



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

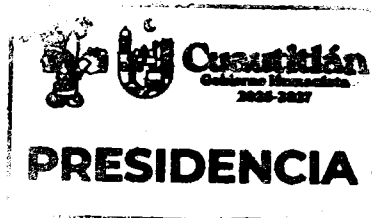
Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
A00	Presidencia
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas a través de la Oficina de Partes, eventos p	PETICIÓN	300.00	50.00	16.67	140.00	46.67	90.00	30.00	300.00	100.00	324.00	108.00	24.00	8.00
2	Realizar audiencias públicas para la atención ciudadana	AUDIENCIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
3	Recibir solicitudes de audiencia con la Presidenta Municipal	SOLICITUD	300.00	50.00	16.67	50.00	16.67	0.00	0.00	300.00	100.00	476.00	158.67	176.00	58.67
4	Canalizar las peticiones ciudadanas a las diversas áreas de la administración	OFICIO	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	200.00	100.00	396.00	198.00	196.00	98.00
5	Organizar eventos públicos dirigidos a la ciudadanía	EVENTO	87.00	3.00	3.45	3.00	3.45	0.00	0.00	87.00	100.00	87.00	100.00	0.00	0.00
6	Asistir a reuniones con organizaciones sociales, civiles, COPACI, empresas,	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Apoyo económico por vivienda, afectadas en un desastre natural, en situación	VIVIENDA	50.00	30.00	60.00	0.00	0.00	-30.00	-60.00	50.00	100.00	20.00	40.00	-30.00	-60.00



ELABORÓ

Lic. Isaac Pavel Martínez Malvaez

Jefe de Oficina de Presidencia

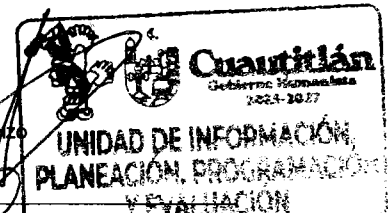


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Total	39,671,860.64
-------	---------------



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	Presidencia
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos	MINUTA	15.00	6.00	40.00	6.00	40.00	0.00	0.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00
2	Dar seguimiento a la instalación y sesiones de Consejos y Comités presididos	ACTA	30.00	0.00	0.00	11.00	36.67	11.00	36.67	30.00	100.00	29.00	96.67	-1.00	-3.33
3	Emitir la convocatoria para la integración del Comité de Planeación para el	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar foros de consulta ciudadana para la elaboración del Plan de Desar	FORO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar el Plan de Desarrollo Municipal 2025-2027	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Instalar y llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUP)	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Dar seguimiento a los manuales de organización y procedimientos	MANUAL	22.00	22.00	100.00	22.00	100.00	0.00	0.00	22.00	100.00	22.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,353,414.65
-------	--------------



ELABORÓ

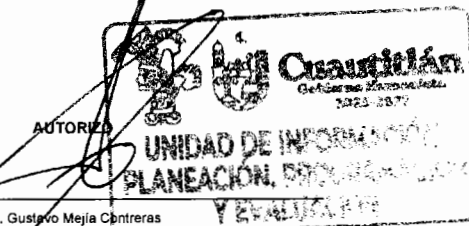
C. Yazmín Hernández Pérez

Secretaría Técnica



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

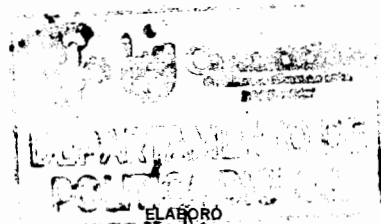
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
A00	Presidencia
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar y realizar sesiones del Comité Municipal de Política Digital	SESION	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir cursos de capacitación sobre e-gobierno y política digital	CURSO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Capacitar a los servidores públicos en materia de E-Gobierno y política dig	SERVIDOR PÚBLICO	60.00	60.00	100.00	57.00	95.00	-3.00	-5.00	60.00	100.00	57.00	95.00	-3.00	-5.00
4	Elaborar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administr	TRÁMITE Y SERVICIO	114.00	24.00	21.05	25.00	21.93	1.00	0.88	114.00	100.00	115.00	100.88	1.00	0.88
5	Firmar convenio de colaboración para la implementación, supervisión y ejecu	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
6	Readequar procedimientos presenciales a procedimientos remotos de trámites	PROCEDIMIENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
7	Actualizar y simplificar procedimientos enfocados en la prestación de servi	PROCEDIMIENTO	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
8	Desarrollar aplicaciones gubernamentales	APLICACIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Actualizar el sitio web oficial del municipio	ACTUALIZACIÓN	44.00	12.00	27.27	11.00	25.00	-1.00	-2.27	44.00	100.00	43.00	97.73	-1.00	-2.27
10	Realizar mantenimiento y soporte técnico de aplicaciones	MANTENIMIENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	100,000.00
-------	------------

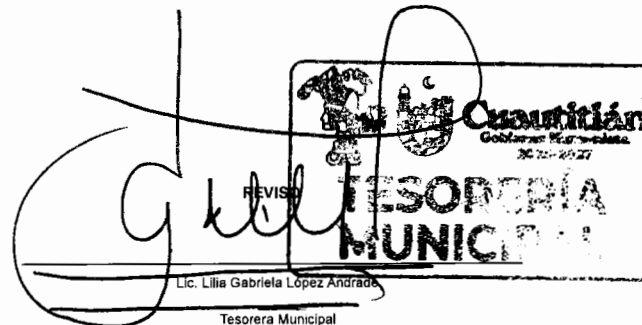


ELABORÓ

[Signature]

Ing. Eric Ortiz Zeferino

Jefe de Departamento Política Digital



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	Presidencia
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	BOLETÍN	300.00	70.00	23.33	77.00	25.67	7.00	2.33	300.00	100.00	300.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar síntesis informativa	SÍNTESIS	44.00	11.00	25.00	10.00	22.73	-1.00	-2.27	44.00	100.00	43.00	97.73	-1.00	-2.27
3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	CONFERENCIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	ACTUALIZACIÓN	70.00	20.00	28.57	20.00	28.57	0.00	0.00	70.00	100.00	70.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar videos institucionales	VIDEO	720.00	180.00	25.00	180.00	25.00	9.00	1.25	720.00	100.00	720.00	101.25	9.00	1.25
6	Elaborar diseños gráficos institucionales	DISEÑO	600.00	150.00	25.00	150.00	25.00	9.00	1.50	600.00	100.00	581.00	96.83	-19.00	-3.17
7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	EVENTO	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar campañas o jornadas y eventos especiales para difusión de obras, p	CAMPAÑA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	48.00	100.00	50.00	104.17	2.00	4.17
9	Insertar publicidad en medios impresos y digitales	INSERCIÓN	300.00	75.00	25.00	70.00	23.33	-5.00	-1.67	300.00	100.00	284.00	94.67	-16.00	-5.33
10	Elaborar spots informativos mediante perifoneo	RECORRIDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	8.00	66.67	-4.00	-33.33



ELABORÓ

Lic. Edgar González García

Coord. de Comunicación Social e Imagen

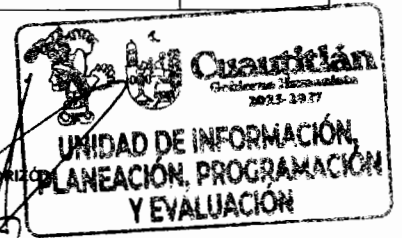


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Antón

Tesorera Municipal

Total	13,732,847.34
-------	---------------



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	Presidencia
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Publicar las actividades de otras áreas en redes sociales (Tik Tok, Facebook)	PUBLICACIÓN	720.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00	720.00	100.00	730.00	101.39	10.00	1.39

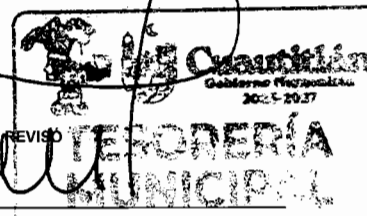


COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL E
IMAGEN INSTITUCIONAL

ELABORÓ

Lic. Edgar González García

Coord. de Comunicación Social e Imagen

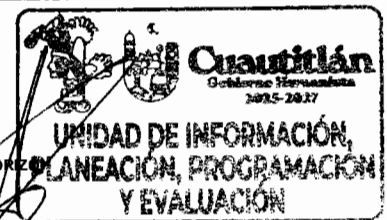


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera municipal

Total	13,732,647.34
-------	---------------



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

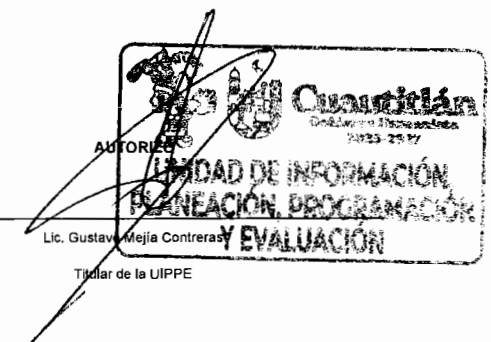
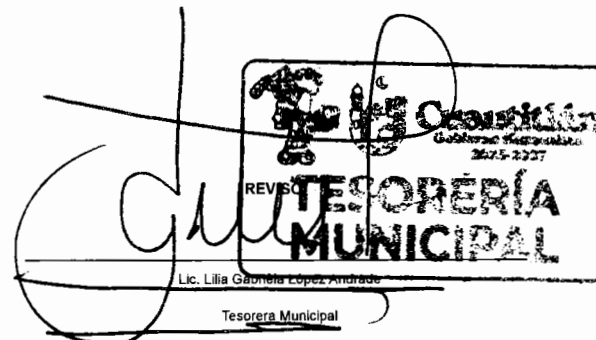
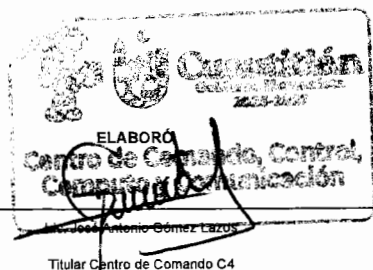
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Tecnología, Inteligencia E Investigación Para La Prevención Y Combate Al Delito
A00	Presidencia
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar estratégicamente los sistemas de video vigilancia en el municipio	CAMARA	63.00	63.00	100.00	63.00	100.00	0.00	0.00	63.00	100.00	63.00	100.00	0.00	0.00
2	Registrar reportes de eventos captados por sistema de video vigilancia	REPORTE	3,600.00	900.00	25.00	900.00	25.00	0.00	0.00	3,600.00	100.00	3,600.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar informe de eventos capturados por sistemas de video vigilancia	INFORME	365.00	91.00	24.93	90.00	24.66	-1.00	-0.27	365.00	100.00	360.00	98.63	-5.00	-1.37
4	Crear redes vecinales a través de botón de pánico	RED VECINAL	40.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
5	Canalizar reporte de emergencia por parte de la ciudadanía para su atención	REGISTRO	9,000.00	2,250.00	25.00	2,250.00	25.00	0.00	0.00	9,000.00	100.00	9,000.00	100.00	0.00	0.00
6	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización, cámaras de video y r	PATRULLA	43.00	43.00	100.00	43.00	100.00	0.00	0.00	43.00	100.00	43.00	100.00	0.00	0.00
7	Atender emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversas plataformas	ATENCIÓN	9,000.00	2,250.00	25.00	2,250.00	25.00	0.00	0.00	9,000.00	100.00	9,000.00	100.00	0.00	0.00
8	Equipar vehículos oficiales con dispositivos Geolocalización, Cám. de Video	VEHICULO	17.00	17.00	100.00	17.00	100.00	0.00	0.00	17.00	100.00	17.00	100.00	0.00	0.00

Total	5,673,038.24
-------	--------------





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

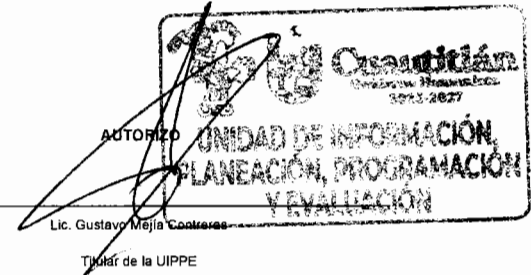
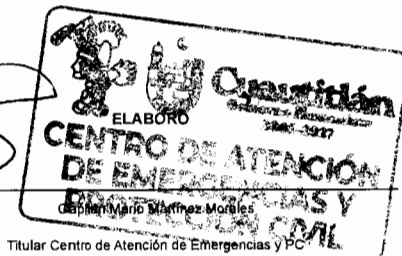
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010301	Concertación Para La Protección Civil
A00	Presidencia
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir cursos de introducción a la protección civil	CURSO	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir cursos de prevención y combate de incendios	CURSO	20.00	2.00	10.00	2.00	10.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir cursos de primeros auxilios	CURSO	20.00	2.00	10.00	5.00	25.00	3.00	15.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
4	Impartir cursos para evitar niños quemados	CURSO	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00	10.00	100.00	9.00	90.00	-1.00	-10.00
5	Impartir cursos taller sobre prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00	10.00	100.00	8.00	80.00	-1.00	-10.00
6	Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	10.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
7	Actualizar factores de riesgo en materia de protección civil y establecidos	REPORTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar eventos de promoción de la cultura de las calles limpias para evit	EVENTO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
9	Elaborar reporte analítico estadístico comparativo de las contingencias por	REPORTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	ACTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00

Total 2,786,558.16





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Trimestre
Octubre-Diciembre

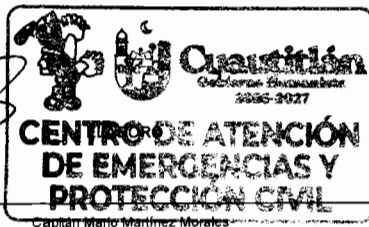
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

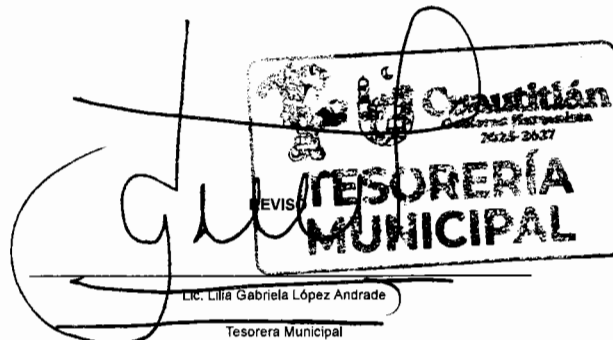
Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010303	Difusión Y Comunicación Para La Protección Civil
A00	Presidencia
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y ejecutar planes específicos de protección civil por factores de	PLAN	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	7.00	100.00	6.00	85.71	-1.00	-14.29
2	Inspeccionar y verificar medidas de seguridad en establecimientos comercial	VERIFICACIÓN	500.00	0.00	0.00	151.00	30.20	151.00	30.20	500.00	100.00	500.00	100.00	0.00	0.00
3	Emitir certificados de condiciones de seguridad a comercios, empresas, esta	CERTIFICADO	1,800.00	450.00	25.00	0.00	0.00	-450.00	-25.00	1,800.00	100.00	1,852.00	102.89	52.00	2.89
4	Atender peticiones para valorar inmuebles en riesgo y emitir opiniones técn	DOCUMENTO	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	100.00	121.00	151.25	41.00	51.25
5	Capacitar al personal de bomberos	ELEMENTO	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	15.00	125.00	3.00	25.00
6	Capacitar al personal para atención pre hospitalaria	ELEMENTO	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
7	Revisar el cumplimiento del Programa Especifico de Protección Civil Escolar	PROGRAMA	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00	49.00	98.00	-1.00	-2.00
8	Celebrar de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia	CONVENIO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	7.00	140.00	2.00	40.00

Total	925,957.43
-------	------------



Titular Centro de Atención de Emergencias y PC



Tesorera Municipal



Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

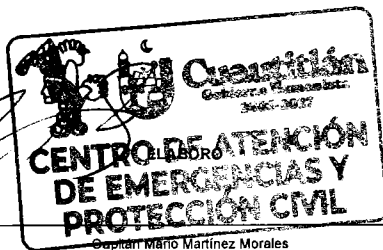
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil Y Gestión Integral Del Riesgo
010702010201	Atención A Emergencias Por Desastres Naturales Y Antropogénicos
A00	Presidencia
106	Cuerpo de Bomberos

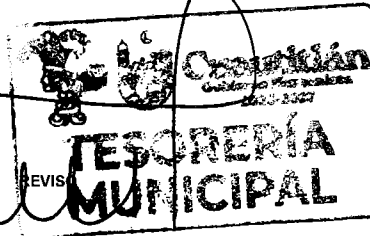
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Monitorear y atender fenómenos perturbadores	REPORTE	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	8.00	66.67	-4.00	-33.33
2	Atender emergencias urbanas	RESPUESTA	1,400.00	350.00	25.00	418.00	29.86	68.00	4.86	1,400.00	100.00	1,400.00	100.00	0.00	0.00
3	Atender emergencias pre hospitalarias	RESPUESTA	1,800.00	450.00	25.00	141.00	7.83	-309.00	-17.17	1,800.00	100.00	1,800.00	100.00	0.00	0.00
4	Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	SIMULACRO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	100.00	68.00	113.33	8.00	13.33
5	Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de conti	SIMULACRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Implementar operativos de protección civil en eventos masivos	OPERATIVO	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	-1.00	-10.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00

Total

13,716,352.46

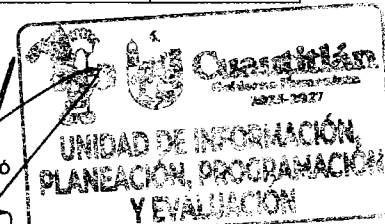


Titular Centro de Atención de Emergencias y PC



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	Presidencia
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de información pública, presentadas por los ciudadanos	SOLICITUD	625.00	50.00	8.00	47.00	7.52	-3.00	-0.48	625.00	100.00	622.00	99.52	-3.00	-0.48
2	Validar información trimestral de las fracciones comunes y específicas (act)	VALIDACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Brindar capacitación trimestral a los servidores públicos en materia de Tra	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar informe semestral de seguimiento y evaluación del cumplimiento de	INFORME	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	SESIÓN	43.00	10.00	23.26	10.00	23.26	0.00	0.00	43.00	100.00	43.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C. Miguel Ángel Samano Flores

Encargado de Despacho Unidad de Transparencia

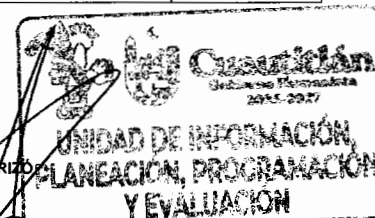


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Total	2,007,971.42
-------	--------------



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060402	Desarrollo Institucional
A00	Presidencia
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar cédulas del Catálogo de Trámites y Servicios	CÉDULA	114.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	114.00	100.00	114.00	100.00	0.00	0.00
2	Capacitar en temas de mejora regulatoria	CAPACITACIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar el Programa Anual de Mejora Regulatoria	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar sesiones ordinarias de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar la Pre-gestión de trámites y/o servicios en la página web del Gob	TRÁMITE	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,886,982.38
-------	--------------

COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA
ELABORÓ
Lic. Adriana Gabriel Gregorio
Coordinadora de la Mejora Regulatoria

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

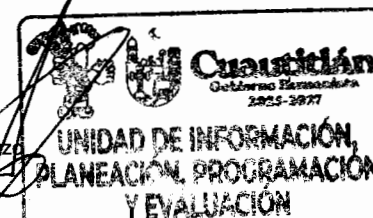
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	SESIÓN	6.00	1.00	16.67	2.00	33.33	1.00	16.67	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Con	ACUERDO	25.00	4.00	16.00	0.00	0.00	-4.00	-16.00	25.00	100.00	24.00	96.00	-1.00	-4.00
3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	2.00	200.00
4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recurs	INFORME	12.00	3.00	25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Registrar y actualizar la licencia oficial colectiva para la portación de a	LICENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar convenios en Materia de Control de Confianza	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Evaluar a elementos policiacos de nuevo ingreso mediante examen de Control	ELEMENTO	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150.00	100.00	150.00	100.00	0.00	0.00
8	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Evaluar a personal administrativo de nuevo ingreso con funciones de Seguridad	ELEMENTO	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
10	Evaluar elementos policiacos en activo (permanencia ascenso y promociones)	ELEMENTO	95.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.00	100.00	95.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,951,523.91
-------	---------------

ELABORÓ
Mtra. Asunción Esquivel Echeverría
Secretaría Técnica del Consejo Municipal Seg. Pb

REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

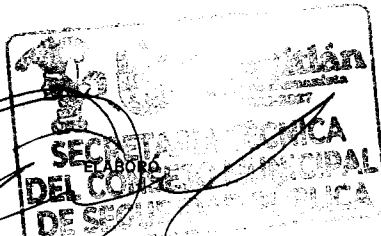
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Evaluar el desempeño a elementos policiacos para profesionalización de la i	ELEMENTO	85.00	85.00	100.00	85.00	100.00	0.00	0.00	85.00	100.00	85.00	100.00	0.00	0.00
12	Implementar el programa de mejora de las condiciones laborales del personal	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Capacitar a elementos aspirantes en la formación Inicial, para formar parte	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	40.00	53.33	40.00	53.33	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
14	Capacitar a elementos policiacos en Competencias Básicas de la Función Poli	ELEMENTO	85.00	0.00	0.00	55.00	64.71	55.00	64.71	85.00	100.00	85.00	100.00	0.00	0.00
15	Evaluar a elementos policiacos en las Competencias Básicas de la Función Po	ELEMENTO	85.00	0.00	0.00	85.00	100.00	85.00	100.00	85.00	100.00	85.00	100.00	0.00	0.00
16	Capacitar a elementos policiacos activos en la Formación Inicial Básico Equ	ELEMENTO	5.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
17	Capacitar a elementos policiacos en La función del primer respondiente y la	ELEMENTO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
18	Capacitar a elementos policiacos en Operativo antirobo	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
19	Capacitar a elementos policiacos mandos medios	ELEMENTO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
20	Capacitar a elementos policiacos en la cadena de custodia	ELEMENTO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00

Total
11,951,523.91



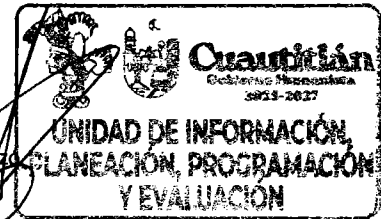
Mtro. Asid Rubí Esquivel Echeveste

Secretaría Técnica del Consejo Municipal Seg. Pú



Lic. Lilia Gabriela López Contreras

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

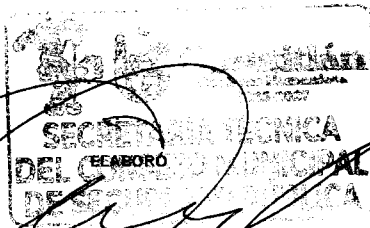
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Capacitar a elementos policiacos en la Intervención del Policía en el Juici	ELEMENTO	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
22	Capacitar a elementos policiacos en Justicia Civica	ELEMENTO	50.00	50.00	100.00	0.00	0.00	-50.00	-100.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
23	Capacitar a elementos policiacos en Informe Policial Homologado	ELEMENTO	75.00	75.00	100.00	0.00	0.00	-75.00	-100.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
24	Obtener la Certificación Única Policial de elementos de seguridad municipal	ELEMENTO	75.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
25	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la viole	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
26	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
27	Difundir convocatoria para reducir aspirantes a elementos policiacos	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
28	Elaborar análisis de solicitud de capacitación, adiestramiento y equipo par	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
29	Dotar de uniformes a elementos policiacos	UNIFORME	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	100.00	800.00	100.00	0.00	0.00
30	Capacitar a elementos policiacos en grupo táctico	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00

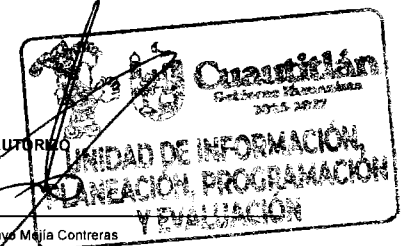
Total
11,951,523.91



Mtra. Astrid Rubi Esquivel Echeverste
Secretaria Técnica del Consejo Municipal Seg. Pú



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

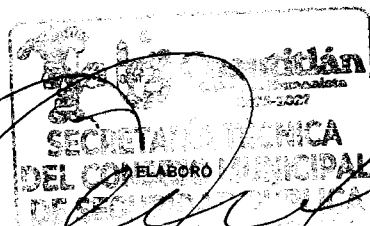
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Personas Servidoras Públicas De Instituciones De Seguridad Pública
A00	Presidencia
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Capacitar a elementos policiacos en materia de policia de proximidad con pe	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
32	Capacitar a elementos policiacos en manual básico del policia preventivo	ELEMENTO	30.00	30.00	100.00	0.00	0.00	-30.00	-100.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
33	Capacitar a elementos policiacos en materia de la policia y su actuación an	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
34	Capacitar a elementos policiacos en materia de la policia de tránsito	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00

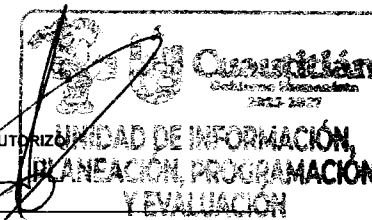
Total
11,951,523.91



Mtra. Astrid Rubi Esquivel Echeveste
Secretaría Técnica del Consejo Municipal Seg. Pú



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

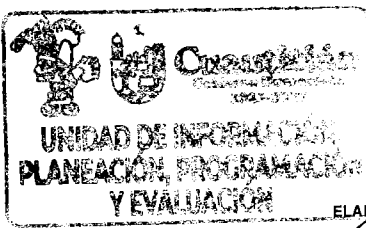
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
A00	Presidencia
163	Planeación

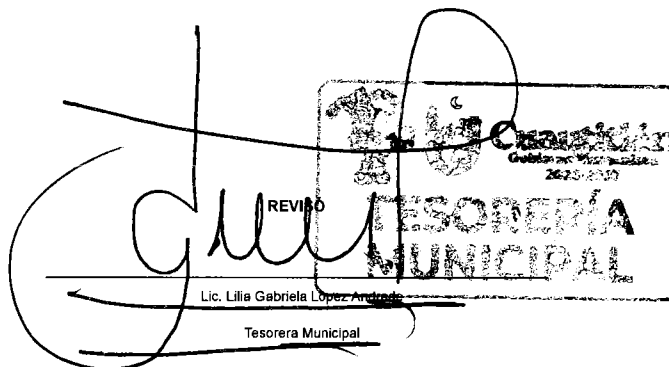
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las dependencias de la administración municipal en materia de pl	ASESORIA	120.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00	120.00	100.00	120.00	100.00	0.00	0.00
2	Informar al OSFEM y al Órgano Interno de Control sobre la implementación y	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Participar en el Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Te	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental (Progress) la estruct	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar el Primer Informe de Gobierno 2025	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (CO	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
7	Presentar evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión de COPLAD	EVALUACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
8	Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2025	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Cargar información en el sistema IGECEM-SIEM 2.0 para recabar los Registros	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Implementar la evaluación de la gestión municipal a través de la Guía Consu	EVALUACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,507,414.49
-------	--------------



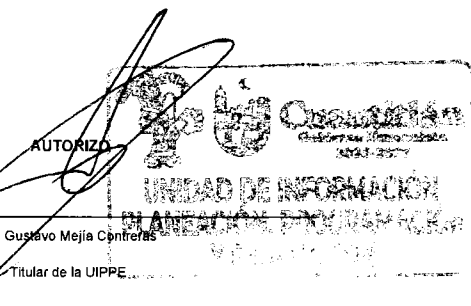
ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andújar
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

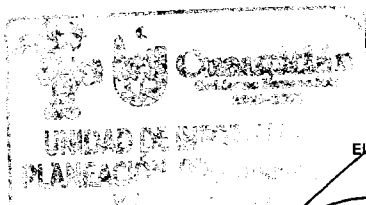
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
A00	Presidencia
163	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
12	Integrar el Informe Anual de Ejecución del PDM 2022-2024 como anexo de la C	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,507,414.49
-------	--------------



ELABORÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE

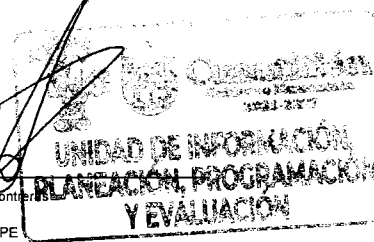


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

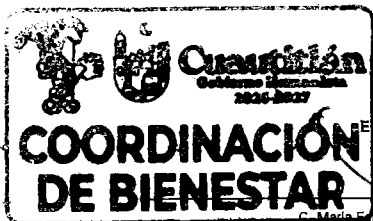
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda Para El Bienestar
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
A00	Presidencia
164	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes para la construcción de techos firmes	TECHO	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
2	Recibir solicitudes para la construcción de pisos firmes	PISO	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
3	Recibir solicitudes para la construcción de muros firmes	MURO	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
4	Recibir solicitudes para la construcción de cuartos dormitorio	CUARTO	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00	100.00	23.00	100.00	0.00	0.00
5	Recibir solicitudes para la colocación de calentadores solares	CALENTADOR	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140.00	100.00	140.00	100.00	0.00	0.00
6	Entregar apoyos a la población para la mejora de su vivienda	APOYO	65.00	65.00	100.00	45.00	69.23	-20.00	-30.77	65.00	100.00	45.00	69.23	-20.00	-30.77
7	Entregar apoyo con pintura para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
8	Entregar apoyo con impermeabilizante para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
9	Entregar apoyo con material de construcción para la mejora de la vivienda	VIVIENDA	50.00	50.00	100.00	30.00	60.00	-20.00	-40.00	50.00	100.00	30.00	60.00	-20.00	-40.00

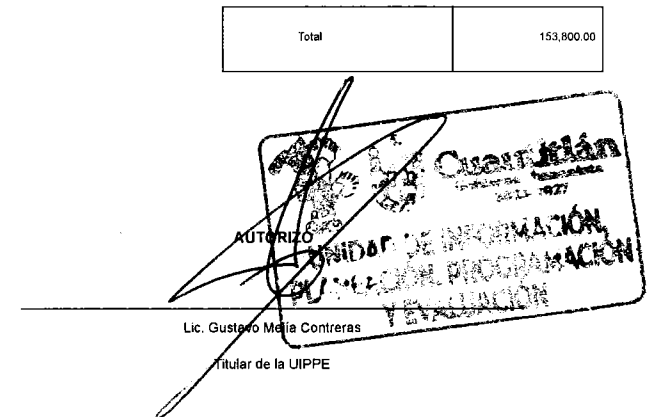
Total	153,800.00
-------	------------



ELABORÓ
C. María Fernanda Orozco Ortega
Coordinadora del Bienestar



REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Amador
Tesorero Municipal



AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

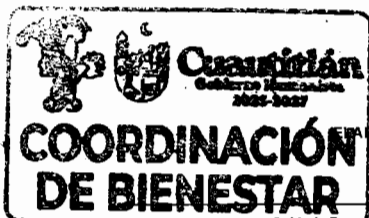
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060501	Alimentación Y Nutrición Para El Bienestar
020605010102	Dotación Alimenticia A Población Marginada
A00	Presidencia
164	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes sobre apoyos alimentarios	SOLICITUD	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	100.00	2,000.00	100.00	0.00	0.00
2	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos	ESTUDIO	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	100.00	2,000.00	100.00	0.00	0.00
3	Entregar apoyos alimentarios	APOYO	10,000.00	4,000.00	40.00	4,000.00	40.00	0.00	0.00	10,000.00	100.00	10,000.00	100.00	0.00	0.00
4	Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario	ORIENTACIÓN	500.00	168.00	33.60	168.00	33.60	0.00	0.00	500.00	100.00	500.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos nutricio	PLÁTICA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisar el aprovechamiento de los apoyos nutricionales	SUPERVISIÓN	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

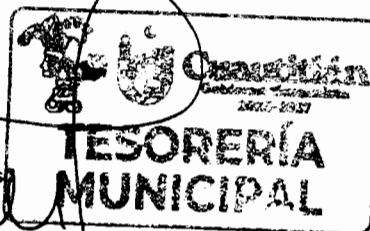
Total

13,279,156.80



COORDINACIÓN DE BIENESTAR

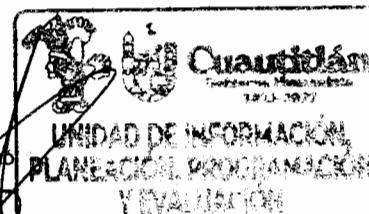
Coordinadora del Bienestar



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

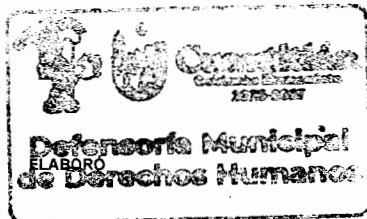
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

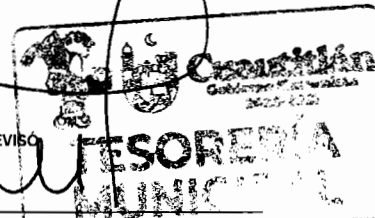
Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010101	Investigación, Capacitación, Promoción Y Divulgación De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cursos de capacitación a la población en general en materia de Der	CURSO	100.00	28.00	28.00	28.00	28.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar cursos de capacitación a servidores públicos en materia de Derecho	CURSO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos	PERSONA	3,000.00	840.00	28.00	879.00	29.30	39.00	1.30	3,000.00	100.00	3,013.00	100.43	13.00	0.43
4	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia	PERSONA	400.00	100.00	25.00	100.00	25.00	0.00	0.00	400.00	100.00	405.00	101.25	5.00	1.25
5	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Recibir solicitudes de intervención para defensa de Derechos Humanos	SOLICITUD	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
7	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos	ORIENTACIÓN	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
8	Llevar a cabo recorridos para vigilar que no sean vulnerados los Derechos H	RECORRIDO	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
9	Supervisión al Centro de Retención de Infractores para garantizar condición	SUPERVISIÓN	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00

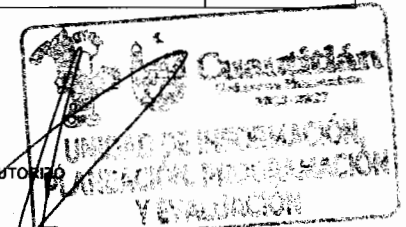
Total
1,622,049.35



Mira, Vanessa Jacqueline Cervantes Martínez
Defensora Municipal de Derechos Humanos



Lic. Lilia Gabriela López
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

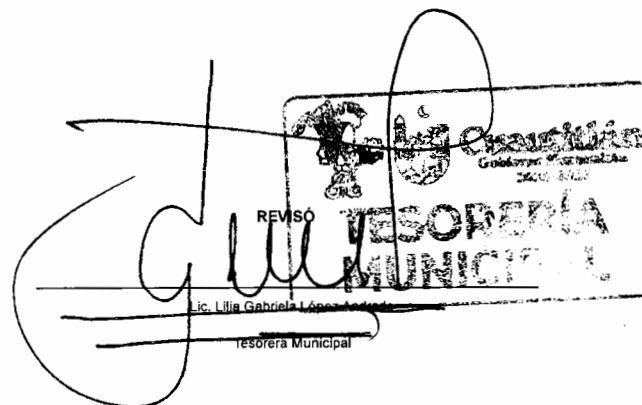
Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
136	Auditoria Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar los cortes de caja de la Tesorería Municipal	INFORME	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	10.00	83.33	-2.00	-16.67
2	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2024 de la administración pública	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Intervenir en la formulación del inventario general de los bienes muebles e	INVENTARIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
5	Regularizar la propiedad de los bienes inmuebles del municipio	EXPEDIENTE	10.00	5.00	50.00	20.00	200.00	15.00	150.00	10.00	100.00	20.00	200.00	10.00	100.00
6	Inscribir los bienes inmuebles en el Instituto de la Función Registral del	INSCRIPCIÓN	10.00	5.00	50.00	20.00	200.00	15.00	150.00	10.00	100.00	20.00	200.00	10.00	100.00
7	Integrar los reportes de auditoria al expediente técnico de obra pública	REPORTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
8	Emitir resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico	RESOLUCIÓN	25.00	25.00	100.00	2.00	8.00	-23.00	-92.00	25.00	100.00	9.00	36.00	-16.00	-64.00
9	Emitir notificaciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico	NOTIFICACIÓN	120.00	30.00	25.00	20.00	16.67	-10.00	-8.33	120.00	100.00	66.00	55.00	-52.00	-43.33
10	Supervisar a los representantes legales del Ayuntamiento en la correcta rep	DOCUMENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

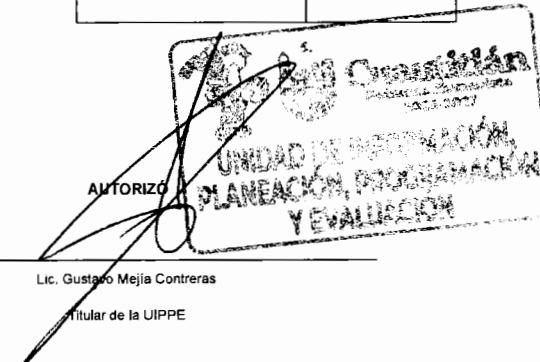
Total	2,240,818.00
-------	--------------



Lic. Ulises Sánchez Ortega
Síndico Municipal



Lic. Lilia Gabriela López
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

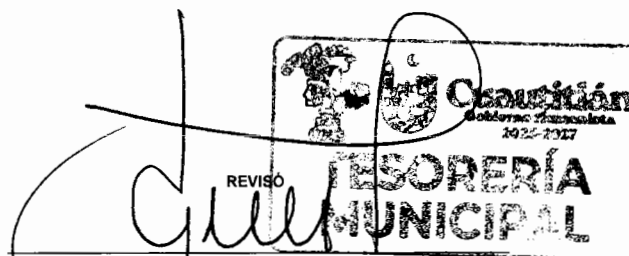
Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Presentar informe a la Presidencia Municipal en caso de irregularidades en	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
12	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales ingresen a	REPORTE	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	10.00	83.33	-2.00	-16.67
13	Informar al ayuntamiento los resultados de las visitas de inspección de las	INFORME	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14	Tramitar asuntos jurídicos de competencia de la sindicatura en los tribunales	EXPEDIENTE	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00

Total	2,240,818.00
-------	--------------



Lic. Ulises Sánchez Ortega
Síndico Municipal



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010101	Asesoría Jurídica Para Los Mexiquenses
B00	SINDICATURAS
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a personas en la Mesa Arbitral	REGISTRO	400.00	135.00	33.75	97.00	24.25	-38.00	-9.50	400.00	100.00	400.00	100.00	0.00	0.00
2	Asesorar a la población sobre la organización condominal	REGISTRO	400.00	135.00	33.75	87.00	21.75	-48.00	-12.00	400.00	100.00	402.00	100.50	2.00	0.50
3	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominal	CAMPANA	15.00	5.00	33.33	2.00	13.33	-3.00	-20.00	15.00	100.00	21.00	140.00	6.00	40.00
4	Registrar libros de administración condominales	EXPEDIENTE	10.00	5.00	50.00	10.00	100.00	5.00	50.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
5	Sustanciar procedimientos arbitrales	EXPEDIENTE	10.00	5.00	50.00	3.00	30.00	-2.00	-20.00	10.00	100.00	16.00	160.00	0.00	0.00

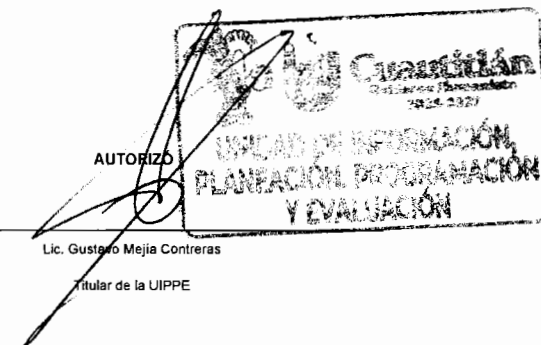
Total	5,961,790.59
-------	--------------



Lic. Nijes Sánchez Odege
Síndico Municipal



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

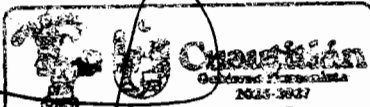
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

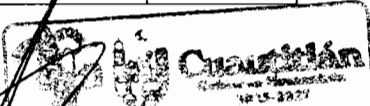
Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C01	Regiduría I
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITATORIO	105.00	15.00	14.29	21.00	20.00	6.00	5.71	105.00	100.00	111.00	105.71	6.00	5.71

Total	1,857,191.87
-------	--------------


EL ABASTECIMIENTO
PRIMERA REGIDURÍA
Lic. Eveline Escobar Castro
Primera Regiduría


REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andueza
Tesorera Municipal


AUTORIZÓ
UNIDAD DE MEDICIÓN PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y EVALUACIÓN
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

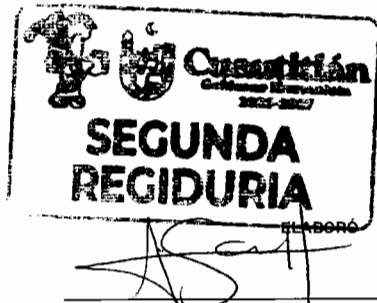
Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C02	Regiduría II
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	63.00	12.00	19.05	16.00	25.40	4.00	6.35	63.00	100.00	67.00	106.35	4.00	6.35

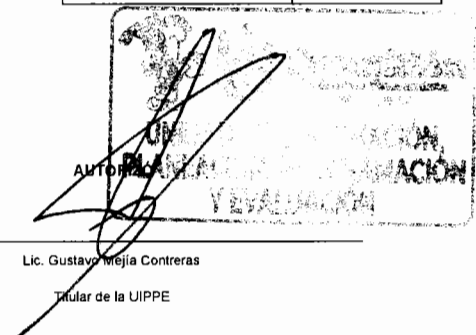


C. Jose Abraham Sánchez Hernández
Segunda Regiduría



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	2,246,593.58
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

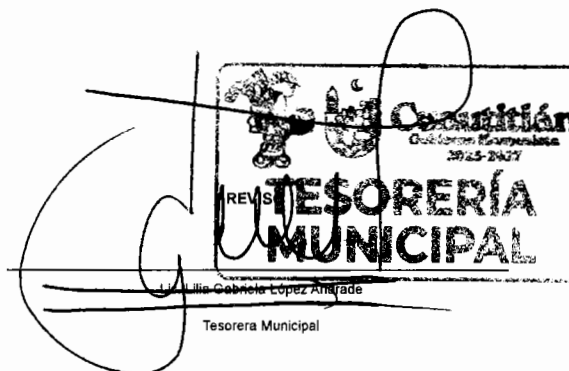
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C03	Regiduría III
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITATORIO	72.00	15.00	20.83	15.00	20.83	0.00	0.00	72.00	100.00	72.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,129,891.71
-------	--------------





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C04	Regiduría IV
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	61.00	12.00	19.67	12.00	19.67	0.00	0.00	61.00	100.00	61.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,306,153.93
-------	--------------

ELABORO

C. Carlos Félix Vega Contreras

Cuarta Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C05	Regiduría V
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo y de la comisión edilicia	CITATORIO	75.00	15.00	20.00	17.00	22.67	2.00	2.67	75.00	100.00	77.00	102.67	2.00	2.67

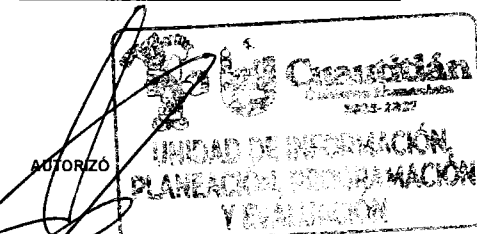


C. Aurora Paulina Vázquez Ríos
C. Aurora Paulina Vázquez Ríos
Quinta Regiduría



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	2,143,921.23
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

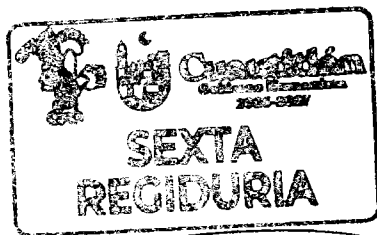
Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C06	Regiduría VI
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	62.00	12.00	19.35	16.00	25.81	4.00	5.45	62.00	100.00	66.00	106.45	4.00	5.45



ELABORÓ

Lic. Ignacio Andrade Calderón
Sexta Regiduría

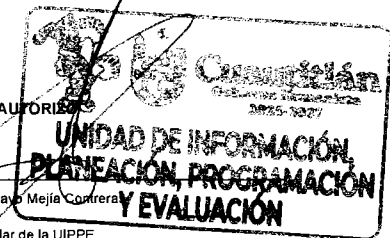
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE

Total	2,510,201.90
-------	--------------





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C07	Regiduría VII
110	Acción Cívica

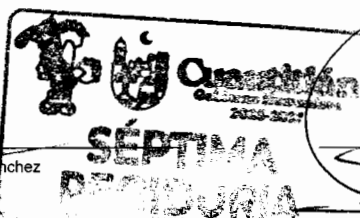
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	63.00	12.00	19.05	16.00	25.40	4.00	6.35	63.00	100.00	67.00	106.35	4.00	6.35

Total	2,351,962.35
-------	--------------

ELABORÓ

Mtra. Beatriz Delanar Sánchez

Séptima Regiduría



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

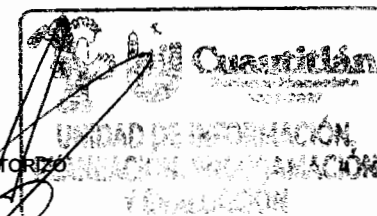
Tesorerera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C08	Regiduría VIII
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	51.00	12.00	19.67	14.00	22.95	2.00	3.28	61.00	100.00	63.00	103.28	2.00	3.28



Total	2,963,334.74
-------	--------------

ELABORÓ

C. Denny Hernández Trinidad
Octava Regiduría

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López
tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
C09	Regiduría IX
110	Acción Cívica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a sesiones de cabildo	CITATORIO	64.00	12.00	18.75	17.00	26.56	5.00	7.81	64.00	100.00	69.00	107.81	5.00	7.81



NOVENA
REGIDURÍA

ELABORÓ

C. Sonia González Torres
Novena Regiduría

REVISÓ

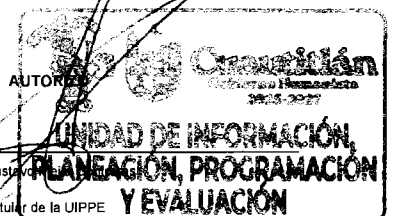
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total

2,103,442.18

AUTORIZA

Lic. Gustavo...
Titular de la UIPPE



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a las sesiones de Cabildo ordinarias, extraordinarias, abiertas, so	DOCUMENTO	68.00	17.00	25.00	17.00	25.00	0.00	0.00	68.00	100.00	68.00	100.00	0.00	0.00
2	Emitir los citatorios para la celebración de las sesiones de Cabildo, convo	CITATORIO	68.00	17.00	25.00	17.00	25.00	0.00	0.00	68.00	100.00	68.00	100.00	0.00	0.00
3	Llevar y conservar los libros de actas de cabildo	LIBRO	17.00	16.00	94.12	17.00	100.00	1.00	5.88	17.00	100.00	17.00	100.00	0.00	0.00
4	Certificar los documentos oficiales emanados del Ayuntamiento, los que ofi	DOCUMENTO	626.00	288.00	42.81	288.00	42.81	0.00	0.00	626.00	100.00	626.00	100.00	0.00	0.00
5	Publicar en los estrados de la Secretaría de Ayuntamiento reglamentos, circ	PUBLICACIÓN	24.00	4.00	16.67	4.00	16.67	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
6	Expedir las constancias de vecindad, de identidad o de última residencia qu	CONSTANCIA	1,586.00	278.00	17.53	278.00	17.53	0.00	0.00	1,586.00	100.00	1,586.00	100.00	0.00	0.00
7	Publicar disposiciones de observancia general en la Gaceta de Gobierno	GACETA	60.00	17.00	28.33	17.00	28.33	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
8	Recibir propuestas de las diversas áreas que integran la administración pú	DOCUMENTO	228.00	52.00	22.81	52.00	22.81	0.00	0.00	228.00	100.00	228.00	100.00	0.00	0.00
9	Tramitar cartillas de servicio militar	DOCUMENTO	587.00	85.00	14.48	85.00	14.48	0.00	0.00	587.00	100.00	587.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas munici	APROBACIÓN	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00

Total	9,391,507.84
-------	--------------



Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Jefe de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Asistir a las sesiones de comisiones y comités para apoyar en la modificaci	DOCUMENTO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
12	Capacitar en materia reglamentaria al recurso humano que integra a la depen	CAPACITACION	12.00	3.00	25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes

Secretario del Ayuntamiento

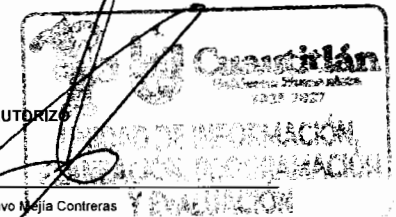


REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

tesorera Municipal

Total	9,391,507.84
-------	--------------



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Justicia Cívica Municipal
010309030101	Mediación, Conciliación Y Función Calificadora Municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
108	Juzgados Cívicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar procesos de mediación o conciliación	SESIÓN	64.00	14.00	21.88	14.00	21.88	0.00	0.00	64.00	100.00	64.00	100.00	0.00	0.00
2	Celebrar convenio para aplicar las Medidas para Mejorar la Convivencia Cot	CONVENIO	8.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
3	Citar a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos e inconf	INVITACIÓN	94.00	11.00	11.70	11.00	11.70	0.00	0.00	94.00	100.00	94.00	100.00	0.00	0.00
4	Expedir actas informativas a la ciudadanía	ACTA	295.00	71.00	24.07	71.00	24.07	0.00	0.00	295.00	100.00	295.00	100.00	0.00	0.00
5	Difundir la cultura cívica y legalidad en el Municipio	CAMPANA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
6	Remitir informe de Juzgado Cívico	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables	AUDIENCIA	1,677.00	553.00	32.98	553.00	32.98	0.00	0.00	1,677.00	100.00	1,677.00	100.00	0.00	0.00
8	Emitir ordenes de pago por concepto de multa	ORDEN DE PAGO	1,142.00	438.00	38.44	438.00	38.44	0.00	0.00	1,142.00	100.00	1,142.00	100.00	0.00	0.00
9	Emitir boletas de libertad	BOLETA	1,783.00	553.00	31.02	553.00	31.02	0.00	0.00	1,783.00	100.00	1,783.00	100.00	0.00	0.00
10	Supervisar el trabajo realizado por personas infractoras en beneficio de la	BOLETA	111.00	15.00	13.51	15.00	13.51	0.00	0.00	111.00	100.00	111.00	100.00	0.00	0.00

Total 5,362,739.23



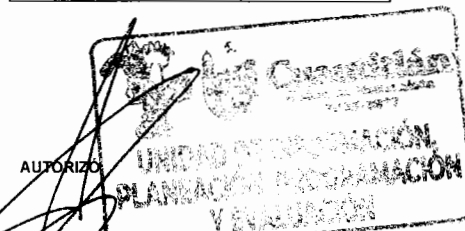
ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

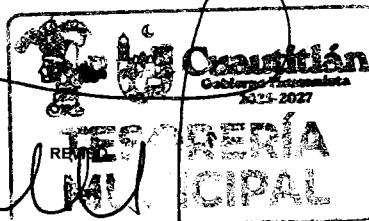
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Justicia Cívica Municipal
010309030101	Mediacion, Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
108	Juzgados Cívicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y c	REGISTRO	1,783.00	553.00	31.02	553.00	31.02	0.00	0.00	1,783.00	100.00	1,783.00	100.00	0.00	0.00
12	Disminuir conflictos y/o controversias por hechos de tránsito	ACTA	40.00	20.00	50.00	20.00	50.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
13	Atender a la población en procesos de mediación y conciliación	REGISTRO	30.00	12.00	40.00	12.00	40.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00

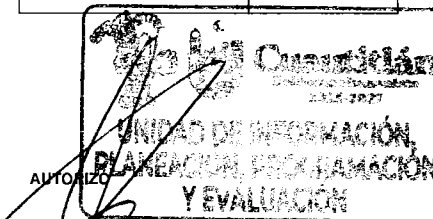


LABORÓ
Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	5,362,739.23
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PUBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010201	Actualización Y Operación Del Registro Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

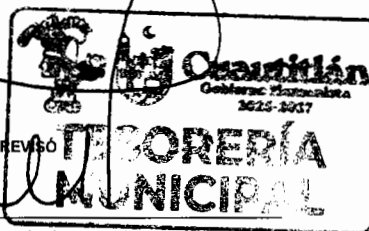
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar solicitudes de impresión y solicitud de CURP	CÉDULA	2,000.00	500.00	25.00	231.00	11.55	-269.00	-13.45	2,000.00	100.00	1,634.00	81.70	-366.00	-18.30
2	Tramitar actas de nacimiento	ACTA	1,200.00	300.00	25.00	176.00	14.67	-124.00	-10.33	1,200.00	100.00	954.00	79.50	-246.00	-20.50
3	Tramitar actas de defunciones	ACTA	980.00	245.00	25.00	189.00	19.29	-56.00	-5.71	980.00	100.00	910.00	92.86	-70.00	-7.14
4	Tramitar actas de matrimonios	ACTA	552.00	138.00	25.00	149.00	26.99	11.00	1.99	552.00	100.00	573.00	103.80	21.00	3.80
5	Tramitar actas de divorcios	ACTA	180.00	45.00	25.00	47.00	26.11	2.00	1.11	180.00	100.00	221.00	122.78	41.00	22.78
6	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	ACTA	52.00	13.00	25.00	12.00	23.08	-1.00	-1.92	52.00	100.00	34.00	65.38	-18.00	-34.62
7	Tramitar copia certificada de actas de nacimientos	CERTIFICACIÓN	10,000.00	2,500.00	25.00	1,801.00	18.01	-599.00	-5.99	10,000.00	100.00	9,886.00	98.86	-102.00	-1.02
8	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	CERTIFICACIÓN	2,400.00	600.00	25.00	333.00	13.88	-267.00	-11.13	2,400.00	100.00	1,500.00	62.50	-800.00	-37.50
9	Tramitar copia certificada de actas de matrimonio	CERTIFICACIÓN	2,000.00	500.00	25.00	340.00	17.00	-160.00	-8.00	2,000.00	100.00	1,528.00	76.40	-472.00	-23.60
10	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	CERTIFICACIÓN	540.00	135.00	25.00	42.00	7.78	-93.00	-17.22	540.00	100.00	146.00	27.41	-392.00	-72.59

Total	3,393,026.34
-------	--------------



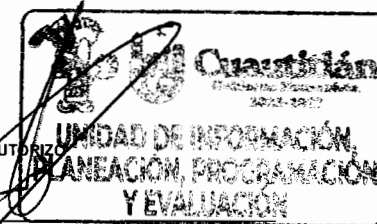
ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas
010801010201	Actualización Y Operación Del Registro Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	CERTIFICACIÓN	60.00	15.00	25.00	2.00	3.33	-13.00	-21.67	60.00	100.00	16.00	26.67	-44.00	-73.33
12	Expedir actas por Rectificación para el Reconocimiento de Identidad de Géne	ACTA	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00



ELABORO

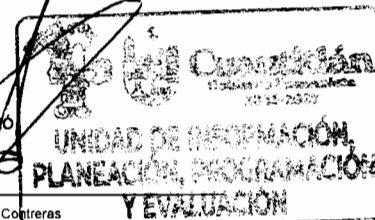
Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



REVISO

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	3,393,026.34
-------	--------------



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el levantamiento físico de Bienes Muebles	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar el levantamiento físico de Bienes Inmuebles	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Desincorporar del inventario los bienes de bajo costo y excedentes	PROCEDIMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Verificar físicamente el inventario del patrimonio Municipal	VERIFICACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar procedimientos de baja de bienes muebles e inmuebles del registro	PROCEDIMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar la actualización del sistema de control patrimonial CREG	SISTEMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Capacitar a los servidores públicos en materia de bienes muebles e inmueble	CAPACITACIÓN	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Atender solicitudes de búsquedas internas y externas de documentos en Archi	BUSQUEDA	120.00	4.00	3.33	4.00	3.33	0.00	0.00	120.00	100.00	120.00	100.00	0.00	0.00
10	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo Muni	TRANSFERENCIA	47.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47.00	100.00	47.00	100.00	0.00	0.00

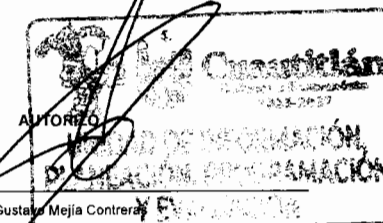
Total	6,652,458.77
-------	--------------



Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Recibir ciudadanos que solicitan visitar el Acervo Histórico Municipal	VISITA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico para el mantenimiento de	PROGRAMA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Otorgar asesorías en materia archivística a las diversas Dependencias de la	ASESORÍA	59.00	15.00	25.42	20.00	33.90	5.00	8.47	59.00	100.00	59.00	100.00	0.00	0.00
14	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística disponibles	ACTUALIZACIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
15	Digitalizar el acervo histórico del Municipio	DOCUMENTO	1,069.00	336.00	31.13	336.00	31.13	0.00	0.00	1,069.00	100.00	1,069.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar sesiones del grupo interdisciplinario de Archivo	ACTA	3.00	2.00	66.67	1.00	33.33	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
17	Elaborar actas sobre el inventario de la galería histórica del Municipio	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	6,652,458.77
-------	--------------

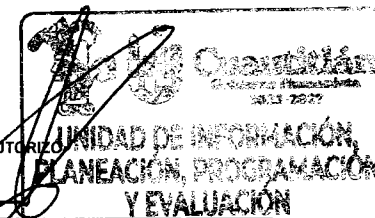


ELABORÓ

Lic. Alberto Romero Reyes
Secretario del Ayuntamiento



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorero Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Detectar y determinar incidencias a los registros de puntualidad y asistencia	SUPERVISIÓN	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
2	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	MOVIMIENTO	1,405.00	251.00	17.86	251.00	17.86	0.00	0.00	1,405.00	100.00	1,405.00	100.00	0.00	0.00
3	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en l	REPORTE	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
4	Emisión circular de información general para los servidores públicos	CIRCULAR	32.00	8.00	25.00	8.00	25.00	0.00	0.00	32.00	100.00	32.00	100.00	0.00	0.00

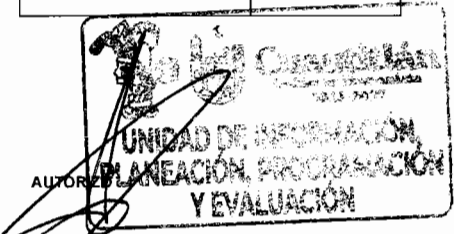
Total	48,249,033.28
-------	---------------



Lic. Lizbet Berenice Pineda Gómez
Directora de Administración



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seleccionar a servidores públicos sujetos a la certificación de competencia	SERVIDOR PÚBLICO	9.00	0.00	0.00	1.00	11.11	1.00	11.11	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
2	Promocionar y firmar convenios con instituciones capacitadoras	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en dive	SOLICITUD	6.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar eventos de capacitación a los servidores públicos municipales	EVENTO	13.00	8.00	61.54	3.00	23.08	-5.00	-38.46	13.00	100.00	13.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar diagnóstico de necesidades de capacitación por dependencia	DEPENDENCIA	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00	100.00	17.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño a los servidores público	CUESTIONARIO	640.00	300.00	46.88	604.00	94.38	304.00	47.50	640.00	100.00	644.00	100.63	4.00	0.63
7	Realizar programa anual de capacitación	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Registrar servidores públicos asistentes a las capacitaciones	SERVIDOR PÚBLICO	400.00	150.00	37.50	28.00	7.00	-122.00	-30.50	400.00	100.00	406.00	101.50	6.00	1.50

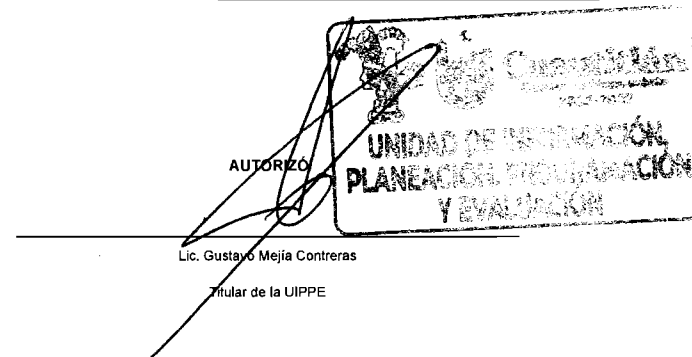
Total	1,987,900.00
-------	--------------



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez
Directora de Administración



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Programa Anual de Adquisiciones	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones	PESOS	430,729,420.75	105,403,245.24	24.47	0.00	0.00	-105,403,245.24	-24.47	430,729,420.75	100.00	219,009,707.63	50.85	-211,719,712.92	-49.15
3	Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgan	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
4	Actualizar el catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	REGISTRO	175.00	10.00	5.71	0.00	0.00	-10.00	-5.71	175.00	100.00	179.00	102.29	4.00	2.29
5	Elaborar informe de procedimientos adquisitivos adjudicados	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	-3.00	-25.00

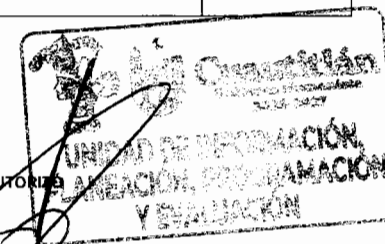
Total	9,989,713.97
-------	--------------



Lic. Lizhel Berenice Pineda Gómez
Directora de Administración



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

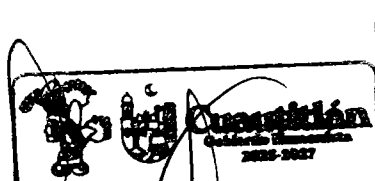
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

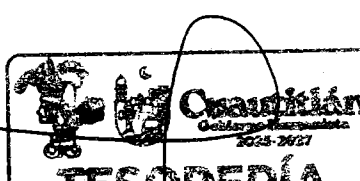
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

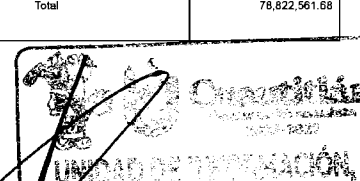
Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar expedientes de control vehicular	EXPEDIENTE	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar informe de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehi	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Integrar bitácoras de control de suministro de combustible	BITÁCORA	52.00	13.00	25.00	13.00	25.00	0.00	0.00	52.00	100.00	52.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar informe de trámites vehiculares	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar revistas al parque vehicular	INFORME	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles del municipio	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Supervisar la limpieza de las instalaciones municipales	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Fumigar las instalaciones municipales	SERVICIO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	78,822,561.68
-------	---------------


DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Lic. Lizbet Berenice Pineda Gómez
Directora de Administración


TESORERÍA MUNICIPAL
REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andújar
Tesorera Municipal


UNIDAD DE INVESTIGACIÓN Y EVALUACIÓN
AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E00	ADMINISTRACIÓN
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reporte de digitalización por unidad administrativa	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TIC's	SERVIDOR PÚBLICO	7.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
3	Gestionar adecuadamente la atención y mejoramiento de TIC's	REPORTE	1,280.00	205.00	16.02	205.00	16.02	0.00	0.00	1,280.00	100.00	1,280.00	100.00	0.00	0.00
4	Levantar las necesidades de equipos de cómputo de todas las áreas	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Instalar software en equipos de cómputo	EQUIPO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

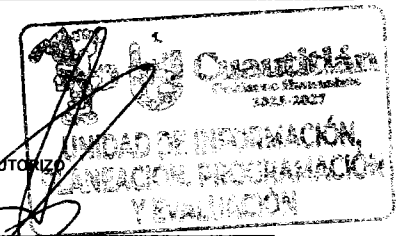
Total	13,471,818.47
-------	---------------



Lic. Lizhet Berenice Pineda Gómez
Directora de Administración



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

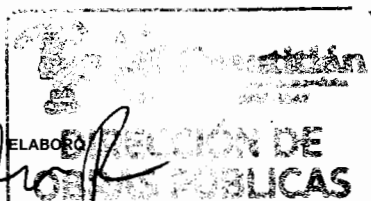
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para drenaje y alcantarillado	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Gestionar recursos públicos para mejorar la infraestructura de drenaje y al	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

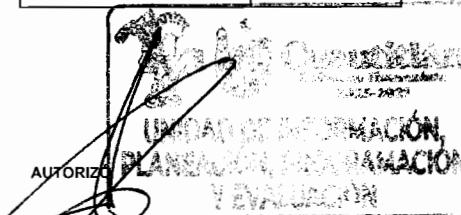
Total	16,294,393.91
-------	---------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
tesorera municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

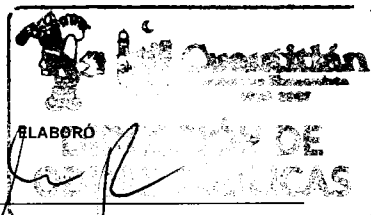
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir avenidas y/o calles del Municipio con pavimentación	OBRA	9.00	2.00	22.22	2.00	22.22	0.00	0.00	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	9.00	2.00	22.22	2.00	22.22	0.00	0.00	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	9.00	2.00	22.22	3.00	33.33	1.00	11.11	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar levantamientos topográficos de los proyectos de obra pública	LEVANTAMIENTO	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.00	100.00	19.00	100.00	0.00	0.00
5	Desarrollar proyectos de obra pública	PROYECTO	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.00	100.00	21.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar catálogos de conceptos de las obras públicas que integran el progr	CATÁLOGO	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.00	100.00	21.00	100.00	0.00	0.00
7	Gestionar recursos públicos	GESTIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar y/o modificar el programa de obra anual (POA)	POA	7.00	5.00	71.43	5.00	71.43	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar reuniones del comité interno de obra pública	REUNIÓN	7.00	3.00	42.86	3.00	42.86	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
10	Ejecutar procedimientos de adjudicación de obra pública en sus diferentes m	PROCEDIMIENTO	27.00	13.00	48.15	10.00	37.04	-3.00	-11.11	27.00	100.00	27.00	100.00	0.00	0.00

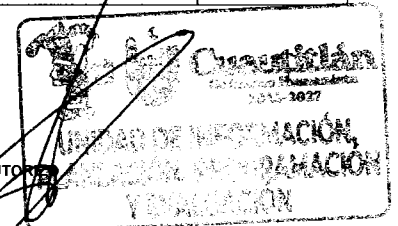
Total	75,716,178.43
-------	---------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Zambrano
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

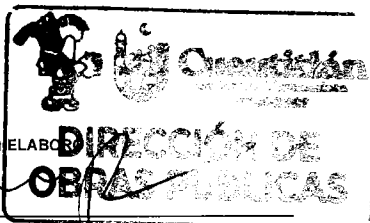
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar contratos de obra pública	CONTRATO	27.00	9.00	33.33	10.00	37.04	1.00	3.70	27.00	100.00	27.00	100.00	0.00	0.00
12	Atender peticiones ciudadanas en materia de Obra Pública	PETICIÓN	69.00	9.00	13.04	9.00	13.04	0.00	0.00	69.00	100.00	69.00	100.00	0.00	0.00
13	Establecer mecanismos de participación ciudadana y conformar comités ciudad	ACTA	35.00	21.00	60.00	25.00	71.43	4.00	11.43	35.00	100.00	35.00	100.00	0.00	0.00
14	Elaborar bitácoras de obra pública	BITÁCORAS	33.00	19.00	57.58	21.00	63.64	2.00	6.06	33.00	100.00	33.00	100.00	0.00	0.00
15	Preparar informes y/o reportes de la cuenta pública en materia de obra públ	INFORME	15.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar trámites ante la tesorería municipal para el pago de anticipos de	TRÁMITE	21.00	7.00	33.33	10.00	47.62	3.00	14.29	21.00	100.00	21.00	100.00	0.00	0.00
17	Revisar estimaciones de obra pública	REVISIÓN	42.00	14.00	33.33	14.00	33.33	0.00	0.00	42.00	100.00	42.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar trámites ante la tesorería municipal para el pago de estimaciones	TRÁMITE	42.00	14.00	33.33	32.00	76.19	18.00	42.86	42.00	100.00	42.00	100.00	0.00	0.00
19	Elaborar informes de supervisión de obras por contrato	INFORME	40.00	12.00	30.00	12.00	30.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
20	Integrar expedientes técnicos de obra pública	EXPEDIENTE	27.00	13.00	48.15	20.00	74.07	7.00	25.93	27.00	100.00	27.00	100.00	0.00	0.00

Total

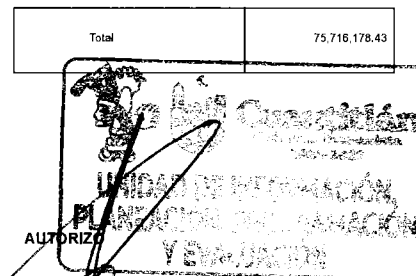
75,716,178.43



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

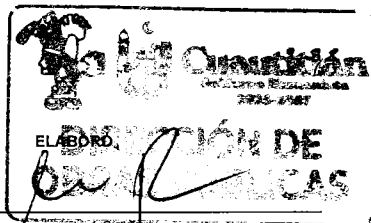
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

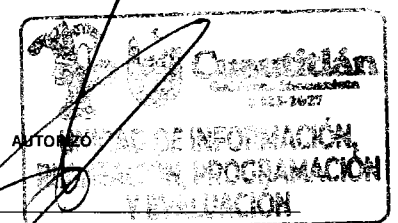
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar actas de Entrega-Recepción de Obra	ACTA	33.00	19.00	57.58	30.00	90.91	11.00	33.33	33.00	100.00	33.00	100.00	0.00	0.00

Total	75,716,178.43
-------	---------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas

REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

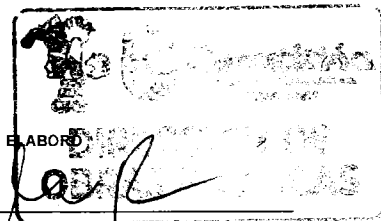
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

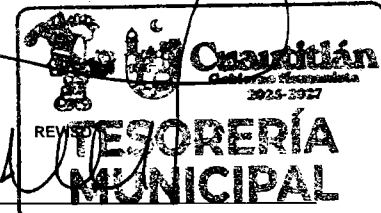
Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010301	Construcción De Vialidades Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir vialidades urbanas en el Municipio	OBRA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

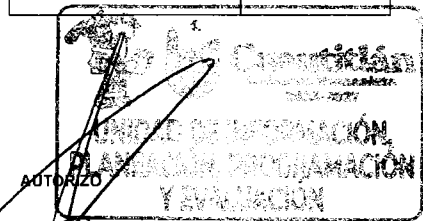
Total	28,423,251.94
-------	---------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Guadalupe López
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

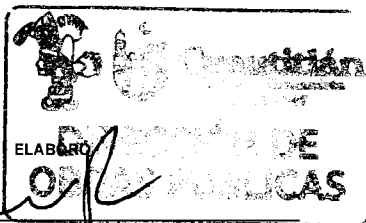
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010401	Construcción Y Ampliación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Mantenimiento o Construcción de Espacios para la Atención Pública	OBRA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnica económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

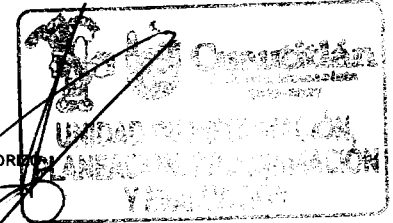
Total	21,570,572.53
-------	---------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

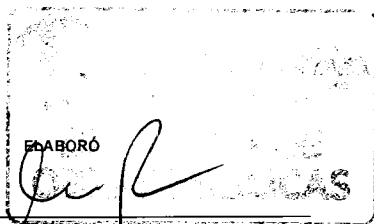
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

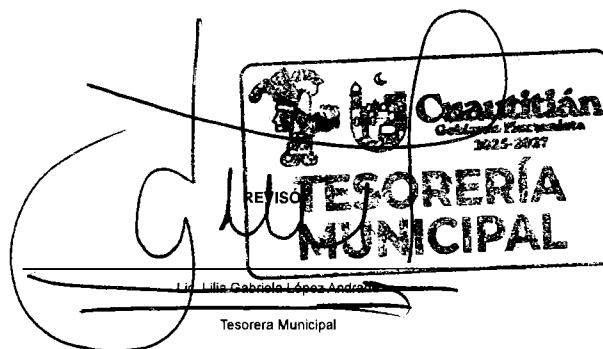
Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar la Construcción y/o Rehabilitación de infraestructura para agua po	OBRA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Gestionar recursos públicos para mejorar la infraestructura de agua potable	GESTIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar mesas de trabajo para mejorar la infraestructura de agua potable	REUNIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

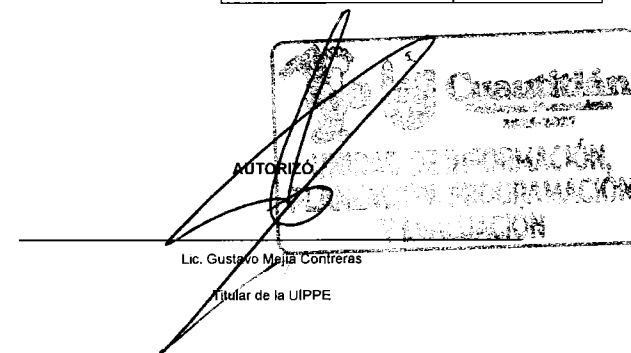
Total	4,989,558.92
-------	--------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

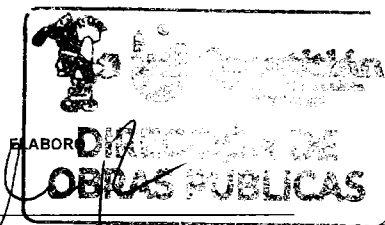
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010205	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidraulica Para El Suministro De Agua
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitación y/o construcción de infraestructura de agua potable	REHABILITACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar mesas de trabajo para mejorar la infraestructura	REUNIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

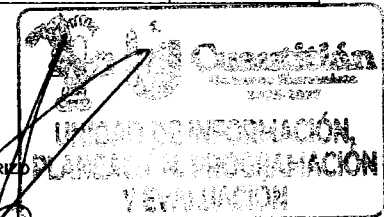
Total	4,296,055.63
-------	--------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



So. Erika Gabriela López Arizaga
Tesorera Municipal



Alc. Gustavo Mejía Contreras
Jefe de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

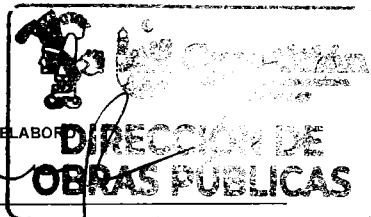
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda Para El Bienestar
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir cuartos dormitorio	CUARTO DORMITORIO	5.00	3.00	60.00	5.00	100.00	2.00	40.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
2	Equipamiento de calentador solar para mejoramiento a la vivienda	EQUIPAMIENTO	40.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de obr	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

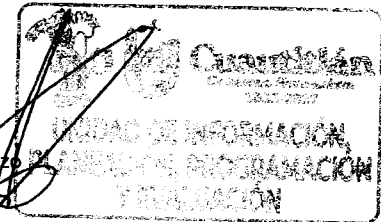
Total	5,924,047.14
-------	--------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Juárez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Jefe de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

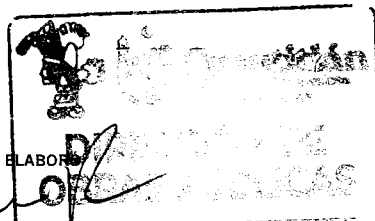
Trimestre: Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

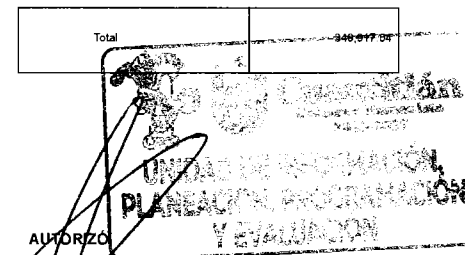
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para Educación Básica	OBRA	11.00	7.00	63.64	7.00	63.64	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
2	Trámite ante el Instituto Mexiquense de la Infraestructura Física Educativa	TRÁMITE	11.00	7.00	63.64	7.00	63.64	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificación y/o inspección de Plantales Educativos	VERIFICACIÓN	15.00	7.00	46.67	7.00	46.67	0.00	0.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

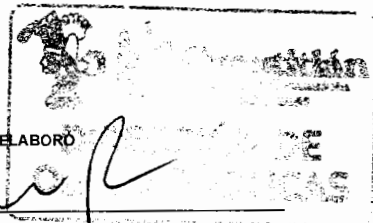
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030502	Eficiencia Energética
030305020101	Apoyo Y Asesoría En La Gestión De Servicios De Electrificación Y Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Proyecto de Ampliación, Rehabilitación y/o Sustitución de Alumb	OBRA	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos para el Proyecto de Iluminaci	PROYECTO	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica y expedientes técnicos de Ilu	EXPEDIENTE	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

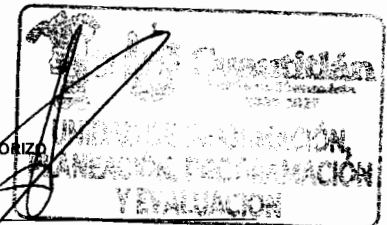
Total	3,802,259.30
-------	--------------



Mtro. Ing. Felipe de Jesús Jiménez Ramírez
Director de Obras Públicas



Lic. Lina Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

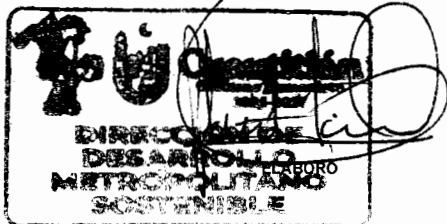
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instaurar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimiento	PROCEDIMIENTO	145.00	41.00	28.28	41.00	28.28	0.00	0.00	145.00	100.00	145.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar barridos de campo para identificar viviendas en asentamientos irregulares	BARRIDO	126.00	41.00	32.54	43.00	34.13	2.00	1.59	126.00	100.00	128.00	101.59	2.00	1.59
3	Asesorar a la población en materia de Desarrollo Urbano	ASESORIA	3,201.00	771.00	24.09	771.00	24.09	0.00	0.00	3,201.00	100.00	3,201.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar la firma de convenios en materia de desarrollo urbano, medio ambiente	CONVENIO	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
5	Expedir Licencias de Uso de Suelo	LICENCIA	536.00	127.00	23.69	127.00	23.69	0.00	0.00	536.00	100.00	536.00	100.00	0.00	0.00
6	Expedir Licencias de Construcción (Obra Nueva, Ampliación, Modificación)	LICENCIA	170.00	36.00	21.18	36.00	21.18	0.00	0.00	170.00	100.00	170.00	100.00	0.00	0.00
7	Expedir Constancia de Alineamiento y/o Número Oficial	CONSTANCIA	898.00	285.00	31.74	285.00	31.74	0.00	0.00	898.00	100.00	898.00	100.00	0.00	0.00
8	Capacitar a servidores públicos en materia de Desarrollo Urbano, visitas de	SERVIDOR PÚBLICO	12.00	4.00	33.33	2.00	16.67	-2.00	-16.67	12.00	100.00	14.00	116.67	2.00	16.67
9	Gestionar cursos en materia de Desarrollo Urbano para el personal administrativo	CURSO	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
10	Promover ante el IMEVI e INSUS la regularización de predios	TRÁMITE	41.00	3.00	7.32	3.00	7.32	0.00	0.00	41.00	100.00	41.00	100.00	0.00	0.00

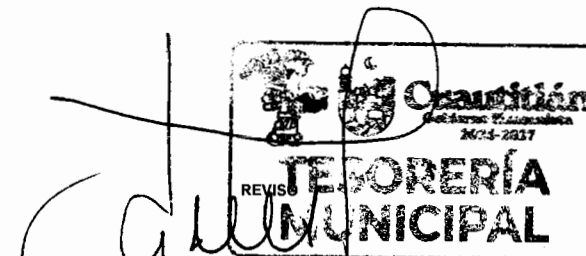
Total

9,399,350.82



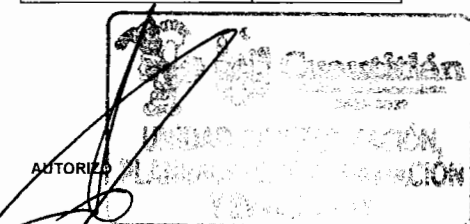
Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

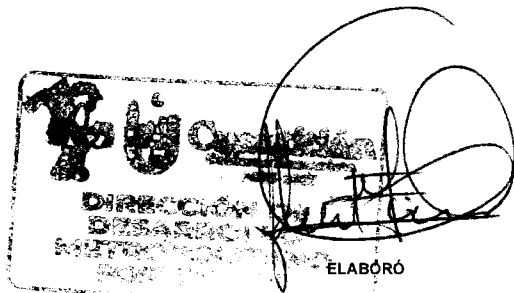
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir cédula informativa de zonificación	CÉDULA	1,146.00	285.00	24.87	285.00	24.87	0.00	0.00	1,146.00	100.00	1,146.00	100.00	0.00	0.00
12	Ejecutar operativos y demoliciones de construcciones derivados de procedimi	DEMOLICIÓN	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	21.00	105.00	1.00	5.00
13	Entregar notificaciones para regularización de construcciones	NOTIFICACIÓN	100.00	25.00	25.00	41.00	41.00	15.00	15.00	100.00	100.00	90.00	90.00	-10.00	-10.00
14	Expedir constancias de Terminación de Obra o Suspensión Voluntaria de Obra	CONSTANCIA	63.00	25.00	39.68	28.00	44.44	3.00	4.76	63.00	100.00	63.00	100.00	0.00	0.00
15	Expedir Licencia de Demolición (parcial o total), de Excavación, Relleno	LICENCIA	36.00	4.00	11.11	4.00	11.11	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
16	Expedir constancia de cambio de uso de suelo	CONSTANCIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Instaurar procedimientos administrativos en materia de anuncios publicitarios	PROCEDIMIENTO	153.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	153.00	100.00	153.00	100.00	0.00	0.00
18	Expedir licencia para anuncios publicitarios	LICENCIA	246.00	27.00	10.98	27.00	10.98	0.00	0.00	246.00	100.00	246.00	100.00	0.00	0.00
19	Elaborar proyectos de imagen urbana	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
20	Elaborar Programa de regularización de obra	PROGRAMA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

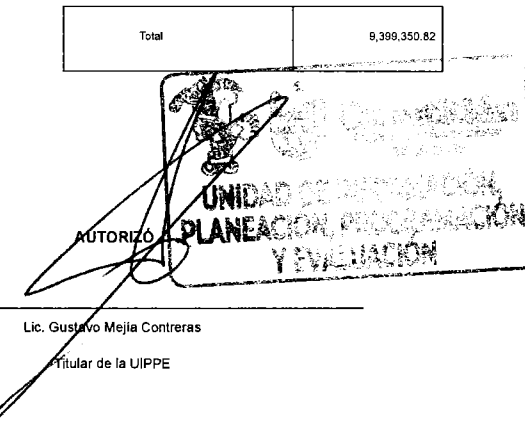
Total
9,399,350.82



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

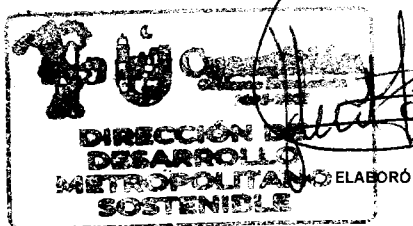
Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

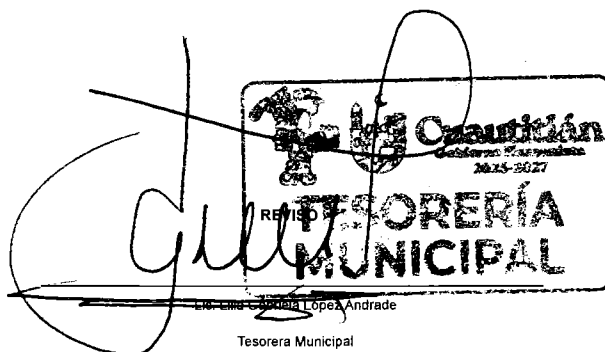
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial Moderna Y Sostenible
010308010204	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar Plan de Desarrollo Urbano Municipal (Primera Etapa)	PLAN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

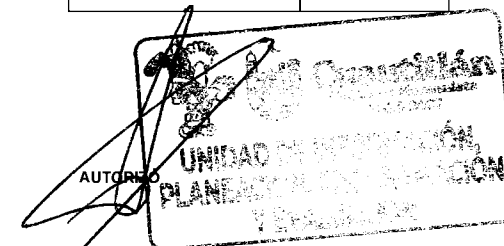


Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Tesorera Municipal

Total	9,399,350.82
-------	--------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

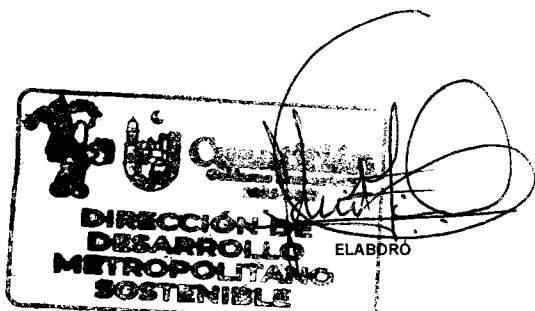
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010502	Protección, Control Y Bienestar Animal
020105020103	Servicios De Atención Médico Veterinaria
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
129	Control Antirrábico y Bienestar Animal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar jornadas de esterilización canina y felina	JORNADA	52.00	34.00	65.38	9.00	17.31	-25.00	-48.08	52.00	100.00	52.00	100.00	0.00	0.00
2	Desparasitar caninos y felinos	DESPARACITACIÓN	181.00	80.00	44.20	80.00	44.20	0.00	0.00	181.00	100.00	181.00	100.00	0.00	0.00
3	Proporcionar servicio de vacunación antirrábica para caninos y felinos	VACUNA	341.00	86.00	25.22	76.00	22.29	-10.00	-2.93	341.00	100.00	331.00	97.07	-10.00	-2.93
4	Realizar evento de promoción para la adopción de animales del municipio	EVENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar censo municipal de animales	CENSO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Canalizar reportes de maltrato animal en el territorio municipal	REPORTE	100.00	25.00	25.00	15.00	15.00	-10.00	-10.00	100.00	100.00	93.00	93.00	-7.00	-7.00
7	Realizar sesiones del consejo municipal de control y bienestar animal	SESIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Proporcionar servicio médico veterinario de manera rutinaria	CONSULTA	250.00	43.00	17.20	45.00	18.00	2.00	0.80	250.00	100.00	252.00	100.80	2.00	0.80
9	Retener animales en situación de abandono en vía pública (método trap-neutro)	SERVICIO	7.00	2.00	28.57	0.00	0.00	-2.00	-28.57	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar campañas de concientización sobre el maltrato hacia los animales e	JORNADA	24.00	5.00	20.83	2.00	8.33	-4.00	-16.67	24.00	100.00	23.00	95.83	-1.00	-4.17

Total	4,038,107.49
-------	--------------



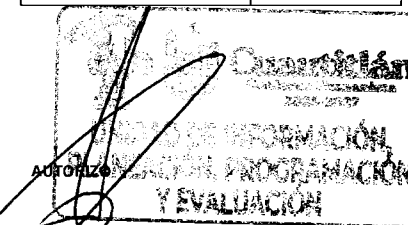
Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Lic. Lilia Gabriela López Miranda

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Jefe de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

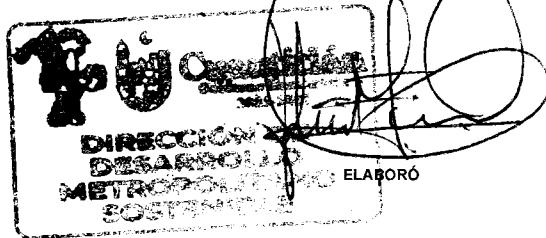
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas modalidades	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas modalidades	REUNIÓN	75.00	15.00	20.00	15.00	20.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
3	Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades	SUPERVISIÓN	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	MAPEO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar censo de organizaciones de transporte público de moto taxis	REGISTRO	220.00	55.00	25.00	55.00	25.00	0.00	0.00	220.00	100.00	221.00	100.45	1.00	0.45
6	Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público	ESTUDIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movilidad	ESTUDIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades	PADRÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Expedir vistos buenos para bases de taxis autorizadas parte de la Secretaría	AUTORIZACIÓN	50.00	10.00	20.00	15.00	30.00	5.00	10.00	50.00	100.00	55.00	110.00	5.00	10.00

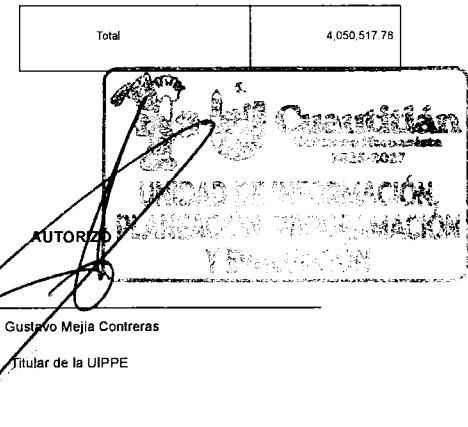
Total 4,050,517.78



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
154	Viabilidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Otorgar el permiso de maniobras, carga y descarga al transporte de producto	PERMISO	60.00	5.00	8.33	5.00	8.33	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar la evaluación para la prestación del servicio de estacionamiento p	EVALUACIÓN	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
13	Proporcionar el permiso por cajón para base de taxis en la vía pública	PERMISO	35.00	9.00	25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	35.00	100.00	35.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar el retiro de bienes mostrencos para la liberación de avenidas y pa	OPERATIVO	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	48.00	100.00	36.00	75.00	-12.00	-25.00

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE
ELABORÓ
Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible

TESORERÍA MUNICIPAL
REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE

Total 4,050,517.78



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

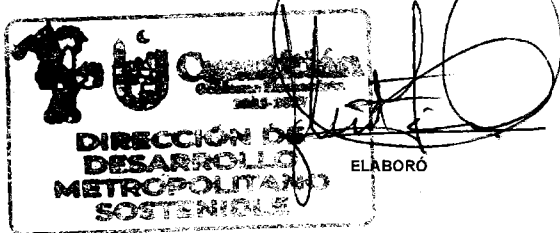
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

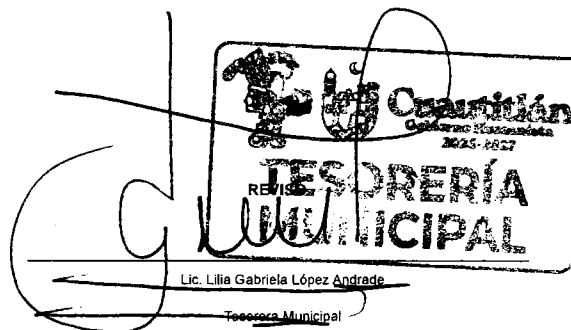
Identificador	Denominación
02010401	Protección Integral Del Ambiente Para El Bienestar
020104010201	Prevención, Control Y Mejoramiento De La Calidad Del Aire
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar programa anual de operativos de inspección y vigilancia	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	INFORME	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar operativos de inspección ambiental	OPERATIVO	24.00	6.00	25.00	4.00	16.67	-2.00	-8.33	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
4	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	DENUNCIA	110.00	25.00	22.73	34.00	30.91	9.00	8.18	110.00	100.00	121.00	110.00	11.00	10.00
5	Expedir licencias de emisiones a la atmósfera de fuentes fijas	LICENCIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Expedir permiso a transportistas como prestadores de servicio de traslado d	PERMISO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa

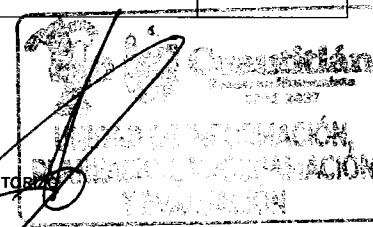
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Total	215,000.00
-------	------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación Sostenible De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Conservación Ecológica Sostenible Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Localizar las áreas geográficas sujetas a reforestación	INFORME	20.00	3.00	15.00	8.00	40.00	5.00	25.00	20.00	100.00	15.00	75.00	-5.00	-25.00
2	Realizar jornadas de reforestación	JORNADA	20.00	3.00	15.00	8.00	40.00	5.00	25.00	20.00	100.00	17.00	85.00	-3.00	-15.00
3	Donar árboles a la ciudadanía en general	ÁRBOL	3,000.00	500.00	16.67	1,263.00	42.10	763.00	25.43	3,000.00	100.00	3,048.00	101.60	48.00	1.60
4	Realizar jornadas para la entrega de semillas de plantas locales para refor	JORNADA	5.00	2.00	40.00	1.00	20.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	7.00	140.00	2.00	40.00
5	Brindar pláticas para el fomento de la cultura de la protección del medio a	PLÁTICA	16.00	3.00	18.75	9.00	56.25	6.00	37.50	16.00	100.00	15.00	93.75	-1.00	-6.25
6	Expedir visto bueno ambiental a industrias y comercios, según aplique	VISTO BUENO	244.00	81.00	33.20	78.00	31.15	-5.00	-2.05	244.00	100.00	239.00	97.95	-5.00	-2.05
7	Expedir registro de descarga de aguas residuales a industrias y comercios	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
8	Expedir permiso para poda, derribo, trasplante y/o sustitución del arbolado	AUTORIZACIÓN	100.00	25.00	25.00	20.00	20.00	-5.00	-5.00	100.00	100.00	106.00	106.00	6.00	6.00
9	Realizar visitas de inspección y verificación a empresas y establecimientos	INSPECCIÓN	104.00	81.00	77.88	81.00	77.88	0.00	0.00	104.00	100.00	104.00	100.00	0.00	0.00

DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE
ELABORÓ

Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa
Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible

TESORERÍA MUNICIPAL
REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total 1,959,324.64

AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

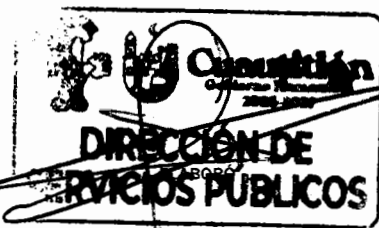
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Infraestructura De Espacios Públicos
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colocar y rehabilitar reductores de velocidad mediante aplicación de mezcla	REDUCTOR	100.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
2	Rehabilitar vialidades urbanas del municipio	VIALIDAD	180.00	45.00	25.00	40.00	22.22	-5.00	-2.78	180.00	100.00	180.00	100.00	0.00	0.00
3	Rehabilitar vialidades urbanas mediante aplicación de mezcla asfáltica	TONELADA	6,129.00	1,320.00	21.54	1,320.00	21.54	0.00	0.00	6,129.00	100.00	6,129.00	100.00	0.00	0.00
4	Supervisar la rehabilitación de vialidades urbanas	SUPERVISIÓN	280.00	70.00	25.00	60.00	21.43	-10.00	-3.57	280.00	100.00	280.00	100.00	0.00	0.00

Total	36,596,404.45
-------	---------------



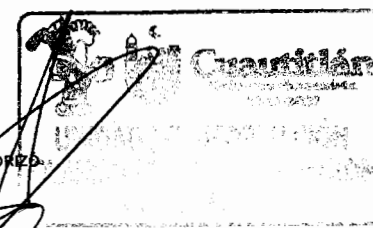
C. José René Sinicio Sánchez

Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

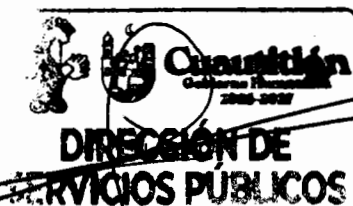
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a instituciones	SERVICIO	7,300.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00	7,300.00	100.00	7,300.00	100.00	0.00	0.00
2	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades	SERVICIO	7,300.00	1,825.00	25.00	1,825.00	25.00	0.00	0.00	7,300.00	100.00	7,300.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar barrido manual de espacios públicos	M2	365,000.00	91,250.00	25.00	91,250.00	25.00	0.00	0.00	365,000.00	100.00	365,000.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar faenas de limpia y recolección	FAENA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
5	Supervisar actividades de recolección y limpia en espacios públicos municip	SUPERVISIÓN	1,200.00	300.00	25.00	300.00	25.00	0.00	0.00	1,200.00	100.00	1,200.00	100.00	0.00	0.00
6	Recolectar residuos sólidos urbanos en empresas	M3	2,500.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00	2,500.00	100.00	2,500.00	100.00	0.00	0.00
7	Solicitar mantenimiento a equipo de recolección de residuos sólidos urbanos	MANTENIMIENTO	68.00	17.00	25.00	17.00	25.00	0.00	0.00	68.00	100.00	68.00	100.00	0.00	0.00
8	Adquirir equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHÍCULO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Establecer plan de recolección de residuos sólidos urbanos	PLAN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	MAPEO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total

65,239,416.52



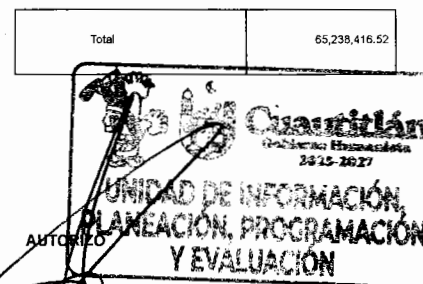
C. José René Sinecio Sánchez

Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela López Aguade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

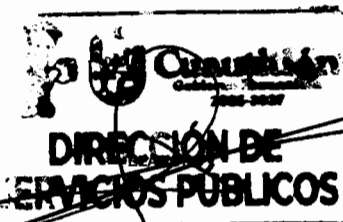
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Recuperar la fracción inorgánica de residuos sólidos urbanos	KILOGRAMO	10,000.00	2,500.00	25.00	2,500.00	25.00	0.00	0.00	10,000.00	100.00	10,000.00	100.00	0.00	0.00

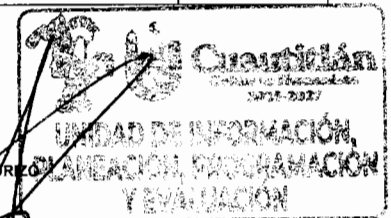


C. José René Sinecio Sánchez
Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	65,238,416.52
-------	---------------



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

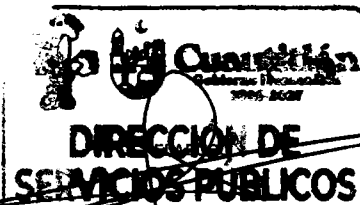
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030502	Eficiencia Energética
030305020101	Apoyo Y Asesoría En La Gestión De Servicios De Electrificación Y Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado público	PIEZA	10,000.00	2,500.00	25.00	1,185.00	11.85	-1,315.00	-13.15	10,000.00	100.00	10,073.00	100.73	73.00	0.73
2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	6,600.00	1,650.00	25.00	2,568.00	40.42	1,018.00	15.42	6,600.00	100.00	6,422.00	97.30	-178.00	-2.70
3	Elaborar el proyecto anual para la sustitución de luminarias de alumbrado p	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Colocar luminarias ahorradoras tipo LED en el municipio	LUMINARIA	200.00	50.00	25.00	107.00	53.50	57.00	28.50	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
5	Colocar paneles solares en territorio municipal	PANEL SOLAR	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Instalar reflectores ahorradores de tipo LED en el municipio	REFLECTOR	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00	100.00	23.00	100.00	0.00	0.00

Total

13,125,883.04



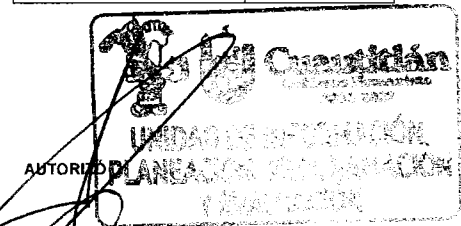
C. José René Sinecio Sánchez

Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela López Contreras

tesorera municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones, etc.	M2	10,200.00	2,550.00	25.00	2,550.00	25.00	0.00	0.00	10,200.00	100.00	10,200.00	100.00	0.00	0.00
2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones, etc.	ÁRBOL	500.00	125.00	25.00	145.00	29.00	20.00	4.00	500.00	100.00	500.00	100.00	0.00	0.00
3	Derribar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	ÁRBOL	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
4	Reforestar espacios públicos, camellones y avenidas principales	ÁRBOL	300.00	75.00	25.00	113.00	37.67	38.00	12.67	300.00	100.00	300.00	100.00	0.00	0.00
5	Supervisar cuadrillas de trabajo	SUPERVISIÓN	500.00	125.00	25.00	126.00	25.20	1.00	0.20	500.00	100.00	500.00	100.00	0.00	0.00
6	Aplicar material para encalar árboles y bardas	LITRO	5,200.00	1,300.00	25.00	1,400.00	26.92	100.00	1.92	5,200.00	100.00	5,200.00	100.00	0.00	0.00
7	Colocar infraestructura urbana para parques y jardines del municipio	PIEZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar el riego de áreas verdes	LITRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Reforestar espacios públicos urbanos	ÁRBOL Y/O PLANTA	1,000.00	250.00	25.00	1,000.00	100.00	750.00	75.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
10	Otorgar mantenimiento de estética a los parques y jardines del municipio	MANTENIMIENTO	240.00	60.00	25.00	90.00	25.00	0.00	0.00	240.00	100.00	240.00	100.00	0.00	0.00

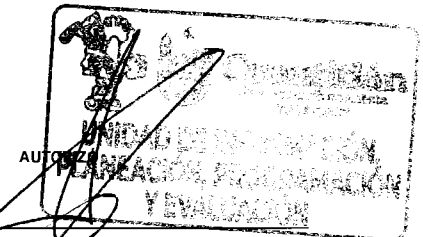
Total	12,041,438.60
-------	---------------



C. José René Sinecio Sánchez
Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010302	Coordinación Para Servicios De Administración Y Mantenimiento De Panteones
H00	SERVICIOS PUBLICOS
145	Panteones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir órdenes de pago respecto a los referendos en panteones municipales	REFERENDO	1,590.00	207.00	13.02	207.00	13.02	0.00	0.00	1,590.00	100.00	1,590.00	100.00	0.00	0.00
2	Dar mantenimiento a panteones municipales	MANTENIMIENTO	16.00	4.00	25.00	8.00	50.00	4.00	25.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
3	Supervisar los panteones municipales para limpieza y mantenimiento	SUPERVISIÓN	16.00	4.00	25.00	8.00	50.00	4.00	25.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00

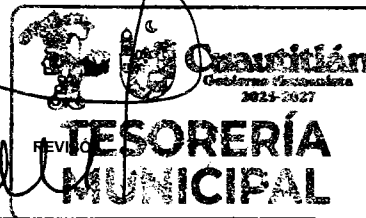
Total

1,542,287.62



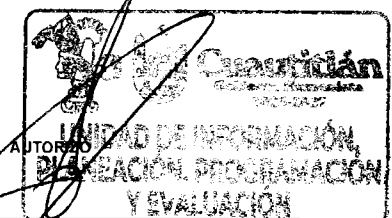
C. José René Sinicio Sánchez

Director de Servicios Públicos



Lic. Lilia Gabriela Torres Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
H01	AGUA POTABLE
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer mesas de trabajo en las comunidades del municipio	MESA DE TRABAJO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	21.00	105.00	1.00	5.00
2	Realizar altas de usuarios de los servicios en el padrón	ALTA	500.00	150.00	30.00	160.00	32.00	10.00	2.00	500.00	100.00	523.00	104.60	23.00	4.60
3	Realizar verificación y/o inspección de los servicios de agua potable y san	VERIFICACIÓN	265.00	87.00	32.83	58.00	21.89	-29.00	-10.94	265.00	100.00	236.00	89.06	-29.00	-10.94
4	Realizar campañas de difusión acerca de los apoyos, subsidios fiscales y ex	CAMPAÑA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Ejecutar restricciones de suministro de agua a usuarios morosos u omisos	RESTRICCIÓN	100.00	36.00	36.00	100.00	100.00	64.00	64.00	100.00	100.00	103.00	103.00	3.00	3.00
6	Instalar aparatos medidores	INSTALACIÓN	207.00	90.00	43.48	52.00	25.12	-36.00	-18.36	207.00	100.00	169.00	81.64	-36.00	-18.36

Total	8,023,540.09
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez
Director de Agua Potable, Alcantarillado
Y SANEAMIENTO

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez
Tesorero Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

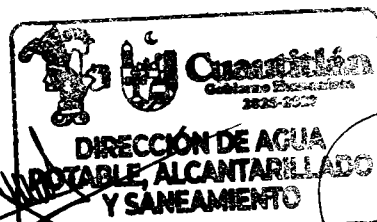
Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia Para El Bienestar
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar análisis de agua potable	ANÁLISIS	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
2	Determinar volumen de agua potable para consumo de la población	M3	12,448,000.00	3,112,000.00	25.00	4,042,336.89	33.47	930,336.89	7.47	12,448,000.00	100.00	11,296,561.60	90.75	-1,151,438.40	-9.25
3	Monitorear niveles de pH y cloro en el agua potable	REPORTE	352.00	88.00	25.00	147.00	41.76	59.00	16.76	352.00	100.00	399.00	113.35	47.00	13.35
4	Supervisar recarga de cloro en fuentes de abastecimiento propias	REPORTE	36.00	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33	36.00	100.00	39.00	108.33	3.00	8.33

Total	265,273.00
-------	------------

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Vieyra Ramírez
Director de Agua Potable, Alcantarillado



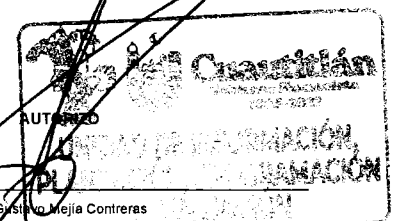
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Arroyave
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010204	Cultura Del Agua Para El Desarrollo Sostenible
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar talleres y/o pláticas para la concientización del cuidado del agua	TALLER	41.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.00	100.00	41.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar eventos para la concientización del cuidado del agua	EVENTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total 25,000.00

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Guerra Ramírez
Director de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario

Proyecto

Dependencia General

Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010205	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidráulica Para El Suministro De Agua
H01	AGUA POTABLE
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Distribuir m3 de agua potable	M3	12,448,000.00	3,112,000.00	25.00	4,042,336.89	32.47	930,336.89	7.47	12,448,000.00	100.00	11,296,561.80	90.75	-1,151,438.40	-9.25
2	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro	REPORTES	420.00	105.00	25.00	120.00	28.57	15.00	3.57	420.00	100.00	498.00	118.57	78.00	18.57
3	Verificar válvulas de control de conducción de agua potable	VALVULA	48.00	12.00	25.00	13.00	27.08	1.00	2.08	48.00	100.00	42.00	87.50	-6.00	-12.50
4	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica	MANTENIMIENTO	1,320.00	330.00	25.00	458.00	34.70	128.00	9.70	1,320.00	100.00	1,583.00	120.68	273.00	20.68
5	Suministrar en pipas agua potable para consumo de la población	VIAJE	6,560.00	2,100.00	31.91	2,174.00	33.04	74.00	1.12	6,560.00	100.00	6,654.00	101.12	74.00	1.12
6	Determinar volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extra	M3	12,448,000.00	3,112,000.00	25.00	4,042,336.89	32.47	930,336.89	7.47	12,448,000.00	100.00	11,296,561.80	90.75	-1,151,438.40	-9.25
7	Determinar volúmenes de agua potable para consumo de la población y suministro	M3	4,300,000.00	1,075,000.00	25.00	3,504,633.00	81.50	2,429,633.00	56.50	4,300,000.00	100.00	5,991,400.00	139.33	1,691,400.00	39.33
8	Realizar aforo pitométrico en pozos del municipio	AFORO	40.00	0.00	0.00	22.00	55.00	22.00	55.00	40.00	100.00	42.00	105.00	2.00	5.00
9	Realizar mantenimiento electromecánico preventivo	MANTENIMIENTO	60.00	22.00	36.67	22.00	36.67	0.00	0.00	60.00	100.00	63.00	105.00	3.00	5.00
10	Realizar mantenimiento electromecánico correctivo	MANTENIMIENTO	10.00	4.00	40.00	4.00	40.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00

Total

135,782,018.10

ELABORÓ

Lic. Luis Jonathan Pezra Ramírez

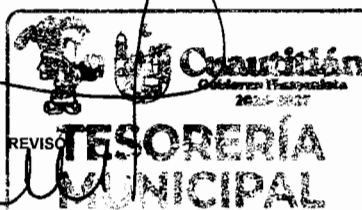
Director de Agua Potable, Alcantarillado



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López

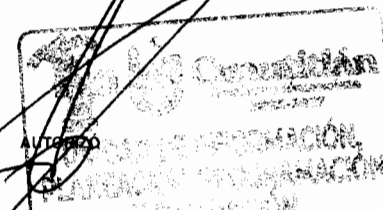
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010102	Operación De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
H01	AGUA POTABLE
157	Drenaje y saneamiento

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Conectar drenajes	CONEXIÓN	36.00	9.00	25.00	14.00	38.89	5.00	13.89	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
2	Desazolver fosas sépticas	M3	180.00	45.00	25.00	118.00	65.56	73.00	40.56	180.00	100.00	470.00	261.11	290.00	161.11
3	Desazolver cárcamos	CÁRCAMO	36.00	9.00	25.00	16.00	44.44	7.00	19.44	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar limpieza y sondeo de tubería en diferentes diámetros	METRO LINEAL	360,000.00	90,000.00	25.00	113,635.00	31.57	23,635.00	6.57	360,000.00	100.00	360,000.00	100.00	0.00	0.00
5	Desazolver estructuras (pozos de visita, registros, bocas de tormenta, etc.	M3	5,520.00	1,380.00	25.00	2,229.00	40.38	849.00	15.38	5,520.00	100.00	5,520.70	100.01	0.70	0.01
6	Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales	PIEZA	140.00	35.00	25.00	67.00	62.14	52.00	37.14	140.00	100.00	140.00	100.00	0.00	0.00
7	Reparar la tubería fracturada	REPARACIÓN	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar limpieza de canales	METRO LINEAL	15,000.00	3,750.00	25.00	4,050.00	27.00	300.00	2.00	15,000.00	100.00	15,000.00	100.00	0.00	0.00

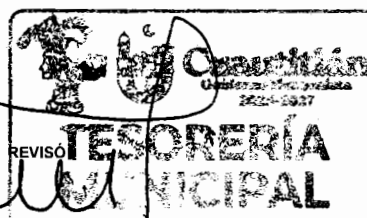
Total	28,661,917.78
-------	---------------

ELABORÓ



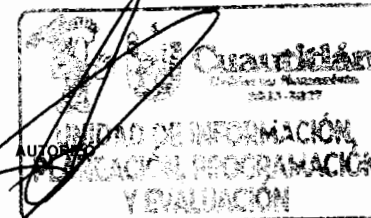
Lic. Luis Jonathan Meyra Ramírez
Director de Agua Potable, Alcantarillado

REVISÓ



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

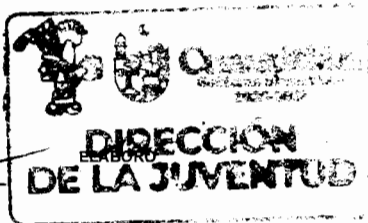
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

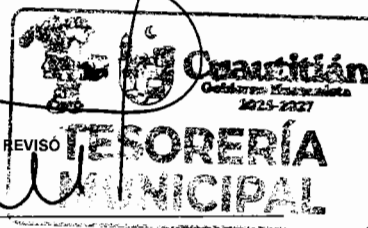
Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas a espacios culturales y artísticos con jóvenes del municipio	VISITA	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar feria para prevenir las adicciones en adolescentes y jóvenes	FERIA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir pláticas de salud emocional	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	47.00	117.50	7.00	17.50
4	Brindar capacitación a servidores públicos en materia de sensibilización co	CAPACITACIÓN	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar convenios en favor de la juventud cuautitense	CONVENIO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar pláticas de emprendimiento juvenil	PLÁTICA	43.00	5.00	11.63	5.00	11.63	0.00	0.00	43.00	100.00	43.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar foro enfocado a los jóvenes emprendedores	FORO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar bazar joven	BAZAR	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar funciones itinerantes de cine	FUNCIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar Feria de orientación vocacional	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

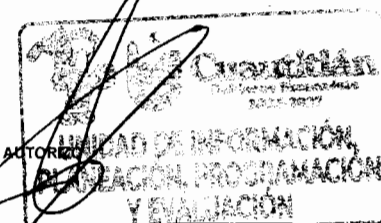
Total	3,931,511.82
-------	--------------



C. Pamela Itzel Mercado Hernández
Directora de la Juventud



Lic. Lila Gabriela López Arredondo
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

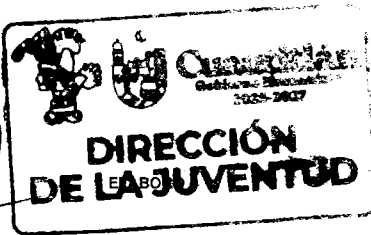
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Feria de la salud sexual y reproductiva	FERIA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Otorgar preseas Premio Municipal de la Juventud	CONCURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Implementar intervenciones comunitarias con jóvenes	JORNADA	10.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar torneo deportivo juvenil	TORNEO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
15	Realizar concurso de debate político	CONCURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Elaborar actividades para concertación y rehabilitación de espacios de espa	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil de Cuautitlán	FERIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Realizar entrevistas o podcast a jóvenes	ACTIVIDAD	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Realizar pláticas de diversidad sexual	PLÁTICA	33.00	1.00	3.03	1.00	3.03	0.00	0.00	33.00	100.00	33.00	100.00	0.00	0.00
20	Impartir pláticas de prevención de factores de riesgo en adolescentes y jóv	PLÁTICA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	48.00	100.00	48.00	100.00	0.00	0.00

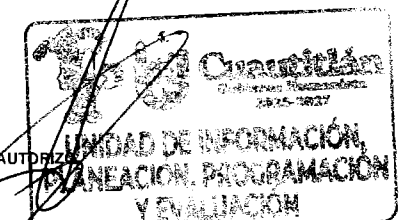
Total
3,931,511.82



C. Pamela Itzel Mercado Hernández
Directora de la Juventud



Lic. Lilia Gabriela López Aguado
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Adolescente Y Jóvenes
020608060102	Promoción Del Bienestar Adolescente Y Juvenil
100	PROMOCIÓN SOCIAL
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Brindar pláticas a jóvenes sobre detenciones ilegales	PLÁTICA	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
22	Impartir pláticas Proyecto de Vida	PLÁTICA	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	32.00	160.00	12.00	60.00
23	Gestionar feria de empleo dirigida a jóvenes	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
24	Realizar pláticas de prevención de la discriminación a grupos vulnerables c	PLÁTICA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
25	Canalizar a jóvenes a instituciones que brinden atención psicológica	PERSONA	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
26	Realizar concurso Express-arte entre muros	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
27	Realizar talleres para el empoderamiento juvenil	TALLER	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28	Realizar festival del Día de las Juventudes denominado las Juventudes viven	FESTIVAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29	Entregar apoyos a jóvenes Cuidando el Futuro 2025	APOYO	1,250.00	250.00	20.00	226.00	18.08	-24.00	-1.92	1,250.00	100.00	1,132.00	90.56	-118.00	-9.44

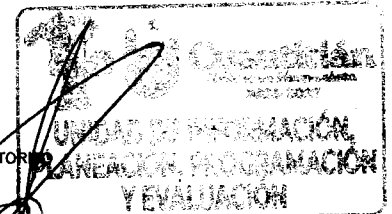
Total
3,931,511.82



C. Pamela Itzel Mercado Hernández
Directora de la Juventud



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

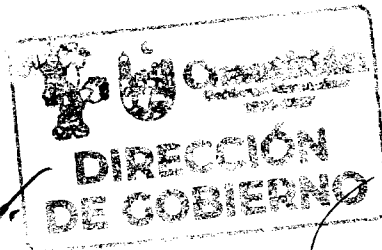
Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	Gobierno Municipal
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar foros de consulta ciudadana tendientes a la actualización de las p	FOROS	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con organizaciones civiles y sociales para la integración	REUNIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y autoridades	REUNION	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
4	Promover la participación de escolares en eventos cívicos gubernamentales	LISTA	5.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
5	Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos	LISTA	5.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
6	Promover la participación ciudadana en eventos cívicos a través de los COPA	LISTA	5.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar el registro de ilustrativos con contenidos sobre normatividad muni	REGISTRO	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
8	Promover visitas ciudadanas a edificios municipales	REGISTRO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar entrevistas a servidores públicos municipales solicitadas por la c	ENTREVISTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas recibadas a través de los C	RESPUESTA	357.00	150.00	42.02	117.00	32.77	-33.00	-9.24	357.00	100.00	324.00	90.76	-33.00	-9.24

Total	6,626,657.89
-------	--------------

ELABORÓ

Dr. Manuel Ángel Becerril López
Director de Gobierno



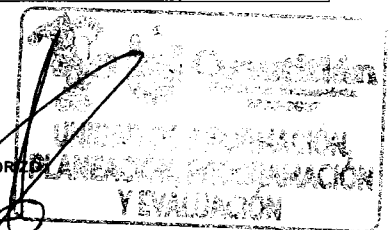
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
tesorera municipal



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras
titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

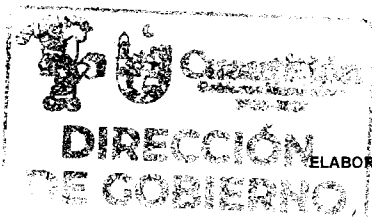
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

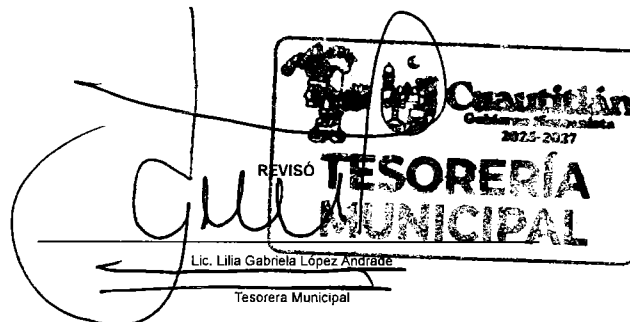
Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	Gobierno Municipal
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	MONITOREO	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar el proceso de elección de autoridades auxiliares	ELECCIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Difundir concursos temáticos de participación ciudadana a vecinos organizados	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14	Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados po	REGISTRO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
15	Representar al ejecutivo en sus relaciones con las asociaciones, iglesias,	REUNIÓN	10.00	2.00	20.00	3.00	30.00	1.00	10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
16	Ejecutar las acciones tendientes a fortalecer y desarrollar las relaciones	ACUERDO	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
17	Tramitar solicitudes de permisos para las asociaciones religiosas referente	SOLICITUD	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
18	Elaborar informe de las condiciones sociopolíticas imperantes en el municip	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
19	Otorgar permiso para el uso de la vía pública para actividades no lucrativa	PERMISO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

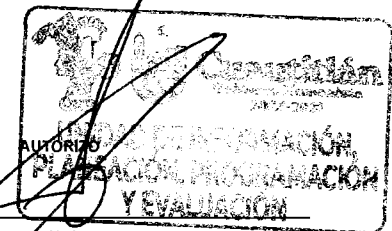
Total	6,626,657.89
-------	--------------



Dr. Manuel Ángel Becerril López
Director de Gobierno



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar a los servidores públicos en materia de control y vigilancia del	SERVIDOR PÚBLICO	468.00	150.00	32.05	62.00	13.25	-88.00	-18.80	468.00	100.00	380.00	81.20	-88.00	-18.80
2	Elaborar Carteles informativos acerca de las funciones del Órgano Interno d	CARTEL	4.00	2.00	50.00	0.00	0.00	-2.00	-50.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
3	Elaborar el Programa Anual de Auditorías del Municipio	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Practicar auditorías conforme al Programa Anual	AUDITORIA	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	4.00	100.00	5.00	125.00	1.00	25.00
5	Testificar actos de entrega - recepción de la administración pública municipal	ACTA	236.00	10.00	4.24	21.00	8.90	11.00	4.66	236.00	100.00	247.00	104.66	11.00	4.66
6	Participar en el proceso de los levantamientos físicos del inventario gener	REVISIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar actas circunstanciadas derivadas del proceso del levantamiento fis	ACTA	140.00	0.00	0.00	34.00	24.29	34.00	24.29	140.00	100.00	148.00	105.71	8.00	5.71
8	Turnar denuncias relativas al control patrimonial de bienes muebles e inmue	OFICIO	5.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00
9	Revisar al informe de la Cuenta Pública Municipal	REVISIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar arqueo de caja	REVISIÓN	12.00	3.00	25.00	8.00	66.67	5.00	41.67	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

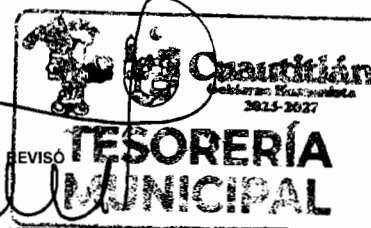
Total	2,799,086.12
-------	--------------



ELABORA

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

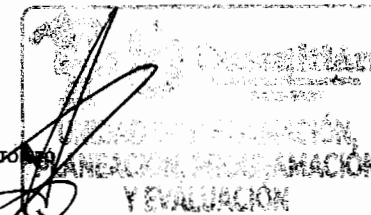
Contralor Municipal



REVISÓ

Lic. Jilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Jefe de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

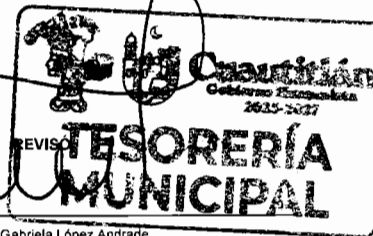
Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Difundir entre los servidores públicos el Código de Ética Municipal	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

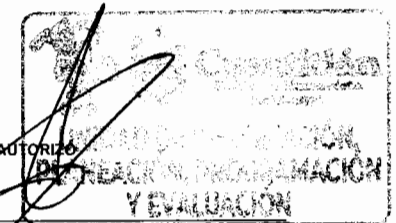
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz
Contralor Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorero Municipal

Total	2,799,086.12
-------	--------------



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
010304010102	Participación Social En La Formulación, Seguimiento, Control Y Evaluación Interna De Obras, Programas Y Servicios Públicos
K00	CONTRALORIA
135	Auditoria de Obra

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar obra pública	ACTA	10.00	3.00	30.00	26.00	260.00	23.00	230.00	10.00	100.00	33.00	330.00	23.00	230.00
2	Atender reportes derivados de la supervisión	REPORTE	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Integrar y dar seguimiento a los comités ciudadanos de control y vigilancia	COMITE	13.00	3.00	23.08	19.00	146.15	16.00	123.08	13.00	100.00	29.00	223.08	16.00	123.08



ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz
Contralor Municipal

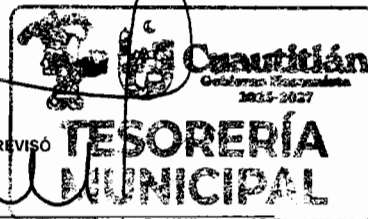
REVISÓ

Lic. Cilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE

Total	950,862.50
-------	------------





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer mecanismos de coordinación y armonización con la SESAEM	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	ACTA	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	-3.00	-25.00
3	Realizar Jornada Anticorrupción	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Dar Seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones de	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	-3.00	-25.00
6	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las prope	SUPERVISIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
7	Integrar el informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Mu	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Acordar inicio de expediente de investigación	ACUERDO	187.00	8.00	4.28	20.00	10.70	12.00	6.42	187.00	100.00	199.00	106.42	12.00	6.42
9	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta r	ACUERDO	6.00	6.00	100.00	56.00	933.33	50.00	833.33	6.00	100.00	56.00	933.33	50.00	833.33
10	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la Autori	INFORME	26.00	3.00	11.54	63.00	319.23	80.00	307.69	26.00	100.00	102.00	392.31	76.00	292.31

Total	2,024,674.14
-------	--------------



ELABORA

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

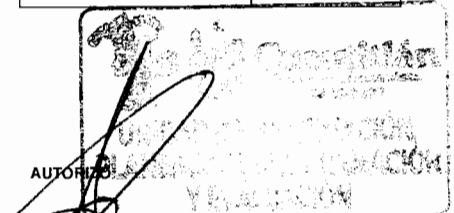
Contralor Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por pres	REGISTRO	120.00	30.00	25.00	50.00	41.67	20.00	16.67	120.00	100.00	120.00	100.00	0.00	0.00
12	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos municipales	REGISTRO	3.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
13	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos mu	SUPERVISIÓN	1,690.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,690.00	100.00	1,690.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públ	CAMPANA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
15	Brindar asesorías a los servidores públicos municipales para presentar su d	ASESORÍA	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
16	Emitir la resolución de procedimientos administrativos	RESOLUCIÓN	3.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
17	Realizar cierre de Instrucción del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	3.00	3.00	100.00	10.00	333.33	7.00	233.33	3.00	100.00	10.00	333.33	7.00	233.33
18	Acordar Ejecutoria del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Emitir acuerdo de admisión del informe de presunta responsabilidad administ	ACUERDO	43.00	9.00	18.60	101.00	234.66	83.00	216.29	43.00	100.00	136.00	316.28	93.00	216.29
20	Desahogar Audiencia inicial del procedimiento administrativo	ACTA	35.00	8.00	22.86	28.00	80.00	20.00	57.14	35.00	100.00	56.00	160.00	21.00	60.00

Total 2,024,674.14



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz

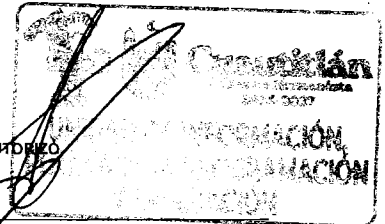
Contralor Municipal



REVISÓ

Lic. Ulia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate A La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar Acuerdo de admisión y desahogo de pruebas	ACUERDO	35.00	8.00	22.86	14.00	40.00	6.00	17.14	35.00	100.00	29.00	82.86	-6.00	-17.14
22	Emitir Acuerdo para remitir a la autoridad resolutoria	ACUERDO	35.00	9.00	22.86	10.00	28.57	2.00	5.71	35.00	100.00	25.00	71.43	-10.00	-28.57
23	Acordar Abstención de inicio de procedimiento	ACUERDO	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	7.00	100.00	4.00	57.14	-3.00	-42.86
24	Elaborar actas circunstanciadas de hechos	ACTA	24.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-6.00	-25.00	24.00	100.00	11.00	45.83	-13.00	-54.17
25	Celebrar sesiones de Comité de Administración de Riesgos	ACTA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
26	Supervisar los Procedimientos de Licitación de Obra y Adquisiciones	ACTA	35.00	5.00	14.29	11.00	31.43	6.00	17.14	35.00	100.00	38.00	108.57	3.00	8.57
27	Notificar Procedimientos Administrativos relacionados con el área	ACTA	361.00	75.00	20.78	0.00	0.00	-75.00	-20.78	361.00	100.00	286.00	79.22	-75.00	-20.78
28	Supervisar, Testificar e Inspeccionar Actos Administrativos	ACTA	24.00	6.00	25.00	0.00	0.00	-6.00	-25.00	24.00	100.00	20.00	83.33	-4.00	-16.67



ELABORA

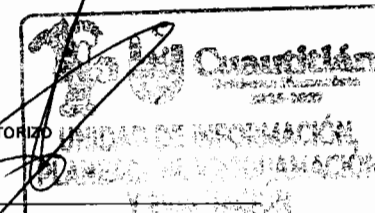
Mtro. Miguel Ángel Cuate Ruiz
Contralor Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López
Tesorera Municipal

Total	2,024,674.14
-------	--------------



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Diffundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago p	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Suscribir convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos munic	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Instalar cajas móviles	CAJA	24.00	8.00	33.33	7.00	29.17	-1.00	-4.17	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
4	Determinar contribuyentes morosos, omisos y remisos	REGISTRO	153,189.00	34,060.00	22.24	34,050.00	22.24	0.00	0.00	153,189.00	100.00	153,189.00	100.00	0.00	0.00
5	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	DOCUMENTO	3,000.00	1,000.00	33.33	284.00	9.47	-716.00	-23.87	3,000.00	100.00	3,162.00	106.07	162.00	5.07
6	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	DOCUMENTO	171.00	46.00	26.90	45.00	26.32	-1.00	-0.58	171.00	100.00	171.00	100.00	0.00	0.00
7	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de impuesto predial presen	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	98.67	-20.00	-1.33
8	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de agua presentadas por la	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	98.67	-20.00	-1.33
9	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo de aportación de mejoras p	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	99.33	-10.00	-0.67
10	Expedir certificados de no adeudo de impuesto predial presentadas por la ci	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	98.67	-20.00	-1.33

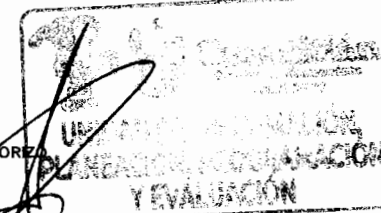
Total 39,077,236.13



Lic. Julia Cuatrecasas López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Julia Cuatrecasas López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emitir certificados de no adeudo de agua presentados por la ciudadanía	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	98.67	-20.00	-1.33
12	Emitir certificados de no adeudo de aportación de mejoras presentados por	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	380.00	25.33	5.00	0.33	1,500.00	100.00	1,480.00	98.67	-20.00	-1.33
13	Atender las solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuestos	DOCUMENTO	34,435.00	3,198.00	9.28	4,302.00	12.48	1,104.00	3.21	34,435.00	100.00	34,435.00	100.00	0.00	0.00
14	Recibir solicitudes de trámites prediales presentados a través de oficina	SOLICITUD	250.00	60.00	24.00	60.00	24.00	0.00	0.00	250.00	100.00	238.00	95.60	-12.00	-4.40
15	Atender solicitudes de trámites presentados a través de oficina por la ciudad	OFICIO	250.00	60.00	24.00	60.00	24.00	0.00	0.00	250.00	100.00	238.00	95.60	-12.00	-4.40
16	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de I	ORDEN DE PAGO	52,531.00	11,185.00	21.31	11,185.00	21.31	0.00	0.00	52,531.00	100.00	52,531.00	100.00	0.00	0.00
17	Emitir recibos de pago o facturas de ingresos diversos	RECIBO	52,531.00	11,185.00	21.31	11,185.00	21.31	0.00	0.00	52,531.00	100.00	52,531.00	100.00	0.00	0.00
18	Establecer los mecanismos para el pago en línea de contribuciones municipales	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Elaborar informes mensuales de recaudación de impuesto predial y agua	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
20	Realizar cortes de caja diarios	CORTE	365.00	92.00	25.21	89.00	24.38	-3.00	-0.82	365.00	100.00	366.00	100.27	1.00	0.27

Total	39,077,236.13
-------	---------------

ELABORÓ:
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ:
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ:
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	39,077,236.13
-------	---------------

ELABORÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ:

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERÍA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y entregar informes trimestrales de la Cuenta Pública	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar y entregar Cuenta Pública Anual 2024	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar y entregar el Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipal para el	PRESUPUESTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Integrar, dar seguimiento y controlar las adecuaciones presupuestales	POLIZA	60.00	25.00	41.67	1.00	1.67	-24.00	-40.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar informes de avance mensual del Ramo 33 (SIAMAMEN)	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	10,222,742.38
-------	---------------

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar contablemente el egreso transferido del municipio hacia sus entes	PÓLIZAS	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

LABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Total	85,000,000.00
-------	---------------

AUTORIZÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones Para El Pago De Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
040401010101	Pasivos Derivados De Erogaciones Devengadas Y Pendientes De Ejercicios Anteriores
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Determinar las ADEFAS del ejercicio	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Determinar la disponibilidad presupuestal	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	76,335.28
-------	-----------

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO

ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020101	Servicios E Información Catastral Estatal Y Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	2,000.00	500.00	25.00	408.00	20.40	-92.00	-4.60	2,000.00	100.00	1,799.00	89.95	-201.00	-10.05
2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	2,000.00	500.00	25.00	408.00	20.40	-92.00	-4.60	2,000.00	100.00	1,799.00	89.95	-201.00	-10.05
3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios	DILIGENCIA	131.00	40.00	30.53	40.00	30.53	0.00	0.00	131.00	100.00	131.00	100.00	0.00	0.00
4	Emitir notificaciones para la realización de diligencias para la inspección	NOTIFICACIÓN	137.00	40.00	29.20	40.00	29.20	0.00	0.00	137.00	100.00	137.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo	PLANO	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	0.00	0.00	-20.00	-100.00
6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas	SOLICITUD	1,500.00	375.00	25.00	265.00	19.67	-80.00	-5.33	1,500.00	100.00	1,357.00	90.47	-143.00	-9.53
7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadan	CERTIFICADO	1,500.00	375.00	25.00	265.00	19.67	-80.00	-5.33	1,500.00	100.00	1,357.00	90.47	-143.00	-9.53
8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y re	REGISTRO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema	RESPALDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar los valores catastrales y factores de incremento en el sistema d	PREDIO	2,191.00	500.00	36.51	600.00	36.51	0.00	0.00	2,191.00	100.00	2,191.00	100.00	0.00	0.00

Total	19,527,987.05
-------	---------------

ELABORÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

REVISÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

TESORERÍA MUNICIPAL

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020101	Servicios E Información Catastral Estatal Y Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Actualizar los padrones de cobro	REGISTRO	2,301.00	910.00	39.55	910.00	39.55	0.00	0.00	2,301.00	100.00	2,301.00	100.00	0.00	0.00

Total	19,527,987.05
-------	---------------

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020401	Registro Y Control De Caja Y Tesorería
L00	TESORERIA
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Procesar y pagar la nómina	NÓMINA	27.00	8.00	29.63	7.00	25.93	-1.00	-3.70	27.00	100.00	25.00	92.59	-2.00	-7.41
2	Elaborar informe mensual de ejercicio financiero de recursos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Recibir y resguardar informes financieros y cuenta pública	TRANSFERENCIA	12.00	3.00	25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Recibir y resguardar documentación relacionada con las operaciones de recau	TRANSFERENCIA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
5	Brindar soporte técnico en materia de uso de tecnologías de la información	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Revisar e integrar el Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	8,447,623.95
-------	--------------

ELABORÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

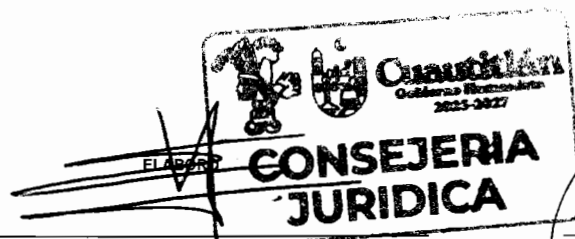
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la	CAPACITACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la A	ASESORÍA	140.00	20.00	14.29	24.00	17.14	4.00	2.86	140.00	100.00	144.00	102.86	4.00	2.86
3	Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	ASESORÍA	144.00	20.00	13.89	31.00	21.53	11.00	7.64	144.00	100.00	155.00	107.64	11.00	7.64
4	Realizar emplazamientos de juicios sobre demandas nuevas en contra de la Ad	EXPEDIENTE	100.00	20.00	20.00	27.00	27.00	7.00	7.00	100.00	100.00	98.00	98.00	-2.00	-2.00
5	Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas e	DOCUMENTO	353.00	118.00	33.43	118.00	33.43	0.00	0.00	353.00	100.00	353.00	100.00	0.00	0.00
6	Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental	NOTIFICACIÓN	49.00	6.00	12.24	10.00	20.41	4.00	8.16	49.00	100.00	53.00	108.16	4.00	8.16
7	Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales com	EXPEDIENTE	24.00	10.00	41.67	10.00	41.67	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
8	Iniciar procedimientos a elementos policiales que cometen faltas administra	EXPEDIENTE	14.00	3.00	21.43	3.00	21.43	0.00	0.00	14.00	100.00	14.00	100.00	0.00	0.00
9	Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	RESOLUCIÓN	14.00	3.00	21.43	3.00	21.43	0.00	0.00	14.00	100.00	14.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar el reglamento de la Comisión de Honor y Justicia por cabildo	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

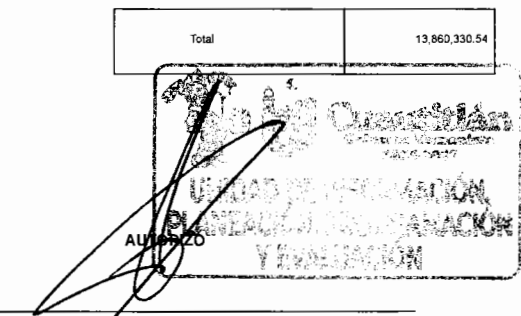
Total	13,860,330.54
-------	---------------



Lic. Alejandro R. Sánchez Mendizábal
Director de la Consejería Jurídica



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Desarrollar conforme a derecho los acompañamientos jurídicos a la población	EXPEDIENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Recibir las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes	RESOLUCIÓN	33.00	6.00	18.18	6.00	18.18	0.00	0.00	33.00	100.00	33.00	100.00	0.00	0.00
13	Desarrollar dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre la	TALLER	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	13,860,330.54
-------	---------------

CONSEJERIA JURIDICA

Lic. Alejandro R. S.

Director de la Consejería Jurídica

TESORERÍA MUNICIPAL

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorero Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Personas Productoras Para El Rescate Del Campo
030201020201	Impulso Productivo Sostenible Para El Campo
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el padrón de productores y ejidatarios	DOCUMENTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Expedir constancias de productores para realizar trámites	DOCUMENTO	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir cursos y capacitaciones a productores agrícolas, escuelas y ejidat	CURSO Y/O CAPACITACIÓN	11.00	3.00	27.27	3.00	27.27	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
4	Implementar programas de subsidio para el desarrollo de huertos urbanos	PROGRAMA	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
5	Consolidar la operación del Mercado Humanista con productores en el municip	EVENTO	8.00	2.00	25.00	4.00	50.00	2.00	25.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,388,287.84
-------	--------------

ELABORÓ
Cuatitlán
Gobierno Económico
2023-2027
Dirección de
Desarrollo Económico
Lic. José
Director de Desarrollo Económico

REVISÓ
Cuatitlán
Gobierno Económico
2023-2027
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
Cuatitlán
Gobierno Económico
2023-2027
AUTORIZACIÓN DE INFORMACIÓN
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010103	Fortalecimiento A La Competitividad
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir licencias de funcionamiento para personas físicas	LICENCIA	455.00	184.00	40.44	184.00	40.44	0.00	0.00	455.00	100.00	455.00	100.00	0.00	0.00
2	Expedir permisos de funcionamiento para personas físicas	PERMISO	80.00	10.00	12.50	10.00	12.50	0.00	0.00	80.00	100.00	80.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	VERIFICACIÓN	300.00	40.00	13.33	40.00	13.33	0.00	0.00	300.00	100.00	300.00	100.00	0.00	0.00
4	Emitir citatorios a comercios irregulares	CITATORIO	320.00	30.00	9.38	30.00	9.38	0.00	0.00	320.00	100.00	320.00	100.00	0.00	0.00
5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	PROCEDIMIENTO	137.00	47.00	34.31	47.00	34.31	0.00	0.00	137.00	100.00	137.00	100.00	0.00	0.00
6	Expedir licencias de funcionamiento para personas morales	LICENCIA	442.00	125.00	28.28	125.00	28.28	0.00	0.00	442.00	100.00	442.00	100.00	0.00	0.00
7	Expedir permisos de funcionamiento para personas morales	PERMISO	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Actualizar el padrón de unidades económicas del municipio	PADRÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Implementar el programa para el otorgamiento de licencias o permisos provistos	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Impartir cursos sobre el adecuado manejo financiero	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total
9,319,692.73

ELABORA

Lic. José Alonso Chavira
Director de Desarrollo Económico

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010103	Fortalecimiento A La Competitividad
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementar asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	ASISTENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar la gestión de solicitudes para apoyos financieros	GESTIÓN	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
13	Realizar la gestión sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expa	GESTIÓN	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
14	Brindar asesoría a la ciudadanía sobre la emisión de estímulos	ASESORÍA	50.00	5.00	10.00	5.00	10.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
15	Atender solicitudes de dictámenes de giro para negocios	SOLICITUD	10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro	SESIÓN	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
17	Otorgar el servicio para la apertura de empresas (Express)	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

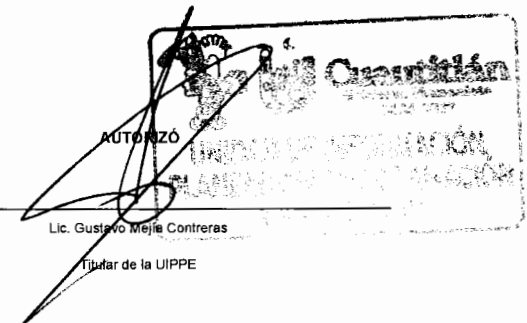
Total	9,319,692.73
-------	--------------



Lic. José Alonso Chavarría
Director de Desarrollo Económico



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorero Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del comercio en vía pública	RECORRIDO	850.00	250.00	29.41	250.00	29.41	0.00	0.00	850.00	100.00	850.00	100.00	0.00	0.00
2	Otorgar permisos por alta o retiro por puestos semifijos y comercio ambul	REGULARIZACIÓN	90.00	25.00	27.78	25.00	27.78	0.00	0.00	90.00	100.00	90.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipa	REUNIÓN	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
4	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía pública	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	RECORRIDO	80.00	10.00	12.50	10.00	12.50	0.00	0.00	80.00	100.00	80.00	100.00	0.00	0.00
6	Expedir permisos por alta o retiro de anuncios publicitarios	PERMISO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar recorridos en ferias patronales y municipales	RECORRIDO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar recorrido para el ordenamiento y supervisión del comercio en bang	RECORRIDO	200.00	20.00	10.00	20.00	10.00	0.00	0.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
9	Emitir citatorios para el ordenamiento del uso de vías y áreas públicas par	CITATORIO	150.00	20.00	13.33	100.00	66.67	80.00	53.33	150.00	100.00	150.00	100.00	0.00	0.00
10	Actualizar el padrón de comerciantes ambulantes	PADRÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total 4,030,377.12

Lic. José Alonso Chavarría Guevara
Director de Desarrollo Económico

Lic. Lilia Gabriela López Arreola
Tesorera Municipal

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Auditor de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar procedimientos administrativos comunes	PROCEDIMIENTO	137.00	47.00	34.31	47.00	34.31	0.00	0.00	137.00	100.00	137.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar visitas de verificación en materia de vía pública	VISITA	50.00	5.00	10.00	5.00	10.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00

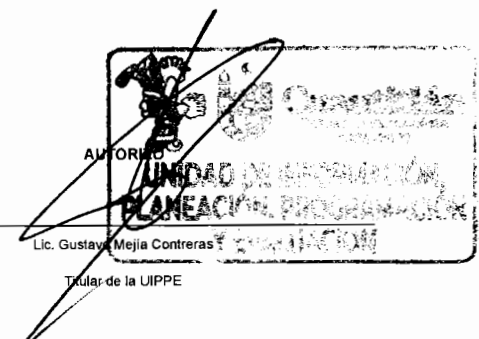
Total	4,030,377.12
-------	--------------



Lic. José Alberto Chavira
Director de Desarrollo Económico



Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010201	Empleo
030102010202	Colocación De Trabajadores Desempleados
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
140	Servicio Municipal de Empleo

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar ferias de empleo	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar el registro de buscadores de empleo	SOLICITUD	400.00	75.00	18.75	100.00	25.00	25.00	6.25	400.00	100.00	425.00	106.25	25.00	6.25
3	Publicar vacantes laborales en la página web del Ayuntamiento	VACANTE	500.00	50.00	10.00	386.00	77.20	336.00	67.20	500.00	100.00	500.00	100.00	0.00	0.00
4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	SOLICITANTE	300.00	50.00	16.67	100.00	33.33	50.00	16.67	300.00	100.00	345.00	115.00	45.00	15.00
5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	VINCULACIÓN	250.00	50.00	20.00	51.00	20.40	1.00	0.40	250.00	100.00	251.00	100.40	1.00	0.40
6	Llevar a cabo el registro de empresas ofertadoras de empleo	REGISTRO	200.00	50.00	25.00	66.00	33.00	16.00	8.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar jornadas de empleo	JORNADA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

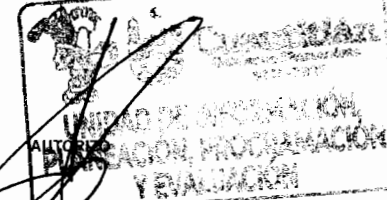
Total	578,056.55
-------	------------



Lic. José Alberto
Director de Desarrollo Económico



Lic. Lilia Gabriela López
tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03090301	Promoción Artesanal
030903010202	Promoción Y Fomento Artesanal Para El Desarrollo Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
133	Fomento Artesanal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal	PUBLICACION	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar pláticas informativas sobre promoción y comercialización de produc	PLÁTICA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar el Evento de Venta Artesanal 2025	EVENTO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar el alebrije (Polinizador Milagritos) representativo de Cuautitlán,	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	453,937.64
-------	------------

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN, TURISMO,
CULTURA Y DEPORTE

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

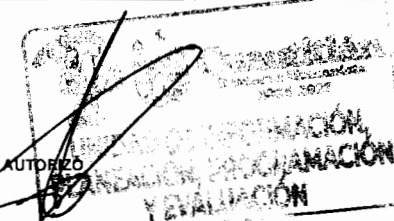
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar acuerdo con la Cineteca Nacional, Cineteca Mexiquense e IMCINE pa	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Atender a usuarios en bibliotecas municipales en estantería y módulo digital	USUARIO	12,000.00	3,000.00	25.00	3,231.00	26.93	231.00	1.93	12,000.00	100.00	12,834.00	106.95	834.00	6.95
3	Realizar curso de verano Mis vacaciones en la Biblioteca dirigido a niños e	CURSO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bi	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar ceremonias cívicas y ceremonias conmemorativas de actos solemnes	CEREMONIA	66.00	16.00	24.24	16.00	24.24	0.00	0.00	66.00	100.00	67.00	101.52	1.00	1.52
6	Realizar demostración municipal de Bandas de Guerra Cuautitlán 2025	DEMOSTRACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar campañas de donación de libros a la población abierta	DONACIÓN	8.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar demostración de escoltas Cuautitlán 2025 integradas por alumnos de	DEMOSTRACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares	SOLICITUD	40.00	5.00	12.50	5.00	12.50	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
10	Gestionar y/o renovar acuerdos, programas o convenios con instituciones edu	GESTIÓN	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00

Total 7,906,409.17

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

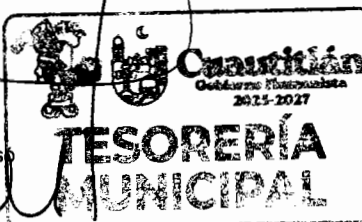
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN, TURISMO,
CULTURA Y DEPORTE

REVISÓ

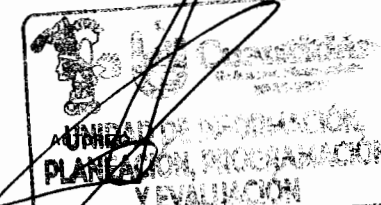
Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:

CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar eventos de orientación educativa (Feria Vocacional) para estudiant	ORIENTACIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar actividades de fomento a la lectura	ACTIVIDAD	400.00	100.00	25.00	97.00	24.25	-3.00	-0.75	400.00	100.00	403.00	100.75	3.00	0.75
13	Gestionar la celebración de acuerdos con el Fondo de Cultura Económica para	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14	Impartir pláticas de invitación a los cursos del Instituto Nacional de Educ	PLÁTICA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
15	Realizar encuesta de satisfacción a la población adulta inscrita en el prog	ENCUESTA	80.00	20.00	25.00	20.00	25.00	0.00	0.00	80.00	100.00	80.00	100.00	0.00	0.00
16	Difundir de manera virtual o presencial los programas de becas ofrecidos po	DIFUSIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar convocatoria para presentar el primer concurso de ensayo con persp	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Organizar y realizar el primer concurso de ensayo con perspectiva social, n	CONCURSO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
19	Realizar demostración de tablas rítmicas, Cuautitlán 2025	CONCURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Realizar desfiles cívicos conmemorativos	DESFILE	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total

7,906,409.17

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez

Dir. de Educación, T

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorería Municipal



AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

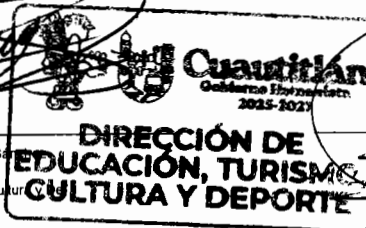
Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Organizar el cabildo infantil conmemorativo al Día del Niño	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	7,906,409.17
-------	--------------

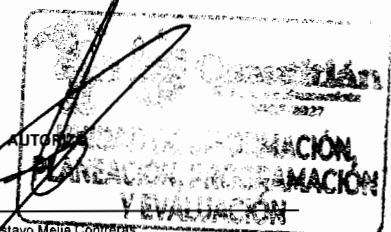
ELABORÓ
Dra. Fany Paola Ceballos Salazar
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte



REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPEE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010102	Fomento De Las Actividades Deportivas Recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar recursos para fomento de las actividades físicas y deportivas	GESTION	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
2	Celebrar convenios con el sector público	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Celebrar convenios con el sector privado	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar activaciones físicas en escuelas del Municipio	ACTIVACIÓN	90.00	22.00	24.44	5.00	5.56	-17.00	-18.89	90.00	100.00	90.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar el reporte anual de actividades	REPORTE	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar competencia acuática	COMPETENCIA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas	MANTENIMIENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a unidades y deportivos	MANTENIMIENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a espacios y áreas deportiva	MANTENIMIENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar Carreras conmemorativas	CARRERA	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total 11,479,533.89

ELABORÓ

Dra. Fany Paola Contreras
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN, TURISMO,
CULTURA Y DEPORTE

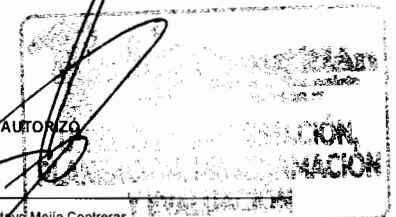
REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010102	Fomento De Las Actividades Deportivas Recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Torneo de fútbol	TORNEO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar Competencias de Deporte Adaptado	COMPETENCIA	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
13	Dar seguimiento al Registro Municipal de Usuarios	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
14	Conformar el Registro Municipal del Deporte por actividades Deportivas	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
15	Realizar cursos de verano	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar Torneos Municipales Interligas	TORNEO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar actividad física en Pro de la Lucha contra el Cáncer	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar Paseo Ciclista Dominical	PASEO	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
19	Realizar Torneo Intermunicipal de Básquetbol	TORNEO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
20	Realizar competencia acuática nocturna	COMPETENCIA	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,479,533.89
-------	---------------

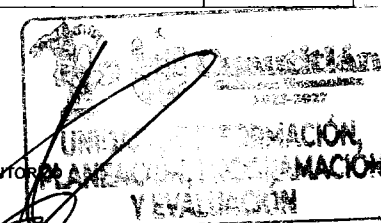
ELABORÓ
Dra. Fany Paola Cepeda
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte



REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrao
tesorera Municipal



AUTORIZA
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE





MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030301	Conservación Del Patrimonio Público
010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cult	SOLICITUD	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar visitas guiadas en el centro de Cuautitlán	VISITAS	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir cidos de conferencias sobre historia municipal	CONFERENCIA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico	CATÁLOGO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,442,004.80
-------	--------------

ELABORADO
Lic. Fany Paola Ceballos Sánchez
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
2025-2027

REVISADO
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal
TESORERÍA MUNICIPAL
2025-2027

AUTORIZADO
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE
UNIDAD DE PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Desarrollo Integral Del Turismo Mexiquense
030701010101	Difusión Y Promoción Del Turismo Mexiquense
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer convenio de colaboración con empresas de carácter turístico	CONVENIO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar el programa de difusión de identidad municipal	PUBLICACIÓN	14.00	7.00	50.00	7.00	50.00	0.00	0.00	14.00	100.00	14.00	100.00	0.00	0.00
3	Promover y difundir la ruta turística, gastronómica, culinaria y artesanal	PUBLICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Censar unidades económicas (prestadores de servicios turísticos)	CENSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Participar en las actividades convocadas por diversas instituciones	EVENTO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	9.00	112.50	1.00	12.50
6	Realizar el Festival Gastronómico	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	5,000.00
-------	----------

ELABORADO
Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte

REVISADO
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Cuatitlán
Gobierno Municipal
2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZADO
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Difusión Y Servicios Culturales Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y a la comuni	EVENTO	126.00	32.00	25.40	35.00	27.78	3.00	2.38	126.00	100.00	126.00	100.00	0.00	0.00
2	Organizar la Fiesta Anual Cuautitlán 2025	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir talleres de promoción y fomento cultural en las diversas casas de	TALLER	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
4	Apoyar a la población en la realización de eventos de expresión artística y	EVENTO	30.00	10.00	33.33	10.00	33.33	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
5	Organizar un evento cultural y artístico con motivo del Día de la Independe	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar la Semana Cultural Reencontrando Nuestras Raíces, en el marco del	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar el programa cultural para la celebración de las posadas y fiestas	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Organizar un curso de verano en casas de cultura y centros culturales	CURSO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar conciertos y demostraciones didácticas de la Orquesta Sinfónica In	CONCIERTO	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
10	Diseñar un programa cultural y artístico que contemple los días del calend	PROGRAMA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,851,487.90
-------	--------------

ELABORADO POR:

Dra. Fany Paola Ceballos Sánchez
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y Deporte

REVISADO POR:

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Resorera Municipal

AUTORIZADO POR:

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Difusión Y Servicios Culturales Del Estado De México
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar y dotar de equipamiento a las casas de cultura, centros culturales	EQUIPAMIENTO	7.00	3.00	42.86	3.00	42.86	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
12	Gestionar y dotar de accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil	ACCESORIOS	10.00	4.00	40.00	4.00	40.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
13	Promocionar y difundir las actividades culturales y artísticas en las redes	PUBLICACIONES	180.00	45.00	25.00	71.00	39.44	26.00	14.44	180.00	100.00	180.00	100.00	0.00	0.00
14	Organizar los concursos de Calaveritas Literarias, Catrinas y Ofrendas de D	CONCURSO	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
15	Gestionar el remozamiento y mantenimiento de las casas de cultura, centros	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Difundir la Monografía Municipal de Cuautitlán 2025 por medios digitales	MONOGRAFÍA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
17	Brindar servicios de mantenimiento y/o reparación a los instrumentos musica	INSTRUMENTO	30.00	10.00	33.33	10.00	33.33	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,851,497.90
-------	--------------

ELABORÓ
Dra. Fany Paola Ceballos
Dir. de Educación, Turismo, Cultura y De

CUAUTITLÁN
Gobierno Municipal
2025-2027
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andraque
Tesorera Municipal

CUAUTITLÁN
Gobierno Municipal
2025-2027
TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE

CUAUTITLÁN
Gobierno Municipal
2025-2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

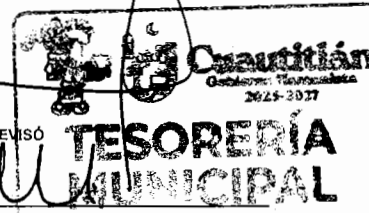
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	OPERATIVO	4,500.00	1,125.00	25.00	1,125.00	25.00	0.00	0.00	4,500.00	100.00	4,500.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de	OPERATIVO	1,800.00	400.00	25.00	400.00	25.00	0.00	0.00	1,800.00	100.00	1,800.00	100.00	0.00	0.00
3	Firmar convenios con autoridades federales, estatales y/o municipales	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Generar y reportar el Informe Policial Homologado	INFORME	783.00	180.00	22.99	180.00	22.99	0.00	0.00	783.00	100.00	783.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidente delicti	INFORME	365.00	92.00	25.21	91.00	24.93	-1.00	-0.27	365.00	100.00	365.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar el Programa Anual de Operativos de la Guardia Civil Municipal	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar informe de presentaciones ante el Ministerio Público	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporaci	EXPEDIENTE	50.00	12.00	24.00	15.00	30.00	3.00	6.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
10	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento (vehic	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	134,893,873.67
-------	----------------



Lic. Rosa Patiño Solís

Directora de la Guardia Civil Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva	ELEMENTO	50.00	12.00	24.00	15.00	30.00	3.00	6.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
12	Distribución operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector	ROL DE SERVICIO	3,850.00	1,850.00	48.21	1,614.00	42.22	-36.00	-0.99	3,850.00	100.00	3,717.00	101.84	67.00	1.84
13	Registro y supervisión de redes vecinales.	INFORME	70.00	15.00	21.43	5.00	7.14	-10.00	-14.29	70.00	100.00	70.00	100.00	0.00	0.00
14	Elaborar aallas de inteligencia para la prevención y combate del delito	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
15	Brindar atención sobre incidentes o percances que se visualicen a través del	SOLICITUD	180.00	45.00	25.00	45.00	25.00	0.00	0.00	180.00	100.00	180.00	100.00	0.00	0.00
16	Implementar campaña de difusión sobre la cultura de la denuncia	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
17	Presentar a infractores al juzgado Cívico por la comisión de faltas administrativas	INFRACTORES	1,064.00	180.00	16.92	180.00	16.92	0.00	0.00	1,064.00	100.00	1,064.00	100.00	0.00	0.00

Total	134,893,873.67
-------	----------------



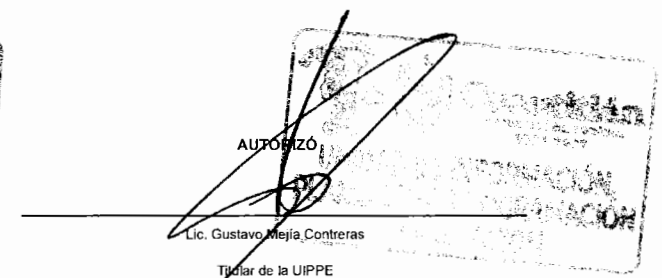
Lic. Rosa Patiño Solís

Directora de la Guardia Civil Municipal



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO.	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010105	Vinculación, Participación, Prevención Del Delito Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el atlas de incidencia delictiva municipal	MAPA	132.00	33.00	25.00	33.00	25.00	0.00	0.00	132.00	100.00	132.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con autoridades a	REUNIÓN	64.00	2.00	3.13	2.00	3.13	0.00	0.00	64.00	100.00	64.00	100.00	0.00	0.00
3	Otorgar pláticas para prevención del delito	PLÁTICA	360.00	90.00	25.00	92.00	25.56	2.00	0.56	360.00	100.00	380.00	105.56	20.00	5.56
4	Implementar campaña de difusión de los números de emergencia a la población	CAMPAÑA	380.00	90.00	25.00	89.00	24.72	-1.00	-0.28	360.00	100.00	321.00	89.17	-39.00	-10.83
5	Brindar pláticas sobre prevención del delito	PLÁTICA	380.00	90.00	25.00	92.00	25.56	2.00	0.56	360.00	100.00	380.00	105.56	20.00	5.56
6	Elaborar informes de análisis y contexto que permitan develar perfiles de l	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Impartir pláticas en materia de Prevención de Violencia de Género	PLÁTICA	360.00	90.00	25.00	84.00	23.33	-6.00	-1.67	360.00	100.00	325.00	90.28	-35.00	-9.72
8	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecida	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Atender a personas en situación de violencia de género a través del Sistema	PERSONA	540.00	135.00	25.00	81.00	15.00	-54.00	-10.00	540.00	100.00	455.00	84.26	-85.00	-15.74

Total	50,000.00
-------	-----------



Lic. Rosa Patiño Solís

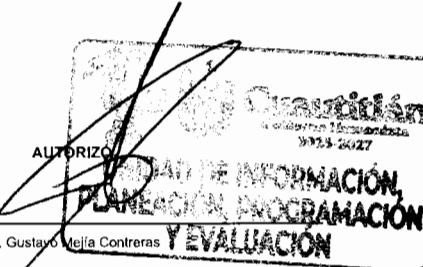
Directora de la Guardia Civil Municipal



REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

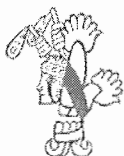
Tesoro Municipal



AUTORIZO

Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010202	Mantenimiento De Los Dispositivos Para El Control De Tránsito Y Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	PLÁTICA	70.00	15.00	21.43	15.00	21.43	0.00	0.00	70.00	100.00	70.00	100.00	0.00	0.00
2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	CARTEL	1,000.00	300.00	30.00	300.00	30.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	INFRACCIÓN	870.00	300.00	34.48	300.00	34.48	0.00	0.00	870.00	100.00	870.00	100.00	0.00	0.00
4	Presentar a infractores al Juzgado Civil por la comisión de hechos de tránsito	INFORME	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
5	Presentar a infractores al Ministerio Público por la comisión de hechos de tránsito	INFORME	41.00	5.00	12.20	5.00	12.20	0.00	0.00	41.00	100.00	41.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Atender emergencias viales	RESPUESTA	562.00	200.00	35.59	200.00	35.59	0.00	0.00	562.00	100.00	562.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar proyecto para la instalación de dispositivos de control de tránsito	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Brindar mantenimiento a dispositivos de control de tránsito	MANTENIMIENTO	100.00	20.00	20.00	9.00	9.00	-11.00	-11.00	100.00	100.00	110.00	110.00	10.00	10.00
10	Instalar señalamientos de control de tránsito	SEÑALAMIENTO	200.00	25.00	12.50	28.00	14.00	3.00	1.50	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,757,947.51
-------	--------------



Lic. Rosa Patiño Solís

Directora de la Guardia Civil Municipal



Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal



Lic. Gustavo Mejía Contreras

Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Entre La Mujer Y El Hombre; Y Población Lgbtiq+, Para La Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas a servidores públicos en materia de perspectiva de género	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir pláticas en escuelas en materia de prevención de la violencia de g	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00	50.00	100.00	51.00	102.00	1.00	2.00
3	Impartir pláticas en comunidades sobre la prevención de la violencia de gèn	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal	INFORME	100.00	25.00	25.00	16.00	16.00	-9.00	-9.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
5	Capacitar en el marco del programa Punto Seguro Cuautitlán	CAPACITACIÓN	250.00	40.00	16.00	45.00	18.00	5.00	2.00	250.00	100.00	245.00	98.00	-5.00	-2.00
6	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia	ASESORÍA	250.00	60.00	24.00	60.00	24.00	0.00	0.00	250.00	100.00	260.00	104.00	10.00	4.00
7	Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de	ASESORÍA	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar actividades de prevención en educación sexual y acciones en favor	PLÁTICA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar evento Día Naranja	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar días de activismo contra la violencia hacia la mujer	EVENTO	16.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00

Total	155,000.00
-------	------------

ELABORÓ
DIRECCIÓN DE LA MUJER
Lic. Galia Amaranta Contreras García
Directora de la Mujer

REVISÓ
TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Lilia Gabriela López Andra
Tesorera Municipal

AUTORIZÓ
PLAN DE PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PUBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLAN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Entre La Mujer Y El Hombre; Y Población Lgbtiq+, Para La Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Capacitar a mujeres y hombres para el trabajo y empoderamiento económico	PERSONA	360.00	90.00	25.00	90.00	25.00	0.00	0.00	360.00	100.00	364.00	101.11	4.00	1.11
12	Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidad	SESION	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
13	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género	SESION	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

Total	155,000.00
-------	------------

ELABORÓ

Lic. Galia Amaranta Contreras García
Directora de la Mujer

DIRECCIÓN DE LA MUJER

REVISÓ

Lic. Lilia Gabriela López
tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZA

Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPE

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:
CUAUTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre
Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010203	Inclusión Económica Para La Igualdad De Género
030102030103	Proyectos De Inclusión Financiera E Igualdad Salarial Para La Mujer
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colaborar con las instancias municipales en las Jornadas del Empleo	JORNADA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Implementar talleres de proyectos para el empoderamiento de las mujeres	TALLER	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Capacitar con perspectiva de género como espacios libres de violencia en em	CAPACITACION	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar diagnósticos para la detección de víctimas de la desigualdad de gé	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Entregar apoyos a mujeres del Prog. Social Mun. Con mis propias Alas	APOYO	150.00	60.00	40.00	60.00	40.00	0.00	0.00	150.00	100.00	146.00	99.33	-1.00	-0.67

Total	5,606,030.76
-------	--------------



ELABORÓ
Lic. Galia Amarante Contreras García
Directora de la Mujer



REVISÓ
Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ
Lic. Gustavo Mejía Contreras
Titular de la UIPPE