



2025 Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

Carrillo Puerto



**Cuautitlán**  
Gobierno Humanista  
2025-2027

El Secretario del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Cuautitlán, Estado de México. En ejercicio de la facultad que le confiere la fracción X del artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.-----

----- **C E R T I F I C A** -----

Que, en el Acta de la Cuarta Sesión Extraordinaria de Cabildo de régimen resolutivo, con número consecutivo Décimo Primera celebrada en fecha 21 de febrero de 2025, quedó asentado el siguiente punto de acuerdo:

**PUNTO DE ACUERDO**

**PRIMERO:** Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3, 27 párrafo primero, 31 fracciones I, I BIS y XXXIX, y 48 fracciones I, II y XIII BIS de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 37 y 39 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios; y 24 fracción V, 25 fracción IX y 34 del Reglamento para la Mejora Regulatoria del Municipio de Cuautitlán, Estado de México vigente, el Ayuntamiento de Cuautitlán, aprueba el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Cuautitlán 2025 en los siguientes términos:

**PREENTACIÓN, CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN, DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2025 DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO"**



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

**1.-Presentación**

La mejora continua es uno de los pilares fundamentales para optimizar las funciones administrativas y convertirlas en instrumentos de desarrollo municipal alineados con las tecnologías de la información, que hoy en día son una realidad en la era digital. Por ello, como parte de una política de actualización, se busca incrementar la eficiencia y obtener mejores resultados. En este contexto, la participación ciudadana ha alcanzado niveles significativos de colaboración, lo que le ha permitido consolidarse como un actor clave en la planeación democrática municipal y, en particular, en la formulación de políticas públicas.

En este sentido, el presente documento establece las directrices para el control, implementación y seguimiento de los procesos administrativos, trámites y servicios con los que cuenta esta Administración Municipal, con el objetivo de mejorar su desempeño de manera constante. Asimismo, la mejora regulatoria juega un papel fundamental en la operación de los procedimientos, garantizando que estos cumplan con los resultados esperados y respondan a las necesidades de las áreas participantes y de la ciudadanía que accede a los servicios municipales.

En ese sentido, el presente ***Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025 de Cuautitlán, Estado de México.*** constituye una herramienta clave para la organización y simplificación administrativa, contribuyendo al desarrollo institucional. En el presente programa se presentan propuestas de trámites a simplificar, los cuales no crean nuevas obligaciones para los ciudadanos en virtud de que proponen reducir la interacción de la ciudadanía con las Dependencias Municipales y disminuir su tiempo de respuesta.

## Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
18	1	3	0

## 2.-Misión

Establecer estrategias que permitan satisfacer las necesidades ciudadanas mediante los procesos de mejora regulatoria en estricta observancia del marco regulatorio federal, estatal y municipal en materia de Mejora Regulatoria.

## 3.-Visión

Establecer trámites y servicios con procesos municipales más ágiles, reduciendo los tiempos de respuesta, requisitos y costos de acuerdo a lo establecido en el marco regulatorio aplicable a cada trámite y servicio, con una atención de calidad moderna, responsable y humanista que incremente la recaudación municipal a través de su impacto social.

## 4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

### a). -ANÁLISIS FODA

#### b). -FORTALEZAS

- El gobierno municipal de Cuautitlán, Estado de México se encuentra comprometido con los temas de Mejora Regulatoria.
- Coordinación entre las Dependencias de la Administración Pública Municipal de Cuautitlán, México.
- Personal capacitado que brinda y realiza el seguimiento de los trámites y servicios solicitados por la ciudadanía.
- Actualización de las Cédulas REMTyS de Trámite y Servicios y publicación en la página web del municipio.
- Capacitación y asesoría constante a las áreas de la administración pública en materia de mejora regulatoria.

#### d).- DEBILIDADES

- Espacios de atención reducidos
- Baja capacidad tecnológica.
- Asignación de presupuestos insuficientes para la atención de trámites.
- Alta resistencia al cambio en los procesos administrativos de algunas dependencias.
- Página web en proceso.

#### c). -OPORTUNIDADES

- Reducir los tiempos de respuesta en trámites y servicios.
- Mejorar los procedimientos de trámites y servicios ofrecidos por las dependencias.
- Atención de calidad hacia la ciudadanía.
- Optimizar las funciones administrativas de las áreas que cuentan con procesos internos y/o Trámites y Servicios.
- Alcanzar un mayor número de ciudadanos satisfechos con los Trámites y Servicios ofrecidos por las dependencias administrativas.
- Atención de calidad y con actitud de servicio.

#### e).- AMENAZAS

- Asignación de presupuestos insuficientes a la atención de trámites.
- Vulnerabilidad al manejo de información electrónica.
- Desconocimiento y desconfianza de la ciudadanía por administraciones pasadas.
- No existe base sólida de los temas de mejora regulatoria por administraciones pasadas.



### 5.-Escenario Regulatorio

La implementación de una nueva forma de trabajo humanista en la Administración Pública Municipal de Cuautitlán, Estado de México, permitirá disponer una reglamentación para la mejora regulatoria actualizada y funcional para llevar a cabo las tareas encomendadas a la materia. En ese sentido, la coordinación y comunicación asertiva entre las dependencias y unidades administrativas coadyuvaran con la Coordinación de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital y consolidar la Administración Pública Municipal.

Asimismo, se generará una estrategia encaminada a la simplificación administrativa y actualización de los trámites y servicios que permitan tener informada e involucrada a la ciudadanía para generar mayores beneficios que costos. Por lo anterior, esto permitirá conducir el servicio público hacia la eficiencia, eficacia, transparencia, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas y profesionalismo.

En ese sentido, las estrategias y acciones que a continuación se presentan, se llevaron a cabo en función de las demandas ciudadanas, a través de un análisis exhaustivo y minucioso de la reestructuración organizacional interna de la Administración Pública Municipal, por lo que dicho análisis, se resume que las dependencias y unidades administrativas llevarán a cabo tareas como el absorber trámites y servicios, dirigir la optimización de los mismos y contar con espacio y recursos suficientes para brindar la mejor atención a la ciudadanía. En pro de conducir al gobierno municipal hacia la digitalización de los trámites y servicios.

### 6.-Estrategias y Acciones

- ✓ Calendarizar los periodos de entregas de avances trimestrales.
- ✓ Revisar el contenido de los formatos de avances trimestrales.
- ✓ Asesoría continua en materia de mejora regulatoria a los enlaces de las áreas que integran la administración pública municipal.
- ✓ Atender las solicitudes realizadas por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, revisando diariamente el correo electrónico registrado.
- ✓ Coordinar los trabajos relativos a Mejora Regulatoria con los enlaces de las áreas que integran la administración municipal.

### 6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

#### SISTEMA MUNICIPAL DIF

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Recepción, seguimiento, integración y salida de oficios en la Dirección de Salud del	Se reciben los oficios, sin embargo, no se cuenta con una bitácora de seguimiento que permita tener control de la atención a	Coordinar la gestión documental de la Dirección de Salud a través de la Implementación y el uso de bitácora para la recepción, registro, control,

	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia DIF de Cuautitlán, México	los oficios ingresados a la Dirección de Salud.	seguimiento y entrega oficios que ingresan en la Dirección de Salud para la atención oportuna de los asuntos de su competencia.
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPPE)</b>			
<b>Propuesta No. 2</b>	<b>Nombre del trámite</b>  Procedimiento para el registro del avance trimestral de metas físicas por proyecto de las Direcciones de la Administración Pública Municipal Centralizada y con Autonomía.	<b>Actualmente como la realizan</b>  La captura de los formatos PbRM trimestrales en el Sistema PROGRESS, se realiza en 7 días hábiles.	<b>Acciones de Mejora propuestas</b>  Se disminuye la captura de los formatos PbRM trimestrales de 7 días hábiles a 5 días hábiles en el Sistema PROGRESS



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): E00-310 Sistema Municipal DIF de Cuautitlán, Estado de México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Erick Alejandro Cordero Arredondo.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 01

Número de procesos internos prioritarios para 2025: 01

**Propuesta No. 1**

**DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS**

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DIF/01/2025	Recepción, seguimiento, integración y salida de oficios en la Dirección de Salud del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia DIF de Cuautitlán, México	Coordinar la gestión documental de la Dirección de Salud a través de la implementación y el uso de bitácora para la recepción, registro, control, seguimiento y entrega oficios que ingresan en la Dirección de Salud para la atención oportuna de los asuntos de su competencia.	Simplificación en el seguimiento de las actividades internas de la Dirección de Salud.	30 de junio del 2025	Dirección de salud

Observaciones o comentarios

 <b>LIC. ERICK ALEJANDRO CORDERO ARREDONDO</b> TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CUAUTITLÁN Y ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA	 <b>MTRA. MARTHA MÓNICA VÁZQUEZ PADRÓN</b> DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CUAUTITLÁN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA	 <b>LIC. ADRIANA GABRIEL GREGORIO</b> COORDINADORA DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Dirección  
General**



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A00 Presidencia Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gustavo Mejía Contreras, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal:

Número de procesos internos prioritarios para 2025: 01

**Propuesta No. 2**

**DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS**

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
UIPPE/01/2025	Procedimiento para el registro del avance trimestral de metas físicas por proyecto de las Direcciones de la Administración Pública Municipal Centralizada y con Autonomía	Se disminuye la captura de los formatos PbRM trimestrales de 7 días hábiles a 5 días hábiles en el Sistema PROGRESS	Mejorar y simplificar los procesos internos	30 de junio del 2025	UIPPE

Observaciones o comentarios:

 <b>LIC. GUSTAVO MEJÍA CONTRERAS</b> TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	 <b>LIC. YAZMÍN HERNÁNDEZ PÉREZ</b> SECRETARÍA TÉCNICA Y PRESIDENTA SUPLENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO.	 <b>LIC. ADRIANA GABRIEL GREGORIO</b> COORDINADORA DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



### 7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de vecindad	Disminución del tiempo de respuesta de 8 horas hábiles a 7 horas hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identidad	Disminución del tiempo de respuesta de 8 horas hábiles a 7 horas hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificación de documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o unidades administrativas	Disminución del tiempo de respuesta de 12 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad	Realización en línea Mencionar si se disminuyen	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
-----------------	--------------------	------------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------



		respuesta, citar de cuanto a cuanto	eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	
	Permiso para el cierre parcial de vía pública	Disminución del tiempo de respuesta de 12 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Orientación Jurídica	Disminución del tiempo de atención de 3 horas hábiles a 2 horas hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Actas informativas de extravío de documentos oficiales y hechos varios	Disminución del tiempo de atención de 2 horas hábiles a 1 hora hábil.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Apertura de Procedimientos de Mediación-Conciliación	Disminución del tiempo de atención de 10 días hábiles a 8 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Sesión de Mediación-Conciliación	Disminución del tiempo de atención de 3 horas hábiles a 1 hora hábil.	N/A	N/A	N/A

#### SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Autorización de los libros de actas y acuerdos de los condóminos de los fraccionamientos y conjuntos urbanos	Disminución de tiempo de 15 días hábiles a 12 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### SINDICATURA MUNICIPAL

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Brindar asesorías por conflictos entre condóminos, constitución para las mesas directivas	Disminución de tiempo de atención 15 días hábiles a 12 días hábiles para la respuesta de autorización.	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través del correo electrónico institucional.	N/A

#### SINDICATURA MUNICIPAL

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Pláticas informativas de sana convivencia	N/A	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través del envío de formato de solicitud mediante correo electrónico institucional.	N/A

#### SINDICATURA MUNICIPAL

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Plática de difusión de la cultura condominal	N/A	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través del correo electrónico institucional.	N/A

#### DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Contratación de servicios de drenaje y agua de uso doméstico	Disminución de tiempo de 15 días hábiles a 13 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL



Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Dictamen de Protección Civil de Bajo Riesgo	Reducción del tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Vo.Bo. de condiciones mínimas de seguridad para industrias	Reducción del tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Solicitud de credencial para los usuarios de las instalaciones de las Casas de Cultura	N/A	Disminuir la cantidad de requisitos, cuando el usuario solicite la actualización de su credencial, una vez vencida la vigencia de un año, De 4 requisitos a 3 eliminando el comprobante de domicilio ya que en la	N/A	N/A

			credencial de elector ya se aprecia el domicilio del solicitante.		
--	--	--	-------------------------------------------------------------------	--	--

#### DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO SOSTENIBLE

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de Alineamiento y No. Oficial	De 15 días hábiles a 13 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### DIRECCIÓN DE LA MUJER

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención de Primer Contacto a Personas Víctimas de Violencia	Reducir el tiempo de atención de 2 horas hábiles a 1 hora hábil.	N/A	N/A	N/A

#### DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de Usufructo	De 24 horas hábiles a 3 horas hábiles.	N/A	N/A	N/A

#### DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de Productor	De 24 horas hábiles a 3 horas hábiles.	N/A	N/A	N/A

8.-Recuadro de firmas

 <p>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria y Coordinadora de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital.</p>	 <p>Lcda. Juana Carrillo Luna Presidenta Municipal Constitucional de Cuautitlán, México y Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Cuautitlán, México</p>	 <p>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio Coordinadora de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





**ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.


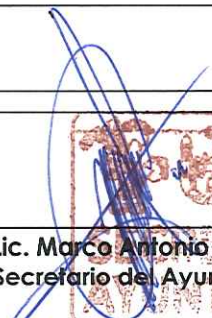



Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 1**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/09	Constancia de vecindad	De 8 horas hábiles a 7 horas hábiles	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento		  <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento		  <b>Licda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.	

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 2**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/08	Constancia de identidad	De 8 horas hábiles a 7 horas hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 3**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/07	Certificación de documentos oficiales emanados del Ayuntamiento o unidades administrativas	De 12 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	  <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	  <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 4**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/13	Permiso para el cierre parcial de vía pública	De 12 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Licda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 5**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/S/04	Orientación Jurídica	De 3 horas hábiles a 2 horas hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 6**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/01	Actas informativas de extravío de documentos oficiales y hechos varios	De 2 horas hábiles a 1 hora hábil	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-108 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 7**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/S/03	Apertura de procedimientos de mediación-conciliación	De 10 días hábiles a 8 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	  <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	  <b>Licda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-108 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 8**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/S/14	Sesión de mediación - conciliación	De 3 horas hábiles a 1 hora hábil	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Licda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00-100 Secretaría del Ayuntamiento.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Yadira Ortega García, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2025: 9

**Propuesta No. 9**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SA/T/05	Autorización de los libros de actas y acuerdos de los condóminos de los fraccionamientos y conjuntos urbanos	De 15 días hábiles a 12 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Yadira Ortega García</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento	 <b>Lic. Marco Antonio Cruz Cruz</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): B00-136 Sindicatura Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Fernando Misael Montiel Rosas, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

**Propuesta No. 10**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SIND/S/01	Brindar asesorías por conflictos entre condóminos, constitución para las mesas directivas	De 15 días hábiles a 12 días hábiles para respuesta	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través de correo electrónico institucional	N/A

Observaciones o comentarios

Lic. Fernando Misael Montiel Rosas  
Enlace de Mejora Regulatoria de la  
Sindicatura.

Lic. Ulises Sánchez Ortega  
Síndico Municipal

Lcda. Adriana Gabriel Gregorio  
Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora  
Regulatoria.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): B00-136 Sindicatura Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Fernando Misael Montiel Rosas, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

**Propuesta No. 11**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SIND/S/02	Pláticas informativas de sana convivencia	N/A	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través del envío de formato de solicitud mediante correo electrónico institucional.	N/A

Observaciones o comentarios

  
Lic. Fernando Misael Montiel Rosas  
Enlace de Mejora Regulatoria de la Sindicatura.

  
Lic. Ulises Sánchez Ortega  
Síndico Municipal

  
Licda. Adriana Gabriel Gregorio  
Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): B00-136 Sindicatura Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Fernando Misael Montiel Rosas, Enlace de Mejora.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

**Propuesta No. 12**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/SIND/S/03	Plática de difusión de la cultura condominal	N/A	N/A	Se reduce una visita ya que podrá solicitar el servicio a través de correo electrónico institucional	N/A

Observaciones o comentarios

  
Lic. Fernando Misael Montiel Rosas  
Enlace de Mejora Regulatoria de la Sindicatura.

  
Lic. Ulises Sánchez Ortega  
Síndico Municipal

  
Lcda. Adriana Gabriel Gregorio  
Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H01-156 Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Miguel Ángel Martínez Hernández, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2025: 1.

**Propuesta No. 13**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DAPAS/T/1	Contratación de servicios de drenaje y agua de uso doméstico	De 15 días hábiles a 13 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>C. Miguel Ángel Martínez Hernández</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento	 <b>C. Luis Jonathan Vieyra Ramírez</b> Encargado de Despacho de la Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A00 Presidencia Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gustavo Mejía Contreras, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal:

Número de trámites prioritarios para 2025: 2.

**Propuesta No. 14**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/CAEPC/T/02	Dictamen de Protección Civil de Bajo Riesgo	De 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

  
Capitán Mario Martínez Morales  
Encargado de Despacho del Centro de  
Atención de Emergencias y Protección Civil.

  
Lic. Yazmín Hernández Pérez  
Secretaría Técnica

  
Lcda. Adriana Gabriel Gregorio  
Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora  
Regulatoria.





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A00 Presidencia Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gustavo Mejía Contreras, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal:

Número de trámites prioritarios para 2025: 2.

**Propuesta No. 15**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/CAEPC/T/08	Vo. Bo. de condiciones mínimas de seguridad para industrias.	De 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

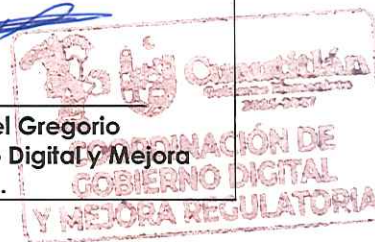
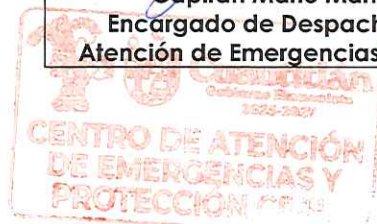
Observaciones o comentarios

  
Capitán Mario Martínez Morales

Encargado de Despacho del Centro de Atención de Emergencias y Protección Civil.

  
Lic. Yazmín Hernández Pérez  
Secretaría Técnica

  
Lcda. Adriana Gabriel Gregorio  
Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 000-150 Dirección de Educación, Turismo, Cultura y Deporte.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Angelica Guadalupe Márquez Picazo, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6




Número de trámites prioritarios para 2025: 1.

**Propuesta No. 16**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DETCyD/T/06	Solicitud de credencial para los usuarios de las instalaciones de las Casas de Cultura.	N/A	De 4 a 3 requisitos.	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE</b> Lic. Angelica Guadalupe Márquez Picazo Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Educación, Turismo, Cultura y Deporte.	 <b>COMISIÓN DE EDUCACIÓN, TURISMO, CULTURA Y DEPORTE</b> C. Fany Paola Ceballos Sánchez Directora de Educación, Turismo, Cultura y Deporte.	 <b>COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL Y MEJORA REGULATORIA</b> Lcda. Adriana Gabriel Gregorio Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F01-123 **Dirección de Desarrollo Metropolitano Sostenible.**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Jorge Rodríguez Romero.**

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **19**

Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

**Propuesta No. 17**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DDMS/T/05	Constancia de Alineamiento y Número Oficial	De 15 días hábiles a 13 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Jorge Rodríguez Romero</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Desarrollo Metropolitano Sostenible	 <b>Ing. Fabián Mariano Gómez Zuppa</b> Director de Desarrollo Metropolitano Sostenible.	 <b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): V00-152 Dirección de la Mujer

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Carmen Jiménez Montaña, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2025: 1.

**Propuesta No. 18**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DM/S/01	Atención de primer contacto a personas víctimas de violencia	De 2 horas hábiles a 1 hora hábil	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					

 <p><b>C. Carmen Jiménez Montaña</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de la Mujer.</p>	 <p><b>Lcda. Galia Amargante Contreras García</b> Directora de la Mujer</p>	 <p><b>Lcda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): N00-132 Dirección de Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Álvaro Verdín Reyes, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11.

Número de trámites prioritarios para 2025: 2.

**Propuesta No. 19**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DDE/S/04	Constancia de Usufructo	De 24 horas hábiles a 3 horas hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>Lic. Álvaro Verdín Reyes</b> Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Desarrollo Económico	 <b>Lic. José Alonso Chavarría Guevara</b> Encargado del Despacho de la Dirección de Desarrollo Económico	 <b>Licda. Adriana Gabriel Gregorio</b> Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): N00-132 Dirección de Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Álvaro Verdín Reyes, Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 30 de enero de 2025.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de febrero de 2025.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11

Número de trámites prioritarios para 2025: 2.

**Propuesta No. 20**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUAU/DDE/S/03	Constancia de Productor	De 24 horas hábiles a 3 horas hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

 <b>SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO</b> Lic. Álvaro Verdín Reyes Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Desarrollo Económico	 <b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b> Lic. José Alonso Chavarría Guevara Encargado del Despacho de la Dirección de Desarrollo Económico	 <b>COORDINACIÓN DE GOBIERNO DIGITAL</b> Leda. Adriana Gabriel Gregorio Coordinadora de Gobierno Digital y Mejora Regulatoria.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------