



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE CUAUTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO.
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023.

1.- Presentación

En virtud de que la Mejora Regulatoria es denominada como el proceso continuo de revisión y reforma de las disposiciones de carácter general que, además de promover la desregulación de procesos administrativos, provee a la actualización y mejora constante de la regulación vigente; la cual constituye una política pública consistente en la generación de normas claras, trámites y servicios simplificados, que deben tener como principal objetivo hacer más fácil y ágil para los ciudadanos y empresarios su cumplimiento con ayuda de instituciones y/o dependencias eficientes y eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de recursos a fin de procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento.

La Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, Estado de México Administración 2022-2024, a través del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria ha coordinado las acciones que han llevado a cabo las Dependencias que integran la Administración Pública Municipal para la elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria del Municipio de Cuautitlán, Estado de México 2023, herramienta que se encuentra integrada por todas y cada una de las acciones y procedimientos internos que los Comités Internos aprobaron a efecto de dar cumplimiento a la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, la cual tiene como objeto la mejora integral, continua y permanente de la regulación municipal, para promover la eficacia y eficiencia gubernamental, fomentar el desarrollo socioeconómico y mejorar la calidad del servicio público, a través de la disminución de requisitos, costos y tiempos en que incurren los particulares para cumplir con la normatividad aplicable, a fin de facilitarles el ejercicio de sus derechos en la simplificación y modernización de los trámites y servicios que prestan las dependencias municipales en beneficio de los usuarios, empresarios y población en general.

En el presente programa se realizan diversas propuestas de procedimientos internos, así como de trámites a simplificar, los cuales no crean nuevas obligaciones para los particulares o empresarios en virtud de que proponen reducir la interacción de la ciudadanía con las Dependencias Municipales y disminuir su tiempo de respuesta.



2.- Misión

Establecer Políticas que garanticen prestar de manera eficiente los servicios públicos en el Municipio de Cuautitlán, México a través de optimizar los procedimientos internos tanto al exterior como al interior, para los ciudadanos, empresarios, asociaciones y demás. Lo anterior, deberá ser establecido en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023.

3.- Visión

Aspiramos a incrementar la eficiencia y rapidez de los trámites y entrega de servicios públicos a través del establecimiento de acciones adecuadas que disminuyen su tiempo de respuesta, plasmado en la agenda de mejora regulatoria.

4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

A través de los últimos años, Cuautitlán ha evolucionado de manera vertiginosa como prueba de ello es la implementación del Tren Suburbano y la modernización comercial e industrial; de tal manera que los servicios públicos no han alcanzado un crecimiento paralelo al desarrollo de Cuautitlán.

Siendo así, resulta prioritario impulsarlos con acciones de simplificación y de mayor eficacia en su alcance y cobertura, por lo que su regulación por medio de la agenda regulatoria es de vital importancia para disminuir su déficit.

a) ANÁLISIS FODA

b) FORTALEZAS

- En las Dependencias de la Administración Pública Municipal de Cuautitlán, Estado de México, se

c) OPORTUNIDADES



<p>cuenta con personal con experiencia para realizar las actividades encomendadas en materia de Mejora Regulatoria.</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Capacitación al personal de las Dependencias de la Administración Pública Municipal en materia de Mejora Regulatoria.➤ Implementación y capacitación al personal sobre el uso de las Tecnologías de la información.➤ Actualización del Registro Municipal de Trámites y Servicios.➤ Elaboración de Manuales de Organización y Procedimientos.
<p>d) DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Personal insuficiente en las Dependencias que integran la Administración Pública Municipal.➤ Falta de equipos de cómputo adecuados para desarrollar actividades.➤ Presupuesto insuficiente.	<p>e) AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Intereses adversos de las partes involucradas que afectan el logro de los objetivos.➤ Falta de actualización de trámites o servicios.➤ Falta de Manuales de Organización y de Procedimientos.

5.-Escenario Regulatorio

A efecto de brindar a los ciudadanos el servicio público que se merecen, resulta de gran importancia introducir a la Administración Pública Municipal medios digitales, lo cual tiene como finalidad hacer sencilla y ágil la interacción entre la dependencia municipal con la ciudadanía, en este sentido la mejora de los medios digitales podríamos resumirla en una escalada progresiva de los sistemas utilizados para la realización del trámite o servicio, si bien no se podría catalogar como una digitalización de punta a punta, puede contemplar de manera parcial la sistematización de trámites o servicios, lo cual ayudaría para reducir los tiempos de respuesta en beneficio de la ciudadanía.



6.-Estrategias y Acciones

A partir de la problemática anteriormente mencionada, se considerará priorizar el uso de medios electrónicos para la atención y seguimiento de trámites y servicios; a fin de implementar las siguientes acciones:

- Proponer la adquisición de infraestructura y medios necesarios para el uso de medios electrónicos y/o trámites en línea;
- Actualizar el catálogo de trámites y servicios;
- Realizar la simplificación de trámites y servicios; y
- Elaborar la propuesta y/o modificación a la normatividad y/o reglamentación.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se revisita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.

Propuesta No. 1	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
	Revisión Trimestral de los PbRM.	4 días	3 días hábiles

Nombre de la dependencia: Dirección de Gobierno.

Propuesta No. 2	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
	Información personal de Delegados.	Solicitar información de Delegado, para solicitud de la preconstancia. Tiempo de respuesta 2 días.	Respuesta a más tardar en 45 minutos.

Nombre de la dependencia: Dirección de Administración.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Propuesta No. 3	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
	Solicitud de vacaciones.	15 días.	5 días hábiles.

Nombre de la dependencia: Dirección del Deporte.

Propuesta No. 4	Nombre del trámite:	Actualmente como lo realizan:	Acciones de Mejora propuestas:
	Bitácora de Mantenimiento a Unidades Deportivas.	No se responde.	Respuesta en periodo de 72 horas máximo.

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento.

Propuesta No. 1	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuánto a cuánto:
	Elaboración de Constancias de Domicilio, identidad.	De 24 a 8 horas hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.

[Handwritten signature]



Propuesta No. 2	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta	Requisitos	Realización	Disminuir el costo
		reducción del tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto:	se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	de cuánto a cuánto:
	Expedición de copias certificadas con citas vía correo electrónico.	De 24 a 8 horas hábiles.	Se elimina presentar la solicitud por escrito cambiándolo por vía correo electrónico.	Se elimina la primer visita de la solicitud de trámite.	N/A.

Propuesta No. 3	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta	Requisitos	Realización	Disminuir el costo
		reducción del tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto:	se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	de cuánto a cuánto:
	Solicitud de cierre de calles.	De 24 a 8 horas hábiles.	N/A.	Ingresar la solicitud vía correo electrónico.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección Jurídica y Consultiva.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Propuesta No. 4	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta	Requisitos	Realización en	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
		Reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	
	Contestación a las peticiones ciudadanas mediante correo electrónico.	El ciudadano para recibir respuesta a su contestación debe visitar de nueva cuenta el Edificio del Palacio Municipal para recibir la misma y al realizarle la contestación mediante domicilio electrónico, ya no tendrá por qué acudir de nueva cuenta a las instalaciones municipales, además del ahorro económico que tendrá el ciudadano.	N/A.	Se reducen de 3 visitas del ciudadano a 1 visita.	N/A.

7



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Social.

Propuesta No. 5	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se de cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o beneficio:	Disminuir el costo de cuánto a cuánto:
	Servicio social.	De 10 a 5 días hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección de Servicios Públicos.

Propuesta No. 6	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se de cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o beneficio:	Disminuir el costo de cuánto a cuánto:
	Atención al Servicio de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos Urbanos.	De 3 a 1 día hábil.	N/A.	N/A.	N/A.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMEAS, RESULTADOS FUERTES.

Propuesta No. 7	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Atención al Mantenimiento de Poda de Pasto y estética a las áreas verdes, parques y jardines.	De 5 a 2 días hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.
Propuesta No. 8	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Atención a los reportes y de peticiones de Alumbrado Público.	De 10 a 3 días hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.



Nombre de la dependencia: Dirección de Medio Ambiente.

Propuesta No. 9	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Autorización de poda o derribo.	De 10 días hábiles a 7 días hábiles para la visita de inspección y de 5 días hábiles a 3 días hábiles para la respuesta del dictamen de autorización.	N/A.	Atención seguimiento telefónico disponible, lo cual disminuye las visitas a la Dirección.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección de Movilidad.

Propuesta No. 10	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción de tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en Línea Mencionar si disminuyen las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:



Gestión de peticiones.	Reducción del tiempo de respuesta a peticiones de 15 (quince) días a 8 (ocho) días hábiles.	N/A.	N/A.	N/A.
---------------------------	--	------	------	------

Nombre de la dependencia: Dirección de la Juventud.

Propuesta No. 11	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Inscripción a clases, cursos y talleres.	Reducir el tiempo de respuesta de 1 hora a 30 minutos.	Se elimina el siguiente requisito: "Solicitar ficha de inscripción para curso/taller, en forma personal.	Se disminuyen las visitas a la dependencia de dos a solo una, con la eliminación de ficha de inscripción.	N/A.

Nombre de la dependencia: Dirección de Atención a la Mujer.

Propuesta No. 12	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del	Requisitos cuantos disminuyen se	Realización en Línea	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
---------------------	---------------------------	---	---	----------------------------	--



		tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	
	Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia.	De 12 a 3 horas.	De 3 requisitos (Comprobante de domicilio, Identificación Oficial, Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia) a 1 requisito (Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia).	N/A.	N/A.
Propuesta No. 13	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto:
	Ficha de atención jurídica.	De 1 día a 1 hora.	De 3 requisitos (Comprobante de domicilio,	Se puede realizar cita tanto de manera física como vía	N/A.



		Identificación Oficial, Ficha de Atención Jurídica) a 1 requisito (Ficha de Atención Jurídica).	telefónica. Si la persona no tiene cita programada, el personal asignado puede atenderle en el momento de manera presencial, si su agenda lo permite.	
--	--	---	---	--

Nombre de la dependencia: Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

Propuesta No. 14	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto:	Requisitos cuantos disminuyen se cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos:	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen a las visitas a dependencia (número) o el beneficio:	Disminuir el costo de cuanto a cuánto
	Recepción de quejas.	De 3 a 1 día hábil.	N/A.	N/A.	N/A.

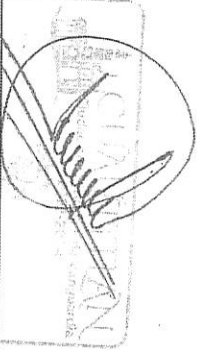

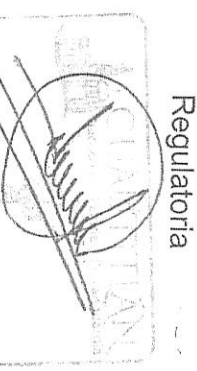
Nombre de la dependencia: Coordinación de Protección Civil y Bomberos

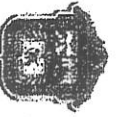
Propuesta No. 15	Nombre del trámite:	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar	Requisitos cuantos disminuyen se cantidad eliminación de	Realización en Línea Mencionar si se disminuyen a las visitas a la	Disminuir el costo de cuanto a cuánto



	de cuánto	a cuántos a cuantos:	requisitos citar de cuántos a cuantos:	dependencia (número) o el beneficio:	
Recepción de quejas.	De 3 a 1 día hábil.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.

Recuadro de firmas

Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Nombre, cargo y firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Municipal de Mejora Regulatoria	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
 ING. JESÚS FABIAN OROZCO ROCHA SECRETARIO TÉCNICO	 C.P. ALDO LEDEZMA REYNA PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	 ING. JESÚS FABIAN OROZCO ROCHA SECRETARIO TÉCNICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): UIPPE, Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Rosa Angélica Romero Moreno

Fecha de Elaboración: 17-octubre-2022




Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18-octubre-2022

Propuesta No. 01

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2023: 01

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha de cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
UIPPE 01	Revisión trimestral de los PbRM	*Validar la revisión trimestral de los PbRM de cada Unidad Administrativa en 4 días. * Se propone enviar el trimestral de los PbRM vía medio electrónico para revisión de cada Unidad administrativa en 3 días.	*Mejorar y simplificar los procesos internos	01/08/2023	UIPPE

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Rosa Angélica Romero Moreno Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Llc. Lorena Margarita Estrada Vilchis Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Nombre de la o el Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  Dr. Julio César Páramo Mascote Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Gobierno AYTO-CUAUTITLAN-DG-MO-2022

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Clara Zaydeth Ugarte López

Fecha de Elaboración: 17-10-2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17-10-2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 100 Número de trámites prioritarios para 2023: 100 *Propuesta No. 2*

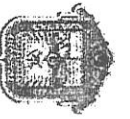
Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha de cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
01	Información personal de Delegados	Solicitar Información de Delegado, para la solicitud de la preconstancia. Tiempo de Respuesta 2 días. Se propone la respuesta de manera inmediata a más tardar 45 minutos de espera.	Simplificar los procesos internos	15-12-2023	Dirección de Gobierno
Observaciones o comentarios:					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

 C. Clara Zaydeth Ugarte López Jefa de Análisis Político y Social	 Lic. Luis Manuel Herrera Luz Director de Gobierno	 Dr. Julio Cesar Paramo Macote Secretario Técnico
--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FINES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00 Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Jocelyn Jessica Hernández Téllez

Fecha de Elaboración: 26 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 de septiembre de 2022

Propuesta No. 3

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha de cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
DA/2023	Solicitud de vacaciones	Se pretende reducir el tiempo de entrega del acuse de visto bueno para las solicitudes de vacaciones	Reducir el tiempo de entrega de 15 días a 5 días	02/01/2023	Subdirección de Recursos Humanos
Observaciones o comentarios:					

Nombre y cargo de quién lo elaboró	Titular de la Dependencia Municipal	Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<u>Lic. Jocelyn Jessica Hernández Téllez</u> Enlace Administrativo	<u>Lic. Salvador Carlos A. Navarrete M.</u> Director de Administración	<u>Doctor Julio Cesar Para Mascote</u> SECRETARÍA TÉCNICA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección del Deporte 1

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Luzandrea Legorreta Moreno

Fecha de Elaboración: 18 de octubre 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de octubre de 2002.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1 ^{Propuesta No. 4}

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las acciones	Fecha de cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
1	Bitácora de mantenimiento a Unidades Deportivas	De no responder a responder en un periodo de 72 horas máximo	Tener las unidades deportivas en condiciones óptimas para los usuarios	2023	Dirección del Deporte

Observaciones o comentarios: Ninguna

Nombre y cargo de quién lo elaboró <u>Luzandrea Legorreta Moreno</u>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>C. Israel Rocha Escobar</u> Director del Deporte	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <u>C. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE</u>
---	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

Fecha de Elaboración: 13/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las vistas a la dependencia (número o beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE DOMICILIO, IDENTIDAD	DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Observaciones o comentarios: NO SE PUEDE DISMINUIR EL GASTO DE LAS CONSTANCIAS, TODA VEZ QUE ESTOS SON ESTABLECIDOS POR EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y SUS MUNICIPIOS					
ELABORÓ LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL LIC. ANA SILVIA RODRÍGUEZ MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETARIO TÉCNICO	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

Fecha de Elaboración: 13/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación, de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS CON CITAS VIA CORREO ELECTRÓNICO	DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS	SE ELIMINA PRESENTAR LA SOLICITUD POR ESCRITO CAMBIÁNDOLO POR VIA CORREO ELECTRÓNICO	SE ELIMINA LA PRIMERA VISITA DE LA SOLICITUD DE TRÁMITE	NO APLICA
Observaciones o comentarios:					
ELABORÓ LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL LIC. ANA SILVIA ROA MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA SECRETARÍA TÉCNICA DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETARIO TÉCNICO	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO D00

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS

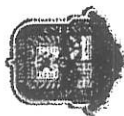
Fecha de Elaboración: 13/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 3

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	SOLICITUD DE CIERRE DE CALLES	DE VEINTICUATRO HORAS A OCHO HORAS	NO APLICA	INGRESAR LA SOLICITUD VIA CORREO ELECTRÓNICO	NO APLICA
Observaciones o comentarios:					
ELABORÓ LIC. JUAN CARLOS GÓMEZ VARGAS ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL LIC. ANA SILVIA ROA MORENO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DR. JULIO CÉSAR PARAMO MASCOTE SECRETARIO TÉCNICO	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCION JURIDICA Y CONSULTIVA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ITZEL ATLALLI FLORES BEDOLLA

Fecha de Elaboración: 19 DE OCTUBRE DEL 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre del 2022.

Propuesta No. 4

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01. Número de trámites prioritarios para 2023: 01.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001	Contestación a las peticiones ciudadanas mediante correo electrónico.	El ciudadano para recibir respuesta a su contestación debe visitar de nueva cuenta el Edificio del Palacio Municipal para recibir la misma y al	N/A	Se reducen de 3 visitas del ciudadano a 1 visita.	N/A

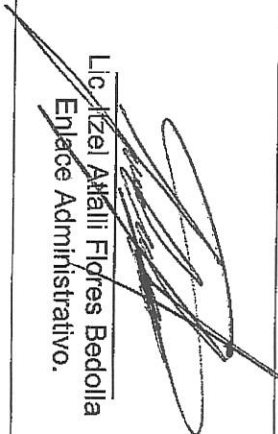
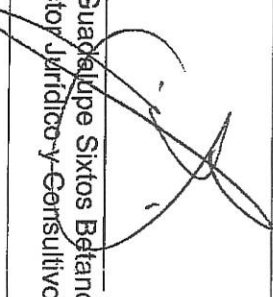
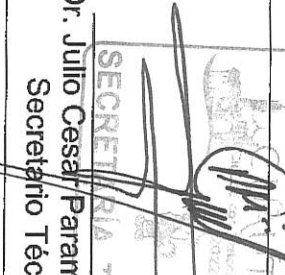


GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

		realizar la contestación mediante domicilio electrónico, ya no tendrá porque acudir de nueva cuenta a las instalaciones municipales, además del ahorro económico que tendrá el ciudadano.		
--	--	---	--	--

Observaciones o comentarios: Solicitar desde el momento en que el ciudadano ingresa su escrito de petición, un correo electrónico, el cual se tomara como domicilio electrónico para oír y recibir todo tipo de notificaciones y así reducir el numero de visitas que tenga que realizar al Palacio Municipal para recibir la respuesta a su escrito de petición y con ello el ciudadano tenga un ahorro económico.

 Lic. Itzel Atalili Flores Bedolla Enlace Administrativo.	 Dr. José Guadalupe Sixtos Betancourt. Director Jurídico y Consultivo	 SECRETARÍA TÉCNICA Dr. Julio Cesar Paramo Mascote. Secretario Técnico.
--	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DDS/ Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ma Elena Islas Rebollo

Fecha de Elaboración: 18 de octubre 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022

Propuesta No. 5

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1

Número de trámites prioritarios para 2023: 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
DDS-01	Servicio Social	Reducir el tiempo del trámite para realizar el servicio social a los alumnos, de diez días a cinco días.	N/A	N/A
Observaciones o comentarios:				

Nombre y cargo de quien lo elaboró C. Ma Elena Islas Rebollo Secretario y Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Sixto Silverio Zamora Zamora Director de Desarrollo Social	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria C. Julio César Páramo Mascote Doctor en Administración Pública Secretario Técnico
--	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 6

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea si se disminuyen las vistas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSP-01	Atención al servicio de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos Urbanos	De 3 días a 1 un día	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: (14)					

Nombre y cargo de quien lo elaboró <u>M. en D. Javier Cruz Castillo</u> Auxiliar Especializado	Nombre y Cargo del Municipal de Dependencia Municipal <u>Eliseo Portuquéz Martínez</u> Director de servicios públicos	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Dr. Julio Cesar Paramo Mascote</u> SECRETARÍA TÉCNICA
--	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

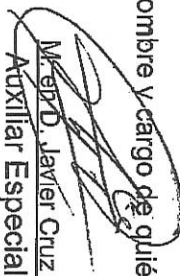
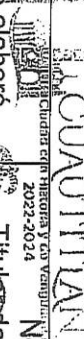
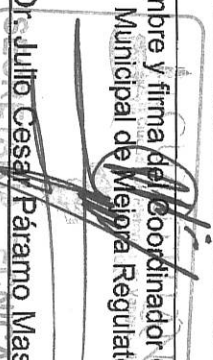
Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea se mencionan si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSU-02	Atención al mantenimiento de poda de pasto y estética a las áreas verdes, parques y jardines.	De 5 días, a 2 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: (14)

 Nombre y cargo de quien lo elaboró <u>M. en D. Javier Cruz Castillo</u> Auxiliar Especializado	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Ing. Eliseo Portuquén Martínez</u> Director de servicios públicos	 Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Dr. Julio Cesar Páramo Mascote</u>
---	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): H00 Dirección Servicios Públicos.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M. en D. Javier Cruz Castillo.

Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 2022.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de octubre de 2022.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 3 Propuesta No. 8

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea si se disminuyen las vistas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSU-03	Atención a los reportes y peticiones de Alumbrado Público.	De 10 días, a 3 días	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: (14)					

Nombre y cargo de quien lo elaboro <u>M. en D. Javier Cruz Castillo</u> Auxiliar Especializado	Nombre y Cargo del Autor de la Dependencia Municipal <u>Ing. Eliseo Portuñez Martínez</u> Director de servicios públicos	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Dr. Julio Cesar Páramo Mascote</u>
--	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado: DMA Dirección de Medio Ambiente

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Marco Antonio Ramírez Robledo

Fecha de Elaboración: 14 de octubre

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de octubre

Propuesta No. 9

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2023: 1

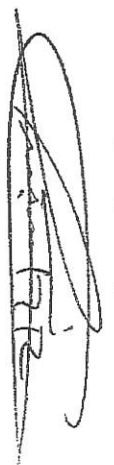


PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea, Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Autorización de poda o derribo	De 10 días hábiles a 7 días hábiles para la visita de inspección, y de 5 días hábiles a 3 días hábiles para la respuesta del dictamen de autorización	N/A	Atención y seguimiento telefonico disponible, lo cual disminuye las visitas a la dirección	N/A



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FINES, RESULTADOS FUERTES.

Observaciones o comentarios: Se ingresa un oficio en solicitud o se asiste a la dirección a realizar un informe explicando el motivo por el cual se solicita la poda o derribo, dentro de los próximos **5 días hábiles** se realiza la inspección en el domicilio y se evalúa para su dictamen, posteriormente, dentro de los próximos **2 días hábiles** se contacta al ciudadano para brindarle respuesta a su solicitud.

Nombre y cargo de quién lo elaboró  Marco Antonio Ramírez Robledo Enlace Administrativo	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lc. Alberto Nava Domínguez Director de Medio Ambiente	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  Dr. Julio César Paramo Mascote Director de Secretaría Técnica
--	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Movilidad

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Julio Cesar González Mejía

Fecha de Elaboración: 10 octubre 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 de octubre 2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1 *Propuesta No.10*

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Gestión de Peticiones	Reducción de tiempo de respuestas a peticiones de 15 (quince) días a 8 (ocho) días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Que la Dirección de movilidad puede dar seguimiento a peticiones en la dependencia correspondiente.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><u>Julio Cesar González Mejía</u> DIRECTOR DE MOVILIDAD DIRECCIÓN DE MOVILIDAD</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><u>Julio Cesar González Mejía</u> DIRECTOR DE MOVILIDAD DIRECCIÓN DE MOVILIDAD</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><u>Julio César Páramo Mascote</u> Doctor en Administración Pública Secretario Técnico</p>
--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 143 Atención a la Juventud
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Patricia Michelle Heredia Uribe
Fecha de Elaboración: 15 de octubre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre de 2022
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 03 Número de trámites prioritarios para 2023: 01
Propuesta No. 11

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea se mencionan si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D/01/2022	Inscripción a clases, cursos y talleres.	Reducir el tiempo de respuesta de una hora a 30 minutos	Se elimina un requisito "Solicitar ficha de inscripción para curso/taller, en forma personal".	Se disminuyen las visitas a la dependencia de dos a solo una	N/A
Observaciones o comentarios: La Digitalización es a efecto que los formatos de inscripción puedan ser descargados directamente de la página oficial del H. Ayuntamiento de Cuautlilan, México.					

Nombre y cargo de quien lo elaboró C. Patricia Michelle Heredia Uribe Enlace Administrativo de la Dirección de la Juventud	Nombre y Cargo del C. Eduardo Uribe Director de la Juventud	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Dr. Julio Cesar Páramo Mascote Secretario Técnico
--	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 152 Dirección de Atención a la Mujer

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Hilda Jeaneth Mendoza Aguilar

Fecha de Elaboración: 17/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19/10/2022

Propuesta No. 12

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2023: 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001	Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia	De 12 horas a 3 horas	De 3 requisitos (Comprobante de Domicilio, Identificación oficial,	No Aplica (la atención debe de ser de manera física)	No aplica (El servicio es gratuito)



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX

DECISIONES FIRME, RESULTADOS FUERTES.

		Identificación oficial, Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia) a 1 requisito (Formato de Atención a Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia)		
Observaciones o comentarios:				

<p>C. Jeaneth Mendoza Aguilar Enlace Administrativo de Atención a la Mujer</p> <p></p>	<p>Mtra. Ana Paula Quintero Fernández Directora de Atención a la Mujer</p> <p></p>	<p>Dr. Julio César Páramo Mascote Secretario Técnico</p> <p></p> <p>SECRETARÍA TÉCNICA</p>
--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRME, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 152 Dirección de Atención a la Mujer

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Hilda Jeaneth Mendoza Aguilar

Fecha de Elaboración: 17/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19/10/2022

Propuesta No. 13

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2023: 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o el beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
004	Ficha de atención jurídica	De 1 día a 1 hora	De 3 requisitos (Comprobante de Domicilio, Identificación oficial, Ficha de atención	Se puede realizar cita tanto de manera física como vía telefónica	No aplica (El servicio es gratuito)






GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX

DECISIONES FIRME, RESULTADOS FUERTES.

			psicológica) a 1 requisito (Ficha de atención psicológica)		
Observaciones o comentarios:					

C. Jeaneth Mendoza Aguilar Enlace Administrativo de Atención a la Mujer 	Mtra. Ana Paula Quintero Fernández Directora de Atención a la Mujer 	Dr. Julio César Páramo Mascote Secretario Técnico 
--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRO. VICTOR MANUEL ROCHA VIAZ

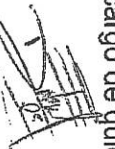


Fecha de Elaboración: 19 DE OCTUBRE 2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE OCTUBRE 2022

Propuesta No. 14

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de Cédula de Trámites y Servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta, reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos, cuantos se disminuyen, cantidad, de eliminación de requisitos, citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número o beneficio)	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
(8)	Recepción de Quejas	Un día	De 3 días a 1	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: N/A					

Nombre y cargo de quién lo elaboró  Dulce Melchor Padilla Secretaría de Dirección	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Mtro. Victor Manuel Rocha Viaz Defensor Municipal de Derechos Humanos	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  C. Julio César Páramo Mascote
---	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): T00 COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. FRANCISCO JAVIER ARIAS JAIMES

Fecha de Elaboración: 11 octubre 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de octubre 2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2023: 1 *Propuesta No.15*

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Recepción de Quejas	De 3 a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. GERARDO DE JESUS FERNANDEZ NAVA Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. FRANCISCO JAVIER ARIAS JAIMES Encargado de Despacho de la Coordinación de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria Julio César Parraño Mascote Doctor en Administración Pública Secretario Técnico y Coordinador Municipal de Mejora Regulatoria
--	---	--