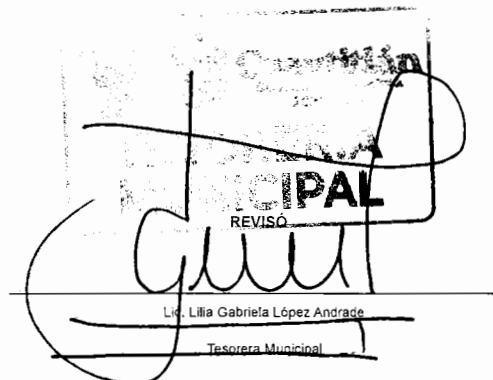
Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010202	Mantenimiento De Los Dispositivos Para El Control De Tránsito Y Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	PLÁTICA	70.00	15.00	21.43	0.00	0.00	-15.00	-21.43	15.00	21.43	0.00	0.00	-15.00	-21.43
2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	CARTEL	1 000.00	150.00	15.00	0.00	0.00	-150.00	-15.00	150.00	15.00	0.00	0.00	-150.00	-15.00
3	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	INFRACCIÓN	4 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Presentar a infractores al Juzgado Cívico por la comisión de hechos de tránsito	INFORME	100.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00
5	Presentar a infractores al Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito	INFORME	100.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00	25.00	25.00	6.00	6.00	-19.00	-19.00
6	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonal	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00
7	Atender emergencias viales	RESPUESTA	900.00	200.00	22.22	12.00	1.33	-188.00	-20.89	200.00	22.22	12.00	1.33	-188.00	-20.89
8	Elaborar proyecto para la instalación de dispositivos de control de tránsito	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Brindar mantenimiento a dispositivos de control de tránsito	MANTENIMIENTO	100.00	20.00	20.00	41.00	41.00	21.00	21.00	20.00	20.00	41.00	41.00	21.00	21.00
10	Instalar señalamientos de control de tránsito	SEÑALAMIENTO	200.00	25.00	12.50	22.00	11.00	-3.00	-1.50	25.00	12.50	22.00	11.00	-3.00	-1.50

Total	609,713.86
-------	------------



Enc. de Desp. de la Guardia Civil Mpal



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Entre La Mujer Y El Hombre; Y Población Lgbtiq+, Para La Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas a servidores públicos en materia de perspectiva de género	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Impartir pláticas en escuelas en materia de prevención de la violencia de g	PLÁTICA	16.00	10.00	73.00	10.00	20.00	0.00	0.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00
3	Impartir pláticas en comunidades sobre la prevención de la violencia de g	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
4	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal	INFORME	120.00	25.00	20.83	15.00	16.67	-9.00	-9.00	25.00	20.83	16.67	16.67	-9.00	-9.00
5	Capacitar en el marco del programa Punto Seguro Cuautitlán	CAPACITACIÓN	253.00	40.00	15.81	40.00	16.00	0.00	0.00	40.00	15.81	40.00	16.00	0.00	0.00
6	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia	ASESORIA	250.00	60.00	24.00	60.00	24.00	0.00	0.00	60.00	24.00	60.00	24.00	0.00	0.00
7	Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de	ASESORIA	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00
8	Realizar actividades de prevención en educación sexual y acciones en favor	PLÁTICA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar evento Día Naranja	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
10	Realizar días de activismo contra la violencia hacia la mujer	EVENTO	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

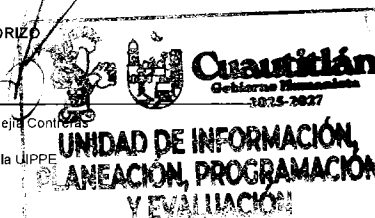
Total	155,000.00
-------	------------

Lic. Galia Amarante Contreras  
Directora de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



REVISÓ  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Resolera Municipal

AUTORIZÓ  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:  
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre  
Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Entre La Mujer Y El Hombre; Y Población Lgbtiq+, Para La Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Capacitar a mujeres y hombres para el trabajo y empoderamiento económico	PERSONA	350.00	90.00	25.00	92.00	25.56	2.00	0.56	90.00	25.00	92.00	25.56	2.00	0.56
12	Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidad	SESIÓN	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
13	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género	SESIÓN	2.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00

Total	155,000.00
-------	------------

Lic. Galia Amador Contreras García  
Directora de la  
**DIRECCIÓN DE LA MUJER**

REVISÓ  
  
Lic. Lilia Gabriela López Andrade  
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
  
Lic. Gustavo Mejía Contreras  
Titular de la UIPP  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN**



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010203	Inclusión Económica Para La Igualdad De Género
030102030103	Proyectos De Inclusión Financiera E Igualdad Salarial Para La Mujer
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colaborar con las instancias municipales en las Jornadas del Empleo	JORNADA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
2	Implementar talleres de proyectos para el empoderamiento de las mujeres	TALLER	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Capacitar con perspectiva de género como espacios libres de violencia en em	CAPACITACIÓN	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67
4	Realizar diagnósticos para la detección de víctimas de la desigualdad de gé	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total

5,767,407.25

