



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO.
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023.**

1.- Presentación

En virtud de que la Mejora Regulatoria es denominada como él proceso continuo de revisión y reforma de las disposiciones de carácter general que, además de promover la desregulación de procesos administrativos, provee a la actualización y mejora constante de la regulación vigente; la cual constituye una política pública consistente en la generación de normas claras, trámites y servicios simplificados, que deben tener como principal objetivo hacer más fácil y ágil para los ciudadanos y empresarios su cumplimiento con ayuda de instituciones y/o dependencias eficientes y eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de recursos a fin de procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento.

La Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, Estado de México Administración 2022-2024, a través del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria ha coordinado las acciones que han llevado a cabo las Dependencias que integran la Administración Pública Municipal para la elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria del Municipio de Cuautitlán, Estado de México 2023, herramienta que se encuentra integrada por todas y cada una de las acciones y procedimientos internos que los Comités Internos aprobaron a efecto de dar cumplimiento a la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, la cual tiene como objeto la mejora integral, continua y permanente de la regulación municipal, para promover la eficacia y eficiencia gubernamental, fomentar el desarrollo socioeconómico y mejorar la calidad del servicio público, a través de la disminución de requisitos, costos y tiempos en que incurren los particulares para cumplir con la normatividad aplicable, a fin de facilitarles el ejercicio de sus derechos en la simplificación y modernización de los trámites y servicios que prestan las dependencias municipales en beneficio de los usuarios, empresarios y población en general.

En el presente programa se realizan diversas propuestas de procedimientos internos, así como de trámites a simplificar, los cuales no crean nuevas obligaciones para los particulares o empresarios en virtud de que proponen reducir la interacción de la ciudadanía con las Dependencias Municipales y disminuir su tiempo de respuesta.



2.- Misión

Establecer Políticas que garanticen prestar de manera eficiente los servicios públicos en el Municipio de Cuautitlán, México a través de optimizar los procedimientos internos tanto al exterior como al interior, para los ciudadanos, empresarios, asociaciones y demás. Lo anterior, deberá ser establecido en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023.

3.- Visión

Aspiramos a incrementar la eficiencia y rapidez de los trámites y entrega de servicios públicos a través del establecimiento de acciones adecuadas que disminuyen su tiempo de respuesta, plasmado en la agenda de mejora regulatoria.

4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

A través de los últimos años, Cuautitlán ha evolucionado de manera vertiginosa como prueba de ello es la implementación del Tren Suburbano y la modernización comercial e industrial; de tal manera que los servicios públicos no han alcanzado un crecimiento paralelo al desarrollo de Cuautitlán.

Siendo así, resulta prioritario impulsarlos con acciones de simplificación y de mayor eficacia en su alcance y cobertura, por lo que su regulación por medio de la agenda regulatoria es de vital importancia para disminuir su déficit.

a) ANÁLISIS FODA

b) FORTALEZAS	c) OPORTUNIDADES
➤ En las Dependencias de la Administración Pública Municipal de Cuautitlán, Estado de México, se	



<p>cuenta con personal con experiencia para realizar las actividades encomendadas en materia de Mejora Regulatoria.</p> <p>➤ Capacitación al personal de las Dependencias de la Administración Pública Municipal en materia de Mejora Regulatoria.</p> <p>➤ Implementación y capacitación al personal sobre el uso de las Tecnologías de la información.</p> <p>➤ Actualización del Registro Municipal de Trámites y Servicios.</p> <p>➤ Elaboración de Manuales de Organización y Procedimientos.</p>	<p>➤ Personal insuficiente en las Dependencias que integran la Administración Pública Municipal.</p> <p>➤ Falta de equipos de cómputo adecuados para desarrollar actividades.</p> <p>➤ Presupuesto insuficiente.</p>	<p>➤ Intereses adversos de las partes involucradas que afectan el logro de los objetivos.</p> <p>➤ Falta de actualización de trámites o servicios.</p> <p>➤ Falta de Manuales de Organización y de Procedimientos.</p>
<p>d) DEBILIDADES</p>	<p>e) AMENAZAS</p>	

5.-Escenario Regulatorio

A efecto de brindar a los ciudadanos el servicio público que se merecen, resulta de gran importancia introducir a la Administración Pública Municipal medios digitales, lo cual tiene como finalidad hacer sencilla y ágil la interacción entre la dependencia municipal con la ciudadanía, en este sentido la mejora de los medios digitales podríamos resumirla en una escalada progresiva de los sistemas utilizados para la realización del trámite o servicio, si bien no se podría catalogar como una digitalización de punta a punta, puede contemplar de manera parcial la sistematización de trámites o servicios, lo cual ayudaría para reducir los tiempos de respuesta en beneficio de la ciudadanía.



6.-Estrategias y Acciones

A partir de la problemática anteriormente mencionada, se considerará priorizar el uso de medios electrónicos para la atención y seguimiento de trámites y servicios; a fin de implementar las siguientes acciones:

- Proponer la adquisición de infraestructura y medios necesarios para el uso de medios electrónicos y/o trámites en línea;
- Actualizar el catálogo de trámites y servicios;
- Realizar la simplificación de trámites y servicios; y
- Elaborar la propuesta y/o modificación a la normatividad y/o reglamentación.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.

Propuesta	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
No. 1	Revisión Trimestral de los PbRM.	4 días	3 días hábiles

Nombre de la dependencia: Dirección de Gobierno.

Propuesta	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
No. 2	Información personal de Delegados.	Solicitar información de Delegado, para solicitud de la preconstancia. Tiempo de respuesta 2 días.	Respuesta a más tardar en 45 minutos.

Nombre de la dependencia: Dirección de Administración.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Propuesta No. 3	Nombre del trámite: Solicitud de vacaciones.	Actualmente como lo realizan: 15 días.	Acciones de Mejora propuestas: 5 días hábiles.
--------------------	---	---	---

Nombre de la dependencia: Dirección del Deporte.

Propuesta No. 4	Nombre del trámite: Bitácora Mantenimiento Unidades Deportivas.	Actualmente como lo realizan: No se responde.	Acciones de Mejora propuestas: Respuesta en periodo de 72 horas máximo.
--------------------	--	--	---

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento.

Propuesta No. 1	Nombre del trámite: Tiempo de respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuánto:	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos cuantos a cuantos:	Realización Línea Mencionar disminuyen visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo a cuanto: sí se las la
	Elaboración de Constancias de Domicilio, identidad.	De 24 a 8 horas hábiles.	N/A.	N/A.

5 *J* *J*



Propuesta No. 2	Nombre del trámite:	Tiempo de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos de cuantos se disminuyen de cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
	Expedición de copias certificadas con citas vía correo electrónico.	De 24 a 8 horas hábiles.	Se elimina presentar la solicitud escrito cambiándolo por vía correo electrónico.	Se elimina la primer visita de la solicitud de trámite.	N/A.
Propuesta No. 3	Nombre del trámite:	Tiempo de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos de cuantos se disminuyen de cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
	Solicitud de cierre de calles.	De 24 a 8 horas hábiles.	N/A. Ingresar la solicitud vía electrónico.	N/A.	

Nombre de la dependencia: Dirección Jurídica y Consultiva.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMESES, RESULTADOS FUERTES.

Propuesta No. 4	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta reducción tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Contestación a las peticiones ciudadanas mediante correo electrónico.	El ciudadano para recibir respuesta a su contestación debe visitar de nueva cuenta el Edificio del Palacio Municipal para recibir la misma y al realizar la contestación mediante domicilio electrónico, ya no tendrá por qué acudir de nueva cuenta a las instalaciones municipales, además del ahorro económico que tendrá el ciudadano.	N/A.	Se reducen de 3 visitas del ciudadano a 1 visita.	N/A.



Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Social.

Propuesta No. 5	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de cuantos	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
		reducción del tiempo respuesta, de cuanto	disminuyen cantidad citar a cuánto:	eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Mencionar si visitas a dependencia (número) o el beneficio:	se disminuyen las la

Nombre de la dependencia: Dirección de Servicios Públicos.

Propuesta No. 6	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de cuantos	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
		reducción del tiempo respuesta, de cuanto	disminuyen cantidad citar a cuánto:	eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Mencionar si visitas a dependencia (número) o el beneficio:	se disminuyen las la

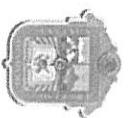
Servicio social.
De 10 a 5 días hábiles.

N/A.

N/A.



Propuesta No. 7	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de reducción de tiempo	cuantos de cantidad	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
	Atención al Mantenimiento de Poda de Pasto y estética a las áreas verdes, parques y jardines.	De 5 a 2 días	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	
Propuesta No. 8	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de reducción de tiempo	cuantos de cantidad	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuanto:
	Atención a los reportes y peticiones de Alumbrado Público.	De 10 a 3 días	N/A.	N/A.			



Nombre de la dependencia: Dirección de Medio Ambiente.

Propuesta No. 9	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos de cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en Línea Mencionar si disminuyen visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Autorización de poda o derribo.	De 10 días hábiles a 7 días hábiles para la visita de inspección y de 5 días hábiles a 3 días hábiles para la respuesta del dictamen de autorización.	N/A.	Atención y seguimiento telefónico disponible, lo cual disminuye las visitas a la Dirección.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección de Movilidad.

Propuesta No. 10	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos de cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
---------------------	---------------------	--	--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMAES, RESULTADOS FUERTE

	Gestión de peticiones.	Reducción del tiempo de respuesta a peticiones de 15 (quince) días a 8 (ocho) días hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.
--	------------------------	---	------	------	------

Nombre de la dependencia: Dirección de la Juventud.

Propuesta No. 11	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos se disminuyen de cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Inscripción a clases, cursos y talleres.	Reducir el tiempo de respuesta de 1 hora a 30 minutos.	Se elimina el siguiente requisito: "Solicitar ficha de inscripción para curso/taller, en forma personal.	Se disminuyen las visitas a la dependencia de dos a solo una, con la eliminación de ficha de inscripción.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección de Atención a la Mujer.

Propuesta No. 12	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta reducción del	Requisitos cuantos disminuyen	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
------------------	---------------------	-----------------------------------	-------------------------------	----------------------	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEs, FIEsULTADOS FUERZAS

		tiempo de respuesta, citar a cuánto:	de cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Mencionar si se disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	
Propuesta No. 13	Nombre del trámite:	De 12 a 3 horas.	De 3 requisitos (Comprobante de domicilio, Identificación Oficial, Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia) a 1 requisito (Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia).	De 3 requisitos (Comprobante de domicilio, Identificación Oficial, Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia) a 1 requisito (Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia).	N/A.
	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta de reducción de tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos a cuánto:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo a cuanto:
	Ficha de atención jurídica.	De 1 día a 1 hora.	De 3 requisitos (Comprobante de domicilio, física	Se puede realizar cita tanto de manera vía	N/A.



Identificación Oficial, Ficha de Atención Jurídica) a 1 requisito (Ficha de Atención Jurídica).	telefónica. Si la persona no tiene cita programada, el personal asignado puede atenderle en el momento de manera presencial, si su agenda lo permite.
---	---

Nombre de la dependencia: Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

Propuesta No. 14	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de cuantos	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuánto
		reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	se disminuyen de cantidad	eliminar requisitos citar de cuantos a cuantos:	Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	
	Recepción de quejas.	De 3 a 1 día hábil.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.

Nombre de la dependencia: Coordinación de Protección Civil y Bomberos

Propuesta No. 15	Nombre del trámite:	Tiempo de respuesta	de cuantos	Requisitos	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuánto
		reducción del tiempo de respuesta, citar de cantidad	se disminuyen las visitas a la	Mencionar si se disminuyen las		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES EFICACES, RESULTADOS FUERTES.

		de cuánto:	cuanto a requisitos citar de cuantos a cuantos:	dependencia (número) o el beneficio:	
Recepción de quejas.	De 3 a 1 día hábil.		N/A.	N/A.	N/A.

Recuadro de firmas

Nombre, cargo y firma de quién lo elaboró	Nombre, cargo y firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Regulatoria Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
ING. JESÚS FABIÁN OROZCO ROCHA SECRETARIO TÉCNICO	C.P. ALDO LEDEZMA REYNA PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	ING. JESÚS FABIÁN OROZCO ROCHA SECRETARIO TÉCNICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEAS, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): UIPPE, Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Rosa Angélica Romero Moreno

Fecha de Elaboración: 17-octubre-2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18-octubre-2022

Propuesta No. 01

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2023: 01

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
UIPPE 01	Revisión trimestral de los PbRM	*Validar la revisión trimestral de los PbRM de cada Unidad Administrativa en 4 días. * Se propone enviar el trimestral de los PbRM vía medio electrónico para revisión de cada Unidad administrativa en 3 días.	*Mejorar y simplificar los procesos internos	01/08/2023	UIPPE

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre de la o el (Coordinador/a) General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>C. Rosa Angelica Romero Moreno</u>	<u>Lic. Lourdes Margarita Estrada Vilchis</u>	<u>Dr. Julio César Parámo Mascote</u> <u>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</u>



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMIAS, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1-DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Gobierno AYTO-CUAUTITLÁN-DG-MO-2022

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Clara Zavdeth Ugarte López

Fecha de Elaboración: 17-10-2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17-10-2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 100 Número de trámites prioritarios para 2023: Propuesta No. 2 100

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
01	Información personal de Delegados	Solicitar información de Delegado, para la solicitud de la preconstancia. Respuesta 2 dfas. Se propone la respuesta de manera inmediata a más tardar 45 minutos de espera.	Simplificar los procesos internos	15-12-2023	Dirección de Gobierno

Observaciones o comentarios:



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMIAS, RESULTADOS FUERTES.

<p>C. Clara Zaydeth Ugarte López Jefa de Análisis Político y Social</p>	<p>Lic. Luis Manuel Herrera Luz Director de Gobierno</p>	<p>Dr. Julio Cesar Paramo Macote Secretario Técnico</p>



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00 Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Jocelyn Jessica Hernández Téllez

Fecha de Elaboración: 26 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 de septiembre de 2022

Propuesta No. 3

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
DA/2023	Solicitud de vacaciones	Se pretende reducir el tiempo de entrega del acuse de visto bueno para las solicitudes de vacaciones	Reducir el tiempo de entrega de 15 días a 5 días	02/01/2023	Subdirección de Recursos Humanos

Observaciones o comentarios:

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Titular de la Dependencia Municipal	Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>Lic. Jocelyn Jessica Hernández Téllez</u> Enlace Administrativo	<u>Lic. Salvador Carlos A. Navarrete M.</u> Director de Administración	<u>SECRETARIA TÉCNICA</u> Doctor Julio Cesar Para Mascote

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección del Deporte 1

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Luzandrea Legorreta Moreno

Fecha de Elaboración: 18 de octubre 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de octubre de 2002

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha cumplimiento de	Unidad Administrativa responsable
1	Bitácora de mantenimiento a Unidades Deportivas	De no responder a responder en un periodo de 72 horas máximo	Tener las unidades deportivas en condiciones óptimas para los usuarios	2023	Dirección del Deporte

Observaciones o comentarios: Ninguna

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>Luzandrea Legorreta Moreno</u>	<u>C. Israél Rock Escobar</u>	<u>C. JULIO CESAR PARAMO MASCOTE</u>



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMESES, RESULTADOS FUERTESES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

Fecha de Elaboración: 13/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 1

		PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA		Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto		
Código de Cédula y Trámites Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos				
D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE DOMICILIO, IDENTIDAD	DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
Observaciones o comentarios: NO SE PUEDE DISMINUIR EL COSTO DE LAS CONSTANCIAS, TODA VEZ QUE ESTOS SON ESTABLECIDOS POR EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y SUS MUNICIPIOS							
ELABORÓ		TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL	COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	2022-2023 LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA		LIC. ANA STEFÍVIA RODRÍGUEZ MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO					
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA		DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETARIO TÉCNICO SECRETARÍA TÉCNICA					
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023							
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO							

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

Fecha de Elaboración: 13/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de Cédula y Trámites y Servicios	Tiempo de respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)
D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS CON CITAS DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS	SE ELIMINA PRESENTAR LA SOLICITUD POR ESCRITO CAMBIANDOLO POR VÍA CORREO ELECTRÓNICO	SE ELIMINA LA PRIMER VISITA DE LA SOLICITUD DE TRAMITE

Observaciones o comentarios:

ELABORÓ	TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL	COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	LIC. ANA SILVIA ROA MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETARIO TÉCNICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMANES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

Fecha de Elaboración: 13/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

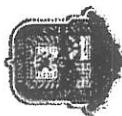
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 3

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de Cédula y Trámites Servicios	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o beneficio)
D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	SOLICITUD DE CIERRE DE CALLES	DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS NO APLICA	INGRESAR LA SOLICITUD VIA CORREO ELECTRÓNICO NO APLICA

Observaciones o comentarios:

ELABORÓ	TIJUANA, B.C., AÑO 2023 LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA LIC. ANA SILVIA ROA MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETAARIO TÉCNICO
---------	--	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEs, RESULTADOS FUERTEs.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCION JURIDICA Y CONSULTIVA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ITZEL ATLALLI FLORES BEDOLLA

Fecha de Elaboración: 19 DE OCTUBRE DEL 2022. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre del 2022.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01. Número de trámites prioritarios para 2023: 01.

Propuesta No. 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del y/o Trámite Servicio	Tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos
001	Contestación a las peticiones ciudadanas mediante correo electrónico.	El ciudadano para recibir respuesta a su contestación debe visitar de nueva cuenta el Edificio del Palacio Municipal para recibir la misma y al	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio) Se reducen de 3 visitas ciudadano a 1



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMIAS, RESULTADOS FUERTES.

	<p>realizarse la contestación mediante domicilio electrónico, ya no tendrá porque acudir de nueva cuenta a las instalaciones municipales, además del ahorro económico que tendrá el ciudadano.</p>	
<p>Observaciones o comentarios: Solicitar desde el momento en que el ciudadano ingresa su escrito de petición, un correo electrónico, el cual se tomara como domicilio electrónico para oír y recibir todo tipo de notificaciones y así reducir el numero de visitas que tenga que realizar al Palacio Municipal para recibir la respuesta a su escrito de petición y con ello el ciudadano tenga un ahorro económico.</p>		
Lic. Izel Alfálli Flores Bedolla Ejercice Administrativo.	Dr. José Guadalupe Sixtos Befancourt. Director Jurídico y Consultivo.	Dr. Julio Cesar Paramo Mascote. Secretario Técnico.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FIRMEs, RESULTADOS FUENTES.

CUAUHTÉMOC
BENITO JUÁREZ Y MIGUEL HIDALGO

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DDS/ Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ma Elena Islas Rebollo

Fecha de Elaboración: 18 de octubre 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 5

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

DDS-01	Servicio Social	Reducir el tiempo del trámite para realizar el servicio social a los alumnos, de diez días a cinco días.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios:					

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
C. Ma Elena Islas Rebollo Secretario y Enlace de Mejora Regulatoria	Lic. Silvano Zamora Zamora Director de Desarrollo Social	C. Julio César Páramo Mascote Doctor en Administración Pública Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE
DESARROLLO SOCIAL



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEs, RESULTADOS FUERTEs.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTs: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 6

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSP-01	Atención al servicio de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos Urbanos	De 3 días a 1 un día	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: (14)

Nombre y cargo de quién lo elaboró <i>M. en D. Javier Cruz Castillo</i> Auxiliar Especializado	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>Eliseo Portuíguez Martínez</i>	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <i>Dr. Julio César Péramo Mascote</i>
<i>SECRETARÍA MUNICIPAL</i>		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3

Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 7

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
Código de de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)
DSU-02	Atención al mantenimiento de poda de pasto y estética a las áreas verdes, parques y jardines.	De 5 días, a 2 días	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: (14)

CUAUTITLÁN		
Nombre y cargo de quién lo elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>Mtro. D. Javier Cruz Castillo</u> Auxiliar Especializado	<u>REJECIÓN DE SERVICIOS</u> <u>Inq. Eliseo Portugués Martínez</u>	<u>Dr. Julio Cesar Páramo Mascote</u>

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 8

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
Código Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (Número o el beneficio)
DSU-03	Atención a los reportes y peticiones de Alumbrado Público.	De 10 días, a 3 días	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: (14)

Nombre y cargo de quién lo elaboró:  M. en D. Javier Cruz Castillo, Director de servicios públicos	CUARTEL Nombre y Cargo del Coordinador General de la Dependencia Municipal Eliseo Portuíguez Martínez, Director de servicios públicos
	Nombre y firma del Coordinador General de Mejora Regulatoria Dr. Julio Cesar Páramo Mascote



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMAES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado: DMA Dirección de Medio Ambiente

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Marco Antonio Ramírez Robledo

Fecha de Elaboración: 14 de octubre

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de octubre

Propuesta No. 9

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA	
		Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de dependencia (número o beneficio)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen visitas a la dependencia o el cuantos a cuantos
	Autorización de poda o derribo	De 10 días hábiles a 7 días hábiles para la visita de inspección, y de 5 días hábiles a 3 días hábiles para la respuesta del dictamen de autorización	Atención y seguimiento telefónico disponible, lo cual disminuye las visitas a la dirección N/A



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
EDICIONES FIRMES, RESILITARIOS FUERTES.

Observaciones o comentarios: Se ingresa un oficio en solicitud o se asiste a la dirección a realizar un informe explicando el motivo por el cual se solicita la poda o derribo, dentro de los próximos **5 días hábiles** se realiza la inspección en el domicilio y se evalúa para su dictamen, posteriormente, dentro de los próximos **2 días hábiles** se contacta al ciudadano para brindarle respuesta a su solicitud.

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Nombre y Cargo del Triulgo de la Dependencia Municipal	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
Marco Antonio Ramírez Robledo Enlace Administrativo	Lic. Alberto Nava Domínguez Director de Medio Ambiente	Dr. Julio César Paramo Mascote Director de Secretaría Técnica



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMESES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Movilidad

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Julio Cesar González Mejía

Fecha de Elaboración: 10 octubre 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 de octubre 2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de Trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Número de trámites prioritarios para 2023: <u>1</u> Propuesta No. <u>10</u>
01	Gestión de Peticiones	Reducción de tiempo de respuestas a peticiones de 15 (quince) días a 8 (ocho) días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Que la Dirección de movilidad puede dar seguimiento a peticiones en la dependencia correspondiente.

 Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Julio Cesar González Mejía DIRECTOR DE MOVILIDAD DIRECCIÓN DE MOVILIDAD	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Julio Cesar González Mejía DIRECTOR DE MOVILIDAD DIRECCIÓN DE MOVILIDAD	 Nombre y Firma de Director(a) General Julio César Peralta Mascote Doctor en Administración Pública SE Secretario Técnico
---	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉ
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 143 Atención a la juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Patricia Michelle Heredia Uribe

Fecha de Elaboración: 15 de octubre de 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre de 2022

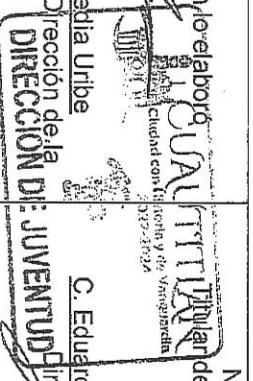
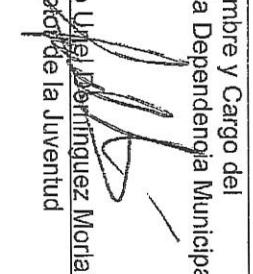
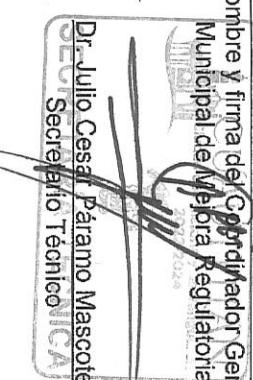
Propuesta No. 11

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 03 Número de trámites prioritarios para 2023: 01

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DJ/01/2022	Inscripción a clases, cursos y talleres.	Reducir el tiempo de respuesta de una hora a 30 minutos	"Solicitar ficha de inscripción para curso/taller, en forma personal".	Se disminuyen las visitas a la dependencia de dos a solo una	N/A

Observaciones o comentarios: La Digitalización es a efecto que los formatos de inscripción puedan ser descargados directamente de la página oficial del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, México.

Nombre y cargo de quién lo elaboró  <u>C. Patricia Michelle Heredia Uribe</u> Enlace Administrativo de la Dirección de la Juventud DIRECCIÓN DE: JUVENTUD	Nombre y Cargo del Coordinador General de la Dependencia Municipal  <u>C. Eduardo Uriel Domínguez Morán</u> Jefe de la Juventud	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  <u>Dr. Julio Cesar Páramo Mascote</u> Secretario Técnico
---	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEs, RESULTADOS FUERTEs.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **152 Dirección de Atención a la Mujer**

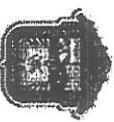
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Hilda Jeaneth Mendoza Aguilar**

Fecha de Elaboración: **17/10/2022** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **19/10/2022**

Propuesta No. 12

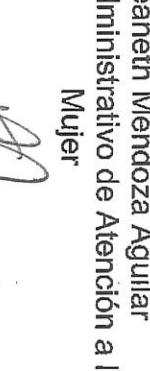
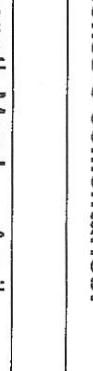
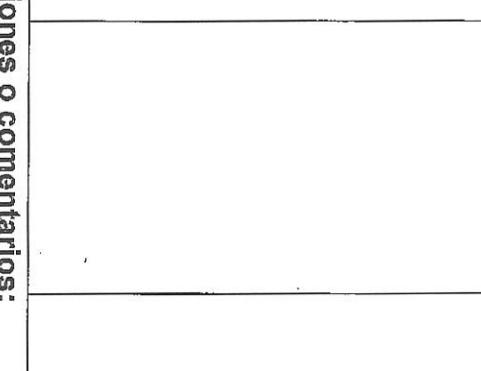
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4** Número de trámites prioritarios para 2023: **4**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, se redución del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el cuanto a cuantos beneficio)
001	Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia	De 3 requisitos (Comprobante de Domicilio, Identificación oficial,	No Aplica (la atención debe de ser de manera física) No aplica (El servicio es gratuito)



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS ELIMINATORES.

<p>C. Jeaneth Mendoza Aguilera Enlace Administrativo de Atención a la Mujer</p> <p></p>	<p>Mtra. Ana Paula Quintero Fernández Directora de Atención a la Mujer</p> <p></p>	<p>Dr. Julio César Páramo Mascote Secretario Técnico</p> <p></p> <p>SECRETARÍA TÉCNICA</p>
<p>Observaciones o comentarios:</p> <p>Identificación oficial, Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia) a 1 requisito (Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia)</p>		

Observaciones o comentarios:

C. Jeaneth Mendoza Aguilera
Enlace Administrativo de Atención a la
Mujer

Mtra. Ana Paula Quintero Fernández
Directora de Atención a la Mujer

Dr. Julio César Páramo Mascotte
Secretario Técnico



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDONEX

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DIFERENCIAS INSTITUCIONALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 152 Dirección de Atención a la Mujer

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Hilda Jeaneth Mendoza Aguilar**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2023: 4

Propuesta No. 13

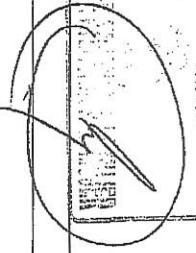
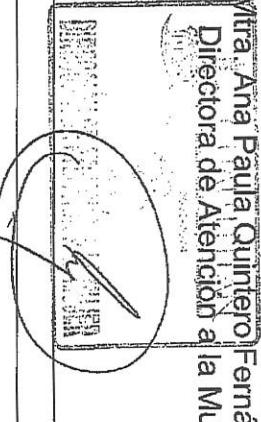
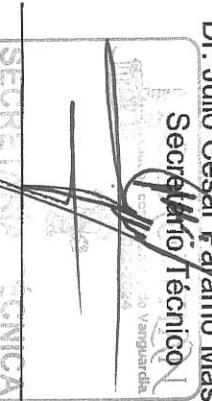
PROYECTOS DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de respuesta, se reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea	
004	Ficha de atención jurídica	De 1 día a 1 hora	De 3 requisitos (Comprobante de Domicilio, Identificación oficial, Ficha de atención	Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio) Se puede realizar cita tanto de manera física como vía telefónica	Disminuir el costo cuanto a



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

	psicológica) a 1 requisito (Ficha de atención psicológica)
Observaciones o comentarios:	

C. Jeaneth Mendoza Aguilar Enlace Administrativo de Atención a la Mujer 	Mtra. Ana Paula Quintero Fernández Directora de Atención a la Mujer 	Dr. Julio César Páramo Mascote Secretario Técnico C. de Vangardista   
		SECRETA TÉCNICA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEAS, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTs: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTR. VICTOR MANUEL ROCHA VIALZ

Fecha de Elaboración: 19 DE OCTUBRE 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE OCTUBRE 2022

Propuesta No. 14

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

PROYECTOS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de respuesta, cuantos se reduce el tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos
(8)	Recepción de Quejas	Un día	De 3 días a 1

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>Dulce Melchor Padilla</u> Secretaria de Dirección	<u>Mtro. Víctor Manuel Rocha Vialz</u> Defensor Municipal de Derechos Humanos	<u>C. Julio César Páramo Mascote</u> SFCRERAN



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 100 COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. FRANCISCO JAVIER ARIAS JAIMES

Fecha de Elaboración: 11 octubre 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de octubre 2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13

Número de trámites prioritarios para 2023: 1 Propuesta No.15

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Recepción de Quejas	De 3 a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(ón) General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>LIC. GERARDO DE JESÚS FERNÁNDEZ NAVA</u> Enlace de Mejora Regulatoria	<u>LIC. FRANCISCO JAVIER ARIAS JAIMES</u> Encargado de Despacho de la Coordinación de Protección Civil y Bomberos	<u>Julio César Paracho Mascote</u> Doctor en Administración Pública Secretario Técnico y Coordinador Municipal de Mejora Regulatoria SECRETARÍA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA