



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Cuautitlán
Gobierno Humanista
2025-2027

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	T	SERVICIO:
PERMISO DE OBRA O INSTALACIONES DE REDES SUBTERRÁNEAS O AÉREAS EN LA VÍA PÚBLICA				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CUAU/DDMS/SDU/15/2025	
<p>El Permiso de obra o instalaciones de redes subterráneas o aéreas en la vía pública es la autorización de Trabajos requeridos para la ejecución de trabajos necesarios para la instalación, modificación o ejecución de cualquier otro tipo de trabajo, referentes de alguno licencia o permiso impartidos por otra dependencia.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none">• Artículos 8, 14, 16, 115, fracciones II, inciso a), V, inciso d), f) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.• Artículos 1, 5, 6, 7, 11, 43, 59 de la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.• Artículos 5, párrafos quinto y sexto, 112, 113, 122, 137 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.• Artículos 1.2, 3, 12, 31, fracción, XXIV Quater, 86, 87, fracción V, 96 Sexies, fracciones III, VII, IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.• Artículos 1, 3, 4, 22, 32, 95, 106, 107, 110, 111, 113, 115, 116, 123, 131, 132, 135, 136 y 140 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.• Artículos 1.1 fracciones, IV, XVII, 1.2, 1.4, 1.5, fracciones I, X, XI, XII, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 5.1, 5.2, fracción III, inciso a), h), 5.5, fracción I, 5.6, 5.7, 5.10, fracciones VI, VIII, XIX y XXVI, 5.21, 18.1, 18.2, 18.4, 18.6, fracciones II, III, 18.7, 18.15, 18.20, 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, fracción I del Código Administrativo del Estado de México.• Artículos 143 fracción VII, 144 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.• Artículos 1, 2, 3, 4, 17, fracciones VII y VIII, 45 apartado A fracción VII, 67, 74 incisa a), 76 fracción II del Bando Municipal de Cuautitlán, Estado de México.• Artículos 2.1 apartado A inciso f), 9.5 fracción I, 9.12 fracciones I, III, IV y VI del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Cuautitlán, Estado de México			
DOCUMENTO A OBTENER:	PERMISO DE OBRA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	La que se indique en el documento
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando la ciudadanía quiera realizar trabajos necesarios para la instalación, modificación o ejecución de cualquier otro tipo de trabajo, referentes de alguna licencia o permiso impartidos por otra dependencia			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Si, tendrá por objeto, en su caso, comprobar que en las construcciones terminadas o en proceso se observe el cumplimiento de las disposiciones jurídicas del Libro Décimo Octavo, las Normas Técnicas, los proyectos autorizados a través de las licencias y permisos y demás normatividad aplicable.			



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Cuautitlán
Gobierno Humanista
2025-2027

REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Deberá de realizar un escrito de petición dirigido al Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible; firmado por el solicitante y/o su representante legal; El cual deberá ser ingresado por medio de la oficina de oficialía de partes, en el cual debe de indicar lo siguiente: - Trabajos, obra o actividad a realizar - Temporalidad estimada de la elaboración de los trabajos En caso de uso de la vía publica, indicar si hará uso de maquinaria, andamios, escalera o cualquier otro tipo de equipo para efectuar los trabajos	SI	2	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, fracción I del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
2. Documento que acredite la personalidad del solicitante: Identificación oficial con fotografía y firma vigente. (INE, Pasaporte, Cartilla de identidad del SMN, FM3) o Poder Notarial.	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
3. Carta Poder en caso de designar representante legal (acompañada de las identificaciones oficiales del otorgante, el apoderado y testigos	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso A) y B) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
4. Recibo de pago predial	NO	1	Artículo 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
5. Croquis de localización del predio objeto del trámite, debiendo incluir los nombres de las calles que delimitan la manzana y en su caso la orientación a través de cualquier reproducción de imagen y herramientas que aporte la ciencia o la tecnología (ejemplo aplicaciones de georreferenciación Google- Maps, Google Earth, etc.)	SI	0	Artículo 18.35, segundo párrafo del Código Administrativo del Estado de México y 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
6. Fotografía (s) del lugar donde se llevará a cabo el trabajo o trabajos.	SI	0	Artículo 8 fracción I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
7. En el caso de que se solicite permiso para cualquier tipo de construcción se requieren 2 juegos de Planos arquitectónicos o croquis del proyecto.	SI	0	Artículo 8 fracción I inciso E) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
8. En su caso, las autorizaciones federales, estatales, o municipales que procedan.	NO	1	Artículo 18.31 fracción II del Código Administrativo del Estado de México.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Deberá de realizar un escrito de petición dirigido al Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible; firmado por el solicitante y/o su representante legal; El cual deberá ser ingresado por medio de la oficina de oficialía de partes, en el cual debe de indicar lo siguiente: - Trabajos, obra o actividad a realizar - Temporalidad estimada de la elaboración de los trabajos En caso de uso de la vía publica, indicar si hará uso de maquinaria, andamios, escalera o cualquier otro tipo de equipo para efectuar los trabajos	SI	2	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, fracción I del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
2. Acta Constitutiva de la Persona Jurídico Colectiva	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso B) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.



3. Documento que acredita la propiedad o posesión del predio (puede presentar cualquiera de los siguientes): a) Escritura pública. b) Título de propiedad inscrito en el IFREM (registro publico de la propiedad). c) Resoluciones judiciales (juicios de usucapión, testamentos, juicio intestamentario, inmatriculación). d) Contrato privado de compra-venta notariado. e) Contrato de arrendamiento o subarrendamiento. f) Traslado de dominio.	NO	1	Artículo 18.35, segundo párrafo del Código Administrativo del Estado de México y 8 fracción I inciso A) y 9, del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
4. Carta Poder en caso de designar representante legal (acompañada de las identificaciones oficiales del otorgante, el apoderado y testigos	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso A) y B) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
5. Recibo de pago predial	NO	1	Artículo 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
6. Croquis de localización del predio objeto del trámite, debiendo incluir los nombres de las calles que delimitan la manzana y en su caso la orientación a través de cualquier reproducción de imagen y herramientas que aporte la ciencia a la tecnología (ejemplo aplicaciones de georreferenciación Google- Maps, Google Earth, etc.)	SI	0	Artículo 18.35, segundo párrafo del Código Administrativo del Estado de México y 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
7. Fotografía (s) del lugar donde se llevará a cabo el trabajo o trabajos.	SI	0	Artículo 8 fracción I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
8. En el caso de que se solicite permiso para cualquier tipo de construcción se requieren 2 juegos de Planos arquitectónicos o croquis del proyecto.	SI	0	Artículo 8 fracción I inciso E) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1. Deberá de realizar un escrito de petición dirigido al Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible; firmado por el solicitante y/a su representante legal; El cual deberá ser ingresado por medio de la oficina de oficialía de partes, en el cual debe de indicar lo siguiente: - Trabajos, obra o actividad a realizar - Temporalidad estimada de la elaboración de los trabajos - En caso de uso de la vía pública, indicar si habrá uso de maquinaria, andamios, escalera o cualquier otro tipo de equipo para efectuar los trabajos	SI	2	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, fracción I del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
2. Documento que acredite la personalidad del solicitante: identificación oficial con fotografía y firma vigente. (INE, Pasaporte, Cartilla de identidad del SMN, FM3) o Poder Notarial.	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
3. Carta Poder en caso de designar representante legal (acompañada de las identificaciones oficiales del otorgante, el apoderado y testigos	NO	1	Artículo 8, fracción I, inciso B) y fracción II inciso A) y B) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
4. Recibo de pago predial	NO	1	Artículo 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.
5. Croquis de localización del predio objeto del trámite, debiendo incluir los nombres de las calles que delimitan la manzana y en su caso la orientación a través de cualquier reproducción de imagen y herramientas que aporte la ciencia o la tecnología (ejemplo aplicaciones de georreferenciación Google- Maps, Google Earth, etc.)	SI	0	Artículo 18.35, segundo párrafo del Código Administrativo del Estado de México y 8, fracción, I inciso A) del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Cuautitlán
Gobierno Humanista
2025-2027

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCION DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE		DEPARTAMENTO DE LICENCIAS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: ING. FABIAN MARIANO GOMEZ ZUPPA			
DOMICILIO:	CALLE:	Alfonso Reyes	NO. INT. Y EXT.: S/N
COLONIA:	Santa María	MUNICIPIO:	Cuautitlán, Estado de México.
C.P.: 54820	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: De lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas y sábado de 9:00 a 13:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	4093 9677	127 y 173	NO APLICA
CORREO ELECTRÓNICO: desarrollometropolitano@cuautitlan.gob.mx			

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	NO APLICA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.: N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	NO APLICA	N/A	N/A	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	1. ¿Puedo realizar las instalaciones de redes subterráneas o aéreas en la vía pública en cualquier parte del territorio municipal?			
RESPUESTA:	No, únicamente en la zona urbana autorizada y vías públicas a cargo del Municipio,			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	2. ¿Requiero permiso de otra autoridad?			
RESPUESTA:	Sí, dependiendo la ubicación de la zona donde se pretendan realizar los trabajos puede ser estatal o federal.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	3. ¿Después de los trabajos realizados ¿debo repararla vía pública y/o banquetas?			
RESPUESTA:	Sí, la vía pública y/o banquetas debe quedar en las condiciones en las que se encontraba antes de los trabajos realizados.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
NO APLICA				

ELABORÓ:

DEPARTAMENTO DE LICENCIAS

LIC. LILIANA ISABEL SALINAS PAREDES
JEFA DE DEPARTAMENTO DE LICENCIAS

VISTO BUENO:

ING. FABIAN MARIANO GOMEZ ZUPPA
DIRECTOR DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

02 / 09 / 2025.